

Jaarverslag 2022

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Voorwoord College van Bestuur	6
Deel I. Bestuursverslag 2022	8
1 Universiteit Maastricht – De Europese Universiteit van Nederland	9
1.1 Organisatiestructuur	9
1.2 Missie, visie en strategie Universiteit Maastricht	9
1.3 Kerncijfers	11
2 Weerbare, betrokken en professionele UM-gemeenschap	12
2.1 Duurzame inzetbaarheid & werkdruk	12
2.1.1 Erkennen en Waarderen	12
2.1.2 Professionaliseren leiderschap	13
2.1.3 Duurzame inzetbaarheid	14
2.1.4 Future of working @UM	15
2.1.5 Gezondheid en arbeidsomstandigheden	15
2.1.6 Sociale veiligheid	16
2.1.7 Connect & Recruit	16
2.1.8 Uitkeringen & preventie	16
2.1.9 Participatiewet	18
2.2 Diversiteit en Inclusiviteit	19
2.3 COVID-19 pandemie	19
2.3.1 Gevolgen COVID-19 pandemie	19
2.3.2 Nationaal Programma Onderwijs (NPO)	20
3 Onderwijs en studenten	25
3.1 Studentenwelzijn & zorgzame universiteit	25
3.1.1 UM Psychologen & studentenwelzijn	25
3.1.2 UM Career Services & student employability	25
3.1.3 Disability Support	26
3.1.4 Profileringsfonds	26
3.1.5 UM Stimuleringsfonds	27
3.1.6 UM Noodfonds voor studenten	27
3.1.7 Vluchtelingenbeleid	28
3.1.8 Kaleido	28
3.1.9 UM Sport	28
3.2 Ontwikkeling studentenpopulatie	29
3.3 Ontwikkeling studentenhuisvesting	30
3.4 EDLAB - Technology Enhanced Education	30
3.5 Kwaliteitszorg	31
3.5.1 ITK en CeQuInt mid-term	31
3.5.2 Accreditaties en nieuwe opleidingen	31
3.5.3 Onderwijslogistiek	32

	3.6	Leven Lang Ontwikkelen (LLO).....	33
	3.7	Alumni	33
4		Kwaliteitsafspraken.....	34
	4.1	Proces Kwaliteitsafspraken en implementatie	34
	4.2	Betrokkenheid medezeggenschap	34
	4.3	Voortgang thema's kwaliteitsafspraken UM	35
	4.3.1	Thema 1: Intensiever en kleinschalig onderwijs	35
	4.3.2	Thema 2: Meer en betere begeleiding van studenten	36
	4.3.3	Thema 3: Studiesucces	37
	4.3.4	Thema 4: Onderwijsdifferentiatie	38
	4.3.5	Thema 5: Passende en goede onderwijsfaciliteiten	38
	4.3.6	Thema 6: Verdere professionalisering van docenten (docentkwaliteit).....	39
	4.4	Financiële verantwoording	40
	4.5	Verklaring Medezeggenschap	42
5		Bestuursakkoord hoger onderwijs en wetenschap	43
	5.1	Ongebonden onderzoek: starters- en stimuleringsbeurzen.....	43
	5.1.1	Startersbeurzen	43
	5.1.2	Stimuleringsbeurzen	43
	5.2	Profilering en samenwerking: sectorplannen	44
6		Onderzoek: bijdragen aan maatschappelijke uitdagingen.....	45
	6.1	Bestuursakkoord investeringen	45
	6.2	Sciences+	45
	6.3	Open Science	46
	6.4	Wetenschappelijke ethiek & integriteit.....	46
	6.5	Promoties en PhD zaken.....	46
	6.6	Wervingskracht	47
	6.7	Kennisveiligheid	48
	6.8	Onderzoeksvisitaties	48
7		UM in haar context: vitale bijdrage aan een florerende Euregio	49
	7.1	Campussen als motor voor de toekomst.....	49
	7.1.1	Brightlands-campussen	49
	7.1.2	Kennis-As.....	50
	7.2	Publieke en publiek-private samenwerkingen	51
	7.2.1	Maastricht UMC+	51
	7.2.2	Radboud Universiteit Nijmegen	51
	7.2.3	Zuyd Hogeschool.....	52
	7.2.4	TNO 52	
	7.3	Verbonden partijen & valorisatie.....	53
	7.4	Patenten, licenties en spin-offs.....	53
8		Internationalisering: Europese netwerkuniversiteit met een globale oriëntatie.....	54
	8.1	Belang van internationalisering	54
	8.2	International Classroom	54
	8.3	Global Citizenship	55

	8.4	Taalbeleid.....	55
	8.5	Joint en double degree programma's.....	56
	8.6	Global Engagement.....	56
	8.7	Maastricht School of Management (MSM)	56
	8.8	Samenwerking met York	57
	8.9	Europa	57
	8.9.1	Europe Board.....	57
	8.9.2	Campus Brussel	57
	8.9.3	ITEM 58	
	8.9.4	Maastricht, Working on Europe (MWOE)	58
	8.9.5	YUFE 59	
	8.10	Europese netwerkuniversiteit met globale oriëntatie.....	59
	8.10.1	Young European Research Universities (YERUN).....	59
	8.10.2	WUN.....	60
9		Sustainability	61
	9.1	Sustainability Governance	61
	9.2	Sustainable UM2030: Verandertraject naar een duurzame toekomst.....	61
	9.3	Studentorganisaties op het gebied van duurzaamheid	62
10		Bedrijfsvoering van de UM	63
	10.1	Professionalisering dienstverlening en integrale bedrijfsvoering	63
	10.2	De digitaliseringsaanpak van de UM	63
	10.2.1	I-Domein/digitalisering	63
	10.3	Facility Services.....	64
	10.3.1	Vastgoed.....	64
	10.3.2	Inkoop.....	65
	10.3.3	Services.....	65
	10.4	Integrale Veiligheid	65
	10.5	Wet open overheid.....	66
11		Compliance en Risk	67
	11.1	UM en financieel resultaat.....	67
	11.1.1	Beleid ten aanzien van beleggen en belenen.....	67
	11.1.2	Kasstroom en liquiditeitspositie	67
	11.1.3	Uitzettingen, beleggingen en leningen	68
	11.1.4	Financieringsstructuur en vermogenspositie	69
	11.1.5	Overige kengetallen	70
	11.1.6	Analyse jaarcijfers ten opzichte van de begroting	71
	11.2	UM en continuïteit & compliance	75
	11.2.1	Continuïteitsparagraaf	77
	11.2.2	Risicoparagraaf.....	87
	11.2.3	Verslag Raad van Toezicht UM 2022	98
	11.3	UM en helderheidsaspecten.....	104
	11.4	Declaraties leden College van Bestuur	106

Deel II. Jaarrekening 2022	107
12 Jaarrekening	108
Inleiding	108
Algemene toelichting	108
Geconsolideerde en enkelvoudige balans (na winstbestemming)	116
Geconsolideerde en enkelvoudige staat van baten en lasten	116
Geconsolideerd kasstroomoverzicht	117
Enkelvoudig kasstroomoverzicht	118
Toelichting op de balans	118
Materiële vaste activa	118
Financiële vaste activa	119
Vlottende activa	122
Eigen vermogen	124
Voorzieningen	125
Langlopende schulden	126
Kortlopende schulden	127
Overzicht doelsubsidies	128
Niet in de balans opgenomen regelingen	128
Toelichting op de staat van baten en lasten	129
Rijksbijdrage	129
College- en examengelden	131
Baten werk in opdracht van derden	131
Overige baten	132
Personele lasten	134
Afschrijvingen	142
Huisvestingslasten	142
Overige instellingslasten	143
Financiële baten en lasten en resultaat deelnemingen	144
Overzicht honorarium onafhankelijke accountant	144
Overzicht verbonden partijen	145
Model E: verbonden partijen	147
Deel III. Overige gegevens	148
13 Overige gegevens	149
13.1 Vaststelling en goedkeuring	149
13.2 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	151
Woordenlijst en afkortingenlijst	155
Bijlage 1. Reflectie Medezeggenschap op de betrokkenheid bij Kwaliteitsafspraken 2019-2024	160
Bijlage 2. Uitwisselingsovereenkomsten UM 2022	161
Bijlage 3. Supplemental schedule US Direct Loans and Ratio Methodology for Non-Profit Institutions	167

Voorwoord College van Bestuur

In 2026 viert de UM haar 50-jarig bestaan. De universiteit is medio jaren zeventig van de vorige eeuw opgericht mede in reactie op een enorme economische structuurverandering in de regio, namelijk de sluiting van de mijnen. De stichting van de universiteit moest, samen met de komst naar het zuiden van instellingen als CBS en ABP, zorgen voor vervangende werkgelegenheid en versterking van de economische structuur. Universiteiten hebben een adherentiegebied van 100-150 km rond de vestigingsplaats. Gezien de ligging van de provincie Limburg en haar hoofdstad Maastricht, met meer grens met België en Duitsland dan met aanpalende Nederlandse provincies als Noord-Brabant en Gelderland, was de universiteit 'by design' grensoverschrijdend en internationaal georiënteerd.

De UM heeft in menig opzicht de hooggespannen verwachtingen waargemaakt. Samen met haar partner, het academisch ziekenhuis MUMC+, is de universiteit een van de grootste werkgevers in de regio. De bijna 23.000 studenten en 5.000 medewerkers van de UM maken Maastricht – samen met andere onderwijsinstellingen - een internationale kennis- en studentenstad. Met uiteenlopende activiteiten in onderwijs, onderzoek en valorisatie op de vier Brightlands campussen draagt de universiteit, veelal in publiek-private constructies, wezenlijk bij aan economische groei en innovatie in de gehele provincie en daarbuiten. Hiermee is de universiteit en haar uitgebreide netwerk een belangrijke en onmisbare speler, zeker nu de regio zich opnieuw heeft te verstaan met een grote economische structuurverandering, in reactie op ontwikkelingen als de energietransitie en disrupties ten gevolge van digitalisering. De internationalisering, die als het ware van meet af aan in het DNA van de universiteit zit, heeft ervoor gezorgd dat de instelling zich nu met recht kan profileren als een succesvolle Europese universiteit.

We kijken met trots naar deze ontwikkeling van onze universiteit, die in het afgelopen jaar ondanks velerlei uitdagingen verder gestalte heeft gekregen. Zo had de Corona pandemie in 2022 wederom een grote impact. Positief was dat de coronamaatregelen in Nederland langzaam werden versoepeld na een harde *lockdown*. Uiteindelijk vervielen de laatste maatregelen in maart 2022. De opluchting die daarmee gepaard ging was helaas van korte duur. Eind februari 2022 viel Rusland Oekraïne binnen en die oorlog en de daarmee samenhangende geopolitieke ontwikkelingen, hebben een grote impact op allerlei gebieden, uiteenlopend van opvang van gevluchte studenten en staf en maatregelen voor energiereductie tot vraagstukken omtrent kennisveiligheid. Ook de in 2022 opgelaaide kritische discussie binnen de Nederlandse politiek over de aantallen internationale studenten volgen we met zorgen.

Ondanks deze ingrijpende gebeurtenissen is het dankzij veel veerkracht en inzet van onze studenten en staf gelukt om ook in 2022 verder te bouwen aan onze universiteit. Afgelopen jaar is er wederom veel aandacht gegeven aan thema's als werkdruk en sociale veiligheid. We doen dit onder andere door medewerkers op hun loopbaanpad te ondersteunen vanuit een evenwichtig systeem voor het Erkennen & Waarderen van alle medewerkers en extra investeringen in sociale veiligheid. De extra middelen die vanuit de overheid zijn uitgetrokken om meer tijd voor onderzoek te creëren en de werkdruk aan te pakken (zoals de starters- en stimuleringsbeurzen) helpen daarbij. In het kader van het terugbrengen van de werkdruk is ook besloten het academische jaar slimmer in te richten, om meer rust en ruimte voor staf en studenten te creëren. Dit betreft een ingewikkeld en omvangrijk proces, dat met veel zorgvuldigheid ter hand wordt genomen.

We hebben daarnaast uiteraard ook ingezet op innovatie van ons onderwijs, bijvoorbeeld met de doorontwikkeling van ons *teaching & learning center* EDLAB en het verder bouwen aan Leven Lang Ontwikkelen via de nieuwe *Maastricht Academy for Life Long Development*. We gaan onverminderd door met het versterken van ons wetenschappelijk onderzoek en het uitbouwen van de exacte wetenschappen. Zo is in 2022 de *ET Pathfinder* uitgebouwd en met de inmiddels beschikbaar

gestelde € 42 miljoen voor de Einstein Telescoop (vanuit het Nationaal Groeifonds) en een reservering van bijna € 1 miljard voor de toekomstige bouw van de telescoop, heeft Nederland een uitstekende basis om zich, samen met België en Duitsland, kandidaat te stellen om de Einstein Telescoop in de grensregio van Zuid-Limburg te realiseren.

Als dé Europese universiteit van Nederland zien we de toekomst met vertrouwen tegemoet. Ook in 2022 heeft de UM-gemeenschap bewezen weerbaar en meelevend te zijn, eigenschappen waar de wereld nu om vraagt. We zijn trots op onze studenten en op de kennis en kunde die onze staf hen meegeven op hun levenspad.

Maastricht, 26 juni 2023

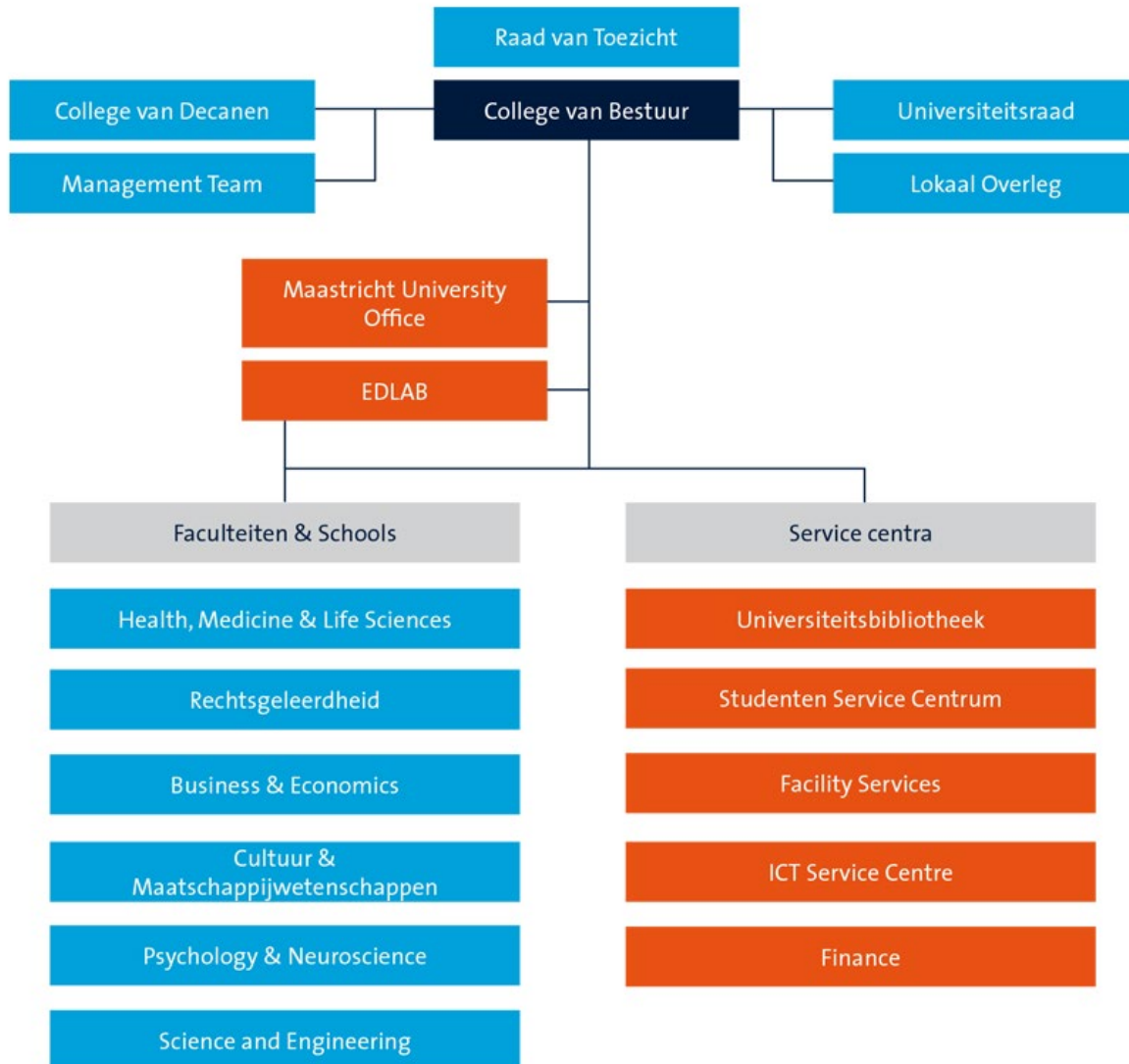
College van Bestuur

Voorzitter	prof. dr. R.M. Letschert
Rector Magnificus	prof. dr. P. Habibović
Vice-voorzitter	dr. N.J.M.P. Bos

Deel I. Bestuursverslag 2022

1 Universiteit Maastricht – De Europese Universiteit van Nederland

1.1 Organisatiestructuur



1.2 Missie, visie en strategie Universiteit Maastricht

In 2022 is het strategische programma van de UM genaamd 'De Europese Universiteit van Nederland' van start gegaan. We geven daarmee invulling aan onze ambitie om dé Europese universiteit van Nederland te zijn en te blijven.

De UM is een Europese universiteit met een internationale oriëntatie. Onder meer onze *International Classroom*, internationale netwerken en samenwerkingsverbanden, Europees gerichte opleidingen en onderzoeksinitiatieven, en internationale uitwisselingsprogramma's dragen bij aan ons Europese profiel. Voor de kwaliteit van ons onderzoek en onderwijs is dit internationale profiel cruciaal. Het internationale karakter van onze universiteit en gemeenschap levert bovendien een essentiële bijdrage aan de regio.

Wij koesteren onze open, inclusieve en inspirerende academische cultuur en zullen daarin blijven investeren, vanzelfsprekend in ons onderzoek en onderwijs, maar ook daar waar het gaat om de gezondheid en het welbevinden van onze gemeenschap en het faciliteren van een moderne werkomgeving. We hebben daarbij bijzondere aandacht voor de urgente uitdagingen van de 21^e eeuw en de *Sustainable Development Goals* (SDG's). De kern van onze missie is studenten de mogelijkheid te bieden, zich te ontwikkelen tot actieve, mondiaal georiënteerde burgers en kritische denkers. Dit doet de UM door middel van kleinschalig Probleemgestuurd Onderwijs (PGO), in een internationale en interculturele setting. Ons onderwijs en onderzoek zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. Het opleiden van talent en het werken aan grote maatschappelijke thema's staan centraal in onze visie. Daartoe starten we nieuwe opleidingen die hieraan bijdragen, onder meer op het gebied van *science en engineering* en werken continu aan verbetering van bestaande opleidingen. Ook zetten wij in op het verrijken van ons PGO-onderwijsmodel met technologie. Op basis van een strategische visie op Leven Lang Ontwikkelen, investeren wij in een passend en aantrekkelijk aanbod voor toegespitste doelgroepen.

Voorts wordt geïnvesteerd in het uitbouwen van de positie van de UM in onderzoek in de exacte wetenschappen en *sciences+*: een geïntegreerde kruisbestuiving tussen disciplines en faculteiten uit de exacte, medische, sociale en geesteswetenschappen. Concrete voorbeelden hiervan zijn de bouw van de *ET Pathfinder* en nieuwe opleidingen als de bachelor *Circular Engineering*, die bijdraagt aan de transitie van de chemische procesindustrie naar een CO₂-neutrale industrie. In haar onderzoek engageert de UM zich in een intensieve samenwerking met het Maastricht Universitair Medisch Centrum+ (MUMC+) en met bedrijven en andere kennisinstellingen op de Brightlands campussen.

Bovendien implementeren we een nieuw, evenwichtig systeem voor het 'erkennen & waarderen' van alle medewerkers (wetenschappelijk en ondersteunend personeel), dat beter past bij de verschillende kerntaken van een universiteit en ruimte geeft aan diversiteit in loopbaanpaden. We erkennen en waarderen alle werkzaamheden, domeinen en ambities die bijdragen aan het succes van onze universiteit over de hele breedte. Met deze aandacht voor onze medewerkers versterken we de duurzame inzetbaarheid en werken we toe naar een meer gebalanceerde werkdruk. Het terugdringen van de werkdruk is topprioriteit.

Om ervoor te zorgen dat we al onze ambities en ontwikkelingen waar kunnen maken, dienen we onze bedrijfsvoering te moderniseren. Dit is een belangrijk speerpunt voor de komende jaren. De UM streeft naar een moderne, integrale en wendbare bedrijfsvoering, die het primaire onderwijs- en onderzoeksproces ondersteunt, volgt en versterkt. Daarbij is natuurlijk ook aandacht voor de impact van digitalisering op ons onderwijs, onderzoek en bedrijfsvoering.

1.3 Kerncijfers

	Realisatie 2022	Realisatie 2021	Realisatie 2020	Realisatie 2019	Realisatie 2018
Personeel (fte)					
Personeelsopbouw per 31 december					
Wetenschappelijk personeel (WP)	2.430	2.380	2.301	2.235	2.153
Ondersteunend personeel (OBP)	1.869	1.774	1.703	1.632	1.560
	4.298	4.154	4.004	3.866	3.713
Medisch specialisten	65	63	62	62	61
Totaal UM inclusief medisch specialisten	4.363	4.217	4.066	3.929	3.775
WP (fte, op basis van UFO)	2.430	2.380	2.301	2.235	2.153
- Hoogleraar	224	223	221	213	201
- UHD	243	232	226	214	196
- UD	429	415	415	394	383
- Docenten	385	349	295	277	266
- Onderzoekers	321	332	326	320	306
- Promovendi	822	822	815	809	791
- Overig WP (WP zonder UFO-classificatie)	6	7	4	7	10
Onderwijs					
Inschrijvingen per 1 oktober:					
Aantal inschrijvingen bekostigde opleidingen*:	22.406	22.383	21.085	18.990	18.086
% buitenlandse inschrijvingen	57%	56%	55%	54%	53%
Aantal diploma's**:					
Bachelor	3.162	3.265	2.673	2.794	2.810
Master	3.813	3.614	3.363	3.066	2.917
	6.975	6.879	6.036	5.860	5.727
Onderzoek					
Aantal promoties:	389	390	312	337	359
Baten in opdracht van derden (geconsolideerd):					
2e geldstroomopbrengsten	24.670	24.959	21.608	20.038	17.064
3e geldstroomopbrengsten	75.138	75.272	69.788	74.847	74.766
Financiën (enkelvoudig)					
Financiële kengetallen:					
Exploitatieresultaat (x € 1.000)	10.354	7.847	-10.161	-1.404	9.333
Vermogen in vaste activa (x € 1.000)	257.067	266.634	265.008	245.765	224.486
Eigen vermogen (x € 1.000)	245.091	232.403	224.556	234.717	236.121
Totaal liquide middelen (x € 1.000)	159.563	101.737	99.983	107.907	96.726
Solvabiliteit (eigen vermogen / totaal vermogen)	0,49	0,54	0,53	0,56	0,60
Current ratio (vlottende activa / kortlopende schulden)	1,04	0,95	0,92	1,08	1,25
*) Aantal inschrijvingen is exclusief post-initiële master opleidingen (aantal 1.073), in totaal zijn er 23.479 inschrijvingen.					
**) Aantal diploma's 2021 betreft realisatiecijfers collegejaar 2020-2021					

2 Weerbare, betrokken en professionele UM-gemeenschap

Werkdruk was ook in 2022 een prominent thema binnen onze organisatie en de aanpak daarvan staat ook de komende jaren hoog op de agenda. Medewerkers worden actief gestimuleerd en gefaciliteerd om zelf meer de regie te nemen op hun ontwikkeling en carrière. Ze worden op hun loopbaanpad ondersteund vanuit de visie op toekomstig werken en een moderne werkomgeving, samengevat in *Future of Working @ UM* (zie 2.1.4). We implementeren een nieuw, evenwichtig systeem voor het Erkennen & Waarderen van alle medewerkers, dat beter past bij de verschillende kerntaken van een universiteit en ruimte geeft aan diversiteit in loopbaanpaden (zie 2.1.1). Deze ontwikkelingen vragen goed geëquipeerd leiderschap aan onze universiteit. De UM is in 2022 van start gegaan met de *UM Leadership Academy*, waarbij het ontwikkelen en waarderen van verantwoordelijk leiderschap centraal staan (zie 2.1.2). De omgang met elkaar en de sociale veiligheid van studenten en medewerkers, zijn ook onderwerpen die gerichte aandacht krijgen om tot een prettige leer- en werkomgeving te komen (zie 2.1.6).

In het coalitieakkoord van Kabinet Rutte IV is structureel € 1 miljard uitgetrokken om de werk- en aanvraagdruk aan te pakken. Net zoals bij de andere universiteiten zijn er onder onze wetenschappers grote zorgen om de toegenomen werkdruk, de lage slagingskansen van aanvragen van onderzoeksbeurzen, het grote aantal tijdelijke contracten en het beperkte aantal carrièrepaden. Met de extra investeringen wordt expliciet ingezet op het verlagen van de werkdruk en meer ruimte voor het aantrekken, opleiden en behouden van wetenschappelijk talent. Hoofdstuk 2.3.2 beschrijft deze investeringen meer in detail en hoe deze binnen de UM worden aangewend om, samen met diverse andere maatregelen, een significante werkdrukverlaging te realiseren.

2.1 Duurzame inzetbaarheid & werkdruk

2.1.1 Erkennen en Waarderen

In 2022 zijn de nieuwe academische profielen in het kader van Erkennen & Waarderen (E&W) verwezenlijkt. Dankzij de ontwikkeling van academische profielen voor zowel docenten, onderzoekers als universitair (hoofd)docenten en hoogleraren, realiseert de UM meerdere doelen uit het *position paper 'Ruimte voor ieders talent; naar een nieuwe balans in het erkennen en waarderen van wetenschappers'*. De aan de UM ontwikkelde profielen dragen bij aan diversificatie en vitalisatie van loopbaanpaden, streven een betere balans tussen kwaliteit en kwantiteit na bij de beoordeling van prestaties, stimuleren bijdragen aan *Open Science* en faciliteren en ondersteunen het belang van hoogwaardig leiderschap en de praktijk van *team science*. De nieuwe academische profielen zijn eind 2022 tijdens een facultaire tour van het College van Bestuur en de E&W-programmamanager in de faculteiten gepresenteerd en bediscussieerd als startpunt voor facultaire implementatie.

De introductie van nieuwe academische profielen gaf aanleiding tot het herzien van de inhoud en processen rondom ontwikkelen en beoordelen. De herziening van de betreffende reglementen en formulieren is in 2022 gestart. Naar verwachting worden de nieuwe beleidsdocumenten begin 2023 vastgesteld.

Om de nieuwe profielen met bijbehorende ontwikkel- en beoordelingsmethodiek succesvol te implementeren, is goed leiderschap uitermate belangrijk. Niet alleen in de academische profielen is er expliciet aandacht besteed aan het thema leiderschap, ook de oprichting van de *Leadership Academy* draagt bij aan het realiseren van de beoogde cultuurverandering. Vanuit het E&W-programma is van meet af de samenwerking met de in 2022 gelanceerde *Leadership Academy* opgezocht. In nauwe samenwerking is er gestart met de ontwikkeling van een programma voor ons universitair leidinggevend personeel, waarin het gedachtegoed van Erkennen & Waarderen en loopbaanontwikkeling centraal staat. Na een laatste toets en eventuele *finetuning*, zal het programma begin 2023 beschikbaar komen. De UM onderstreept hiermee het belang van goed leiderschap in de academische context, de vijfde doelstelling uit het landelijk *position paper*.

Het E&W-programma is voor de UM aanleiding geweest om - meer dan voorheen - aandacht te hebben voor, en in te zetten op, de ontwikkeling van medewerkers. Het continue ontwikkelen van medewerkers draagt bij aan diens duurzame inzetbaarheid. Deze ontwikkeling kan zowel verticaal (bijvoorbeeld een loopbaanstap naar een hoger functieniveau) als horizontaal (bijvoorbeeld het vervullen van dezelfde functie maar in een andere eenheid of een verdieping van [een aspect van] de huidige functie) zijn. Met name de verkenning op het gebied van (mogelijkheden tot) horizontale ontwikkeling en de erkenning en waardering daarvan, zal voor alle medewerkers in 2023 worden voortgezet.

Op landelijk niveau is in 2022 gestart met een verdere concretisering van het oorspronkelijke *position paper*. Op internationaal niveau was de UM in 2022 een van de 'early signatories' van het *Agreement on Reforming Research Assessment*. Op 1 december 2022 is 'onze bestuursvoorzitter, Rianne Letschert, verkozen tot voorzitter van CoARA, de *Coalition for Advancing Research Assessment*. CoARA is een coalitie van kennisinstellingen die zich wil inzetten voor hervormingen in de beoordeling van wetenschappelijk onderzoek, door in te zetten op een gezamenlijke koers voor de beoordeling van onderzoek, onderzoekers en onderzoeksinstellingen. De inspanningen van CoARA sluiten goed aan op het gedachtegoed van het landelijke E&W-programma op het gebied van onderzoek. De verwachting is, dat CoARA een sterke impuls op internationaal vlak geeft aan de beweging die reeds in 2019 in Nederland is ingezet.

2.1.2 Professionaliseren leiderschap

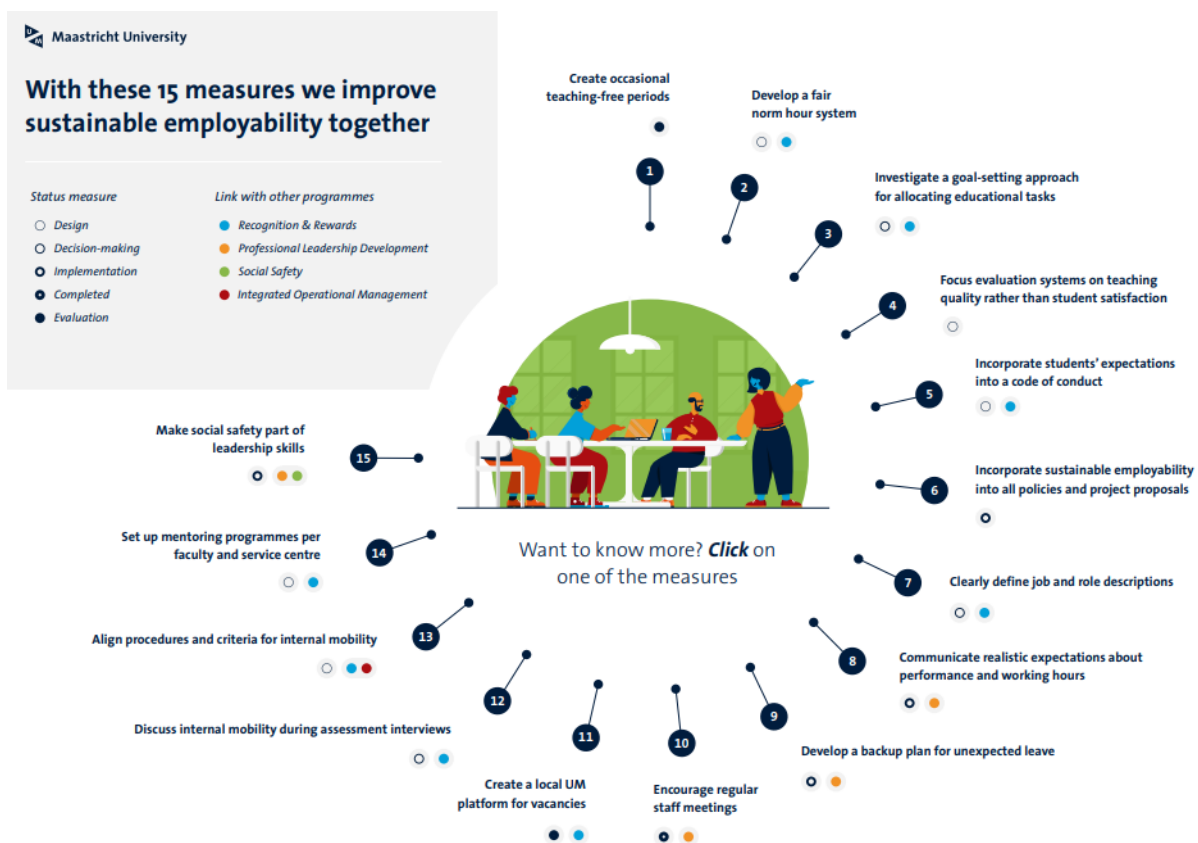
De UM investeert, binnen de contouren van de instellingsstrategie 2022 – 2026, in het ontwikkelen en waarderen van verantwoordelijk leiderschap vanuit een leiderschapsfilosofie die is gebouwd op basisprincipes als veiligheid, vertrouwen, verbinding, betrokkenheid en openheid. Vanuit die filosofie, is een *Leadership Academy (LA)* opgericht, die in de periode 2022/2025 een leiderschapsprogramma (in samenhang en afstemming met Erkennen en Waarderen) voor leidinggevendenden ontwikkelt. Het richtinggevend kader voor de LA is de nieuwe visie op leiderschap, die voorafgaand aan de creatie van de LA, is opgesteld door de *Taskforce Leadership Development*. Het uitdragen en handelen naar deze visie, vergt een cultuurverandering. Het vraagt dat alle leidinggevendenden binnen de UM deze cultuurverandering realiseren en invullen, en dat er een gemeenschappelijk taalgebruik rond leiderschap ontstaat.

Met behulp van co-creatie sessies met leidinggevendenden, is in 2022 ruime aandacht besteed aan het creëren van draagvlak voor de UM-visie en het ophalen van input voor leer- en ondersteuningsbehoeften voor het concretiseren van die visie. Inmiddels heeft de LA een concreet aanbod voor alle leidinggevendenden. De leerinterventies die worden ontwikkeld/georganiseerd, zijn er in verschillende vormen: van *micro-learning*, *masterclasses* en trainingen, tot volledige leiderschapsprogramma's. Deze worden aangevuld met coaching en intervisie. Op die manier wordt eveneens gewerkt aan de creatie van een *learning community*. Vanuit de LA is ook verbinding gelegd met andere belangrijke beleidsdomeinen aan de UM, zoals sociale veiligheid, diversiteit en inclusie, en duurzame inzetbaarheid, en andere initiatieven die met leiderschap te maken hebben, zoals de projectgroepen die werken rond *agile leadership*, *lean management* en *educational leadership*.

2.1.3 Duurzame inzetbaarheid

Duurzame inzetbaarheid en een goede werk-privé balans zijn belangrijke thema's voor onze universiteit. De veranderde manier van werken heeft tot nieuwe inzichten, ervaringen én oplossingen geleid. Elke medewerker is anders, dus dat vraagt om maatwerk. Natuurlijk is het belangrijk de organisatie als geheel te beoordelen op duurzame inzetbaarheid en vermindering van de ervaren werkdruk. Daarom heeft de *Taskforce Sustainable Employability* een actieplan opgesteld.

Figuur 1 hieronder toont de 15 acties en de status van elke actie. Een voorbeeld van een universiteitsbrede actie uit het actieplan duurzame inzetbaarheid, is om te kijken naar de inrichting en duur van de academische kalender (actiepunt 1). Landen om ons heen werken met kortere onderwijskalenders, waardoor er bij medewerkers meer gerichte ruimte komt voor onderzoek en rust en recuperatie. Het College van Bestuur heeft, in overleg met de Decanen, besloten om het academisch jaar in te korten. In 2023 en verder wordt dit besluit uitgewerkt en doorgevoerd, rekening houdend met de implicaties van dit besluit voor studenten, medewerkers en de ondersteunende organisatie. In een volgende fase komt een mogelijke andere verdeling van normuren aan de orde (actiepunt 2). Een nieuwe manier van blokevaluaties – gericht op onderwijskwaliteit in plaats van studententevredenheid – is een ander belangrijk actiepunt (4) dat in 2023 concreet vorm zal krijgen. Een groot deel van de acties heeft een directe link met andere strategische thema's, zoals Erkennen en Waarderen (actiepunt 7 is gelinkt aan implementatie nieuwe carrièreprofielen). De pandemie heeft dit proces vertraagd, maar acties die in 2021 startten, zijn in 2022 verder uitgewerkt.



Figuur 1 – Overzicht van de 15 maatregelen uit het actieplan duurzame inzetbaarheid

De thema's werkdruk en duurzame inzetbaarheid zijn ook onderdeel van grote programma's als Erkennen & Waarderen, *Future of Working@UM* en de professionalisering van leiderschap.

In 2022 is er een tweede duurzame inzetbaarheidsmonitor voor de hele organisatie afgenomen. De resultaten zijn sterk vergelijkbaar met de resultaten van de eerste duurzame inzetbaarheidsmonitor: op

alle dimensies van duurzame inzetbaarheid, werkdruk, sociale veiligheid en inclusiviteit, tevredenheid en de overige bevroegde werkkenmerken blijft een substantieel deel van de medewerkers suboptimaal scoren. Een substantieel deel van de medewerkers heeft nog steeds een hoge herstelbehoefte en ervaart een (te) hoge werkdruk. Dat betekent dat alle 15 actiepunten die geformuleerd zijn naar aanleiding van de eerste monitor nog onverminderd gelden en dat ze doorgezet moeten worden. De algemene tevredenheid over werken aan de UM laat een stabiele lijn zien. Er worden geen opvallend hogere of lagere scores op de dimensies van duurzame inzetbaarheid waargenomen. Ook toont de monitor dat de versteviging van de zorg rondom sociale veiligheid goed is en dat er aandacht nodig is voor de risico's op langdurig verzuim (zie ook paragraaf 2.1.5). Alle faculteiten en eenheden zullen verder hun eigen plannen ontwikkelen om gewenste veranderingen tot stand te brengen (zoals op gebied van sociale veiligheid en werkdruk). Het College van Bestuur en het Management Team blijven het belang hiervan uitdragen.

2.1.4 Future of working @UM

Hybride werken is *here to stay* en de regeling Hybride Werken, die de uitgangspunten en voorwaarden voor hybride werken beschrijft, is in 2022 vastgesteld. Op basis van deze regeling, kunnen werknemers afspraken maken met hun leidinggevenden over hybride werken en kunnen zij thuiswerkfaciliteiten bestellen bij door de UM geselecteerde leveranciers. Er is tevens een servicepunt ingericht, waar werknemers, leidinggevenden en HR-adviseurs terecht kunnen met vragen over hybride werken. Om het leidinggeven aan hybride teams te ondersteunen, is - in samenwerking met de *Leadership Academy* - een *Hybrid Leadership Event* met lezingen en workshops georganiseerd. Een deel van deze workshops is vervolgens opgenomen in het vaste aanbod van de *Leadership Academy*. Op een aantal plekken is in 2022 een begin gemaakt met de aanpassing van gebouwen om hybride werken te faciliteren. In 2023-2024 blijft het een punt van aandacht ervoor te zorgen dat de gebouwen deze andere manier van werken optimaal ondersteunen.

2.1.5 Gezondheid en arbeidsomstandigheden

De gezondheid van medewerkers is mede afhankelijk van de mogelijkheden die je als werkgever creëert om gezond en veilig te kunnen werken. Met andere woorden, een werkomgeving waarin medewerkers zich zowel fysiek als mentaal goed voelen. Het in kaart brengen van die werkomgeving gebeurt o.a. door de uitvoering en toetsing van de RI&E (Risico-inventarisatie en -evaluatie). Afgelopen jaar is dit, na de pandemie, weer opgestart binnen diverse faculteiten en ondersteunende eenheden.

Eind 2021 is, in de vorm van een pilot, een aanbod voor medewerkers ontwikkeld rond meer 'breinvriendelijk' leren werken. In korte workshops maken deelnemers kennis met de mogelijkheden en beperkingen van het brein en worden bewust gemaakt van de manier waarop zij met hun mentale kapitaal omgaan.

Gezondheid van medewerkers in relatie tot de verzuimcijfers, laat voor 2022 het volgende beeld zien. In 2022 is het verzuim licht gestegen ten opzichte van de jaren 2020 en 2021. De stijging is in lijn met de landelijke trend (in Nederland is sprake van een verzuimpiek in 2022) en mede te wijten aan de forse griepgolf en de naweeën van de pandemie. Binnen de UM heeft de mogelijkheid van hybride werken waarschijnlijk een blijvend positief effect op de verzuimontwikkeling. De uitdaging ligt op het terugdringen van psychisch (arbeid gerelateerd) verzuim met risico op langdurige uitval. In het laatste kwartaal van 2022 zijn daarom voorbereidingen getroffen voor het aanbieden van een Periodiek Arbeidsgezondheidskundig Onderzoek (PAGO) begin 2023, voor alle medewerkers binnen onze universiteit. Daarmee hopen we de impact van blootstelling aan risico's rond werkdruk, ongewenst gedrag en/of sociale onveiligheid, op individueel niveau te kunnen vertalen naar mogelijkheden om klachten of de verergering daarvan, te voorkomen.

2.1.6 Sociale veiligheid

Het vergroten van een veilige werkomgeving voor medewerkers heeft in 2022 bijzondere aandacht gekregen. Al vóór het verschijnen van het KNAW-rapport *Sociale veiligheid in de Nederlandse wetenschap Van papier naar praktijk* in juli 2022, zette de UM extra in op het verlagen van de drempel voor medewerkers om issues van sociale (on)veiligheid bespreekbaar te maken. De zorg rondom ongewenst gedrag en integriteitsschendingen, waar medewerkers mee te maken kunnen krijgen, is verstevigd.

In april 2022 is de ombudsfunctionaris gestart en in juni 2022 is het team Sociale Veiligheid uitgebreid met een extra vertrouwenspersoon en een coördinator *Concerns & Complaints Point* (CCP). Met de coördinator heeft het CCP een persoonlijk aanspreekpunt waar medewerkers met al hun vragen, meldingen, zorgen en klachten, terecht kunnen over issues met betrekking tot sociale veiligheid. Dit gaat zowel om ongewenst gedrag als (vermoedens van) integriteitsschendingen, maar ook om samenwerkingsproblemen of conflicten. De coördinator van het CCP kent alle informele en formele wegen binnen de UM, en bekijkt samen met de medewerker bij wie deze het beste terecht kan. De coördinator kan, indien nodig, ook verwijzen naar externe hulp, bijvoorbeeld naar de bedrijfsarts of bedrijfsmaatschappelijk werk.

De ombudsfunctionaris is neutraal en onpartijdig en kan vertrouwelijk adviseren, bemiddelen of onderzoeken. De vertrouwenspersoon behartigt het belang van de melder en biedt een luisterend oor, reflecteert samen met de melder op de situatie en/of hulpvraag, om tot een passende oplossing voor de medewerker te komen. Gesprekken met de vertrouwenspersoon zijn vertrouwelijk en de melder behoudt altijd zelf de regie. In 2023 zal ook een externe vertrouwenspersoon aan de organisatie worden verbonden, evenals een externe begeleider beklagde. Een begeleider beklagde is er ter ondersteuning van medewerkers tegen wie klachten over grensoverschrijdend gedrag zijn ingediend.

Het College van Bestuur heeft verder besloten dat vanaf september 2023 nieuwe bachelorstudenten verplicht trainingen over sociale veiligheid gaan volgen.

2.1.7 Connect & Recruit

De krappe arbeidsmarkt, in combinatie met grote investeringen in het hoger onderwijs, maken *recruitment* een steeds belangrijker thema binnen de UM. Om nu en later in onze personele behoefte te kunnen voorzien, is het versterken en professionaliseren van de werving noodzakelijk. Daarom is in 2022 besloten een 'Connect & Recruit' team in te richten voor de hele universiteit. Het team van *recruiters* zal de aanpak van werving en selectie verder professionaliseren. Een gedigitaliseerd en efficiënt wervingsproces is essentieel voor deze professionaliseringsslag en maakt onderdeel uit van het Programma Integrale bedrijfsvoering. In het najaar van 2022 is gestart met het opzetten van de afdeling *Connect & Recruit*, inclusief te werven personeel.

2.1.8 Uitkeringen & preventie

De UM is verantwoordelijk voor de begeleiding van medewerkers die een WW-uitkering en een WGA-uitkering ontvangen. Deze begeleiding is intern belegd bij de hierop aangestelde adviseurs bij het Staff Career Centre. Zij monitoren (ex-)medewerkers in deze situatie en zorgen voor regelmatige, gestructureerde contactmomenten (afgestemd op de individuele situatie). Eind 2020 heeft UM als eigenrisicodragers de begeleiding van de WGA-uitkeringsgerechtigden overgenomen van Robidus, die de begeleiding voorheen namens UM vormgaf.

Tevens worden door het Staff Career Centre de herplaatsings- en reïntegratietrajecten uitgevoerd. Medewerkers met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd, die met ontslag worden bedreigd, komen in aanmerking voor een herplaatsingsonderzoek. Medewerkers die door ziekte hun huidige functie niet

meer kunnen vervullen worden - op advies van de bedrijfsarts - door het SCC in een intensief traject begeleid naar een mogelijk passende interne functie.

Onderstaande tabellen geven inzicht in de aantallen begeleidingstrajecten door het Staff Career Centre, en het aantal trajecten voor Re-integratie, Herplaatsing, WW en WGA in 2022.

Trajecttype	Totaal Aantallen	WP	OBP	vrouw	man	Gender neutraal
Herplaatsingstrajecten	7	0	7	5	2	
Re-integratietrajecten	9	0	9	8	1	
WW-trajecten	118	34	84	77	41	
WGA	44	19	25	35	9	
Totaal	178	53	125	126	53	

Trajecten per beheerseenheid vanuit kolom herplaatsing- en re-integratietrajecten, WW, WGA

Faculteiten/Servicecentra	Herplaatsing	Re-integratie	WW	WGA
Faculty of Health Medicine and Life Science	2	2	58	23
Faculty of Arts and Social Sciences	1		7	4
Faculty of Law		1	5	3
Faculty of Science and Engineering		1	15	3
School of Business and Economics			10	1
Faculty of Psychology and Neuroscience		1	12	4
Facility Service	1	1	1	1
Finance				1
ICTS Service Centrum			1	1
Maastricht University Office	1	1	5	3
Universiteitsbibliotheek		1	1	
Studenten Service Centrum	2	1	3	

Jaarcijfers begeleidingstrajecten 2022 Staff Career Centre

Trajecttype	Totaal Aantallen	vrouw	man	Gender neutraal
OBP loopbaantrajecten tijdelijke dienst	16	12	4	
OBP loopbaantrajecten vaste dienst	84	58	26	
Totaal	100	70	30	

Trajecttype	Totaal Aantallen	Vrouw	Man	Gender neutraal
WP loopbaantrajecten tijdelijke dienst	81	61	20	0
WP loopbaantrajecten vaste dienst	26	18	8	0
Totaal	107	79	28	0

Trajecten per beheerseenheid

Faculteiten/Servicecentra	WP	OBP
Faculty of Health Medicine and Life Science	62	31
Faculty of Arts and Social Sciences	4	4
Faculty of Law	4	4

Faculty of Science and Engineering	12	8
School of Business and Economics inclusief UNU-Merit (3)	16	16
Faculty of Psychology and Neuroscience	9	3
Facility Service		5
Finance		2
ICTS Service Centrum		4
Maastricht University Office		9
Universiteitsbibliotheek		5
Studenten Service Centrum		9
Extern		
UCM		
Serv centra/MUO/Holding		
WGA, zonder beheerseenheid		
Totaal	107	100

2.1.9 Participatiewet

Door de COVID-19 pandemie verliep het invullen, behouden en plaatsen van de participatieplekken ook in 2021 uiterst moeizaam. De focus lag vooral op behoud van banen. Knelpunten bleven:

- Goede begeleiding/inwerkprocedure door leidinggevenden/begeleiders.
- Definitief of tijdelijk stopzetten van de werkzaamheden van de medewerkers.
- Stagning werving en selectie.

Het kabinet heeft besloten de huidige Wet Banenafpraak te vereenvoudigen. De quotumheffing was daarom tot 1 januari 2022 opgeschort. Het wetsvoorstel voor de vereenvoudiging van de Wet banenafpraak is vertraagd en treedt niet voor 1 januari 2022 in werking. De quotumheffing is opgeschort tot 1 januari 2024.

In het kader van de Wet Banenafpraak hebben de volgende acties plaatsgevonden.

Type Plaatsing	Totaal aantal medewerkers	Vrouw	Man	Onbekend*	1 fte is 25,5 uur
Plaatsing	37	9	28		40,10
Detachering MTB	12	2	10		14,74
Detachering WSP Parkstad	8	2	6		8,45
Aanbesteding	8	1	4	3	10,83
Eigen Kracht	6	3	3		7,01
Totaal	71	17	51	3	81,14

*Bij de kolom onbekend worden wisselend drie personen per week ingezet voor 80 uren per week.

Eenheid	Totaal aantal medewerkers	Plaatsing	Detachering MTB	Detachering WSP Parkstad	Aanbesteding	Eigen kracht
FS	26	12	6	0	8	
FHML	15	10	1			4
FSE	10	5		5		
FIN	6	3	2	1		
UB	4	1	2	1		
FPN	4	3		1		
SSC	2	2				
SBE	1		1			
ICTS	2	1				1
FASoS	1					1

MUO	0					
FdR	0					
Totaal	71	37	12	8	8	6

2.2 Diversiteit en Inclusiviteit

Het D&I Office heeft In 2022 aandacht besteed aan het verder ontwikkelen en uitrollen van verschillende activiteiten. Een SoFoKles beurs is besteed aan het maken van drie trainingsvideo's rondom sociale veiligheid (microagressies, seksueel grensoverschrijdend gedrag, moeilijke discussies in het klaslokaal). Er zijn maatwerktrajecten (en workshops) voor diverse afdelingen ontwikkeld, evenals een opleiding om D&I-vraagstukken in het werk en het onderwijs te verankeren. Ook is het pilotproject voor de uitgifte van gratis menstruatieproducten overgenomen en worden deze producten nu structureel aangeboden bij alle UM faciliteiten.

In het kader van een familievriendelijke universiteit, is het eerste *UM Summercamp* georganiseerd voor kinderen van medewerkers en studenten. Het kamp heeft, volgens de ouders, haar doel bereikt: het betaalbaar verlichten van de zorgdruk tijdens de lange zomerperiode. Er is aandacht geschonken aan mantelzorgers in onze gemeenschap met, o.a., een netwerk- lunch voor deze groep.

In 2022 is tevens de samenwerking met interne en externe netwerken verstevigd. Intern, bijvoorbeeld door de samenwerking met FEM (*Female Empowerment UM*) aan het boek "De Nee-club": een boek over hoe vrouwen, vaker dan mannen, ondankbare taken – maar onmisbaar voor de organisatie als geheel - op zich nemen op de werkvloer. Extern is D&I als secretaris van het Landelijk Overleg Diversity Officers, in nauw contact met de nationale D&I-collega's, en is het Europees netwerk verder uitgebreid dankzij het geven van lezingen en congresbezoeken.

In 2022 is het discours over diversiteit en inclusiviteit moeilijker en meer gepolariseerd geworden, wereldwijd, en dus ook in de UM-gemeenschap. Als reactie hierop, is door D&I de podcast *Woke as Science* gestart. Daarin wordt getracht onderliggende aannames over 'wokeness' in de wetenschap aan te kaarten en ideeën te bespreken, die onze gemeenschap in beweging brengen en het huidige debat aanjagen.

2.3 COVID-19 pandemie

2.3.1 Gevolgen COVID-19 pandemie

Terugblik 2022

Na twee jaar is er begin 2022 een einde gekomen aan alle coronamaatregelen en is veel teruggebracht naar de pre-COVID-19 periode. Diverse maatregelen lopen echter meerjarig door, zoals de zachte knip-regeling en versoepeling Bindend Studieadvies (BSA). Daarnaast is hybride werken een optie geworden voor medewerkers van de UM (zie ook paragraaf 2.1.4 over *Future of Working @UM*).

De ervaringen met digitale technologie, opgedaan tijdens de COVID-19 pandemie, hebben geleid tot verdere inbedding daarvan in ons Probleemgestuurd Onderwijs (PGO). *Technology Enhanced Education* is onderdeel geworden van ons didactisch concept. Veel aandacht was er, en blijft er, voor studie-gerelateerde behoeften van studenten, evenals voor het welzijn van onze studenten, in het bijzonder voor de kwetsbare studenten.

Faculteiten boden ook in 2022 tijdelijk online-onderwijs en toetsing aan in geval van bijzondere situaties, onder meer voor studenten die besmet waren met COVID-19 waardoor zij niet aan het onderwijs of de toets konden deelnemen. Er zijn, o.a. door de overheid met NPO-middelen (zie 2.3.2), allerhande

aanvullende maatregelen getroffen voor studenten en medewerkers. Er is veel aandacht geweest voor studie-gerelateerde behoeften van studenten alsmede voor diverse aspecten van studentenwelzijn, met in het bijzonder aandacht voor studenten met functiebeperking of verminderde toegang tot online leermiddelen. Voor medewerkers is via diverse initiatieven – waarvan sommige ondertussen structureel zijn – ingezet op de vermindering van de mentale en sociale arbeidsbelasting.

Richting 2023

De gevolgen van de COVID-19 pandemie zijn nog steeds voelbaar en hebben een zichtbare (na)werking op onze medewerkers/studenten, en op het onderzoek, onderwijs en de bedrijfsvoering van de UM. Om deze impact in de toekomst te beperken, heeft het kabinet besloten dat met het treffen van maatregelen in het onderwijs zo lang mogelijk wordt gewacht, met als uitgangspunt, dat sluiting van het onderwijs dient te worden voorkomen. Er is daarom een sectorplan (middel)lange termijn aanpak COVID-19 opgesteld voor middelbaar beroepsonderwijs en hoger onderwijs. Dit plan beschrijft de maatregelen die landelijk van kracht zijn voor verschillende scenario's in de toekomst, aangezien het onzeker is hoe het virus zich gaat ontwikkelen. We hebben op basis van de kaders in het landelijke sectorplan een eigen UM-instellingsplan middellange termijnstrategie corona opgesteld, met als inzet, het veilig en verantwoord organiseren van fysiek onderwijs waar mogelijk en het bieden van een kwalitatief alternatief op afstand waar nodig. Hierbij is een vertaalslag gemaakt naar de eigen context van faculteiten en servicecentra voor wat betreft de implementatie van de maatregelen. Er is een webpagina waarop alle corona gerelateerde informatie vindbaar is.

2.3.2 Nationaal Programma Onderwijs (NPO)

De overheid heeft vanuit het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) tijdelijk substantiële bedragen beschikbaar gesteld om onderwijsinstellingen in staat te stellen de gevolgen van de corona-maatregelen voor het onderwijs en onderzoek aan te pakken. Er zijn middelen voor studentenwelzijn en de ondersteuning van studenten. Voor onderzoek zijn substantiële bedragen beschikbaar voor verlenging van tijdelijke contracten. In dat kader zijn twee bestuurlijke akkoorden gesloten tussen OCW en de universiteiten: een bestuurlijk akkoord over de onderwijsmiddelen en een bestuurlijk akkoord over de onderzoeksmiddelen.

De termijn voor het inzetten van NPO-middelen voor onderwijs, is in 2022 door het Ministerie verlengd naar 2023, met uitloop naar 2024. Voor onderzoeksmiddelen gold die termijn al in het bestuursakkoord.

Alle faculteiten en het Student Services Centre plannen hebben in 2021 plannen ingediend voor het inzetten van de NPO-middelen binnen de kaders, ofwel thema's, zoals die zijn vastgesteld in de bestuursakkoorden. De faculteitsraden en relevante experts binnen de faculteiten zijn betrokken geweest bij het opstellen van de plannen. De plannen zijn vervolgens door alle besluitvormende organen, inclusief de medezeggenschap (Universiteitsraad) goedgekeurd. De verantwoording over de uitvoering van de NPO-plannen is in het format van de Kwaliteitsafspraken gegoten en loopt mee in de cyclus van agendering voor de Universiteitsraad. Bij voorkomende bijstellingen van de plannen wordt de Universiteitsraad vooraf geïnformeerd.

NPO-bestuursakkoord: onderwijs

Extra hulp voor de klas

Alle faculteiten hebben extra docenten aangesteld om studenten passende ondersteuning bieden in de vorm van extra begeleiding en aandacht.

De tweede lockdown in academisch jaar 2021/2022, leidde opnieuw tot extra kosten, bijvoorbeeld voor de laboratoriumpractica, vooral vanwege de kleinere groepsgrootte. In 2022 is ook een deel van de extra IT-

ondersteuning gecontinueerd, waarbij docenten worden geholpen met het gebruik van de (vaak nieuwe) audiovisuele apparatuur en het verhelpen van technische storingen.

De doelsubsidie in 2021 en de middelen uit de corona-enveloppe in 2022 zijn volledig ingezet. De nadruk lag op aanvullende docentcapaciteit en extra IT-ondersteuning. Bestedingen lopen door in 2023, omdat een aantal posities zijn ingevuld gedurende het gehele academisch jaar 2022-2023. Op totaalniveau wordt er een overbesteding verwacht van k€ 162, afkomstig uit eigen middelen.

UM - NPO Onderwijs	Geplande inzet	Gepland 2021	Realisatie 2021	Gepland 2022	Realisatie 2022	Prognose 2023	Prognose 2024	Totaal verwachte inzet
<i>in k€</i>								
Extra hulp voor de klas								
Doelsubsidie (jul-dec 2021)			725					725
NPO-middelen (2022)					729			729
Actieplannen:								
<i>Additionele docent-capaciteit (onderwijsvervanging)</i>	1.331	585	585	694	708	129	0	1.421
<i>IT-ondersteuning en handhaving van maatregelen</i>	122	145	145	34	34	16	0	195
Totale kosten	1.453	730	730	728	742	145	0	1.616
Verschil								-162
Op balans 31-12 (+activa/-passiva)			4		-29	0	0	
Baten boekjaar			730		695	29	0	1.454

Welzijn studenten en sociale binding met de opleiding

Vanuit het SSC, hebben in 2022 hebben alle studenten toegang gehad tot interventies of inspanningen op het gebied van studentenwelzijn, zoals de *Wellbeing Movement*, de *Health Counsellor* en *peer-supporters* bij studieverenigingen.

Er zijn workshops aangeboden aan medewerkers van de faculteiten (tutores en mentoren), om hen handvatten te bieden bij het ondersteunen van studenten op het gebied van welzijn.

De *Wellbeing Movement* heeft haar aanbod van evenementen, partners en diversiteit van de evenementen uitgebreid.

Er is speciale aandacht besteed aan het beter vindbaar maken van alle informatie over *Student Wellbeing* en het ondersteunen van studenteninitiatieven op dit gebied.

Eind 2022 heeft het SSC voorgesteld (en daarvoor goedkeuring van de medezeggenschap ontvangen) om een vrijgekomen NPO-budget van k€ 68 te besteden aan:

- 1) Een samenwerking met Uni-Life voor 1 jaar. Uni-Life is een online platform in de vorm van een app, dat openbare evenementen van de UM, studentenorganisaties en andere (studentgerelateerde) partijen in en rond Maastricht. De app biedt studenten ook de mogelijkheid om zelf *communities* op te zetten.
- 2) Aanvullende workshops van externe aanbieders, gericht op het bevorderen van sociale veiligheid en suicidepreventie. Deze workshops zijn onderdeel van het reguliere groepsaanbod binnen het SSC, de *Wellbeing Movement*, ter ondersteuning van (de vertrouwenspersonen van) studie- & studentenverenigingen en/of ter ondersteuning van personeelsleden in een mentor-, coachings- of adviesrol.

De faculteiten hebben de capaciteit van de studieadviesteams uitgebreid, om de adviesbehoefte van studenten op te vangen en de wachttijden voor een afspraak met een studieadviseur te beperken.

Er zijn extra onderwijsgerelateerde activiteiten aangeboden ter compensatie van activiteiten die vanwege de pandemie moesten worden geannuleerd of aangepast. Er is meer budget beschikbaar gesteld voor programma-specifieke sociale activiteiten, met als doel de cohesie en het welzijn van studenten te bevorderen.

UM - NPO Onderwijs	Geplande inzet	Gepland 2021	Realisatie 2021	Gepland 2022	Realisatie 2022	Prognose 2023	Prognose 2024	Totaal verwachte inzet
<i>in k€</i>								
Student welbeing								
NPO-middelen			1.886		1.400			3.286
Actieplannen:								
- Meer ondersteuning voor studenten	2.011	300	300	1.054	866	684	158	2.008
- Extra faciliteiten voor studenten	559	66	66	353	257	265	27	614
- Meer contactmomenten tussen studenten	343	41	41	163	105	160	28	334
								0
Totale kosten	3.278	447	447	1.710	1.379	1.311	213	3.349
Verschil								-63
Op balans 31-12 (+activa/-passiva)			-1.439		-1.461	-150	0	
Baten boekjaar			447		1.379	1.311	150	3.286

De middelen worden in lijn met het plan ingezet in de academische jaren 2021-2022 en 2022-2023. Twee faculteiten plannen gebruik te maken van het in 2022 toegevoegde uitlooptjaar 2024. FHML en FASoS spreiden de uitvoering van de plannen over een langere periode, waardoor de realisatie in 2022 iets lager is dan gepland ten tijde van de begroting 2022. De verwachting is aan het eind van de bestedingsperiode de middelen volledig te hebben ingezet.

Ondersteuning en begeleiding op het gebied van coschappen medische opleidingen

Om voldoende capaciteit voor klinische rotatieplaatsen in de komende jaren te waarborgen is een coördinatieteam aangesteld (3 x 0,1 fte; per 1 september 2021). Onder leiding van dit team en de mastercoördinator zijn de plannen voor de uitbreiding van het aantal plaatsen en de ontwikkeling van nieuwe rotatieplaatsen opgesteld en wordt de uitvoering voorbereid. Deze extra rotaties zullen worden geïntegreerd in het herziene programma van de master Geneeskunde vanaf het AY 2023-2024.

Sinds 2021 heeft FHML geïnvesteerd in de organisatie, coördinatie en uitvoering van maatwerk en extra klinische rotaties voor studenten die ofwel behoefte hadden aan, ofwel kozen voor, het inhalen van gemiste tijd voor klinische rotaties. Dat betekende extra inspanningen voor het eigenlijke werkplekklere, maar ook kosten voor huisvesting en reizen (in geval van klinische rotaties verder weg van Maastricht of in het buitenland). Deze inspanningen zijn in 2022 voortgezet, maar voor minder studenten, omdat de studenten die in het 2019-2020 met de eerste *lockdown* werden geconfronteerd, inmiddels zijn gevorderd en/of afgestudeerd. De verwachting is dat deze kosten in 2023 vrijwel verdwenen zullen zijn.

UM - NPO Onderwijs	Geplande inzet	Gepland 2021	Realisatie 2021	Gepland 2022	Realisatie 2022	Prognose 2023	Prognose 2024	Totaal verwachte inzet
<i>in k€</i>								
Coschappen								
NPO-middelen			848		0			848
Actieplannen:								
Extra coschapplaatsen	848	172	172	177	120	118	0	410
Extra (inhaal)stages (coschappen)	0	399	399	238	166	6	0	571
Totale kosten	848	571	571	416	286	124	0	981
Verschil								-134
Op balans 31-12 (+activa/-passiva)			-276		0	0	0	
Baten boekjaar			571		276	0	0	848

Landelijke projecten (in- en doorstroom en welzijn)

In het kader van de landelijke projecten, draagt de UM bij aan de ontwikkeling van een vaardighedenapp bij de Erasmus Universiteit Rotterdam (EUR): de *Ace your self study*-app. Het doel van de app is, om zelfregulerende vaardigheden te verbeteren en studenten inzicht te geven in hun favoriete leerstrategieën. Daarnaast worden studenten ondersteund om te begrijpen wat voor hen werkt om effectiever te worden in hun studie.

Daarnaast is een project gestart, met de UM als penvoerder, voor de ontwikkeling van een videoreeks over academische- en 21e-eeuwse vaardigheden. In dit project wordt samengewerkt met de Vrije Universiteit (VU), Tilburg University (TiU) en Erasmus Universiteit Rotterdam (EUR). In 2022 is de ontwikkeling van de video-reeks gestart. Dit project heeft betrekking op het thema Aansluiting Vwo-Wo (Doorstroom). Hiervoor zijn k€20 van de beschikbare middelen ingezet. Het restant blijft beschikbaar voor landelijke projecten.

UM - NPO Onderwijs	Geplande inzet	Gepland 2021	Realisatie 2021	Gepland 2022	Realisatie 2022	Prognose 2023	Prognose 2024	Totaal verwachte inzet
<i>in k€</i>								
Landelijke bijdrage								
NPO-middelen			61		61			122
Landelijke projecten: Doorstroom	41	1	1	41	20	20	0	40
Totale kosten	122	1	1	122	27	95	0	122
Verschil								0
Op balans 31-12 (+activa/-passiva)			-60		-95	0	0	
Baten boekjaar			1		27	95	0	122

NPO-bestuursakkoord: onderzoek

Dankzij de NPO-middelen voor Onderzoek heeft een aanzienlijk aantal onderzoekers een verlenging van hun contract kunnen krijgen. Iedere faculteit heeft een 'Delay Committee' ingesteld, die periodiek bij elkaar komt om de aanvragen van onderzoekers te beoordelen aan de hand van een set van richtlijnen. De gemene deler zijn COVID-19 gerelateerde problemen, zoals de onmogelijkheid om data te verzamelen of mantelzorgverantwoordelijkheden. De UM heeft de middelen in 2022 als volgt ingezet:

UM - NPO Onderzoek incl. azM	Aantal geholpen onderzoekers 2021	Totale kosten 2021	Aantal geholpen onderzoekers 2022	Totale kosten 2022
		<i>in k€</i>		<i>in k€</i>
NPO Steunprogramma voor herstel en perspectief onderzoekers	90	3.321	179	8.584
- UNL-lijn	25	1.011	26	1.040
- NFU-lijn	65	2.310	152	7.544
Baten boekjaar - UNL UM	25	1.011	26	1.040
Baten boekjaar - NFU UM	63	2.230	149	7.409
Baten boekjaar - NFU AZM	2	80	3	135

De middelen via de NFU-lijn (M€ 4.927 in 2021 en in 2022) lopen wettelijk via de werkplaatsfunctie en worden onverwijld doorgezet naar het MUMC+. UM en MUMC+ hebben in een bestuurlijk akkoord afgesproken dat het MUMC+ de middelen doorzet naar FHML, met onderlinge verrekening voor gerealiseerde kosten door contractverlengingen bij het MUMC+. In 2022 ging het om 3 van de in totaal 152 onderzoekers (k€ 135), in 2021 om 2 van de 65 onderzoekers (k€ 80). De tabel geeft het aantal geholpen onderzoekers en de kosten weer voor UM en het MUMC+. UM legt verantwoording af richting medezeggenschap over alle NPO-onderzoeksmiddelen en richting OCW via de UNL- en NFU-lijn.

De NPO-middelen voor onderzoek zijn op k€ 450 na ingezet in 2021 en 2022. Faculteiten geven aan ook in de komende jaren nog onderzoekers te helpen door inzet van het restant aan NPO-middelen en door de inzet van eigen middelen.

Door het diverse pallet aan mogelijke inzet van eigen middelen en het feit dat in het bestuursakkoord enkel wordt gevraagd om te rapporteren over het aantal onderzoekers, wordt de inzet van eigen middelen niet separaat gemonitord. Als benaderingswijze voor de kosten is uitgegaan van de gemiddelde kosten per geholpen onderzoeker binnen het NPO.

