

Gezocht: 2 Student-Assistenten Marketing en Communicatie

Heb jij goede communicatieve vaardigheden? Ben je een aanpakker en organisatietalent? Dan ben jij misschien de student-assistent die we zoeken!

De afdeling Marketing en Communicatie FHML is per 1 november 2023 op zoek naar twee nieuwe student-assistenten voor elk 10 uur per week (werktijden in overleg).

Wat doe je?

- Ondersteuning bij de voorbereiding van voorlichtingsactiviteiten zoals Open Dagen en Experience Days
- Up to date houden voorlichtingsmaterialen
- Bijhouden en verwerken van de study-fhml mailbox, app en telefoon
- Host(ess) bij voorlichtingsactiviteiten en bezoeken
- Analyse en marktonderzoek
- Verwerken van evaluaties
- Algemene ondersteuning afdeling Marketing en Communicatie

Wat voor iemand zoeken we?

- Je hebt goede communicatieve vaardigheden en spreekt/schrijft zowel Nederlands en Engels
- Je werkt secuur en zelfstandig
- Je bent een organisatietalent en kan goed plannen
- Je bent flexibel inzetbaar
- Je hebt een servicegerichte instelling
- Je bent creatief en hebt affiniteit met voorlichting en het communicatie vakgebied
- Je kunt goed omgaan met Outlook en de officepakketten

Wat bieden wij je?

De functie is per 1 november 2023 voor 10 uur per week (werkdagen in overleg) bij de afdeling Marketing & Communicatie. De afdeling Marketing en Communicatie is verantwoordelijk voor de werving van aankomende bachelor- en masterstudenten en houdt zich bezig met interne en externe communicatievraagstukken. Het gaat om een aanstelling van een jaar met een

proeftijd van 1 maand. Je krijgt een contract via InterUM met standaardsalaris voor student-assistenten.

Interesse?

Stuur dan voor 17 oktober 2023 je motivatiebrief en CV naar promoteam-fhml@maastrichtuniversity.nl. Voor vragen kun je terecht bij Sabine Claessens sabine.claessens@maastrichtuniversity.nl of 06-23771746.

Wanted: 2 Student Assistants Marketing and Communications FHML

Do you have good communication skills? Are you pro-active and do you have strong organisational skills? If so, you might very well be the new student assistant we are looking for!

The Marketing and Communication department is looking for a new student-assistant. The start date is 1 November 2023 and the number of hours per week are ten (working hours in consultation).

Which tasks will you have?

- Support in the preparation of recruitment activities, such as Open Days and Experience Days
- Updating information materials
- Take care of our mailbox study-fhml, app and phone
- Acting as a host/hostess during (online) events
- Analysing and market research
- Processing evaluations
- Assist with work for the department Marketing and Communications

We are looking for someone who has:

- Good communication skills, verbal and written English and Dutch
- You are a talented organiser and you can plan effectief
- You are flexible
- Representative
- You are creative and you have well-rounded knowledge concerning communication
- You are comfortable with Outlook and the office packages

Working conditions?

This function at the department Marketing and Communication is available as of 1 November 2023 and for 10 hours per week (working days in consultation). The department Marketing and Communications is responsible for the recruitment for prospective bachelor- and master's students and is engaged with internal and external communication issues. It is an assignment for one

year and a probationary period for 1 month and a salary in line with the standard for student-assistants by interUM.

Interested?

To apply, please send your motivational letter and CV to promoteam-fhml@maastrichtuniversity.nl. Deadline is 17 October 2023. If you have any questions, please contact Sabine Claessens sabine.claessens@maastrichtuniversity.nl or 06-23771746.