UM - NPO Onderzoek	Aantal geholpen onderzoekers 2021 (bij benadering)	Kosten 2021 (bij benadering)	Aantal geholpen onderzoekers 2022 (bij benadering)	Kosten 2022 (bij benadering)
Eigen middelen en financiële maatregelen	17	<i>in k€</i> 608	47	<i>in k€</i> 2.267

Faculteiten hebben op eigen wijze niet-financiële steun geboden aan promovendi, bijvoorbeeld in de vorm van hulp bij aanpassingen in PhD onderzoeksplan, zoals gebruik van bestaande dataset in plaats van nieuwe dataset, onderzoek uitvoeren op proefpersonen in plaats van werkelijke patiënten en onlineonderzoek in plaats van on-site onderzoek, en voorzieningen voor promovendi om toegang te behouden tot belangrijke onderzoek-infrastructuur, zoals laboratoria, bibliotheek en kantoor.

3 Onderwijs en studenten

3.1 Studentenwelzijn & zorgzame universiteit

3.1.1 UM Psychologen & studentenwelzijn

De *Wellbeing Week* in november 2022 stond in het teken van 'Connectedness': opnieuw verbinding vinden met elkaar. Meer dan 40 events werden georganiseerd, verspreid over vier dagen, waarbij bijna 800 studenten en stafleden verwelkomd werden. Gedurende het jaar zijn diverse *Wellbeing Wednesdays* georganiseerd, met workshops en events ter bevordering van veerkracht en studentenwelzijn.

Binnen het *peer support*-project zijn er 25 studenten getraind als *peer supporter*. De *peer supporters* droegen bij aan de *Wellbeing Week* en organiseerden events in samenwerking met interne en externe partners om de cohesie tussen studenten te versterken. In 2022 is in het kader van 'Caring Universities' voor de vierde keer de *Mind Health Check* vragenlijst uitgestuurd, waardoor we een beter beeld krijgen van het mentaal welzijn van onze studenten. Het aantal beschikbare *eHealth* interventies groeide in het afgelopen jaar van vijf naar acht modules, waar alle UM-studenten gebruik van kunnen maken. De UM verlengde ook de samenwerkingsovereenkomst met het *Caring Universities* consortium voor de periode 2022-2025. Op die manier wordt er verder geïnvesteerd in landelijke samenwerking en krijgen we ook een beeld van het mentaal welzijn op de lange termijn.

Via het CPD (*Continuing Professional Development*)-platform van EDLAB werden er zeer regelmatig door het jaar heen verschillende workshops voor stafleden (met name in een begeleidende, coachende, mentor of adviserende rol) aangeboden gericht op studentenwelzijn.

Het is opnieuw gelukt om de doelstelling te behalen om de wachttijd bij de UM Psychologen laag te houden, met wekelijks veel beschikbare *Quick Psychological Referral* (QPR)-sessies (online 10-minuten sessies met een UM-psycholoog), waarbij verwezen wordt naar de juiste ondersteuning voor de student binnen of buiten de UM. Hierdoor ligt de wachttijd aanzienlijk lager (gemiddeld circa 3 dagen voor een QPR-sessie) en komt de student sneller bij de juiste zorg terecht. Deze afspraakmogelijkheid wordt zeer gewaardeerd door studenten. De UM Psychologen voerden wederom veel intake en vervolggesprekken met studenten.

3.1.2 UM Career Services & student employability

Onder het UM motto: "It takes a community to support a student" is in 2022, onder leiding van UM Career Services, verder gewerkt aan *student employability* met de faculteiten, EDLAB en het Alumni Office. Er was weer een uitgebreid groepsaanbod voor studenten, bestaande uit diverse lezingen en workshops, waarvan het leeuwendeel werd uitgevoerd binnen of verbonden aan de curricula van diverse bachelor-en masteropleidingen, of in samenwerking met verschillende verenigingen.

In het kader van *staff support* zijn weer diverse workshops, gericht op (competentie) coaching van studenten, aangeboden, o.a. via het CPD-platform van EDLAB. De *canvas course* 'Your employability & well-being' bereikte het afgelopen jaar bijna 4000 gebruikers. Het studententeam heeft zich weer volop ingezet om studenten te bereiken, door o.a. 'lecture-praatjes' (korte presentaties door SSC-studententeam bij aanvang van colleges in de faculteiten), het bijwonen van events en de promotie van onze diensten via diverse social mediakanalen. Van de *Quick Career Advices* en *Group cv-checks* is weer veel gebruik gemaakt. Dit aanbod werd verder aangevuld en versterkt door intake- en vervolgspraken, uitgevoerd door het team van loopbaanadviseurs.

Er is in 2022 geïnvesteerd in de vernieuwing van de *employability portal*, met het aanbod van een *self-assessmentscan*, die studenten helpt meer inzicht te krijgen in de ontwikkeling van hun eigen competenties. Er zijn voorbereidingen getroffen om het UM *Vacancy Board* te integreren in de *portal*, om de interface te

vernieuwen en ook deels voor externe relaties (zoals alumni, bedrijven en organisaties uit de Euregio) toegankelijker te maken.

3.1.3 Disability Support

(Aankomende) studenten met een functiebeperking of chronische ziekte kunnen zich al in een vroeg stadium bij *Disability Support* melden. Vervolgens wordt gezamenlijk gekeken naar de mogelijkheden voor passende voorzieningen, die door de student ervaren belemmeringen binnen de opleiding, weg kunnen nemen of beperken. In 2022 groeide opnieuw het aantal studenten dat zich meldt bij *Disability Support*, dat dienstdoet als centraal punt binnen de UM. De stijging van 10% (2021: 700, 2022: 772) is mede het resultaat van een verbeterde vindbaarheid, voorlichting en informatievoorziening. Naast een groei in het aantal meldingen, zien we ook een grotere diversiteit aan gemelde functiebeperkingen en chronische ziekten. Zo zijn er vaker andere voorzieningen nodig dan de 'standaard' voorzieningen zoals extra toetstijd en/of een kleinere toetsruimte. Enkele voorbeelden hiervan zijn: aanpassing deadlines voor papers, essays of opdrachten, gebruik van een speciale/aangepaste stoel en/of tafel voor het maken van toetsen, *ReadSpeaker TextAid* (dyslexiesoftware met voorleesfunctie).

In samenwerking met het *Diversity & Inclusivity Office*, is in 2022 ingezet op het uitbreiden en verder professionaliseren van het *UnliMited* Netwerk, een netwerk voor en door studenten (en medewerkers) met zichtbare of onzichtbare functiebeperkingen of chronische aandoeningen. Daarnaast werkt *Disability Support* samen met andere afdelingen binnen de UM om de toegankelijkheid en inclusiviteit binnen de academische gemeenschap te bevorderen, zoals samenwerking met de Universiteitsbibliotheek in het kader van digitale toegankelijkheid (voorleestools) en met EDLAB voor verdere docentprofessionalisering op het gebied van studeren met een functiebeperking.

3.1.4 Profileringsfonds

Het UM Profileringsfonds biedt financiële ondersteuning aan studenten die door bijzondere omstandigheden studievertraging oplopen. Een bijdrage uit het Profileringsfonds is een tegemoetkoming in de extra studiekosten van een student die vertraging oploopt. Er zijn drie categorieën bijzondere omstandigheden: overmacht, bestuursactiviteiten en topsport.

Naar aanleiding van de oorlog in Oekraïne is besloten om eenmalig Oekraïense, Belarussische en Russische UM-studenten de mogelijkheid tot financiële ondersteuning uit het UM Profileringsfonds te bieden voor studievertraging opgelopen in studiejaar 2022-2023 (specifiek in de periode februari tot en met augustus 2022). In totaal hebben 12 Russische studenten en 1 Oekraïense student van deze mogelijkheid gebruik gemaakt. 4 Aanvragen zijn toegewezen, 9 aanvragen zijn afgewezen bij gebrek aan opgelopen studievertraging.

In 2022 hebben 534 studenten financiële ondersteuning uit het UM Profileringsfonds aangevraagd, wat heeft geresulteerd in 434 toekenningen. De grote meerderheid hiervan betrof toekenningen van bestuursmaanden in het kader van bestuursfuncties. De extra inspanningen tot vergroting van de bekendheid van het UM Profileringsfonds onder UM studenten, hebben geresulteerd in een toename van het aantal aanvragen op grond van overmacht: van 59 in 2021 naar 105 in 2022. De tabel laat het aantal studenten zien dat een aanvraag heeft ingediend en het aantal waarvan de aanvraag in kalenderjaar 2022 is toegekend.

Omschrijving	Aantallen studenten	Totaal van de toekenningen *	Gemiddelde hoogte van de toekenningen	Gemiddelde duur van de toekenningen
Studenten in overmachtssituaties Ziekte, functiebeperking, familieomstandigheden, mantelzorg of niet-studeerbare opleidingen	Aanvragen: 105 Toekenningen: 71**	€ 48.960	€ 320,00	4,0
Bestuurders van studie- of studentenverenigingen of MR	Aanvragen: 395 Toekenningen: 330	€ 617.920	€ 320,00	4,3
Overige categorieën Prestaties op het gebied van sport of cultuur, fin. steun aan niet-EER studenten***, uitgaande beurzen e.a.	Aanvragen: 34 Toekenningen: 33	€ 32.960	€ 320,00	3,2

* Betreft uitbetalingen in 2022;

** 40 toewijzingen Profileringsfondsmaanden, 30 toewijzingen via ondersteuning van prestatiebeursverlenging bij DUO als voorliggende voorziening, 1 toewijzing vallend onder de ondersteunde prestatiebeursverlenging bij DUO;

*** 28 aanvragen van niet-EER-studenten (waarvan 26 onder bestuursmaanden), 34 aanvragen van topsporters (waarvan 2 niet-EER-studenten).

3.1.5 UM Stimuleringsfonds

Het UM Stimuleringsfonds bestaat uit een jaarlijks budget ter ondersteuning van studentenactiviteiten en studentenorganisaties. Deze ondersteuning wordt toegekend als subsidie, en ingezet als vaste jaarlijkse ondersteuning van algemene studentenorganisaties, ter stimulering van nieuwe activiteiten die passen in de visie en strategie van de UM en ter ondersteuning van studentenorganisaties bij oprichting waarvan de doelstellingen in lijn zijn met de UM-visie. Om voor subsidie in aanmerking te kunnen komen, moeten activiteiten open en toegankelijk te zijn voor alle studenten van de UM en Hogeschool Zuyd in Maastricht, en een actieve participatie door studenten bevorderen. Als maatschappelijk verantwoorde universiteit, worden ook initiatieven ondersteund met een focus op sustainability, en op activiteiten die het welzijn van de inwoners in onze regio en daarbuiten verbeteren.

Ten opzichte van 2021, is het aantal aanvragen voor stimuleringssubsidie in 2022 fors toegenomen, namelijk van 12 aanvragen in 2021 naar 21 in 2022 (zie tabel). Deze toename kan worden toegeschreven aan de inspanningen van de UM om de bekendheid van het Stimuleringsfonds onder studenten te vergroten. Sinds januari 2022 heeft de UM een *Student Initiative Helpdesk* (SIH). Het SIH is opgericht om informatie over voorzieningen en ondersteuningsmogelijkheden voor studentenorganisaties te centraliseren en de ondersteuning door de UM aan deze organisaties te verbeteren.

Aantal aanvragen en toegekende financiële ondersteuning Stimuleringsfonds in kalenderjaar 2022					
	Aantal aanvragen	Aantal besluiten	Aantal toekenningen	Aantal afwijzingen	Bedragen*
Vaste jaarlijkse subsidie studentenorganisatie	14	14	14	0	€ 27.691
Stimuleringssubsidie studentenactiviteiten en oprichtingskosten studentenorganisaties	21	16	6	10	€ 3.210

3.1.6 UM Noodfonds voor studenten

De UM kent sinds 2021 een Noodfonds voor studenten. Het UM Noodfonds is bedoeld om eenmalig financiële steun te bieden aan UM-studenten die in acute, tijdelijke, financiële nood verkeren door oorzaken die buiten hun invloedssfeer liggen. De maximale bijdrage uit het noodfonds bedraagt € 2.000.

Naar aanleiding van het uitbreken van de oorlog in Oekraïne raakten verschillende studenten uit Oekraïne, maar ook uit Rusland, in financiële nood. Daarom is in april 2022 besloten om Oekraïense, Belarussische en Russische UM-studenten de mogelijkheid te bieden uit het UM Noodfonds financiële ondersteuning aan te vragen van voor levensonderhoud, van maximaal € 500 per maand tot het einde van studiejaar 2021-2022.

In 2022 hebben in totaal 18 UM studenten uit het UM Noodfonds financiële tegemoetkoming mogen ontvangen. Dit betrof o.a. 2 Oekraïense en 11 Russische studenten. Deze eenmalige financiële tegemoetkomingen varieerden in hoogte van € 500 tot € 2.000. In totaal is € 19.765 in 2022 uit het UM Noodfonds uitgekeerd.

3.1.7 Vluchtelingenbeleid

In lijn met de doelstellingen voor inclusiviteit én het stimuleren van toegankelijkheid van het hoger onderwijs, biedt de UM diverse programma's aan voor vluchtelingen. Per september 2022 waren er 82 vluchteling-studenten aan de UM ingeschreven in reguliere programma's en pre-bachelor/masteronderwijs.

Er wordt nauw samengewerkt met de Stichting voor Vluchteling-Studenten UAF, om deficiënties van vluchteling-studenten weg te werken. Hiervoor kan tevens financiële steun geboden worden vanuit de UM, indien de studenten (nog) geen steun van het UAF kunnen krijgen. De UM biedt vluchtelingen die nog in de asielprocedure zitten, de kans aan om voor instellingstarief ter hoogte van wettelijk tarief, te studeren. Er zijn enkele beurzen beschikbaar voor statushouders bij het *Foundation Programme*. Aanvullend zijn tien beurzen aangeboden aan vluchtelingen voor de PAT (*Pre Academic Training*).

Voor Oekraïense studenten met een ontheemdenstatus gold voor academisch jaar '22-'23 een instellingstarief ter hoogte van het wettelijk tarief. Ook Oekraïense studenten die ten tijde van het uitbreken van de oorlog al aan de UM studeerden, vielen onder deze regeling.

Naast de 'reguliere vluchteling' is er ook aandacht voor internationale studenten die tijdens hun studie vluchtelingen worden omdat ze niet terug kunnen keren naar hun thuisland.

In de regio Zuid-Limburg is UM de coördinator en facilitator van het Netwerk Vluchtelingen, een platform van onderwijsinstellingen in de regio Zuid-Limburg, de Gemeente Maastricht, het COA en Vluchtelingenwerk.

In 2022 waren er zo'n 150 vrijwilligers die zich inzetten voor het *Refugee Project Maastricht* (RPM). RPM bouwt bruggen tussen nieuwkomers (vluchtelingen, statushouders), lokale inwoners en (internationale) studenten.

3.1.8 Kaleido

Kaleido is hét initiatief om de internationale gemeenschap van de UM samen te brengen. Kaleido wordt een sociaal-culturele ontmoetingsplek en broedplaats in Tapijn Z, voor alle (internationale) studenten. Met het ontwikkelen van een fysieke sociale ontmoetingsplaats, waar culturele evenementen en workshops plaatsvinden, willen we een verbindende rol spelen tussen zowel studenten onderling als met de inwoners van Maastricht. Daarnaast dient de locatie ook als een verlengde van het SSC om nog dichterbij de student te komen.

Naar aanleiding van de verkennende gesprekken met de Gemeente Maastricht is in 2022 het principeverzoek voor de omgevingsvergunning goedgekeurd en zijn de eerste stappen gezet voor de renovatie van het gebouw in samenwerking met Facility Services. In 2023 moet Kaleido gerealiseerd worden. Een plek voor studenten (en bewoners) om elkaar te ontmoeten, te inspireren en mee te nemen in elkaars belevingswereld.

3.1.9 UM Sport

In het begin van 2022 waren het Universitair Sportcentrum (USC) en externe locaties nog enkele weken gesloten vanwege coronamaatregelen, en moest UM SPORT haar leden restitueren voor de periode dat het

USC volledig dicht was. Daarnaast heeft er over de maand juni een deelrestitutie plaatsgevonden vanwege beperktere openstelling i.v.m. toetsen. Doordat het MECC in juni niet beschikbaar was als toetslocatie, heeft UM SPORT in goede samenwerking met de centrale toetsorganisatie en FS, drie sportzalen ingericht als (digitale) toetslocatie. Het sporten is zo veel als mogelijk doorgegaan tijdens en rond de toetsen. Deze pilot is succesvol verlopen, op basis waarvan is besloten tijdelijke voorzieningen structureel aan te leggen. Het USC wordt nu regelmatig ingezet voor toetsen, met name buiten de reguliere toetsperiodes.

Na afloop van januari 2022, waren er geen beperkende coronamaatregelen meer, waardoor onze studentensportteams weer volop deel hebben kunnen nemen aan (inter)nationale toernooien en medestudenten konden ontmoeten. Ook promotieactiviteiten zoals de INKOM en facultaire introductiedagen konden na de zomer, als gebruikelijk, doorgang vinden.

Sinds 1 augustus 2022 kan iedereen van 16 jaar en ouder, lid worden van UM SPORT. Mensen zonder binding met de UM, betalen een hoger tarief dan studenten en medewerkers. UM SPORT hoopt hierdoor haar faciliteiten optimaler te benutten en een sterkere verbinding met de omliggende wijken en hun bewoners te creëren.

Ook binnen de studentensport is sociale veiligheid een belangrijk thema geworden in 2022. UM SPORT, in nauwe samenwerking met sportraad MUSST, sportverenigingen en interne UM-partijen, zoals de studentpsychologen, heeft hier ook veel aandacht voor.

3.2 Ontwikkeling studentenpopulatie

Na een sterke stijging van de studentpopulatie in de COVID-jaren (2020-2021), is er een afvlakking in de groei van de studentpopulatie. In 2022 kende de studentpopulatie (unieke studenten) een lichte groei ten opzichte van 2021, namelijk 0,3%; de UM telt nu 21798 studenten. Onder studentenpopulatie wordt bachelor-, master- en premasterstudenten verstaan.¹

Er is een daling zichtbaar bij de instroom van masterstudenten. Deze daling is vooral te verklaren door de COVID-crisis. Doordat er minder studenten een tussenjaar hebben genomen in de COVID-jaren 2020 en 2021, is er in die jaren een piek geweest in de masterinstroom.

Groei van studentenpopulatie heeft vanzelfsprekend consequenties voor het onderwijs, de bedrijfsvoering en het voorzieningenniveau binnen de UM. We streven ernaar de kwaliteit van het onderwijs te waarborgen en de capaciteit in de vorm van studentenbegeleiding, docenten, onderwijsruimtes en toetsing in verhouding te laten blijven staan tot het aantal studenten, met aandacht voor de (ervaren) werkdruk van onze werknemers. De daarmee samenhangende groeiende behoefte aan studentenwoningen heeft de nodige aandacht vanuit de UM in nauwe afstemming met de Gemeente Maastricht en omliggende gemeentes (zie paragraaf 3.3).

De verwachting is dat de studentaantallen niet alleen gaan groeien op de Maastricht campus, maar ook op de (Brightlands) campussen in Heerlen, Sittard en Venlo. Er wordt continue bekeken welke faciliteiten en activiteiten van de servicecentra daarvoor nodig zijn. De groei van de verschillende campussen zou een goede manier zijn om een betere spreiding van studenten over heel Limburg te krijgen, waardoor de studentdruk in Maastricht verlaagd zou worden en de andere steden in Limburg ook van de economische voordelen kunnen profiteren.

¹ In 2021 werden post-initiële studenten meegenomen in de aantallen. Dat is in 2022 niet meer het geval.

3.3 Ontwikkeling studentenhuisvesting

Maastricht Housing helpt studenten van de UM (en Zuyd Hogeschool) bij het zoeken naar passende woonruimte. Naast deze rol als bemiddelingsplatform, heeft Maastricht Housing de beschikking over het UM Guesthouse met 933 bedden, een belangrijke pijler voor Maastricht Housing. In 2022 hebben daar, naast zo'n 2.000 uitwisselingsstudenten, ook circa 75 non-EU studenten huisvesting gevonden in het kader van de Kamergarantieregeling 2022.

Voor september 2022 werd aanvankelijk een grotere frictie tussen vraag en aanbod van woonruimte voor studenten verwacht dan in 2021. In januari 2022 werd namelijk duidelijk, dat bijna alle geplande opleveringen voor september vertraging zouden oplopen, en daardoor niet op tijd beschikbaar zouden zijn. Om het verwachte tekort op te kunnen vangen, zijn twee projecten gerealiseerd: tijdelijke wooneenheden voor 600 studenten op de locatie Randwyck en 130 permanente woningen in Sittard. Omdat de groei van de studentenpopulatie uiteindelijk beperkt is gebleven, konden deze projecten de groei volledig absorberen en is er in 2022 geen tekort aan woonruimte ontstaan.

De uitbreiding met ongeveer 2.000 woonruimtes de komende drie jaar die vanuit de gemeentelijke 'Woonprogrammering Studentenhuysvesting 2019-2025' is voorzien, moet helpen om mogelijke tekorten op de kamermarkt in deze periode te voorkomen.

3.4 EDLAB - Technology Enhanced Education

In 2022 heeft EDLAB de regie genomen over een verdere integratie en verbinding van diverse initiatieven gericht op onderwijsinnovatie en -onderzoek. Het programma *Technology Enhanced Education* is volledig geïntegreerd in de diverse projecten van EDLAB en de samenwerking met de *Taskforce Learning & Innovation* is versterkt. Dit heeft geresulteerd in een voorstel voor de transitie van EDLAB als instituut voor onderwijsinnovatie naar een *Teaching & Learning Center*, waarin alle aspecten van onderwijsondersteuning samenkomen: van praktische support tot onderzoek en van docentprofessionalisering tot digitalisering van onderwijs. Het College van Bestuur heeft eind 2022 ingestemd met het voorstel.

EDLAB heeft als kerntaak om bij te dragen aan een optimale leeromgeving voor studenten en medewerkers. EDLAB initieert en coördineert UM-brede activiteiten. Vanuit deze rol is EDLAB een aanjager van een cultuur waarin samenwerking tussen studenten, docenten, faculteiten en andere belanghebbenden centraal staat. EDLAB heeft in 2022 diverse activiteiten ontplooid die dit staven, zoals de Onderwijsdagen in juni met meer dan 100 deelnemers uit alle faculteiten en servicecentra, de *honours* programma's in hybride vorm (175 deelnemers), de EDLAB-grants voor 12 medewerkers, lancering van het project 'VR-enhanced PBL' i.s.m. DEXLAB (SBE), de publicatie van het onderzoeksrapport EDvance, en een breed aanbod aan professionaliseringsactiviteiten voor docenten.

Het programma *Technology Enhanced Education* (TEE) heeft in 2022 een vervolg gegeven aan de actielijnen die waren gedefinieerd in het projectvoorstel van 2021. De hoofddoelstelling van het TEE-programma is het optimaliseren van de ondersteuning van docenten volgens didactische principes, om zo ruimte te creëren voor innovatie. De inzet van technologie in het onderwijs helpt bij het bereiken van de gewenste leerresultaten en bij het effectief en inspirerend aanbieden van onderwijs.

Zo is een aantal verbeteringen aangebracht in de verbinding van de digitale leeromgeving CANVAS naar andere systemen (zoals bijvoorbeeld roosteren en *Testvision*). Dit heeft geleid tot minder handmatige administratieve handelingen bij de faculteiten. Er is gestart met een inventarisatie van de examencijferadministraties om verbeterpunten te identificeren. Examencijferadministratie vraagt namelijk om meer en andere mogelijkheden als gevolg van de herziene visie op *assessment*. In de loop van 2023 zal ook dit tot implementatie van digitale en procesmatige verbeteringen leiden.

3.5 Kwaliteitszorg

3.5.1 ITK en CeQuInt mid-term

In 2022 heeft de *mid-term review* van de InstellingsToets Kwaliteitszorg (ITK, NVAO) en de *Certificate for Quality in Internationalisation* (CeQuInt, ECA) plaatsgevonden. Het audit panel constateerde dat er binnen de UM sterke betrokkenheid van de staf is bij de leerervaringen van de studenten. Probleemgestuurd onderwijs en internationalisering zitten in het DNA van de universiteit en worden breed gedragen. Ook heerst er een participatieve en communicatiegerichte kwaliteitscultuur, waarbij er een duidelijk gevoel van eenheid en overeenstemming is over sterke punten en gebieden die voor verbetering vatbaar zijn. Een van de aanbevelingen van het audit panel was het ontwikkelen van een UM-visie op onderwijskwaliteit en een kwaliteitszorgbeleid onderwijs, waarbij de Plan-Do-Check-Act cycli op alle niveaus op elkaar aansluiten. In de 2^e helft van 2022 is hiermee gestart en dit zal in 2023 verder vormgegeven worden. Vermoedelijk zal de nieuwe ITK-CeQuInt beoordeling eind 2024 plaatsvinden, maar dit is nog afhankelijk van de landelijke ontwikkelingen rondom de stelselwijziging naar instellingsaccreditatie.

3.5.2 Accreditaties en nieuwe opleidingen

Een belangrijk onderdeel van het kwaliteitszorgsysteem is de accreditatie van het onderwijs. Onderstaande tabel geeft een overzicht van de opleidingen die in 2022 een 'accreditatie bestaande opleiding' door de NVAO, succesvol hebben afgerond en waar het visitatiebezoek heeft plaatsgevonden (maar het proces met de NVAO nog niet is afgerond). De verlenging van de internationale accreditatie AACSB is ook genoemd. Als laatste staan de opleidingen die een macrodoelmatigheidsaanvraag (MDA) of Toets Nieuwe Opleiding (TNO) succesvol hebben afgerond bij de CDHO of de NVAO in onderstaande tabel genoemd.

Accreditatie bestaande opleiding (afgerond)	M Arts and Culture (research)	FaSoS
	M European Studies (research)	FasoS
	M Systems Biology	FSE
Verlenging AACSB (internationale) accreditatie		SBE
(Her)Accreditatie bestaande opleiding (visitatiebezoek heeft plaatsgevonden)	B Econometrie en Operationele Research	SBE
	B Economie en Bedrijfseconomie	SBE
	B Fiscale Economie	SBE
	B International Business	SBE
	M Business Intelligence and Smart Services	SBE
	M Digital Business and Economics	SBE
	M Econometrics and Operations Research	SBE
	M Economics	SBE
	M Economics and Strategy in Emerging Markets	SBE
	M Financial Economics	SBE
	M Fiscale Economie	SBE
	M Global Supply Chain Management and Change	SBE
	M Human Decision Science	SBE
	M International Business	SBE
	M Learning and Development in Organisations	SBE

	Executive Master in Cultural Leadership	SBE
	Executive Master of Finance and Control	SBE
	International Executive Master of Finance and Control	SBE
	Maastricht MBA	SBE
	M Business Research (research)	SBE
	M Economic and Financial Research (research)	SBE
Macrodoelmatigheid (MDA)	B Brain Science	FPN, FHML &FSE
	B Regenerative Medicine and Technology	FHML
	M Health and Digital Transformation	FHML
TNO	B Computer Science	FSE
	Advanced Master in Privacy, Cybersecurity and Data Management-TNO voorwaarden positief getoetst	FdR
	B Circular Engineering- TNO voorwaarden positief getoetst	FSE

3.5.3 Onderwijslogistiek

De *applicant portal* is in 2022 in gebruik genomen: één centraal aanmeldportaal dat de *applicant journey* ondersteunt door vernieuwde gestandaardiseerde processen en bijpassende systeeminrichtingen. Dit heeft deze processen grondig verbeterd voor de aanmelder/student. Na een eerste testfase met de 2022 februari-instroom, is vanaf september 2022 het portaal operationeel voor alle aanmeld- en inschrijfactiviteiten en communicatie met (aanstaande) bachelor en (pre)masterstudenten van de UM.

In het najaar van 2021 is gestart met de voorbereidingen van het aanbestedingstraject voor een nieuw roosterpakket. Na grondige procesanalyses en het opstellen van de functionele eisen, is echter besloten om de aanbesteding nog niet te starten. Op dit moment voldoet geen enkel pakket aan de specifieke eisen die de UM stelt om met name PGO en *international classroom* ook vanuit het roosterproces te kunnen ondersteunen. Er is wel een start gemaakt met diverse optimalisaties binnen de roosterprocessen, die worden afgerond voordat de implementatie van een nieuw roosterpakket gaat plaatsvinden. De markt wordt intussen nauwlettend in de gaten gehouden en naar verwachting zullen in de loop van 2023, begin 2024, roosterpakketten beschikbaar komen, die aansluiten bij de wensen en eisen vanuit de UM.

Naar aanleiding van de aanbevelingen uit de ITK uit 2018 om de *Plan-Do-Check-Act* cyclus in onderwijslogistiek te verbeteren, zijn verder stappen gezet om *Lean* te introduceren in het onderwijslogistieke domein. Inmiddels hebben circa 200 medewerkers in de onderwijslogistiek een *Yellow Belt* training gevolgd en hebben zo'n 35 collega's hun *Green Belt* training afgerond met een praktijkopdracht. Dit heeft diverse verbeteringen opgeleverd voor met name studenten, bijvoorbeeld op het gebied van digitaal toetsen en het aanmeldproces. Eind 2022 is een nieuwe *Green Belt* groep gestart met onder andere verbeteropdrachten op het terrein van roostering, toetsing van studenten met speciale voorzieningen, en het tijdig beschikbaar stellen van onderwijsleermaterialen.

3.6 Leven Lang Ontwikkelen (LLO)

Na een jaar van oriëntatie en inventarisatie, heeft medio 2022 de *Maastricht Academy for Lifelong Development* (MALD) concreet vorm gekregen met de benoeming van een Programmadirecteur en een Life Long Learning Dean. Beide medewerkers zijn per september 2022 gestart. MALD heeft zichzelf de volgende doelen gesteld:

- Strategische aanbodontwikkeling en beheersbaar onderwijsportfolio op het gebied van LLO aan de UM
- Efficiënte inrichting van processen en systemen rondom het aanbieden van LLO;
- Inzicht verkrijgen in de vraag vanuit de arbeidsmarkt en in voldoende mate wetenschappelijk (structureel en systematisch) onderbouwen hiervan;
- Kennisdeling op het gebied van LLO, gevoed door actueel wetenschappelijk onderzoek d.m.v. samenwerking met Radboud Universiteit en Open Universiteit in de Regiohub;
- Ontwikkeling van programma's met als doel de leercultuur bij werkgevers en werknemers te stimuleren.

De samenwerking binnen de Regiohub met Radboud Universiteit en Open Universiteit is nader gedefinieerd, en met deze twee partijen is een LLO-pilot rond 'leiderschap in onderwijs' opgestart. Vanaf oktober 2022 zijn andere onderwijsinstellingen hierbij aangehaakt, met als doel om samen te werken aan de groeifondsaanvraag 'Nationale LLO Katalysator' (een initiatief van de MBO Raad, Vereniging Hogescholen en de Universiteiten van Nederland). In april 2022 werd bekend gemaakt, dat er landelijk een bedrag van 392 M€ beschikbaar komt om de verschillende LLO-uitdagingen, in 2023 gericht op energie- en grondstoffentransitie, samen - vanuit de regio's- op te pakken. Met de volgende onderwijsinstellingen uit de regio's Limburg en Gelderland zijn sinds oktober 2022 de krachten gebundeld en is een intentie tot samenwerking uitgesproken: Vista, HAS Venlo, Zuyd, ROC Nijmegen, ArTez, HAN, Yuverta, Fontys en Gilde. Er is ook aansluiting gezocht bij bedrijven en overheidsinstanties (zoals werkgeversverenigingen, campussen en UWV) om de vraag vanuit de arbeidsmarkt naar kennis en vaardigheden op het gebied van energietransitie en grondstoffen te toetsen aan de praktijk.

Er is een voorzichtige start gemaakt met het opbouwen van de interne organisatie rond MALD. Er is gewerkt aan het proactief delen van ambities en doelstellingen, in combinatie met het inventariseren van wensen en behoeften, het afspreken van een heldere taakverdeling en het inrichten van een efficiënte overlegstructuur.

3.7 Alumni

Eind 2022 telde de UM bijna 92.000 alumni, waarvan 55% met de Nederlandse nationaliteit. De niet-Nederlandse alumni vertegenwoordigden 158 nationaliteiten. Naar schatting is 91% van de alumni met de Nederlandse nationaliteit en 27% van de alumni met een andere nationaliteit woonachtig in Nederland. In totaal woont circa 62% van onze alumni in Nederland.

Het opheffen van de beperkingen als gevolg van de coronapandemie, betekende dat het Alumni Office (AO) in 2022 als vanouds alumni-evenementen op locatie kon organiseren. De twee grootste evenementen waren de UM *Star Show* in juni en de *Alumni Day* in september. In samenwerking met het SSC, vonden ook twee succesvolle Coachcafés plaats. Verscheidene (goed bezochte) alumnikring-evenementen werden georganiseerd, bijvoorbeeld in München, Den Haag, Londen en Berlijn. Tevens werden er in het kader van de *Sustainability Community* twee bijeenkomsten aangeboden. In 2022 trof het AO voorbereidingen voor plannen in 2023: de nieuwe alumniportal, de eerste stappen voor de warme transitie van student naar alumnus zijn gezet, en er vonden verscheidene personele veranderingen plaats. Het was tevens het jaar waarin de drie strategisch pijlers (netwerken, leven lang ontwikkelen en teruggeven) zijn gedeeld met de alumnigemeenschap door er één per nieuwsbrief uit te lichten en door de alumni-webpagina te herstructureren.

4 Kwaliteitsafspraken

4.1 Proces Kwaliteitsafspraken en implementatie

In het voorjaar van 2018 heeft de UM Kwaliteitsafspraken gemaakt, afgestemd met de Universiteitsraad en de bredere UM-gemeenschap, zoals de Faculteitsraden. Een extern panel heeft de kwaliteitsafspraken eind 2018 beoordeeld. Na een positief advies van de NVAO heeft de minister van OCW in het voorjaar van 2019 de kwaliteitsbekostiging toegekend voor de periode 2021-2024.

De afspraken gaan over de besteding van studievoorschotmiddelen die bedoeld zijn om de kwaliteit van onderwijs te verhogen, binnen zes vastgestelde thema's:

- Intensiever en kleinschalig onderwijs (onderwijsintensiteit)
- Meer en betere begeleiding van studenten
- Studiesucces
- Onderwijsdifferentiatie
- Passende en goede onderwijsfaciliteiten
- Verdere professionalisering van docenten (docentkwaliteit)

De UM heeft ervoor gekozen om bij alle thema's ambities op te stellen en de middelen niet gelijk te verdelen over de thema's, zie paragraaf 4.4 voor verantwoording. Daarmee wordt gezorgd voor kwaliteitsverbetering in de breedte en blijft voldoende ruimte om maatwerk te ontwikkelen voor specifieke verbeterbehoeften bij bepaalde faculteiten of opleidingen. Zo is bijvoorbeeld afgesproken dat faculteiten niet aan elk thema extra financiële middelen hoeven toe te kennen. De faculteiten FdR, FASoS en FPN besteden de toegekende voorschotmiddelen hoofdzakelijk aan thema's 1, 2 en 6. De faculteiten FHML, FSE en SBE hebben op enkele thema's faculteit-specifieke ambities ontwikkeld, waarover zij rapporteren aan hun Faculteitsraden. Hieronder volgt een verslag van betrokkenheid van de medezeggenschap, de voortgang per thema, en de financiële verantwoording. Per thema en ambitie rapporteren we over de voortgang en eventuele bijzonderheden. Als is aangegeven dat een ambitie is gerealiseerd voor 2022, betekent dit dat de gestelde norm in dit jaar is behaald. De aandacht in navolgende jaren ligt bij het in stand houden van deze norm.

4.2 Betrokkenheid medezeggenschap

De medezeggenschap is, zowel op centraal als decentraal niveau, nauw betrokken bij het ontwikkelen en monitoren van de ambities bij elk thema. Er is hierbij veel aandacht voor informatievoorziening, besluitvorming en rapportages. Aan het begin van elk academisch jaar vinden er informatiesessies plaats voor medezeggenschapsleden. Zij worden geïnformeerd over het proces en de rol van de medezeggenschap met betrekking tot de kwaliteitsafspraken van UM.

Over alle besluiten met betrekking tot de hieronder beschreven thema's en ambities wordt instemming gevraagd van de Universiteitsraad of de betreffende Faculteitsraad. Indien de besteding van middelen plaatsvindt op facultair niveau, vindt hier ook de instemming plaats.

De jaarkalender Kwaliteitsafspraken zorgt ervoor dat de voortgang op de thema's en ambities elk jaar wordt besproken door de medezeggenschap. Voor de faculteiten is er een universiteitsbreed sjabloon om de stand van zaken te rapporteren en om instemming te vragen. Deze facultaire rapportages worden gebundeld en gedeeld met de Universiteitsraad.

Jaarlijks geeft de voorzitter van de Universiteitsraad een verklaring over de betrokkenheid van de medezeggenschap in het jaarverslag. Zie hiervoor paragraaf 4.5.

4.3 Voortgang thema's kwaliteitsafspraken UM

4.3.1 Thema 1: Intensiever en kleinschalig onderwijs

Ambities voor dit thema zijn het terugbrengen van de grootte van de tutorgroepen naar 12 tot 15 studenten in de eerste twee jaren van de bacheloropleidingen. Vóór 2024 moeten er minimaal 7 tot 8 intensieve contacturen zijn in blokken 1, 2, 4 en 5 in de eerste twee jaren van de bacheloropleidingen.

We investeren middelen om meer docenten in te zetten voor onderwijsgroepen en vaardighedenonderwijs. Daarnaast realiseren we ook nieuwe vormen van intensief onderwijs. Onderstaande tabel laat een overzicht zien van de realisatie van deze ambities.

Voortgang thema 1

Ambitie	Eenheid	Status 2022
1.1 Groepsgrootte onderwijsgroepen	FASoS	Gerealiseerd
	FHML	Gerealiseerd
	FPN	Gerealiseerd
	FSE	Gerealiseerd
	FdR	In uitvoering
	SBE	Gerealiseerd
1.2 Intensieve contacturen	FASoS	In uitvoering
	FHML	In uitvoering
	FPN	In uitvoering
	FSE	Gerealiseerd
	FdR	In uitvoering
	SBE	In uitvoering

Voor deze ambities voerden we metingen uit op opleidingsniveau om vast te stellen of de ambities gehaald worden. Hieruit blijkt dat bijna alle faculteiten voldoen aan de norm voor groepsgrootte van maximaal 15 studenten per onderwijsgroep (ambitie 1.1 – zie onderstaande tabel). In normale situaties wordt enkel in uitzonderlijke gevallen het maximum van 15 studenten per onderwijsgroep overschreden. Bij FdR voldoen de bacheloropleidingen Rechtsgeleerdheid en Fiscaal Recht sinds 2021-2022 geheel aan de norm. De bachelor European Law School voldoet inmiddels voor 88%, en zal naar verwachting met de implementatie van het nieuwe curriculum in 2023-2024 geheel voldoen.

Voortgang ambitie 1.1 Groepsgrootte onderwijsgroepen

Faculteit	% onderwijsgroepen ≤ 15 mensen (2021-2022)
FASoS	94%
FHML	100%
FPN	100%
FSE	97%
FdR	93%
SBE	100%

Met betrekking tot intensieve contacturen (ambitie 1.2 – zie onderstaande tabel) hebben alle faculteiten vooruitgang geboekt sinds de start van de metingen. Daarbij is het belangrijk om op te merken dat beperkingen en aanpassingen in het curriculum gedurende academisch jaar 2021-2022 vanwege COVID-19, de registratie en meting van deze cijfers moeilijker maakt. Deze cijfers beschouwen we als indicatief. Bij aanpassingen in het curriculum wordt er prioriteit gegeven aan de principes die ten grondslag liggen

aan de onderwijsvisie van de UM. Een afwijking in de registratie van het aantal uren weerspiegelt dus niet altijd de onderwijsintensiteit en -beleving van studenten.

Voortgang ambitie 1.2 Intensieve contacturen

Jaar	Periode	FASoS	FL	FHML	FPN	FSE	SBE
1	1	06:30	06:57	08:02	06:48	08:20	08:04
1	2	06:19	06:57	07:27	07:48	08:04	06:41
1	4	06:00	06:34	07:13	06:42	08:09	07:23
1	5	06:13	06:17	07:44	07:57	07:44	07:10
2	1	06:51	06:20	08:52	06:29	07:31	07:21
2	2	06:34	06:17	07:12	07:57	08:31	07:18
2	4	05:38	06:00	07:32	06:00	08:31	07:18
2	5	05:18	05:48	07:08	09:35	08:36	06:33

4.3.2 Thema 2: Meer en betere begeleiding van studenten

Voor thema 2 'meer en betere begeleiding van studenten' hebben we vier ambities geformuleerd. Onderstaande tabel bevat een overzicht van de realisatie van deze ambities in 2022. Eind 2018 is het programma ter bevordering van studentenwelzijn (ambitie 2.1) goedgekeurd door het CvB met instemming van de Universiteitsraad. De implementatie begon in 2019. Het actieplan bestaat uit vier projecten die inmiddels duurzaam zijn geïmplementeerd: *Wellbeing Movement*, *Caring Universities*, *Peer Support* en *Staff Support*. In 2021 is deze ambitie 2.1 gerealiseerd, zie onderstaande tabel.

De ambitie rond toegankelijkheid van de studentpsychologen (ambitie 2.2) is onderdeel van het programma om studentenwelzijn te verbeteren. De gemiddelde wachttijd is in dit kader teruggebracht naar 3,4 werkdagen. Mede door inzet van een nieuwe intake-procedure (*Quick Psychological Referral*) sinds 2021, is deze ambitie gerealiseerd. Studenten worden hierdoor sneller verwezen naar de meest passende ondersteuning. Gemiddeld maken 20 studenten wekelijks gebruik van deze mogelijkheid.

Alle faculteiten hebben een systeem rond mentorschap (ambitie 2.3) voor eerstejaars bachelor-studenten gerealiseerd. Meerdere faculteiten doen extra investeringen in mentorschap door deze verder uit te breiden binnen de bachelorfase of de masterfase. Ambitie 2.3 wordt sinds 2021 door alle faculteiten structureel gerealiseerd.

Het project *UM Advising* (ambitie 2.4) is van start gegaan in 2022. Het project bestaat uit een integrale benadering van studentbegeleiding. Het doel is om verschillende vormen van studiebegeleiding te versterken en op elkaar af te stemmen en te optimaliseren in de context van de studentgerichte onderwijsbenadering van UM. Hiervoor investeren we in de samenwerking, kennisuitwisseling en informatievoorziening binnen de organisatie. Ook organiseren we *Study Smart* workshops voor studenten die hen helpen met het inzetten van effectieve leerstrategieën.

Voortgang thema 2

Ambitie	Eenheid	Status 2022	Bijzonderheden
2.1 Programma bevordering studentenwelzijn	Werkgroep	Gerealiseerd	
2.2 Toegankelijkheid Studenten-psycholoog	Werkgroep	Gerealiseerd	De gemiddelde wachttijd was gemiddeld 3,4 werkdagen in 2022
2.3 Mentorschap	FASoS	Gerealiseerd	Het systeem van mentoring is ook in jaar 2 van de BA opleidingen geïmplementeerd
	FHML	Gerealiseerd	Het systeem van mentoring is ook in jaar 2 en 3 van de meeste BA opleidingen geïmplementeerd
	FPN	Gerealiseerd	In de BA opleidingen is het systeem van mentoring geïntensiveerd. De meeste Master-opleidingen hebben ook mentoring of intervisie geïmplementeerd.
	FSE	Gerealiseerd	
	FdR	Gerealiseerd	
	SBE	Gerealiseerd	
2.4 UM Advising	Werkgroep	In uitvoering	Projectuitvoering gestart in januari 2022

4.3.3 Thema 3: Studiesucces

In 2018 is afgesproken dat UM haar visie op toetsing zou aanscherpen. Dit betekent onder andere het aanbieden van verschillende vormen van toetsing (meer dan alleen maar eindtoetsen) en het verkennen van de mogelijkheid om toetsing als een vorm van leren binnen de gehele UM in te voeren. Bovendien zou de UM de soepele overgang bevorderen van niet-UM bachelorstudenten naar masteropleidingen aan de UM door het aanbieden van een PGO-module. Sinds 2021 zijn beide ambities gerealiseerd, zie onderstaande tabel.

In 2019 ontwikkelde de werkgroep toetsing een visie op toetsing (ambitie 3.1). Na goedkeuring door het CvB en de Universiteitsraad hebben de faculteiten een implementatieplan ontwikkeld dat momenteel wordt uitgevoerd. Ter ondersteuning is een aantal centrale initiatieven ondernomen: de ontwikkeling van toegankelijke informatie over de WHW in de context van toetsing, verklarende woordenlijsten, een handreiking voor opleidingsherzieningen en een rapport over trends en kansen rond digitalisering van toetsing. Sinds 2022 wordt aanvullende ondersteuning geboden vanuit het project *Technology Enhanced Education* (zie paragraaf 3.4 en 4.3.6).

In het najaar van 2019 keurden het CvB en de Universiteitsraad een kader van PGO-introducties voor masterstudenten (ambitie 3.2) goed. Alle faculteiten hebben deze introductie-modules in 2020-2021 bij hun opleidingen ingevoerd. Op dit moment zijn de faculteiten in de fase van continue evaluatie en verbetering. Onder begeleiding van EDLAB wisselen de faculteiten regelmatig kennis en ervaringen uit over de PGO-introducties.

Voortgang thema 3

Ambitie	Eenheid	Status 2022
3.1 Toetsing	Werkgroep	Gerealiseerd
	Faculteiten	Gerealiseerd
3.2 PGO module voor masters	Werkgroep & Faculteiten	Gerealiseerd

4.3.4 Thema 4: Onderwijsdifferentiatie

Binnen dit thema zijn twee ambities geformuleerd. Gebaseerd op *Global Citizenship Education* (GCEd) ontwikkelen we intra- en extracurriculaire activiteiten. Deze zijn gericht op het ontwikkelen van kennis, vaardigheden en attitudes die studenten nodig hebben om een positieve bijdrage te leveren aan grote maatschappelijke uitdagingen. In dit kader zetten we ook in op het erkennen en waarderen van extracurriculaire activiteiten waarmee studenten een positieve bijdrage leveren aan de maatschappij.

Na het goedkeuren van de gedeelde visie op *Global Citizenship Education* (ambitie 4.1), was de volgende stap het ontwikkelen van implementatieplannen voor de faculteiten. Deze werden gemaakt in 2020, door de faculteitsbesturen en de medezeggenschap. De centrale visie van de UM is in de plannen toegepast in de context van de faculteiten en opleidingen. Belangrijke terugkerende thema's zijn de ontwikkeling van *soft skills* en transformatieve vaardigheden, *constructive alignment*, docentontwikkeling en de aansluiting met de arbeidsmarkt. Hiermee is de GCEd-ambitie door alle faculteiten gerealiseerd, en kan men inzetten op voortdurende ontwikkeling en kennisuitwisseling.

Het voorstel van de werkgroep Erkennen Extracurriculaire Activiteiten (ambitie 4.2) werd goedgekeurd in 2020. Het doel was het ontwikkelen van een systeem waarin studenten erkenning krijgen voor maatschappelijke extracurriculaire activiteiten. Hiervoor is door *Match Maastricht* een digitaal platform voor *Civic Engagement Activities* (CEA) ontwikkeld en gelanceerd in 2022 voor een pilot. De resultaten van de evaluatie met externe organisaties en studenten waren positief. Het platform wordt op basis van de resultaten verder doorontwikkeld.

Voortgang thema 4

Ambitie	Eenheid	Status 2022	Bijzonderheden
4.1 Global Citizenship Education	Faculteiten	Gerealiseerd	
4.2 Erkennen extracurriculaire activiteiten	Werkgroep	In uitvoering	Platform voor Civic Engagement Activities is gelanceerd in 2022

4.3.5 Thema 5: Passende en goede onderwijsfaciliteiten

Binnen dit thema zijn er twee ambities. De UM heeft relatief veel studeerplekken voor studenten en heeft daarom de ambitie om dit in de toekomst te behouden. In het geval van nieuwe gebouwen en een groeiende studentengroep wil de UM voldoende studeerplekken creëren teneinde de huidige ratio 'student per studeerplek' gelijk te houden. Ook wordt het aantal gemeenschappelijke ruimtes (de zogenoemde *common rooms*) in de faculteiten uitgebreid. Tijdens piekperiodes stelt de UM meer studeerplekken ter beschikking,

door gebouwen langer open te houden. De tweede ambitie betreft het - tijdens examenperiodes - uitbreiden van de openingstijden van de bibliotheken.

Voor de ambitie studeerplekken (ambitie 5.1) heeft Facility Services een nulmeting uitgevoerd in augustus 2019. Het aantal studenten wordt constant gemonitord en, als dat nodig is, worden formele en informele studeerplekken gecreëerd. De meest recente meting toont ongeveer 3.000 formele studeerplekken op 21.000 studenten. Daarmee voldoen we aan de ambitie om één studeerplek voor elke zeven studenten te realiseren. In 2022 is besloten tot het inrichten van 210 nieuwe studeerplekken op de locaties Endepolsplein 150 en Heksenstraat 6-8 om de verwachte groei op te vangen. Naast de formele studeerplekken op de verschillende locaties zijn er ook informele studieplekken beschikbaar in het Studenten Service Centre (SSC) en bij de faculteiten.

Met betrekking tot de ambitie rond uitbreiden openingstijden bibliotheken (ambitie 5.2,) is de Universiteitsraad in 2019 geïnformeerd over de pilot om tijdens piekmomenten (XXL-weeken) meer capaciteit vrij te maken in samenwerking met *The Student Hotel*. Dit succesvolle initiatief is sindsdien voortgezet.

Voortgang thema 5

Ambitie	Eenheid	Status 2022
5.1 Studeerplekken	Facility Services & Faculteiten	Gerealiseerd
5.2 Uitbreiden openingstijden bibliotheken	Universiteitsbibliotheek & Facility Services	Gerealiseerd

4.3.6 Thema 6: Verdere professionalisering van docenten (docentkwaliteit)

Voor dit thema heeft de UM drie ambities. We voeren een systeem in van doorlopende professionele ontwikkeling (*Continuing Professional Development*, CPD) voor docenten met een universitaire onderwijsbevoegdheid. Alle docenten krijgen de ruimte (en dus tijd) om te investeren in hun ontwikkeling, gebaseerd op individuele behoeften. Naast het bestaande aanbod van een Basiskwalificatie Onderwijs (BKO) en het eerdergenoemde CPD, vormen de tutortrainingen een belangrijke schakel in het borgen van de kwaliteit van het onderwijs. Het Project *Technology Enhanced Education* bundelt sinds 2021 een set samenhangende initiatieven op het gebied van digitalisering.

Op het gebied van doorlopende professionele ontwikkeling (ambitie 6.1) is in 2019 het raamwerk voor CPD geïmplementeerd. Docenten die voldoen aan de voorwaarden, ontvangen uren binnen hun aanstelling om aan hun professionele ontwikkeling als docent te besteden. Het aantal uren dat docenten ontvangen binnen hun aanstelling, is over de jaren toegenomen, opdat de UM de benodigde capaciteit kon opbouwen: 4 uur in 2019-2020, 8 uur in 2020-2021 en 16 uur vanaf academisch jaar 2021-2022. Docenten kunnen gebruik maken van een facultair, centraal (EDLAB) of extern aanbod. De medewerker maakt individuele afspraken met de leidinggevende over de benodigde en gewenste scholing en inzet van uren.

In 2019 is de interfacultaire werkgroep rond *PBL & Tutor training* (ambitie 6.2) gevormd om een kader te ontwikkelen. Dit kader is gebaseerd op het bestaande aanbod en de inzichten uit het EDview project, dat een pad uitstippelde voor de innovatie van probleemgestuurd onderwijs. De *PBL & Tutor Training* is goedgekeurd in het najaar van 2019. De faculteiten hebben dit kader gedurende 2020 in gebruik genomen. EDLAB ontwikkelde ter ondersteuning een online module rond *blended learning approach* voor tutortraining.

Het UM-brede programma *Technology Enhanced Education* (ambitie 6.3) is in 2021 gestart. Het bouwt voort op de lessen van de coronapandemie op het gebied van digitalisering van het onderwijs. Het

programma verbindt meerdere gerelateerde initiatieven rondom (systemen voor) onderwijs, toetsing, onderwijsondersteuning en docentontwikkeling, waardoor deze in samenhang een extra impuls krijgen.

Voortgang thema 6

Ambitie	Eenheid	Status 2022
6.1 Doorlopende professionele ontwikkeling (CPD)	Werkgroep & Faculteiten	Gerealiseerd
6.2 Tutortraining	Werkgroep & Faculteiten	Gerealiseerd
6.3 Technology Enhanced Education (TEE)	Werkgroep	In ontwikkeling

4.4 Financiële verantwoording

Sinds 2019 legt de UM verantwoording af over de zes vastgestelde thema's die zijn opgenomen in het rapport '*Quality Agreements 2019-2024*'. De UM heeft binnen de zes thema's kwaliteitsafspraken gemaakt, die voornamelijk binnen de zes faculteiten worden uitgevoerd.

Daarnaast is er een aantal kwaliteitsafspraken dat op UM-niveau worden uitgevoerd. In overleg met de medezeggenschap is, bij het opstellen van de afspraken, ervoor gekozen om 10% van de middelen centraal te alloceren en 90% toe te kennen aan de faculteiten.

De middeleninzet over de verschillende thema's binnen de faculteiten is afgestemd met de faculteitsraden. De focus ligt op thema's 1, 2 en 6. Dit is ook terug te zien in het uitgavepatroon.

De uitgaven in 2022 per thema zijn in grote lijnen in overeenstemming met de begroting, maar er is wel sprake van een onderbesteding in 2022 op enkele thema's. De niet ingezette middelen voor centrale projecten blijven beschikbaar voor deze projecten in 2023 en 2024. Hieronder volgt een opsomming van de voornaamste ontwikkelingen.

FASoS heeft de groeps grootte sterk verbeterd, waardoor de investeringen hoger uitkomen dan begroot. Daarnaast heeft FdR binnen thema 1 in 2022 een lagere investering in intensieve contacturen dan begroot, waarbij ze rapporteren dat dit naar verwachting een eenmalig effect is. Binnen thema 2 vallen de kosten voor studentenwelzijn bij het SSC lager uit dan begroot.

Hetzelfde geldt voor het project *UM-Advising* (Edlab). Binnen de faculteit-specifieke initiatieven voor thema 5, zijn investeringen in IT-infrastructuur door FSE deels doorgeschoven naar 2023, en FHML heeft minder kosten dan verwacht gerealiseerd voor het maken van *knowledge clips* en *lecture recordings*. Het project *Technology Enhanced Education* binnen thema 6 heeft verzocht het beschikbare budget te spreiden over een langere periode tot en met 2024, waardoor de realisatie in 2022 lager uitvalt. In totaal investeert de UM meer dan ontvangen wordt vanuit de studievoorschotmiddelen in de kwaliteitsafspraken.

	R 2019	R 2020	R 2021	B 2022	R 2022	Vershil	B 2023	B 2024
<i>Bedragen in k€</i>								
Thema 1 - Intensiever en kleinschalig onderwijs								
<i>Groepsgrootte</i>	2.205	2.333	2.527	2.796	3.095	299	2.989	3.011
<i>Intensieve contacturen</i>	1.224	1.877	2.402	3.070	2.855	-214	3.599	3.736
<i>Faculteit-specifieke initiatieven</i>	12	9	33	170	63	-107	173	96
Totaal	3.441	4.219	4.962	6.036	6.014	-22	6.760	6.843
Thema 2 - Meer en betere begeleiding van studenten								
<i>Studentenwelzijn en student psychologen</i>	205	212	235	292	185	-107	269	339
<i>Mentorschap</i>	1.194	1.563	1.730	3.033	3.002	-31	2.986	3.058
<i>Studentadvisering</i>	182	148	179	325	235	-90	320	354
<i>Faculteit-specifieke initiatieven</i>	1	0	0	26	16	-10	9	5
Totaal	1.581	1.923	2.144	3.676	3.437	-239	3.584	3.755
Thema 3 - Studiesucces								
<i>Toetsing</i>	55	191	314	529	386	-143	630	505
<i>Transitie van BA naar MA</i>	17	29	2	7	5	-3	7	7
<i>Faculteit-specifieke initiatieven</i>	101	178	332	506	463	-43	644	420
Totaal	173	397	647	1.042	854	-188	1.281	932
Thema 4 - Onderwijsdifferentiatie								
<i>Global Citizenship Education</i>	38	95	154	206	108	-98	214	318
<i>Extracurriculaire activiteiten</i>	207	193	146	283	209	-74	252	252
<i>Employability</i>	188	463	547	649	584	-65	688	681
<i>Faculteit-specifieke initiatieven</i>	20	33	97	334	498	164	387	119
Totaal	453	785	944	1.472	1.399	-73	1.541	1.370
Thema 5 - Passende en goede onderwijsfaciliteiten								
<i>Studeerplekken</i>	0	330	301	359	316	-43	687	694
<i>Common rooms</i>	0	123	201	214	156	-58	285	232
<i>Openingstijden</i>	0	1	46	48	64	16	63	74
<i>Faculteit-specifieke initiatieven</i>	24	100	107	211	93	-118	251	195
Totaal	24	553	656	832	629	-203	1.287	1.195
Thema 6 - Verdere professionalisering van docenten								
<i>Doorlopende professionele ontwikkeling (CPD)</i>	550	1.223	2.340	3.343	3.607	264	3.665	3.755
<i>PBL- en tutortraining</i>	502	586	687	847	582	-265	840	656
<i>Technology Enhanced Education</i>	0	0	0	472	146	-326	327	327
<i>Faculteit-specifieke initiatieven</i>	0	0	0	2	0	-2	2	2
Totaal	1.053	1.809	3.027	4.664	4.336	-328	4.834	4.740
Totaal kwaliteitsafspraken	6.725	9.685	12.380	17.722	16.669	-1.053	19.287	18.835
Studievoorschotmiddelen	5.239	6.301	11.061	14.186	14.665		15.457	17.446
Vershil (gefinancierd uit reguliere kaders)	1.486	3.384	1.319	3.536	2.004		3.830	1.389

De inzet per faculteit en op centraal niveau verschilt. De meeste faculteiten hebben de gealloceerde studievoorschotmiddelen over de periode 2019-2022 volledig ingezet en hebben daarnaast ook reguliere middelen geïnvesteerd om de afspraken te realiseren. Bij FHML is er sprake van een onderbesteding over de periode 2019-2022. Dat geldt ook voor de centrale middelen.

in k€	Verdeling studievoorschotmiddelen 2019 t/m 2022		Inzet studievoorschotmiddelen 2019 t/m 2022
FASoS	2.336	90%	100%
FHML	12.769		92%
FPN	3.537		100%
FSE	4.144		100%
FdR	3.523		100%
SBE	7.220		100%
Centraal UM	3.736	10%	77%
Totaal	37.266		100%

Met betrekking tot de centrale inzet zijn in het najaar van 2022 plannen uitgewerkt voor extra studeerplekken op de locaties Heksenstraat en het Endepolsdomein, waarmee de Universiteitsraad heeft ingestemd. In 2022 zijn tevens de projecten *Technology Enhanced Education* en *UM-Advising* (studentadvisering) van start gegaan. Deze nieuwe initiatieven zorgen ervoor, dat de centrale studievoorschotmiddelen naar verwachting eind 2024 nagenoeg volledig ingezet zijn.

FHML heeft in 2021, op verzoek van de faculteitsraad, een *call* uitgezet om ideeën voor nieuwe projecten op te halen. Na een zorgvuldig besluitvormingsproces, zijn projecten geselecteerd en opgenomen binnen de kwaliteitsafspraken, waarmee het budget voor 2022 tot en met 2024 werd vastgesteld. De medezeggenschap is in 2022 geïnformeerd over de voortgang en er is in 2022 geen aanleiding geweest om de plannen naar de toekomst toe, bij te stellen.

4.5 Verklaring Medezeggenschap

“De Universiteitsraad kijkt terug op een goed jaar voor de Kwaliteitsafspraken. Net als voorgaande jaren blijft de medezeggenschap nauw betrokken bij keuzes en het monitoren van de voortgang. De jaarlijkse rapportage over de thema’s en ambities aan de medezeggenschap vindt stelselmatig en transparant plaats. Bij verschillende faculteiten is ervoor gekozen om speciale commissies in te richten waarin vertegenwoordigers van de medezeggenschap betrokken zijn, waardoor er inhoudelijke en kritische feedback is gekomen vanuit alle vertegenwoordigingsniveaus.

Enkele mijlpalen in 2022:

- De lancering van het platform voor *Civic Engagement Activities*, waardoor betekenisvolle extracurriculaire activiteiten van studenten ook erkend kunnen worden.
- De goedkeuring van de voorstellen voor de ontwikkeling van extra *learning spaces* op de locaties Endepolsdomein 150 en Heksenstraat 6-8.

Ook de briefing over de Kwaliteitsafspraken aan de nieuwe leden van de Universiteitsraad aan de start van het academisch jaar wordt erg op prijs gesteld.

Hoogachtend, namens de leden van de Universiteitsraad,

Jonas Lindenaar
voorzitter”

5 Bestuursakkoord hoger onderwijs en wetenschap

Bij het aantreden van het kabinet Rutte IV werd afgesproken tot en met 2031 jaarlijks ongeveer 1 miljard Euro toe te voegen aan de voor het Hoger Onderwijs beschikbare middelen. Iets meer dan de helft hiervan (M€ 511) is structureel, het resterende deel komt beschikbaar door middel van een tijdelijk fonds Onderzoek en Wetenschap (gegarandeerd tot en met 2031). Op 17 juni maakte het ministerie bekend hoe deze middelen ingezet zouden worden, waarna op 14 juli de sector met de minister een bestuursakkoord afsloot over de uitvoering van het beleid.

De belangrijkste doelstellingen van deze maatregelen zijn het bestrijden van de werk- en aanvraagdruk en het realiseren van ruimte voor ongebonden onderzoek. Het creëren van rust en ruimte in het Hoger Onderwijs, is het credo waarmee dit beleid wordt samengevat. Er zijn een aantal generieke afspraken voor het hoger onderwijs, waarover we een toelichting geven in het jaarverslag. Deze generieke afspraken betreffen kwaliteitsafspraken (zie hoofdstuk 4), sociale veiligheid (zie paragraaf 2.1.6) & inclusie (zie paragraaf 2.2) en kennisbenutting (zie paragraaf 7.1). Hieronder zijn de aspecten uit het bestuursakkoord uiteengezet, die specifiek zijn benoemd voor universiteiten, zijnde de starters- & stimuleringsbeurzen en de sectorplannen.

5.1 Ongebonden onderzoek: starters- en stimuleringsbeurzen

Starters- en stimuleringsbeurzen zijn een nieuw instrument dat moet zorgen voor een grotere stabiliteit en voorspelbaarheid van de onderzoeksfinanciering van universiteiten en umc's. Het betreft niet competitieve middelen. Doelen zijn het stimuleren van ongebonden onderzoek en het verlagen van de werk-, competitie- en aanvraagdruk.

5.1.1 Startersbeurzen

Startersbeurzen bestaan uit een eenmalige toekenning van een bedrag van k€ 300 aan een Universitair Docent (UD), op het moment dat deze een vaste aanstelling verwerft. De beurs is vrij te besteden en dient om het onderzoek van de UD financieel te ondersteunen en de werkdruk te verlagen. De looptijd van een startersbeurs is 6 jaar.

De UM ontving voor 2022 M€ 6,5 ter besteding aan dit instrument, waarmee 21,7 beurzen gefinancierd konden worden. De structurele toewijzing van middelen vanaf 2023 bedraagt M€ 19,9, waarmee 66,4 beurzen beschikbaar komen. Deze middelen worden over de faculteiten verdeeld op basis van het aantal EER-studenten dat staat ingeschreven bij de faculteit.

In ieder geval voor 2022, maar waarschijnlijk ook voor andere jaren, zijn de beschikbare middelen niet toereikend om alle nieuw aangestelde UD's een startersbeurs toe te kennen. In dat geval wordt er per faculteit geloot tussen de aanvragen die aan de criteria zoals opgenomen in het bestuursakkoord, voldoen. Dit maakt onderdeel uit van beleid rond de verdeling en toekenning van startersbeurzen, dat de UM eind december 2022 vaststelde.

De beurzen voor 2022 worden in het eerste kwartaal van 2023 toegewezen.

5.1.2 Stimuleringsbeurzen

Stimuleringsbeurzen voorzien in een eenmalige toekenning van een bedrag van maximaal k€ 300 aan zittende universitair docenten, universitair hoofddocenten en hoogleraren met een vast contract. De beurs

is vrij te besteden en dient om het onderzoek van de wetenschapper financieel te ondersteunen en de werkdruk te verlagen. De looptijd van een stimuleringsbeurs is 6 jaar.

De UM ontving voor 2022 M€ 3,1 om te besteden aan dit instrument, waarmee maximaal 10,3 beurzen gefinancierd konden worden. De structurele toewijzing van middelen vanaf 2023 bedraagt M€ 8,9, waarmee maximaal 29,8 beurzen beschikbaar komen. Deze middelen worden over de faculteiten verdeeld op basis van het aantal ingeschreven EER-studenten.

De UM heeft ervoor gekozen haar beleid voor de toewijzing van stimuleringsbeurzen af te stemmen op de adviezen die een landelijke commissie onder leiding van Professor Weckhuysen (Universiteit Utrecht) zal formuleren in het eerste kwartaal van 2023. Rector Magnificus Habibović en Dr. Pekdemir van SBE zijn lid van de commissie Weckhuysen. De middelen voor 2022 zullen na het vast te stellen beleid toegewezen worden, waarbij de inzet is om 3 van de 10 beurzen in 2022 nadrukkelijk te koppelen aan het AI thema, door ze waar mogelijk te verbinden aan de aanvragen voor het groeifondsproject (AINED) AI Fellowship Grant.

5.2 Profilering en samenwerking: sectorplannen

De Sectorplannen van het Ministerie OCW hebben tot doel, een sterke en goed georganiseerde basis onder het onderzoek en onderwijs in een sector te realiseren dankzij meer samenwerking en profilering. Sectorplannen worden landelijk opgesteld en beschrijven de rol en samenhang van de deelnemende instellingen. Er zijn vier sectorplannen ontwikkeld, voor de domeinen Medisch, Bèta, Sociale Wetenschappen en Humaniora (SSH), en Techniek. Voor de sectorplannen komen jaarlijks structurele middelen beschikbaar ter hoogte van respectievelijk M€ 40, M€ 50, M€ 70 en M€ 40. De UM is actief in drie van de vier sectorplannen en ontvangt daarvoor per jaar M€ 1,4 (Bèta), M€ 4,9 (Medisch) en M€ 4,6 (SSH); in totaal M€ 11,0 per jaar.

De middelen voor het sectorplan Bèta komen ter beschikking van FSE, de middelen voor het sectorplan Medisch komen terecht bij de FHML, terwijl de middelen voor SSH over de overige vier faculteiten verdeeld worden, op basis van de mate waarin zij participeren in de bestedingsplannen binnen de sectorplannen. De middelen worden toegekend op basis van bestedingsplannen. De toekenning van de middelen wordt pas definitief na besluit van de Minister, gebaseerd op een advies van een beoordelingscommissie over de bestedingsplannen. Het eerste deel van in totaal M€ 60 (sectoraal) werd in het najaar van 2022 beschikbaar gesteld. Begin 2023 zal de Minister OCW besluiten over het resterende deel van M€ 140 (sectoraal).

6 Onderzoek: bijdragen aan maatschappelijke uitdagingen

6.1 Bestuursakkoord investeringen

In het bestuursakkoord zijn afspraken gemaakt over een groot aantal instrumenten zoals in hoofdstuk 5 beschreven, maar de belangrijkste daarvan zijn de sectorplannen (jaarlijks M€ 200), en de nieuwe instrumenten Starters- en Stimuleringsbeurzen (jaarlijks M€ 156, respectievelijk M€ 144).

In het bestuursakkoord is ook de verdeling van de middelen over de universiteiten vastgelegd. Gelijktijdig zijn enkele correcties in de financiering uit de rijksbijdrage (eerste geldstroom) doorgevoerd, zoals de uitvoering van de tweede tranche van de Canada-akkoorden, een correctie op de Van Rijn afspraken en een bijstelling van de vaste voet onderzoeksfinanciering van de jonge universiteiten. Dit alles heeft erin geresulteerd dat de UM € 39,8 miljoen per jaar toegevoegd krijgt aan de eerste geldstroom middelen met ingang van 2023, waarvan € 11 miljoen voor de uitvoering van de sectorplannen en € 28,8 miljoen voor starters- en stimuleringsbeurzen. Naar schatting zal de UM jaarlijks ook nog zo'n € 10 miljoen kunnen ontvangen uit andere instrumenten die onderdeel zijn van het bestuursakkoord, zoals studentenwelzijn, grootschalige wetenschappelijke infrastructuur en matching voor Horizon Europe.

6.2 Sciences+

Bij de ontwikkeling van de exacte wetenschappen en *engineering* aan de UM en de Brightlands campussen, staat een interdisciplinaire, interfacultaire en ketengeoriënteerde benadering voorop, evenals bij de verdere uitbouw van het *Sciences+* profiel van de UM. De ontwikkeling in *Science* en *Engineering* is sterk gedreven door maatschappelijke uitdagingen, zoals klimaatdoelstellingen en energie/CO₂-transities, gezonde voeding en gezondheidszorg. FSE richt zich met name op het consolideren en uitbreiden van het onderzoeksportfolio, waaronder het opzetten van nieuwe onderzoeksinstituten. In 2022 waren enkele relevante ontwikkelingen hierbinnen:

De start van het *New Future Farming Institute* op de Brightlands Campus Greenport Venlo. Dit instituut zal zich richten op innovatie in de *agrifood* sector, in nauwe samenwerking met het Midden- en Kleinbedrijf (MKB). In 2022 heeft de voorbereiding van de realisatie van de infrastructuur plaatsgevonden. In 2023 zal de realisatie van *een state-of-the-art* kas en laboratoria plaatsvinden. Tevens werd samen met SBE en FHML toegewerkt naar de implementatie van de nieuwe visie voor de campus in Venlo waar multidisciplinair gewerkt gaat worden aan de thema's *Future of Farming*, *Future Earth*, *Sustainable Health and Biocircular economy*. Op basis hiervan, gaf de Gemeente Venlo in 2022 haar steun aan de groeiplannen van de campus.

Samen met TNO, Sitech en de Provincie Limburg, participeert de UM op de Chemelot campus in het initiatief *Brightsite*, onder andere via de *Circular Chemical Engineering* groep die in 2020 bij FSE gestart is en reeds externe financiering genereert. *Circular Chemical Engineering* werd in 2022 versterkt met de leerstoel *Circular Plastics*.

FSE speelt een actieve rol in de *Circular Hub*, waarmee wordt bijgedragen aan de transformatie van Limburg naar een circulaire samenleving onder andere in het project *Brightlands Circular Space*.

Er werd goede vooruitgang geboekt in de bouw van de *ET Pathfinder*, een testfaciliteit en prototype voor de ontwikkeling van nieuwe technologieën voor toekomstige zwaartekrachtgolven detectoren zoals de Einstein Telescoop. De *ET Pathfinder* is een gezamenlijk project van meer dan 15 kennisinstellingen in Nederland, België en Duitsland. De onderzoeksgroep *Gravitational Waves and Fundamental Physics* (GWFP), die de bouw van de *ET Pathfinder* leidt, heeft in 2021 en 2022 twee NWO Vidi en twee ERC grants (een *Advanced Grant* en een *Starting Grant*) binnengehaald. De *ET Pathfinder* zal helpen om de Euregio optimaal te positioneren als mogelijke kandidaat voor de uitbouw en exploitatie van de Einstein Telescoop. Over de definitieve locatie voor de bouw van de Einstein Telescoop zal naar verwachting besloten worden

rond 2024/2025. De Einstein Telescoop is opgenomen in de *European Strategy Forum on Research Infrastructures (ESFRI) Roadmap* waarmee het project in een nieuwe fase gebracht is.

6.3 Open Science

Het UM *Open Science* beleid 2022-2026, is in 2022 vastgesteld. Het beleid voorziet in een aantal centraal uit te voeren acties, en vraagt de faculteiten om implementatieplannen te ontwikkelen voor een groot aantal beleidspunten in de periode 2022-2026. Het *Open Science* beleid benoemt een aantal nieuwe thema's, naast de bestaande, waaraan de komende jaren aandacht zal worden besteed: *FAIR software*, *public engagement / citizen science*, *Open Educational Resources* en preregistratie.

Mede dankzij de inspanningen van de data stewards, is het aantal datasets in *DataverseNL* gestaag gestegen in de afgelopen jaren, van enkele tientallen in 2018 naar >400 datasets in 2022. Het aantal downloads stijgt ook, wat aantoont dat er ook gebruik wordt gemaakt van de geregistreerde datasets. De in 2021 gestarte tweejarige pilot voor de promotie van *Open Access* boeken, heeft in 2022 haar eerste vruchten afgeworpen; de eerste boeken zijn met financiële ondersteuning van het fonds gepubliceerd en de eerste uitgaven van de *Maastricht University Press* zijn ook een feit. Het monitoren van de kosten en baten (niet noodzakelijkerwijs monetair) van *Open Science* aan de UM en van het effect van inspanningen op dit gebied op impact en transparantie van onderzoek, is expliciet in het beleid voor 2022-2026 opgenomen.

6.4 Wetenschappelijke ethiek & integriteit

Het thema ethiek en integriteit heeft, evenals voorgaande jaren, in 2022 een belangrijke rol gespeeld. Een nieuwe landelijke modelklachtenregeling is in 2022 door alle instellingen vastgesteld. Met deze nieuwe regeling als uitgangspunt, zal onze eigen UM-klachtenregeling, in afstemming met de Commissie Wetenschappelijke Integriteit, aangepast worden. In 2022 is ook het evaluatierapport van de Nederlandse Gedragscode voor wetenschappelijke Integriteit gepubliceerd.

Op basis van dit rapport, heeft het platform voor *Research Ethics and Integrity* (REI) enkele mogelijke acties en verbeterpunten voor de UM geïdentificeerd, waarmee het platform aan de slag is gegaan.

In 2022 is ook de behoefte aan ethische toetsing bij onderzoekers gegroeid, met name bij de binnenstad faculteiten. De ethische commissie van de binnenstadfaculteiten (ERCIC) constateert namelijk een toename van 75 aanvragen in 2020-2021 naar 92 aanvragen in 2021-2022.

De Vertrouwenspersonen Wetenschappelijke Integriteit hebben in 2022 tien zaken behandeld. In 2022 waren dr. R. Meertens, prof. dr. H. Kingma, prof. dr. F. Palm en, per 1 december, prof. dr. S. Vanhoonacker-Kormoss vertrouwenspersonen. De vertrouwenspersoon probeert, indien hij of zij daartoe mogelijkheden ziet, te bemiddelen of de klacht anderszins op te lossen. Indien dit niet mogelijk blijkt, verwijst de vertrouwenspersoon door naar de Commissie Wetenschappelijke Integriteit. De Commissie Wetenschappelijke Integriteit heeft in 2022 uiteindelijk 1 casus in behandeling genomen.

6.5 Promoties en PhD zaken

In 2022 vonden 389 promoties plaats, vrijwel evenveel als in 2021. Bij een groot deel van de promoties, wordt inmiddels gebruik gemaakt van de gerealiseerde mogelijkheid een deel van de promotiecommissie online te laten deelnemen (hybride promoties). Onderstaande tabel toont de verdeling van de promoties per faculteit. Van de 389 promoties ontvingen 10 promovendi het predicaat cum laude (2,6%). 31 promoties waren dubbelpromoties in samenwerking met een buitenlandse universiteit (8,0%). Bij 49 promoties was een van de promotoren een UHD (12,6%).

Faculteit	Promoties
FHML	288
FDR	18
SBE	36
FPN	24
FSE	11
FASOS	12
Totaal promoties	389

6.6 Wervingskracht

Het jaar 2022 stond in het teken van de starters- en stimuleringsbeurzen (zie 5.1.1 en 5.1.2). De UM heeft voor de verdeling van deze beurzen aan haar onderzoekers M€9,6 ontvangen.

Naast de starters- en stimuleringsbeurzen, hebben UM-onderzoekers in 2022 uit het NWO-Talentprogramma één Veni-beurs, vier Vidi-beurzen en één Vici-beurs binnengehaald, in totaal voor bijna M€ 5. UM-onderzoekers waren ook in andere NWO-beurzen succesvol, zoals in het programma Klimaatadaptatie en gezondheid van de Nationale Wetenschapsagenda (NWA). Daarin heeft een consortium (MANTRA), gecoördineerd door UM-wetenschappers, ruim M€ 2 ontvangen om onderzoek te doen naar de gezondheidseffecten van klimaatadaptatie op het platteland.

In het nieuwe kaderprogramma Horizon Europe scoorde de UM wederom goed. De UM participeert in ruim 40 Horizon Europe projecten die in 2022 zijn gestart, met een totaal aan meer dan M€ 28 aan financiering. De UM is coördinator van 16 van de gehonoreerde aanvragen, waaronder 7 MSCA fellowships, 2 *starting* en 3 *proof of concept ERC grants*.

Daarnaast is in 2022 een start gemaakt met het opzetten van een centraal Research Support Office (RSO), gericht op het versterken van de ondersteuning voor het binnenhalen van externe subsidies. Op basis van de eerste stappen die in 2022 zijn gezet, en een evaluatie daarvan, wordt in 2023 ingezet op een verdere versterking en uitrol van het RSO in samenwerking met de faculteiten.

Nationaal Groeifonds

In de miljoenennota 2020 hebben de Ministers van Financiën en Economische Zaken de vormgeving van het Nationaal Groeifonds (NGF) aangekondigd. Dit fonds is gericht op publieke investeringen die bijdragen aan het verdienvermogen van Nederland en stelt tussen 2021 en 2025 € 20 miljard beschikbaar voor projecten. Inmiddels zijn door de Groeifondscommissie in twee aanvraagrondes middelen voorwaardelijk en/of onvoorwaardelijk toegekend en zijn er middelen gereserveerd.

In de eerste twee aanvraagrondes is binnen het domein Kennisontwikkeling een aantal Groeifondsprojecten gehonoreerd waarin de UM als partner deelneemt: Nationaal Onderwijslab AI, Ontwikkelkracht, Nationale LLO Katalysator, Digitaliseringsimpuls Onderwijs NL. Binnen het domein Onderzoek, Ontwikkeling en Valorisatie (OO&V) is in de eerste ronde één project gehonoreerd waar de UM bij betrokken is. De UM is aangesloten bij het landelijk initiatief RegMed XB en ontvangt NGF-middelen voor het opzetten van een pilotfabriek in Maastricht, die onderdeel uitmaakt van productielijnen van het grotere ecosysteem van RegMed XB. In 2021 en 2022 is voor al deze projecten aandacht uitgegaan naar het opstarten van de projecten, zoals het uitwerken van governancestructuren.

In 2022 zijn landelijk voor de tweede ronde van het Nationaal Groeifonds 244 plannen ingediend op het gebied van 1) kennisontwikkeling, 2) infrastructuur en 3) onderzoek, ontwikkeling en innovatie. Daarvan zijn uiteindelijk 28 voorstellen geselecteerd door het kabinet met een totaalinvestering van €6.305 miljard. De gehonoreerde projectaanvragen in de tweede ronde binnen het domein OO&V, waarbij de UM betrokken is, zijn Biotech booster, Health RI en Einstein Telescope. Met de inmiddels beschikbaar gestelde € 42 miljoen voor de Einstein Telescope heeft Nederland een uitstekende basis om zich in de toekomst, samen

met België en Duitsland, kandidaat te stellen om de Einstein Telescope in de grensregio van Zuid-Limburg te realiseren. Vanuit de Provincie Limburg is een projectdirecteur aangesteld als kwartiermaker; deze zal zich richten op het voldoen aan de voorwaarden van het Nationaal Groeifonds en het invullen van de regionale voorwaarden die nodig zijn voor een sterke kandidatuur. Besluitvorming over de bouw van de Einstein Telescope staat gepland voor 2024/2025.

6.7 Kennisveiligheid

Begin 2022 hebben de Nederlandse kennissector en de Rijksoverheid gezamenlijk de Nationale Leidraad Kennisveiligheid gepubliceerd. De leidraad is een gids voor wie binnen kennisinstellingen te maken heeft met internationale samenwerking en daarbij kansen en (veiligheids)risico's tegen elkaar moet afwegen. Tevens heeft de minister van OCW de kennisinstellingen verzocht een risicoanalyse kennisveiligheid binnen hun instelling uit te voeren. Deze risicoanalyse is in 2022 ook binnen de UM uitgevoerd. De belangrijkste risico's die zijn gesignaleerd hebben betrekking op *scholarship programmess* met buitenlandse overheden en onderzoek op militair gebied. Tevens is geconcludeerd dat kennisveiligheid als nieuw risicogebied nog toelichting behoeft binnen de organisatie om bewustwording te vergroten.

In 2023 zal de implementatie van de Leidraad Kennisveiligheid verder worden vormgegeven. De *governance* wordt ingericht met een adviesteam kennisveiligheid, een intern loket kennisveiligheid en het intern beleggen van ethische vraagstukken rond kennisveiligheid. Het structureel verhogen van het veiligheidsbewustzijn en de weerbaarheid tegen kennisveiligheidsrisico's van de UM, zijn belangrijke aandachtspunten. Er zal worden ingezet op gerichte communicatie en training voor functionarissen die met kennisveiligheid in aanraking komen, met speciale aandacht voor het verkrijgen van inzicht in en begrip van de risico's.

6.8 Onderzoeksvisitaties

Al het onderzoek dat aan de faculteiten en onderzoeksinstituten plaatsvindt, wordt elke zes jaar beoordeeld door een commissie van externe deskundigen uit het betreffende wetenschapsdomein. Deze beoordeling wordt gedaan volgens de principes en procedures beschreven in het *Strategy Evaluation Protocol* (SEP) 2021-2027. In 2022 is bij de UM het onderzoek beoordeeld bij de FdR (resultaat nog niet bekend) en het departement DACS (FSE) (resultaat positief).

7 UM in haar context: vitale bijdrage aan een florerende Euregio

7.1 Campussen als motor voor de toekomst

Als universiteit vinden we het belangrijk om bij te kunnen dragen aan een florerende Euroregio. Dat doen we onder andere met de Brightlands campussen: het fundament van de valorisatie-activiteiten van de UM en de basis voor diverse opleidingen en onderzoeksinstituten. Daarbij staan altijd de verbondenheid tussen de ontwikkelthema's op onze campussen en de thema's in ons onderwijs en onderzoek centraal.

De Provincie Limburg is samenwerkingspartners van elke Brightlands campus. De Provincie heeft in 2022 besluiten genomen over haar visie op, en inzet voor de Brightlands campussen tot 2030. Daarmee is ook een positief besluit genomen over het opnemen van een structurele provinciale bijdrage voor de campussen als onderdeel van de provinciale programmabegroting (vanaf 2023).

7.1.1 Brightlands-campussen

De Brightlands community is een uniek ecosysteem, bestaande uit vier campussen, ieder met een sterk inhoudelijke focus.

- *Brightlands Maastricht Health Campus* (BMHC) richt zich op innovaties op het gebied van gezondheid en *life sciences*;
- *Brightlands Chemelot Campus* (BCC) ontwikkelt slimme materialen, verduurzaamt chemische productieprocessen en is zeer actief op het thema circulariteit in brede zin;
- *Brightlands Smart Services Campus* (BSSC) heeft data science en digitale samenleving als focusgebied;
- *Brightlands Campus Greenport Venlo* (BCGV) richt zich op gezonde voeding, *future farming*, biotechnologie en logistiek.

In deze community werken ruim 15.000 werknemers bij de meer dan 350 op de Brightlands campussen gevestigde bedrijven en instellingen. Daarnaast worden er ruim 13.000 jonge mensen opgeleid op de campussen, dichtbij de arbeidsmarkt.

BMHC

Al in 2021 is gestart met meerdere grootschalige strategische initiatieven die in 2022 zijn voortgezet. Voor BMHC is dit onder meer RegMed XB: een publiek-privaat partnerschap dat zich richt op nieuwe regeneratieve geneeskundeoplossingen en het creëren van een nieuwe industriële sector.

In 2022 hebben er gesprekken plaatsgevonden tussen de UM, Maastricht UMC+ en de gemeente Maastricht over een verder uitgewerkte valorisatiestrategie voor de campus en wijdere omgeving. In samenhang daarmee wordt nagegaan hoe de campus verder aan betekenis kan winnen als centrum voor ziektepreventie en bevordering van een gezonde leefstijl. Een aantal nieuwe projecten (vroege fase incubator activiteiten, diensten t.b.v. (regionaal) MKB en dergelijke) is in 2022 gestart.

BCC

Bij de BCC staan de '*Chemelot Circular Hub*' en de eigen investeringsagenda voor 2020-2030 centraal. Chemelot ontwikkelt, in een brede alliantie van partijen rondom het chemie- en materialencluster, een wereld die geen verspilling kent en waarin gebruikte producten en materialen worden verwerkt tot nieuwe grondstoffen voor nieuwe producten. *Chemelot Circular Hub* positioneert zich als proeftuin van internationaal belang voor de transitie naar een circulaire economie en samenleving. De *Chemelot Circular Hub* investeringsagenda 2020-2030 is een leidraad voor de ontwikkeling van een Europese circulaire economie. Het Circulaire Economie Actie Plan is de concrete invulling van deze agenda.

De UM draagt met verschillende initiatieven hieraan bij. Op BCC zijn bijvoorbeeld het *Aachen-Maastricht Institute for Biobased Materials* (AMIBM) en *Brightsite* gevestigd. Hier vindt onderzoek plaats naar de ontwikkeling en commerciële toepassing van technologieën

Eind 2022 is tussen de gezamenlijke aandeelhouders en vennoten overeenstemming bereikt over de lange termijn investerings-/financierings-strategie van de campus en over de werking van het ecosysteem. UM investeert direct en indirect in onderzoeksinstituten, programma's en onderwijsactiviteiten op BCC.

BSSC

Bij BSSC staat de ontwikkeling van het *Brightlands Institute for Smart Society* (BISS) en de *Brightlands AI-hub* centraal. De *AI-Hub Brightlands*, gestart in 2021, is een regionale hub binnen de landelijke AI-coalitie. Het jaar 2022 stond vooral in het teken van de verdere ontwikkeling van de AI Hub, met een aantal succesvolle initiatieven zoals de *Brightlands Digitale Werkplaats*, het *ELSA-lab Armoede en Schulden* (in samenwerking met BISS) en het *ICAI Brightlands Smart Health Lab*. Er is gewerkt aan een strategische meerjarenagenda voor de *AI Hub*, in relatie tot de ontwikkelingen van de campus. In aansluiting op de *AI-Hub*, wordt door de *AI Strategy Group@UM* gewerkt aan veelal aansluitende thema's op het terrein van AI, en wordt samengewerkt om succesvol aanspraak te maken op landelijke financiering vanuit bijvoorbeeld Groeifondsmiddelen.

In 2022 is de Open Universiteit als vierde aandeelhouder toegetreden tot BSSC, waarmee de kennisbasis in het ecosysteem verder is versterkt.

BGCV

In 2022 stond de doorontwikkeling van BGCV op het programma, met de vestiging van de onderzoeksinstituten HEFI en BFFI (*Brightlands Future of Farming Institute*) op de campus. Voor de realisatie van de benodigde infrastructuur voor BFFI, ontving de campus een bijdrage uit de Regiodeal Noord-Limburg. Dankzij deze subsidie zijn in 2022, en zullen in 2023, faciliteiten, zoals een hightech onderzoekskas en laboratoria, voor het thema Future Farming gebouwd worden.

De UM en Radboud Universiteit werken aan de realisatie van twee gezamenlijke masterprogramma's in Venlo. Daarnaast wordt bekeken welke hierop aansluitende onderzoekssamenwerking verder kan worden ontwikkeld. Vanuit de ambitie om de centrale samenwerking en de academische alliantie van de UMC's van de UM en Radboud verder te versterken, zien we de campus in Venlo, en de thema's van preventie en gezondheid, als belangrijke kansen voor die ontwikkeling.

7.1.2 Kennis-As

Kennis-As projecten zijn belangrijke pijlers voor de campussen en de ontwikkeling daarvan. Afgelopen jaren zagen we, dat deze projecten een belangrijke rol speelden bij de ontwikkeling van de Brightlands-campussen en het versterken en verbinden van de campussen onderling. Daarnaast stimuleert de Kennis-As een gezonde en vitale bevolking. De eerste drie Kennis-As projecten, 'Limburg Investeert in haar Kenniseconomie' (LINK), 'De Gezonde Basisschool van de Toekomst' (GBT) en 'Brightlands Institute for Smart Services 2.0' (BISS 2.0), zijn in 2020 respectievelijk 2021 afgesloten. LINK is succesvol en duurzaam voortgezet door de indaling van de onderzoeksscholen MERLN en M4I binnen de UM. Ook de projecten GBT en BISS 2.0 zijn duurzaam voortgezet binnen de UM. De overige projecten lopen tussen 2022 en 2026.

De Kennis-As initiatieven '*Healthy Eating and Food Innovation*' (HEFI) en '*University College Venlo*' (UCV) hebben de afgelopen jaren een belangrijke bijdrage geleverd aan de academische ontwikkeling van de Brightlands Campus Greenport Venlo (BCGV). Voor beide projecten zijn in 2022 de laatste tranches aangevraagd en goedgekeurd door de Provincie Limburg. De twee projecten sluiten naadloos aan op het *Sustainable Nutrition* kwadrant van de overkoepelende toekomstvisie van de UM op de BCGV genaamd '*Towards a more sustainable & healthy world*' gericht op plantgedreven innovatie voor de gezondheid van de mens, omgeving en bedrijfsvoering aan de hand van een ketenbenadering vanuit vier kwadranten: *Sustainable Nutrition*, *Bio-circular Economy*, *Future Farming* en *Future Earth*. Flankerend aan deze

onderzoeksthema's beoogt de UM een pakket aan bachelor- en masteronderwijs op BCGV te verwezenlijken.

Het onderzoeksinstituut '*Institute for Transnational and Euregional cross border cooperation and Mobility*' (ITEM)) (zie paragraaf 7.9.3) is in 2015 gestart als Kennis-As project en heeft zijn toegevoegde waarde voor burger en maatschappij laten zien door actieve kennisoverdracht en concrete aanbevelingen voor overheidsinstanties en private partijen over grensoverschrijdende vraagstukken

De 'Educatieve Agenda Limburg' (EAL) staat voor duurzame kwaliteitsverbetering van het onderwijs en de toeleiding naar de arbeidsmarkt. Omdat de subsidieperiode in 2023 afloopt, zijn in 2022 de gesprekken over de verduurzaming van de EAL vervolgd. In de toekomst, zal de EAL waarschijnlijk gaan functioneren als een (strategisch) netwerk waarin de ontwikkelingen en uitdagingen binnen het onderwijs worden gedeeld, en waar mogelijke oplossingsrichtingen worden besproken.

Het onderzoeksinstituut *Brightlands Institute for Supply Chain Innovation* (BISCI) werkt samen met het bedrijfsleven aan het ontwikkelen en realiseren van *state-of-the-art* slimme en duurzame *supply chain* innovaties om daarmee een snelle en duurzame levering van producten en diensten aan consumenten en bedrijven te realiseren. Na de opstart in 2021, heeft BISCI in 2022 de strategie verder uitgewerkt, met als doel impact te realiseren op de deelgebieden, research, markt en onderwijs.

Het *Aachen-Maastricht Institute for Biobased Materials* (AMIBM) richt zich op de ontwikkeling en industriële toepassing van *Biobased Materials*. De kracht van AMIBM zit in het fundamenteel en toegepast onderzoek langs de gehele waardescheppingsketen van *Biobased Materials* (van natuurlijk materiaal tot eindproduct). AMIBM blijft onverminderd succesvol in het binnenhalen van onderzoek-subsidies, ook na de Coronapandemie.

7.2 Publieke en publiek-private samenwerkingen

7.2.1 Maastricht UMC+

Al decennialang werken de UM en het Maastricht UMC+ intensief samen. De UM en het Maastricht UMC+ bundelen hun krachten om de gezondheid en brede welvaart van de regionale bevolking te bevorderen, bijvoorbeeld met de Brightlands campussen en de inzet van een breed spectrum aan disciplines en faculteiten. Er wordt gezamenlijk verkend welke kansen en mogelijkheden er zijn om deze samenwerking voort te bouwen en te versterken. In 2022 is ingezet op het verder ontwikkelen van een gezamenlijke strategische agenda, versterking van positionering en verdere samenwerking van het Maastricht UMC+, FHML en FSE op het gebied van medische technologie (MedTech). Hiermee kan een impuls worden gegeven aan de vertaling van onderzoeksresultaten naar de kliniek.

Vanuit het sterke UM-Maastricht UMC+ partnerschap, bekijken we ook of er samenwerking met andere partijen, die aansluiten bij het profiel en de strategie van ons beiden, mogelijk is. Er wordt bijvoorbeeld door zowel de UM als Maastricht UMC+ met de Radboud Universiteit en het Radboud UMC in Nijmegen samengewerkt. Daarnaast voeren we gezamenlijk gesprekken met het Zuyderland ziekenhuis over de vraag of samenwerking en bundeling van expertise en faciliteiten kunnen leiden tot versterking en synergie van (potentieel) onderzoek.

7.2.2 Radboud Universiteit Nijmegen

In 2022 bouwden we verder aan de samenwerking tussen de Radboud Universiteit Nijmegen (RU) en de UM. 14 juni 2022 is hiertoe een samenwerkingsovereenkomst getekend op de Brightlands Greenport Campus Venlo. Met de samenwerkingsovereenkomst in de hand, is gewerkt aan een voorstel om de

ambities, organisatie en financiële middelen van de samenwerking voor de komende vijf jaar verder vast te leggen. Hieruit is het Ambitiedocument 2023-2027 *Samenwerking Radboud Universiteit en Universiteit Maastricht. Academische en maatschappelijke impact in de regio Zuid-Oost - een krachtenbundeling* voortgekomen. Het jaar 2023 zal in het teken staan van de verdere uitwerking en realisatie van de geformuleerde ambities. In 2022 is samen aan verschillende projecten tussen beide instellingen gewerkt. Zo ging de gezamenlijke academische lerarenopleiding in september 2022 van start, en stond de opening van het Nationaal Onderwijslab AI op de agenda, waarbinnen Radboud en UM beide belangrijke strategische partners zijn. Ook op het thema van Leven Lang Ontwikkelen en postacademisch onderwijs bundelen we de krachten verder. De Academische Alliantie van beide UMC's presenteerde in juni 2022 haar nieuwe visiedocument, waarin een verdere intensivering van de bestaande samenwerking werd aangekondigd.

7.2.3 Zuyd Hogeschool

De UM tekende in 2021 een samenwerkingsovereenkomst met Zuyd Hogeschool met de intentie de al bestaande samenwerking intensiveren, met een focus op de thema's *IT/Data Science, Chemistry en Health*. Met deze overeenkomst, willen we bijdragen aan de toekomstbestendigheid van het hoger en wetenschappelijk onderwijs in de regio én aan de maatschappelijke uitdagingen van de regio. Vanuit die ambitie, wordt samengewerkt op het gebied van onderwijs, onderzoek en valorisatie/maatschappelijke impact. In 2022 is een aanvraag gediend voor het landelijk gesubsidieerde project Wisselstroom. Met deze aanvraag hopen we te bereiken, dat meer studenten gemakkelijker en sneller op de voor hen juiste plek terecht komen, door interventies te ontwikkelen die de wederzijdse stroom van studenten tussen de instellingen verbeteren. Begin 2023 is de aanvraag gehonoreerd. Ook continueerden we in 2022 de samenwerkingsprojecten op en rondom de campussen, zoals *CHILL, LIME, Circular hub* en de *AI-Hub Brightlands*.

7.2.4 TNO

De samenwerkingsovereenkomst die de UM en TNO in 2018 hebben ondertekend, heeft navolging gekregen in een aantal concrete samenwerkingen, die in 2022 verder zijn uitgebouwd. Bijvoorbeeld *Brightlands Institute for Supply Chain Innovation (BISCI)* en *Brightsite* (zie paragraaf 6.1.2 en 6.1.1). *Brightsite* is goed aangesloten bij de *Chemelot Circular Hub*, en heeft veel externe project *funding* binnengehaald via verschillende Nationaal Groeifonds aanvragen: Groenvermogen, *Circular Plastics/Materialen NL*, NXTGEN HIGHTECH en Watertechnologie. In 2022 is vanuit het Nationaal Groeifonds M€ 25 beschikbaar gesteld voor *Brightlands Circular Space (BCS)*. Het BCS- programma helpt de duurzame en circulaire transitie te versnellen, door op een laagdrempelige manier de beschikbare kennis en kunde uit te wisselen tussen tal van betrokken partijen, en die kennis en kunde verder te ontwikkelen. In het BCS-programma zijn de *Brightlands Chemelot Campus, SABIC, TNO* en de UM, de leidende partners. Het is één van de projecten op de *Brightlands Chemelot campus* om de *Chemelot campus/site* op de kaart te zetten als de technologische *hotspot* van *plastic recycling* onderzoek in de wereld.

De UM en TNO hebben in 2022 ook verder ingezet op samenwerkingen op het gebied van AI op de *Brightlands Smart Services Campus*, onder meer binnen de *AI-hub Brightlands*. Zowel de UM als TNO zijn actief betrokken bij het in 2022 gelanceerde ELSA-lab Armoede & Schulden (zie paragraaf 6.1.1). Daarnaast zijn in 2022 verkenningen gestart tussen de *Brightlands Smart Services Campus*, de UM, TNO en politie, om samen te werken rond het thema publieke veiligheid. Een concreet idee dat in 2023 verder verkend zal worden, is het ontwikkelen van een gezamenlijke *Smart Safety Floor*.

7.3 Verbonden partijen & valorisatie

Eind 2021 is besloten om het Beleidsteam Verbonden Partijen en Valorisatie (BVPV) op te richten. Dit beleidsteam is in 2022 geformeerd. De taak van BVPV is onder meer 1) het in kaart brengen van het beleid en de risico's van aan de UM verbonden partijen en valorisatie, 2) het concipiëren van nieuw UM-beleid op het gebied van aan de UM verbonden partijen en valorisatie, 3) het adviseren van het CvB (en decanen, directeuren en overige leidinggevenden) ten aanzien van aan de UM verbonden partijen en valorisatie.

BVPV heeft in 2022 het UM-beleid ten aanzien van verbonden partijen en valorisatie in kaart gebracht. Verder is zij gestart met het vullen van een centraal register "verbonden partijen en samenwerkingsverbanden", waarin de relatie tussen de UM en deze verbonden partij of dit samenwerkingsverband, inzichtelijk wordt gemaakt, en daarmee ook de risico's voor de UM. Met dit verworven inzicht kunnen de geïdentificeerde risico's beheerst worden, en er tegelijkertijd voor zorgen dat wordt voldaan aan wet- en regelgeving. Daarnaast houdt de UM een overzicht van alle nevenwerkzaamheden van UM-medewerkers in SAP, en een overzicht van de financiering van publiek-private activiteiten bij.

In 2022 is BVPV gestart met het concipiëren van nieuw UM-beleid aangaande aan de UM verbonden partijen en valorisatie. In 2023 zal dit nader worden uitgewerkt.

7.4 Patenten, licenties en spin-offs

In 2022 zijn 10 octrooiaanvragen op basis van UM/MUMC+-onderzoek ingediend. Hiervoor zijn in totaal 30 nieuwe UM-uitvindingen geëvalueerd door *Maastricht Health Campus BV* (MHC) en 23 uitgewerkt tot een "Initial Commercial Evaluation" door het business development team van MHC, in nauwe samenwerking met de uitvinders.

In 2022 zijn in totaal 5 nieuwe licenties verstrekt vanuit *Knowledge Transfer Funds BV*.

Verder hebben spin-offs, waarin de UM indirect (via UniVenture B.V. of Brightlands Life Sciences Ventures B.V.) een aandelenbelang heeft, in 2022 in totaal € 18 miljoen aan financiering uit de markt opgehaald voor hun groeiambities. In 2022 zijn twee nieuwe spin-off bedrijven toegevoegd aan het spin-off portfolio via genoemde entiteiten. Eind 2022 waren nog twee additionele spin-offs in ontwikkeling waarvoor de laatste onderhandelingen tot oprichting plaatsvonden.

8 Internationalisering: Europese netwerkuniversiteit met een globale oriëntatie

8.1 Belang van internationalisering

Sluiting van de Limburgse mijnen was een belangrijke reden om in 1976 de UM op te richten en hiermee een duurzame impuls te geven aan de sociaaleconomische wedergeboorte van de provincie. Om voldoende kritische massa samen te brengen, besloot de UM begin jaren negentig tot internationalisering. Die stap hangt ook samen met haar aansluiting op grenzeloos wetenschappelijk onderzoek en onderwijs en is onlosmakelijk verbonden met de ligging van Limburg in de Euregio Maas-Rijn, te midden van Duitsland en België. De UM is inmiddels als sociaaleconomische krachtbron onmisbaar voor de mensen die leven in en rond de provincie Limburg. Ze biedt dan ook niet alleen kansen aan de vele duizenden jongeren uit binnen- en buitenland die hier studeren, maar draagt op allerlei manieren ook bij aan werk en welzijn voor de toekomst. De internationale oriëntatie van de UM maakte de groei mogelijk naar een volwaardige academische gemeenschap van momenteel ongeveer 22.000 studenten.

Op basis van haar Strategisch Programma 2022-2026 werkt de UM verder aan haar profiel als 'dé Europese universiteit van Nederland'. We doen dit als *living lab* en expertisecentrum voor Europese vraagstukken, met een internationale leerervaring en -omgeving, de *International Classroom* (ICR), internationale netwerken en samenwerkingsverbanden, uitwisselingsprogramma's, focus op grensoverschrijdende mobiliteit en een Europa gericht onderwijs- en onderzoeksportfolio.

Vanuit dit internationale profiel volgen wij nauwlettend de opgelaaide discussie over het terugdringen van de instroom van internationale studenten. In 2022 besloot de minister van OCW de voorgenomen Wet Taal en Toegankelijkheid (WTT) voorlopig aan te houden, waarmee vooralsnog generieke maatregelen gericht op de vermindering van de buitenlandse instroom, leken afgewend. Rond de start van het academisch jaar 2022/23, laaide de discussie in de Tweede Kamer echter weer op, met als directe aanleiding de grote kamertekorten in diverse studentensteden, Maastricht uitgezonderd. De Tweede Kamer dwong bij de minister af, dat hij, vooruitlopend op de Toekomstverkenning Hoger Onderwijs 2040, in maart 2023 met een voorstel zou komen gericht op het in de hand houden van de internationale instroom. Voor de UM was dit het signaal, om opnieuw zowel via de media als via directe contacten in Den Haag, een stevig pleidooi te houden voor maatregelen die straks niet generiek gelden, maar maatwerk voor de grensregio's mogelijk maken, en dus niet onnodig en ongewenst de internationale instroom afremmen.

Samen met regionale Hbo- en Mbo-instellingen, de grote Limburgse gemeenten en Brightlands campussen is de boodschap afgegeven dat generieke maatregelen Limburg sterk en onnodig zouden schaden. Ook werd publiciteit gezocht in regionale en nationale media, in samenwerking en afstemming met andere universiteiten. Ondanks het feit dat de boodschap in Den Haag duidelijk is aangekomen, blijft het spannend hoe de discussie zich verder zal ontwikkelen.

8.2 International Classroom

De International Classroom was tijdens de coronapandemie hoofdzakelijk een virtuele ervaring voor studenten. Enerzijds laat de diversiteit in de groepen studenten profiteren van verschillende internationale en interculturele gezichtspunten, anderzijds vereist dat ook de vaardigheden om hiermee succesvol om te gaan. Om die reden is in 2021/22 nader onderzoek gedaan naar de implementatie van, en ervaringen met *International and Intercultural Learning Outcomes* (IILOs). De uitkomsten van dit onderzoek worden in 2023 gepresenteerd.

In samenwerking met EDLAB is een PhD supervisor training ontwikkeld. Deze is inmiddels succesvol geïmplementeerd en zal ook in 2023 worden aangeboden. De senior staff training en de *Global Citizenship*

training zijn samengevoegd. De UM beschikt nu over trainingsmogelijkheden op drie niveaus, junior staf (bijv. tutoren en docenten), senior staf (bijv. coördinatoren) en PhD begeleiding, waarmee de kwaliteit van het onderwijs en supervisie verbeterd kunnen worden. De verwachtingen van studenten rond het thema identiteitspolitiek (bijv. gender neutrale pronomina) zijn gestegen. Focusgroepen binnen de faculteiten laten zien dat er onder docenten nog vrij veel moeite bestaat om hiermee op een juiste manier om te kunnen gaan. In 2023 blijven we de ervaringen hiermee monitoren en proberen met de doelgroep tot interventies op maat te komen. De enquête over de impact van de International Classroom lescontext op de beroeps- en werkgeverkeuze van UM-alumni, is uitgezet in 2022 en de eerste resultaten worden in 2023 verwacht.

8.3 Global Citizenship

In 2022 kwamen *Global Citizenship* competenties specifiek aan bod in de vaardigheidstrainingen van de interdisciplinaire Bachelor Global Studies (sinds september 2020), de interdisciplinaire Minor *Sustainability* (sinds september 2021) en de Bacheloropleidingen Psychologie en Nederlands Recht. De meeste faculteiten hebben ook variaties op PGO geïmplementeerd, die de trans-disciplinaire belofte ervan waarmaken en gericht zijn op waardecreatie voor de samenleving, en/of de ontwikkeling van een sociaal ondernemende *mindset* onder studenten.

Door studenten geleide pogingen om *Global Citizenship Education* (GCEd) binnen of buiten het curriculum te bevorderen, werden verder ondersteund in 2022. Tot de resultaten van studentenprojecten, behoren een nieuw model voor microfinanciering om de liefdadigheidsgeest onder studenten te bevorderen, een reeks door studenten geleide evenementen over het bestrijden van ondervoeding, en een door studenten geleid (gezamenlijk-gecreëerd) keuzevak over de psychologie van de klimaatcrisis.

Ook het aanbod voor staf is verder ontwikkeld. Een reeks ontwerpsprints en ontmoetingen met trainers, heeft geleid tot drie CPD-modules, sinds december 2022 in het aanbod, over onderwijs voor *Global Citizenship*, omgaan met sociale ongelijkheden in het klaslokaal en burgerschap voor duurzaamheid.

De voorbereidingen voor het erkennen van extra-curriculaire activiteiten voor maatschappelijke betrokkenheid - die de GCEd-competenties van studenten versterken - zijn afgerond, en de eerste *badges* zullen naar verwachting in het voorjaar van 2023 worden uitgedeeld.

8.4 Taalbeleid

Als de *Europese universiteit van Nederland* vinden wij taalvaardigheid heel belangrijk. In 2022 is het UM Taalbeleid 2022-2024 ingegaan. Dit taalbeleid, grotendeels een voortzetting van het in 2018 ingevoerde beleid, is gericht op het verstevigen van onze positie als officieel tweetalige universiteit (Nederlands- en Engelstalig) waar meertaligheid wordt gewaardeerd. Een minimumniveau van tweetaligheid Nederlands en Engels draagt namelijk bij aan het creëren van een inclusieve UM-gemeenschap, het versterken van arbeidsmarktvaardigheden en persoonlijke ontwikkeling van studenten en staf, en het bevorderen van lokale impact.

Ter ondersteuning hiervan, is de vernieuwde UM-brede Stuurgroep Taal in 2022 volop van start gegaan met de implementatie van de taaleisen Nederlands en Engels binnen LAW en FSE en de voltooiing van de implementatie binnen MUO. De stuurgroep heeft een enquête gehouden onder medewerkers van MUO, UB en FASoS om de ervaringen met het taalbeleid voor staf te peilen in de units waar de taaleisen voor staf al waren geïmplementeerd. De enquête-uitkomsten (zoals het belang van een goede informatievoorziening en van managers die medewerkers de gelegenheid geven om in werktijd een taaltoets te doen of relevante taalcursus te volgen) worden gebruikt voor het verbeteren van de beleidsprocedures en het formuleren van eenduidige en maatwerk communicatieberichten.

Voor studenten is in 2022 het aanbod van gratis taalcursussen Duits, Frans en *Social Dutch* gecontinueerd. Hetzelfde geldt voor de gratis workshops Beter Schrijven in het Nederlands, om de taalvaardigheid, *stay rate* en employability van UM-studenten te verbeteren. De cursus *Social Dutch* is in 2022 tevens opengesteld voor *tweedejaars* internationale bachelor en masterstudenten aan de UM. Gemiddeld volgt 30% van onze internationale bachelor studenten een Nederlandse taalcursus. Binnen YUFE wordt meertaligheid aangemoedigd door studenten die deelnemen aan de *YUFE student journey* de mogelijkheid te bieden om een lokale taal te leren bij YUFE-partnerinstellingen. Tevens is de taalcursus Blik op Werk voortgezet om de inzetbaarheid van vluchtelingen in de regio Maastricht te vergroten.

8.5 Joint en double degree programma's

De UM biedt ruim 30 *joint*- en *double degree* opleidingen aan in samenwerking met één of meer buitenlandse hoger onderwijsinstellingen, met deelname vanuit alle zes faculteiten. De UM kent ook gezamenlijke promotietrajecten met buitenlandse universiteiten. Dit gebeurt op individuele basis of binnen een bredere kaderovereenkomst, zoals in de tUL (Transnationale Universiteit Limburg) tussen de UM en de Universiteit Hasselt, en de samenwerking tussen de UM en de KU Leuven in het kader van het KU Leuven *Global PhD Partnerships* Programma. Binnen dit laatste programma zijn in 2022 vier gezamenlijke PhD trajecten gestart vanuit drie faculteiten (FHML, FASoS en FSE). Er is een algemeen beleidsvoorstel vastgesteld om duidelijkheid te geven rond vragen die zich bij gezamenlijke promotietrajecten voordoen, en handvatten te bieden voor het aangaan van samenwerkingsovereenkomsten.

8.6 Global Engagement

De UM draagt bij aan wereldwijde duurzame ontwikkeling, niet alleen door haar lidmaatschap van het *Worldwide Universities Network* (WUN) (zie paragraaf 7.10.2), maar ook door een portfolio aan projecten met partners in de *global South*. Deze projecten richten zich aanvankelijk vooral op kennisoverdracht, maar krijgen na verloop van tijd een gelijkwaardiger karakter. Dergelijke projecten worden uitgevoerd door *Mundo*, *SHE Collaborates* (FHML) en *UNU Merit*. Ook de in 2022 bij de UM gevoegde *Maastricht School of Management* (MSM) (zie paragraaf 7.7), is zeer actief op dit gebied. We zien verder in steeds meer UM onderzoek en onderwijs aandacht voor de grote globale ontwikkelingsvraagstukken terugkomen. Inmiddels biedt de UM al een tiental bachelor- en masteropleidingen aan met een expliciete focus op '*global*'. In 2022 is gestart met de ontwikkeling van een UM beleidskader voor *global engagement*, binnen het kader van de UM instellingsstrategie en het internationaliseringsplan. In 2023 zal dit beleid als uitgangspunt gaan dienen bij onze verdere gewenste ontwikkeling in dit opzicht.

8.7 Maastricht School of Management (MSM)

In 2022 is het besluitvormingsproces met betrekking tot de overname van de Maastricht School of Management (MSM) met positief resultaat afgerond. In mei 2022 is de overnameovereenkomst gesloten, en op 1 september heeft de formele overgang van activa en passiva plaatsgevonden, waarna MSM als eenheid onder SBE is geplaatst. Enkele weken later is MSM naar de UM-locatie Tapijn verhuisd. Het personeel van MSM is in zijn geheel overgegaan naar de UM. Het hele overnameproces heeft – waar relevant – in afstemming met het Ministerie van OCW en de Inspectie van het Onderwijs plaatsgevonden. De verdere integratie van MSM in onderwijs en onderzoek binnen SBE en de UM, wordt nu binnen SBE vorm gegeven. De Stichting MSM blijft formeel nog enkele jaren bestaan voor de afhandeling van een aantal nog lopende onderwijsprogramma's en de verkoop van het Studentenhoezel (dat nog in bezit van de Stichting MSM is en wordt geëxploiteerd door Stichting FISH). Resultaten uit het onderwijsprogramma met Nanjing en de netto verkoopopbrengst van het Studentenhoezel zullen met UM worden verrekend. Na afloop van de activiteiten zal de stichting worden opgeheven, waarbij een eventueel resterend batig saldo

aan UM zal toekomen. In de vastgestelde governance worden de leden van de Raad van Toezicht van Stichting MSM benoemd op bindende voordracht van UM.

8.8 Samenwerking met York

Het York-Maastricht Partnerschap (YMP) is een strategische samenwerking tussen de UM en de Universiteit van York (Verenigd Koninkrijk), die zich in 2022 verder heeft bestendigd. Er zijn mogelijkheden verkend voor uitbreiding van de onderwijs- en onderzoekssamenwerking vanuit verschillende faculteiten. Vier gezamenlijke onderzoeksvoorstellen op het gebied van duurzaamheid van wetenschappers uit Maastricht en York zijn geselecteerd voor *YMP -startup* financiering. In 2022 is het tweede studentencohort gestart aan de gezamenlijk ontwikkelde en gedoeerde masteropleiding in *Sustainable Business, Leadership, and Management* (SUBLIM) in York, en is gewerkt aan het vormgeven van een *dual degree* SUBLIM-specialisatie aan de UM. Een vierdaagse online European Doctoral Summer School, georganiseerd voor PhD kandidaten en *postgraduate* onderzoekers i.s.m. de universiteiten van York en Münster, trok ruim 400 deelnemers. De Summer School, had als thema *Curriculum for life? Unpacking the story of your (research) life*.

Het YMP Strategisch Plan 2023-2027 *Creating a Greener Future* is in 2022 ontwikkeld en goedgekeurd. Dit nieuwe vijf-jaren plan voor fase II van het partnerschap, is gericht op het consolideren van YMP, het bevorderen van onderwijs- en onderzoekssamenwerking rond het thema duurzaamheid, en op het afleveren van afgestudeerden die wereldwijd een positieve impact kunnen maken op hun gemeenschappen. Conform het strategisch plan, worden mogelijkheden verkend voor het opzetten van een gezamenlijk *Greener Future Virtual Institute*, voor gezamenlijk onderzoek i.s.m. het bedrijfsleven in de Maastricht en York regio's, gezamenlijke masteropleidingen, kennisuitwisseling en studenten- en stafmobiliteit.

8.9 Europa

8.9.1 Europe Board

In lijn met het UM strategisch programma 2022-2026 "de Europese universiteit van Nederland", is in 2022 de *UM Europe Board* opgericht om vertegenwoordigers van belangrijke Europese initiatieven (i.e. Studio Europa Maastricht (SEM), YUFE, ITEM & de Campus Brussel) binnen de UM in één overlegstructuur bijeen te brengen. De *Europe Board* helpt de UM om zich op basis van haar bestaande portfolio aan Europese initiatieven en Europa-gerichte onderwijs- en onderzoeksprogramma's, gestructureerd door te ontwikkelen tot een (inter)nationaal erkend expertisecentrum over Europa.

Sinds de kick-off in september 2022 heeft de *UM Europe Board* gewerkt aan een gemeenschappelijke communicatielijn op de UM-website en aan de voorbereiding van Europese beleidsprioriteiten. In het kader van Public Affairs, is een start gemaakt met het oprichten van een alumninetwerk in Brussel, dat de UM in staat zal stellen om nauwer aangehaakt te blijven bij belangrijke Europese ontwikkelingen.

8.9.2 Campus Brussel

De UM Campus Brussel ondersteunde 93 evenementen in 2022, vaak met internationale partners in de context van EU-gefinancierde projecten. Campus Brussel ondersteunde bijvoorbeeld enkele strategische overleggen van de *Young Universities for the Future of Europe* (YUFE) Alliantie en de *Young European Research Universities Network* (YERUN). De campus organiseerde twee conferenties in het kader van het door haar gecoördineerde *Erasmus+ RELAY project*, waarvan één in samenwerking met Studio Europa Maastricht. De campus bood daarnaast enkele *Fireplace Talks* aan, gericht op de valorisatie van onderzoek, waaronder een serie van acht discussies over de dertigste verjaardag van het Verdrag van Maastricht. Deze

bijeenkomsten zijn sprekende voorbeelden van de functie van de campus als *hub* voor Europese onderzoekers en partnernetwerken.

De campus was gastheer voor onderwijs van de faculteiten LAW en FASoS. Tevens faciliteerde de campus onderwijsexcursies over EU-beleid voor UM-studenten, inclusief één in het kader van een nieuw partnerschap met Zuyd Hogeschool met deelname van UM-alumni.

Naast het monitoren van EU-financieringsmogelijkheden, organiseerde de campus in 2022 twee evenementen binnen de '*What's up, EU?*' serie om de UM-gemeenschap te informeren over beleidsontwikkelingen van de EU. Met de aanstelling van een Campus Brussel staf lid als adjunct voorzitter van het *Universities Informal Liaison Offices Network* (UnILiON), heeft de campus haar rol in UnILiON versterkt; UnILiON is een netwerk van meer dan 50, in Brussel gebaseerde, EU *liaison officers* van hoger onderwijsinstellingen dat informatie en *good practices* uitwisselt. De Campus Brussel was hoofdcoördinator van het UnILiON jaarcongres 2022, dat gericht was op het moderniseren van erkennen en waarderen ter ondersteuning van de Erkennen en Waarderen agenda van de UM.

8.9.3 ITEM

ITEM, het *Institute for Transnational and Euregional cross border cooperation and Mobility*, ondersteunt en bevordert het grensoverschrijdend en internationaal functioneren van de euregionale en transnationale samenleving vanuit de wetenschap. In 2022 heeft ITEM bijvoorbeeld, aansluitend op het Grenseffectendossier Thuiswerkende grensarbeiders, meerdere acties ondernomen. De ingezette lijn van de Jaarconferentie 2022 ten aanzien van de energietransitie, wordt doorgezet in 2023 en verder, met analyses over duurzaam grensoverschrijdend transport in de brede zin, van openbaar vervoer en de Delta corridor (pijpleidingen waterstof) van Rotterdam, Chemelot naar Duitsland. Arbeidsmarkt en onderwijs zijn belangrijke thema's waarop ITEM actief is en blijft, zoals door het inzetten van de expertise in verschillende INTERREG-projecten in de lopende INTERREG-programmaperiode 2021-2027 en de samenwerking met YUFE in onder andere EU-projecten als '*European Degree Label*'. ITEM werkt toe naar een zelfstandige vorm (los van subsidie) in 2025. Per 2023 zet het Ministerie BZK in voor structurele ondersteuning van ITEM, waarbij ITEM zich dienstbaar maakt als de kennispartner voor grenseffecten en grensoverschrijdende samenwerking.

8.9.4 Maastricht, Working on Europe (MWoE)

Studio Europa Maastricht (SEM), het expertisecentrum verantwoordelijk voor het MWoE-programma, realiseerde met meer dan 40 publieksprogramma's in 2022 een succesvol jubileumjaar ter gelegenheid van het 30-jarig bestaan van het Verdrag van Maastricht. Aan de hand van publieksdebatten, workshops, exposities, studentenprojecten, onderzoek, ronde tafels en panelgesprekken, brachten we inwoners van Maastricht, de Euregio en daarbuiten, samen voor een kritisch gesprek over de toekomst van Europa. Maastricht werd zo gaststad van een grootschalig burgerberaad met 200 Europeanen over migratie en de rol van Europa in de wereld (Toekomst van Europa). Op uitnodiging van SEM, spraken vicevoorzitter van de Europese Commissie, Frans Timmermans, Minister van Financiën Sigrid Kaag en Minister van Buitenlandse Zaken Wopke Hoekstra, met burgers over Europese uitdagingen. Ook vond de eerste Beatrixlezing plaats, met een lezing van Elisabeth Guigou, voormalig minister van Europese Zaken onder de Franse president François Mitterrand, in aanwezigheid van Prinses Beatrix. De UM-brede interfacultaire Europa-onderzoeksagenda waaraan SEM leiding geeft, leverde in 2022 weer verschillende interdisciplinaire onderzoekssamenwerkingen op, en er startte een nieuwe groep postdoctorale onderzoekers.

De inspanningen en resultaten van SEM worden binnen het MWoE-partnerschap als zeer positief geëvalueerd. Desalniettemin stond 2022 ook weer in het teken van het toekomstbestendig maken van *commitment* binnen het partnerschap en hiermee de lange termijn financiering vanuit de Provincie Limburg

(PL). Een nieuwe subsidieaanvraag voor de vervolgfase van het MWOE programma zal bij het nieuw geïnstalleerde bestuur bij de PL worden ingediend (voorjaar 2023).

Ook met Gemeente Maastricht vinden gesprekken plaats over mogelijk hernieuwd financieel commitment. Tenslotte spant SEM zich in voor het verwerven van additionele, externe projectfinanciering.

8.9.5 YUFE

De *Young Universities for the Future of Europe* (YUFE) Alliantie onder leiding van Universiteit Maastricht, heeft in 2022 vanuit de Europese Commissie Erasmus+ vervolgfianciering ontvangen voor een periode van 4 jaar (+ additioneel 2 na afloop). YUFE werkt sinds 1 december 2022 met 9 Europese partneruniversiteiten en twee niet-academische partners aan de realisatie van een studentgerichte, open en inclusieve Europese hoger onderwijs samenwerking. Onder drie additionele initiatieven onder de YUFE paraplu (H2020 SwafS YUFERING, H2020 SwafS DIOSI en EIT-HEI Inno4YUFE) wordt tevens gewerkt aan de onderzoekssamenwerking, die verder versterkt wordt met postdoc onderzoek door de lancering van een nieuw initiatief, MSCA Co-fund YUFE4Postdocs (start in januari 2023).

Tot nu toe hebben meer dan 850 studenten, als onderdeel van de *YUFE Student Journey*, hun eigen academisch programma verrijkt door bij YUFE partneruniversiteiten academische vakken en taalonderwijs online en/of *on campus* te volgen. Er zijn tevens volop extra curriculaire vaardigheidstrainingen afgenomen, erkend in het YUFE Star Systeem, doordat YUFE – naast taalonderwijs- ook ‘*challenge teams*’ of vrijwilligerswerk in diverse regio’s in Europa aanbiedt.

Het volledige aanbod wordt door middel van de YUFE Virtual Campus ontsloten. Sinds 2022 is ook de *progress tracker* in deze YUFE Virtual Campus gerealiseerd die het studenten nog makkelijker maakt overzicht te behouden op de vakken en activiteiten die via YUFE gekozen zijn. Ook biedt de *progress tracker*, en de tevens in 2022 gerealiseerde *preference indicator*, studenten nog meer de mogelijkheid hun eigen, gepersonaliseerde leertraject binnen YUFE uit te stippelen.

In 2022 heeft de YUFE-alliantie tevens besloten om toe te werken naar een nieuwe governancestructuur, waarbij meer duidelijkheid en transparantie wordt gecreëerd over de verschillende mandaten binnen de overleg- en beslissingsstructuren. Besloten is tevens dat de UM het voorzitterschap van de *YUFE Strategy Council* zal behouden tot september 2024.

8.10 Europese netwerkuiversiteit met globale oriëntatie

8.10.1 Young European Research Universities (YERUN)

In 2022 verwelkomde het YERUN netwerk vier nieuwe leden: de University of Sterling (Schotland), University of South-Eastern Norway (Noorwegen), de University of Klagenfurt (Oostenrijk) en University of Potsdam (Duitsland).

In 2022 heeft YERUN vooral ingezet op het positioneren van het netwerk als aanjager van de Europese ontwikkelingen op het gebied van de hervorming van academische beoordelingen (i.e. *academic assessment reform*). Dit onderwerp stond ook centraal tijdens de *YERUN General Assembly*, die tussen 28-30 november 2022 in Maastricht plaatsvond en waar de leiders van de YERUN universiteiten een aantal gezamenlijke punten hebben geformuleerd om de hervorming van academische beoordelingen (zowel in het onderwijs als in het onderzoek) verder te ontwikkelen.

In het verlengde hiervan, is UM voorzitter Rianne Letschert in 2022 verkozen tot voorzitter van de Europese *Coalition for Advancing Research Assessment* (CoARA) en heeft YERUN een *position paper* over dit onderwerp gepubliceerd: ‘*Rethinking Academic Careers: Cultural Change as a Key Bottleneck to be Addressed*’.

Naast de hervorming van academische beoordelingen, richtte YERUN zich in 2022 actief op het onderwerp *sustainability* met het *position paper* 'Education for a more sustainable world'. Hierin werden de best-practices van de YERUN universiteiten op het gebied van sustainability onderwijs belicht. Dit *position paper* werd gepresenteerd tijdens de *EU Research & Innovation days* op 28 september 2022.

Tenslotte heeft de UM in 2022 verdere stappen gezet om in het kader van het *YERUN Link EDU-RES* project, gezamenlijk PhD-onderwijs te ontwikkelen en participeerde de UM in de 2022 *call* van de *YERUN Researcher Mobility Awards*.

8.10.2 WUN

Bij het *Worldwide Universities Network* (WUN), waarvan de UM lid is, staat onderlinge onderzoekssamenwerking centraal, die gestimuleerd wordt met financiering uit het *WUN Research Development Fund*. De UM nam deel aan een aantal lopende projecten. De twee vanuit de UM ingediende voorstellen, kregen een subsidie toegekend in 2022. Het betrof onderzoeken naar, respectievelijk beleid voor, een transitie naar een *hydrogen economy* en hoe 3D printen laagdrempelig kan worden toegepast ten behoeve van de gezondheidszorg in armere landen. In 2022 vond voor het eerst in drie jaar weer een fysieke *annual general meeting* van het WUN netwerk plaats, in Lausanne, waar de koers voor het netwerk voor de komende jaren werd uitgestippeld. De rode draad van die koers, wordt de focus op wereldwijde samenwerking tussen *early career researchers* op thema's die hoog op de globale duurzame ontwikkelingsagenda staan.

9 Sustainability

9.1 Sustainability Governance

De aansturing van duurzaamheid aan de UM is in 2022 versterkt, met als concrete aanleiding het toenemend aantal duurzaamheidsinitiatieven binnen de organisatie. Sinds september functioneert een *Sustainability Supervisory Board* die adviseert aan het CvB en MT. Daarnaast zijn de rollen van *Academic Lead Sustainability* en *Sustainability Officer* gecreëerd. Het programma SUM2030 blijft cruciaal: als veranderprogramma is dit project de aanjager voor het inbedden van duurzaamheid in de gehele organisatie.

9.2 Sustainable UM2030: Verandertraject naar een duurzame toekomst

We willen duurzaam zijn in ons onderzoek en onderwijs en het goede voorbeeld geven in onze bedrijfsvoering. Het programma Sustainable UM2030 begeleidt dit verandertraject met een aantal gerichte activiteiten op het gebied van: (1) het activeren van de UM- gemeenschap (staf en studenten) rond duurzaamheid, (2) het voeren van een dialoog die leidt tot een keuze van strategische thema's waarin de UM intern en extern het verschil kan maken, (3) het structureel inbedden van duurzaamheid (inhoud en skills) in het onderwijs en (4) de bedrijfsvoering. Op elk van deze punten zijn in 2022 stappen gezet.

Activeren van UM-gemeenschap

Voor een duurzame universiteit is het handelen van de medewerkers en studenten de kern. Om de UM-gemeenschap zoveel mogelijk te betrekken, zijn we in september 2022 gestart met een gerichte maandelijkse nieuwsbrief over activiteiten en ontwikkelingen rondom het thema sustainability. Met de nieuwsbrief willen we een toegewijde groep bereiken die vervolgens via gerichte activiteiten bij elkaar wordt gebracht. In 2022 deden we dat door middel van een workshop, waarin UM-medewerkers met elkaar ideeën uitwisselden voor interfacultaire onderzoeksvoorstellen, die vervolgens konden worden ingediend voor het onderzoeksfonds van SUM 2030.

Verder starten we in fases, met Climate Fresk-workshops waarin studenten en medewerkers discussiëren over de mogelijkheden die om actief aan de klimaatdoelen bij te dragen. De voorbereiding daarvan (training van facilitators) is reeds gestart.

Onderwijs

Met het Project Duurzaam Onderwijs, willen we het onderwijs over duurzaamheid versterken en vergroten. In 2022 is het aanbod in cursussen rondom duurzame ontwikkeling verder toegenomen, en zijn er diverse extra-curriculaire cursussen, workshops en evenementen georganiseerd, die toegankelijk waren voor studenten, medewerkers, en burgers. Het afgelopen jaar hebben wij o.a. beurzen toegekend aan wetenschappelijk onderwijzend personeel om duurzame ontwikkeling op te nemen in cursussen. Er zijn studentenprojecten en stageplekken gefaciliteerd, en op frequente basis hebben de *SDG seminar series* plaatsgevonden. Tijdens de *Sustainability Week* zijn een paneldiscussie en workshop over eco-angst georganiseerd.

Onderzoek

Begin 2022 zijn drie onderzoeksprojecten van start gegaan, waarin onderzoekers uit de verschillende faculteiten met elkaar samenwerken, met steun van het startfonds van SUM2030. In elk project wordt onderzocht met welke externe partijen samengewerkt kan worden en welke vervolgfianciering kan worden aangevraagd, om de samenwerking uit te breiden. In het laatste kwartaal van 2022 is een nieuwe oproep gedaan voor het startfonds voor duurzaamheidsonderzoek, waarbij een goed bezocht matchmaking event

is georganiseerd. Daarnaast is, in samenwerking met het Centre for Science and Technology Studies (CWTS), een analyse uitgevoerd op wetenschappelijke publicaties van de UM, waarbij relaties van de publicaties met de verschillende SDGs worden gelegd. CWTS heeft hiervoor een tool ontwikkeld, die SUM2030 kan gebruiken om inzichtelijk te maken hoe het UM-onderzoek is gerelateerd aan de 17 SDGs.

Bedrijfsvoering

In 2022 is de verduurzamingsopgave voor onze bedrijfsvoering overheerst door de energiecrisis. In lijn met de oproep van de rijksoverheid heeft de UM de verwarming twee graden lager gezet en de temperatuur waarop de koeling aanslaat met twee graden verhoogd. Er is een Taskforce ingericht om alle eenheden aan te sporen om energiebesparingsmaatregelen voor de korte termijn te identificeren en implementeren. Er is ook een proces gestart voor versnelling van de duurzaamheidsinvestering. De basis hiervoor is een detailonderzoek naar de verduurzamingsmogelijkheden van de monumentale gebouwen van de UM in de binnenstad in de periode tot en met 2030. Voor het (na-)isoleren van onze gebouwen zal in 2023 het gesprek met de gemeente starten om een balans te vinden tussen de monumentale waarden van onze gebouwen en de verduurzamingsopgave van de UM.

In 2022 is een projectgroep ingericht die als taak heeft het mobiliteitsbeleid te herzien. Kansen voor verduurzaming liggen in het reduceren van de CO₂-footprint, bevorderen van vitaliteit van medewerkers en vergroening van de binnenstad. In samenwerking met Zuid-Limburg Bereikbaar is een enquête uitgezet om het verduurzamingspotentieel en knelpunten te inventariseren. Op basis hiervan zal in de loop van 2023 een nieuw beleid worden vastgesteld.

De UM heeft zich in 2022 middels een deelnameverklaring gecommitteerd aan het programma Veilige, Slimme en Duurzame Mobiliteit van Zuid-Limburg Bereikbaar. In de afgelopen jaren heeft de UM in haar aanbestedingen al gestuurd op elektrificering van logistiek. In de komende periode wil UM met lokale partners de mogelijkheden onderzoeken voor schone en slimme oplossingen, zoals het gebruik van logistieke hubs aan de rand van de stad. Hiermee anticipeert de UM op de komst van de Zero Emissions zone Stadslogistiek in de binnenstad van Maastricht.

Ook met betrekking tot fietsen in de stad is er een intensief samengewerkt met de gemeente en Zuid-Limburg Bereikbaar. De gezamenlijke gedragscampagne #posifiets richt zich op vaker fietsen, veilig fietsen en veilig stallen.

Afgelopen jaar heeft de UM samen met het MUMC+ het contract voor afvalinzameling en -verwerking vernieuwd met forse duurzaamheidsambities. Gescheiden afvalinzameling wordt verder verbeterd en geoptimaliseerd. Een afvalscan is uitgevoerd om het verbeterpotentieel te bepalen. Op basis hiervan wordt er verder gewerkt aan het voorkomen van afval, schonere afvalstromen en extra bronscheiding. Hierbij werken we nauw samen met onze cateraars. Met het oog op het aanstaande verbod op wegwerpkoffiebekers is reeds de Billie Cup, een herbruikbare statiegeldbeker, geïntroduceerd.

9.3 Studentorganisaties op het gebied van duurzaamheid

De betrokkenheid van studenten om de UM te verduurzamen blijft groot. In 2022 is er verder gewerkt aan het uitbreiden en verankeren van een hechte duurzaamheidsgemeenschap. De *Sustainability Hub op Tapijn A* is een fysieke basis voor universitaire studentorganisaties om zich verder te ontwikkelen en samen te werken op het thema duurzaamheid. Eind 2022 waren hier ongeveer 20 studentorganisaties actief. In de *Sustainability Hub* zijn er regelmatig bijeenkomsten om meer studenten te betrekken bij duurzaamheid en de eerste editie van de *Sustainability Week* heeft hier ook plaatsgevonden. De *Sustainability Week*, opgezet door de *UM Green Office* en *Kan Party* en ondersteund door *Sustainable UM2030*, stelde het versterken en verbinden van de samenwerking met organisaties in en buiten de UM centraal. Tijdens deze week gaven verschillende duurzaamheidsorganisaties (zoals Ecosia, IVN en Composterra) workshops. In december 2022 is de *UM Green Office* in samenwerking met SUM2030, gestart met het '*Sustainability Network*', met een netwerkstructuur die is gebaseerd op een praktijkgemeenschap (*community of practice*). In 2023 wordt deze structuur uitgebreid en ingezet om de bredere studentgemeenschap te bereiken en activeren.

10 Bedrijfsvoering van de UM

10.1 Professionalisering dienstverlening en integrale bedrijfsvoering

In 2021 is een beweging ingezet, om de ondersteunende dienstverlening van de UM in lijn te brengen met verschillende veranderingen die aan de instelling gaande zijn. Onder de noemer "professionalisering dienstverlening", wordt gewerkt aan de integrale vernieuwing van de dienstverlening en de bedrijfsvoering, waarbij aangesloten wordt op reeds lopende vernieuwingstrajecten en initiatieven op dit terrein, waaronder: Integrale Bedrijfsvoering, *Tax Control Framework*, Informatievoorziening & *Audittrail*, Digitalisering (o.a. het op orde brengen van basisfunctionaliteiten, de digitale ondersteuning bij PGO, de focus op Research Data Management bij onderzoek, de vernieuwing van de communicatie, zie ook paragraaf 9.2) bij bedrijfsvoering, en de verdere verbinding en integratie van de *Lean en Agile* initiatieven (en de daarmee gemoeide (leiderschaps)trainingen en opleidingen).

Op 8 juni 2022 is 'Plateau 1' van het Programma IB 'live' gegaan. Een groot aantal basisprocessen in HR, Finance en Inkoop is vanaf dat moment digitaal beschikbaar gekomen. De live-gang is – zeker gezien de omvang en complexiteit – technisch vrij goed verlopen. De speciaal hiervoor ingerichte service-desk, heeft in de eerste 3 maanden circa 5.000 reacties van intensieve en eindgebruikers opgeleverd. De meeste reacties betroffen informatieve vragen en suggesties die snel afgehandeld konden worden. Toch zijn er in die tijd ook issues naar voren gekomen, die de werking van het systeem voor medewerkers frustreren of zelfs de continuïteit in de uitvoering van processen in HR, Finance of *Procurement* blokkeerden. De 'high-prio' issues zijn in het najaar opgepakt en zijn naar verwachting begin 2023 opgelost.

In het najaar van 2022 is gestart met de voorbereiding van de uitvoering van Plateau 2. Doordat de aanpak van issues vanuit plateau 1 de nodige capaciteit vroeg, is besloten een deel van de scope van Plateau 2 nog aan te houden en pas in 2023 uit te voeren. Er is gestart met HR (werving & selectie, verzuimmodule en P-dossiers) en Finance (digitaliseren en stroomlijnen projectadministratie voor 2^{de} en 3^{de} geldstroom). Deze onderdelen zullen op verschillende momenten in 2023 opgeleverd worden. Gezien de omvang, zal 'Projectadministratie' pas in 2024 opgeleverd worden.

Aanvullend is in 2022 een start gemaakt met het invullen van de adviezen omtrent de wijze waarop de UM haar dienstverlening en ondersteunende organisatie verder kan professionaliseren. Er is een strategisch projecten portfolio ontwikkeld, dat inzicht geeft in de UM-brede strategische verander- en verbeterprogramma's. Aan het professionaliseren van projectmatig werken in de beleidsondersteuning is gewerkt, o.a. binnen twee UM brede ontwikkeltrajecten "*Future of working*" en "*UM en route*".

10.2 De digitaliseringsaanpak van de UM

10.2.1 I-Domein/digitalisering

I-Strategie en ontwikkelingen I-Domein

De I-Strategie 2022–2026 is, met input van de verschillende domeinen en na consultatie van diverse stakeholders, in 2022 vastgesteld door het College van Bestuur. Belangrijke uitgangspunten voor het I-Domein zijn in stand gehouden en vormen ook in deze periode de leidraad op het gebied van digitaliseringsvraagstukken. Deze uitgangspunten hebben betrekking op de toegevoegde waarde voor de eindgebruiker van de diensten van het I-Domein, daar waar mogelijk zo veel mogelijk efficiëntie realiseren, en door telkens te voldoen aan de geldende wet- en regelgeving. Dat heeft geleid tot een aanscherping van de Roadmap I-Domein, waardoor de I-Board diverse nieuwe projecten heeft gedefinieerd en gelanceerd, maar ook lopende projecten heeft kunnen afronden. Overkoepelend heeft de aanbesteding rondom de online survey tool plaatsgevonden (Qualtrics), heeft het leerprogramma I-Focus een verder vervolg gekregen, en is er een start gemaakt met UM-ISMS (Information Security Management System).

I-Education

Naast alle reguliere werkzaamheden om het onderwijs (digitaal) te ondersteunen, hebben er diverse ontwikkelingen plaatsgevonden in het onderwijsdomein. Zo heeft de focus, onder andere, gelegen op het succesvol opleveren van de Applicant Journey. Er hebben diverse werkzaamheden plaatsgevonden in het kader van voortdurende optimalisatie en kwaliteitsverbetering (o.a. stabiliteit van de canvas-connector). In 2022 is een start gemaakt met een analyse naar de permanente oplossing voor de Course Catalogue (ter vervanging van de tijdelijke oplossing).

I-Research

Parallel aan de werkzaamheden in het onderzoekdomein rondom de ambitie om een FAIR-universiteit te worden, is besloten te starten met het project "Research Project Services" (RPS) platform. Het RPS-platform is een digitaal selfservice platform dat onderzoekers in staat stelt procedures op het gebied van research datamanagement en aanverwante procedures eenvoudig te doorlopen. Tegelijkertijd faciliteert het platform het ondersteunende personeel bij het stroomlijnen van diensten, het leveren van ondersteuning en naleving van afspraken.

I-Operations

Het domein operations richt zich op vraagstukken rondom bedrijfsvoering voor de Universiteit Maastricht. Twee grote programma's hebben het merendeel van de werkzaamheden binnen dit domein in beslag genomen:

- Binnen het meerjarige programma Integrale Bedrijfsvoering is het eerste plateau live gegaan en is tevens een start gemaakt met het tweede plateau.
- Bij het andere programma binnen dit domein, Moderne Digitale Communicatie, is UMployee gelanceerd, het nieuwe medewerkers-intranet van de UM. Tevens heeft er besluitvorming plaatsgevonden over de start van het tweede plateau, waarbij er (onder andere) gekeken zal worden naar de optimalisatie van de corporate website van de UM.

I-Technology

Het I-Technology domein levert diensten en platforms ten behoeve van alle domeinen binnen de UM en is daarmee de centrale IT-serviceprovider voor de UM. Er worden diensten en services geleverd ten behoeve van de bovengenoemde domeinen. Naast de support die is geleverd en de lopende projecten van andere domeinen, zijn er in 2022 nog diverse projecten gerealiseerd binnen het domein. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen twee typen projecten:

Continuïteit: projecten die nodig zijn om de continuïteit van de IT-infrastructuur te waarborgen. De transitie van de Maastricht School of Management naar de UM, het verbetertraject van de Servicedesk, de inrichting van de Consignatiedienst, zijn voorbeelden van belangrijke projecten die in dit kader zijn uitgevoerd.

Vernieuwing: projecten die zorgen voor vernieuwing binnen het I-domein. Voorbeelden hiervan zijn, de implementatie van Multi Factor Authenticatie (UM-CCoE), de oprichting van het UM Cloud Center of Excellence en de uitrol van MS Teams telefonie.

10.3 Facility Services

10.3.1 Vastgoed

In 2022 zijn zowel de nieuwe laboratoria voor de Faculty of Science and Engineering (FSE) in de voormalige drukpershal, als de *ET-Pathfinder* in Duboisdomein 30 in gebruik genomen. Het gebouw aan Endepolsdomein 150 is aan de UM-vastgoedportefeuille toegevoegd. Daarmee omvatte de UM-vastgoedportefeuille per medio 2022 ca. 265.000 m² bruto vloeroppervlak (127.000 m² functioneel nuttig oppervlak). De eerste fase van de renovatie van de Universiteitssingel 50 is in 2022 gestart. Deze vastgoedinterventies zijn uitgevoerd in samenhang met de dagelijkse beheer- en onderhoudswerkzaamheden, de planmatige- én groot vervangend onderhoudswerkzaamheden. Het "Meerjarenonderhoudsplan", dat als onderlegger dient voor het groot vervangend onderhoud, wordt

jaarlijks geactualiseerd, waarbij 20% van onze gebouwen opnieuw wordt geïnspecteerd. In 2022 heeft een externe audit van het proces groot vervangend onderhoud plaatsgevonden. Er zijn plannen ontwikkeld voor de uitbreiding van FSE op de *Brightlands Chemelot Campus* en de *Brightlands Campus Greenport Venlo*.

In lijn met de overheids campagne "Zet ook de knop om", is in het tweede kwartaal van 2022 een "Energie management programma" opgesteld. Daarin zijn de temperatuurinstellingen aangepast en additionele plannen gemaakt voor de vervanging van traditionele verlichting door LED-verlichting en voor het aanbrengen van PV-panelen. Dit programma is aan het einde van de zomer geïntensiveerd dankzij de ontwikkeling van een "Energiereductieplan". Dit plan is met name gericht op het efficiënter gebruik van de gebouwen, het optimaliseren van de bedrijfstijden van centrale installaties en het beperken van het gebruik van decentrale apparatuur.

10.3.2 Inkoop

In 2022 heeft Inkoop een rechtmatigheidsanalyse van alle relevante leveranciers uitgevoerd, wat mede heeft bijgedragen aan een goedgekeurde jaarrekening. Daarnaast is Inkoop in juni 2022 live gegaan met *SAP Ariba* voor het bestelproces en het contractbeheer. Om deze livegang te begeleiden, zijn UM-breed diverse workshops en informatiesessies voor interne gebruikers van de systemen gegeven.

10.3.3 Services

2022 werd gekenmerkt door onverwachte ontwikkelingen, zoals de sterk stijgende energieprijzen, toenemende schaarste aan grondstoffen, onderdelen en personeel. Deze ontwikkelingen werden versterkt door de oorlog in Oekraïne.

Natuurlijk heeft dat ook zijn weerslag op kwaliteit en continuïteit van de dienstverlening bij de UM gehad. We zien bij onze (nieuwe) leveranciers leveringsproblemen, forse kostenstijgingen en een tekort aan gekwalificeerde medewerkers. In nauwe samenwerking met onze leveranciers en onze interne opdrachtgevers, is gezocht naar passende oplossingen binnen de gemaakte contractafspraken.

Na aanbestedingstrajecten waarbij ook onze interne partners waren betrokken, zijn (nieuwe) contracten met leveranciers afgesloten. In maart 2022 is, samen met het MUMC+, het contract met afvaldienstverlener PreZero verlengd. In het contract zijn onder meer ambitieuze recycledoelen afgesproken. Vlak voor de zomer werd het contract met Ahrend getekend, waardoor UM-medewerkers *arbo-proof* thuiswerkmeubilair konden bestellen. In juni 2022 is de nieuwe bewakings- en beveiligingsdienstverlener Trigion gestart.

10.4 Integrale Veiligheid

In UNL-verband is een Routekaart Integrale Veiligheid ontwikkeld. Met deze routekaart wordt inzichtelijk gemaakt op welke manier de Nederlandse universiteiten werken aan een veilig en open werk-, studeer- en onderzoeksklimaat voor hun studenten en medewerkers. Op basis van de routekaart is uitgewerkt hoe de voorziene aanpak van integrale veiligheid binnen de UM kan worden georganiseerd. In 2022 is een coördinator Integrale Veiligheid (IV) aangesteld en gestart met de ontwikkeling van een IV-beleid met als doel het in een breder perspectief zien en beheersen van individuele veiligheidsrisico's die we als instelling lopen ten behoeve van het creëren van een veilige leer- en werkomgeving voor studenten en medewerkers.

Integrale Veiligheid bestaat uit verschillende domeinen, zoals sociale veiligheid en kennisveiligheid. In 2022 is extra aandacht geweest voor sociale veiligheid. Zo is er het Concerns & Complaints point opgericht. Dit betreft een centraal punt voor zorgen, vragen, meldingen en klachten die een sociaal veilige werk- en leeromgeving beïnvloeden. Binnen het CCP is het sociale veiligheidsteam samengesteld waarbinnen de

medewerkers elk hun eigen expertise hebben. De aangestelde coördinator IV is tevens verantwoordelijk voor de coördinatie van het thema kennisveiligheid.

10.5 Wet open overheid

Op 1 mei 2022 is de Wet open overheid (Woo) in werking getreden. De Woo regelt het recht op informatie over alles wat de overheid doet. Het is de opvolger van de Wet openbaarheid van bestuur (Wob). De wet is bedoeld om de overheid transparanter te maken en maakt toegang tot publieke informatie expliciet tot een recht van burgers. De Woo bestaat uit een passieve openbaarmaking (vroeger beter bekend als de Wob-verzoeken) en actieve openbaarmaking. Sinds 1 mei 2022 is er 1 Woo-verzoek ontvangen (die niet-ontvankelijk was) en 7 zienswijzeverzoeken vanuit het Ministerie VWS inzake een Woo-verzoek. In heel 2022, dus ook voordat de Woo in werking trad, heeft UM in totaal vier Wob/Woo-verzoeken ontvangen, waarvan dus 1 niet-ontvankelijk, 1 bestemd voor het MUMC+ en 2 in behandeling genomen. In heel 2022 ontvingen wij 15 zienswijzeverzoeken in het kader van de Wob/Woo vanuit verschillende instanties, waaronder ministeries. De actieve openbaarmakingsplicht van de Woo is op het moment van het opstellen van het onderhavige jaarverslag nog niet in werking getreden, waardoor er thans geen informatie beschikbaar is over de uitvoering van de actieve openbaarmakingsplicht.

11 Compliance en Risk

11.1 UM en financieel resultaat

11.1.1 Beleid ten aanzien van beleggen en belenen

Het treasurybeleid van UM is afgeleid van de regeling beleggen, lenen en derivaten (B&B 2016) van het ministerie van OCW. Het treasurystatuut is in 2016 aangepast en door de Raad van Toezicht goedgekeurd en sluit aan op de voor UM geldende regelgeving. In het statuut wordt ingegaan op de voorgeschreven ratingeisen, hoofdsomgaranties en het verbod om te speculeren met complexe financiële producten zoals derivaten. Van de consolidatiepartners kent alleen Stichting Merit een afwijkend treasurystatuut dat wel voorziet in risicodragende beleggingen.

Het streven is om nieuwe investeringen en/of uitbreidingen van activa uit eigen middelen te financieren. Om de financiële continuïteit van UM te verzekeren is in het treasurystatuut bepaald dat de solvabiliteit minimaal 40% moet zijn.

In deze paragraaf worden de resultaten toegelicht met betrekking tot de uitzettingen, beleningen en overige treasury gerelateerde onderwerpen zoals de liquiditeitspositie, solvabiliteitspositie, rentepositie en het renterisico. De toelichting heeft betrekking op de enkelvoudige jaarrekening van UM, de geconsolideerde cijfers verschillen niet wezenlijk van elkaar.

11.1.2 Kasstromen en liquiditeitspositie

Onderstaande tabel toont het totaal van de kasstromen van UM (enkelvoudig) evenals de ontwikkeling in de liquide middelen voor de periode 2018-2022.

Totaal Kasstromen bedragen x € 1.000	Jaarverslag 2022	Jaarverslag 2021	Jaarverslag 2020	Jaarverslag 2019	Jaarverslag 2018
Kasstroom operationele activiteiten	75.772	30.242	36.574	64.412	28.186
Kasstroom investeringsactiviteiten	-20.080	-28.288	-43.298	-51.473	-27.426
Kasstroom financieringsactiviteiten	-200	-200	-1.200	-1.758	-539
Netto kasstroom	55.492	1.754	-7.924	11.181	221
Liquide middelen ultimo	157.229	101.737	99.983	107.907	96.726

De liquide middelen zijn in het verslagjaar aanzienlijk toegenomen met M€ 55,5 tot een bedrag van M€ 157,2. De toename wordt mede veroorzaakt door een positief bedrijfsresultaat, een sterke toename van de vooruit ontvangen bedragen, zoals subsidies en collegegelden, en een daling in investeringsactiviteiten. De positieve kasstroom uit operationele activiteiten betreft het bedrijfsresultaat gecorrigeerd voor afschrijvingen, mutaties in het werkkapitaal (vorderingen en kortlopende schulden) en voorzieningen. De negatieve financieringskastroom betreft de aflossing van de langlopende schulden.

In de volgende tabel is een aantal kengetallen met betrekking tot de liquiditeitspositie opgenomen over een periode van vijf jaar.

Kengetallen Liquiditeitspositie	2022	2021	2020	2019	2018
Liquiditeit 1 current (VA/VP)	1,04	0,95	0,92	1,08	1,25
Rentabiliteit (R/(TB + RB))	1,87%	1,5%	-2,14%	-0,30%	2,10%
Werkkapitaal (VA- VP)	9.011	-8.721	-14.365	13.062	33.506
Kasstroom x € 1.000	55.492	1.754	-7.924	11.181	221

Het werkkapitaal stijgt tot M€ 9,0, wat veroorzaakt wordt door een stijging in de vorderingen en liquide middelen. De kortlopende schulden nemen ook toe, maar minder dan de toename van de vlottende activa.

Rentabiliteitsontwikkeling

Onder rentabiliteit wordt verstaan het resultaat gedeeld door de totale baten. In de tabel Kengetallen Liquiditeitspositie, wordt de ontwikkeling van de rentabiliteit weergegeven. De gemiddelde rentabiliteit moet zich over een periode van drie tot vijf jaar bevinden tussen 0% en 5% om een gezonde bedrijfsvoering te realiseren. UM realiseert, ondanks enkele uitschieters, een vijfjaargemiddelde van 0,7%. De rentabiliteit over 2022 bedraagt 1,9%.

11.1.3 Uitzettingen, beleggingen en leningen

Om de impact van deze negatieve rentes op de creditgelden van de UM te beperken, zijn in 2021 de overtollige liquide middelen geplaatst bij de het Ministerie van Financiën in de vorm van schatkistbankieren. Over de eerste 8 maanden van 2022 tegen een rentepercentage van 0,00%. Met ingang van september 2022 heeft er een rentevergoeding plaatsgevonden. Deze is begonnen met 0,66% en is opgelopen tot een percentage van 1,89% per 31-12-2022. Samen met saldo op de overige rekeningen heeft dit tot een rentekostenpercentage van 0,40% geleid ten opzichte van het gehele saldo (incl. Schatkistbankieren). Er zijn door UM in het verslagjaar geen derivaten of waardepapieren aangehouden en er zijn geen nieuwe onderpanden verstrekt.

Aangezien het grootste deel van 2022 geen rentevergoeding heeft plaatsgevonden heeft de UM - binnen de gestelde randvoorwaarden in B&B 2016 - toch een gering rendement van 0,58% gerealiseerd op de uitgezette middelen. Onderstaande tabel toont het gemiddeld gerealiseerd rendement van de uitzettingen en van de verstrekte leningen aan verbonden en gelieerde partijen.

Gemiddelde rendementen bedragen x € 1000	Rente	Gemiddeld uitstaand saldo	Gemiddeld rendement
Uitzettingen via bankrekeningen	521	130.585	0,40%
Leningen u/g	325	14.198	2,29%
Totaal	846	144.783	0,58%

Leningen worden door UM uitsluitend verstrekt aan rechtspersonen die nauw verbonden zijn aan de universiteit of een taak uitoefenen die geheel in het belang van de universiteit is (zoals studentenverenigingen en gelieerde partijen). Daarbij wordt zorgvuldig gekeken naar het debiteurenrisico en worden de belangen van UM zo veel mogelijk gewaarborgd via zekerheidstellingen en marktconforme voorwaarden. De verstrekte leningen vormen een onderdeel van de financiële vaste activa.

In 2020 is een lening verstrekt van M€ 4,0 tegen 1,5% aan Bodemzorg Limburg voor het Zonnepark Belvédère in Maastricht. Met de realisatie van het Zonnepark is de UM in staat om ca. 30% van het elektriciteitsverbruik 100% duurzaam op te wekken. Overige leningen betreffen met name langlopende leningen aan studentenverenigingen inzake huisvesting.

Het volgende overzicht geeft inzicht in de mutaties in verstrekte leningen in 2022. Ultimo balansdatum zijn de leningen tegen contante waarde opgenomen. (Her)waarderingen (positief of negatief) met betrekking tot deze leningen, staan opgenomen in de toelichting op de balans (Financiële Vaste Activa) en niet zichtbaar in de volgende tabel (in k€).

Verstrekte leningen	Type lening	Looptijd	Hoofdsom	31-12-2021	31-12-2022	Aflossing 2022	Rente 2022
Stichting SLIM BPCM	4,50%	Annuitair	01-07-33	5.500	2.955	2.741	214
Stichting SLIM BU	0,50%	Annuitair	30-12-26	5.528	3.481	2.792	689
Stichting SLIM BU Neurosciences	6,00%	Annuitair	30-12-41	2.518	2.253	2.191	61
Stg. FKW I 2	0,00%	Lineair	01-11-33	454	424	393	30
Stg. Kazamat A 1	0,00%	Lineair	01-07-37	500	500	500	0
Stg. Kazamat A 2	2,00%	Annuitair	01-11-37	713	600	571	29
MSRV Saurus	0,00%	Lineair	31-12-45	50	23	22	2
Stg. Pteranodon 1	0,00%	Lineair	31-12-45	458	458	458	0
Stg. Pteranodon 2	2,00%	Annuitair	31-12-45	400	248	223	25
WBWM NV	0,00%	Achtergesteld/conv.	18-05-66	408	182	182	0
Bodemzorg Limburg Belvedere	1,50%	Lineair	01-02-36	4.000	3.733	3.467	267
Totaal uitstaande leningen				20.529	14.857	13.540	1.317

Stichting FKW (Fort Koning Willem): studentenvereniging Tragos
Stichting Kazamat: studentenvereniging Circumflex
Stichting Pteranodon: studentenvereniging Saurus
WBWM (Wonen Boven Winkels Maastricht)

11.1.4 Financieringsstructuur en vermogenspositie

Als gevolg van het gerealiseerde resultaat van M€ 10,4 positief is het eigen vermogen ultimo 2022 gestegen naar M€ 245,1. De korte termijnschulden zijn met M€ 58,1 gestegen en de lange termijnschulden zijn gedaald met M€ 0,2. De voorzieningen zijn met M€ 4,3 afgenomen ten opzichte van 2021. Het relatieve aandeel van het eigen vermogen bedraagt 49,1% van het balanstotaal. De financieringsstructuur van UM is opgenomen in onderstaande tabel (bedragen x € 1.000).

Samenstelling financieringsstructuur	2022	2021	2020	2019	2018
Eigen vermogen	245.091	232.403	224.556	234.717	236.121
Voorzieningen	20.345	24.668	25.045	22.867	20.088
Vreemd vermogen lang	642	842	1.042	1.242	1.783
Vreemd vermogen kort	232.775	174.642	175.691	157.970	133.709
Totaal passiva	498.853	432.555	426.334	416.796	391.701

Eigen vermogen en solvabiliteitsrisico

Het eigen vermogen heeft zowel een financierings- als een bufferfunctie. De financieringsfunctie is bedoeld om investeringen (deels) uit eigen middelen te kunnen financieren. De bufferfunctie dient ter dekking van onvoorziene omstandigheden en eventuele negatieve resultaten. UM is al jaren in staat om de gerealiseerde investeringen uit de operationele kasstroom te financieren en zal dit voor de middellange termijn kunnen continueren.

In onderstaande tabel is het verloop van de solvabiliteit weergegeven en blijft boven het vereiste minimumniveau van 40% uitkomt. Door de grote stijging van het korte vreemd vermogen daalt de solvabiliteit, ondanks een stijging van het eigen vermogen.

Kengetallen vermogenspositie	2022	2021	2020	2019	2018
Solvabiliteit 1 (EV/TV)	0,49	0,54	0,53	0,56	0,60
Solvabiliteit 2 (EV+VZ)/TV)	0,53	0,59	0,59	0,62	0,65

Ontwikkeling lang vreemd vermogen

In 2000 is ten behoeve van investeringen in vastgoed een aantal leningen afgesloten waarop geen vervroegde aflossing mogelijk is. De hiermee samenhangende rentevoet bedraagt gemiddeld 3,79%. De volgende tabel geeft de mutaties in 2022 weer.

Opgenomen leningen	Type lening	Looptijd	Hoofdsom	31-12-2021	31-12-2022	Aflossing 2022	Rente 2022
Nederlandse Waterschapsbank N.V.	4,60%	Lineair	01-02-26	4.538	908	726	182
Nationaal Restauratiefonds	1,30%	Annuïtair	01-01-29	499	134	116	18
Totaal langlopende leningen				5.037	1.042	842	200

Aflossingen die binnen een jaar plaatsvinden zijn opgenomen onder de kortlopende schulden.

11.1.5 Overige kengetallen

Tot slot wordt nog een aantal kengetallen verstrekt die meer inzicht geeft in de ontwikkeling van de financiële positie of betrekking heeft op de samenstelling van de baten en/of lasten.

Kengetallen overig	2022	2021	2020	2019	2018
Weerstandsvermogen (EV/Totale baten)	44,2%	44,7%	47,4%	50,0%	53,1%
Algemene reserve/(Totale baten+Rentebaten)	20,0%	17,8%	12,5%	12,3%	13,0%
Voorzieningen/(Totale baten+Rentebaten)	3,7%	4,7%	5,3%	4,9%	4,5%
Liquiditeit 2 quick (VA-voorraden)/VP	1,04	0,95	0,92	1,08	1,25
Werkkapitaal/(Totale baten+Rentebaten)	1,6%	-1,7%	-3,0%	2,8%	7,5%
Rijksbijdragen/(Totale baten+Rentebaten)	63,1%	61,4%	59,3%	57,3%	57,1%
Contractactiviteiten/(Totale baten+Rentebaten)	21,1%	21,8%	22,5%	22,9%	23,7%
Personele lasten/(Totale lasten+Rentelasten)	71,0%	71,7%	71,0%	67,0%	68,0%
Investering huisvesting/(Totale baten+RB)	3,8%	5,1%	8,6%	7,9%	3,6%
Investeringen (inv.+app)/(Totale baten+RB)	0,0%	0,0%	0,0%	2,6%	2,1%
Contractactiviteiten /Rijksbijdrage	33,4%	35,5%	38,0%	39,9%	41,5%

De eerste drie ratio's geven informatie over de buffers die gevormd zijn om risico's en schommelingen in de jaarlijkse exploitatie op te vangen.

De liquiditeit 2 quick ratio is - vanwege het ontbreken van voorraden bij UM - gelijk aan de current ratio. Het werkkapitaal is met 3,4% gestegen ten opzichte van verslagjaar 2021. Dit is onder andere terug te zien door een stijging van de vorderingen en liquide middelen en een daling in de investeringen.

De twee volgende kengetallen hebben betrekking op de samenstelling van de baten. Zichtbaar is dat in 2022 het aandeel contractactiviteiten licht is afgenomen en het aandeel Rijksbijdrage is gestegen.

Het verhoudingsgetal personele lasten versus totale lasten geeft informatie over de samenstelling van de totale lasten. Dit percentage is in 2022 licht gedaald ten opzichte van 2021.

Renterisico

Bij de aan gelieerde organisaties verstrekte leningen is sprake van een vast rentepercentage over de hele looptijd. Bij de opgenomen leningen (Nederlandse Waterschapsbank en Restauratiefonds) is eveneens sprake van een vast rentepercentage gedurende de hele looptijd. Uitgezette middelen middels schatkistbankieren zijn weggezet tegen gemiddeld 0,4%. Het eerste deel van 2022 bedroeg de rente nog 0%, vanaf Q3 steeg deze geleidelijk naar ruim 2% eind 2022.

Valutarisico

Het beleid aangaande vreemde valuta posities van UM is als volgt:

- Het aangaan van financiële verplichtingen en vorderingen van UM vindt plaats in EUR.
- Ongedekte valuta posities mogen alleen aangehouden worden indien het doorstortgelden betreft (bij coördinatorprojecten en penvoerderschappen) en de verplichting in dezelfde valuta dient te gebeuren.

- Vreemde valuta ontvangsten, niet zijnde doorstortgelden, waarvan de valutarisico's niet zijn afgedekt, dienen in principe bij ontvangst direct geconverteerd te worden naar EUR om verdere valutarisico's uit te sluiten.
- Financiële verplichtingen en vorderingen die in een andere muntsoort luiden, niet zijnde doorstortgelden, en groter zijn dan de tegenwaarde van k€ 100 dienen uit hoofde van het valutarisicobeheer direct aangemeld te worden bij de treasurer. De treasurer doet vervolgens hierover een voorstel tot wel of niet afdekken van de valutarisico's aan de directeur Finance die vervolgens beslist of het valutarisico wordt afgedekt.

Het valutaresultaat 2022 is gestegen ten opzichte van 2021. Dit komt door een toename van de transacties met een vreemde valuta. De UM heeft geen gebruik gemaakt van bankrekeningen in vreemde valuta, omdat UM in dat geval voortdurend koersrisico zou lopen over de saldi. Indien zich grote transacties (k€ 100) en/of meerjarige transacties aandienen dan wordt gekeken of het valutarisico moet worden afgedekt. De externe en interne kosten van het aanhouden van vreemde valuta bankrekeningen en/of de afdekking van het valutarisico zijn relatief hoog.

Signaleringswaarden OCW

De Inspectie van het Onderwijs (OCW) hanteert een aantal signaleringswaarden voor het identificeren van instellingen met een mogelijk financieel risico. Deze signaleringswaarden zijn met de invoering van het onderzoekskader 2021 in juli 2021 met terugwerkende kracht door de inspectie aangepast. De waarden die gehanteerd worden voor de beoordeling zien er na de aanpassing als volgt uit:

Signaleringswaarden	Oud	Nieuw
Liquiditeit (current ratio)	< 0,50	< 0,75
Solvabiliteit 2	< 0,30	< 0,30
Absolute omvang liquide middelen	n.v.t.	M€ 2

De overige signaleringswaarden (rentabiliteit, huisvestingsratio en weerstandsvermogen) blijven onderdeel uit maken van de analyses die de inspectie uitvoert. Daarbij geven zij aan dat deze waarden een minder voorspellende waarde hebben en het de sector om die reden vrij staat om over deze waarden te rapporteren in het bestuursverslag.

De inspectie heeft de reden voor de verhoging van de liquiditeitsratio inhoudelijk niet toegelicht. Door de universiteiten van Nederland is aan de inspectie voorgelegd om te komen tot een categorie zeer groot waaronder alle UNL universiteiten vallen waarbij de liquiditeitsratio weer teruggebracht wordt op 0,5. De inspectie neemt deze suggestie in overweging.

11.1.6 Analyse jaarcijfers ten opzichte van de begroting

Het gerealiseerd resultaat is M€ 17,3 hoger dan begroot. De resultaatontwikkeling is in het verslagjaar sterk beïnvloed door de bijstelling van de Rijksbijdrage en de personele ontwikkeling, maar ook door de contante waardebepaling van de voorzieningen en de vrijval van begrote onderbestedingen. Een belangrijk effect is de lagere personeelskosten als gevolg van het niet kunnen invullen van openstaande vacatures en door de lagere studentpopulatie dan verwacht. Daarnaast hebben de onderbesteding en de vertraging van exploitatie- en vernieuwingsbudgetten een grote positieve impact op het resultaat. Ook de herberekening van de contante waarde van de voorzieningen laten een positief resultaatteffect zien. Aan de andere kant hebben de resultaten op contractonderzoek en het verloop van specifieke activiteiten/projecten een negatieve impact gehad op het resultaat. Tot slot zijn het lagere resultaat deelnemingen, de groei van de verlofschuld en de naheffing van de werkkostenregeling negatief van invloed geweest op het resultaat.

In de onderstaande tabel wordt de resultaatontwikkeling beknopt toegelicht. In het overzicht worden de voornaamste ontwikkelingen weergegeven met een positief resultaat-effect (M€ 27,7) en de ontwikkelingen die het resultaat van de UM op een negatieve wijze hebben beïnvloed (-/- M€ 10,5). Aansluitend volgt een nadere toelichting op de voornaamste achterliggende ontwikkelingen.

Resultaatontwikkeling 2022	
Bedragen (in M€)	
Resultaat begroot	-6,9
Positieve resultaat-effecten:	
Bijstelling middenkader (Rijksbijdrage):	
a) Normatieve Rijksbijdrage (verantwoord als reguliere Rijksbijdrage)	
- Generieke bijstellingen	0,3
- Specifieke bijstellingen	0,9
- SEO middelen	0,7
- Hervreiding comp halv collegegeld 1e jrs HO	1,5
- Loonbijstelling	6,3
- Prijsbijstelling	4,3
- Comenius	0,4
	14,4
Hogere Btw-overheadclaim	1,0
Resultaat-effect op de collegegelden	1,0
Hoger financieringsresultaat:	
a) Hoger resultaat schatkistbankieren	0,5
b) Contantewaardebepaling	4,4
	4,9
Overige ontwikkelingen:	
a) Hybride werken	0,7
b) Hoger resultaat op niet-reguliere onderwijsprogramma's	0,6
c) Huisvestingsgerelateerde ontwikkelingen	
- Nacalculatie BIM en Scannexus met positief resultaat-effect	0,6
- Lager resultaat door hogere energielasten	-0,1
d) Over- en onderbestedingen op (vernieuwings)projecten; o.a. vertraging in de uitvoering	
- FHML	5,0
- Overige beheerseenheden	-1,0
- Vrijval centraal begrote onderbesteding	-2,5
- Onderbesteding op reguliere onderzoeksactiviteiten	3,0
	6,3
	27,7
Negatieve resultaat-effecten:	
Personele lasten:	
a) Stijging cao-akkoord	-5,7
b) Onderbesteding op personele lasten (niet en/of later invullen van vacatures)	9,4
c) Overige personele lasten: eenmalige toekenning, voorzieningen, training- en opleidingen	-1,0
d) Naheffing WKR	-0,9
e) Verlofschuld	-4,4
	-2,7
Lager resultaat deelneming	-1,8
Resultaat op contractonderzoek	-3,0
Integrale Bedrijfsvoering: projectuitvoering	-0,8
Verloop specifieke activiteiten/projecten:	
a) Engineering	0,4
b) ET-Pathfinder	-0,2
c) UCV: Verloop projectsubsidie	-0,5
d) Enabling Technologies	-0,4
e) Regenmed	-0,6
f) Inspire	-1,0
	-2,1
	-10,5
Resultaat gerealiseerd	10,4

Normatieve Rijksbijdrage

Met name als gevolg van de loon- en prijsbijstelling, de herverdeling compensatie halvering collegegelden 1e jaars HO, de toekenning van Comeniusbeurzen en een aantal generieke en specifieke bijstellingen, is de Rijksbijdrage in 2022 beduidend hoger dan begroot.

Collegegelden (omvang studentpopulatie)

Bij de collegegelden zien we tegengestelde ontwikkelingen. Enerzijds is de omvang van de studentpopulatie in het verslagjaar minder toegenomen dan verwacht met een lager aantal inschrijvingen tot gevolg. In totaal 941 minder inschrijvingen, geraamd 24.420 en gerealiseerd 23.479 inschrijvingen (aantal is inclusief post-initiële master inschrijvingen, groot 1.073), die resulteren in lagere opbrengsten voor collegegelden. Anderzijds is de korting op de halvering collegegelden te hoog ingeschat met als gevolg een positief resultaat-effect op de collegegelden. Deze maatregel was ingezet om de effecten van de coronapandemie te verzachten voor studenten. Daarnaast is in de begroting voor een aantal opleidingen rekening gehouden met de zogenaamde BKKI-opslag vanwege het kwaliteitskeurmerk kleinschalig en intensief onderwijs, welke in het verhoogde tarief is verdisconteerd.

Btw-overheadclaim

De Btw-overheadclaim wordt pro rato berekend op basis van het belastingpercentage van 16%. Voor de berekening worden dezelfde rekenregels en grondslag gebruikt als in 2021. Het opgenomen bedrag is proforma. De definitieve claim is nog niet ingediend bij de Belastingdienst. Hierover worden nog afspraken gemaakt.

Financieringsresultaat

Allereerst zijn er hogere rentebaten gerealiseerd op de uitstaande liquiditeiten als gevolg van de stijgende rente. Daarnaast heeft in 2022 een herberekening plaatsgevonden voor de contante waarde van de leningen en voorzieningen, met een positief resultaat-effect tot gevolg. Een herrekening vindt alléén plaats indien de rente op staatsleningen met een looptijd langer dan 10 jaar op de eerste werkdag van het jaar > 0,5% afwijkt van het voorafgaand jaar. In de begroting is geen rekening gehouden met een positief resultaat effect.

Overige ontwikkelingen

Mede als gevolg van de pandemie is hybride werken een optie geworden voor medewerkers van de UM. In de begroting zijn kosten opgenomen voor de inrichting van de thuiswerkplekken, thuiswerkvergoedingen en vergoedingen voor reiskosten woon-werkverkeer. Vooralsnog hebben minder medewerkers binnen de UM gebruik gemaakt van de faciliteiten voor hybride werken, met een positief resultaat-effect tot gevolg. Ook op de niet reguliere programma's van het postdoctorale onderwijs van UMIO (SBE) en het Foundation Programme (FSE) zijn hogere resultaten behaald dan begroot.

Over- en onderbestedingen op (vernieuwings)projecten

In de begroting zijn stelposten opgenomen voor nieuw uit te voeren projecten. Het gaat dan onder meer om extra kosten voor aanpassingen bij de renovatie van de UNS50, kosten voor nieuwe onderzoeksplatforms, nieuwe apparatuur voor de huidige CPV die naar de nieuwe voorziening zullen meeverhuizen. Inmiddels is gebleken dat deze uitgaven met vertraging zullen plaatsvinden en zijn deze stelposten (deels) vrijgevallen. Daarnaast hebben Schools diverse initiatieven opgenomen in de begroting, waarvan de opstart is vertraagd (m.n. CARIM). De invulling van de belangrijkste posities in LINK 2.0 (MERLN) gaat trager dan verwacht. Hierdoor kennen de bestedingen ook vertraging. Daarnaast is de afwikkeling van de projecten van Enabling Technologies en Chemelot InSciTe financieel gunstiger dan verwacht. In totaal leiden deze ontwikkelingen tot een positief resultaat-effect van M€ 5. In de begroting was op centraal UM-niveau reeds rekening gehouden met een verwachte onderbesteding van M€ 2,5, waardoor het totale resultaat-effect wordt gemitigeerd.

De onderbesteding op reguliere onderzoeksactiviteiten, in totaal M€ 3, wordt veroorzaakt door het feit dat onderzoeksactiviteiten zijn opgenomen in de begroting, waarvoor geen financiering was voorzien. Gedurende het jaar is dekking gevonden voor deze onderzoeksactiviteiten met een positieve

resultaatontwikkeling tot gevolg. Tevens wordt door hantering van de gereduceerde full-cost opslag een positief exploitatieresultaat gegenereerd. Dit resultaat zal, bij uitputting van de middelen, worden ingezet ten behoeve van de overige verlengingen en wordt ook nu reeds ingezet voor verlengingen van tijdelijk OBP en beurspromovendi.

Ontwikkelingen binnen de personele lasten

Daarnaast geldt een aanzienlijke onderbesteding op personele lasten van M€ 9,4. De voornaamste verklaringen voor de onderbesteding zijn het later invullen vacatures als gevolg van de lastige arbeidsmarkt, maar ook de vertraging bij de uitvoering projecten en de lagere studentaantallen waardoor er minder personeel benodigd is. De stijging van de verlofschuld M€ 4,4 heeft het resultaat negatief beïnvloed, net als de stijging van de omvang van de personele voorzieningen. Tot slot heeft de naheffing op de Werkkostenregeling over de jaren 2021 en 2022 een negatief resultaatteffect tot gevolg. De naheffing is veroorzaakt door het overschrijden van de jaarlijkse vrije ruimte.

Resultaat deelnemingen

Het enkelvoudig resultaat deelnemingen wordt gevormd door het negatieve resultaat van UniVenture B.V. zijnde k€ 153 en het negatieve resultaat van de Universiteit Maastricht Holding B.V. van k€ 2.575. Het negatieve resultaat deelnemingen is M€ 1,8 hoger dan begroot. Dit verschil kan worden uitgesplitst naar UM Holding (resultaat M€ 2,4 negatiever dan begroot) en Univenture (resultaat k€ 555 positiever dan begroot).

Resultaat contractonderzoek

Generiek geldt dat de onderzoeksprojecten minder contractomzet genereren dan geraamd. Het gaat zowel om vertragingen bij lopende projecten als vertraging bij de opstart van nieuwe projecten. Specifiek bij CARIM en MERLN is het effect groter dan bij de overige Schools/instituten omdat deze twee eenheden minder nieuwe contracten hebben verworven. Ook zijn in 2022 hogere operationele lasten gerealiseerd dan eerder aangenomen. Daarnaast laten bij SBE meerdere projecten een afname van de geldstroombaten zien, vooral het project BISCO.

Integrale Bedrijfsvoering

De uitvoering van het programma Integrale Bedrijfsvoering en de daaraan gerelateerde licentiekosten van de implementatie van het nieuwe ERP-systeem, zijn hoger dan begroot. Deze extra kosten moeten in de loop der tijd worden terugverdiend uit de te verwachten business gains.

Verloop specifieke activiteiten/projecten

Binnen het project Engineering is vertraging opgelopen bij het opzetten van onderzoeksgroepen met als gevolg lagere personele lasten en lagere huisvestingslasten die tot een positief resultaatteffect hebben geleid. Voor de EPathfinder is in de begroting rekening gehouden met een externe bijdrage, die is komen te vervallen en als gevolg een negatief resultaatteffect teweegbrengt. FSE heeft het begrote bedrag aan provinciale subsidie niet ontvangen, hetgeen leidt tot een negatief resultaat van M€ 0,5. De UM is in overleg met de Provincie Limburg over de 3e tranche van het Kennis-As project UCV. De verwachting is dat FSE in 2023 een beschikking van de Provincie Limburg ontvangt met een voorschot voor de jaren 2021-2023. Het project Enabling Technologies is geliquideerd in 2022 waaruit een negatief liquidatieresultaat is ontstaan. Het negatieve resultaat van Enabling Technologies was niet voorzien in de begroting en leidt tot een negatief resultaat. Voor het project Regenmed is de subsidie vooruitgeschoven, aangezien er nog geen getekende samenwerkingsovereenkomst ligt. In de begroting is de bijdrage meegenomen en valt nu vrij ten laste van het resultaat. Voor het contractonderzoek van Inspire zijn minder opbrengsten gegenereerd dan geraamd in de begroting. Deze ambitie heeft SBE niet kunnen waarmaken. Daarnaast zijn de salarislasteren hoger dan geraamd. In totaal hebben de ontwikkelingen binnen het project Inspire een negatief resultaatteffect tot gevolg.

Analyse baten en lasten

Voor de analyse van de ontwikkelingen van de baten en lasten ten opzichte van de begroting wordt verwezen naar de toelichtingen op de jaarrekening.

Genormaliseerd jaarresultaat

Op verzoek van UNL wordt onderstaand genormaliseerd jaarresultaat opgenomen. In de context van de Financiële Staat van het onderwijs en (politieke) discussies daarover wordt hiermee beoogd het voor incidentele factoren geschoonde exploitatieresultaat voorop te stellen.

Resultaatontwikkeling 2022		
Bedragen (in M€)		
Resultaat gerealiseerd 2022		10,4
<i>Mutaties t.o.v. begroting</i>	Hogere Btw-overheadclaim	-1,0
	Incidenteel resultaat op onderzoeksactiviteiten	-3,0
	Lager resultaat deelneming	1,8
	Verlofschuld	4,4
	Naheffing WKR	0,9
	Hogere renteopbrengsten over schatkistbankieren	-0,5
	Hoger resultaat contantwaardebepaling	-4,4
Gerealiseerd, genormaliseerd resultaat 2022		8,6

11.2 UM en continuïteit & compliance

In de continuïteitsparagraaf geeft UM inzicht in het voorgenomen beleid en gewijzigde externe factoren in de jaren volgend op het verslagjaar en de verwachte effecten van dit beleid op de financiële positie. UM stelt elk jaar een meerjarenbegroting op waarmee de organisatie inzicht krijgt in de verwachte exploitatieresultaten en de ontwikkeling van de vermogenspositie in de komende jaren. De begroting 2023-2027 is opgesteld onder de verwachting dat de omvang van de externe omzet en de operationele lasten, die de afgelopen jaren flink achterbleven als gevolg van COVID, langzaam weer stabiliseert op pre-COVID niveau. In december 2022 is de begroting 2023 door de Raad van Toezicht goedgekeurd. Tevens heeft de Universiteitsraad in december 2022 ingestemd met de instellingsbegroting 2023.

De UM heeft de in deze continuïteitsparagraaf opgenomen gegevens op een aantal posten bijgesteld op basis van nieuwe ontwikkelingen en inzichten verkregen bij het opstellen van de jaarcijfers. Hieronder wordt een opsomming gegeven van de voornaamste ontwikkelingen na vaststelling van de begroting en aangegeven op welke posten bijstellingen hebben plaatsgevonden:

Nieuw beleid internationale studenten

Op basis van het Strategisch Programma 2022-2026 werkt de UM verder aan haar profiel als 'dé Europese universiteit van Nederland'. Vanuit dit internationale profiel volgt de UM nauwlettend de politieke discussie over de regulering van de instroom van internationale studenten. Wijzigingen in het beleid voor internationale studenten kan grote impact hebben op de meerjarenbegroting. Vooralsnog is er geen rekening gehouden met deze ontwikkelingen in de begroting van 2023.

Rijksbijdrage

In het coalitieakkoord van Kabinet Rutte IV is structureel € 1 miljard uitgetrokken om de werk- en aanvraagdruk aan te pakken. Met de extra investeringen wordt expliciet ingezet op het verlagen van de werkdruk en meer ruimte voor het aantrekken, opleiden en behouden van wetenschappelijk talent. De coalitieakkoord middelen bedragen in totaal M€ 39,6 voor de UM in 2023 en volgende jaren, waarvan M€ 19,9 voor de startersbeurzen, M€ 8,9 voor de stimuleringsbeurzen en M€ 10,8 voor sectorplannen. Deze bedragen zijn reeds in de begroting verwerkt. In 2022 werd 30% van deze bedragen toegewezen, die in dit jaar nog nauwelijks tot uitgaven hebben geleid. Zowel de beurzen als de sectorplannen worden niet-normatief verantwoord in de financiële cijfers. Hiervoor geldt dat jaarlijks de baten verantwoord worden

ter hoogte van de gerealiseerde kosten (matchingprincipe), ter voorkoming van ongewenste resultaat-effecten. De nog niet aangewende middelen worden aan het eind van het boekjaar op de balans verantwoord. De middelen van het Coalitieakkoord zullen door het niet-normatieve karakter derhalve meerjarig géén financieel resultaat veroorzaken.

Met het Nationaal Groeifonds (NGF) investeert het kabinet tussen 2021 en 2025 €20 miljard in projecten die zorgen voor economische groei voor de lange termijn. Het gaat om gerichte investeringen op een tweetal terreinen (voorheen 3) waar de meeste kansen aanwezig zijn voor structurele en duurzame economische groei: 1) kennisontwikkeling en 2) onderzoek, ontwikkeling en innovatie. Inmiddels is in februari 2023 de 3^e investeringsronde gesloten, waarin 47 voorstellen zijn ingediend, inclusief voorstellen waarbij de UM betrokken is. In de zomer van 2023 wordt bekend, welke voorstellen worden toegekend. In totaal is € 4 miljard beschikbaar voor projecten in de 3^e ronde. In de eerste twee aanvraagrondes is een aantal Groeifondsprojecten gehonoreerd waarin UM als partner deelneemt, waaronder ReGMed XB (pilotfabriek), Biotech booster, Health RI, Life Long Learning en Einstein Telescope.

COVID-19 pandemie

Na twee jaar is er een eind gekomen aan alle coronamaatregelen en is alles zoveel mogelijk teruggebracht naar de pre-COVID-19 periode. In de meerjarenbegroting zien we een toename in de kosten van reizen en congresbezoeken. Daarnaast wordt er extra geïnvesteerd in digitale technologie, zowel in onderwijs, onderzoek als de bedrijfsvoering. Een aanzienlijk deel van de UM-gemeenschap heeft nog geen afspraken inzake thuiswerken gemaakt, waardoor de daadwerkelijke kosten voor inrichting van de thuiswerkplekken, thuiswerkvergoedingen en vergoedingen voor reiskosten woon-werkverkeer onzeker zijn.

Inflatie en effecten op financieel perspectief

In de meerjarenbegroting is voor de gehele planperiode uitgegaan van een loonniveau conform de Cao van 1-7-2022 en een gemiddeld prijsniveau van 2022 (waarbij in 2022 afgeronde aanbestedingen zijn verwerkt). Er is nog geen nieuwe Cao afgesloten, maar gelet op andere landelijke Cao's gaat de UM uit van een toekomstige stijging van de personeelslasten met 6-8%. Vooralsnog lijkt OCW volledig compensatie te verlenen voor deze extra kosten. De verwachting is dat rond de zomer van 2023 een nieuwe Cao is afgesloten, zodat deze alsdan in de cijfers verwerkt kan worden.

Aanpassingen ten opzichte van de originele begroting

We leven momenteel in een tijd met hoge inflatiecijfers. Zo zijn de prijzen van energie enorm gestegen. Het is moeilijk te voorspellen hoe zich dat in de toekomst verder gaat ontwikkelen. Binnen de UM is hierop geanticipeerd door voor de periode van 2023-2030 een extra bedrag van M€ 11,1 beschikbaar te stellen voor duurzaamheidsinvesteringen, waarbij een besparing op de energielasten wordt beoogd. Dit bedrag komt bovenop de reeds opgenomen investering van M€ 16,1 in de investeringsagenda. Het totaal voor duurzaamheidsinvesteringen komt daarmee uit op een bedrag van M€ 27,2. Voor het jaar 2023 komt er k€ 248 extra bij voor een investering in Ledverlichting. Ook de extra investeringen voor de jaren 2024-2027 zijn verwerkt in de meerjarenbegroting. Als gevolg van de extra investeringen zijn de afschrijvingslasten en de huisvestingslasten voor de jaren 2023-2027 gewijzigd. Deze aanpassingen zijn verwerkt in de meerjarenbegroting, die in deze jaarrekening wordt gepresenteerd.

Daarnaast laat de ontwikkeling van de rente een stijgende trend zien, dat een positieve invloed heeft op het resultaat van de UM. Inmiddels ontvangt de UM ruim 3% rente over de openstaande liquiditeiten. In de meerjarenbegroting van 2023-2027 zijn deze cijfers aangepast, waarbij de renteopbrengsten voor het jaar 2023 en 2024 met M€ 4,0 positief zijn bijgesteld en voor de jaren 2025-2027 met M€ 3,0 positief. Tot slot heeft de Btw-overheadclaim impact op de meerjarenbegroting, die niet is voorzien. Als gevolg is de meerjarenbegroting 2023-2027 aangepast met een positief resultaat van k€ 600 per jaar.

Het College van Bestuur heeft signalen ontvangen inzake mogelijke onregelmatigheden binnen een van de afdelingen van Maastricht University. Het College van Bestuur neemt deze signalen dusdanig serieus dat zij hebben besloten een forensisch onderzoek hieromtrent uit te voeren. Dit onderzoek moet nog starten. Op dit moment kan dan ook niet worden ingeschat in welke mate er daadwerkelijk sprake is van onregelmatigheden en of er mogelijke financiële impact bestaat voor Maastricht University.

11.2.1 Continuïteitsparagraaf

Gegevensset

De gegevensset is gebaseerd op de cijfers uit de geconsolideerde jaarrekening (balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht 2022), de goedgekeurde begroting 2023 en de meerjarenraming 2024-2027.

Kengetallenoverzicht

Kengetal	Verslagjaar 2020	Verslagjaar 2021	Verslagjaar 2022	Prognosejaar 2023	Prognosejaar 2024	Prognosejaar 2025	Prognosejaar 2026	Prognosejaar 2027
Personele bezetting (exclusief medisch specialisten) (fte)	4.004	4.154	4.298	4.577	4.660	4.712	4.773	4.828
- Bestuur / Management (fte) ¹	9	8	9	9	9	9	9	9
- Personeel primair proces (fte) ²	2.294	2.374	2.422	2.677	2.758	2.805	2.857	2.904
- Ondersteunend personeel (fte) ³	1.701	1.772	1.868	1.892	1.893	1.899	1.907	1.915
- Medisch specialisten (fte)	62	63	65	63	63	63	63	63
Totaal personeel UM enkelvoudig (fte)	4.066	4.217	4.363	4.640	4.723	4.775	4.836	4.891
Geconsolideerde partijen	14	193	197	205	207	207	211	211
Totaal personeel UM geconsolideerd (fte)	4.080	4.410	4.560	4.845	4.929	4.982	5.047	5.102
Aantal inschrijvingen bekostigde opleidingen	21.085	22.383	22.406	22.943	24.218	25.498	26.677	27.612
Aantal inschrijvingen post-initiële opleidingen ⁴	363	620	1219	1219	1219	1219	1219	1219
Aantal inschrijvingen postdoctorale opleidingen ⁴	738	571	488	488	488	488	488	488
Aantal inkomende exchange studenten ⁴	745	1.050	1.434	1.434	1.434	1.434	1.434	1.434
Aantal uitgaande exchange studenten ⁴	937	978	1.773	1.773	1.773	1.773	1.773	1.773

¹ CvB en decanen (8 WP en 1 OBP)

² Wetenschappelijk personeel (onderzoek en onderwijs)

³ Totaal Overig en Beheerspersoneel

⁴ Conform richtlijnen zijn de prognoses voor de jaren volgend op het verslagjaar in lijn met de opgave ultimo verslagjaar

Toelichting op het kengetallenoverzicht

De verwachte personele bezetting en het aantal inschrijvingen bekostigde opleidingen is gebaseerd op prognoses van de faculteiten en servicecentra.

In 2022 is de personele bezetting ten opzichte van 2021 met 144 fte gegroeid. Voor de periode 2023-2027 wordt een verdere groei verwacht, voornamelijk binnen de WP-functies. Daarbij is een drietal zaken van belang. Op de eerste plaats leidt de inzet van de NPO-middelen voor het verlichten van de werkdruk van docenten, het verbeteren van studentwelzijn en de vertraging van onderzoekers tot formatie-uitbreidingen binnen zowel het domein onderwijs als onderzoek. Op de tweede plaats biedt de toekenning van sectorplanmiddelen, de starters- en stimuleringsbeurzen binnen alle faculteiten de mogelijkheid tot versterking van het onderzoek door het aanbieden van extra formatieplaatsen. Ten derde leiden de verwachte uitvoering van bestedingsplannen, ambities binnen het contractonderzoek en de strategische programma's tot een personele stijging.

Binnen de planperiode is sprake van een groei van het aantal studentinschrijvingen die zich vertaalt in een meerjarige toename van de collegegeldbaten. Een aantal nieuwe opleidingen is de afgelopen jaren gestart of start in de planperiode. Nieuwe opleidingen die in 2023 (mogelijk) starten zijn Ba Computer Science (FSE), Ma Health & Digital Transformation (FHML), Ba Regenerative Medicine & Technology (FHML) en Ba Brain Science (FPN, FSE en FHML).

Van de totale studentpopulatie in 2022 heeft 57% een niet-Nederlandse nationaliteit. Het aantal inschrijvingen binnen de post-initiële opleidingen is sterk gestegen in 2022, vooral door de overname van Maastricht School of Management. Het post-initiële onderwijs kan hierdoor weer in volle omvang plaatsvinden na een dip in de Covid-periode. Het aantal postdoctorale opleidingen is daarentegen in 2022 verder gedaald in vergelijking met het aantal inschrijvingen in 2020 en 2021.

Het aantal studenten dat in 2022 heeft deelgenomen aan exchange programma's is sterk gestegen in vergelijking met voorgaande jaren, voornamelijk veroorzaakt door afloop van de Corona pandemie. Een overzicht van uitwisselingsovereenkomsten met andere instellingen is opgenomen in bovenstaand kengetallenoverzicht.

Huisvesting

Goed vastgoedbeheer vergt aandacht voor huisvesting op strategisch, tactisch en operationeel niveau. Om mee te kunnen bewegen met ontwikkelingen in het activiteitsniveau binnen het onderwijs en het contractonderzoek en de hieraan verbonden mutaties in de studenten- en medewerkerspopulatie, is het zaak ervoor te zorgen dat de aard en omvang van het vastgoed flexibel is. Daarbij is het van belang om in verband met de geplande projecten en investeringen en de hieruit voortvloeiende financiële effecten een goed inzicht te hebben in toekomstige ontwikkelingen, risico's en scenario's.

Dit vertaalt zich in het huisvestingsbeleid 2020-2030 en een visie op de gewenste samenstelling van de vastgoedportefeuille. UM werkt met scenarioanalyses – groei, krimp, stabiele situatie – om de ontwikkelingen binnen het activiteitsniveau van UM te vertalen naar concrete huisvestingsplannen en daarmee tevens de ontwikkeling van de totale huisvestingslasten te monitoren.

Met de afronding van de nu in ontwikkeling en realisatie zijnde vastgoedinterventies is de UM-vastgoedportefeuille per medio 2022 naar ca. 265.000 m² bruto vloeroppervlak (127.000 m² FNO) gegroeid. Op basis van de groeiprognoses van de studentenaantallen, de ervaringen met hybride werken en het streven naar "on campus" onderwijs, is in 2022 in samenhang met de resultaten van de "taskforce future of working@UM" onderzoek verricht naar een herijking van de uitgangspunten voor het ruimtegebruik in relatie tot de in het Klimaatakkoord opgenomen doelstelling om de CO₂-uitstoot in 2030 met 49% te verminderen ten opzichte van 1990. Deze herijking is als gevolg van de ontwikkelingen op de energiemarkt nog niet geconcretiseerd in nieuwe huisvestingsconcepten. In lijn met de overheids campagne is in 2022 een "Energiemanagementprogramma" opgesteld bij de UM, waarin temperatuurinstellingen zijn aangepast en additionele plannen zijn gestart voor de vervanging van traditionele verlichting in Ledverlichting en het aanbrengen van PV-panelen. Dit programma is aan het einde van de zomer geïntensiveerd middels de ontwikkeling van een "Energiereductieplan". Dit plan is met name gericht op het efficiënter gebruik van de gebouwen, optimaliseren van de bedrijfstijden van centrale installaties en het beperken van het gebruik van decentrale apparatuur.

In de meerjarenbegroting 2023-2027 is onderstaande investeringsagenda opgenomen.

Investeringsagenda	Realisatie 2022	B2023 september 2022	Geraamde investering
	Bedrag k€	Bedrag k€	Bedrag k€
Investeringsagenda			
Investerings in huisvesting			
BioMedisch Centrum/Renovatie UNS 50 (gecombineerd project) <i>Naar aanleiding van de aanbestedingsresultaten van juni 2019 heeft het ontwerpteam, in samenwerking met FHML en FS, bezuinigingen voorgesteld. Daarom is in 2021 de mogelijkheid onderzocht om het nieuwe proefdierlaboratorium te integreren in de renovatieplannen van de UNS50. Gebaseerd op de resultaten van een inpassingsstudie is een eerste globale investeringsraming opgesteld en wordt een schetsontwerp uitgewerkt. Naast het budget voor de renovatie van UNS50 (M€ 71) zal naar verwachting nog eens M€ 15,23 nodig zijn voor de realisatie van een nieuw BMC in UNS50. Aangezien het BMC binnen het gebouw van UNS50 wordt gerealiseerd, kunnen de kosten gedeeltelijk worden gecombineerd met de renovatie van UNS50. De totale renovatie zal naar verwachting 8 jaar in beslag nemen. In 2019 en 2020 zijn de technische installaties, waarvan de werking van invloed is op de veiligheid en de continuïteit van de activiteiten, vervangen. In 2022 is gestart met de renovatie van de eerste verdieping.</i>	144 7.830	1.000 15.000	15.230 71.000
Randwyck fase 1 gebiedsontwikkeling Maastricht Health Campus (MHC) <i>De uitvoering van de plannen uit de structuurvisie uit 2014 voor de ontwikkeling van de Brightlands Maastricht Health Campus is getemporeerd. Eerst wordt een plan ontwikkeld voor de herinrichting van het kruispunt Bechlaan en P. Debyelaan aan de noordzijde van de campus. Conform de afspraken in de structuurvisie wordt de realisatie van dit plan gezamenlijk gefinancierd door de gemeente Maastricht, het azM en de UM. Daartoe is in 2023 een investering van k€ 200 gepland.</i>	17	200	1.300
MSM-gebouw Endepolsdomein 150 <i>Als onderdeel van de integratie van UM en MSM wordt het MSM-gebouw aan het Endepolsdomein 150 in Maastricht opgenomen in de vastgoedportefeuille van de UM. FPN heeft de afgelopen jaren al een aantal onderwijsruimten gehuurd. Na de verhuizing van de MSM-medewerkers naar Tapijn en de overname van het gebouw door de UM, zullen de resterende ruimten geschikt worden gemaakt voor gebruik door de UM: onderwijsruimten en leerruimten alsmede een nog lopend onderzoek naar werkplekken voor ICTS. De kosten voor de geraamde aanpassingen, inclusief het uitvoeren van werkzaamheden voor het oplossen van achterstallig onderhoud, worden geraamd op ca. M€ 2,6. Bedrag en definitieve renovatie/aanpassingen moeten nog worden vastgesteld.</i>	104	2.000	2.600
Randwyck en Binnenstad: parkeervoorzieningen en fietsenstallingen <i>In 2022 is een nieuwe start gemaakt met de ontwikkeling van een mobiliteitsbeleid, dat met het invallen van de COVID-pandemie, in 2020 was uitgesteld. Vooruitlopend op de verdere ontwikkelingen wordt wel alvast de kwaliteit en veiligheid van de fietsenstallingen verbeterd.</i>	147	1.000	pm
Research & Development Center Brightlands Future of Farming Institute <i>De Universiteit Maastricht is voornemens te investeren in samenwerking met BASF/Nunhems B.V. in de ontwikkeling van het Brightlands Future of Farming Institute op de Brightlands Campus Greenport Venlo. De UM ontvangt M€ 10 van de Regiodeal Noord-Limburg. Deze middelen zijn bestemd voor de ontwikkeling van de noodzakelijke infrastructuur, waaronder een hightech R&D-kas, laboratoria (M€ 6,5) en aanpalende faciliteiten voor wetenschappelijk personeel (M€ 3,5). De laboratoria en faciliteiten zullen worden ontwikkeld bij Brighthouse Venlo.</i>	843	9.000	10.000
Tapijnkazerne <i>Voro het gehele Tapijn-project is een bduget van M€ 50 opgenomen, verdeeld in verschillende fasen. De realisatie van fase I is in 2020 afgerond. De start van een nieuwe fase wordt uitgesteld en is afhankelijk van de toekomstige huisvestingswensen van de UM.</i>	47		
Duboisdomein 30 hal laboratoria <i>De UM kocht dit gebouw in 2019 en bestaat uit kantoren en twee hallen; de expeditiehal en de drukpershals. Voor de aankoop van het gebouw werd het pand gehuurd en waren de kantoorruimtes al door de UM in gebruik. Ten behoeve van de realisatie van de ETPathfinder is de expeditiehal in 2020 verbouwd en in het najaar van 2020 opgeleverd. Vervolgens is de installatie van de ETPathfinder in samenwerking met NIKhef van start gegaan. In de voormalige drukpershal zijn laboratoria voor FSE ontwikkeld. Deze laboratoria zijn na de zomer van 2021 in gebruik genomen.</i>	870		
Endepolsdomein 150: MSM gebouw <i>Vanaf september 2022 is MSM onderdeel van de UM. Het gebouw Endepolsdomein 150 is sindsdien eigendom van de UM.</i>	4.366		
Nog vast te stellen: mogelijke nieuwe projecten vanaf 2028 <i>Tijdens de lockdowns als gevolg van de COVID-pandemie zijn nieuwe manieren van onderwijs en kantoorwerk toegepast. Het effect van deze nieuwe methoden op het gebruik van campus-faciliteiten, waaronder het ruimtegebruik, is nog niet duidelijk. Om dit helder te krijgen wordt via verschillende programma's en projecten onderzoek gedaan naar het toekomstige gebruik van de campus. Meer inzicht in de huisvestingsbehoeften wordt in de loop van 2023 verwacht, waarbij rekening wordt gehouden met een mix van uitbreiding van het aantal m2 en/of aanpassing van bestaande huisvesting. Dit betekent dat vastgoedinvesteringen worden verwacht die ten tijde van het opstellen van de begroting, qua aard en omvang nog niet concreet kunnen worden gekwantificeerd. Er is vanaf 2028 een jaarlijks budget van M€ 5 voorzien.</i>			25.000
Duurzaamheidsprojecten / UM-sustainability roadmap <i>In 2022 is een onderzoek gestart naar de maatregelen die in de UM-gebouwen nodig zijn om de 2030-doelstellingen uit het Nationaal Klimaatakkoord te halen. Vooruitlopend op de resultaten van dit onderzoek wordt een aanbesteding voorbereid voor de gefaseerde vervanging van de huidige traditionele verlichting naar Ledverlichting. Met de jaarlijkse toevoeging uit het huisvestingsfonds is voor 2023 een budget van M€ 6,2 beschikbaar. De fasering van de vervanging van de verlichting wordt afgestemd op de beschikbare investeringsruimte. Op basis van de resultaten van het onderzoek naar alle te nemen duurzaamheidsmaatregelen op portefeuilleniveau, worden verdere investerings-scenario's ontwikkeld.</i>	342	6.248	27.227

Investeringsagenda	Realisatie 2022	B2023 september 2022	Geraamde investering
Jaarlijkse PM-post	61	500	5.000
Renovatie stadsmuur <i>De universiteit is verantwoordelijk voor het onderhoud en beheer van die delen van de stadsmuur die zich op de UM-campus bevinden.</i>	0	100	100
Renovatie/aanpassingen	123	2.500	16.000
Wettelijke aanpassingen: jaarlijks budget	302	600	6.000
Groot Vervangend Onderhoud: jaarlijks budget <i>In 2022 is het meerjarenonderhoudsplan geactualiseerd. Op basis van deze actualisatie is het jaarlijkse onderhoudsbudget verhoogd naar M€ 6. Dit budget is bedoeld voor groot vervangingsonderhoud aan alle UM-gebouwen, met uitzondering van Tapijn-A en het MSM-gebouw. Voorts omvat deze M€ 6 een jaarlijks bedrag van M€ 1 voor de onderdelen van de UNS50 die niet in het renovatiebudget van de UNS50 zijn opgenomen.</i>	4.175	6.000	60.000
Subtotaal investeringen in huisvesting	19.370	43.900	
Overige investeringen			
Laboratoriumapparatuur <i>Ideaal complex, omvang toegenomen als gevolg van uitbreiding laboratoria.</i>	5.637	6.000	
Subtotaal overige investeringen	5.637	6.000	0
Totale investeringen	25.007	49.900	

Huisvestingsratio (op basis van de vastgestelde begroting)

	Verslagjaar 2022	Prognosejaar 2023	Prognosejaar 2024	Prognosejaar 2025	Prognosejaar 2026	Prognosejaar 2027
Huisvestingslasten als percentage van de totale lasten	9,6%	9,2%	9,7%	9,9%	9,8%	9,7%

Huisvestingslasten zijn gedefinieerd als huisvestingslasten inclusief afschrijvingslasten gebouwen en installaties.

De uitvoering van de investeringsagenda leidt ertoe dat de huisvestingsratio gedurende de planperiode een lichte stijging laat zien, maar ruim binnen de afgesproken marge van 12,5% blijft. Aangezien ten aanzien van een aantal investeringen nog geen definitieve besluitvorming heeft plaatsgevonden en/of investeringsvoorstellen nog kunnen worden aangepast, heeft UM flexibiliteit in haar investeringsagenda ingebouwd. Bij besluitvorming over de investeringsagenda wordt gewerkt met scenarioanalyses. Hiermee kunnen de effecten van mutaties binnen het onderwijs en contractonderzoek en de hieraan gerelateerde ontwikkeling van de personele bezetting en de studenteninschrijvingen inzichtelijk worden gemaakt en worden opgevangen.

Financiering toekomstige investeringen

Uitgangspunt van de UM is dat investeringen uit eigen middelen worden gefinancierd. UM is al jaren in staat om de gerealiseerde investeringen uit de operationele kasstroom te financieren. Indien er op termijn sprake is van een financieringsbehoefte dan stelt de Raad van Toezicht het kredietplafond vast, alsmede de hoogte van het totaal aan te trekken bedrag. Voor de middellange termijn is dit niet aan de orde en kunnen investeringen uit eigen liquiditeit worden gefinancierd.

Staat van baten en lasten (enkelvoudig)

Het verkorte resultatenoverzicht voor verslagjaar 2022 en begrotingsjaren 2023-2027:

Bedragen x € 1.000	Verslagjaar 2022	Prognosejaar 2023	Prognosejaar 2024	Prognosejaar 2025	Prognosejaar 2026	Prognosejaar 2027
BATEN						
Rijksbijdrage	350.370	365.837	372.645	378.935	384.544	385.324
Overige overheidsbijdragen en subsidies	0	0	0	0	0	0
College- en examengelden	41.223	55.145	59.519	63.509	67.328	70.556
Baten in opdracht van derden	116.929	130.935	130.444	131.045	131.602	132.109
Overige baten	45.417	46.408	47.995	49.421	49.893	50.657
TOTAAL BATEN	553.939	598.325	610.602	622.910	633.367	638.646
LASTEN						
Personeelslasten	387.657	423.489	431.651	437.700	445.234	447.867
Afschrijvingen	26.978	27.255	30.153	31.635	32.349	31.051
Huisvestingslasten	30.917	36.615	37.484	38.027	38.238	38.488
Overige lasten	100.757	114.170	112.689	112.302	116.134	115.156
TOTAAL LASTEN	546.309	601.529	611.978	619.665	631.956	632.561
Saldo baten en lasten uit gewone bedrijfsvoering	7.630	-3.204	-1.375	3.245	1.412	6.085
Saldo baten en lasten uit financiële bedrijfsvoering	2.724	2.475	3.862	3.230	3.733	3.271
Saldo buitengewone baten & lasten	0	0	0	0	0	0
TOTAAL RESULTAAT	10.354	-729	2.486	6.475	5.144	9.356

Toelichting

De kaders voor de begroting en meerjarenraming worden voorafgaand aan het begrotingsproces vastgesteld en afgestemd met alle eenheden. De begroting wordt vervolgens bottom-up opgesteld. De bovenstaande meerjarenraming 2023-2027 betreft de in december 2022 vastgestelde en goedgekeurde begroting met de volgende interventies:

1. Toename van afschrijvingen als gevolg van hogere duurzaamheidsinvesteringen;
2. Afname energielasten (huisvesting) a.g.v. duurzaamheidsinvesteringen;
3. Toename overheadclaim i.v.m. nieuwe pro rata berekening;
4. Hogere rentebaten bij financiële bedrijfsvoering.

De prognose van het meerjarig resultaat wordt met deze interventies positief beïnvloed.

Baten

Ten aanzien van de **Rijksbijdrage** is medio 2022 de nota middelenverdeling 2023 (omvang en verdeling van de toekomstige Rijksbijdrage voor de UM) met doorwerking naar de jaren 2024-2027 vastgesteld. De basis vormt het WO-macrokader en het externe bekostigingsstelsel van OCW naar de stand van zaken volgens de Voorjaarsnota 2022 (VJN2022). Daarin zijn de o.a. de loon- en prijsbijstelling 2022 en de middelen op titel referentieraming 2022 (vanaf 2023) verwerkt. Tevens is de bijstelling in het meerjarig prestatiebeeld van de UM verwerkt (marktaandeel). In de nota middelenverdeling 2023 is in afwachting van parlementaire besluitvorming nog geen rekening gehouden met extra middelen uit het Coalitieakkoord Rutte IV.

Na overleg tussen OCW en de UNL over de inzet van de "extra Coalitieakkoord middelen" is een Bestuursakkoord tussen UNL en OCW gesloten met daarin afspraken over de verdeling, (voorwaarden voor) aanwending, monitoring en verantwoording van de Coalitieakkoord middelen. Daarbij gaat het voornamelijk om een jaarlijks bedrag (vanaf 2023) van M€ 500 voor het wo dat via de instrumenten "sectorplannen" (M€ 200) en "starters- en stimuleringsbeurzen" (M€ 300) ingezet zal worden. Het aandeel voor de UM betreft M€ 10,8 voor sectorplannen en M€ 28,8 miljoen voor "starters- en stimuleringsbeurzen". De middelen voor de sectorplannen en de startersbeurzen betreffen structurele middelen (samen ca. 71%) en de middelen voor stimuleringsbeurzen gelden voor een periode van 10 jaar. In 2022 komt M€ 60 beschikbaar voor sectorplannen en M€ 100 voor starters- en stimuleringsbeurzen. De Coalitieakkoord middelen zijn verwerkt in een aanvullend nota middelenverdeling dd. september 2022.

Binnen de planperiode is sprake van een groei van het aantal studentinschrijvingen die zich vertaalt in een meerjarige toename van de **college- en examengelden**. De tarieven zijn lager in het academisch jaar

2021-2022 door de halvering van het wettelijke collegegeld in het kader van het Nationaal Programma Onderwijs (NPO). Deze daling leidt in 2022 deels tot lagere opbrengsten, die via de Rijksbijdrage worden gecompenseerd. Daarnaast wordt in de begroting voor de volgende opleidingen rekening gehouden met de zogenaamde BKKI-opslag vanwege het kwaliteitskeurmerk kleinschalig en intensief onderwijs: Ba UCM, Ba Maastricht Science Programme (vanaf 2020-2021), Ba Global Studies (vanaf 2023-2024) en de Ma Forensic Psychology, welke al in het verhoogde tarief is verdisconteerd.

De **baten in opdracht van derden** bestaan enerzijds uit de baten contractonderwijs en anderzijds uit de contractonderzoeksbaten. De baten contractonderwijs hebben betrekking op niet-reguliere onderwijsprogramma's, waaronder postdoctoraal onderwijs en pre-masters, en stijgen van M€ 17,1 in 2021 naar M€ 30,6 in 2027. Als gevolg van de COVID-bepalingen waren de baten in 2020 en 2021 lager dan verwacht. De baten stijgen in 2023 met M€ 8,8 door de integratie van MSM in SBE. MSM verzorgt o.a. MBA-opleidingen en (maatwerk)trainingen in ontwikkelingslanden. De programma's van SBE en FHML groeien ook vanaf 2022. De programma's van FL, FPN, FSE en FASoS kennen een stabiel niveau.

De baten contractonderzoek (2^e en 3^e geldstroombaten) groeien in 2023 naar een eenmalige piek van M€ 102,4 om vervolgens vanaf 2024 een steady-state niveau te bereiken van M€ 101 per jaar. SBE zet in op een toename van haar onderzoeksactiviteiten mede door de overgang van onderzoeksprojecten van de stichtingen MERIT en LIBER en door de integratie van MSM in SBE. Het totale contractonderzoek van FHML stijgt van M€ 59 naar M€ 62 in de planperiode. Onderdeel van de baten contractonderzoek vormen de provinciale bijdragen aan de Kennis-As projecten. Het aandeel van de Kennis-As projecten neemt af ten gevolge van de aflopende financiering door de Provincie van in het verleden toegekende tranches.

De omvang en het verloop van de **overige baten** wordt sterk beïnvloed door de afloop van de Corona pandemie. De inschrijfgelden symposia/congressen/cursussen worden hoofdzakelijk binnen het SSC gerealiseerd. Vanaf 2022 komen deze weer op het oude niveau, waarna ze stijgen vanaf 2024 door een toename van de baten bij het Talencentrum. Voor de omvang van de baten verhuur van het Guesthouse, net als de baten uit verkoop producten & dienstverlening (zijnde niet door contractonderzoek gefinancierde activiteiten), is de verwachting dat de baten zich in de periode 2023-2027 weer op het pre-COVID niveau bevinden. De baten uit sponsoring en subsidies laten daarentegen met ingang van 2022 een sterke daling zien, die wordt veroorzaakt door het aflopen van de provinciale bijdrage FSE-Sciences ter versterking van de natuurwetenschappen (M€ 25) en het aflopen van de subsidie van het project Maastricht Working on Europe (MUO). Op de post overige baten is de correctie verwerkt voor de impact van de Btw-overheadclaim op de meerjarenbegroting, die niet is voorzien. Als gevolg is de meerjarenbegroting 2023-2027 aangepast met een positief resultaat van k€ 600 per jaar.

Lasten

Het meerjarenperspectief laat in de gehele planperiode een aanzienlijke stijging van de **personele lasten** zien. Er wordt in de planperiode een sterke groei van de loonkosten zichtbaar. Enerzijds veroorzaakt door de cao-ontwikkeling die in 2022 volledig in de loonkosten is verwerkt, anderzijds heeft deze groei betrekking op een verwachte toename van de formatie. Ten aanzien van de fte-ontwikkeling zijn een drietal zaken van belang. De inzet van de NPO-middelen, voor het verlichten van de werkdruk van docenten, het verbeteren van studentwelzijn en om de vertraging van onderzoekers in het hoger onderwijs te compenseren, leiden tot formatie-uitbreidingen binnen zowel het domein onderwijs als onderzoek. Daarnaast biedt de toekenning van sectorplanmiddelen, de starters- en stimuleringsbeurzen binnen alle faculteiten de mogelijkheid tot versterking van het onderzoek door het aanbieden van extra formatieplaatsen. Tot slot leiden de verwachte uitvoering van bestedingsplannen, ambities binnen het contractonderzoek en de strategische programma's tot een personele stijging.

Er is een aantal factoren met tegengestelde effecten dat ervoor zorgt dat de formatie minder hard groeit dan op basis van het aantal inschrijvingen verwacht zou worden. Uit de NPO-middelen worden verlengingen en tijdelijke staf gefinancierd. Deze middelen faseren in 2024 uit, hetgeen leidt tot een stabilisatie van de WP-formatie op deze titel. Tevens daalt het activiteitsniveau van het contractonderzoek vanaf 2023 waar

de WP-onderzoeksformatie op meebeweegt. Door de integratie van MSM in UM is de formatie toegenomen met circa 70 FTE. Tot slot groeit de benodigde OW-formatie als gevolg van de inzet van NPO-OW en studievoorschotmiddelen, de start en ontwikkeling van nieuwe opleidingen en de herziening van bestaande programma's.

In het meerjarenperspectief worden de **afschrijvingslasten** enerzijds beïnvloed door de aflopende afschrijvingen uit het verleden en anderzijds de toekomstige afschrijvingen als gevolg van de uitvoering van de investeringsagenda. Binnen de afschrijvingen op gebouwen is met name een meerjarige stijging van de afschrijvingslasten te zien, die volgt uit de uitvoering van de investeringsagenda, waarbij de renovatie van de UNS50 en CPV het grootste effect heeft. In het perspectief is tevens rekening gehouden met eventuele vervroegde afschrijvingen in verband met de uitvoering van de renovatie UNS50. Daarnaast leidt de verhoging van het budget voor groot vervangend onderhoud (GVO) tot een lichte meerjarige stijging van de afschrijvingslasten. De afschrijvingslasten op apparatuur en laboratoria stijgen vanaf 2023. In de meerjarenbegroting heeft een aanpassing plaatsgevonden voor de stijging van de afschrijvingslasten uit hoofde van de toegenomen duurzaamheidsinvesteringen, die in de jaren 2024-2027 een stijgend verloop laten zien (2024 k€ 21, 2025 k€ 325, 2026 k€506 en 2027 k€672).

Het meerjarenperspectief van de **huisvestingskosten** is gebaseerd op de in september 2022 vastgestelde investeringsagenda. De toename van de energielasten met M€ 2,5 tot wellicht M€ 8 (meerjarig), de vloeroppervlakte en de bijbehorende exploitatiekosten zijn de voornaamste verklaringen voor de stijging van de huisvestingskosten. Voor de sterk stijgende energielasten is een energietoeslag opgenomen in de huisvestingstarieven 2023, 2024 en 2025. Om een negatieve ABR-ontwikkeling van het huisvestingsfonds te voorkomen is besloten om voor 2023 een energietoeslag van € 16 per FN-m² op te nemen in de huisvestingstarieven, voor 2024 een energietoeslag van € 8 per FN-m² op te nemen en voor 2025 € 4 per FN-m². Verdere verhoging is afhankelijk van de toekomstige energieprijzen, compensatiemaatregelen vanuit het Rijk en de gerealiseerde besparingen. In de meerjarenbegroting is als gevolg van de additionele duurzaamheidsinvesteringen is een aanpassing doorgevoerd voor de huisvestingslasten, die een daling vertegenwoordigen (2024 k€ 291, 2025 k€ 530, 2026 k€709 en 2027 k€838)

De **overige lasten** betreffen de IT-lasten, kosten voor apparatuur/inventaris/transportmiddelen, operationele lasten en de kosten advisering & uitbesteed werk. De verwachting is dat de IT-kosten (exclusief afschrijvingslasten en personeel) na een piek in de periode 2021-2024, gemiddeld M€ 16 zullen bedragen. Deze piek betreft de uitvoering van het programma Integrale Bedrijfsvoering. Daarnaast beïnvloedt de uitvoering van IT-vernieuwingsprojecten, zoals Applicant Journey, Canvas, vernieuwing website en de hieraan gerelateerde structurele beheerskosten, de ontwikkeling van de meerjarige IT-lasten. Op termijn kan, afhankelijk van de ontwikkelingen binnen het IT-domein (bijvoorbeeld Cloud-oplossingen), een wijziging optreden in de omvang en de kostenstructuur. In het verloop van 2021 en 2022 is te zien dat de operationele lasten weer op het niveau zijn van het pre-COVID tijdperk. Deze verhoging ten opzichte van 2021 wordt veroorzaakt door het inhaaleffect van met name extern onderwijs en een deel onderzoekskosten. De trend in het verloop van de kosten advisering & uitbesteed werk laat een breuk zien. Er is hier sprake van een forse stijging die het gevolg is van de onboarding van MSM en stichting Merit binnen de faculteit SBE. Daarentegen zijn de bijdragen subsidies/lidmaatschappen lager dan voorheen. De oorzaak is de rijksbijdrage MSM ad M€ 2,3 die voorheen werd overgemaakt aan MSM, maar vanaf 2023 onderdeel is van de rijksbijdrage van SBE.

De ontwikkeling van de operationele lasten is daarnaast de vertaling van de ambities binnen het contractonderzoek, de uitvoering van nieuwe initiatieven en vernieuwingen, de ontwikkeling van nieuwe onderwijsprogramma's, de inzet van de studievoorschotmiddelen, de NPO-middelen (welke aflopen in 2024), de sectorplannen en de starters- en stimuleringsbeurzen. Als bij aanvang van een activiteit niet bepaald is welk soort kosten hieruit zullen voortvloeien, worden de verwachte uitgaven of verwachte terugverdieneffecten veelal binnen de categorie overige algemene kosten opgenomen. Dit geldt bijvoorbeeld voor de groeiambitie van SBE, de inzet van centrale vernieuwingsmiddelen (voor de uitvoering van het nieuwe strategisch programma), nieuwe onderzoeksprojecten waarbij de verdeling tussen staf,

apparatuur en operationele zaken nog niet helder is en de verwachte terugverdieneffecten door de uitvoering van het programma Integrale Bedrijfsvoering.

Het **saldo baten en lasten uit financiële bedrijfsvoering** bevat het financieringsresultaat en het resultaat deelnemingen. Het financieringsresultaat bestaat uit het saldo rentebaten/-lasten en herwaarderingsresultaten van voorzieningen en leningen, bijvoorbeeld als gevolg van aanpassingen in de verdisconteringsvoet. De ontwikkeling van de rente laat een stijgende trend zien, dat een positieve invloed heeft op het resultaat van de UM. Inmiddels ontvangt de UM ruim 3% rente over de openstaande liquiditeiten. In de meerjarenbegroting van 2023-2027 zijn de cijfers aangepast, waarbij de renteopbrengsten voor het jaar 2023 en 2024 met M€ 4 positief zijn bijgesteld en voor de jaren 2025-2027 met M€ 3 positief.

Het resultaat deelnemingen blijft naar verwachting negatief in de planperiode en wordt in 2027 weer positief als gevolg van verwachte exit winsten van spin-offs bij Brightlands Life Sciences Ventures B.V. en Univenture B.V. Het verwachte resultaat deelnemingen voor UM Holding voor 2023 bedraagt k€ 1.917 negatief. Dit resultaat is grotendeels te herleiden naar de investeringen in de Brightlands Campussen, het octrooifonds van Knowledge Transfer Funds B.V. en Medace B.V. Voor Univenture is het verwachte resultaat voor 2023 k€ 688 negatief en is met name toe te wijzen aan het negatieve resultaat van ReGEN BioMedical B.V. De besturen van de stichtingen Merit en Liber zijn voornemens beide stichtingen in 2023 op te heffen en de activiteiten en vermogensbestanddelen over te hevelen naar SBE.

Staat van baten en lasten (geconsolideerd)

In de volgende tabel is de geconsolideerde staat van baten en lasten opgenomen. Deze staat bevat de geconsolideerde realisatiecijfers 2022 en meerjarenbegrotingen 2023-2027 van UM en de stichtingen MERIT en LIBER, Universiteit Maastricht Holding B.V. en UniVenture B.V.

Verkort resultatenoverzicht geconsolideerd:

Bedragen x € 1.000	Verslagjaar 2022	Prognosejaar 2023	Prognosejaar 2024	Prognosejaar 2025	Prognosejaar 2026	Prognosejaar 2027
BATEN						
Rijksbijdrage	350.370	365.837	372.645	378.935	384.544	385.324
Overige overheidsbijdragen en subsidies	0	0	0	0	0	0
College- en examengelden	41.223	55.145	59.519	63.509	67.328	70.556
Baten in opdracht van derden	119.851	135.264	135.058	136.103	136.935	137.602
Overige baten	47.235	33.022	34.688	36.215	36.662	37.401
TOTAAL BATEN	558.679	589.268	601.909	614.762	625.469	630.883
LASTEN						
Personeelslasten	390.387	427.269	435.521	441.923	449.526	452.188
Afschrijvingen	26.988	27.263	30.161	31.643	32.352	31.054
Huisvestingslasten	30.874	36.858	37.727	38.272	38.484	38.737
Overige lasten	103.710	102.197	100.732	100.358	104.226	103.303
TOTAAL LASTEN	551.959	593.588	604.142	612.195	624.588	625.282
Saldo baten en lasten uit gewone bedrijfsvoering	6.720	-4.320	-2.233	2.567	881	5.600
Saldo baten en lasten uit financiële bedrijfsvoering	2.119	2.670	4.058	3.427	3.931	3.490
Saldo buitengewone baten & lasten	0	0	0	0	0	0
TOTAAL RESULTAAT	8.839	-1.651	1.825	5.993	4.812	9.090

Consolidatie houdt in dat zowel de balans als de staat van baten en lasten van UM, Universiteit Maastricht Holding, UniVenture en de stichtingen MERIT en LIBER worden samengevoegd als ware het één organisatie. Ter verduidelijking: in de enkelvoudige jaarrekening zijn de stichtingen MERIT en LIBER niet meegenomen in de cijfers. In de enkelvoudige balans is de waarde van Universiteit Maastricht Holding B.V. en UniVenture B.V. opgenomen onder 'deelnemingen' (onder de financiële vaste activa) en in de enkelvoudige staat van baten en lasten wordt het resultaat van deze partijen opgenomen als onderdeel van het 'resultaat deelnemingen'.

Strategische participaties van UM worden ondergebracht bij de Universiteit Maastricht Holding en financiële participaties (spin-offs) worden ondergebracht bij UniVenture. Voor een organigram zie hoofdstuk 11. De financiering van Universiteit Maastricht Holding wordt voornamelijk verstrekt door agiostortingen van de UM en de overige aandeelhouders (zoals de Provincie Limburg) aan strategische participaties.

UniVenture is een zogenaamd 'corporate venturing' bedrijf: een organisatie die investeert in startup bedrijven. Wanneer sprake is van positieve resultaten van deze bedrijven uit dividend of bedrijfsverkoop, dan kan UniVenture dividend uitkeren of deze onder voorwaarden investeren in nieuwe bedrijven.

Balans (enkelvoudig)

Stand per 31 december Bedragen x € 1.000	Verslagjaar 2022	Prognosejaar 2023	Prognosejaar 2024	Prognosejaar 2025	Prognosejaar 2026	Prognosejaar 2027
ACTIVA						
VASTE ACTIVA						
Immateriële VA	0	0	0	0	0	0
Materiële VA	226.217	249.110	266.285	263.221	252.322	242.166
Financiële VA	30.850	28.170	25.927	24.112	22.578	21.731
VLOTTENDE ACTIVA						
Vorderingen	82.223	82.223	82.223	82.223	82.223	82.223
Liquide middelen	159.563	138.586	125.780	136.981	154.405	174.879
TOTAAL ACTIVA	498.853	498.089	500.216	506.538	511.528	521.000
PASSIVA						
EIGEN VERMOGEN						
Kapitaal	93.169	93.169	93.169	93.169	93.169	93.169
Algemene reserve	110.893	119.596	127.952	137.383	144.167	154.252
Bestemmingsreserve	38.695	29.263	23.123	19.962	18.118	17.224
Bestemmingsreserve privaat	2.334	2.334	2.334	2.334	2.334	2.334
VOORZIENINGEN	20.345	20.511	20.622	20.875	20.943	21.244
LANGLOPENDE SCHULDEN	642	442	242	41	22	2
KORTLOPENDE SCHULDEN	232.775	232.775	232.775	232.775	232.775	232.775
TOTAAL PASSIVA	498.853	498.089	500.216	506.538	511.528	521.000

Toelichting:

De balans is voor de jaren 2023-2027 gebaseerd op de vastgestelde meerjarenraming, waarbij de werkelijke balansposities 2022 de basis vormen.

Het resultaat van de UM wordt verrekend met de algemene reserves. Naast de algemene reserves kent de UM bestemde reserves. Daarnaast worden bestemde reserves gevormd ten behoeve van de uitvoering van onderzoeksprojecten waarbij de RJ660-richtlijn wordt toegepast. Jaarlijks vinden er verrekeningen plaats tussen de algemene en bestemde reserves die betrekking hebben op de uitvoering van de activiteiten waarvoor een bestemde reserve is gevormd.

Materiële vaste activa

Zoals in de huisvestingsparagraaf al is aangegeven, kent UM een ambitieuze investeringskalender. Zodra een verbouwing of nieuwbouw is gerealiseerd, wordt gestart met de afschrijvingen. De uitvoering van de investeringskalender alsmede het verduurzamen van de vastgoedportefeuille zorgen voor een meerjarige stijging in de waarde van de materiële vaste activa. De komende jaren wordt grootschalig geïnvesteerd in de renovatie van UNS50 en CPV. Voor de verduurzaming van gebouwen is separaat budget gereserveerd. Tevens is het onderwijsgebouw van MSM aan het vastgoedareaal toegevoegd.

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa representeren de waarde van de verschillende deelnemingen in Universiteit Maastricht Holding B.V. en UniVenture B.V. Daarnaast maken ook de leningen aan verbonden partijen en studentenverenigingen onderdeel uit van deze post. Vanaf 2023 daalt de waarde van de financiële vaste activa door de lagere financiering van de strategische participaties, alsmede door de inzet van eerder toegekende starters- en stimuleringsbeurzen.

Vlottende activa

De openstaande vorderingen kennen een meerjarig stabiel verloop. De liquide middelen laten in de eerste jaren een daling zien, om vervolgens weer te stijgen. De daling wordt ingezet als gevolg van de investeringsplannen die uit eigen middelen worden gefinancierd.

Eigen vermogen

De post 'kapitaal' betreft de vermogenswaarde van het onroerend goed dat in de jaren '90 om niet aan UM is overgedragen. Deze post blijft over de jaren constant. Het verloop van de algemene en bestemde reserve wordt beïnvloed door het verwachte resultaat en eventuele mutaties tussen de algemene en de bestemde reserve. De bestemde reserve wordt onder meer gemuteerd voor de uitvoering van bestedingsplannen en voor de uitvoering van (specifieke) facultaire (onderzoeks)projecten. Het resultaat dat aan de algemene reserve wordt toegevoegd, is positief op basis van de reguliere bedrijfsactiviteiten. Het negatieve UM-resultaat ontstaat dus doordat bestemde reserves worden ingezet. Het eigen vermogen is in beginsel publiek vermogen. Indien het eigen vermogen een private herkomst kent, is dit toegelicht.

Voorzieningen

Het betreft de voorzieningen sociaal beleid, sabbatical leave, verlofsparen, eigen risico WGA, ambtsjubilea, wachtgeld, verlieslatende contracten, langdurig zieken en transitievergoeding. De voorzieningen laten meerjarig een kleine toename zien.

Langlopende schulden

Deze post betreft de leningen betrokken van de Waterschapsbank en het Restauratiefonds. Het beleid van UM is om nieuwe investeringen en/of uitbreidingen van vaste activa voor zover mogelijk uit eigen middelen te financieren. Versnelde aflossing op deze leningen is niet mogelijk.

Kortlopende schulden

Naar verwachting kennen de kortlopende schulden gedurende de planperiode een constant niveau van rond M€ 232,2. Deze post is in 2022 sterk gestegen met name als gevolg van het ongebruikte deel van de niet-normatieve rijksbijdragen.

Current ratio en absolute omvang liquide middelen

Het meerjarenperspectief voor de current ratio toont aan dat de UM boven de signaleringswaarde van 0,75 eindigt. Het bestaande beleid dat de UM hanteert op financieel gebied is aantoonbaar passend, consistent en betrouwbaar. De UM is voornemens om dit beleid ook in de komende jaren te handhaven en eventuele afwijkingen ten opzichte van deze signaleringswaarde jaarlijks toe te lichten.

De verwachting is dat de current ratio in de komende jaren iets zal afnemen, voornamelijk in de jaren 2023 (0,95), 2024 (0,89) en 2025 (0,94). Dit wordt veroorzaakt door de geplande investeringen van de renovatie van UNS50 en CPV. Deze investeringen zijn ook terug te zien in de omvang van de liquide middelen, echter blijft het saldo nog ver boven de signaleringswaarde. Vanaf 2026 loopt de current ratio weer op tot 1,02. Tevens is er ook een stijgende lijn waarneembaar van het saldo liquide middelen.

Balans (geconsolideerd)

In de volgende tabel is de geconsolideerde balans opgenomen. Deze balans bevat de geconsolideerde balansen 2022 en meerjarige balansen 2023-2027 van UM en de stichtingen MERIT en LIBER, Universiteit Maastricht Holding B.V. en UniVenture B.V. De geconsolideerde meerjarenbalans 2023-2027 ziet er als volgt uit:

Stand per 31 december Bedragen x € 1.000	Verslagjaar 2022	Prognosejaar 2023	Prognosejaar 2024	Prognosejaar 2025	Prognosejaar 2026	Prognosejaar 2027
ACTIVA						
VASTE ACTIVA						
Immateriële VA	0	0	0	0	0	0
Materiële VA	226.254	249.147	266.322	263.258	252.359	242.203
Financiële VA	30.985	29.216	28.315	26.588	24.906	23.469
VLOTTENDE ACTIVA						
Vorderingen	82.630	87.195	87.195	87.195	87.195	87.195
Liquide middelen	170.934	148.125	133.316	143.948	161.187	181.985
TOTAAL ACTIVA	510.803	513.682	515.149	520.990	525.648	534.853
PASSIVA						
EIGEN VERMOGEN						
Kapitaal	93.169	93.169	93.169	93.169	93.169	93.169
Algemene reserve	119.335	124.586	132.281	141.231	147.682	157.501
Bestemmingsreserve	38.695	31.793	25.653	22.492	20.649	19.754
Bestemmingsreserve privaat	2.334	2.334	2.334	2.334	2.334	2.334
VOORZIENINGEN	20.345	20.511	20.622	20.875	20.943	21.244
LANGLOPENDE SCHULDEN	1.762	2.561	2.361	2.160	2.141	2.121
KORTLOPENDE SCHULDEN	235.163	238.729	238.729	238.729	238.730	238.730
TOTAAL PASSIVA	510.803	513.682	515.149	520.990	525.648	534.853

11.2.2 Risicoparagraaf

Intern risicobeheersings- en controlesysteem

Opzet en bestaan

Het College van Bestuur is eindverantwoordelijk voor het identificeren en beheersen van de risico's verbonden aan de strategie en de activiteiten van de Universiteit Maastricht. Periodiek rapporteert het College van Bestuur over doelen, prestaties en risico's aan de Audit Commissie en de Raad van Toezicht. Ook met de medezeggenschapsorganen op centraal en decentraal niveau wordt de dialoog aangegaan over de rapportages, evaluaties en (bij)sturing.

De Universiteit Maastricht hanteert een besturingsmodel van integraal management op decentraal niveau waarbij bestuur en management van de faculteiten en het management van de servicecentra primair verantwoordelijk zijn voor het managen van de beheerseenheid op het gebied van onderzoek, onderwijs en de bedrijfsvoering.

De belangrijkste instrumenten van de interne beheersing zijn:

- de governance structuur;
- het strategische programma 'De Europese universiteit van Nederland – een zorgzame en duurzame universiteit (2022-2026)';
- de planning- & controlcyclus;
- een meerjarige investeringsagenda inclusief (financiële) kaders ten behoeve van de huisvesting, ICT en overige investeringen, die jaarlijks wordt bijgesteld;
- voor- en najaarsoverleggen tussen College van Bestuur en de beheerseenheden over de doelstellingen en realisaties op het gebied van onderzoek, onderwijs en bedrijfsvoering;

- three lines of defense; in de beheersing van de risico's hanteert de UM de 'three lines of defense', waarbij het management verantwoordelijk is voor de 1e lijn, de beleidsadviseurs en Finance (waaronder control) het management ondersteunen in de 2e lijn en internal audit werkzaam is in de 3e lijn;
- Quality & Risk Board; het gremium dat het CvB adviseert en ondersteunt bij het vormgeven van kwaliteits- en risicomanagement (zie ook hieronder de tussenkop 'Kwaliteits- en risicomanagement').
- Beleidsteam Verbonden Partijen en Valorisatie (Beleidsteam VP&V); het team adviseert en ondersteunt bij het inzichtelijk krijgen van de samenwerkingsverbanden en aan UM verbonden partijen, alsmede het beleid en de risico's die daarmee samenhangen.

Code goed bestuur

Jaarlijks vindt een *interne audit plaats inzake de code goed bestuur*. Met ingang van 2020 is een nieuwe code goed bestuur universiteiten van kracht. In het jaarverslag wordt gerapporteerd over de naleving van deze code. Wanneer op specifieke punten de code niet voldoende wordt nageleefd, leggen de bestuurders en toezichthouders uit waarom de keuze is gemaakt de code niet te volgen. Bij UM vindt jaarlijks een interne audit plaats inzake de code goed bestuur.

Over het jaar 2022 zijn twee deelbevindingen geconstateerd. Hieronder worden de deelbevindingen toegelicht.

Artikel	Omschrijving	Bevinding	Toelichting
<i>Principe 8) De universiteit beschikt over een adequate en deugdelijke governance voor samenwerkingen en verbindingen, waaronder die met universitair medische centra.</i>			
8.3	Het college van bestuur stelt richtlijnen op voor het aangaan van en de omgang met contractuele samenwerkingsverbanden. Deze richtlijnen bevatten ten minste afspraken over de verantwoording van het college van bestuur over contractuele samenwerkingsverbanden aan de raad van toezicht.	<p><i>Deelbevinding:</i></p> <p>Er wordt een vastgesteld proces gevolgd en er zijn voorschriften met betrekking tot wetenschappelijk gedrag en integriteitsgedrag enz.</p> <p>In 2022 is ook een centraal register opgezet om relevante juridische en financiële gegevens van verbonden partijen en samenwerkingverbanden te registreren, maar er zijn nog geen formele overkoepelende richtlijnen vastgesteld.</p> <p>Aangezien er geen formele overkoepelende richtlijnen zijn, is de verantwoording van het EB aan de RvC niet in deze overkoepelende richtlijnen vastgelegd. Wel zijn er algemene richtlijnen voor verantwoording vastgelegd in de BRUMM. Ook in het jaarverslag en in</p>	Samenwerkingsverbanden betreffen consortia e.d. waarin de UM met derden samenwerkt. Het gaat niet om aparte rechtspersonen waarin UM (indirect) aandelen houdt. Eind 2021 is besloten het Beleidsteam Verbonden Partijen & Valorisatie ("Beleidsteam VP&V") op te richten. Dit team is in 2022 vormgegeven. Met de oprichting van het Beleidsteam VP&V zal het CvB meer grip op en inzicht in de (veelal facultair georganiseerde) samenwerkingsverbanden krijgen. Er is een centraal register opgezet waarin relevante juridische en financiële data van samenwerkingsverbanden worden vastgelegd. Wegens capaciteitsgebrek van het Beleidsteam VP&V en de (hogere) prioritering van de aan UM verbonden partijen (hierna punt 8.4) zullen deze

Artikel	Omschrijving	Bevinding	Toelichting
		overeenkomsten voor kennisprojecten is (periodieke) rapportage aan de RvC vastgelegd.	werkzaamheden in 2023 worden gecontinueerd. De vervolgstap zal zijn het opstellen van nadere richtlijnen voor samenwerkingsverbanden. Dit zal naar verwachting vanaf 2023 gestalte krijgen.
8.4	<p>Het college van bestuur formuleert beleid voor het aangaan van en de omgang met verbonden rechtspersonen. Hierin zijn ten minste kaders opgenomen voor de omgang met verbonden rechtspersonen waar wél respectievelijk géén sprake is van beslissende bestuurlijke zeggenschap. Ten aanzien van rechtspersonen waar sprake is van bestuurlijke betrokkenheid, bevat het beleid in ieder geval richtlijnen over de verantwoording van de namens de universiteit bestuurlijk betrokkenen bij die rechtspersoon aan het college van bestuur, en vervolgens van het college van bestuur aan de raad van toezicht.</p>	<p><i>Deelbevinding:</i></p> <p>De UM heeft een andere bestuursstructuur t.a.v. verbonden rechtspersonen: strategische en financiële investeringen in plaats van beslissende/bestuurlijke zeggenschap versus niet beslissende zeggenschap.</p> <p>Het team VP&V heeft in 2022 stappen gezet in termen van het in kaart brengen en actualiseren van het algemene beleid en de relaties van de UM met verbonden partijen, maar de Valoriatie-overeenkomst moet nog worden vastgesteld.</p> <p>Er is nog geen formeel overkoepelend beleid geformuleerd door de UM, maar in diverse documenten (bijv. statuten en BRUMM) zijn beleid en richtlijnen te vinden.</p> <p>Aangezien er geen formeel overkoepelend beleid is, is de verantwoording niet uitgewerkt, maar de verantwoording van de EB aan de RvC wordt wel genoemd in de BRUMM en krijgt aandacht in de vergaderingen van het CvB met de RvT.</p>	<p>Het in art. 8.3. genoemde Beleidsteam VP&V is mede opgericht voor het verkrijgen van grip op en inzicht in (relaties van UM met) de dochtervennootschappen van UM, de onder deze vennootschappen ressorterende rechtspersonen of andere gelieerde partijen, bijv. stichtingen (de "Verbonden Partijen"). Ook voor de Verbonden Partijen geldt dat in 2022 is gestart met het vullen van het centraal register met relevante data inzake (relatie met) de betreffende Verbonden Partijen. Mede op basis van dit centraal register zullen nadere richtlijnen en kaders worden gedefinieerd op welke wijze de omgang met de Verbonden Partijen is geregeld, zonder in de autonomie van de rechtspersoon te treden. Het Beleidsteam VP&V heeft in 2022 belangrijke stappen gezet op het gebied van algemeen beleid, het in kaart brengen van relaties van UM met aan haar verbonden rechtspersonen alsmede het adviseren in individuele casusposities. Dat zal in 2023 e.v. leiden tot het vaststellen van nieuw beleid hieromtrent voor de aan UM Verbonden Partijen.</p>

Kwaliteits- en risicomanagement

Binnen de UM zijn kwaliteits- en risicomanagement aan elkaar gerelateerd. Het niet voldoen aan kwaliteitsnormen is een belangrijk risico, met een mogelijke impact op de reputatie van de instelling. Zij vormen een integraal onderdeel van de reguliere planning- en controlcyclus. Kwaliteits- en risicomanagement zijn een primaire verantwoordelijkheid van het College van Bestuur en het decentrale bestuur en management. Bij het kwaliteits- en risicomanagement voor de Kennis-As projecten maakt UM gebruik van een kwaliteits- en risicoregister. Het register wordt gebruikt als een checklist bij het identificeren van risico's met betrekking tot de Kennis-As projecten.

Voor het monitoren en evalueren van het functioneren van het kwaliteits- en risicomanagement wordt het CvB ondersteund door een Quality & Risk Board (Q&R Board). De Q&R Board heeft als taak het kwaliteits- en risicomanagement vorm te geven en de aandacht hiervoor te stimuleren. De Q&R Board signaleert, bespreekt en monitort risico's op UM-niveau, mede op basis van de risicoparagrafen in de rapportages van de beheerseenheden welke ook besproken worden in de voorjaars- en najaarsoverleggen en de risicoanalyses van de Kennis-As projecten. Ook signaleert en evalueert de Q&R Board eventuele incidenten en de afhandeling daarvan. Ten slotte adviseert de Q&R Board het CvB over speerpunten in risicomanagement en het uitvoeren van mitigerende maatregelen. In de Q&R Board hebben zitting: de voorzitter CvB, de vice-voorzitter CvB, een decaan van een faculteit, een directeur van een faculteit, een directeur van een servicecenter, de directeur Finance en een hoogleraar deskundig op het gebied van risicomanagement en auditing. De Q&R Board wordt inhoudelijk ondersteund vanuit Internal Audit.

Beleidsteam Verbonden Partijen en Valorisatie

Eind 2021 heeft het CvB besloten het Beleidsteam Verbonden Partijen en Valorisatie ("Beleidsteam VP&V") op te richten, een multidisciplinair team bestaande uit mensen van de afdelingen Academic Affairs, Juridische Zaken, Finance, HR en Internal Audit. Doel van dit Beleidsteam VP&V is het krijgen van grip op en inzicht in de (veelal facultair georganiseerde) samenwerkingsverbanden en aan UM verbonden partijen, alsmede het beleid en de risico's die daarmee samenhangen.

In 2022 was de eerste actie van het Beleidsteam VP&V het opzetten van een centraal register waarin relevante juridische en financiële data van Verbonden Partijen en Samenwerkingsverbanden worden vastgelegd. Tevens worden in dit register de risico's van de externe gelieerde partijen gemonitord en in kaart gebracht. Dit register zal de komende jaren verder worden gevuld en up to date worden gehouden ten aanzien van de Verbonden Partijen. Tot slot worden ook individuele zaken aan het Beleidsteam VP&V voorgelegd. Hierbij worden eventuele risico's in kaart gebracht en waar mogelijk gemitigeerd.

Risicomanagementbeleid 2020-2023

Het vastgestelde risicomanagementbeleid vormt het uitgangspunt voor de verdere uitvoering en optimalisering van risicomanagement. Het stelt kaders ten aanzien van de reikwijdte en toepassing van risicomanagement binnen de UM. Concrete stappen hierbij zijn het positioneren van (integraal) risicomanagement en het bevorderen van het risicobewustzijn op ieder sturingsniveau binnen de organisatie. Het gaat hierbij niet alleen om de identificatie, beoordeling en behandeling van risico's, maar ook om regelmatige evaluatie en om consultatie en communicatie gedurende het proces van alle betrokken actoren. Alleen op die manier wordt risicomanagement een integraal onderdeel van de processen in de organisatie. Daarbij vraagt risicomanagement om een open cultuur, de bereidheid om informatie te delen, heldere doelstellingen en een duidelijke verdeling van taken en verantwoordelijkheden. Elk jaar worden stappen gezet, risicobewustzijn is en blijft een continu proces.

Verbetertraject risicomanagement

Na het vaststellen van de vijf strategische risico's/thema's die extra aandacht behoeven, zijn de risico-eigenaren benoemd. In afstemming met de inhoudsdeskundigen Risicomanagement van de UM (in de 2e en 3e lijn) zijn de risico's verder uitgewerkt. Tevens zijn de beheersmaatregelen benoemd. Elk half jaar wordt de status van de vijf strategische risico's/thema's geactualiseerd en besproken in het CvB en de Q&R Board, en verder gedeeld met het Management Team. Zie onderdeel B.2 van dit jaarverslag voor de vijf strategische risico's/thema's.

In 2022 is het nieuwe strategische programma van start gegaan. In maart 2023 zal middels een risicomanagementsessie met decanen, directeuren bedrijfsvoering en CvB worden bepaald wat de strategische risico's zijn gelet op de strategische doelen van de UM voor de komende jaren. Het onderwerp risicobereidheid, dat met de strategische risico's samenhangt, zal in 2023 worden geactualiseerd; tot die tijd blijven de vijf strategische risico's/thema's en de huidige inschatting van de risicobereidheid gehandhaafd. Meer over risicobereidheid is te lezen in paragraaf B.2 van dit verslag.

Werking

Ten aanzien van risicomangement vindt jaarlijks een analyse en evaluatie plaats op de risico's en beheersmaatregelen van faculteiten en servicecentra met betrekking tot de begroting en het jaarverslag. Deze analyse wordt vastgelegd en gedeeld met de vice-voorzitter van het CvB (portefeuillehouder bedrijfsvoering) ter ondersteuning voor de bespreking in de voor- en najaarsoverleggen. De resultaten met betrekking tot risico control matrices van de beheerseenheden worden ook besproken in de Q&R Board. In 2022/2023 is en zal verder uitvoering worden gegeven aan het ondersteunen van de beheerseenheden.

Beschrijving van de belangrijkste risico's en onzekerheden

Hieronder staan de risico's en onzekerheden opgesomd die in 2022 een behoorlijke impact hebben gehad op de UM.

1. Leiderschap/Cultuur

Risico 1	<p>De organisatie wil ontwikkeling zien in de kwaliteit van leiderschap. De UM waardeert diverse perspectieven en moedigt, binnen een overkoepelende leiderschapsvisie, mensen aan om zelf hun leidersrol te definiëren door middel van zinvolle gesprekken met collega's en directe medewerkers.</p> <p><i>Risico</i> Het niet of onvoldoende realiseren van een stijl van leidinggeven gericht op het geven van eigenaarschap en autonomie in werk.</p> <p><i>Gevolg</i> Lange(re) termijn effecten op bijvoorbeeld aantrekkelijkheid als werkgever, ontwikkelkracht organisatie, innovatievermogen.</p>
Beheersmaatregel	<ol style="list-style-type: none"> Het implementeren van een aantal programma's die de gewenste ontwikkeling (zie visie op leiderschap) op het gebied van leidinggeven ondersteunen, ontwikkelen en realiseren: <ul style="list-style-type: none"> - Erkennen & Waarden - Integrale Bedrijfsvoering (waaraan integraal management ten grondslag ligt) - Agile/Lean werken en volgens deze principes ook leidinggeven - Future of Working@UM - Inrichten UM Leadership Academy - Betere ondersteuning op het gebied van sociale veiligheid - Duurzame inzetbaarheid stimuleren Het committeren van het leiderschap van deze organisatie aan deze programma's en dit ook uitdragen en daarbij het goede voorbeeld geven; Het creëren van draagvlak bij leidinggevend en medewerkers met betrekking tot de gewenste doelstellingen
Risico 2	<p>Leidinggevend worden onvoldoende voorbereid op hun taken, noch spreken we altijd helder uit wat de verwachtingen zijn van een leidinggevende.</p> <p><i>Risico</i> Onvoldoende ontwikkeling van leidinggevend en geen beweging naar een gemeenschappelijke taal binnen de organisatie ten aanzien van leiderschap en het leren werkklimaat dat we samen willen bewerkstelligen.</p> <p><i>Gevolg</i> Beperkte ontwikkeling van leidinggevend.</p>

Beheersmaatregel	<p>Een Taskforce (TF) Professional Leadership Development is opgericht onder leiding van de Voorzitter CvB om een uitgebreid pallet aan leiderschapstrainingen (in allerlei vormen, soorten en maten) te ontwikkelen gericht op persoonlijke en professionele leiderschapsontwikkeling aan de UM. In 2022 is gestart met het eerste aanbod.</p> <p><i>Beheersmaatregelen</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Het ontwikkelen en uitvoeren van een aantal leiderschapstrainingen, gericht op persoonlijke en professionele leiderschapsontwikkeling aan de UM; - Het committeren van het leiderschap van deze organisatie aan deze programma's en dit ook uitdragen en daarbij het goede voorbeeld geven; - Het creëren van draagvlak bij leidinggevend en medewerkers met betrekking tot de gewenste doelstellingen.
Risico 3	<p>Leidinggevend ontvangen vaak niet tijdig en geen open en eerlijke feedback over hun leiderschap. Dit is echter van groot belang voor hun eigen ontwikkeling. Op een goede manier feedback geven is niet eenvoudig maar wel essentieel in het creëren van een open, veilige werkomgeving.</p> <p><i>Risico</i></p> <p>Het onvoldoende invulling geven aan een tijdige en eerlijke feedback door medewerkers en andere leidinggevend aan een leidinggevende.</p> <p><i>Gevolg</i></p> <p>De ontwikkeling van de betreffende leidinggevende blijft achter.</p>
Beheersmaatregel	<ul style="list-style-type: none"> - Dit wordt onderdeel van het trainingsaanbod genoemd onder risico 2. Er wordt daarnaast geëxperimenteerd met verschillende manieren om deze feedback op een goede manier te geven (bijvoorbeeld door de inzet van een instrument als Management Drives); - Het committeren van het leiderschap van deze organisatie aan deze programma's en dit ook uitdragen en daarbij het goede voorbeeld geven; - Het creëren van draagvlak bij leidinggevend en medewerkers met betrekking tot de gewenste doelstellingen.

2. Professionalisering dienstverlening

Algeheel risico	<p>Onder de noemer "professionalisering dienstverlening" wordt gewerkt aan de integrale vernieuwing van de dienstverlening en de bedrijfsvoering, waarbij reeds lopende vernieuwingstrajecten en in 2021 gestarte initiatieven op dit terrein worden "ingepast". Algeheel risico hierbij is dat er onvoldoende draagvlak voor veranderingen is die gepaard gaan met professionalisering van de bedrijfsvoering en de dienstverlening (structuur van de dienstverlening en de inrichting van de processen).</p> <p><i>Gevolg</i></p> <p>Professionalisering van de bedrijfsvoering en de dienstverlening stuiten op weerstand en komen onvoldoende tot hun recht.</p>
Risico 1	<p>Onvoldoende duidelijkheid over WAT de voorgestelde veranderingen binnen het proces professionalisering bedrijfsvoering voorstellen/betekenen.</p>
Beheersmaatregel	<p>Beschrijving van de positionering, relatie en impact van voorstellen en adviezen met betrekking tot modernisering bedrijfsvoering (structuur van de dienstverlening en de inrichting van de processen) in de context van lopende initiatieven en ontwikkelingen. In 2021 zijn de adviezen vertaald in producten, gegroepeerd naar (5) overkoepelende thema's die verder worden uitgewerkt. Op basis van prioritering worden de volgende thema's eerst uitgewerkt:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Strategisch programma en projectportfolio management; 2. Informatie ondersteunde besluitvorming; 3. Sturen op waarde en ketenmanagement.
Risico 2	<p>Onvoldoende duidelijkheid over HOE de voorgestelde verbeteringen gerealiseerd (zouden kunnen) worden.</p>

Beheersmaatregel	<p>Uitwerken van (3-5) concept producten, procesontwerpen, werkwijzen, Proof of Concepts en experimenten.</p> <p>Er is overeenstemming voor een design thinking aanpak waarbij producten worden uitgewerkt in de vorm van prototypes, Proof of Concepts of Use Cases). Deze producten worden verder uitgewerkt in een (kort)cyclische, iteratieve aanpak en getoetst aan de praktijk (Plan-Do-Check-Act). Voor de geprioriteerde thema's zijn de volgende producten gedefinieerd om te worden gerealiseerd:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Strategisch programma en projectportfolio management; 2. Informatie ondersteunde besluitvorming.
Risico 3	Weerstand tegen de voorgestelde verandering bijvoorbeeld door veranderangst of verandermoeheid, werkdruk (ervaren of gepercipieerd), stapelen van initiatieven
Beheersmaatregel	Inzetten van het concept waardesturing en waardepropositie canvas (bij 1-2 verbeter initiatieven) om samen met de medewerkers (gebruikers van systemen, uitvoerenden van processen, belanghebbenden van de uitkomsten etc) de verbeteringen vorm te geven en aan te laten sluiten op de behoeften en wensen.

3. Welzijn medewerkers en studenten (hieronder medewerkers)

Risico 1	<p>De ervaren werkdruk in de organisatie ligt hoog. Dit is een landelijk thema bij alle universiteiten en kent verschillende oorzaken, waaronder de teruglopende overheidsfinanciering gecombineerd met toenemende kwaliteitseisen Het terugbrengen van werkdruk is een complex geheel en de UM heeft hierin een koers bepaald die reikt van het individu zelf naar organisatorische verbeteringen (lange termijn) die op universitair niveau werkdruk kunnen verminderen. Het is een gevarieerd pallet aan maatregelen.</p> <p><i>Gevolg</i></p> <p>Hoger ziekteverzuim en toename van burn-out klachten, vermindering ontwikkelkracht en innovatievermogen van de organisatie, vermindering aantrekkingskracht (werving) als werkgever.</p>
Beheersmaatregel	<ol style="list-style-type: none"> 1. De Taskforce (TF) Sustainable Employability heeft een actieplan beschreven met maatregelen die zijn geïmplementeerd. Hierbij hoort bijvoorbeeld aandacht voor ons onderwijssysteem waarin gerekend wordt met normuren, de inrichting van het academisch jaar, etc). 2. Houden van een nieuw medewerkerstevredenheidsonderzoek met aandacht voor de ervaren werkdruk. Daarna wordt opnieuw gekeken naar welke maatregelen nodig zijn (continue verbetering). 3. Het loopbaanbeleid voor WP en OBP krijgt opnieuw vorm met als uitgangspunt de visie Erkennen & Waarderen. Indien mensen op de juiste plek zitten waardoor ze veel energie uit hun werk halen vermindert dit – niet altijd natuurlijk - de ervaren werkdruk. Er is dus aandacht nodig voor de ontwikkeling van medewerkers en hun loopbanen. 4. Erkennen en Waarderen. 5. Het gesprek over het financieringsmodel behoeft aandacht. Dit wordt de komende jaren verder voortgezet.
Risico 2	<p>De na-ijl effecten van de corona-pandemie zijn veelvuldig aanwezig.</p> <p><i>Risico</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Het effect van het noodgedwongen thuiswerken gedurende een lange periode kent het risico van vertraging in onderzoek, zeer hoge werkdruk in onderwijs(ondersteuning) door de digitaliseringsslag. - Daarnaast ook het risico van vermindering (verandering) van sociale contacten, fysieke interactie en (mogelijk) specifieke fysieke klachten ten gevolge van thuiswerken. - Ten slotte nog het risico dat stress en vermoeidheid voelbaar zijn in de organisatie door minder (reis)vakantiemogelijkheden en de lange periode van een combinatie van

	<p>zorg- en werktaken doordat opvang en zorg beperkt waren.</p> <p><i>Gevolg</i> Tijdelijke uitval van medewerkers en een hoger ziekteverzuim, stress en vermoeidheid.</p>
Beheersmaatregel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Extra overheidsmiddelen om de vertraging van onderzoek op te vangen door verlengingen. 2. Extra middelen om meer mensen aan te nemen ter ondersteuning van het onderwijs. Snelle doorvoering van softwarepakketten, levering van hardware, telefoons, etc. om op afstand werken mogelijk te maken. 3. Er zijn veel initiatieven geweest (en sommige blijven bestaan in deze volgende fase van de pandemie) om het welzijn van medewerkers te beïnvloeden. Enkele voorbeelden: <ul style="list-style-type: none"> - online sociale platforms, - wandelingen met collega's, - online lunch roadshows om leidinggevend te begeleiden in tips om leiding te geven, - inzet van platforms als GoodHabitz voor korte workshops en trainingen. Daarnaast zijn er tal van lokale initiatieven – zowel in groepsverband als individueel. Maatwerk overheerst afhankelijk van de behoeften. Dit wordt voortgezet in de overgangsfase waarin we ons ten tijde van schrijven bevinden. 4. Future of Working@UM heeft in het najaar 2021 een experimenteerfase in het leven geroepen om te zien – nu de overheidsmaatregelen dit toelaten – hoe hybride werken nu uitpakt voor elk individu. Als vuistregel wordt gehanteerd 3 dagen op de campus, 2 dagen thuis. Maatwerk is mogelijk afhankelijk van de situatie in overleg met de leidinggevende.
Risico 3	<p>Een gezonde werkplek bieden in de transitie naar nieuwe manieren van (samen)werken</p> <p><i>Risico</i> Het onvoldoende realiseren van het bieden van een gezonde werkplek en nieuwe manieren van samenwerken.</p> <p><i>Gevolg</i> Het onvoldoende kunnen benutten van nieuwe manieren van werken.</p>
Beheersmaatregel	<p>Vanuit Future of Working@UM wordt gekeken naar de mogelijkheden voor de inrichting van verschillende werkplekken voor medewerkers op een gezonde manier (zowel op locatie als thuis indien dit wordt besloten op termijn). Ook de indeling en inrichting van de gebouwen wordt opnieuw bekeken om te bezien wat er moet of kan veranderen om hybride werken mogelijk te maken op een gezonde manier (goede infrastructuur draagt ook weer bij aan een lagere ervaren werkdruk bijvoorbeeld).</p>

3. Welzijn medewerkers en studenten (hieronder studenten)

Risico 1	<p>Eenzaamheid: verminderd gevoel deel uit te maken van UM gemeenschap. Hierdoor bestaat het risico op mindere studiekeuringen. Extra aandacht voor internationale studenten.</p> <p><i>Gevolg</i> Slecht presterende studenten en hogere uitval.</p>
Beheersmaatregel	<p>Studenten extra mogelijkheden bieden om ontmoetingen te hebben met peers. Individueel en groepsgewijs.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Social activities door student- en studieverenigingen; 2. Peer support; 3. WellBeingMovement (WBM) events (bijvoorbeeld Wellbeing Evenings); 4. Opvang op faculteit. Mentor programma's.
Risico 2	<p>Stress: versterkt door corona en risico dat de veerkracht vermindert.</p> <p><i>Gevolg</i> Hierdoor loopt de student het risico op mindere studiekeuringen.</p>

Beheersmaatregel	<p>Studenten leren stress te hanteren en hun veerkracht te vergroten. Leren houdt in: Herkennen, erkennen en handelen. Dit is belangrijk voor, tijdens en na hun studie.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Activiteiten door Wellbeing movement; 2. Staff support: het aanbieden van workshops voor stafleden (in met name een begeleidende rol zoals mentoren, coaches, tutoeren en adviseurs) om hen te ondersteunen bij het eerder signaleren van mogelijke mentale problematiek bij studenten en vervolgens adequaat door te kunnen verwijzen naar de juiste ondersteuning binnen of buiten de instelling; 3. UM student psychologen aanbod: groepsaanbod en indien nodig individuele begeleiding; 4. Ketenzorg: het onderzoeken en investeren in verdere samenwerking tussen de UM en externe zorgverleners zoals de regionale huisartsenzorg en GGZ aanbieders; 5. Facultaire en UM voorzieningen voor gevolgen van situaties die studieprestaties beïnvloeden.
Risico 3	<p>Gebrekkige communicatie met als risico dat er onvoldoende bekendheid is met welzijnsaanbod en met regelingen/mogelijkheden.</p> <p><i>Gevolg</i> Laag gebruik van bestaand aanbod.</p>
Beheersmaatregel	<p>Bekendheid van bestaand aanbod studentenwelzijn vergroten door de vindbaarheid van dit aanbod te vergemakkelijken. Hierdoor kan een groter gebruik van bestaand aanbod worden gegenereerd en kunnen studenten eerder worden bereikt. Hierdoor is preventieve support mogelijk.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verbetering studentcommunicatie en nagaan of 1 plek mogelijk is waar alle informatie over studentwellbeing te vinden is. Duidelijkheid over regelingen en uitzonderingen met betrekking tot studievoortgang; 2. Onderwijscommissies van alle faculteiten hanteren (zoveel mogelijk) dezelfde richtlijnen? Hiermee wordt bedoeld dat het niet duidelijk is of alle onderwijscommissies op dezelfde manier kijken naar het toekennen van voorzieningen die van invloed kunnen zijn op studentenwelzijn.

4. Afhankelijkheid van IT

Risico 1	<p>(Opnieuw) slachtoffer worden van ransomware-attack of anders soortige cyberaanval. Het open karakter van een universiteit maakt ons een gewild doelwit, en zorgt voor een continue bedreiging van onderwijs, onderzoek en bedrijfsvoering.</p> <p><i>Gevolg</i> De business continuïteit komt (tijdelijk) in gevaar.</p>
Beheersmaatregel	<p>Maatregelen die al genomen zijn: UM-SOC ingericht, security awareness, macro's uitgezet, verkeersmatrices, extra FTE's, backup voorzieningen ingericht.</p>
Risico 2	<p>Binnen het I-domein spelen vele veranderingen waar medewerkers in mee moeten bewegen: richting de Cloud, security, agile werken, andere governance. Onvoldoende kennis en competenties beschikbaar om alle ontwikkelingen bij te kunnen benen - complexiteit oplossingen neemt toe.</p> <p><i>Gevolg</i> Kennis en kunde van medewerkers blijven achter.</p>
Beheersmaatregel	<p>Technologisch moet kennis steeds worden bijgehouden doordat er steeds nieuwe producten op de markt komen. Hiervoor zullen specifieke opleidingen aangeboden moeten worden: Office 365, Low code programming, SAP expertise, etc.</p> <p>Daarnaast verschuift de rol van ICTS van een beheerorganisatie, naar een regie- en ook ontwikkelorganisatie. Dat vraagt niet alleen om kennis maar ook om andere competenties. Hoe stuur je leveranciers aan? Start van de Cloud Competence Center moet hierin een rol spelen.</p>

	Ook werken we steeds meer agile en wordt de governance anders. Dat betekent een klantgerichtere insteek voor zowel ICTS als de IM-organisaties, dit is voor sommigen niet vanzelfsprekend en vergt omdenken.
Risico 3	Hoge ambities in de digitalisering, deels door buiten ingegeven, in combinatie met het draaiende houden van de huidige dienstverlening. <i>Gevolg</i> Te hoge werkdruk bij ICTS-medewerkers door een te grote prioriteitsstelling.
Beheersmaatregel	De I-strategie heeft al gekozen voor de "balans tussen continuïteit en vernieuwing". We starten geen grote nieuwe programma's meer op. We managen alle programma's met portfolio en resource management. We evalueren elk kwartaal de voortgang van het portfolio en de status van continuïteit.
Risico 4	Afhankelijkheid van (cloud)leveranciers, waardoor deze zowel financieel als qua normen (zoals privacy) sturend zijn. <i>Gevolg</i> Beperking in de keuze van (cloud)leveranciers.
Beheersmaatregel	Hier zijn maar beperkt maatregelen voor te bedenken. Enerzijds willen we via "Publieke waarden" landelijk de druk op leveranciers vergroten en - waar het kan - voor de differentiërende services, voor de niet grote Tech-bedrijven kiezen. Daarnaast verkennen we, óók samen met SURF de mogelijkheid om Open Source software in te zetten voor sommige cloud-functies.

5. Vastgoed, mede in relatie tot future of working@UM

Risico 1	De ontwikkeling van de vastgoedportefeuille in functionaliteit en kwaliteit (aanbod) sluit niet aan bij de ontwikkelingen van de universiteit op het gebied van onderzoek en onderwijs (vraag). <i>Gevolg</i> Mismatch tussen vraag en aanbod binnen de vastgoedportefeuille.
Beheersmaatregel	<ul style="list-style-type: none"> Actualiseren van de visie op het huisvesten (vastgoed en ondersteunende facilitaire en ICT-diensten) van de universiteit; op basis van het "Strategisch Programma 2022-2026"; De Europese universiteit van Nederland" en de resultaten vanuit de projectgroep "UM-25". Vanuit deze visie het "UM-Vastgoedbeleidskader 2017-2025" actualiseren aan de hand van de aanpak "bricks-bytes-behavior" gericht op: <ul style="list-style-type: none"> Analyse huidige omvang en samenstelling van de vastgoedportefeuille gericht op alternatieve gebruiksmogelijkheden; Analyse van ontwikkeling in aantallen studenten en medewerkers gericht op behoeften tijdens fysieke aanwezigheid op de campus, en Herijking uitgangspunten ruimtegebruik.
Risico 2	De verduurzaming van de vastgoedportefeuille sluit niet aan bij de duurzaamheidsambities in het "Strategisch Programma 2022-2026" én voldoet niet aan de uitgangspunten van het Klimaatakkoord (met name de CO ₂ -uitstoot); in 1e instantie 2030, maar ook 2050. <i>Gevolg</i> Uiteindelijk het niet voldoen aan wet- en regelgeving ten aanzien van verduurzaming.
Beheersmaatregel	<ul style="list-style-type: none"> Volgens de methodiek van de in VSNU-verband ontwikkelde sectorale Routekaart is een UM-Routekaart 2030-2050 ontwikkeld, welke nader gespecificeerd wordt in te nemen duurzaamheidsinterventies per pand. De op basis van de benodigde interventies geraamde budgetten opnemen in vastgoedinvesteringsplanner 2023-2030.
Risico 3	Afwijkingen ten opzichte van het Meer Jaren Onderhouds Plan uit 2020 (MJOP-2020) heeft tot gevolg dat er situaties ontstaan waarin: <ul style="list-style-type: none"> Niet wordt voldaan aan wet- en regelgeving én veiligheid; De continuïteit van de bedrijfsvoering in gevaar komt;

	- Onvoldoende preventieve maatregelen kunnen worden getroffen ter voorkoming van technische vervolgschade c.q. verhoogde herstelkosten. <i>Gevolg</i> Hogere schade en herstelkosten.
Beheersmaatregel	<ul style="list-style-type: none"> Het MJOP-2015 is in 2020 geactualiseerd in een MJOP-2020 met een gefundeerd meerjarenbudget. Dit wordt vertaald in een meerjaren GVO-budget. Zodra dit is vastgesteld, wordt het opgenomen in de vastgoedinvesteringsplanner. De in de notitie "Nood- en preventiemaatregelen" opgenomen items door gebouwbeheerders periodiek (2 maal per jaar) toetsen en resultaten rapporteren aan CBB.
Risico 4	Calamiteitenorganisatie is niet op orde c.q. niet adequaat voorbereid (protocollen, samenstelling en training CMT). <i>Gevolg</i> Bij een calamiteit is de organisatie onvoldoende in staat om tijdig hierop te reageren.
Beheersmaatregel	Crisis- en calamiteiten protocollen herijken en bezetting en training CMT herbezien.

Verwachte impact van bovenstaande risico's op resultaat en financiële positie UM

Risicomanagement binnen de UM is uiteindelijk altijd maatwerk. Het slagen van risicomanagement binnen de UM is in belangrijke mate afhankelijk van de kwaliteit waarmee de universiteit risico's identificeert en beoordeelt op hun relevantie (kans & impact). De interne discussie die gevoerd wordt over risico's en de risk appetite van de UM zegt uiteindelijk veel meer dan een financiële vertaalslag naar resultaat en financiële positie van de UM.

Gezien de discussie in veel organisaties in het berekenen en het vervolgens juist interpreteren van de financiële impact van risico's en het feit dat de UM ervoor kiest om risicomanagement vooral praktisch van aard te laten zijn, zal de UM vooralsnog de verwachte impact niet financieel berekenen, maar zich focussen op mitigerende maatregelen.

Risicobereidheid

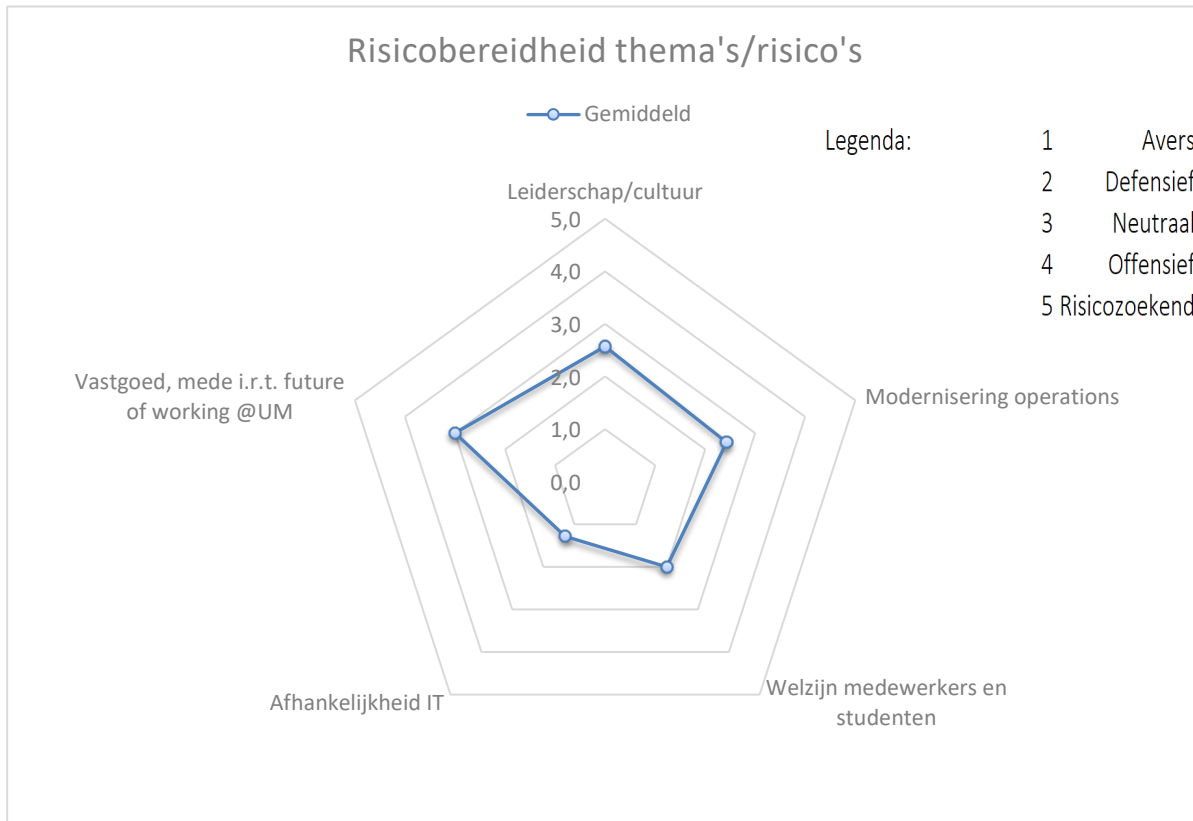
In dit jaarverslag wordt gerapporteerd over de risicobereidheid op de belangrijkste strategische thema's en activiteiten. Binnen de UM is risicobereidheid nog geen geïnternaliseerd begrip. Een eerste stap is gemaakt met het bepalen van de risicobereidheid ten aanzien van de vijf thema's/risico's waarvan het CvB vindt dat deze in 2020-2022 extra aandacht behoeven. Het betreft een eerste proeve van risicobereidheid die in 2023 op basis van het nieuwe strategisch programma 2022-2026 nader ingevuld zal worden.

Onder risicobereidheid wordt verstaan: het risico dat de Universiteit Maastricht bereid is te accepteren om haar doelstellingen te bereiken. Hierin kan de UM een voorzichtige (defensieve) of een meer offensieve houding hebben. Het is belangrijk dat de risicobereidheid wordt gedefinieerd en geformaliseerd, naast inzet op mitigerende maatregelen.

Voor de risicobereidheid is bij UM gebruik gemaakt van de volgende risico-inschaling (Accent, 2019).

Score	Risicobereidheid classificatie	Omschrijving
1	Avers	We vermijden risico's zo veel als mogelijk
2	Defensie	We geven er de voorkeur aan weinig risico's te lopen
3	Neutraal	We wegen risico's en kansen tegen elkaar af, en nemen dan een besluit
4	Offensief	We accepteren risico's ook als de voordelen onzeker zijn.
5	Risicozoekend	We zijn bereid om risico's aan te gaan en actief op te zoeken

Het resultaat (gemiddelde scores) is hieronder grafisch weergegeven.



Uit de grafische weergave blijkt dat UM voor de thema's/risico's leiderschap & cultuur, modernisering operations en vastgoed mede in relatie tot de future of working@UM de risicobereidheid 'neutraal' inschat. 'Afhankelijkheid van IT' kent echter een 'averse' risicobereidheid. De cyber hack bij UM in december 2019 speelt hierbij mede een rol. Ten slotte is het thema/risico 'welzijn medewerkers en studenten' binnen UM een belangrijk aandachtspunt dat mede door de COVID-19 pandemie is versterkt. Zeker in deze onzekere tijd van hoge en complexe werkdruk en beperkte sociale interactie is de risicobereidheid ten aanzien van het welzijn van medewerkers en studenten defensief ingeschat.

11.2.3 Verslag Raad van Toezicht UM 2022

Rapportage toezichthoudend orgaan

Inleiding

2022 was voor de UM in meerdere opzichten een bewogen jaar. Na twee jaar kwamen begin van het jaar het einde van de coronabeperkingen in zicht en werden de meeste coronamaatregelen in het voorjaar afgeschaft. Studeren en werken binnen de universiteitsgebouwen zonder beperkingen was weer mogelijk al werd gedurende het jaar wel duidelijk dat de coronacrisis zijn sporen had nagelaten. Veel studenten kampen nog met studievertraging en veel medewerkers hebben nog steeds last van een te hoge werkdruk die sinds de coronacrisis is toegenomen.

De Russische invasie begin 2022 en daaropvolgende oorlog in Oekraïne had en heeft net als in de gehele maatschappij ook UM-breed veel effect. Studenten en medewerkers uit Oekraïne en omliggende landen, die direct of indirect hierdoor getroffen zijn, is alle mogelijke ondersteuning geboden. Daarnaast besloot UM samen met alle andere Nederlandse Kennisinstellingen alle bestaande samenwerkingen met Rusland en Belarus te bevriezen. De oorlog zorgde er ook voor dat Kennisveiligheid hoog op de bestuurlijke agenda's kwam te staan en maakte ook door de ontstane gascrisis een versnelling van de energietransitie een van de topprioriteiten.

Tegen het einde van 2022 kreeg, in het kader van de in het bestuursakkoord afgesproken toekomstverkenning, de landelijke discussie over het eventueel beteugelen van de instroom van internationale studenten en de daaraan gekoppelde verengelsing van het hoger onderwijs voor de UM een steeds zorgelijker karakter. Gelet op haar euregionale ligging en internationale karakter kent de UM traditioneel gezien een grensoverschrijdende studentenpopulatie en is Engels als voertaal naast het Nederlands niet alleen wenselijk maar ook noodzakelijk. Landelijke maatregelen om buitenlandse studenten deels of geheel te weren zonder rekening te houden met de verschillende universitaire profielen zou de UM en in het verlengde daarvan de gehele regio, onder meer op het gebied van werkgelegenheid, dan ook onevenredig hard raken. Maatwerk is dan ook geboden en de RvT vertrouwt erop dat politieke besluitvorming hierover, die medio 2023 wordt verwacht, hier uiteindelijk ook in zal voorzien.

Algemeen

De RvT houdt toezicht op het beleid van het CvB en de uitvoering daarvan en legt verantwoording af aan de minister van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW). Naast toezichthouder is de RvT ook klankbord voor en adviseur van het CvB.

Bij het vervullen van haar taken en verantwoordelijkheden richt de RvT zich steeds naar het belang en naar de maatschappelijke opdracht van de universiteit die gericht is op het verzorgen van wetenschappelijk onderwijs, het verrichten van wetenschappelijk onderzoek en het ontwikkelen en delen van wetenschappelijke kennis in nauwe interactie met de samenleving. De UM voert deze brede maatschappelijke opdracht in lijn met haar eigen karakter en identiteit uit. De RvT houdt zich bij de uitoefening van zijn taken en verantwoordelijkheden mede aan de regels van de Code Goed Bestuur Universiteiten.

De leden van de RvT opereren onafhankelijk en kritisch ten opzichte van elkaar en het CvB en evalueren jaarlijks hun individueel en gezamenlijke functioneren. In lijn met de Code Goed Bestuur Universiteiten heeft de RvT dit jaar een zelfevaluatie met externe begeleiding uitgevoerd.

Met jaarlijkse permanente educatie sessies wordt ervoor gezorgd dat de RvT over voldoende kennis en vaardigheden blijft beschikken om zijn toezichthoudende rol goed te kunnen uitvoeren. Ook de kwaliteit en het functioneren van het CvB als geheel en van ieder lid afzonderlijk wordt door de RvT onder meer aan de hand van een jaarlijkse evaluatie bewaakt.

Vergaderingen en commissies

De RvT vergaderde in 2022 vijfmaal met het CvB en voorafgaand aan deze vergaderingen vond er overleg van de RvT in eigen kring plaats. Daarnaast hadden de voorzitters RvT en CvB wekelijks overleg en werd er ook op ad hoc basis tussen de RvT en het CvB over allerlei zaken gesproken.

De RvT heeft drie vaste commissies: de Audit Commissie, de Remuneratiecommissie en de Kwaliteitscommissie. Deze laatste commissie is in 2022 door de RvT ingesteld. De RvT benoemt de leden van deze commissies. Uit hun midden wordt een voorzitter gekozen, met uitzondering van de voorzitter RvT.

De Audit Commissie bestond in 2022 uit Hans de Groene (voorzitter) en Angelique Palmen en kwam zes keer bij elkaar. De Audit Commissie ondersteunt de RvT in het toezicht op de interne risicobeheersings- en controlesystemen en op de kwaliteit en betrouwbaarheid van de financiële verslaglegging. De Audit Commissie overlegt minimaal eenmaal per jaar met de externe accountant en tweemaal per jaar met de afdeling Internal Audit. De verslagen en adviezen van de Audit Commissie worden besproken in zowel de overleggen van de RvT in eigen kring als de reguliere vergaderingen van de RvT met het CvB. De voorzitter van de Audit Commissie voert minimaal een keer per jaar overleg met de compliance officer en brengt hierover rapport uit aan de RvT.

De Remuneratiecommissie bestond in 2022 uit Alain Dupont (voorzitter) en Annelies van der Pauw. De commissie voert onder meer de jaargesprekken met de leden van het CvB en rapporteert daarover aan de RvT. De leden van de Remuneratiecommissie maken ook deel uit van de Benoemingsadviescommissie die wordt ingesteld bij de zoektocht naar een nieuw lid voor de RvT of het CvB.

De in 2022 ingestelde Kwaliteitscommissie bestaat uit Alain Dupont (voorzitter) en Jennifer Barnes en heeft in november voor de eerste keer vergaderd. Met het instellen van deze commissie creëert de RvT meer ruimte om bijvoorbeeld grotere en gevoeligere onderwerpen binnen onderwijs en onderzoek te bespreken alvorens over te gaan tot besluitvorming in de plenaire vergadering tussen de RvT en het CvB. De commissie functioneert hierbij als sparringpartner voor het CvB en de faculteiten en is voor de RvT van toegevoegde waarde in het kader van haar wettelijke plicht toe te zien op de vormgeving van het kwaliteitszorgsysteem.

De RvT heeft in 2022 tweemaal overleg gevoerd met de voltallige Universiteitsraad en daarnaast is er ook diverse keren op individueel niveau contact geweest, bijvoorbeeld via RvT lid Jennifer Barnes, die op voordracht van de Universiteitsraad is benoemd en voor de Universiteitsraad als vertrouwenspersoon binnen de RvT fungeert.

Leden van de RvT brengen in samenspraak met het CvB op regelmatige basis bezoeken aan onder meer faculteiten en de Brightlands Campussen en laten zich door decanen en staf informeren over de actuele ontwikkelingen. Zo heeft de RvT samen met het CvB in 2022 plenaire vergaderingen georganiseerd op de Brightlands Chemelot Campus en de Brightlands Campus Greenport Venlo.

In het academisch jaar 2022/2023 is de voorzitter van de RvT tevens voorzitter van het landelijk overleg voorzitters RvT van de Nederlandse Universiteiten dat doorgaans twee keer per jaar door de Universiteiten van Nederland (UNL) wordt georganiseerd en waarbij doorgaans ook de minister van OCW aanwezig is.

Besproken onderwerpen

De RvT was dit jaar nauw betrokken bij de uitvoering van de tussen OCW, UNL en Vereniging Hogescholen in het bestuursakkoord overeengekomen afspraken. Zo is er in dat kader met het CvB onder meer uitgebreid van gedachten gewisseld over de aanpak van de werkdruk, het implementeren van het beleid rondom de starters- en stimuleringsbeurzen, verbetering van studentenwelzijn, beleid rondom studentenhuysvesting, sociale veiligheid, een duurzaam internationaliseringsbeleid en de transitie naar instellingsaccreditatie.

In het verlengde van de implementatie van het bestuursakkoord heeft de RvT ook met het CvB gesproken over de besteding van de uit het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) ontvangen gelden. Het NPO, een steunprogramma om de klappen van de coronacrisis op te vangen, is in het leven geroepen om onder meer leerachterstanden in te halen, stages en onderzoeken af te ronden en de mentale weerbaarheid van studenten te vergroten.

Daarnaast was ook de oorlog in Oekraïne en de daarmee gepaard gaande energiecrisis een terugkerend onderwerp op de agenda van de RvT. Zo werd er versneld uitvoering gegeven aan de implementatie van de begin dit jaar door OCW gepubliceerde leidraad Kennisveiligheid en aan de inhoudelijke en organisatorische inbedding van het duurzaamheidsbeleid.

De RvT was dit jaar ook nauw betrokken bij de verschillende vernieuwingstrajecten in het kader van de verdere professionalisering van de interne dienstverlening en bedrijfsvoering. In het bijzonder werd geregeld stilgestaan bij de voortgang van het programma Integrale Bedrijfsvoering waarvan het eerste plateau in juni succesvol werd gelanceerd en de voorbereidingen voor het tweede plateau werden getroffen.

In het kader van de bestuurlijke (her)inrichting van (publiek-private) samenwerkingen en participaties heeft het eind 2021 opgerichte Beleidsteam Verbonden Partijen en Valoriatie op regelmatige basis gerapporteerd over haar werkzaamheden.

Op financieel vlak waren de RvT en de Audit Commissie intensief betrokken bij de voorbereidingen voor de totstandkoming van het jaarverslag en de begroting. Tevens heeft zowel de RvT als de Audit Commissie de stand van de bestemde reserves, de referentieraming en de investeringskalender beoordeeld en

besproken. Investerings met een geldwaarde boven de twee miljoen Euro behoeven de goedkeuring van de RvT en de RvT hield en houdt daarnaast ook toezicht op het besluitvormingsproces van grote projecten.

Als onderdeel van de planning & control-cyclus voert de RvT het gesprek met het CvB over de doelmatige inzet van de rijksmiddelen. Daarbij wordt ook de koppeling gelegd met de voortgang van het strategisch programma. De RvT heeft in het kader van het toezicht op de rijksmiddelen de Audit Commissie gemandateerd. De Audit Commissie bespreekt en bewaakt de doelmatige aanwending van rijksmiddelen vooraf op hoofdlijnen inhoudelijk op basis van de begroting. Achteraf wordt, bij de samenstelling van de jaarrekening bij de verantwoording in het boekjaar, de daadwerkelijke en doelmatige besteding van de rijksmiddelen besproken.

De RvT werd ook dit jaar weer geïnformeerd over de voortgang van de Kwaliteitsafspraken die in 2024 aflopen. De RvT stelt vast dat de UM op schema ligt om de verschillende ambities volgens planning te verwezenlijken.

Verder heeft de RvT heeft in 2022 zijn formele goedkeuring gegeven aan:

- De jaarrekening en het jaarverslag 2021
- De begroting voor 2023
- De investeringskalender 2023
- De overname van MSM
- De mogelijke (her)financiering van de Brightlands Chemelot Campus
- De gemeenschappelijke regeling 2022-2028 van het Interuniversitair Centrum voor Onderwijswetenschappen (ICO)

Benoemingen en beloning CvB en tegemoetkoming leden RvT

De leden van het CvB worden benoemd voor een periode van vier jaar. Na deze periode beslist de RvT over een eventuele herbenoeming voor een tweede en in bijzondere gevallen nog voor een derde termijn.

De RvT heeft na een brede sollicitatieprocedure Pamela Habibovic met ingang van 1 februari 2022 benoemd als rector en lid van het CvB. Als topwetenschapper heeft zij de afgelopen jaren laten zien in staat te zijn interdisciplinair te opereren en bruggen te bouwen tussen de universiteit en partners in de regio en daarbuiten. Daarbij vormen haar wetenschappelijke achtergrond en haar leiderschapstijl eveneens een uitstekende basis voor haar benoeming tot rector en lid van het College van Bestuur.

Het bezoldigingsbeleid voor het CvB voldoet aan de Wet normering topinkomens (WNT). Voor de declaraties van het CvB is het door de voorzitters van de Raden van Toezicht van Nederlandse universiteiten dit jaar opnieuw vastgestelde declaratiereglement voor bestuurders van toepassing.

De leden van het CvB zijn deelnemer in het Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds (ABP). De pensioenregeling voor de leden van het CvB is gelijk aan de regeling voor de medewerkers van de UM. Voor de overige arbeidsvoorwaarden wordt feitelijk aangesloten bij de voor de medewerkers van de UM geldende regels. Alle verzoeken voor nevenfuncties van leden van het CvB worden conform de regeling nevenwerkzaamheden UM voor toestemming aan de RvT voorgelegd. Nevenwerkzaamheden van de leden van het CvB worden gepubliceerd op de website.

De tegemoetkoming van de leden van de RvT bedraagt in 2022 voor de leden k€ 15,1 en voor de voorzitter k€ 21,1 op jaarbasis. Voor informatie over nevenfuncties van de RvT wordt verwezen naar het overzicht in dit verslag.

Ten slotte

2022 is voor de UM een enerverend jaar geweest. De coronacrisis die twee jaar lang binnen de instelling en in de gehele maatschappij voor een groot deel het reilen en zeilen bepaalde werd opgevolgd door de Russische invasie en oorlog in Oekraïne die op het moment van schrijven al een jaar voortduurt. Aan het einde van het jaar werd de UM geconfronteerd met mogelijk toekomstig beleid om de toestroom van buitenlandse studenten te beteugelen. De uitkomst hiervan is op dit moment nog ongewis maar zorgt niettemin al enige tijd voor onrust binnen alle geledingen van de UM en haar netwerk alsook de gehele regio.

De RvT spreekt haar grote waardering uit voor de inzet en inspanningen van alle medewerkers in het afgelopen jaar en ziet ernaar uit samen met de gehele UM-gemeenschap als toezichthouder een bijdrage te leveren aan de verdere ontwikkeling van de universiteit in 2023.

De Raad van Toezicht

Annelies van der Pauw, voorzitter

Jennifer Barnes

Hans de Groene

Alain Dupont

Angelique Palmen

Arnold Verhoeven, secretaris

Raad van Toezicht Universiteit Maastricht 2022

Samenstelling Raad van Toezicht	Commissies/aandachtsgebieden in Raad van Toezicht	(Neven) functies
<p>mw. mr. A.E. (Annelies) van der Pauw</p> <p>Geboortejaar: 1960</p> <p><u>Benoeming:</u> 1^e termijn: 1-12-2017 t/m 30-11-2021 2^e termijn: 01-12-2021 t/m 30-11-2025</p> <p><u>Expertise:</u> (Bestuurlijke) ervaring op het gebied van corporate governance, juridische en strategische vraagstukken in grote dan wel complexe ondernemingen en (overheids)organisaties</p>	<p>Voorzitter Raad van Toezicht vanaf 1-12-2017</p> <p>Lid Remuneratiecommissie</p>	<p><u>Functie:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Internationaal advocatenkantoor Allen & Overy LLP Voormalig partner; strategisch en juridisch adviseur <p><u>Nevenfuncties:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• NatWest Markets N.V. en RBS Holdings N.V. Lid van de Raad van Commissarissen• IMC B.V. Lid van de Raad van Commissarissen• Stedelijk Museum Amsterdam Voorzitter Raad van Toezicht• Stichting Administratiekantoor Preferente Aandelen Randstad Bestuurslid• Quadrum Fonds – Quadrum Capital Voorzitter Raad van Advies• AkzoNobel Art Foundation Bestuurslid• Stichting Potamos Lid Raad van Toezicht• Prinses Beatrix Spierfonds Bestuurslid

Samenstelling Raad van Toezicht	Commissies/aandachtsgebieden in Raad van Toezicht	(Neven) functies
<p>mw. dr. J.C. (Jennifer) Barnes</p> <p>Geboortejaar: 1960</p> <p><u>Benoeming:</u> 1^e termijn: 1-7-2017 t/m 30-6-2021 2^e termijn: 01-07-2021 t/m 30-06-2025</p> <p><u>Expertise:</u> Governance, hoger onderwijs, kunst en cultuur, internationale samenwerkingsverbanden, duurzame veranderingsprocessen</p>	<p>Vertrouwenspersoon Universiteitsraad vanaf 1-7-2017</p>	<p><u>Functie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Saxton Bampfylde Partner <p><u>Nevenfuncties:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Directors University of Suffolk Deputy chair of the Board Vestd, London Non-Executive Director
<p>drs. J.H. (Hans) de Groene</p> <p>Geboortejaar: 1960</p> <p><u>Benoeming:</u> 1^e termijn: 01-01-2019 t/m 31-12-2022 2^e termijn: 01-01-2023 t/m 31-12-2026</p> <p><u>Expertise:</u> Onderzoeks- en innovatiebeleid wetenschaps- en hoger onderwijsbestel</p>	<p>Voorzitter Audit Commissie</p>	<p><u>Functie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Vewin, de Vereniging van waterbedrijven in Nederland Directeur <p><u>Nevenfuncties:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Koninklijke Hollandsche Maatschappij der Wetenschappen Directeur Deltares Lid van de Raad van Advies Schilthuisfonds Bestuurslid
<p>drs. A.G.L. Palmén</p> <p>Geboortejaar: 1972</p> <p><u>Benoeming:</u> 1^e termijn: 01-09-2021 t/m 31-08-2025</p> <p><u>Expertise:</u> Ondernemer en strategisch en financieel expert</p>	<p>Lid Audit Commissie</p>	<p><u>Functie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> F. Ruijters Groep CFO <p><u>Nevenfuncties:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Maastricht Aachen Airport Lid Raad van Commissarissen Goudse Lid Raad van Commissarissen Stichting Voortgezet Onderwijs Parkstad Limburg Lid Raad van Toezicht

Samenstelling Raad van Toezicht	Commissies/aandachtsgebieden in Raad van Toezicht	(Neven) functies
<p>Prof. dr. A.G. (Alain) Dupont</p> <p>Geboortejaar: 1954</p> <p><u>Benoeming:</u> 1^e termijn: 01-09-2019 t/m 31-08-2023</p> <p><u>Expertise:</u> arts (internist-klinisch farmacoloog), biomedisch wetenschapper bestuurlijke en toezichhoudende ervaring ziekenhuis en medisch faculteitsbeheer</p>	<p>Voorzitter Remuneratiecommissie</p>	<p><u>Functie:</u> Faculteit Geneeskunde en Farmacie, Vrije Universiteit Brussel Emeritus-hoogleraar Farmacologie en prodecaan</p> <p><u>Nevenfuncties:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Belgisch Centrum voor Farmacotherapeutische Informatie Ere- voorzitter Raad van Bestuur en voorzitter Beleidscomité • Commissie voor Tegemoetkoming Geneesmiddelen (België) Lid en voormalig voorzitter • Hoge Raad voor Geneesheer Specialisten (België) Lid • 'KCE Trials Prioritisation Group' (Federaal Kenniscentrum, België) Lid

11.3 UM en helderheidsaspecten

In deze paragraaf wordt beschreven hoe binnen UM wordt omgegaan met de thema's die zijn opgenomen in de notitie 'Helderheid in de bekostiging van het hoger onderwijs', uitgevaardigd door het ministerie van OCW op 29 augustus 2003 en 27 augustus 2004 aangevuld door de brief van de staatssecretaris van OCW van 20 juli 2005.

Daarnaast heeft OCW op 22 maart 2021 de beleidsregel 'Investeren met publieke middelen in private activiteiten' gepubliceerd. UM heeft er voor gekozen om, zoals door OCW toegestaan, over verslagjaar 2022 nog te verantwoorden conform thema 2 van de notities Helderheid.

Uitbesteding (delen van) CROHO-geregistreerde opleidingen (Centraal Register Opleidingen Hoger Onderwijs)

UM besteedde in 2022 geen (delen van) CROHO-geregistreerde opleidingen uit aan niet door de overheid bekostigde private organisaties.

Investeren van publieke middelen in private activiteiten

UM heeft echter een deel van de Rijksbijdrage (€ 1,8 mln) doorgezet aan Management School of Maastricht (MSM). MSM betreft een externe en niet bekostigde instelling met private activiteiten op het gebied van internationaal onderwijs en onderzoek. Deze bijdrage is conform voorschriften van het OCW en de methodiek is gelijk aan voorgaande jaren. Deze bijdrage is verricht tot overname van MSM, 31 augustus 2022. Deze aanwending dient in redelijke verhouding te staan tot de te realiseren meerwaarde (in termen van kwaliteitsverhoging, doelmatigheid, toegankelijkheid, of kennisoverdracht aan de maatschappij) voor de bekostigde wettelijke taak en de activiteit mag niet leiden tot oneerlijke concurrentie. Voorbeelden hiervan zijn de post initiële opleidingen en overige vormen van contractonderwijs bij de faculteiten, waarbij het uitgangspunt is dat deze kostendekkend worden aangeboden.

Het creëren van economische en maatschappelijke meerwaarde uit onderzoeksresultaten behoort tot de wettelijke taak kennisoverdracht, waarvoor (mits voldaan wordt aan een aantal voorwaarden) publieke middelen mogen worden aangewend. De participatie van UM in onder andere de vier Brightlands

campussen, die samenhangt met de uitvoering van de kernactiviteiten van de UM, maakt hier onderdeel van uit. Voor de bijdragen van de UM in deze activiteiten wordt verwezen naar de toelichting op de financiële vaste activa.

UM is in 2022 verder gegaan met de voorbereidingen om vanaf verslagjaar 2023 uitvoering te geven aan de verantwoordingsplicht zoals door de nieuwe beleidsregel investeren met publieke middelen in private activiteiten is voorgeschreven.

Het verlenen van vrijstellingen

Het verlenen van vrijstellingen is binnen UM alleen mogelijk op verzoek van de individuele student. Vrijstellingen kunnen worden verleend door de examencommissie; de gronden waarop zijn vastgelegd in de onderwijs- en examenregeling. Documentatie is opgenomen in het studentdossier. UM legt zich niet toe op het werven van groepen studenten, die zonder enige inspanning van de kant van UM een getuigschrift uitgereikt kunnen krijgen ter verhoging van de rijksbijdrage.

Bekostiging van buitenlandse studenten

Binnen UM worden buitenlandse studenten alleen ingeschreven als student als zij volledig voldoen aan de inschrijvingsvoorwaarden. Ingeschreven studenten worden alleen dan voor bekostiging in aanmerking genomen als zij volledig voldoen aan de wet en regelgeving.

In de academische jaren 2020-2021, 2021-2022 en 2022-2023 heeft UM met instemming van OCW de Covid-maatregel voorwaardelijke toelating (zachte knip regeling) toegepast voor zowel september- als februari-instroom, waarbij studenten voorwaardelijk hun vervolgopleiding konden starten vóórdát zij hun vooropleiding volledig hadden afgerond.

UM heeft buitenlandse studenten die in het kader van Europese programma's (bidiplomering) een deel van de opleiding in Nederland volgen en bij het behalen van het getuigschrift in aanmerking komen voor bekostiging. Uitwisselingsstudenten en buitenlandse studenten die slechts een gedeelte van een opleidingsprogramma bij UM volgen worden ingeschreven als niet-reguliere studenten en worden niet aan DUO doorgegeven. In bijlage 2 is een overzicht opgenomen van alle uitwisselingsovereenkomsten binnen de UM in 2022.

Collegegeld niet betaald door student zelf

De inschrijfprocedures binnen UM zijn conform wet- en regelgeving rondom dit thema. Door UM wordt geen rijksbijdrage besteed aan het op enige manier compenseren van het door studenten betaalde collegegeld, met uitzondering van uitkeringen in het kader van de regeling "Financiële ondersteuning van studenten" (zie paragraaf 3.1.4. Profileringsfonds). Indien het collegegeld namens een student door derden wordt betaald staat dit aangegeven op de door de student afgegeven machtiging.

Deelname eigen personeel aan opleidingen

In 2022 hebben in totaal 114 medewerkers ingeschreven gestaan als student bij een bekostigde opleiding van UM. Van 2 medewerkers heeft UM het wettelijk collegegeld betaald (via een declaratie). Deze medewerkers zijn noch student-assistent noch promovendus. Alle andere medewerkers hebben zelf aan hun collegegeldverplichting voldaan. Daar waar UM aan de collegegeldverplichting voor eigen personeel heeft voldaan was dit als werkgever in het kader van de ontwikkeling van de betreffende medewerker en niet gericht op het oneigenlijk verhogen van de rijksbijdrage.

Studenten volgen modules van opleidingen

Studenten die slechts een gedeelte van een opleidingsprogramma bij UM volgen worden ingeschreven als niet-reguliere studenten en worden niet aan DUO doorgegeven. Zij betalen een commercieel tarief voor de module(s) die ze volgen.

Studenten voor pre-masterprogramma's (schakelprogramma's) worden cf. art. 8 van het Inschrijvingsbesluit UM als bachelor student ingeschreven en betalen een vergoeding die is bepaald in de WHW (artikel 7.57i WHW). Een limitatieve lijst van deze programma's is opgenomen op: <https://www.maastrichtuniversity.nl/education/pre-masters-programmes>.

De student volgt een andere opleiding dan waarvoor hij is ingeschreven

Studenten geven via Studielink zelf aan voor welke opleiding(en) ze zich aanmelden en inschrijven zonder tussenkomst van UM. UM schrijft studenten niet in voor andere opleidingen dan waarvoor studenten zich hebben ingeschreven.

Bekostiging van maatwerktrajecten

UM ontwikkelt geen door derden gefinancierde maatwerktrajecten voor opleidingen die in het CROHO geregistreerd staan. Maatwerk kan wel in de vorm van post-initiële cursussen en seminars worden geleverd.

Bekostiging van het kunstonderwijs

Dit thema is niet van toepassing op UM.

Aantal voor de bekostiging mee te tellen studenten

UM maakt geen gebruik van de keuzemogelijkheid om studenten niet voor de bekostiging mee te laten tellen.

11.4 Declaraties leden College van Bestuur

Sinds 2011 worden universiteiten en hogescholen verzocht tot het openbaar maken van declaraties van individuele leden van het College van Bestuur. Sinds 2016 zijn er landelijke afspraken gemaakt over de uniformering van deze verantwoording, welke zijn vastgelegd in de declaratieregeling CvB-leden Nederlandse Universiteiten, die door de UM wordt toegepast.

De onderstaande tabel geeft de individuele onkostenvergoeding van de collegeleden weer. De kosten kunnen bestaan uit declaraties, creditcardafschrijvingen en facturen. De declaraties en onkosten zijn getoetst aan het Reglement kostenvergoedingen leden van College van Bestuur Universiteit Maastricht.

	R. Letschert Voorzitter	P. Habibovic Rector magnificus	N. Bos Vice-voorzitter	CvB
Representatiekosten (incl. VOV)	€ 14.364	€ 3.072	€ 3.620	€ 4.294
Reiskosten binnenland	€ 22.875	€ 17.313	€ 4.606	€ 947
Reiskosten buitenland	€ -	€ 1.209	€ 7	€ -
Overige kosten	€ 26	€ 5.663	€ 282	€ -
Totaal	€ 37.265	€ 27.257	€ 8.514	€ 5.240

Alle drie de collegeleden ontvangen een vaste maandelijkse kostenvergoeding (VOV) van € 250.

Voorzitter Letschert maakt geen gebruik van de geldende regeling voor tegemoetkoming in de verhuiskosten. In plaats hiervan ontvangt zij – aanvullende op de algemene kostenvergoeding – een kostenvergoeding voor huurkosten ad € 10.800, welke is opgenomen onder de representatiekosten (VOV). De kosten van de leasewagen zijn vermeld onder de reiskosten binnenland en bedragen € 11.758. Daarmee wijkt haar totale kostenvergoeding significant af van de kostenvergoedingen van de andere bestuursleden.

Per 1 februari 2022 is P. Habibovic genoemd als Rector Magnificus. Tot die tijd heeft Voorzitter Letschert deze taken waargenomen. De Rector Magnificus maakt geen gebruik van de geldende regeling voor tegemoetkoming in de verhuiskosten. In plaats hiervan ontvangt zij een vergoeding voor gemaakte verblijfskosten indien zij vanwege haar werkzaamheden in Maastricht moet overnachten. Daarnaast kan ze incidenteel gebruik maken van een studentchauffeur voor het woon-werkverkeer. Deze kosten zijn opgenomen onder reiskosten binnenland en bedragen € 4.627.

Deel II. Jaarrekening 2022

12 Jaarrekening

Inleiding

In dit hoofdstuk worden de geconsolideerde en de enkelvoudige balans en staat van baten en lasten integraal gepresenteerd en toegelicht. Ten aanzien van de toelichtingen op de balans en staat van baten en lasten merken wij het volgende op:

- Toelichting op de balans: De geconsolideerde balans wijkt in beperkte mate af van de enkelvoudige balans. Om deze reden is ervoor gekozen om de toelichtingen slechts op te nemen voor de geconsolideerde balans. Indien de verschillen tussen de geconsolideerde balans en de enkelvoudige balans in belangrijke mate van elkaar verschillen is een aanvullende toelichting op de enkelvoudige balans opgenomen.
- Toelichting op de staat van baten en lasten: De geconsolideerde staat van baten en lasten wijkt in beperkte mate af van de enkelvoudige staat van baten en lasten. De begrotingscijfers welke zijn gepresenteerd in de staat van baten en lasten hebben betrekking op de enkelvoudige cijfers. De geconsolideerde begroting is niet opgenomen omdat deze slechts zeer marginaal afwijkt van de enkelvoudige begroting. In de toelichting op de staat van baten en lasten is daarom slechts een toelichting gegeven op de verschillen tussen de enkelvoudige gerealiseerde baten en lasten ten opzichte van de begroting. Indien de verschillen met de geconsolideerde staat van baten en lasten in belangrijke mate van elkaar verschillen is een aanvullende toelichting opgenomen.

Algemene toelichting

Stelselwijzigingen

In 2022 hebben zich geen stelselwijzigingen voorgedaan.

Schattingswijzigingen

In 2022 hebben zich geen schattingswijzigingen voorgedaan.

Consolidatie

In de consolidatie worden de financiële gegevens van de instelling opgenomen, samen met haar groepsmaatschappijen en andere instellingen waarop zij een overheersende zeggenschap kan uitoefenen of waarover zij de centrale leiding heeft. Groepsmaatschappijen zijn rechtspersonen waarin de instelling overheersende zeggenschap, direct of indirect, kan uitoefenen doordat zij beschikt over de meerderheid van de stemrechten of op enig andere wijze de financiële en operationele activiteiten kan beheersen. Hierbij wordt tevens rekening gehouden met potentiële stemrechten die direct kunnen worden uitgeoefend op balansdatum.

De groepsmaatschappijen en andere rechtspersonen waarop zij een overheersende zeggenschap kan uitoefenen of waarover zij de centrale leiding heeft, worden voor 100% in de consolidatie betrokken. Het aandeel van derden in het groepsvermogen en in het groepsresultaat wordt afzonderlijk vermeld. Deelnemingen waarop geen zeggenschap kan worden uitgeoefend worden niet betrokken bij de consolidatie.

Wanneer er sprake is van een belang in een joint venture wordt het desbetreffende belang proportioneel geconsolideerd. Van een joint venture is sprake indien als gevolg van een overeenkomst tot samenwerking de zeggenschap door de deelnemers gezamenlijk wordt uitgeoefend.

Intercompany-transacties, intercompany-winsten en onderlinge vorderingen en schulden tussen groepsmaatschappijen en andere in de consolidatie opgenomen rechtspersonen worden geëlimineerd, voor zover de resultaten niet door transacties met derden buiten de groep zijn gerealiseerd. Ongerealiseerde verliezen op intercompany-transacties worden ook geëlimineerd tenzij er sprake is van een bijzondere waardevermindering. Waarderingsgrondslagen van groepsmaatschappijen en andere in de consolidatie opgenomen rechtspersonen zijn waar nodig gewijzigd om aansluiting te krijgen bij de geldende waarderingsgrondslagen voor de groep.

Gegevens van rechtspersonen van wie de gezamenlijke betekenis te verwaarlozen is, zijn niet opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening.

Als zodanig zijn de volgende verbonden partijen in de consolidatie betrokken:

- Stichting Limburg Institute for Business and Economic Research (LIBER)
- Stichting Maastricht Economic Research Institute on Innovation and Technology (MERIT)
- Universiteit Maastricht Holding B.V.
- UniVenture B.V.

Daar waar bovengenoemde partijen overheersende zeggenschap hebben in andere partijen, worden ook deze partijen in de consolidatie betrokken.

Voor een totaaloverzicht van alle verbonden partijen wordt verwezen naar de overige gegevens in paragraaf "Overzicht verbonden partijen". In dit overzicht zijn ook de rechtspersonen opgenomen waarin via een directe deelneming een indirect belang wordt gehouden.

Kasstroomoverzicht

In het kasstroomoverzicht wordt onderscheid gemaakt tussen kasstromen uit operationele activiteiten, investerings- en financieringsactiviteiten. Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Bij de indirecte methode volgt de weergave van de kasstroom uit operationele activiteiten door vanuit het exploitatieresultaat correcties toe te passen voor resultaatposten die geen operationele kasstroom met zich meebrengen en voor kasstromen die in de betreffende periode geen resultaatpost zijn.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. De verkrijgingsprijs en agiostorting van de verworven groepsmaatschappij is opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten, voor zover betaling in geld heeft plaatsgevonden.

Transacties in vreemde valuta

Transacties luidend in vreemde valuta worden naar euro omgerekend tegen de geldende wisselkoers per transactiedatum. In vreemde valuta luidende monetaire activa en verplichtingen worden per balansdatum naar euro omgerekend tegen de op die datum geldende wisselkoers. Niet-monetaire activa en passiva in vreemde valuta's die tegen historische kostprijs worden opgenomen, worden in euro's omgerekend tegen de geldende wisselkoersen per transactiedatum. De bij omrekening optredende valutakoersverschillen worden als bate of als last in de staat van baten en lasten opgenomen.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen is het nodig dat de leiding van de instelling zich over verschillende zaken een oordeel vormt en dat de leiding schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen.

Indien het voor het geven van het in art. 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

Algemeen

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving (in het bijzonder RJ 660 Onderwijsinstellingen). Deze bepalingen zijn van toepassing op grond van de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs.

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans, de staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

In de jaarrekening zijn de bedragen vermeld in duizenden euro's (tenzij anders aangegeven).

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa (alle categorieën) worden opgenomen tegen verkrijgingsprijs minus gelijkmatig over de verwachte gebruiksduur gespreide afschrijvingen en rekening houdende met bijzondere waardeverminderingen. De aan terreinen toegerekende waarde tot en met 2002 is bepaald op basis van een onafhankelijke taxatie naar de situatie op het moment van verkrijging, voor het eerst op 1 januari 1995; de waarde van de ondergrond van gebouwen verworven in 1999 is gebaseerd op een onafhankelijke taxatie, met als prijspeil 1 januari 2000. Hierop wordt niet afgeschreven. Ten aanzien van de verwachte gebruiksduur wordt van de volgende termijnen uitgegaan:

• Casco	60 jaar
• Afbouw	30 jaar
• Inbouwpakket	15 jaar
• Technische installaties	10 jaar
• Investerings in huurpanden	10 jaar of kortere huurperiode
• Terreinvorzieningen	20 jaar
• Terreinvorzieningen kort	15 jaar
• Laboratorium vaste inrichting	25 jaar
• Bouwkundig vloeren/binnenschilderwerk	10 jaar
• Buitenschilderwerk	7 jaar
• Software en concerninformatiesystemen	3 jaar
• Servers, mainframes en netwerken	3 jaar
• Werkstations en overige ICT-apparatuur	3 jaar
• Medische- en laboratoriumapparatuur, dierverblijven	5 jaar
• Audiovisuele middelen en transportmiddelen	5 jaar
• Kantoorinrichting	10 jaar
• Overige inrichting	3 jaar

Onder 'gebouwen gereed' worden alle panden begrepen die door UM in gebruik zijn genomen en waarvan bij nieuwbouw of verbouw formeel de oplevering heeft plaatsgevonden. Indien de formele oplevering van nieuwbouw of verbouw nog niet heeft plaatsgevonden, worden de investeringen in dergelijke panden gerubriceerd onder 'gebouwen in aanbouw'. De activeringsgrens in roerende goederen bedraagt k€ 2,5. Lagere bedragen worden direct ten laste van de exploitatie gebracht. Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Voor zover de activeringscriteria niet van toepassing zijn, worden kosten voor groot onderhoud verwerkt via de componentenbenadering.

Financiële vaste activa

Deelnemingen

Niet-geconsolideerde deelnemingen waar geen invloed van betekenis is, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, rekening houdende met eventuele bijzondere waardeverminderingen. Niet-geconsolideerde deelnemingen met invloed van betekenis worden gewaardeerd tegen nettovermogenswaarde. Geconsolideerde deelnemingen worden op de enkelvoudige balans gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode op basis van de nettovermogenswaarde. Geconsolideerde stichtingen worden niet in de enkelvoudige balans opgenomen. Indien de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, wordt deze op nihil gewaardeerd.

Verstrekke leningen en effecten

Rentedragende leningen en deposito's worden initieel opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, tenzij anders vermeld. De effecten worden tegen de verkrijgingsprijs of de lagere beurswaarde opgenomen, resultaten worden genomen bij mutaties in de portefeuille. Bij de waardering wordt rekening gehouden met eventuele waardeverminderingen. De niet-rentedragende leningen worden opgenomen tegen geamortiseerde waarden.

Acquisities en desinvesteringen van groepsmaatschappijen

Vanaf de overnamedatum worden de resultaten en de identificeerbare activa en passiva van de overgenomen vennootschap opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening. De overnamedatum is het moment dat overheersende zeggenschap kan worden uitgeoefend op de desbetreffende vennootschap.

De verkrijgingsprijs bestaat uit het geldbedrag of het equivalent hiervan dat is overeengekomen voor de verkrijging van de overgenomen onderneming vermeerderd met eventuele direct toerekenbare kosten. Indien de verkrijgingsprijs hoger is dan het nettobedrag van de reële waarde van de identificeerbare activa en passiva wordt het meerdere als goodwill geactiveerd onder de immateriële vaste activa. Indien de verkrijgingsprijs lager is dan het nettobedrag van de reële waarde van de identificeerbare activa en passiva, dan wordt het verschil (negatieve goodwill) als overlopende passiefpost opgenomen.

De maatschappijen die in de consolidatie betrokken zijn, blijven in de consolidatie opgenomen tot het moment dat zij worden verkocht; deconsolidatie vindt plaats op het moment dat de beslissende zeggenschap wordt overgedragen.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Door UM wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de directe opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder waardeverminderverslies wordt direct als last verwerkt in de staat van baten en lasten onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

Ook voor financiële instrumenten wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er objectieve aanwijzingen zijn voor bijzondere waardeverminderingen van een financieel actief of een groep van financiële activa. Bij objectieve aanwijzingen voor bijzondere waardeverminderingen bepaalt UM de omvang van het verlies uit hoofde van de bijzondere waardeverminderingen en verwerkt dit direct in de staat van baten en lasten.

Vorderingen

Vorderingen worden initieel opgenomen tegen de reële waarde met een vervolgwaaardering tegen geamortiseerde kostprijs, dan wel tegen geamortiseerde waarde, zo nodig onder aftrek van een voorziening voor mogelijke oninbaarheid. Beide bepaald op basis van een beoordeling van de

individuele posten. Het saldo van projecten uit hoofde van contractonderzoek leidt tot een vordering of een schuld op de balans. Het saldo wordt per project bepaald.

Liquide middelen

De liquide middelen bestaan uit kasgelden, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Zij worden opgenomen tegen nominale waarde; bedragen in vreemde valuta worden daarbij omgerekend in euro's tegen de koers per balansdatum. De liquide middelen staan, tenzij anders vermeld, ter vrije beschikking.

Eigen vermogen

Onder het eigen vermogen worden het kapitaal, de algemene reserves, de bestemmingsreserves en de bestemmingsfondsen gepresenteerd. De algemene reserve bestaat uit de reserves die ter vrije beschikking staan van het bestuur. Indien een beperktere bestedingsmogelijkheid door de organisatie is aangebracht is het aldus afgezonderde deel van het eigen vermogen aangeduid als bestemmingsreserve. Een deel van de rijksbijdrage is bestemd voor het uitvoeren van onderzoek. Eventuele tekorten op het werk in opdracht van derden dienen dan ook opgevangen te worden uit deze middelen. Hiervoor wordt aanspraak gemaakt op de reserve. Dat deel van de reserve dat hiervoor ingezet dient te worden, is afgezonderd in een bestemmingsreserve. Indien de beperktere bestedingsmogelijkheid door derden is aangebracht, dan wordt dit deel aangemerkt als bestemmingsfonds. Bij de UM is dit vooralsnog niet aan de orde. Het eigen vermogen is in beginsel publiek vermogen. Indien het eigen vermogen een bestemmingsreserve privaat kent, is dit toegelicht. Als gevolg van de overname van MSM is dit boekjaar het vermogen van MSM als privaat aangemerkt in de vermogenspositie van de UM.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Onder de voorzieningen worden de personele voorzieningen, voorziening verlieslatende contracten en de overige voorzieningen gepresenteerd. Tenzij anders aangegeven worden de voorzieningen opgenomen tegen de contante waarde.

Mutaties gedurende het jaar zijn tegen nominale waarde. Het totaal effect van het contant maken van de voorziening is zichtbaar als een herwaardering onder de financiële baten en lasten.

Langlopende schulden

De langlopende schulden zijn bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde. Langlopende schulden worden na eerste verwerking tegen geamortiseerde waarde bepaald op basis van een beoordeling van de individuele posten. Er zijn geen zekerheden gesteld.

Kortlopende schulden

Schulden met een op balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar worden aangeduid als kortlopend. Schulden worden niet gesaldeerd met activa. Schulden worden initieel gewaardeerd tegen de reële waarde en vervolgens tegen kostprijs. Overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen (waaronder geormerkte bijdragen) en nog te betalen bedragen van lasten die aan een verstreken periode zijn toegekend. Van bedragen die voor meerdere jaren beschikbaar zijn gesteld, wordt het nog niet bestede gedeelte op deze post aangehouden. Vrijval ten gunste van de staat van baten en lasten geschiedt naar rato van de besteding. Het saldo van projecten uit hoofde van contractonderzoek leidt tot een vordering of een schuld op de balans. Het saldo wordt per project bepaald. De schulden worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

Algemeen

De baten en lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen, indien zij voor het vaststellen van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Opbrengsten uit het verlenen van diensten geschieden naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Rijksbijdragen

Rijksbijdragen worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft. De toegekende "Zwaartekrachtmiddelen" vormen hierop een uitzondering, evenals de "niet-normatieve" rijksbijdragen. Zij worden verantwoord, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Overige overheidsbijdragen en -subsidies

Exploitatiesubsidies worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gegenereerd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en de instelling de condities voor ontvangst kan aantonen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de staat van baten en lasten.

Collegegelden

De collegegelden worden toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben.

Baten werk in opdracht van derden

Baten werk in opdracht van derden zijn de contractueel overeengekomen baten, baten conform vastgelegde subsidievoorwaarden en baten uit hoofde van meer- en minderwerk en vergoedingen indien en voor zover het waarschijnlijk is dat deze worden gerealiseerd. Contractlasten zijn de direct tot het contract betrekking hebbende lasten, die lasten die in het algemeen aan contractactiviteiten worden toegerekend en toegewezen kunnen worden aan het contract en andere lasten die contractueel aan de opdrachtgever kunnen worden toegerekend. Indien het waarschijnlijk is dat de jaarlasten de baten voor dat jaar overschrijden, dan worden deze verliezen onmiddellijk in de staat van baten en lasten verwerkt.

Overige baten

Overige baten bestaan uit baten verhuur, verkopen, detacheringen, dienstverlening, bijdragen van derden en overige baten.

Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

Personeelsbeloningen/pensioenen

De instelling heeft een pensioenregeling bij Stichting Bedrijfspensioenfonds ABP. Op deze pensioenregeling zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op verplichte of contractuele basispremies betaald door de instelling. ABP hanteert het middelloon als pensioengevende salarisgrondslag.

De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen. Naast de premiebetalingen bestaan momenteel geen andere verplichtingen.

De instelling heeft een pensioenregeling bij Stichting Bedrijfspensioenfonds ABP. Op deze pensioenregeling zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op verplichte of contractuele basispremies betaald door de instelling. ABP hanteert het middelloon als pensioengevende salarisgrondslag. ABP probeert ieder jaar de pensioenen te verhogen met de gemiddelde stijging van de lonen in de sectoren overheid en onderwijs. Het bestuur van het ABP beoordeelt per jaar of indexatie mogelijk is, waarbij de beleidsdekkingsgraad bepalend is. De beleidsdekkingsgraad is de gemiddelde dekkingsgraad van de laatste twaalf maanden. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terug storting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen. De belangrijkste elementen van de pensioenregeling en de dekkingsgraad van het bedrijfstakpensioenfonds (marktwaarde van de activa uitgedrukt in % van de technische voorziening op basis van de rekenregels van De Nederlandsche Bank) zijn opgenomen op de website van Stichting Pensioenfonds ABP (www.abp.nl).

Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

Afschrijvingskosten vormen een aparte categorie in de staat van baten en lasten.

Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Operationele leasing

Bij de instelling kunnen leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan het eigendom verbonden zijn, niet bij de instelling ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Verplichtingen uit hoofde van operationele leasing worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de staat van baten en lasten over de looptijd van het contract.

Financiële baten en lasten

Leningen en voorzieningen worden tegen contante waarde opgenomen op de balans. Dit contant maken zorgt voor een waarde mutatie. Deze waarde mutatie wordt onder de financiële baten en lasten verantwoord.

Resultaat deelnemingen

Universiteit Maastricht Holding B.V. en UniVenture B.V. nemen deel in diverse B.V.'s en maken derhalve ook een geconsolideerde staat van baten en lasten. Voor 100% deelnemingen worden onderlinge resultaten volledig geëlimineerd.

Daarnaast hebben Universiteit Maastricht Holding B.V. en UniVenture B.V. minderheidsbelangen in diverse ondernemingen. De resultaten van deze deelnemingen voortkomend uit waardeveranderingen in de nettovermogenswaarde of dividenden bij waardering tegen kostprijs, zijn vermeld in paragraaf "Financiële baten en lasten en Resultaat deelnemingen".

Rente en kasstroomrisico

Overtollige liquiditeiten zijn vanaf 2019 uitgezet bij het Ministerie van Financiën in de vorm van schatkistbankieren.

Met betrekking tot de vorderingen en de schulden worden geen financiële derivaten met betrekking tot het renterisico gecontracteerd.

Waardeveranderingen financiële instrumenten gewaardeerd tegen reële waarde

Waardeveranderingen van de volgende financiële instrumenten worden rechtstreeks verwerkt in de staat van baten en lasten:

- financiële activa en verplichtingen die onderdeel zijn van de handelsportefeuille;
- afgeleide financiële instrumenten (derivaten) met een beursgenoteerde onderliggende waarde;
- aangehouden eigen-vermogensinstrumenten die beursgenoteerd zijn.

Kredietrisico

De instelling heeft geen significante concentraties van kredietrisico.

Liquiditeitsrisico

De instelling maakt gebruik van meerdere banken om over meerdere kredietfaciliteiten te kunnen beschikken. Voor zover noodzakelijk, worden nadere zekerheden verstrekt aan de bank voor beschikbare kredietfaciliteiten.

Voor het beoordelen van de liquiditeitspositie (verhouding tussen op korte termijn beschikbare middelen en op korte termijn opeisbare schulden) wordt de current ratio (liquiditeit 1) gehanteerd.

Verbonden partijen

Als verbonden partij worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de statutaire directieleden, andere sleutelfunctionarissen in het management van UM en nauwe verwanten zijn verbonden partijen.

Geconsolideerde en enkelvoudige balans (na winstbestemming)

Aan de activazijde van de balans staan de bezittingen, in de vorm van goederen, verstrekte leningen, vorderingen en liquide middelen. Aan de passivazijde van de balans staat hoe de activa gefinancierd zijn.

1.	ACTIVA (k€)	Geconsolideerd		Enkelvoudig	
		31-12-2022	31-12-2021	31-12-2022	31-12-2021
1.1.	Vaste activa				
1.1.2.	Materiële vaste activa	226.254	231.712	226.217	231.678
1.1.3.	Financiële vaste activa	30.985	34.836	30.850	34.956
1.2.	Totaal vaste activa	257.239	266.548	257.067	266.634
1.2.2.	Vorderingen	82.630	65.527	82.223	64.184
1.2.4.	Liquide Middelen	170.934	115.099	159.563	101.737
	Totaal vlottende activa	253.564	180.626	241.786	165.921
	Totaal activa	510.803	447.174	498.853	432.555
2.	PASSIVA (k€)				
		31-12-2022	31-12-2021	31-12-2022	31-12-2021
2.1.	Eigen vermogen				
2.1.1.	Kapitaal	93.169	93.169	93.169	93.169
2.1.1.1.	Algemene reserve	119.496	103.259	110.893	92.571
2.1.1.2.	Bestemde reserves	38.695	46.663	38.695	46.663
2.1.1.3.	Bestemmingsreserve privaat	2.334	0	2.334	-
2.1.2.	Aandeel derden	-161	-153	-	-
	Totaal eigen vermogen	253.533	242.938	245.091	232.403
2.2.	Voorzieningen	20.345	24.783	20.345	24.668
2.3.	Langlopende schulden	1.762	1.871	642	842
2.4.	Kortlopende schulden	235.163	177.582	232.775	174.642
	Totaal passiva	510.803	447.174	498.853	432.555

Geconsolideerde en enkelvoudige staat van baten en lasten

3.	Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig		
		Realisatie 2022	Realisatie 2021	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
3.	Baten					
3.1.	Rijksbijdragen	350.370	319.359	350.370	331.151	319.359
3.3.	College-, cursus-, les- en examengelden	41.223	43.523	41.223	40.327	43.523
3.4.	Baten werk in opdracht van derden	119.851	118.746	116.929	120.024	113.515
3.5.	Overige baten	47.235	39.457	45.417	42.946	43.501
	Totaal baten	558.679	521.085	553.939	534.448	519.898
4.	Lasten					
4.1.	Personeelslasten	390.387	367.932	387.657	382.810	366.571
4.2.	Afschrijvingen	26.988	25.755	26.978	27.595	25.745
4.3.	Huisvestingslasten	30.874	29.338	30.917	30.846	29.077
4.4.	Overige lasten	103.710	88.688	100.757	99.407	90.010
	Totaal lasten	551.959	511.713	546.309	540.658	511.403
	Saldo baten en lasten	6.720	9.372	7.630	-6.210	8.495
6.	Financiële baten en lasten	4.929	971	5.452	271	274
	Resultaat	11.649	10.343	13.082	-5.939	8.769
8.	Resultaat deelnemingen	-2.806	-1.825	-2.728	-911	-922
	Resultaat na resultaat deelnemingen	8.843	8.518	10.354	-6.850	7.847
9.	Aandeel derden in resultaat	-4	-15	-	-	-
	Nettoresultaat	8.839	8.503	10.354	-6.850	7.847

Het **geconsolideerd** resultaat van het boekjaar 2022 bedraagt k€ 8.839 positief. Dit bedrag bestaat uit:

- het enkelvoudige resultaat van k€ 10.354 positief (waarin reeds de resultaten van Universiteit Maastricht Holding B.V. van k€ 2.575 negatief en van UniVenture B.V. van k€ 153 negatief zijn begrepen);
- de resultaten van de geconsolideerde stichtingen waarin overwegende zeggenschap bestaat, te weten het resultaat van de Stichting LIBER voor een bedrag van k€ 464 negatief en van de Stichting MERIT voor een bedrag van k€ 1.331 negatief; in de Universiteit Maastricht Holding B.V. is in 2021 nadat de jaarrekening van de Universiteit Maastricht al was vastgesteld nog een correctie doorgevoerd voor k€ 280 positief.

Voor een uitgebreide toelichting van de resultaten van UniVenture B.V. en Universiteit Maastricht Holding B.V. wordt verwezen naar de respectievelijke jaarverslagen. Het resultaat aandeel derden bedraagt k€ 4 negatief en heeft betrekking op de deelneming Brains Unlimited B.V. waarin Universiteit Maastricht Holding B.V. een meerderheidsbelang heeft van 91,54%. Het aandeel derden betreft het aandeel dat door derden is ingebracht en derhalve niet in handen is van Universiteit Maastricht Holding B.V. Als gevolg van de consolidatie van deze 100% deelneming, komt dit minderheidsbelang ook tot uiting in de jaarrekening van UM.

Geconsolideerd kasstroomoverzicht

Bedragen k€	Geconsolideerd		
		2022	2021
Kasstroom uit operationele activiteiten			
Saldo baten en lasten		6.720	9.372
Aanpassingen voor afschrijvingen:			
4.2. - Afschrijvingen	26.988		25.755
4.4.5. - Afschrijvingen ivm desinvesteringen	-125		-
		26.863	25.755
Aanpassingen voor mutaties voorzieningen			
2.2. - Mutaties voorzieningen	236		-370
		236	-370
Veranderingen in werkkapitaal:			
1.2.2. - Vorderingen	-16.581		-2.354
2.4. - Kortlopende Schulden	57.555		-1.012
		40.974	-3.366
Kasstroom uit bedrijfsoperaties:			
6.1.1. - Ontvangen interest	506		504
6.2.1. - Betaalde interest	-72		-107
6.1.1. - Koersresultaten	6		-
		440	397
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		75.233	31.788
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			
1.1.2. Materiële vaste activa:			
- investeringen	-22.205		-27.162
- desinvesteringen	800		-
1.1.3. Financiële vaste activa:			
- investeringen in deelnemingen en/of samenwerkingsverbanden	-2.196		-2.376
- overige mutaties in deelnemingen en/of samenwerkingsverbanden	858		-683
- verstrekte leningen	-188		-165
- aflossingen leningen	1.308		1.242
		-21.623	-29.144
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		53.610	2.644
Kasstroom uit financieringsactiviteiten			
Nieuw opgenomen leningen	348		0
2.3. Aflossing Langlopende schulden	-457		-457
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten		-109	-457
Mutatie liquide middelen		53.501	2.187
1.2.4. Liquide middelen			
Beginstand liquide middelen		115.099	112.912
Eindstand liquide middelen		170.934	115.099
Mutatie liquide middelen		55.835	2.187

Enkelvoudig kasstroomoverzicht

Bedragen k€	Enkelvoudig			
		2022		2021
Kasstroom uit operationele activiteiten				
	Saldo baten en lasten	7.630		8.495
	Aanpassingen voor afschrijvingen:			
4.2.	- Afschrijvingen	26.978	25.745	
4.4.5.	- Afschrijvingen ivm desinvesteringen	-125	-	
		26.853		25.745
	Aanpassingen voor mutaties voorzieningen			
2.2.	- Mutaties voorzieningen	351	-401	
		351		-401
	Veranderingen in werkkapitaal:			
1.2.2.	- Vorderingen	-17.518	-2.850	
2.4.	- Kortlopende Schulden	58.107	-1.051	
		40.589		-3.901
	Kasstroom uit bedrijfsoperaties:			
6.1.1.	- Ontvangen interest	364	361	
6.2.1.	- Betaalde interest	-21	-57	
6.1.1.	- Koersresultaten	6	-	
		349		304
	Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	75.772		30.242
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
1.1.2.	Materiële vaste activa:			
	- investeringen	-22.192	-27.159	
	- desinvesteringen	800	-	
1.1.3.	Financiële vaste activa:			
	- investeringen in deelnemingen en/of samenwerkingsverbanden	-1.515	-2.371	
	- overige mutaties in deelnemingen en/of samenwerkingsverbanden	1.516	0	
	- verstrekte leningen	-	-	
	- aflossingen leningen	1.311	1.242	
		-20.080		-28.288
	Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	55.692		1.954
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
2.3.	Nieuw opgenomen leningen			
	Aflossing Langlopende schulden	-200	-200	
	Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten	-200		-200
	Mutatie liquide middelen	55.492		1.754
1.2.4.	Liquide middelen			
	Beginstand liquide middelen	101.737		99.983
	Eindstand liquide middelen	159.563		101.737
	Mutatie liquide middelen	57.826		1.754

Uit het geconsolideerde en het enkelvoudige kasstroomoverzicht blijkt een verschil van k€ 2.334 tussen de mutatie liquide middelen vanuit het kasstroomoverzicht en de mutaties liquide middelen uit de balans. De oorzaak van dit verschil is gelegen in de overname MSM. Het verschil is gelijk aan het overgenomen eigen vermogen MSM, hetgeen niet in het resultaat maar rechtstreeks in het eigen vermogen is verwerkt.

Toelichting op de balans

Materiële vaste activa

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig		
	31-12-2022	31-12-2021	31-12-2022	31-12-2021	
1.1.2.2.	Terreinen	28.355	27.789	28.355	27.789
1.1.2.1.	Gebouwen	177.973	181.135	177.973	181.135
1.1.2.3.	Inventaris en apparatuur	17.802	20.664	17.765	20.630
1.1.2.4.	Bijzondere bibliotheekcollecties	2.124	2.124	2.124	2.124
	Totaal	226.254	231.712	226.217	231.678

Bedragen K€		Terreinen en terrein voorz	Gebouwen Gereed	Activa in aanbouw	Inventaris	Bibliotheek collecties	Totaal
Aanschafwaarde	1-jan	30.371	401.967	8.204	68.569	2.124	511.235
Afschrijvingen	1-jan	2.582	229.036	-	47.905	0	279.523
Boekwaarde totaal	1-jan	27.789	172.931	8.204	20.664	2.124	231.712
Mutaties in verslagjaar							
Investeringen	(+)	845	10.650	5.143	5.567	0	22.205
Gerealiseerd	(+)	20	5.531	-5.942	391	-	-
Desinvestering	(-)	-	-	-	800	-	800
Afschrijv. tlv exploitatie	(-)	299	18.544	-	8.145	-	26.988
Reclassificatie	(+)	-	-	-	-	-	-
Afschrijv. ivm desinvest.	(+)	-	-	-	125	-	125
Afboeking afgeschr activa	(-)	-	-	-	-	-	-
Afschr. op afgeb activa	(+)	-	-	-	-	-	-
Mutaties verslagjaar	31-dec	566	-2.363	-799	-2.862	-	-5.458
Aanschafwaarde	31-dec	31.236	418.148	7.405	73.727	2.124	532.640
Afschrijvingen	31-dec	2.881	247.580	-	55.925	-	306.386
Boekwaarde totaal	31-dec	28.355	170.568	7.405	17.802	2.124	226.254

De verzekerde waarde van de gebouwen bedraagt M€ 557 volgens de verzekeringspolis per 1 januari 2023.

De hier genoemde bibliotheek collectie omvat enkel de door de UM aangekochte Jezuiten-collectie. Op deze waarde wordt niet afgeschreven.

Bedragen K€		Terreinen en terrein voorz	Gebouwen Gereed	Activa in aanbouw	Inventaris	Bibliotheek collecties	Totaal
Aanschafwaarde	1-jan	30.371	401.967	8.204	68.358	2.124	511.024
Afschrijvingen	1-jan	2.582	229.036	-	47.728	-	279.346
Boekwaarde	1-jan	27.789	172.931	8.204	20.630	2.124	231.678
Mutaties in verslagjaar							
Investeringen	(+)	845	10.650	5.143	5.554	-	22.192
Gerealiseerd	(+)	20	5.531	-5.942	391	-	-
Desinvestering	(-)	-	-	-	800	-	800
Afschrijv. tlv exploitatie	(-)	299	18.544	-	8.135	-	26.978
Reclassificatie	(+)	-	-	-	-	-	-
Afschrijv. ivm desinvest.	(+)	-	-	-	125	-	125
Afboeking afgeschr activa	(-)	-	-	-	-	-	-
Afschr. op afgeb activa	(+)	-	-	-	-	-	-
Mutaties verslagjaar	31-dec	566	-2.363	-799	-2.865	-	-5.461
Aanschafwaarde	31-dec	31.236	418.148	7.405	73.503	2.124	532.416
Afschrijvingen	31-dec	2.881	247.580	-	55.738	-	306.199
Boekwaarde	31-dec	28.355	170.568	7.405	17.765	2.124	226.217

Het **gebouwen**bestand van UM in de huidige omvang is als gevolg van de groei in aantal studenten, medewerkers en researchfaciliteiten in ontwikkeling. Op locatie Randwyck wordt de UNS50 inclusief de verbouwing van de CPV geüpgraded. Verdere ontwikkelingen vinden plaats op de diverse Brightlands campussen. Op dit moment kent UM geen leegstand in haar panden en voorziet dat ook niet op korte termijn, met uitzondering van de schuifoperatie in de UNS50 als gevolg van de verbouwing.

De investeringen in **inventaris** hebben voor M€ 0,5 betrekking op servercapaciteit. Ook in 2022 is het upgraden van de audiovisuele apparatuur doorgezet M€ 0,8. Verder is de apparatuur van Enabling Technologies B.V. overgenomen na liquidatie van de entiteit.

Financiële vaste activa

Deelnemingen

Bedragen K€	Geconsolideerd		Enkelvoudig	
	31-12-2022	31-12-2021	31-12-2022	31-12-2021
1.1.3.1. Deelnemingen	8.987	11.111	17.236	19.966
1.1.3.3. Leningen aan verbonden partijen	7.962	8.945	7.962	8.945
1.1.3.4. Overige verstrekte leningen	8.184	8.409	5.652	6.045
1.1.3.7. Obligaties en effecten	5.852	6.371	-	-
Totaal	30.985	34.836	30.850	34.956

De positie deelnemingen in de enkelvoudige balans ziet er als volgt uit:

Bedragen k€	Boekwaarde 1-1-2022	Inves- teringen	Desinves- teringen	Herwaar- dering/ resultaat	Boekwaarde 31-12-2022	Deelnemings percentage
UM Holding B.V.	16.002	1.515	1.517	-2.575	13.425	100%
Univenture B.V.	3.953	-	-	-153	3.800	100%
Wonen Boven Winkels Maastricht N.V.	11	-	-	-	11	33,33%
Merc plc	-	-	-	-	-	99,99%
Totaal	19.966	1.515	1.517	-2.728	17.236	

In 2022 is k€ 1.515 aan agio gestort aan Universiteit Maastricht Holding B.V. ten behoeve van de strategische participaties. Hiervan is k€ 300 voor Greenport Campus Venlo B.V., k€ 357 voor Smart Services Campus Heerlen B.V. (waarvan k€ 57 doorgestorte opstartsubsidie voor de AI Hub) en voor Maastricht Health Campus B.V. een bedrag van k€ 688. Daarnaast is k€ 170 gestort voor Knowledge Transfer Fund B.V. Het negatieve resultaat van de UM Holding ad k€ 2.575 is met name het gevolg van een correctie bij Enabling Technologies (M€ 1,5) en lagere resultaten bij Scannexus (k€ 400), InterUm (k€ 165) en Maastricht Instruments (k€ 200).

Onderstaande tabel geeft een toelichting op de post deelnemingen binnen de geconsolideerde financiële vaste activa. Op de geconsolideerde balans zijn Universiteit Maastricht Holding B.V. en UniVenture B.V. niet zichtbaar als deelneming van UM, aangezien deze zijn geconsolideerd, dus geïntegreerd in reguliere kosten en baten.

Bedragen k€	Boekwaarde 1-1-2022	Inves- teringen	Desinves- teringen	Herwaar- dering/ resultaat	Boekwaarde 31-12-2022	Deelnemings percentage
Wonen Boven Winkels Maastricht N.V.	11	-	-	-	11	33,33%
Merc plc	-	-	-	-	-	99,99%
Knowledge Transfer Fund B.V.	186	170	-	-210	146	50,00%
Chemelot Campus B.V.	1.713	-	-	-88	1.625	33,33%
Chemelot Campus C.V.	3.721	-	-	-1.062	2.659	10,00%
Maastricht Health Campus B.V.	2.166	688	-	-495	2.359	33,33%
Smart Services Campus Heerlen (CMD) B.V.	837	450	-	-314	973	33,33%
Chill B.V.	2	100	-	-100	2	12,50%
Enabling technologies B.V.	1.324	-	1.324	-	-	16,67%
Maastricht Instruments B.V.	695	-	-	-25	670	40,00%
Greenport Campus Venlo B.V.	70	390	-	-433	27	33,33%
Medace B.V.	267	-	-	-267	-	26,83%
MERC plc	-	-	-	-	-	0,01%
BIBo innovations B.V.	-	-	-	-	-	31,50%
Boostani B.V.	-	-	-	-	-	33,33%
Cell 2 Tissue B.V.	18	-	-	-	18	48,00%
Cimaas B.V.	15	398	-	-	413	45,88%
Coagulation Profile B.V.	4	-	-	-	4	48,90%
Euflex B.V.	-	-	-	-	-	26,00%
Flowchamber B.V.	-	-	-	-	-	41,10%
Flui.Go Science B.V.	12	-	-	-	12	49,80%
Genax B.V.	2	-	-	-2	-	38,00%
Health Potential B.V.	-	-	-	-	-	49,90%
Mirabilis B.V.	2	-	-	-	2	40,70%
Sensip B.V.	57	-	-	-	57	49,00%
ToxgenSolutions B.V.	-	-	-	-	-	49,90%
YourRhythmics B.V.	-	-	-	-	-	24,00%
StudyJob B.V.	6	-	-	-	6	26,00%
ACS Biomarker B.V.	-	-	-	-	-	5,60%
Digitale Dermatoloog B.V.	-	-	-	-	-	17,50%
Eaglet Eye B.V.	1	-	-	-	1	0,61%
Fabpulous B.V.	-	-	-	-	-	0,07%
Mimext B.V.	-	-	-	-	-	5,60%
Regen Biomedical B.V.	-	-	-	-	-	100,00%
Pharmatarget B.V.	2	-	-	-	2	10,10%
Smart Materials Holding B.V.	-	-	-	-	-	13,90%
Totaal	11.111	2.196	1.324	-2.996	8.987	

De deelneming in Enabling Technologies B.V. is in 2022 geliquideerd.

Het belang in Boostani B.V. bedraagt 33,33% (235 aandelen, nominaal € 0,005).

Het belang in Cell 2 Tissue B.V. bedraagt 48% (148.400 aandelen nominaal € 0,10).

Het belang in CiMaas Holding B.V. bedraagt 45,88% (5.480 aandelen nominaal € 0,10 plus agio).

Het belang in Coagulation Profile B.V. bedraagt 48,9% (24.449 aandelen nominaal € 0,01 en 330 aandelen nominaal € 10,00).

Het belang in Euflex B.V. bedraagt 26% (130 aandelen C nominaal € 1,00).

Het belang in Flui.go B.V. bedraagt 49,8% (11.610 aandelen nominaal € 1,00).

Het belang in Genax B.V. bedraagt 38% (1.715 aandelen, nominaal € 1,00). Deze B.V. is in 2022 in liquidatie gegaan.

Het belang in Mirabilis B.V. bedraagt 40,7% (200.000 aandelen nominaal € 0,01).

Het belang in ToxGenSolutions B.V. is 49,9% (66.670 aandelen nominaal € 0,10). De deelneming is afgewaardeerd naar nihil vanwege het negatieve EV van de deelneming.

Het belang in YourRhythmics B.V. bedraagt 24% (54.110 aandelen nominaal € 0,10).

Het belang in StudiJob B.V. bedraagt 26% (4.860 aandelen nominaal € 1,00).

De deelneming ACS Biomarker B.V. betreft een 5,6% deelneming (27.162 aandelen, nominaal € 0,10).

De deelneming Eaglet Eye B.V. betreft een 0,61% deelneming (900 aandelen, nominaal € 1,00).

De deelneming in PharmaTarget B.V. betreft een 10,1% deelneming (1.250 aandelen, nominaal € 1,80).

De deelneming Smart Materials Holding B.V. betreft een 13,9% deelneming (23 aandelen, nominaal € 1,00).

Bovenstaande deelnemingen zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere marktwaarde.

Verstreckte leningen aan verbonden partijen en overige leningen

Bedragen in €	Boekwaarde 1-1-2022	Verstreckte leningen	Afgeloste leningen	Herwaar- dering/ correctie	Boekwaarde 31-12-2022	Rente	Resterende looptijd in jaren
Wonen Boven Winkels Maastricht N.V.	257	-	-	-19	238	-	46
SLIM	8.688	-	964	-	7.724	3,4/0,5/6	10/4/19
Totaal	8.945	-	964	-19	7.962		

De achtergestelde lening aan *Wonen Boven Winkels Maastricht NV* is, gezien het karakter hiervan, gewaardeerd tegen contante waarde. Deze waarde is berekend tegen 2,68% over de resterende looptijd.

De lening aan SLIM bestaat uit een lening ten behoeve van de bouw van het BioPartnerCenter Maastricht. Deze annuïteitenlening heeft een resterende looptijd van 10 jaar tegen 3,4% rente. De lening aan SLIM bestaat verder nog uit twee leningen met resterende looptijden van respectievelijk 4 en 19 jaar tegen 0,5% en 6% rente, aan Scannexus respectievelijk Neurosciences.

Voor het volledige pakket van leningen aan SLIM geldt dat de condities waartegen deze zijn aangegaan en de verwevenheid met UM ertoe leiden dat de marktrente niet eenduidig is gedefinieerd. De reële waarde op basis van marktwaardering is daarom niet opgenomen.

Bedragen in €	Boekwaarde 1-1-2022	Verstreckte leningen	Afgeloste leningen	Herwaar- dering/ correctie	Boekwaarde 31-12-2022	Rente	Resterende looptijd in jaren
Nazorg Limburg B.V.	3.734	-	267	-	3.467	1,5	13
Tragos	430	-	30	-6	394	-	13
Circumflex	1.136	-	29	-25	1.082	-/2	16/16
SSC-Saurus	745	-	21	-15	709	-/2/-	24/9/13
Subtotaal enkelvoudig	6.045	-	347	-46	5.652		
Medace B.V.	2.344	140	-	-	2.484	7	13
Genax B.V.	20	-	-	-20	-	-	-
YourRhythmics B.V.	-	48	-	-	48	6	-
Subtotaal	2.364	188	-	-20	2.532	-	-
Totaal geconsolideerd	8.409	188	347	-66	8.184		

De UM heeft het Maastrichts Energie Akkoord ondertekend, waarin de UM zich heeft gecommitteerd om circa 30% van haar elektriciteitsverbruik duurzaam op te wekken. In dat kader heeft de UM op 1 februari 2020 een 15-jarige rentedragende lening van M€ 4,0 tegen 1,5% verstrekt aan Nazorg Limburg B.V. voor het realiseren van een zonnepark op locatie Belvédère, bestaande uit totaal ruim 30.000 zonnepanelen. De UM zal naar rato van haar investering van 50% de opgewekte elektriciteit voor eigen gebruik aanwenden middels GvO's.

Studentenverenigingen Circumflex en Tragos hebben ieder in het verleden twee leningen ontvangen, waarvan één renteloos en één tegen 4%. De rentedragende lening van Tragos is al in 2018 geheel afgelost. Studentenvereniging Saurus heeft een rentedragende lening, met een rentepercentage van 2%, en twee renteloze leningen. De reële waarde op basis van marktwaardering kan voor deze leningen niet eenduidig gedefinieerd worden. Daarom is de reële waarde niet opgenomen.

De converteerbare lening verstrekt aan Medace B.V. bedraagt M€ 2 tegen 7%. De rente wordt tot 1 januari 2026 bijgeschreven op de hoofdsom. De lening wordt verstrekt tot 1 januari 2034.

Aan Genax B.V. is een converteerbare lening verstrekt tegen 6% rente. De lening is afgewaardeerd naar nihil, daar in 2022 het besluit is genomen om Genax B.V. te liquideren. De lening zal niet worden terugbetaald.

Aan YourRhythmics B.V. is een converteerbare lening verstrekt tegen 6% rente. De rente wordt ieder jaar apart in rekening gebracht.

Obligaties en effecten

Bedragen k€	Boekwaarde 1-1-2022	Verstreekte leningen	Afgeloste leningen	Herwaar- dering/ correctie	Boekwaarde 31-12-2022	Rente	Resterende looptijd in jaren
Obligaties	-	-	-	-	-		
Subtotaal enkelvoudig	-	-	-	-	-		
Obligaties geconsolideerde partijen	6.371	-	-3	-522	5.852		
Subtotaal	6.371	-	-3	-522	5.852		
Totaal geconsolideerd	6.371	-	-3	-522	5.852		

De obligaties geconsolideerde partijen worden aangehouden door stichting MERIT en bestaat uit een portefeuille van Europese obligaties met een looptijd 4-7 jaar.

De beursgenoteerde aandelen en obligaties worden op balansdatum gewaardeerd tegen de genoteerde marktwaarde. Gerealiseerde en ongerealiseerde waardeveranderingen worden verantwoord in de winst- en verliesrekening. Obligaties aangehouden tot einde looptijd worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

Vlottende activa

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig	
	31-12-2022	31-12-2021	31-12-2022	31-12-2021
1.2.2. Vorderingen	82.630	65.527	82.223	64.184
1.2.4. Liquide middelen	170.934	115.099	159.563	101.737
Totaal	253.564	180.626	241.786	165.921

Vorderingen

Vorderingen hebben een looptijd korter dan een jaar. De specificatie van de vorderingen luidt als volgt:

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig	
	31-12-2022	31-12-2021	31-12-2022	31-12-2021
1.2.2.9. Nog te fact. bedragen inzake contractonderzoek	39.355	36.666	39.355	34.238
1.2.2.1. Vorderingen en overige dienstverlening	26.137	18.789	24.337	18.500
1.2.2.7. Collegegelden	111	230	111	230
1.2.2.12. Vooruit betaalde bedragen	10.310	7.681	9.724	7.681
1.2.2.14. Nog te ontvangen rentebaten	573	51	572	51
1.2.2.13. Verstrekte voorschotten	263	271	263	271
1.1.3.3. Vorderingen op groepsmaatschappijen	728	318	2.960	1.877
1.2.2.11. Te vorderen BTW	929	767	861	717
1.2.2.2. Vordering rijksbijdrage lopend jaar	-	-	-	-
1.2.2.10. Overige vorderingen	4.224	754	4.040	619
Totaal	82.630	65.527	82.223	64.184

De post **nog te factureren bedragen inzake contractonderzoek** laat in 2022 een stijging zien van M€ 5,1. In het project Pathfinder is in 2022 wederom veel effort gestoken. De vordering op de Interreg subsidie is met M€ 1,7 gestegen naar ruim M€ 4,4.

De post **vorderingen en overige dienstverlening** neemt in 2022 fors toe. Grotendeels wordt dit veroorzaakt door een verschuiving op de balans afkomstig van contractonderzoek, betreffende een vordering op Provincie Limburg voor Brightland Campus Venlo (FSE) van M€ 2,5. Daarnaast is er een openstaande vordering opgenomen uit hoofde van MSM voor de Nuffic bijdrage, betreffende internationalisering in onderwijs, bedrag groot M€ 1,3.

Met een aantal verbonden partijen heeft UM een rekening-courantverhouding waarmee uitsluitend het onderlinge betalingsverkeer wordt afgewikkeld middelsde post 'Vorderingen op groepsmaatschappijen'. Een rekening-couranthouder dient maandelijks de positie aan te zuiveren. Een positief saldo kan te allen tijde worden afroepen. Rente wordt niet berekend. In deze post is een bedrag van k€ 1.000 opgenomen voor Brains Unlimited B.V.. Deze B.V. mag als enige voor langere tijd "debet" staan tot een maximum van k€ 1.000. Voor deze faciliteit wordt wel rente berekend tegen 2,68%.

De post **te vorderen btw** bestaat uit de aangifte over de laatste periode van 2022 en de pro-rata aftrek over het lopende jaar.

De reële waarde van de vorderingen per balansdatum, wijkt niet af van de boekwaarde. Verder is binnen de vorderingen geen sprake van bijzondere verplichtingen.

Liquide middelen

De specificatie luidt als volgt:

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig	
	31-12-2022	31-12-2021	31-12-2022	31-12-2021
1.2.4.1. Kasgeld	49	78	48	77
1.2.4.2. Rekening-courant banken	170.845	115.021	159.515	101.660
1.2.4.2. Deposito's looptijd korter dan een jaar	40	-	-	-
Totaal	170.934	115.099	159.563	101.737

Voor een toelichting op de ontwikkelingen binnen de liquide middelen, wordt verwezen naar paragraaf "Kasstromen en liquiditeitspositie".

Eigen vermogen

Hieronder het verloopoverzicht van het eigen vermogen in 2022 en 2021.

Bedragen k€	Geconsolideerd				Enkelvoudig			
	Stand per 1-1-2022	Resultaat	Overige Mutaties	Stand per 31-12-2022	Stand per 1-1-2022	Resultaat	Overige Mutaties	Stand per 31-12-2022
2.1.1. Kapitaal	93.169	-	-	93.169	93.169	-	-	93.169
2.1.1.1. Algemene reserve	103.259	8.839	7.398	119.496	92.571	10.354	7.968	110.893
2.1.1.2. Bestemde reserve	46.663	-	-7.968	38.695	46.663	-	-7.968	38.695
2.1.1.3. Bestemmingsreserve privaat	-	-	-	2.334	-	-	-	2.334
	243.091	8.839	-570	253.694	232.403	10.354	-	245.091
2.1.2. Aandeel derden	-153	4	-12	-161	-	-	-	-
Totaal	242.938	8.843	-582	253.533	232.403	10.354	-	245.091

Bedragen k€	Geconsolideerd				Enkelvoudig			
	Stand per 1-1-2021	Resultaat	Overige Mutaties	Stand per 31-12-2021	Stand per 1-1-2021	Resultaat	Overige Mutaties	Stand per 31-12-2021
2.1.1. Kapitaal	93.169	-	-	93.169	93.169	-	-	93.169
2.1.1.1. Algemene reserve	70.851	8.503	23.905	103.259	59.201	7.847	25.523	92.571
2.1.1.2. Bestemde reserve	72.186	-	-25.523	46.663	72.186	-	-25.523	46.663
2.1.1.3. Bestemmingsreserve privaat	-	-	-	-	-	-	-	-
	236.206	8.503	-1.618	243.091	224.556	7.847	-	232.403
2.1.2. Aandeel derden	-168	15	-	-153	-	-	-	-
Totaal	236.038	8.518	-1.618	242.938	224.556	7.847	-	232.403

De **algemene reserve** bestaat uit de reserves die vrij ter beschikking staan. Indien een beperktere bestedingsmogelijkheid door de organisatie is aangebracht, dan is het aldus afgezonderde deel van het eigen vermogen aangeduid als bestemmingsreserve.

De algemene reservepositie wordt aangewend voor een tweetal doeleinden:

- De financiering van investeringen in vaste activa (financieringsfunctie)
- De dekking van onvoorziene omstandigheden en eventuele negatieve resultaten (bufferfunctie)

De **bestemmingsreserves** zijn door de universiteit afgezonderd en bedragen ultimo 2022 M€ 38,7. Een onderdeel van de bestemmingen waren bestedingsplannen van nieuwe facultaire en universitaire initiatieven. Verder zijn onderzoeksprojecten aangegaan waarbij een eigen matching vereist is. Voor deze matching worden bestemmingsreserves gevormd (RJ660).

Signaleringswaarde

De Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs (RJO) is met ingang van 2020 gewijzigd in verband met de verplichting om een toelichting te geven wanneer de zogenoemde 'signaleringswaarde bovenmatig eigen vermogen' wordt overstegen. Om de signaleringswaarde te bepalen is door de Inspectie van Onderwijs een rekenhulp ontwikkeld. Deze bepaalt ook de ratio eigen vermogen, ofwel de verhouding tussen het werkelijk eigen vermogen en het normatief eigen vermogen. Indien deze boven de 1,0 uitkomt, duidt dit op mogelijk bovenmatig eigen vermogen. De ratio eigen vermogen komt uit op 0,70. Daarmee is er bij UM voor 2022 geen sprake van bovenmatig eigen vermogen.

Universiteit Maastricht Holding B.V. heeft een deelneming in Brains Unlimited B.V. waarin zij een meerderheidsbelang heeft. Dat wil zeggen dat een deel van het eigen vermogen dat in dat belang zit, geen onderdeel van Universiteit Maastricht Holding vormt. Dat deel betreft het **aandeel van derden** en bedraagt k€ 161 negatief.

Onder de post **overige mutaties** is de inzet van bestemmingsreserves weergegeven. Daarbij is onder deze post geconsolideerd een vermogensmutatie bij Stichting Liber van k€ 274 verwerkt en een vermogensmutatie bij de Stichting Merit van k€ 296.

Scheiding publiek vermogen en bestemmingsreserve privaat

UM richt zich uitsluitend op haar kerntaken onderwijs, onderzoek en kennisoverdracht (valorisatie). De middelen die hiertoe worden aangewend, hebben zowel een publieke als een private herkomst. In het verleden is gekozen om geen onderscheid te maken tussen publiek- en privaat vermogen.

Een private reserve geeft meer ruimte bij het slagvaardig aangaan van valorisatie projecten. Vanuit die optiek is de wens ontstaan om alsnog een deel van het publieke vermogen als een private bestemmingsreserve aan te merken. Vanuit de overheid is een nieuwe beleidsregel opgesteld die hiertoe ook mogelijkheden voor biedt. De bestemmingsreserve privaats die zal worden afgezonderd, zal in 2023 bepaald worden. Dat is tevens het laatste jaar dat uitstel wordt verleend voor het bepalen van deze bestemmingsreserve. De verantwoorde bestemmingsreserve privaats heeft uitsluitend betrekking op het overgenomen eigen vermogen van MSM.

Verklaring verschil enkelvoudig versus geconsolideerd eigen vermogen

Bedragen k€	2022
Enkelvoudig eigen vermogen	245.091
Aandeel derden	-161
Eigen Vermogen Stichting LIBER	2.501
Eigen Vermogen Stichting MERIT	6.102
Geconsolideerd eigen vermogen	253.533

Opmerking enkelvoudig eigen vermogen

Over 2022 is het exploitatieresultaat toegevoegd aan de algemene reserve. De mutatie in de bestemde reserves is het gevolg van de voortgang in de projecten waarvoor bestemde reserves zijn gevormd en de vorming van nieuwe bestemde reserves voor nieuwe projecten en facultaire plannen.

Voorstel bestemming exploitatiesaldo

Het geconsolideerde resultaat van boekjaar 2022 bedraagt k€ 8.839 positief. Overeenkomstig de richtlijnen wordt het resultaat gesaldeerd onder de algemene reserves. Dit geldt voor alle partijen.

Voorzieningen

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig	
	31-12-2022	31-12-2021	31-12-2022	31-12-2021
2.2.1.5. Transitievergoeding	2.187	2.523	2.187	2.523
2.2.1.6. Langdurig zieken	551	1.026	551	1.026
2.2.1.2. Sabbatical leave	2.460	2.381	2.460	2.381
2.2.1.2. Verlofsparen	5.105	7.944	5.105	7.944
2.2.1.3. Eigen risico WGA	3.293	3.615	3.293	3.615
2.2.1.4. Ambtsjubilea	3.127	3.277	3.127	3.277
2.2.1.5. Wachtgeld	3.622	3.902	3.622	3.902
2.2.2. Verlieslatende contracten	-	115	-	-
Totaal	20.345	24.783	20.345	24.668

Bedragen k€	Stand per 1-1-2022	Dot. 2022	Onttr. 2022	Vrijval 2022	Rente mut. bij CW	Stand per 31-12-2022	Kort < 1 jr	Lang > 1 jr
2.2.1.6. Langdurig zieken	1.026	551	-169	-857	-	551	551	-
2.2.1.2. Sabbatical leave	2.381	649	-263	-307	-	2.460	-	2.460
2.2.1.2. Verlofsparen	7.944	873	-991	-	-2.721	5.105	-	5.105
2.2.1.3. Eigen risico WGA	3.615	1.188	-634	-577	-299	3.293	582	2.711
2.2.1.4. Ambtsjubilea	3.277	1.725	-284	-121	-1.470	3.127	296	2.831
2.2.1.5. Wachtgeld	3.902	2.383	-1.778	-701	-184	3.622	2.580	1.042
2.2.2. Verlieslatende contracten	115	-	-115	-	-	-	-	-
Totaal	24.783	8.670	-4.774	-3.660	-4.674	20.345	5.379	14.966

De voorzieningen hebben betrekking op bedragen die voor geen ander doel aangewend mogen worden dan waarvoor zij gevormd zijn. De voorzieningen zijn contant gemaakt tegen 2,68%, tenzij anders vermeld. In 2021 was de disconteringsvoet -0,2%.

Het percentage van de verdisconteringsvoet wordt bepaald aan de hand van de rendementscijfers op de eerste handelsdag van het nieuwe jaar voor de staatsobligaties met een looptijd van meer dan 10 jaar. Het gemiddelde daarvan bepaalt de hoogte van de verdisconteringsvoet waarbij een afwijking van 0,5% of meer leidt tot een aanpassing, wat in 2022 heeft plaats gevonden.

De **voorziening transitievergoeding** is gevormd om toekomstige kosten te kunnen dekken voor wettelijk bepaalde transitievergoedingen die medewerkers onder bepaalde voorwaarden krijgen bij

het beëindigen van hun dienstverband. De voorziening is bepaald conform de regels zoals die gelden vanaf 1 januari 2020, te weten 1/3^e maandsalaris per dienstjaar, waarbij de duur van het dienstverband tot op de dag nauwkeurig wordt bepaald. Bij de berekening wordt tevens rekening gehouden met de vertrekans en worden alle bepaalde tijd contracten in de berekening meegenomen.

Volgens wet- en regelgeving dient een **voorziening langdurig zieken** gevormd te worden. In 2020 is gekozen voor een berekeningswijze waarbij de bedrijfsarts aangeeft van welke personen hij verwacht dat zij niet meer zullen terugkeren in het bedrijfsproces. Uitgangspunt daarbij is dat deze medewerkers al minimaal een heel jaar geheel of gedeeltelijk ziek zijn.

De **voorziening sabbatical leave** is gevormd om toekomstige kosten te kunnen dekken voor het verlof dat door bestuurders wordt genoten na hun bestuursperiode. Het verlof dient om het kennis- en vaardigheidsniveau weer op peil te brengen. Deze voorziening is nominaal.

De voorziening **verlofsparen** is gevormd om toekomstige kosten te kunnen dekken indien medewerkers de in het kader van de regeling verlofsparen hun gespaarde verlofdagen opnemen. Er wordt gerekend met het werkelijke salaris per individuele medewerker.

De voorziening **eigen risico WGA** is gevormd in het kader van de Wet Werk & Inkomen naar arbeidsvermogen. Na een ziekteperiode van twee jaar kan een werknemer een WGA-uitkering krijgen. De hoogte van de uitkering is bepaald aan de hand van het inkomensverlies van medewerkers. Voor de kosten van dit inkomensverlies is de UM sinds 1 juli 2004 eigenrisicodrager. De UM is voor een periode van maximaal 10 jaar eigenrisicodrager vanaf de eerste dag dat een medewerker een uitkering krijgt. In 2022 is deze voorziening berekend voor 34 personen (in 2021 waren het 36 personen).

De voorziening **ambtsjubilea** is gevormd ter dekking van toekomstige uitkeringen ter gelegenheid van het 25-jarig en het 40-jarig ambtsjubileum voor medewerkers met een aanstelling voor onbepaalde tijd. Bij de berekening is uitgegaan van de totale verplichting per individuele werknemer. In de berekening is een kans in acht genomen dat in de toekomst geen aanspraak meer wordt uitgeoefend door betrokkene. Hierbij wordt rekening gehouden met een blijfkans. Basis is het salarisniveau ultimo boekjaar, waarbij ook rekening wordt gehouden met toekomstige salarisverhogingen. Deze salarisverhogingen worden opgenomen tegen de geamortiseerde waarde.

De voorziening **wachtgeld** is gevormd om de kosten te kunnen dekken voor medewerkers die onvrijwillig met ontslag zijn gegaan en die aanspraak kunnen maken op deze regeling. Bij de berekening is uitgegaan van de totale wachtgeldverplichting per individuele ex-werknemer. In de berekening is een kans in acht genomen dat in de toekomst geen wachtgeldaanspraak wordt uitgeoefend door betrokkene. Deze kans is afhankelijk gesteld van de leeftijd.

Voor het tekort op projecten is een **voorziening verlieslatende contracten** getroffen. Dit betreft alleen de consolidatiepartij Stichting MERIT.

Langlopende schulden

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig	
	31-12-2022	31-12-2021	31-12-2022	31-12-2021
2.3. Langlopende schulden	1.762	1.871	642	842
Totaal	1.762	1.871	642	842

Bedragen k€	Lang per 1-1-2022	Kortlopend 1-1-2022	Totaal per 1-1-2022	Aangegane leningen	Aflossingen leningen	Rente mut. stelselwijz.	Stand per 31-dec-2022	kort <1 jaar	Lang	Middellang 1 - 5 jaar	Lang >5 jaar	Rentevoet
Aan kredietinstellingen	842	200	1.042	-	200	-	842	200	642	622	20	4,2%
Aan groepsmaatschappij	1.029	257	1.286	348	257	-	1.377	257	1.120	1.120	0	-
Totaal	1.871	457	2.328	348	457	-	2.219	457	1.762	1.742	20	

De gemiddelde interestvoet bedraagt 4,2% per jaar. De schulden aan kredietinstellingen betreffen volledig leningen betrokken van de Waterschapsbank en het Restauratiefonds. De aflossing verloopt via de kortlopende schulden en wordt daar gepresenteerd.

De schuld aan groepsmaatschappijen betreft een door Brains Unlimited B.V. toegezegd bedrag als bijdrage in de onderhoudskosten. Deze toezegging bevat geen rente.

De reële waarde van de leningen wijkt niet materieel af van de boekwaarde per balansdatum. Verder zijn geen zekerheden gesteld en zijn leningen niet achtergesteld bij andere schulden.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden hebben een looptijd korter dan een jaar. De specificatie is als volgt:

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig	
	31-12-2022	31-12-2021	31-12-2022	31-12-2021
2.4.7. Vooruitontv. bedragen contractonderzoek	75.528	65.733	75.426	65.733
2.4.16. Overige vooruit ontvangen bedragen	32.417	13.022	30.862	11.915
2.4.14. Doelsubsidies OCW	2.215	2.189	2.215	2.189
2.4.8. Leveranciers en declaranten	30.318	17.614	30.224	16.533
2.4.17. Te bet. vakantie-uitkering en eindejaarsuitkering	11.277	10.517	11.277	10.318
2.4.12. Af te dragen BTW	11	88	-	-
2.4.9. Loonheffing en premies sociale verzekeringen	18.322	18.729	17.779	18.261
2.4.10. Schulden terzake van pensioenen	4.961	4.615	4.961	4.615
2.4.1. Schulden aan groepsmaatschappijen	1.193	391	2.567	1.565
2.4.16. Waarborgsommen en vooruit ontvangen huren	1.213	1.445	1.213	1.445
2.4.17. Aanspraak verlof	27.524	23.091	27.524	23.091
2.4.12. Aflossing langlopende schulden	200	200	200	200
2.4.18. Te betalen rentelasten	31	5	31	5
2.4.13. Collegegelden UM	27.829	17.069	27.829	17.069
2.4.12. Overige kortlopende schulden	2.124	2.874	667	1.703
Totaal	235.163	177.582	232.775	174.642

De post 'overige vooruit ontvangen bedragen' neemt toe met M€ 19,0. De stijging wordt voornamelijk veroorzaakt door de vooruit ontvangen bedragen als gevolg van het coalitieakkoord. UM heeft in 2022 € 9,6 mio vooruit ontvangen voor starters- en stimuleringsbeurzen en € 3,2 mio voor sectorplanmiddelen. De verdere stijging wordt veroorzaakt door de inbedding van Maastricht School of Management vanaf 1 september 2022.

De post 'Leveranciers en declaranten' neemt toe met M€ 13. Ook hier is de voornaamste oorzaak gelegen in de inbedding van Maastricht School of Management vanaf 1 september 2022.

In de post 'Te betalen vakantie-uitkering en eindejaarsuitkering' is voor alle medewerkers de vakantie-uitkering opgenomen welke in mei wordt uitbetaald. De eindejaarsuitkering betreft de eindejaarsuitkering van het CvB welke in november wordt uitbetaald.

De aanspraak verlof 2022 is fors gestegen. Het uitstaande verlof per fte komt in 2022 op gemiddeld 158 uur, tegenover 152 uur per fte in 2021.

Met een aantal verbonden partijen heeft UM een rekening-courantverhouding waarmee uitsluitend het onderlinge betalingsverkeer wordt afgewikkeld. Zie de post 'Schulden aan groepsmaatschappijen'. Een rekening-courantouder dient maandelijks de positie aan te zuiveren. Een positief saldo kan te allen tijde worden afroepen. Rente wordt niet berekend.

De post 'collegegelden UM' vertegenwoordigt het bedrag voor 2023 dat de UM reeds heeft ontvangen van haar studenten voor het studiejaar 2022-2023.

Overzicht doelsubsidies

Naast de algemene rijksbijdrage ontvangt UM ook doelsubsidies en specifieke subsidies. Anders dan bij de rijksbijdrage dienen de niet-aangewende bedragen op de balans verantwoord te worden. Van twee reeds beëindigde projecten is k€ 148 van de toegekende subsidie niet aangewend. Hiervoor is tot op heden geen terugbetalingsbeschikking ontvangen van het Ministerie. In 2021 is een doelsubsidie inzake "Coronabanen" ontvangen, waarvan k€ 29 nog niet is aangewend.

Voor de andere subsidies geldt dat de niet aangewende delen mogen worden ingezet voor soortgelijke activiteiten, waardoor hiervoor in principe geen terugbetalingsverplichting op rust. Voor "Blended Learning" is in 2022 nog k€ 27 aangewend, waarmee het totaal toegekende bedrag van k€ 49 is besteed.

G1. Subsidies waarbij het eventueel niet aangewende deel van de subsidie, mits activiteiten volledig zijn uitgevoerd, kan worden besteed aan andere activiteiten waarvoor bekostiging wordt verstrekt

Omschrijving	Toewijzing kenmerk	Toewijzing datum	De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform subsidie beschikking geheel uitgevoerd en afgerond
Leading to Succes	HO/560030255	14-12-2016	ja
Blended learning environment for medical Dutch: the effect of peer-Extra hulp voor de klas	0020-17 COHO210002	29-4-2020 31-10-2021	ja ja

G2A. Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing kenmerk	Toewijzing datum	Bedrag van toewijzing	Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Totale subsidiabele kosten t/m vorig verslagjaar	Saldo per 1 januari verslagjaar	ontvangen in verslagjaar	Subsidiabele kosten in verslagjaar	Te verrekenen per 31 december verslagjaar
Orion	HO.100947/SS	22-4-2010	200	200	168	32	-	-	32
PLG 2013 01	590598-1	2-12-2013	200	200	84	116	-	-	116
Corona Banen	COHO210003	13-4-2021	487	487	458	29	-	-	29
Eindtotaal			887	887	710	177	-	-	177

Niet in de balans opgenomen regelingen

Per 31 december 2022 heeft UM de volgende openstaande regelingen, die op basis van regelgeving niet op de balans kunnen worden opgenomen:

1. In 1994 is een rentedragende geldleenovereenkomst gesloten met Wonen Boven Winkels Maastricht NV voor de som van k€ 726 met een looptijd van 30 jaar en direct opvraagbaar. Dit bedrag stond per 31 december nog in depot bij UM.
2. Aan All-In Annadal B.V. is een bankgarantie afgegeven ter grootte van k€ 41 als waarborg voor de juiste nakoming van verplichtingen uit hoofde van een huurovereenkomst.
3. UM voert chemicaliën en op alcohol gebaseerde stoffen in. Aan de douane is een garantstelling verstrekt voor k€ 6.
4. De aangegane huurverplichtingen voor het komende jaar bedragen k€ 3.577. De huurverplichting van lopende contracten langer dan 1 jaar bedraagt in totaal k€ 16.606, waarvan k€ 6.626 langer dan 5 jaar.
5. Jaarlijks verplicht UM zich aan Brains Unlimited B.V. tot een minimale afname van scanfaciliteiten voor k€ 1.000. Daarnaast zal Brains Unlimited B.V. een jaarlijkse bijdrage voor exploitatielasten ontvangen van k€ 200. Deze toezegging geldt tot 1 april 2032.
6. Indien het eigen vermogen van strategische participaties binnen de Universiteit Maastricht Holding B.V. lager dan nihil wordt, dan treft de Universiteit Maastricht Holding B.V. daarvoor een voorziening. Mocht een uitkering noodzakelijk zijn en mochten de liquide middelen van de Universiteit Maastricht Holding B.V. niet toereikend zijn, dan staat de Universiteit Maastricht hiervoor garant. Ultimo 2022 bedraagt deze voorziening k€ 1.744.

7. Voor de Brightsite samenwerking is een in-kind toezegging gedaan van een jaarlijkse bijdrage van € 2,0 mln tot einde 2024.
8. De universiteit Maastricht zal de ondersteuning van het Sociaal Historisch Centrum Limburg voor een periode van minimaal drie jaar (k€ 460 per jaar) voortzetten.
9. In 2022 is de integratie van de Maastricht School of Management (MSM) met positieve besluitvorming afgerond. In mei 2022 is de overeenkomst gesloten, en op 1 september heeft de formele integratie plaatsgevonden, waarna MSM als eenheid onder SBE is geplaatst. De Stichting MSM blijft formeel nog enkele jaren bestaan voor de afhandeling van een aantal nog lopende onderwijsprogramma's en de verkoop van het hotel, dat in bezit van de Stichting MSM is. UM en MSM zijn overeengekomen dat UM recht heeft op de netto verkoopopbrengst van de verkoop van het hotel.
10. Het College van Bestuur heeft signalen ontvangen inzake mogelijke onregelmatigheden binnen een van de afdelingen van Maastricht University. Het College van Bestuur neemt deze signalen dusdanig serieus dat zij hebben besloten een forensisch onderzoek hieromtrent uit te voeren. Dit onderzoek moet nog starten. Op dit moment kan dan ook niet worden ingeschat in welke mate er daadwerkelijk sprake is van onregelmatigheden en of er mogelijke financiële impact bestaat voor Maastricht University.

Toelichting op de staat van baten en lasten

De toelichting bij de tabellen heeft betrekking op de enkelvoudige cijfers.

Rijksbijdrage

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig		
	Realisatie 2022	Realisatie 2021	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
Rijksbijdragen					
3.1.1. Toewijzing volgens model PBM	418.397	391.689	418.397	323.261	391.689
Subtotaal	418.397	391.689	418.397	323.261	391.689
Doelsubsidies					
3.1.2. Corona Banen	-	458	-	-	458
3.1.2. Blended Learning	27	23	27	12	23
3.1.2. Hulp voor de klas	-	725	-	-	725
Totaal Doelsubsidies	27	1.206	27	12	1.206
Overige subsidies OCW					
3.1.3. NPO Onderwijs	2.377	1.023	2.377	-	1.023
3.1.3. NPO Onderzoek	1.038	1.011	1.038	7.878	1.011
3.1.3. NPO azM	7.409	2.230	7.409	-	2.230
3.1.3. Rijksbijdrage Sector	1.927	0	1.927	-	-
Totaal overige subsidies OCW	12.751	4.264	12.751	7.878	4.264
Af: inkomensoverdrachten					
3.1.4. Rijksbijdrage academisch ziekenhuis Maastricht	-80.805	-77.800	-80.805	-	-77.800
Totaal inkomstenoverdrachten	-80.805	-77.800	-80.805	-	-77.800
Rijksbijdrage als baten verantwoord	350.370	319.359	350.370	331.151	319.359

De Rijksbijdrage wordt door de minister van OCW door middel van begrotingsbrieven (OFB = Overzicht Financiële Beschikkingen) toegekend. UM heeft in 2022 M€ 27,2 meer aan Rijksbijdrage ontvangen dan begroot. Hiervan heeft M€ 12,8 betrekking op Coalitieakkoord middelen (M€ 6,5 Startersbeurzen, M€ 3,1 Stimuleringsbeurzen en M€ 3,2 Sectorplannen) die als **niet-normatieve Rijksbijdrage** kwalificeren. Hiervoor geldt dat jaarlijks de baten verantwoord worden ter hoogte van de gerealiseerde kosten (matchingprincipe), ter voorkoming van ongewenste resultaat-effecten. De nog niet aangewende middelen worden aan het eind van het boekjaar op de balans verantwoord. Meer informatie over de middelen van het Coalitieakkoord is opgenomen in paragraaf 5.1. In de paragrafen 5.1.1, 5.1.2 en 5.1.3 wordt de besteding van respectievelijk Startersbeurzen,

Stimuleringsbeurzen en Sectorplannen toegelicht. De belangrijkste wijzigingen ten opzichte van de begroting betreffen:

1^e OFB (+ M€ 0,9):

Diverse kleinere (technische) bijstellingen waaronder aanpassing Holland Scholarship, toekenning Comenius Teaching Fellowship 2021, middelen voor versterken regionale samenwerkingsverbanden en compensatie afschaffen eigen bijdrage bij selectie numerus fixus opleidingen gnk/thk (M€ 0,9).

2^e OFB (+ M€ 10,9):

- Loonbijstelling 2022 (M€ 6,3).
- Prijsbijstelling 2022 (M€ 4,3).
- Diverse kleinere (technische) bijstellingen waaronder Comenius beurzen tranche 2022, middelen voor Versnellingsplan SURF, Versterking Medezeggenschap en Financiële steun i.v.m. crisis in Oekraïne (totaal M€ 0,3).

3^e OFB (+ M€ 15,4):

- Coalitieakkoord middelen (totaal M€ 12,8, waarvan M€ 6,5 voor Startersbeurzen, M€ 3,1 voor Stimuleringsbeurzen en M€ 3,2 voor Sectorplannen)
- Herverdeling compensatie halvering collegegeld 1e jrs HO (M€ 1,5)
- Restant SEO-middelen uit hoofde van Europese Onderzoeksprogramma Horizon 2020 (M€ 0,7)
- Diverse kleinere bijstellingen waaronder technische herschikking wo-onderwijs, bijstelling financiële steun i.v.m. crisis in Oekraïne, kickstartimpuls AI (Artificial Intelligence) onderzoek en innovatie en een bijdrage voor cybersecurity (totaal M€ 0,4).

De middelen Zwaartekrachtprogramma zijn onderdeel van de Rijksbijdrage. Bij wijze van uitzondering (OCW-nieuwsbrief jaarverslaggeving nr. 8 van 2013) stelt OCW dat voor de middelen Zwaartekrachtprogramma geldt dat er sprake is van een vastomlijnd en intern afgesproken bestedingspatroon en voorts van een transparante en rechtmatige verantwoording. Daarmee mogen de baten worden verwerkt als overlopende passiefpost en vallen deze naar rato van het bestedingspatroon meerjarig vrij ten gunste van de exploitatierekening. Zodoende zijn de in 2022 toegekende middelen Zwaartekrachtprogramma van M€ 2,4 via de balans verantwoord.

In de Rijksbijdrage 2022 zijn eveneens de middelen van het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) verwerkt. Het betreft NPO-middelen voor begeleiding studenten (k€ 1.457), voor "extra hulp in de klas" (k€ 729), voor begeleiding lerarenopleidingen (k€ 4, betreft educatieve module bij de UM) en voor vertraging onderzoek (k€ 1.251). In 2021 zijn ook al NPO-middelen voor begeleiding studenten, voor stage offensief gnk/thk en voor vertraging onderzoek als onderdeel van de Rijksbijdrage beschikbaar gesteld. Aan de verdeling en toewijzing van deze NPO-middelen liggen bestuursakkoorden ten grondslag. Deze middelen worden aangeduid als **niet-normatieve Rijksbijdrage**. Hiervoor geldt dat jaarlijks de baten verantwoord worden ter hoogte van de gerealiseerde kosten (matchingprincipe), ter voorkoming van ongewenste resultaat-effecten. De nog niet aangewende middelen worden aan het eind van het boekjaar op de balans verantwoord. De NPO-middelen kunnen worden besteed tot en met 2024, waarbij 2024 is aangemerkt als een 'uitloopjaar'. Tevens zijn in 2021 via een subsidiebeschikking NPO-middelen beschikbaar gesteld voor "extra hulp voor de klas". Meer informatie over NPO is opgenomen in paragraaf 2.3.2. Hierin wordt de besteding van respectievelijk de NPO-onderwijsmiddelen en NPO-onderzoeksmiddelen toegelicht. In het kader van specifieke taken en verantwoordelijkheden op het gebied van onderwijs, onderzoek en patiëntenzorg kent het ministerie van OCW jaarlijks een Rijksbijdrage ten behoeve van de werkplaatsfunctie toe aan de academische ziekenhuizen. UM ontvangt deze Rijksbijdrage voor de werkplaatsfunctie en stelt deze onverwijld – als inkomensoverdracht – aan het azM beschikbaar. In 2022 bedroeg de Rijksbijdrage werkplaatsfunctie M€ 80,8, waarvan M€ 4,9 NPO-middelen voor vertraging onderzoek. UM en azM hebben in een bestuurlijk akkoord afgesproken dat het azM de middelen doorzet naar UM/FHML, met onderlinge verrekening voor gerealiseerde kosten door contractverlengingen bij het azM.

College- en examengelden

Bedragen k€		Geconsolideerd		Enkelvoudig		
		Realisatie 2022	Realisatie 2021	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
3.3.4.	College- en examengelden 2020/2021	-	31.693	-	-	31.693
3.3.4.	College- en examengelden 2021/2022	21.203	11.830	21.203	40.327	11.830
3.3.4.	College- en examengelden 2022/2023	20.020	-	20.020	-	-
Totaal college-, cursus-, les- en examengelden		41.223	43.523	41.223	40.327	43.523

De collegegeld opbrengsten zijn M€ 0,9 hoger dan begroot, maar M€ 2,3 lager dan de realisatie in 2021. Een van de maatregelen om de effecten van coronapandemie te verzachten voor studenten is de halvering van het collegegeld. Deze lagere collegegeldopbrengsten worden door het Ministerie nog voor het academisch jaar 2021-2022 gecompenseerd via de Rijksbijdrage. Daarnaast is in de begroting voor de volgende opleidingen rekening gehouden met de zogenaamde BKKI-opslag vanwege het kwaliteitskeurmerk kleinschalig en intensief onderwijs: UCM, Maastricht Science Programme (vanaf 2020-2021) en de Ma Forensic psychology, welke al in het verhoogde tarief is verdisconteerd. In vergelijking tot de begroting kent de UM voor bijna alle faculteiten een lager dan geraamde groei van het aantal inschrijvingen voor het academisch jaar 2022-2023, in totaal 941 minder inschrijvingen. Geraamd 24.420 inschrijvingen, totaal gerealiseerd 23.479 inschrijvingen, dat is inclusief 1.073 post-initiële master inschrijvingen (exclusief zijn er 22.406 inschrijvingen gerealiseerd). In vergelijking tot 2021 is er een groei van 608 inschrijvingen (totaal 22.871 inschrijvingen in 2021). Per saldo laten de opbrengsten van de collegegelden een lichte stijging zien.

Baten werk in opdracht van derden

Bedragen k€		Geconsolideerd		Enkelvoudig		
		Realisatie 2022	Realisatie 2021	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
3.4.1.	Baten contractonderwijs	20.385	18.515	20.385	19.443	17.118
3.4.2.	Baten contractonderzoek					
	- NWO/KNAW (2e geldstroom)					
	* NWO	24.616	24.875	24.616	28.197	24.875
	* KNAW	54	84	54	7	84
		24.670	24.959	24.670	28.204	24.959
	- Onderzoek overig (3e geldstroom)					
	* Nationale overheid	16.087	12.890	16.087	11.006	12.890
	* Internationale overheid					
	- EU-kaderprogramma	27.310	25.951	27.310	24.192	25.951
	- ERC-grants	3.028	2.397	3.028	4.007	2.397
	- Internat. overheid overig	454	856	454	714	856
	* Nationale non-profit	5.590	7.990	5.590	7.824	7.990
	* Internationale non-profit	2.867	4.429	2.867	2.985	4.429
	* Collectebusfondsen	6.668	6.849	6.668	6.955	6.849
	* Bedrijven	10.212	9.957	10.212	11.902	9.957
	* Overig	2.922	3.953	-	2.792	119
		75.138	75.272	72.216	72.377	71.438
		120.193	118.746	117.271	120.024	113.515

Onder de baten werk in opdracht van derden worden alle baten begrepen die zijn behaald uit voor derden verricht contractonderwijs en -onderzoek.

Baten contractonderwijs

De baten contractonderwijs hebben betrekking op niet-reguliere onderwijsprogramma's. De opbrengsten binnen deze programma's zijn in 2022 positief beïnvloed als gevolg van het wegvallen van de maatregelen rondom de coronapandemie. In tegenstelling tot 2021 zijn de contractbaten gestegen, in totaal M€ 3,3. Een aantal activiteiten van UMIO (postdoctoraal onderwijs SBE), FSE-BISS en het post-academisch onderwijs binnen FL kennen een lager aantal inschrijvingen in 2022 dan begroot, daarentegen kent het Foundation Programme van FSE juist een hoger aantal inschrijvingen dan begroot. Voor de opleiding Huisartsgeneeskunde heeft er een bijstelling van het tarief plaatsgevonden met een stijging van de contractbaten tot gevolg. Tot slot zijn de baten

gestegen met M€ 1,1 door de integratie van MSM. Per saldo zijn de baten contractonderwijs M€ 0,9 hoger dan geraamd.

Baten contractonderzoek

De faculteiten hebben bij het opstellen van de begroting de ambitie uitgesproken dat de omvang van de totale 2^e en 3^e geldstroomactiviteiten in 2022 zou toenemen, met name door de verwachte groei van de onderzoeksactiviteiten binnen FPN, FSE en SBE. In voorgaande jaren was FHML bovengemiddeld succesvol in het verwerven van nieuwe onderzoeksprojecten. Veel van deze projecten lopen af alsmede een aantal Kennis-As projecten. De hieruit volgende daling van de contractopbrengsten wordt getracht te compenseren door nieuw te verwerven contractonderzoek waarmee het wervend vermogen meerjarig een constant niveau kent. In 2022 is nog sprake van de afloop van genoemde projecten en tevens de opstart van nieuw verworven contractonderzoek.

2^e geldstroom

De omvang van de 2^e geldstroom is met M€ 3,5 aanzienlijk lager dan geraamd en M€ 0,3 lager dan de realisatie 2021. Bij FPN veroorzaakt het Project Zwaartekracht fors lagere opbrengsten uit de 2^e geldstroom (M€ 1,5). Er zijn in totaal minder aanstellingen ingevuld dan werd geambieerd (niet ingevulde vacatures en verloop). De projecten bij CARIM, GROW, M4I & SHE (FHML) zijn vertraagd met als gevolg lagere opbrengsten (M€ 1,5). Tot slot is er minder overheidssubsidie ontvangen voor projecten binnen FSE - AMIBM, BISS en MACSBIO - (M€ 1). Daarentegen hebben de verworven nieuwe projecten bij CAPHRI en MHeNS (FHML) de lagere opbrengsten voor een klein deel gemitigeerd (M€ 0,7).

3^e geldstroom

De omvang van de 3^e geldstroombaten is licht afgenomen ten opzichte van de begroting, in totaal bedraagt de afname M€ 0,2. Daarnaast is de omvang van de 3^e geldstroombaten in vergelijking tot het jaar 2021 met M€ 0,8 toegenomen. De belangrijkste oorzaken voor de lagere opbrengsten betreffen de projecten bij CARIM, GROW, MERLIN en NUTRIM (FHML). Het gaat zowel om vertragingen bij lopende projecten als vertraging bij de opstart van nieuwe projecten. Daarnaast zijn activiteiten bij SHE Collaborates (FHML) doorgeschoven. Ook bij SBE laten meerdere projecten een afname van de 3^e geldstroombaten zien, vooral het project BISC1. Te hoge ambities hebben ertoe geleid dat de omvang van de declarabele kosten en daarmee de verantwoorde omzet achter bleef. Het niet ontvangen van subsidies, zoals het uitstellen van de provinciale subsidie voor FSE-UCV naar volgend jaar, net als de ontbrekende subsidie voor RegenMed, resulteert eveneens in lagere 3^e geldstroombaten. Hier staat tegenover dat de omzet binnen andere contractactiviteiten hoger was. Dit is met name het geval bij FSE (Brightsite samenwerking, IDS, BISS & CCE), FASoS en MUNDO (Nuffic).

Overige baten

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig		
	Realisatie 2022	Realisatie 2021	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
3.5.10. - Inschrijfgelden symposia/congr./curs.	4.407	2.840	4.407	3.127	2.840
3.5.4. - Sponsoring & subsidies	6.684	7.382	6.499	4.440	7.189
3.5.1. - Verhuur goederen/faciliteiten/voorz.	5.532	5.066	5.532	6.396	5.066
3.5.10. - Verkoop producten & dienstverlening					
* Admin./ICT diensten v. derden	238	238	238	542	238
* Bibliothecaire diensten v. derden	2.407	2.241	2.407	2.433	2.241
* Externe detacheringen	6.080	2.868	6.080	5.729	5.967
* Baten medische en zorginstellingen	10.693	9.689	10.693	12.511	9.689
* Overige verkoop product/dienst.	11.194	9.133	9.561	7.768	10.271
	30.612	24.169	28.979	28.983	28.406
Totaal overige baten	47.235	39.457	45.417	42.946	43.501

Inschrijfgelden symposia/congressen/cursussen

De inschrijfgelden symposia/congressen/cursussen worden hoofdzakelijk binnen het SSC gerealiseerd, namelijk bij UM Sport, het Guesthouse, het CES, de Maastricht Summer School en Studium Generale. De baten zijn in totaal M€ 1,6 hoger dan in 2021 en weer boven het pre-COVID niveau. Het CES en de Scholarships kennen nog een lager activiteitsniveau dan voor COVID-19, met een daling van de inschrijfgelden tot gevolg. Daarnaast zijn de opbrengsten van de lidmaatschappen van UM Sport als inschrijfgelden verantwoord in plaats van overige verkopen, waardoor een verschuiving ontstaat.

Sponsoring en subsidies

Onder deze post worden onder andere subsidies verantwoord die zijn verbonden aan de uitvoering van contractactiviteiten en baten met betrekking tot beursprogramma's. Voornamelijk de beduidend hogere omvang van Scholarships, waaronder de programma's US Federal Loans en Erasmus+, leidt tot hogere opbrengsten dan begroot. Daarentegen leidt de lagere omvang van het beurzenprogramma binnen het SSC (Erasmus en IISMA) tot lagere opbrengsten. In totaal M€ 2,1 meer omzet dan begroot in 2022.

Verhuur goederen/faciliteiten/voorzieningen

Deze opbrengsten betreffen de verhuur van gebouwen en ruimtes aan derden en de kamerverhuur bij het Guesthouse en het CES. Een positief effect zijn de hogere verhuuropbrengsten van de gebouwen Oxfordlaan 55 en 70 als gevolg van een inhaalslag van verrekeningen bij gebruikers.

Verkoop producten & dienstverlening

De opbrengsten verkoop producten & dienstverlening zijn opgebouwd uit de opbrengsten administratieve en ICT-diensten, bibliothecaire dienstverlening, externe detacheringen, baten medische zorginstellingen en overige verkoop producten en diensten voor in totaal M€ 29,0. Dit is een verhoging van M€ 0,5 in vergelijking tot het jaar 2021 en nagenoeg gelijk aan begroting. De opbrengsten uit administratieve en ICT-diensten hebben betrekking op de administratiekosten van het verwerken van collegegelden en de administratieve dienstverlening aan derden, zoals gelieerde stichtingen. De UB is ook toegankelijk voor medewerkers en studenten van azM, Open Universiteit en Zuyd Hogeschool. De vergoeding hiervoor wordt verantwoord als opbrengsten bibliothecaire dienstverlening. De baten medische en zorginstellingen betreffen voornamelijk verrekeningen met azM en meer incidentele baten bij de onderzoeksprojecten van NUTRIM, CAPHRI, MHeNS, SHE en GROW. De opbrengsten overige verkoop producten en diensten zijn opgebouwd uit meerdere posten. Daarnaast hebben een aantal verschuivingen plaatsgevonden, waaronder de verschuiving van de opbrengsten lidmaatschappen van UM Sport, die als inschrijfgelden zijn verantwoord in plaats van overige verkopen.

Personele lasten

Bedragen K€	Geconsolideerd		Enkelvoudig		
	Realisatie 2022	Realisatie 2021	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
4.1.1. Beloning voor arbeid					
Salarissen	244.538	231.424	242.088	241.254	230.570
Vakantiekuitkering	18.185	16.978	17.999	17.937	16.910
Eindejaarsuitkering	18.470	17.265	18.282	18.219	17.194
Totaal beloning voor arbeid	281.193	265.667	278.369	277.410	264.674
4.1.1.5. Pensioenlasten	45.743	43.310	45.327	45.170	43.185
4.1.1.2. Sociale lasten	33.835	32.440	33.525	33.410	32.347
4.1.1.1. Loonkosten incl. pens. en soc. lasten	360.771	341.417	357.221	355.990	340.206
4.1.2. Overige personele lasten					
4.1.2.3 * Training en opleidingen	3.060	2.050	3.060	4.264	2.050
4.1.2.3. * Wervingkosten	208	151	208	70	151
4.1.2.1. * Personeelsvoorziening					
* Dotaties personeelsvoorzieningen	-43	6.642	-43	272	6.642
* Vrijval personeelsvoorzieningen	-	-7.043	-	-	-7.043
4.1.2.3. * Uitzendkrachten en declaranten	17.133	17.997	18.137	14.930	18.147
4.1.2.3. * Overige personele lasten	9.258	6.718	9.074	7.284	6.418
Totaal overige personele lasten	29.616	26.515	30.436	26.820	26.365
Totaal personeelslasten	390.387	367.932	387.657	382.810	366.571

De **personeelslasten** (enkelvoudig) zijn ten opzichte van de realisatie 2021 in absolute omvang gestegen en bedragen 71% van de totale UM-lasten (geconsolideerd eveneens 71%).

	Realisatie 2022	Realisatie 2021	Realisatie 2020	Realisatie 2019	Realisatie 2018
Personeel (fte)					
Personeelsopbouw per 31 december					
Wetenschappelijk personeel (WP)	2.430	2.380	2.301	2.235	2.153
Ondersteunend personeel (OBP)	1.869	1.774	1.703	1.632	1.560
	4.298	4.154	4.004	3.866	3.713
Medisch specialisten	65	63	62	62	61
Totaal UM inclusief medisch specialisten	4.363	4.217	4.066	3.929	3.775
WP (fte, op basis van UFO)	2.430	2.380	2.301	2.235	2.153
- Hoogleraar	224	223	221	213	201
- UHD	243	232	226	214	196
- UD	429	415	415	394	383
- Docenten	385	349	295	277	266
- Onderzoekers	321	332	326	320	306
- Promovendi	822	822	815	809	791
- Overig WP (WP zonder UFO-classificatie)	6	7	4	7	10

In 2022 is de UM-staf (4.298 fte exclusief medisch specialisten) met 144 fte gegroeid ten opzichte van 2021. Ten opzichte van de begroting (4.319 fte) is dit 21 fte lager. Bovenstaande tabel laat zien dat in 2022 binnen alle personeelscategorieën, met uitzondering van de onderzoekers en overig WP, sprake is van groei, met name bij docenten in verband met de toegenomen werkdruk in het onderwijs en de additionele financiering uit de NPO-middelen.

UM Holding B.V. en UniVenture B.V. hebben op concernniveau geen medewerkers in dienst. De medewerkers bij LIBER en MERIT worden gedetacheerd vanuit de UM. Zelf hebben deze stichtingen geen medewerkers in dienst.

Ontwikkeling van de loonkosten inclusief pensioenen en sociale lasten realisatie 2022 versus realisatie 2021

De mutatie in de loonkosten bedraagt M€ 17 Deze stijging is naar een aantal oorzaken te herleiden, zijnde de cao-ontwikkeling, de jaarlijkse periodiekontwikkeling en de autonome groei van formatie. Bij de cao-ontwikkeling is aangesloten op het in juni 2022 gesloten cao-akkoord met een looptijd van 1 april 2022 tot met 31 maart 2023. Onderdeel hiervan is een structurele salarisstijging van 4% met ingang van 1 juli 2022, een eenmalige uitkering van € 400,- bruto (op basis van een fulltime dienstverband) of € 750,- bruto voor werknemers die het minimumloon ontvangen. Daarnaast is het ouderschapsverlof verbeterd. Vanuit de loonbijstelling Rijksbijdrage is deze loonsverhoging

bekostigd. Verder bedraagt de groei van de staf 144 fte. Een kanttekening die hierbij gemaakt dient te worden is dat de groei in staf veelal in de laatste vijf maanden van 2022 heeft plaatsgevonden. Hierdoor stijgt het aantal mje's en de daaraan verbonden loonkosten minder fors dan op basis van de fte-ontwikkeling verwacht had mogen worden. Tevens is de korte termijn verlofschuld in 2022 gestegen met M€ 4,4 als gevolg van het niet opnemen van verlof door werkdruk en de pandemie.

Ontwikkeling van de loonkosten inclusief pensioenen en sociale lasten realisatie 2022 versus begroting 2022

De gerealiseerde loonkosten 2022 zijn M€ 1,2 hoger dan begroot. De verklaring hiervoor is als volgt:

- In de begroting 2022 was geen rekening gehouden met de hiervoor genoemde cao-ontwikkeling, omdat ten tijde van het opstellen van de begroting het cao-akkoord 2022 nog niet was gesloten.
- In 2022 is er sprake van een stijging van de korte termijn verlofschuld. Er is sprake van een hoge werkdruk bij zowel het wetenschappelijk als ondersteunend personeel, waardoor gedurende het jaar minder vakantiedagen zijn opgenomen.
- UM is in fte-aantallen gegroeid ten opzichte van voorgaande jaren, maar de begrote fte-aantallen waren nog hoger. De loonkosten (gecorrigeerd voor het cao-effect) stijgen minder fors dan begroot door de lagere realisatie van de groei in het aantal fte en gezien het feit dat de groei vooral in de laatste vijf maanden van 2022 is gerealiseerd. Vacatures zijn later ingevuld. Ook zijn enkele vacatures door een tijdelijke inhuur van derden ingevuld. De gerealiseerde gemiddelde personeelslast is gestegen door de stijging als gevolg van het cao-akkoord.

Als gevolg van de coronamaatregelen en gestegen werkdruk is een deel van de beschikbare opleidingsbudgetten niet benut, waardoor de realisatie van de **trainings- en opleidingskosten** gestegen is ten opzichte van 2021, maar lager is dan begroot.

Zoals beschreven in de toelichting op de balans heeft binnen de **personeelsvoorzieningen** een aantal mutaties plaatsgevonden. De totale mutatie bedraagt k€ 43. Het betreft de voorzieningen voor transitievergoeding, langdurig ziekten, sabbatical leave, verlofsparen, eigen risico WIA, ambtsjubilea en wachtgeld.

Meer **externe inhuur van uitzendkrachten en declaranten** heeft tot een afwijking van M€ 3,2 tussen de gerealiseerde en begrote lasten geleid. Ten opzichte van 2021 heeft er geen toename plaatsgevonden. De afwijking ligt in een van de volgende (of een combinatie van) oorzaken: extra studenttutoren en docenten ten behoeve van het onderwijs, het niet-tijdig kunnen invullen van vacatures en daardoor genoodzaakt zijn externe krachten in te schakelen en het inhuren van studentassistenten.

De gerealiseerde **overige personele lasten** zijn M€ 1,8 hoger dan begroot door een naheffing van de werkkostenregeling, een hogere internetvergoeding vanwege thuiswerken, een hogere kerstrententent en de inrichting van de thuiswerkplek.

[Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector \(WNT\)](#)

Sinds 2016 is de 'Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)' van kracht. Die bepaalt dat de hoogste leidinggevenden in de (semi)publieke sector, niet meer mogen verdienen dan het jaarlijks vastgestelde maximum.

Conform deze wet wordt hierna het jaarlijks inkomen en eventuele ontslagvergoedingen van de topfunctionarissen weergegeven, gerelateerd aan de voor hen geldende maxima. In 2022 bedraagt dit maximum k€ 216, in 2021 was dit k€ 209.

De bezoldiging van de bestuurders is vastgesteld conform de regeling bezoldiging topfunctionarissen OCW-sectoren. Het bezoldigingsmaximum is vastgesteld op basis van indeling in klasse G. de score op complexiteitspunten per criterium is in onderstaande tabel opgenomen:

Score complexiteitspunten Universiteit Maastricht:

Baten	> M€ 200	10
Studenten	10.000 – 20.000	5
Onderwijssoorten	> 5	5
Totaal		20

De binnen onze organisatie geïdentificeerde leidinggevende topfunctionarissen met een dienstbetrekking hebben geen dienstbetrekking bij meerdere WNT-plichtige instelling(en) als leidinggevende topfunctionaris (die zijn aangegaan met ingang van 1 januari 2018).

Leidinggevende topfunctionarissen

bedragen x € 1	R. Letschert	P. Habibovic	N. Bos
Functiegegevens	voorzitter	rector magnificus	vice-voorzitter
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1 / 1 - 31 / 12	1 / 2 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1	1
Dienstbetrekking?	ja	ja	ja
Bezoldiging 2022			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	191.718	137.500	190.914
Beloningen betaalbaar op termijn	24.267	20.728	24.345
Subtotaal	215.985	158.228	215.259
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	216.000	197.655	216.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag			
Bezoldiging	215.985	158.228	215.259
Het bedrag van de overschrijding	nvt	nvt	nvt
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt	nvt	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling			
Gegevens 2021			
bedragen x € 1	R. Letschert		N. Bos
Functiegegevens	rector magnificus/voorzitter		vice-voorzitter
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1 / 1 - 31 / 12		1 / 1 - 31 / 12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1		1
Dienstbetrekking?	ja		ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	184.972		193.302
Beloningen betaalbaar op termijn	23.941		24.094
Subtotaal	208.913		217.396
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	209.000		209.000
Bezoldiging	208.913		217.396

Toezichthoudende topfunctionarissen

<i>bedragen x € 1</i>	A. van der Pauw	J. Barnes	H. de Groene	A. Dupont	A. Palmen
Functiegegevens	voorzitter	lid	lid	lid	lid
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12
Bezoldiging 2022					
Bezoldiging	21.192	15.134	15.134	15.134	15.134
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	32.400	21.600	21.600	21.600	21.600
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-	-	-
Bezoldiging	21.192	15.134	15.134	15.134	15.134
Het bedrag van de overschrijding					
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling					
Gegevens 2021					
<i>bedragen x € 1</i>	A. van der Pauw	J. Barnes	H. de Groene	A. Dupont	A. Palmen
Functiegegevens	voorzitter	lid	lid	lid	lid
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12	1 / 9 - 31 / 12
Bezoldiging	20.515	14.651	14.651	14.651	4.484
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	31.350	20.900	20.900	20.900	6.986

Bezoldiging niet-topfunctionarissen: deel 1

<i>bedragen x € 1</i>	Vakhoogleraar	Vakhoogleraar	universiteits-Professor	Vakhoogleraar	Decaan
Functiegegevens					
Aanvang en einde functievervulling 2022	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,8	1	1	0,1	1
Bezoldiging 2022					
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	269.292	206.478	228.781	22.982	209.569
Beloningen betaalbaar op termijn	23.197	25.282	25.559	2.547	24.737
Totaal bezoldiging	292.489	231.760	254.340	25.529	234.306
Individueel toepasselijk drempelbedrag bezoldiging	172.800	216.000	216.000	21.600	216.000
Verplichte motivering van de overschrijding van het individueel toepasselijk drempelbedrag bezoldiging: zie	1)	2)	3)	4)	5)
Gegevens 2021					
Functiegegevens	Vakhoogleraar	Vakhoogleraar		Vakhoogleraar	Decaan
Aanvang en einde functievervulling 2021	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12		1/1 - 31/12	1 / 1 - 31 / 12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,8	1		0,1	1
Beloning plus belastbare kostenvergoedingen	273.081	201.216		22.286	204.761
Beloningen betaalbaar op termijn	22.827	24.989		2.503	24.293
Totale bezoldiging	295.908	226.205		24.789	229.054

ad 1) compensatie pensioen "boven-tonners" en persoonlijke toelage

ad 2) compensatie pensioen "boven-tonners" en persoonlijke toelage

ad 3) compensatie beëindiging 30% periode

ad 4) compensatie pensioen "boven-tonners" en persoonlijke toelage

ad 5) compensatie pensioen "boven-tonners", arbeidsmarkttoelage en decanentoelage

Bezoldiging niet-topfunctionarissen: deel 2

bedragen x € 1	Inhuur Docent	Persoonlijk hoogleraar	Hoogleraar	Vakhoogleraar	universiteits- hoogleraar
Functiegegevens					
Aanvang en einde functievervulling 2022	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,09	0,05	1	1	0,5
Bezoldiging 2022					
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	24.150	9.801	196.648	199.930	117.225
Beloningen betaalbaar op termijn	0	1.219	24.397	24.487	12.108
Totaal bezoldiging	24.150	11.020	221.045	224.417	129.333
Gegevens 2021					
Functiegegevens					
Aanvang en einde functievervulling 2021	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12		1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,08	0,05		1	0,5
Beloning plus belastbare kostenvergoedingen	40.075	9.572		194.961	115.387
Beloningen betaalbaar op termijn	0	1.198		24.044	11.869
Totale bezoldiging	40.075	10.770		219.005	127.256

ad 6) Dit betreft het fiscale dienstverband van een externe docent die wordt ingehuurd tegen een uurtarief van € 175,-.

ad 7) compensatie pensioen "boven-tonners" en persoonlijke toelage

ad 8) herrekening van de toegekende toelages

ad 9) compensatie pensioen "boven-tonners" en arbeidsmarkttoelage

ad 10) compensatie pensioen "boven-tonners" en bovenmatige kostenvergoeding

Nevenfuncties leden College van Bestuur

De nevenfuncties uitgevoerd door de leden van het College van Bestuur zijn in 2022 als volgt:

College van Bestuur	(Neven) functies
<p>Naam: prof. dr. R.M. Letschert Voorzitter / Rector Magnificus (waarnemend)</p> <p>Geboortjaar: 1976</p> <p>Benoeming tot Rector Magnificus 1^e termijn: 1 september 2016 – 1 september 2020 2^e termijn: 1 september 2020 – 1 november 2021 Waarneming: 1 november 2021 - 1 februari 2022</p> <p>Benoeming tot Voorzitter 1^e termijn: 1 november 2021 – 1 november 2025</p>	<p>Uit hoofde van voorzitterschap College van Bestuur</p> <ul style="list-style-type: none"> * Coalition for Advancing Research Assessment (CoARA) Voorzitter * Ministerie van Economische Zaken en Klimaatbeleid en het Ministerie van Financiën Interim-voorzitter Nationaal Groeifonds * Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport Voorzitter Begeleidingscommissie Sociaal en Cultureel Planbureau * Taskorce AI Hub Brightlands Voorzitter * Universiteiten van Nederland Lid Stuurgroep Strategie, Public Affairs & Governance (SSPG) * Universiteitsfonds Limburg / SWOL Vice-voorzitter * Worldwide Universities Network (WUN) Lid Bestuur Partnerschap * Young Universities for the Future of Europe (YUFE) Voorzitter <p>Uit hoofde hoogleraarschap</p> <ul style="list-style-type: none"> * Academia Europaea Lid * Catharinaziekenhuis Eindhoven Lid Raad van Toezicht * Fonds Slachtofferhulp Nederland Lid Raad van Toezicht * Koninklijke Hollandse Maatschappij der Nederlanden Lid * Ministerie Buitenlandse Zaken Commissielid Non Lethal Assistance (NLA) programma * Ministerie van Veiligheid en Justitie Lid Adviescollege "Levenslanggestraften"

College van Bestuur**(Neven) functies**

- * Nederlands Studenten Orkest | Lid Comité van Aanbeveling
- * Stichting REDRESS Nederland | Secretaris

Naam: prof. dr. P. Habibović
Rector Magnificus

Geboortejaar: 1977

Benoeming tot Rector Magnificus

1^e termijn: 1 februari 2022 – 1 februari 2026

Uit hoofde van Rector College van Bestuur

- * European Women Rectors Association (EWORA) | Lid
- * Research Project Maastricht 2022-2023 Peru Chili | Lid Adviesraad
- * SWUM | Bestuurslid / Voorzitter
- * Nederlands Studenten Orkest | Lid Adviesraad
- * Student Idea Competition | Lid Stuurgroep
- * Student Wellbeing | Lid / Voorzitter Adviesraad
- * Universiteiten van Nederland | Lid Stuurgroep SOO
- * Universiteiten van Nederland | Lid Rectorencollege
- * Philharmonie Zuidnederland | Ambassadeur

Uit hoofde hoogleraarschap

- * BMC Journal Biomaterials Research | Lid Redactieraad
- * Elsevier Journal Acta Biomaterialia | Lid Redactieraad
- * European Society for Biomaterials | Raadslid
- * Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap | Lid Adviescommissie Starters- en Stimuleringsbeurzen
- * RegMed XB | Lid Strategische Adviesraad
- * Royal Society of Chemistry Journal Biomaterials Science | Lid Redactieraad
- * Wiley Journal Advanced Healthcare Materials | Lid Redactieraad

Naam: dr. N.J.P.M. Bos
Vice-voorzitter

Geboortejaar: 1957

Benoeming

1^e termijn: 1 januari 2014 – 1 januari 2018

2^e termijn: 1 januari 2018 – 1 januari 2022

3^e termijn: 1 januari 2022 – 11 juli 2024

Nevenfuncties uit hoofde van hoofdfunctie

- * Brightlands Campus Greenport Venlo BV | Lid Raad van Commissarissen
- * Brightlands Future Farming Institute | Lid Stuurgroep
- * Brightsite | Lid Stuurgroep
- * Campus Vastgoed Greenport Venlo BV | Lid Raad van Commissarissen
- * Entrepreneurship & Innovation Labs B.V. | Lid Commissie van Toezicht
- * JTF | Lid Regionale Stuurgroep
- * Kunst- en erfgoedcommissie UM | Voorzitter
- * RegioBoard Circular Hub | Lid Regionaal Bestuur
- * Stichting Life Science Incubator Maastricht | Voorzitter Bestuur
- * Stichting Studentenhuisvesting Maastricht | Voorzitter Bestuur

Overige nevenfuncties

- * Maastro Protonentherapie B.V. | Lid Raad van Commissarissen
- * MET GGZ | Voorzitter Raad van Toezicht
- * Museum Van Bommel Van Dam | Voorzitter Bestuur
- * VISTA College | Lid Raad van Toezicht

Nevenfuncties leden faculteitsbesturen

De nevenfuncties uitgevoerd door de leden van de verschillende faculteitsbesturen binnen Universiteit Maastricht zijn in 2022 als volgt:

Faculty of Science and Engineering	(Neven) functies
Naam: Prof. dr. T.J. Cleij Decaan	* Inscite Bestuurslid * Sensip Dx B.V. Aandeelhouder en Wetenschappelijk adviseur

School of Business and Economics	(Neven) functies
Naam: Prof. dr. M.G. Heijltjes Decaan (vanaf 1/9/2022)	* Heijltjes Advisory & Coaching Services (HACS) Raad van Advies, coaching * MECC Maastricht Lid Raad van Commissarissen * Ministerie van financiën Lid Externe Klankbordgroep Leiderschap en Cultuur Belastingdienst *
Naam: Prof. dr. H.P. Møllgaard Bestuurslid (tot 1/6/2022)	* Danish Council on Climate Change Voorzitter * Globally Responsible Leader Initiative (GRLI) Bestuurslid
Naam: Prof. dr. W.A. Letterie Bestuurslid	* Erasmus University Beoordelaar portfolio's promovendi * Norges Handelshoyskole (NHH) Beoordeling van proefschriften
Naam: Prof. dr. G.J. Odekerken Bestuurslid	* CentERdata, Institute for data collection and research Lid Adviesraad * Meandergroep Zuid-Limburg Lid Adviesraad * NWO Lid Wetenschappelijke Adviesraad SG
Naam: Dr. A.P. Versteegh Bestuurslid (tot april 2022)	* Nederlandse Vereniging voor Autisme, Regio Gelderland Regiovoorzitter * Polish American Historical Association Uitvoerend bestuurder * Sociaal Historisch Centrum Limburg Bestuurslid * Stichting ATOS Lid Board of Trustees
Naam: Drs. E.P.J. Peters RC Bestuurslid (vanaf 1/9/2022)	* Geen nevenfuncties

Faculty of Psychology and Neuroscience	(Neven) functies
Naam: Prof. dr. H.L.G.J. Merckelbach Decaan	* Dagblad 'De Limburger' Columnist * Expertise & Recht Lid Redactie * Hustinx Stichting Vice-voorzitter * KNAW Lid * Koninklijke Hollandsche Maatschappij der Wetenschappen (KHMW) Lid * Landelijk Register Gerechtig Deskundigen Lid RvT * Parket P-G van de Hoge Raad der Nederlanden Plaatsvervangend lid Advies Commissie Aangesloten Zaken * Stichting Dichter in Beeld Bestuurslid * Stichting Skepsis Lid Comité van Aanbeveling
Naam: Prof. dr. R.W. Goebel Bestuurslid	* BIAL Foundation, Porto, Portugal Lid Adviesraad * Brain Innovation BV CEO * GIGA-Consciousness, Luik, België Lid Wetenschappelijke Adviesraad * KNAW Netherlands Institute for Neuroscience (Nederlands Herseninstituut), Amsterdam Lid Wetenschappelijke Adviesraad

Faculty of Psychology and Neuroscience	(Neven) functies
	<ul style="list-style-type: none"> * Neurospin, Parijs, Frankrijk Lid Wetenschappelijke Adviesraad * Welcome Trust Centre for Integrative Neuroscience, Oxford, UK Voorzitter Externe Adviesraad
Naam: Prof. dr. P.P.M. Hurks Bestuurslid	<ul style="list-style-type: none"> * Basisaantekening Psychodiagnostiek (BAPD, NIP) Lid Commissie * Caring Universities Lid Wetenschapscommissie * ComeniusNetwerk KNAW Lid * Commissie Testaangelegenheden Nederland (COTAN, NIP) Voorzitter * Programma Adaptieve Psychologische Vervolgopleidingen Lid werkgroep Aansluiting Master GZ-opleiding * Stichting Abbas Fonds Lid Wetenschappelijke Beoordelingscommissie
Naam: Dr. C.M. Martijn Bestuurslid	<ul style="list-style-type: none"> * New Science of Mental Disorders, Maastricht Lid Wetenschappelijke Raad

Faculty of Law	(Neven) functies
Naam: Prof. J.M. Smits Decaan	<ul style="list-style-type: none"> * Acta Juridica Hungarica Lid Redactieraad * Biblioteca Estudios de Derecho Civil Co-editor * Chonnam National University Law Review Honorair redacteur * Comparative Law Review Lid Wetenschappelijke Raad * Dutch Journal of Legal Philosophy and Legal Theory Lid Adviesraad * Gerechtshof Amsterdam Raadsheer-plaatsvervanger * ITEM Projectbestuurder * Journal of Civil Law Studies Lid Redactieraad * KNAW Voorzitter jury KNAW Onderwijsprijs 2022 * Koninklijke Academie van Wetenschappen Voorzitter Jury Domeinoverschrijdende plaatsen * LitNet Akademies (Law) Lid Adviesraad * Max-Planck-Gesellschaft zur Förderung der Wissenschaften Lid Evaluatiecommissie Max Planck Graduate Center Max Planck Law * QANU Voorzitter Visitatiecommissie onderzoeksmasters * Recht en Methode in onderzoek en onderwijs Lid Adviesraad * SSRN Journal European Private Law Lid Adviesraad * Stichting Onderzoek Rechtspleging Bestuurder * Stichting Wetenschapsbeoefening UM Bestuurder * Studies in European Private Law book series Lid Redactieraad * Studies in the History of Private Law Lid Redactieraad * Tijdschrift voor Privaatrecht Lid Adviesraad * UNCITRAL for the Digest of Case Law on the UN Co. Correspondent voor Nederland * Universiteit Leiden Voorzitter Midterm-Commissie Advanced masterprogramma's * Wolters Kluwer Lid Redactieraad Collegebundel * Zeitschrift für Europäisches Privatrecht Correspondent
Naam: Prof. M.L.H.K. Claes Bestuurslid	<ul style="list-style-type: none"> * De jonge Akademie Alumna * European Constitutional Law Review Hoofdredacteur * Tijdschrift voor Constitutioneel Recht Lid Redactieraad
Naam: Dr. S. Claessens Bestuurslid	<ul style="list-style-type: none"> * Geen nevenfuncties

Faculty of Arts and Social Sciences	(Neven) functies
Naam: Prof. C. Neuhold Decaan	* Charlemagne Academy Lid * Editorial Board Politics and Governance Lid Redactieraad * University of Bonn Docent
Naam: Prof. S.M.E. Wyatt Bestuurslid	* Big Data & Society Lid Redactieraad * Lorentz Centre Voorzitter Adviesraad Computationale Wetenschappen * Netherlands AI Coalition Lid Strategy Team * Science, Technology & Human Values Lid Redactieraad * Smart4Health Lid Adviesraad * ZonMw Voorzitter Programme Committee for Fostering Responsible Research Practice
Naam: Dr. Patrick Bijsmans Bestuurslid	* UACES Ex-officio lid Governing Committee * Journal of Contemporary European Studies Lid International Advisory Board * Journal of Political Science Education Lid Editorial Board
Naam: Dr. Giselle Bosse Bestuurslid	* Geen nevenfuncties

Afschrijvingen

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig		
	Realisatie 2022	Realisatie 2021	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
4.2.2. - Afschrijving gebouwen en installaties	18.868	17.638	18.868	19.233	17.638
4.2.2. - Afschrijving apparatuur en laboratoria	5.218	4.713	5.218	5.101	4.713
4.2.2. - Afschrijving ICT	2.594	3.053	2.594	3.057	3.053
4.2.2. - Afschrijving kantoorinrichting	307	351	297	204	341
4.2.2. - Afschrijvingen ivm desinvesteringen	-	-	-	-	-
Totaal afschrijvingen	26.987	25.755	26.977	27.595	25.745

De in 2022 gerealiseerde afschrijvingslasten zijn M€ 0,6 lager dan begroot, door vertraagde investeringen binnen ICT-projecten. De investeringen in Enabling Technology apparatuur zorgen voor hogere afschrijvingslasten van apparatuur en laboratoria.

Huisvestingslasten

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig		
	Realisatie 2022	Realisatie 2021	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
4.3.1. - Huren	10.299	9.693	10.345	9.855	9.432
4.3.3. - Kosten onderhoud/aanpassingen	5.538	6.235	5.538	4.992	6.235
4.3.5. - Schoonmaak en afval	5.246	4.414	5.245	5.796	4.414
4.3.8. - Beveiliging	1.910	1.819	1.910	1.954	1.819
4.3.4. - Energie lasten	5.148	4.403	5.146	5.098	4.403
4.3.8. - Wettelijke lasten	1.168	1.125	1.168	1.425	1.125
4.3.8. - Specifiek	917	1.056	917	935	1.056
4.3.8. - Overige huisvestingslasten	648	593	648	791	593
Totaal huisvestingslasten (excl. afschr)	30.874	29.338	30.917	30.846	29.077

De huisvestingslasten zijn M€ 1,8 hoger dan in 2021. Met name de variabele kosten, zoals schoonmaak en afval en energie zijn hoger, doordat in 2021 meer thuis werd gewerkt dan in 2022. De huren stijgen door gestegen huurlasten bij Maastricht Housing en van toetslocaties.

Overige instellingslasten

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig		
	Realisatie 2022	Realisatie 2021	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
4.4.5. - ICT lasten (excl. afschrijvingen)					
* Kosten licenties	8.070	7.982	8.070	9.275	7.982
* Kosten hardware	4.566	3.299	4.560	1.694	3.299
* Kosten telecommunicatie	1.088	962	1.088	1.002	962
* Kosten ICT consultancy	6.547	8.245	6.547	5.056	8.247
	20.271	20.488	20.265	17.027	20.490
4.4.2. - App./Inv./Transportmid. (excl afschr.)					
* Aanschaf app., inv., transportmid.	2.611	2.142	2.539	2.078	2.032
* Huur/lease app., inv., transportmid.	874	1.479	874	1.811	1.479
* Onderhoud app., inv., transportmid.	2.593	1.752	2.593	2.838	1.752
	6.078	5.373	6.006	6.727	5.263
4.4.5. - Operationele lasten					
* Kantoorkosten	1.014	1.008	937	1.361	884
* Abonnementen en collectievorming	7.682	7.259	7.646	6.934	7.258
* Grondstoffen, hulpmid., proefdieren	10.906	8.230	9.205	7.017	8.236
* Materialen en gereedschappen	2.066	1.640	2.066	2.386	1.640
* Org.kosten cursus/training/congres	2.258	1.194	2.257	2.160	1.194
* Reis- en verblijfkosten	6.335	1.320	6.205	5.562	1.294
* Kosten advisering	4.854	4.118	4.854	4.078	4.139
* Uitbesteed werk	14.722	11.835	14.156	11.353	13.165
* Bijdragen subsidies/lidmaatschappen	11.751	11.670	11.751	11.458	11.670
* Lasten extern onderwijs	7.536	8.161	7.536	9.319	8.161
* Representatiekosten	1.945	554	1.916	1.344	541
* Rente- en bankkosten	330	240	329	242	240
* Kosten catering	1.797	418	1.797	1.265	418
* Kopieer / drukkosten	1.757	1.627	1.732	2.282	1.627
* Verlies op debiteuren	127	125	127	-	94
* Overige algemene kosten	2.281	3.428	1.972	8.892	3.696
	77.361	62.827	74.486	75.653	64.257
Totaal overige lasten	103.710	88.688	100.757	99.407	90.010

De **ICT-lasten** zijn nagenoeg gelijk aan die van 2021. Ten opzichte van de begroting zijn de ICT-lasten M€ 3,2 hoger, voornamelijk veroorzaakt door de aanschaf van laptops in verband met meer thuiswerken en hybride onderwijs.

De kosten voor **apparatuur, inventaris en transportmiddelen** zijn M€ 0,7 lager dan begroot. De apparatuur van Enabling Technologies is overgenomen en wordt niet meer gehuurd, waardoor de kosten van huur/lease lager zijn dan begroot.

De **operationele lasten** zijn M€ 1,1 lager dan geraamd, maar laten ten opzichte van de realisatie 2021 een stijging zien van M€ 10,2. Een stijging die met name veroorzaakt wordt, doordat lab faciliteiten weer gebruikt konden worden, waardoor achterstallig onderzoek ingehaald kon worden. Na Covid zijn tevens de reis- en verblijfkosten terug op het oude niveau.

De ervaring leert dat kosten die zijn gerelateerd aan toekomstige projecten en activiteiten binnen de categorie "overige algemene kosten" worden begroot. De realisatie vindt daarna op de individuele operationele lastensoorten plaats. Een aantal opvallende punten in 2022 zijn:

- Als gevolg van de coronacrisis was er een onderbesteding van exploitatiebudgetten in 2020 en 2021. In 2022 heeft er een inhaalslag plaatsgevonden, waardoor de kosten van grondstoffen en uitbesteed werk hoger zijn uitgevallen dan begroot.
- Inhuuronderwijs wordt vaak begroot als lasten extern onderwijs, terwijl dit onderwijs wordt ingevuld met medewerkers van de universiteit zelf. Hierdoor worden deze lasten te hoog begroot.
- Door het opheffen van de coronamaatregelen wordt er nu meer uitgegeven aan representatie en catering, zoals meer diploma-uitreikingen, etentjes en bijeenkomsten.

Financiële baten en lasten en resultaat deelnemingen

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig		
	Realisatie 2022	Realisatie 2021	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
6.1.1. Rentebaten	1.028	495	885	271	352
6.1.1. Koersresultaten	-609	601	6	-	-
6.1.3. Herwaardering leningen en voorzieningen	4.608	-19	4.608	-	-19
6.2.1. Rentelasten	-98	-106	-47	-	-59
Totaal financiële baten en lasten	4.929	971	5.452	271	274
8. Resultaat deelnemingen	-2.806	-1.825	-2.728	-911	-922
Totaal resultaat deelnemingen	-2.806	-1.825	-2.728	-911	-922

Rentebaten

De rentebaten resulteren deels uit verstrekte leningen aan Stichting SLIM, studentenvereniging Circumflex en Bodemzorg Limburg (Zonnepark Belvédère) en deels uit de rentebaten uit schatkistbankieren.

Herwaardering leningen en voorzieningen

De herwaardering leningen en voorzieningen betreft alle aanpassingen met betrekking tot het contant maken van leningen en voorzieningen waarbij de verdisconteringsvoet in 2022 2,7% is. In 2021 was deze nog negatief.

Resultaat deelnemingen enkelvoudig

Het enkelvoudig resultaat deelnemingen wordt gevormd door het negatieve resultaat van UniVenture B.V. zijnde k€ 153 en het negatieve resultaat van de Universiteit Maastricht Holding B.V. van k€ 2.575.

Resultaat deelnemingen geconsolideerd

Voor de opbouw van het geconsolideerd resultaat deelnemingen wordt verwezen naar de geconsolideerde tabel "Deelnemingen" binnen de paragraaf Financiële vaste activa. Daar is te zien hoe het resultaat deelnemingen is opgebouwd, totaal een negatief resultaat van M€ 2,8.

Overzicht honorarium onafhankelijke accountant

Ernst & Young accountants LLP	Accountants	Overig netwerk	Totaal
	2022	2022	2022
Controle van de jaarrekening	234.908	-	234.908
Andere controleopdrachten	151.683	-	151.683
Adviesdiensten op fiscaal terrein	6.315	-	6.315
Andere niet controlediensten	6.596	-	6.596
	399.503	-	399.503

Ernst & Young accountants LLP	Accountants	Overig netwerk	Totaal
	2021	2021	2021
Controle van de jaarrekening	213.891	-	213.891
Andere controleopdrachten	57.819	-	57.819
Adviesdiensten op fiscaal terrein	26.860	-	26.860
Andere niet controlediensten	51.855	-	51.855
	350.425	-	350.425

Dit betreft de over het boekjaar (en eventueel vorig boekjaar) afgesproken waarde van de controleopdracht. In 2022 zijn de kosten voor de controle van de jaarrekening gestegen alsmede overige controleopdrachten. Andere kosten voor controleopdrachten, die samenhangen met de werkzaamheden rondom de implementatie van het nieuwe SAP-systeem, zijn aanzienlijk gestegen.

De adviesdiensten op fiscaal terrein en de andere niet controlediensten zijn daarentegen gedaald. Alle andere al dan niet aan de controle gerelateerde werkzaamheden worden op factuurbasis verantwoord en zijn aanzienlijk gestegen.

Overzicht verbonden partijen

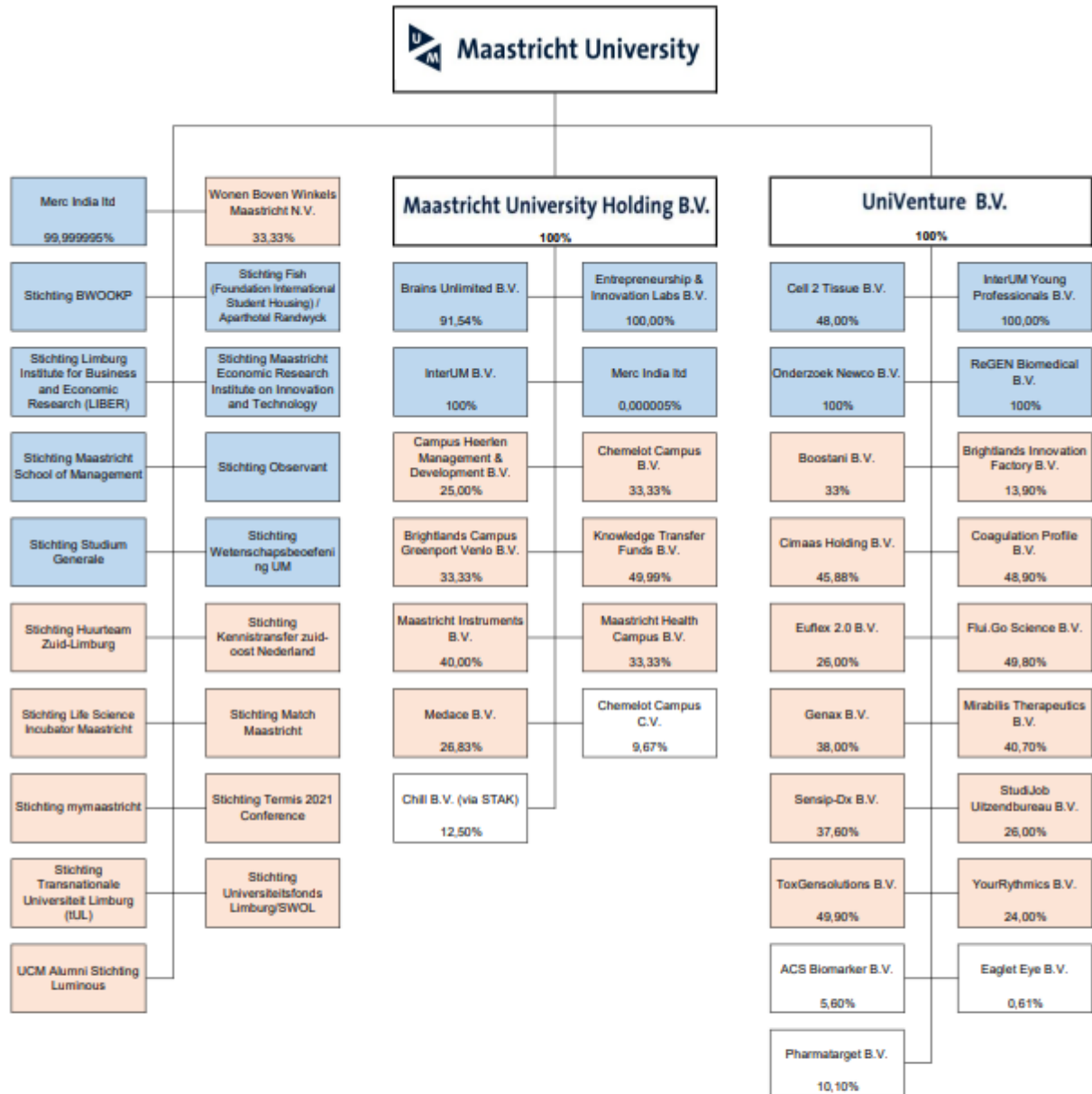
In onderstaand overzicht zijn alle entiteiten opgenomen waarin Maastricht University direct, dan wel via een van haar dochtermaatschappijen, een aandeel heeft. De blauw gekleurde entiteiten betreffen de moedermaatschappij en haar dochters. De wit gekleurde entiteiten betreffen de verbonden partijen, zowel direct van de moedermaatschappij, dan wel via een van haar dochters. Deze zijn tevens opgenomen in model E: verbonden partijen.

Voor de bepaling of er sprake is van een verbonden partij is, o.b.v. art. 2:381 lid 3 BW niet alleen gekeken naar "harde" criteria, zoals aandelenpercentage en/of beleidsbepalende invloed via bestuursfunctie, maar ook de economische realiteit (bijv. afhankelijkheid van financiering) is in acht genomen.

Tot slot zijn in het overzicht een aantal entiteiten oranje gekleurd. Dit betreffen de entiteiten waarin aandelen worden gehouden door moeder- en/of dochtermaatschappij, maar waar geen (vermoeden van) invloed van betekenis bestaat, en dus ook geen sprake is van een verbonden partij.

Voor het boekjaar 2022 hebben alle transacties van betekenis met verbonden partijen plaatsgevonden onder normale marktvoorwaarden.

Organigram UM per 31.12.2022



De aandelenpercentages in bovenstaand schema betreffen het aandeel stemrecht van de directe aandeelhouder.

De kleurcodering geeft aan wat de relatie is van de partij met UM:

- Verbonden partij UM waarbij UM beslissende zeggenschap kan uitoefenen
- Verbonden partij UM waarbij UM geen beslissende zeggenschap kan uitoefenen
- Geen verbonden partij van UM

Akkoord CvB UM

Naam: Nick Bos
Datum: 4 april 2023
Handtekening:

Model E: verbonden partijen

Verbonden partijen waarbij beslissende zeggenschap aanwezig is

Nr	Statutaire naam	KvK nummer	Relatie	Statutaire zetel	Rechtsvorm	Code activiteiten*	Jaar/laatst vastgestelde jaarrekening	Enkelvoudig eigen vermogen	Enkelvoudig resultaat	Enkelvoudige totale baten	Hoofdelijke aansprakelijkheid
1	Brains Unlimited B.V.	52499383	UMH	Maastricht	bv	3	2021	-€ 1.952.091	€ 33.393	€ 2.344.958	Nee
2	Cell 2 Tissue B.V.	66069971	Univenture en UMH > MHC > BLSV	Maastricht	bv	4	2021	€ 4.934	-€ 46.657	€ -	Nee
3	Entrepreneurship & Innovation Labs B.V.	81133987	UMH	Maastricht	bv	1, 2, 4	2021	€ 65.381	-€ 11.619	€ 107.431	Nee
4	InterUM B.V.	14058669	UMH	Maastricht	bv	4	2021	€ 1.097.593	€ 887.672	€ 9.993.296	Nee
5	InterUM Young Professionals B.V.	51139103	Univenture	Maastricht	bv	4	2021	€ 247.102	-€ 3.456	€ -	Nee
6	Maastricht Education and Research Center plc	n.v.t.	rechtstreeks en UMH	Bangalore	plc	1,2	2021/22	€ 366.583	€ 1.718	€ 38.288	Nee
7	Onderzoek Newco B.V.	14603100	Univenture	Maastricht	bv	4	2021	€ 743.026	-€ 4.755	€ -	Nee
8	ReGEN BioMedical B.V.	83150196	Univenture	Maastricht	bv	4	n.n.b.	n.n.b.	n.n.b.	n.n.b.	Nee
9	Stichting BWOOKP	41077332	rechtstreeks	Maastricht	stichting	4	n.n.b.	n.n.b.	n.n.b.	n.n.b.	Nee
10	Stichting Fish (Foundation International Student Housing) / Aparthotel Randwyck	41077844	stichting MSM	Maastricht	stichting	3	2021	-€ 98.056	€ 39.523	€ 1.329.540	Nee
11	Stichting Limburg Institute for Business and Economic Research (LIBER)	41077459	rechtstreeks	Maastricht	stichting	2	2019	€ 3.278.480	-€ 105.809	€ 2.767.211	Nee
12	Stichting Maastricht School of Management	41145371	rechtstreeks	Maastricht	stichting	1	2021	€ 4.250.775	-€ 85.518	€ 14.632.771	Nee
13	Stichting Maastricht Economic Research Institute on Innovation and Technology	41077744	rechtstreeks	Maastricht	stichting	2	2021	€ 7.152.498	€ 572.304	€ 2.437.094	Nee
14	Stichting Observant	41076271	rechtstreeks	Maastricht	stichting	4	2022	€ 287.237	€ 11.913	€ 619.077	Nee
15	Stichting Studium Generale	41078040	rechtstreeks	Maastricht	stichting	4	2021	€ 151.041	-€ 408	€ 32.430	Nee
16	Stichting Wetenschapsbeoefening UM	41077629	rechtstreeks	Maastricht	stichting	4	n.n.b.	n.n.b.	n.n.b.	n.n.b.	Nee
17	Maastricht University Holding B.V.	14629684	rechtstreeks	Maastricht	bv	4	2021	€ 15.780.490	-€ 910.703	€ 37.500	Nee
18	UniVenture B.V.	14067850	rechtstreeks	Maastricht	bv	4	2021	€ 3.953.533	-€ 233.157	€ 9.500	Nee

Verbonden partijen waarbij geen beslissende zeggenschap aanwezig is

Nr	Statutaire naam	KvK nummer	Relatie	Statutaire zetel	Rechtsvorm	Code activiteiten*
19	Affinomer B.V.	88681122	UMH > MHC > BLSV	Maastricht	bv	4
20	Brightlands Campus Greenport Venlo B.V.	69826668	UMH	Venlo	bv	4
21	Brightlands Incubators Maastricht B.V.	14078467	UMH > MHC	Maastricht	bv	4
22	Brightlands Innovation Factory B.V.	63224747	Univenture en UMH > Chemelot BV > Chemelot INQ	Geleen	bv	4
23	Brightlands Life Science Ventures B.V.	68016387	UMH > MHC	Maastricht	bv	4
24	Campus Heerlen Management & Development B.V.	63843838	UMH	Heerlen	bv	4
25	CI Maas B.V.	62806386	Univenture > CI Maas Holding	Maastricht	bv	4
26	CI Maas Holding B.V.	83296794	Univenture	Maastricht	bv	4
27	Chemelot Campus B.V.	52201619	UMH	Geleen	bv	4
28	Chemelot INQ B.V.	61416053	UMH > Chemelot	Geleen	bv	4
29	Coagulation Profile B.V.	72462051	Univenture	Maastricht	bv	4
30	DecisiX B.V.	77744918	UMH > MHC > BLSV	Maastricht	bv	4
31	Flui.Go Science B.V.	77744985	Univenture	Maastricht	bv	4
32	GlycoCheck B.V.	50718320	UMH > KTF	Schimmert	bv	4
33	Knowledge Transfer Funds B.V.	14085379	UMH en Stichting KZON	Maastricht	bv	4
34	Maastricht Health Campus B.V.	56880103	UMH	Maastricht	bv	4
35	Maastricht Instruments B.V.	14058886	UMH en UMH > MHC > BLSV	Maastricht	bv	4
36	Medace B.V.	72713852	UMH	Maastricht	bv	4
37	Mirabilis Therapeutics B.V.	63119854	Univenture	Maastricht	bv	4
38	Sensip-Dx B.V.	78391660	Univenture	Maastricht	bv	4
39	Stichting Huurteam Zuid-Limburg	77264525	rechtstreeks	Maastricht	stichting	4
40	Stichting Kennistransfer zuid-oost Nederland	14084626	rechtstreeks	Maastricht	stichting	3
41	Stichting Match Maastricht	73350338	rechtstreeks	Maastricht	stichting	4
42	Stichting mymaastricht	64612635	rechtstreeks	Maastricht	stichting	4
43	Stichting Life Science Incubator Maastricht	14075707	rechtstreeks	Maastricht	stichting	3
44	Stichting Universiteitsfonds Limburg/SWOL	41077679	rechtstreeks	Maastricht	stichting	4
45	Stichting Termis 2021 Conference	73320714	rechtstreeks	Maastricht	stichting	4
46	Stichting Transnationale Universiteit Limburg (TUL)	14067821	rechtstreeks	Maastricht	stichting	1,2
47	StudiJob Uitzendbureau B.V.	33280634	Univenture	Amsterdam	bv	4
48	ToxGenSolutions B.V.	63367653	Univenture	Maastricht	bv	4
49	UCM Alumni Stichting Luminous	14087282	rechtstreeks	Maastricht	stichting	4
50	Wonen Boven Winkels Maastricht N.V.	14629107	rechtstreeks	Maastricht	nv	3
51	YourRhythms B.V.	67431445	Univenture en UMH > MHC > BLSV	Maastricht	bv	4

*Code activiteiten 1 Contractonderwijs
2 Contractonderzoek
3 Onroerende zaken
4 Overig

Voor de deelnamepercentages en de percentages consolidatie (welke gelijk zijn aan de deelname percentages bij verbonden partijen waarbij UM beslissende zeggenschap kan uitoefenen) wordt verwezen naar het organigram UM per 31-12-2022 op de vorige pagina.

Deel III. Overige gegevens

13 Overige gegevens

13.1 Vaststelling en goedkeuring

Het bestuursverslag en de jaarrekening over 2022 is vastgesteld door het College van Bestuur en goedgekeurd door de Raad van Toezicht.

Maastricht, 26 juni 2023

College van Bestuur

Voorzitter	prof. dr. R.M. Letschert
------------	--------------------------

Rector Magnificus	prof. dr. P. Habibović
-------------------	------------------------

Vicevoorzitter	dr. N.J.P.M. Bos
----------------	------------------

Raad van Toezicht

Voorzitter mw. mr. A.E. van der Pauw

Lid mw. dr. J.C. Barnes

Lid drs. J.H. de Groene

Lid prof. dr. A.G. Dupont

Lid drs. A.G.L. Palmen



Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de raad van toezicht van Universiteit Maastricht

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Universiteit Maastricht te Maastricht gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Universiteit Maastricht op 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2022 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 Referentiekader van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022.

De jaarrekening bestaat uit:

- de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2022;
- de geconsolideerde en enkelvoudige staat van baten en lasten over 2022;
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022 vallen.

Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening.

Wij zijn onafhankelijk van Universiteit Maastricht zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2022 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf '2.2.2. Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2. Bestuursverslag van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het college van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2. Bestuursverslag van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het college van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het college van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het college van bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1. Referentiekader van het Onderwijsaccountantsprotocol 2022.

In dit kader is het college van bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het college van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het college van bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het college van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het college van bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het college van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's:
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude;
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn,
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het college van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het college van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen.

Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Gegeven onze eindverantwoordelijkheid voor het oordeel zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de uitvoering van de groepscontrole. In dit kader hebben wij de aard en omvang bepaald van de uit te voeren werkzaamheden voor de groepsonderdelen. Bepalend hierbij zijn de omvang en/of het risicoprofiel van de groepsonderdelen of de activiteiten. Op grond hiervan hebben wij de groepsonderdelen geselecteerd waarbij een controle of beoordeling van de volledige financiële informatie of specifieke posten noodzakelijk was.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Eindhoven, 30 juni 2023

Ernst & Young Accountants LLP

w.g. drs. M.H. de Hair RA

Woordenlijst en afkortingenlijst

ABP	Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds
ABR	Algemene BedrijfsReserve
AMIBM	Aachen-Maastricht Institute for Biobased Materials
App./inv.	Apparatuur / Inventaris
AI	Artificial Intelligence
ARBO	Arbeidsomstandigheden
AVG	Algemene Verordening Gegevensbescherming
azM	Academisch ziekenhuis Maastricht
Ba	Bachelor
B&B	Beleggen en Belenen
BBRUM	Bestuurs- en Beheersreglement Universiteit Maastricht
BCC	Brightlands Chemelot Campus
BCGV	Brightlands Campus Greenport Venlo
BFFI	Brightlands Future of Farming Institute
BISCI	Brightlands Institute for Supply Chain Innovation
BISS	Business Intelligence and Smart Services
BMC	BioMedisch Centrum / Brightlands Materials Center
BMHC	Brightlands Maastricht Health Campus
BR	Bestemde Reserve
BREIN	Brightlands e-infrastructure for Neurohealth
BSc	Bachelor of Science
BSSC	Brightlands Smart services Campus
BU	Brains Unlimited
B.V.	Besloten Vennootschap
BW	Burgerlijk Wetboek
cao	Collectieve arbeidsovereenkomst
CAPHRI	Care and Public Health Research Institute
CDDI	Community for Data Driven Insights
CeQuInt	Certificate for Quality in Internationalisation
CES	Center for European Studies
CHILL	Chemelot Innovation and Learning Labs
CMT	Crisis Management Team
Cohort	De groep studenten die in hetzelfde academisch jaar voor het eerst ingeschreven staan bij een opleiding
CORE	Collaborative Open Research Education
CPCP	Central PhD Candidates Platform
CPD	Continuing Professional Development
CROHO	Centraal Register Opleidingen Hoger Onderwijs
CvB	College van Bestuur
CvD	College van Decanen
D&I	Diversiteit & Inclusiviteit
DKE	Department of Data Science and Knowledge Engineering
DS	Disability Support
DSM	Dutch State Mines
DUO	Dienst Uitvoering Onderwijs
EAL	Educatieve Agenda Limburg
EASSH	European Alliance for Social Sciences and Humanities
ECB	Europese Centrale Bank
ECPC	European Centre on Privacy and Cybersecurity
EDLAB	Education Laboratory

EEP	Energie-efficiency plan
EER	Europese Economische Ruimte
ERC	European Research Council
ERK	Europees Referentiekader
ERP	Enterprise Resource Planning
ET	Enabling Technologies
EU	Europese Unie
EUA	European University Association
EUI	European University Initiative
EUR	Euro
EV	Eigen Vermogen
EZ	Ministerie van Economische Zaken
FAIR	Findable, Accessible, Interoperable, Re-Usable
FASoS	Faculty of Arts and Social Sciences
FEM	Female Empowerment Maastricht University Netwerk
FHML	Faculty Health, Medicine and Life Sciences
FSE	Faculty of Humanities and Sciences
FKW	Fort Koning Willem
FL	Faculty of Law
FPN	Faculty of Psychology and Neuroscience
FR	Faculteitsraad
FS	Facility Services
FSE	Faculty of Science and Engineering
fte	Fulltime equivalent
GCE	Global Citizenship Education
GL	Grote Looiersgracht
GM	Gemeente Maastricht
GROW	School for Oncology and Developmental Biology
GVO	Groot Vervangend Onderhoud
GWFP	Gravitational Waves Fundamental Physics
GWI	Grote Wetenschappelijke Infrastructuur
HBO	Hoger Beroeps Onderwijs
HEFI	Centre for Healthy Eating & Food Innovation
HO	Hoger Onderwijs
HR(M)	Human Resource (Management)
IAM	Identity and Access Management
IBO	Interdepartementaal beleidsonderzoek
ICIS	International Centre for Integrated assessment & sustainable development
ICO	Interuniversitair Centrum voor Onderwijswetenschappen
ICTS	Informatie Communicatie Technologie Servicecentrum
IDS	Institute Data Sciences
IILO's	International Intended Learning Outcomes
InSciTe	Institute for Science and Technology
ISAP	International Student Ambassador Programme
ISH	International Student Helpdesk
ISO	International Standardization Organization / Interstedelijk Studenten Overleg
IT	Information Technology
ITEM	Institute for Transnational and Euregional cross border cooperation and Mobility
ITK	Instellingstoets Kwaliteitszorg
ITM/IMM	International Track in Medicine
k	Duizend
KAN	Klimaat Actie Netwerk Maastricht

KAS	King Abdullah Scholarship / Master of Health Professionals Education
KCIS	Knowledge Centre for International Staff
KNAW	De Koninklijke Nederlandse Akademie van Wetenschappen
KS	Kortlopende Schulden
KTO	Knowledge Transfer Office
kWh	Kilowattuur
LAS	Liberal Arts and Sciences programma
LIBER	Limburg Institute for Business and Economic Research
LINK	Limburg INvesteert in haar Kenniseconomie
LIOF	Limburgse ontwikkelingsmaatschappij
LO	Lokaal Overleg
LOWI	Landelijk Orgaan Wetenschappelijke Integriteit
LSVb	Landelijke Studenten Vakbond
M	Miljoen
M4I	Maastricht MultiModal Molecular Imaging Institute
MACCH	Maastricht Centre for Arts & Culture, Conservation and Heritage
MACIMIDE	Maastricht Centre for Citizenship, Migration and Development
MaCSBio	Maastricht Center for Systems Biology
MECC	Maastrichts Expositie & Congres Centrum
MERIT	Maastricht Economic Research Institute on Innovation and Technology
MERLN	Institute for Technology-Inspired Regenerative Medicine
METC	Medisch Ethische Commissie
MGSoG	Maastricht Graduate School of Governance
MHC	Maastricht Health Campus
MHeNS	School for Mental Health and Neuroscience
MJA	Meerjarenplanafspraken
Mje	Man jaar equivalent
M.Sc	Master of Science
MSI	Maastricht Sustainability Institute
MSM	Maastricht School of Management
MSP	Maastricht Science Programme
MUMC	Maastricht Universitair Medisch Centrum
MUNDO	Maastricht University Centre for International Cooperation in Academic Development
MUO	Maastricht University Office
MUSE	Maastricht University Student Experience
MVI	Maatschappelijk Verantwoord Inkopen
MWoEU	Maastricht, Working on Europe
MYA	Maastricht Young Academy
NESO	Netherlands Education Support Offices
NFU	Nederlandse Federatie voor Universitair Medische Centra
Nikhef	Nationaal Instituut voor Subatomaire Fysica
NRO	Nationaal Regieorgaan Onderwijsonderzoek
NSRI	National Survey on Research Integrity
NU	Nederlandse Universiteiten
NUTRIM	School of Nutrition and Translational Research in Metabolism
NVAO	Nederlands-Vlaamse Accreditatieorganisatie
NWO	Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek
OBP	Ondersteunend en Beheers Personeel
OCW	Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap
OER	Onderwijs- en Examenregeling
OFB	Overzicht Financiële Beschikkingen
OG	Onroerend Goed
OKP	Orange Knowledge Programme

ORCID	Open Researcher and Contributor ID
PAS	Parcours Arts and Sciences
PBL	Problem Based Learning
PBM	Prestatie Bekostiging Model
PGO	Probleemgestuurd onderwijs
PhD	Physical Degree
PHS	Paul Henry Spaaklaan
PL	Provincie Limburg
Plc	Public Limited Company
PM	Pro memorie
PPS	Publiek-private samenwerking
PREMIUM	PREMIUM is een honours programma voor goed presterende en gemotiveerde masterstudenten. Met de focus op projectgericht werk en teamwork, evenals persoonlijke (professionele) ontwikkeling, overbrugt PREMIUM de kloof tussen studie en loopbaan.
Q&R	Quality and Risk
R	Resultaat
R&D	Research & Development
RB	Rentebaten
RDF	Research Development Fund
RDM	Research Data Management
REC	Research Ethics Committee
REI	Platform Onderzoeksethiek en integriteit
RG	Roerend Goed
RIAGG	Regionale Instelling voor Ambulante Geestelijke Gezondheidszorg
RJ660	Regeling jaarverslaggeving onderwijs
ROA	Researchcentrum voor Onderwijs en Arbeidsmarkt
RUDZL	Regionale Uitvoeringsdienst Zuid-Limburg
RVO	Rijksdienst voor Ondernemend Nederland
RvT	Raad van Toezicht
RWTH	Rheinisch-Westfälische Technische Hochschule
SBE	School of Business and Economics
SDGs	Sustainable Development Goals
SEO	Stimulering Europees Onderzoek
SEP	Standaard Evaluatie Protocol
SHE	School of Health Professions Education
SLIM	Stichting Life Science Incubator
SMART	Specifiek; Meetbaar; Acceptabel; Realistisch; Tijdgebonden
SOC	Security Operations Centre
SPP	Strategische PersoneelsPlanning
SSC	Studenten Service Centrum
SSH	Social Science en Humanities
SSHM	Stichting Studentenhuisvesting Maastricht
STEM	Science, Technology, Engineering, Mathematics
St(g)	Stichting
SUBLIM	Sustainable Business: Leadership, Innovation and Management
SWOL	Stichting Wetenschappelijk Onderwijs Limburg
SWUM	Stichting Wetenschapsbeoefening Universiteit Maastricht
TA	Totale Activa
TB	Totale Baten
TC	Talencentrum
TFSE	Taskforce Sustainable Employability
THE	Times Higher Education

TMFI	The Maastricht Forensic Institute
TNO	Stichting voor Toegepast Natuurkundig Onderzoek
tUL	transnationale Universiteit Limburg
TV	Totaal Vermogen
u/g	Uitgeleend geld
UAF	Stichting voor Vluchteling-Studenten
UB	Universiteitsbibliotheek
UCM	University College Maastricht
UCV	University College Venlo
UD	Universitair Docent
UFO	Universitair functieordeningssysteem
UHD	Universitair Hoofddocent
UM	Universiteit Maastricht
UMC	Universitair Medisch Centrum
UMGO	Universiteit Maastricht Green Office
UMH B.V.	Universiteit Maastricht Holding B.V.
UM-REC	UM Onderzoeksethiekcommissie
UNS	Universiteitssingel
UNU	United Nations University
UR	Universiteitsraad
UWV	Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen
VA	Vlottende Activa
VH	Vereniging van Hogescholen
VK	Verenigd Koninkrijk
VP	Vlottende Passiva
VPZL	Valorisatie Programma Zuid-Limburg
VSNU	Vereniging van Universiteiten
VV	Vreemd Vermogen
VW	Vitaliteit Werk
VZ	Voorzieningen
WBWM	Wonen Boven Winkels Maastricht
WGA	Regeling werkhervatting gedeeltelijk arbeidsongeschikten
WHW	Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek
WIA	Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen
WIOD	World Input-Output Database
WMO	Wet medisch wetenschappelijk onderzoek
WNT	Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector
WO	Wetenschappelijk Onderwijs
WP	Wetenschappelijk Personeel
WUN	Worldwide Universities Network
YERUN	Young European Research Universities Network
YMP	University of York
YUFE	Young Universities for the Future of Europe

Bijlage 1. Reflectie Medezeggenschap op de betrokkenheid bij Kwaliteitsafspraken 2019-2024

2022 stond grotendeels in het teken van de terugkeer naar fysiek onderwijs op de campus. Daarmee werd het weer mogelijk te investeren in zaken als onderwijsomgevingen en extra-curriculaire activiteiten. Tegelijkertijd was er veel aandacht voor de gevolgen van de pandemie, vooral wat betreft onderwijsachterstanden en studentwelzijn. Op al deze gebieden is, dankzij de Kwaliteitsmiddelen, vooruitgang geboekt. Ook dit jaar is de universitaire medezeggenschapsgemeenschap trots op de samenwerking tussen medezeggenschap, besturen en de universitaire gemeenschap op het gebied van de Kwaliteitsafspraken. Zowel op centraal als facultair niveau zijn studenten en staf nauw betrokken bij de keuzes die er gemaakt worden in de uitwerking van de thema's en de monitoring hiervan. De jaarlijkse rapportage over de thema's en ambities aan de medezeggenschap vindt stelselmatig en transparant plaats. Bij enkele faculteiten is ervoor gekozen om speciale commissies in te richten waarin vertegenwoordigers van de medezeggenschap betrokken zijn.

De universiteitsraad heeft voortgangsupdates ontvangen over thema's als: toetsing en "technology enhanced education", studentenwelzijn, extra-curriculaire activiteiten, professionalisering van medewerkers, "civic engagement", en "global citizenship education". Op al deze gebieden wordt voortgang geboekt en worden doelstellingen gehaald. Een bijzondere mijlpaal was de goedkeuring van de realisatie van een aantal nieuwe studieplekken voor studenten. Ook de faculteitsraden zijn goed op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen.

Hoogachtend, namens de leden van de Universiteitsraad en de Faculteitsraden,

Teun Dekker
Voorzitter Universiteitsraad

Jenny Schell-Leugers
Voorzitter Commissie Onderwijs en Onderzoek Universiteitsraad

Karlijn Haagsman
Voorzitter Faculteitsraad FASoS

Boy Houben
Voorzitter Faculteitsraad FHML

Michael Capalbo
Voorzitter Faculteitsraad FPN

Philipp Kreis
Vice-Voorzitter Faculteitsraad FSE

Zina Nimeh
Voorzitter Faculteitsraad SBE

Roland Moerland
Voorzitter Faculteitsraad FL

Bijlage 2. Uitwisselingsovereenkomsten UM 2022

EER / NON-EER	Land	Instelling	# Inkome nde student en	# Uitgaa nde studen ten
EER	Austria	Alpen-Adria-Universität Klagenfurt	1	4
EER	Austria	Universität Wien	18	17
EER	Austria	Universität Innsbruck	3	8
EER	Austria	Wirtschaftsuniversität Wien	10	2
EER	Belgium	Katholieke Universiteit Leuven	5	9
EER	Belgium	Solvay Brussels School of Economics & Management	3	
EER	Belgium	Université Catholique de Louvain	4	1
EER	Belgium	Université de Liège	3	4
EER	Belgium	Université de Namur	5	1
EER	Belgium	Universite Libre de Bruxelles	6	9
EER	Belgium	Universiteit Antwerpen	3	5
EER	Belgium	Universiteit Gent	3	
EER	Croatia	University of Zagreb		4
EER	Cyprus	University of Nicosia		1
EER	Czech Republic	Charles University	10	9
EER	Czech Republic	Masaryk University	3	
EER	Czech Republic	Prague, Czech republic		2
EER	Denmark	Aarhus University	7	5
EER	Denmark	University of Copenhagen		9
EER	Denmark	University of Southern Denmark	2	10
EER	Denmark	Copenhagen Business School	3	5
EER	Denmark	Roskilde University	5	3
EER	Estonia	Tallinn University of Technology	2	7
EER	Finland	Aalto University	4	5
EER	Finland	Rijeka University		2
EER	Finland	Hanken School of Economics	3	5
EER	Finland	University of Eastern Finland	1	9
EER	Finland	University of Jyväskylä	5	7
EER	Finland	University of Turku	3	8
EER	Finland	University of Helsinki	2	3
EER	Finland	University of Tampere	10	6
EER	France	Audencia Business School	2	16
EER	France	Dauphine University Paris		1
EER	France	EDHEC Business School, Lille	2	5
EER	France	EDHEC Business School, Nice	3	13
EER	France	EM Lyon, Business School, Lyon Saint Etienne Campus	7	10
EER	France	ESC Toulouse	4	
EER	France	ESCP Business School	5	5
EER	France	ESSEC Business School	1	8
EER	France	INSEEC School of Business and Economics		6
EER	France	Grenoble École de Management, Grenoble	3	9
EER	France	IÉSEG School of Management	6	4
EER	France	IÉSEG School of Management, Lille		6
EER	France	IESEG School of Management, Paris		1
EER	France	Institut d'études politiques d'Aix-en-Provence	1	5
EER	France	Institut d'études politiques de Bordeaux	3	5
EER	France	Institut d'études politiques de Lille	3	4
EER	France	Institut d'études politiques de Lyon	1	2
EER	France	Institut d'études politiques de Paris	3	6
EER	France	Institut d'études politiques de Rennes	2	
EER	France	Institut d'études politiques Toulouse	3	1
EER	France	Université Aix-Marseille	8	9
EER	France	Université Bourgogne Franche-Comté	1	
EER	France	Université Côte d'Azur	1	
EER	France	Université de Bordeaux	3	5
EER	France	Université de Rennes 1		1
EER	France	Université de Strasbourg	3	7

EER	France	Université Grenoble Alpes		4
EER	France	Université Paris 1, Panthéon-Sorbonne	13	14
EER	France	Université Paris Cité	5	
EER	France	Université Paris-Est Créteil	1	1
EER	France	Université Sorbonne	1	4
EER	France	Université Toulouse	4	8
EER	Germany	Bauhaus-Universität-Weimar	1	
EER	Germany	Bucerius Law School, Hamburg	3	3
EER	Germany	Deutsche Sporthochschule Köln / German Sport University Cologne		1
EER	Germany	Fernuniversität Hagen	1	
EER	Germany	HHL Leipzig Graduate School of Management, Leipzig	1	1
EER	Germany	Hochschule Furtwangen Furtwangen University	1	
EER	Germany	Hochschule München	1	
EER	Germany	Humboldt-Universität zu Berlin	5	9
EER	Germany	Ludwig-Maximilians-Universität München	15	11
EER	Germany	Pädagogische Hochschule Heidelberg University of Education	2	1
EER	Germany	Philipps Universität Marburg	1	
EER	Germany	RWTH Aachen	5	5
EER	Germany	Technische Univ.Darmstadt	2	
EER	Germany	Technische Universität Munchen	4	4
EER	Germany	Universität Bielefeld	5	
EER	Germany	Universität Bremen	3	
EER	Germany	Universität Konstanz	6	1
EER	Germany	Universität Mannheim	17	5
EER	Germany	Universität Osnabrück	1	
EER	Germany	Universität Trier	3	
EER	Germany	Universität zu Köln	4	6
EER	Germany	Westfälische Wilhelms-Universität Münster	3	
EER	Germany	Zeppelin Universität	1	
EER	Germany	Freie Univ., Germany		1
EER	Greece	Aristotle University of Thessaloniki	6	2
EER	Greece	National and Kapodistrian University of Athens		4
EER	Greece	University of Ionnanina	1	
EER	Hungary	Corvinus University of Budapest	15	19
EER	Hungary	Eötvös Loránd University	2	2
EER	Hungary	International Business School Budapest	2	1
EER	Iceland	Reykjavik University	2	3
EER	Ireland	EU - Ireland - National University of Ireland Galway	2	1
EER	Ireland	South East Technological University		2
EER	Ireland	Trinity College Dublin	3	3
EER	Ireland	University College Cork		4
EER	Ireland	University College Dublin	1	1
EER	Ireland	University of Limerick	3	2
EER	Italy	Bocconi BA,Italy		1
EER	Italy	EU - Italy - Università Cattolica del Sacro Cuore Milano		1
EER	Italy	EU - Italy - Università di Pavia	1	
EER	Italy	EU - Italy - University of Trieste		2
EER	Italy	Libera Università Internazionale degli Studi Sociali (LUISS) 'Guido Carli'	50	25
EER	Italy	Sapienza Università di Roma	7	9
EER	Italy	Tre, Roma university	4	4
EER	Italy	Università Bolzano	3	1
EER	Italy	Università Cattolica del Sacro Cuore	19	8
EER	Italy	Università Commerciale Luigi Bocconi		25
EER	Italy	Università degli Studi di Bergamo	6	5
EER	Italy	Università degli Studi di Firenze	6	2
EER	Italy	Università degli Studi di Milano	2	4
EER	Italy	Università degli Studi di Milano-Bicocca	2	1
EER	Italy	Università degli Studi di Roma Tor Vergata	3	6
EER	Italy	Università degli Studi di Torino	9	6
EER	Italy	Università degli Studi di Trento	12	8
EER	Italy	Università di Bologna	10	7
EER	Latvia	Riga Graduate School of Law	1	
EER	Latvia	Riga, Latvia		2
EER	Lithuania	Klaipeda University		2

EER	Lithuania	Lithuanian University of Health Sciences		2
EER	Lithuania	Vilnius University	1	2
EER	Luxembourg	Université du Luxembourg	4	2
EER	Norway	BI Norwegian Business School	5	11
EER	Norway	EU - Norway - Oslo Metropolitan University (OsloMet)		3
EER	Norway	NHH Norwegian School of Economics	4	7
EER	Norway	Norwegian University of Science and Technology	4	
EER	Norway	NTNU		1
EER	Norway	University of Bergen	1	6
EER	Norway	University of Oslo	6	11
EER	Norway	University of Tromsø – The Arctic University of Norway	2	4
EER	Poland	EU - Poland - Jagiellonian University in Krakow PL KRAKOW01		1
EER	Poland	Jagiellonian University	4	4
EER	Poland	SGH Warsaw School of Economics	2	6
EER	Poland	University of Warsaw	7	5
EER	Portugal	Nova School of Business and Economics		1
EER	Portugal	Nova University of Lisbon School of Science and Technology	1	
EER	Portugal	Universidade Católica Portuguesa	24	25
EER	Portugal	Universidade de Coimbra	1	
EER	Portugal	Universidade de Lisboa	6	
EER	Portugal	Universidade do Minho	1	1
EER	Portugal	Universidade do Porto		4
EER	Portugal	Universidade Nova De Lisboa	12	13
EER	Portugal	University of Aveiro	1	2
EER	Portugal	University: University of Minho	1	
EER	Romania	Babeş-Bolyai University		3
EER	Slovakia	Bratislava International School of Liberal Arts	2	
EER	Slovenia	University of Ljubljana	3	
EER	Slovenia	University of Maribor		2
EER	Spain	Autónoma, Madrid		1
EER	Spain	ESADE Business School	4	8
EER	Spain	EU - Spain - IE University Madrid E SEGOVIA		2
EER	Spain	EU - Spain - Universidad de Jaén		1
EER	Spain	EU - Spain - Universidad de Seville	5	3
EER	Spain	IE Business School, Madrid		3
EER	Spain	IE Universidad	5	
EER	Spain	IE University, Madrid		2
EER	Spain	IE University, Segovia		2
EER	Spain	San Pablo University	1	1
EER	Spain	Universidad Autónoma de Madrid	13	8
EER	Spain	Universidad Carlos III de Madrid	17	34
EER	Spain	Universidad Complutense de Madrid	12	9
EER	Spain	Universidad de Almeria	2	1
EER	Spain	Universidad de Cordoba		1
EER	Spain	Universidad de Deusto	2	3
EER	Spain	Universidad de Granada	2	12
EER	Spain	Universidad de Murcia	1	1
EER	Spain	Universidad de Navarra		1
EER	Spain	Universidad de Oviedo	5	10
EER	Spain	Universidad de Salamanca	6	11
EER	Spain	Universidad de Valencia	4	6
EER	Spain	Universidad de Zaragoza	2	
EER	Spain	Universitat Autònoma de Barcelona	14	11
EER	Spain	Universitat de Barcelona	14	10
EER	Spain	Universitat Pompeu Fabra	24	18
EER	Spain	University of Malaga		1
EER	Sweden	Örebro University	1	6
EER	Sweden	Halmstad University		1
EER	Sweden	Jönköping International Business School	7	9
EER	Sweden	Karolinska Institutet Stockholm		1
EER	Sweden	Linköping University	2	2
EER	Sweden	Lund University	2	16
EER	Sweden	University of Gothenburg	9	6
EER	Sweden	University of Skövde		3
EER	Sweden	Uppsala University	8	9

NL	the Netherlands	inter UC exchange	2	
NL	the Netherlands	Maastricht University	4	
EER Total			730	860
Non-EER	Argentina	Universidad de Buenos Aires	3	13
Non-EER	Australia	Australian National University		11
Non-EER	Australia	Deakin University	3	2
Non-EER	Australia	Melbourne, Australia		1
Non-EER	Australia	Monash University	15	25
Non-EER	Australia	Non-EU - Australia - Flinders University		2
Non-EER	Australia	Non-EU - Australia - James Cook University		2
Non-EER	Australia	Queensland University of Technology, Brisbane	6	10
Non-EER	Australia	University of Adelaide	12	3
Non-EER	Australia	University of New South Wales, Sydney	5	15
Non-EER	Australia	University of Newcastle		4
Non-EER	Australia	University of Queensland		2
Non-EER	Australia	University of Western Australia, Perth	2	2
Non-EER	Australia	University of Wollongong		2
Non-EER	Botswana	University of Botswana		3
Non-EER	Brazil	Fundação Getulio Vargas	16	10
Non-EER	Brazil	Non-EU - Brazil - PUC Rio		2
Non-EER	Brazil	Pontifícia Universidade Católica do Rio de Janeiro	1	1
Non-EER	Brazil	Universidade de São Paulo	7	2
Non-EER	Canada	Brock University	1	2
Non-EER	Canada	Concordia University		2
Non-EER	Canada	Dalhousie University	1	5
Non-EER	Canada	HEC Montréal		4
Non-EER	Canada	L'Université du Québec à Montréal, L'École des Sciences de la Gestion, Québec		3
Non-EER	Canada	Queen's University	25	34
Non-EER	Canada	Simon Fraser University	2	12
Non-EER	Canada	Université de Montréal	5	22
Non-EER	Canada	Université Laval		4
Non-EER	Canada	University of British Columbia		1
Non-EER	Canada	University of Mc Gill Montreal		1
Non-EER	Canada	University of McMaster	24	21
Non-EER	Canada	University of Victoria	13	6
Non-EER	Canada	University of Western Ontario	5	7
Non-EER	Canada	York University	12	4
Non-EER	Chile	Facultad de Economía y Negocios of Universidad de Chile	1	
Non-EER	Chile	Non-EU - Chile - Universidad Mayor, Campus Santiago or Temuco		2
Non-EER	Chile	Pontificia Universidad Católica de Chile, Santiago de Chile	9	10
Non-EER	Chile	Universidad de Chile	4	8
Non-EER	Chile	Universidad del Desarrollo		22
Non-EER	Chile	Universidad Diego Portales		2
Non-EER	China	China-EU School of Law	2	
Non-EER	China	Chinese University of Hong Kong	33	36
Non-EER	China	City University of Hong Kong	10	29
Non-EER	China	Fudan University, Shanghai	2	1
Non-EER	China	Hong Kong Baptist University	3	6
Non-EER	China	Hong Kong Polytechnic University	2	6
Non-EER	China	Hong Kong University of Science and Technology	12	
Non-EER	China	Peking University	3	3
Non-EER	China	Renmin University of China	2	1
Non-EER	China	Shandong University	1	
Non-EER	China	The Hong Kong University of Science and Technology (HKUST)	1	16
Non-EER	Colombia	Universidad de Los Andes	9	5
Non-EER	Colombia	Universidad del Rosario	4	7
Non-EER	Ecuador	Universidad San Francisco de Quito	9	1
Non-EER	India	IISMA	3	
Non-EER	India	Indian Institute of Management Ahmedabad	4	
Non-EER	India	Indian Institute of Management Bangalore	3	
Non-EER	India	Manipal Academy of Higher Education	9	4
Non-EER	Indonesia	IISMA	17	
Non-EER	Indonesia	Universitas Airlangga	1	

Non-EER	Israel	Non-EU - Israel - The Hebrew University of Jerusalem		2
Non-EER	Japan	Hitotsubashi University	2	1
Non-EER	Japan	International Christian University	2	3
Non-EER	Japan	Kyoto University		2
Non-EER	Japan	Meiji Gakuin University	1	1
Non-EER	Japan	Nagoya University of Commerce & Business		2
Non-EER	Japan	Waseda University, SILS		5
Non-EER	Laos	Riga Graduate School of Law	2	
Non-EER	Mexico	Instituto Tecnológico Autónomo de México	21	5
Non-EER	Mexico	Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey	4	5
Non-EER	Mexico	Mexico		1
Non-EER	Mexico	Universidad Iberoamericana		1
Non-EER	Morocco	Institute des Hautes Etudes de Management, HEM Business School, Casablanca		2
Non-EER	New Zealand	Australian National University	3	
Non-EER	New Zealand	University of Waikato		2
Non-EER	New Zealand	Victoria University of Wellington	2	
Non-EER	Peru	Non-EU - Peru - Universidad de Piura (UDEP)	1	
Non-EER	Peru	Pontificia Universidad Católica del Perú	1	
Non-EER	Peru	Universidad del Pacífico	9	20
Non-EER	Russian Federation	National Research University "Moscow Power Engineering Institute" (MPEI)	2	
Non-EER	Russian Federation	St. Petersburg University, Graduate School of Management, St Petersburg		1
Non-EER	Singapore	Nanyang Technological University	13	
Non-EER	Singapore	National University of Singapore	39	39
Non-EER	Singapore	Singapore Management University	33	17
Non-EER	South Korea	Ajou University	4	2
Non-EER	South Korea	DGIST Daegu Gyeongbuk Institute of Science and Technology		1
Non-EER	South Korea	Ewha Womans University	8	6
Non-EER	South Korea	Hanyang University		1
Non-EER	South Korea	KAIST College of Business, Seoul		2
Non-EER	South Korea	Korea University	2	18
Non-EER	South Korea	Kyung Hee University	5	2
Non-EER	South Korea	Seoul National University	5	12
Non-EER	South Korea	Sogang University		11
Non-EER	South Korea	Sungkyunkwan University	9	7
Non-EER	South Korea	Yonsei University	3	9
Non-EER	South-Africa	Nelson Mandela University		1
Non-EER	South-Africa	Stellenbosch University	8	10
Non-EER	Switzerland	Freemover Switzerland		1
Non-EER	Switzerland	Universität Bern	3	7
Non-EER	Switzerland	Universität Luzern		3
Non-EER	Switzerland	Universität St. Gallen	12	6
Non-EER	Switzerland	Universität Zürich	3	5
Non-EER	Switzerland	Université de Fribourg	1	
Non-EER	Switzerland	Université de Genève	2	3
Non-EER	Switzerland	Université de Lausanne	4	4
Non-EER	Taiwan	National Chengchi University	5	3
Non-EER	Taiwan	National Taiwan University	17	11
Non-EER	Thailand	Chulalongkorn University	6	5
Non-EER	Thailand	Thammasat University	3	23
Non-EER	Turkey	Bagazici University	1	
Non-EER	Turkey	Bilgi University	3	4
Non-EER	Turkey	Bilkent University	8	3
Non-EER	Turkey	Boğaziçi University	8	15
Non-EER	Turkey	Dokuz Eylül University	1	
Non-EER	Turkey	Erciyes University	1	
Non-EER	Turkey	Koç University	3	10
Non-EER	Turkey	Özyeğin University, Istanbul	3	2
Non-EER	Turkey	Sabancı University	8	17
Non-EER	Turkey	Yaşar University	1	
Non-EER	Turkey	Yeditepe University	6	
Non-EER	UAE	American University of Sharjah, United-Arab-Emirates		5
Non-EER	UK	Aberdeen University	2	6
Non-EER	UK	Aston University	3	3

Non-EER	UK	Edinburgh University		4
Non-EER	UK	Freemover Aruba		1
Non-EER	UK	Glasgow Caledonian University	2	8
Non-EER	UK	King's College	2	
Non-EER	UK	Lancaster University	1	1
Non-EER	UK	Liverpool University	1	4
Non-EER	UK	Loughborough University	3	3
Non-EER	UK	Non-EU - UK - Bradford University UK BRADF01		1
Non-EER	UK	Norwich, UK		6
Non-EER	UK	Queen's University Belfast	1	1
Non-EER	UK	University College London	4	11
Non-EER	UK	University of Bath	1	3
Non-EER	UK	University of East Anglia	1	
Non-EER	UK	University of Edinburgh	2	
Non-EER	UK	University of Essex	2	4
Non-EER	UK	University of Exeter	8	8
Non-EER	UK	University of Glasgow	3	3
Non-EER	UK	University of Kent	3	3
Non-EER	UK	University of Leeds	1	1
Non-EER	UK	University of Leicester		1
Non-EER	UK	University of Portsmouth		2
Non-EER	UK	University of Reading	2	3
Non-EER	UK	University of Sheffield		3
Non-EER	UK	University of Strathclyde	2	4
Non-EER	UK	University of Surrey	1	
Non-EER	UK	University of Sussex	5	11
Non-EER	UK	University of Westminster		1
Non-EER	UK	University of York	23	4
Non-EER	UK	Westminster, London		2
Non-EER	USA	American University (Washington DC)	1	
Non-EER	USA	Babson College		2
Non-EER	USA	Brandeis University, Waltham		1
Non-EER	USA	Butler University	1	
Non-EER	USA	Fairfield University	1	1
Non-EER	USA	Hobart and William Smith Colleges	7	7
Non-EER	USA	Otterbein University	1	8
Non-EER	USA	Pepperdine University		1
Non-EER	USA	San Diego State University	1	3
Non-EER	USA	Texas A&M University	1	2
Non-EER	USA	Tulane University		3
Non-EER	USA	University of California	18	28
Non-EER	USA	University of California - Berkeley		4
Non-EER	USA	University of California - Irvine		1
Non-EER	USA	University of California - San Diego		3
Non-EER	USA	University of California - Santa Barbara		1
Non-EER	USA	University of Connecticut		3
Non-EER	USA	University of Florida	2	1
Non-EER	USA	University of Georgia	3	2
Non-EER	USA	University of Maryland, College Park		1
Non-EER	USA	University of Minnesota	3	2
Non-EER	USA	University of Missouri - Columbia	1	5
Non-EER	USA	University of Richmond	3	4
Non-EER	USA	University of Vermont	5	2
Non-EER	USA	University of Virginia		4
Non-EER	USA	University of Wisconsin-Madison, Wisconsin School of Business		1
Non-EER	USA	University of Wisconsin-Madison		2
Non-EER	USA	Washburn University	2	1
Non-EER	USA	Wayne State University	1	
Non-EER	USA	Whitworth University		1
Non-EER Total			704	913
Grand Total			1.434	1.773

Bijlage 3. Supplemental schedule US Direct Loans and Ratio Methodology for Non-Profit Institutions

U.S. Direct Loans (FAFSA)

Maastricht University (UM) is a registered participant in the U.S. Direct Loans Program. The Federal School Code of Maastricht University is: 042571. UM students who pay tuition fees holding a valid American passport, or who are permanent residents of the U.S. are eligible for the loan.

In order to maintain a registered participant Maastricht University is required to include a supplemental schedule in the audited financial statements. This supplemental schedule must have all financial figures needed to calculate the composite score ratios, with a cross-reference to the financial statement line or note disclosure that contains the figure. This supplemental schedule requires an auditor's opinion.

In this Appendix the required supplemental schedule is presented, together with the ratio's and calculation of the total composite score. All the amounts are based on the amounts of the statutory annual accounts.

SECTION 1: Ratio and Ratio Terms

Primary reserve Ratio =	<u>expendable net assets</u> total expenses without donor restrictions and losses without donor restrictions
expendable net assets =	net assets without donor restrictions
+	net assets with donor restrictions
-	(net assets with donor restrictions: restricted in perpetuity)
-	(annuities, term endowments and life income funds with donor restrictions)
-	(intangible assets)
-	(net property, plant and equipment)
+	(post employment and defined benefit pension plan liabilities)
+	(all long term debt obtained for long term purposes, not to exceed total net property, plant and equipment)
-	(unsecured related party receivables)
total expenses without donor restrictions and losses without donor restrictions =	All expenses and losses without donor restrictions from the Statement of Activities
-	less any losses without donor restrictions on investments
-	post-employment and defined benefit pension plans and annuities. (For institutions that have defined benefit pension service component of net periodic pension and other post employment plan expenses, and these expenses will be classified as nonoperating. Consequently such expenses will be labeled nonoperating or included with "other changes nonoperating changes in net assets without donor restrictions" when the Statement of Activities includes an operating measure).
Equity ratio =	<u>modified net assets</u> modified assets
modified net assets =	net assets without donor restrictions
+	net assets with donor restrictions
-	(intangible assets)
-	(unsecured related party receivables)
modified assets =	total assets
-	(intangible assets)
-	(unsecured related party receivables)
Net Income ratio =	<u>change in net assets without donor restrictions</u> total revenue without donor restrictions and gains without donor restrictions
change in net assets without donor restrictions	is taken directly from the audited financial statements
total revenue without donor restrictions and gains without donor restrictions =	total revenue (incl amounts released from restriction) plus total gains
https://www.dfa.cornell.edu/accounting/topics/revenueclass/auxiliary	

SECTION 2: Financial Responsibility Supplemental Schedule Requirement

Note: All the amounts are based on the amounts of the statutory annual accounts

		Primary Reserve Ratio:	
		Expendable Net	
41	Statement of Financial Position - Net Assets without Donor Restrictions	Net assets without donor restrictions	204.062
43	Statement of Financial Position - Total Net Assets with Donor Restriction	Net assets with donor restrictions	41.029
	not applicable	Net assets with donor restrictions:restricted in perpetuity	
	not applicable	Annuities, term endowments and life income funds with donor restrictions	
	not applicable	Intangible assets	
1,2,3,4	Statement of Financial Position - Property, plant and equipment, net	Property, plant and equipment, net (includes Construction in progress)	226.217
30	Statement of Financial Position - Post-employment and pension liabilities	Post-employment and pension liabilities	4.961
22	Statement of Financial Position - Long Term Debt	Long-term debt - for long term purposes	642
34	Statement of Financial Position - Short term Loan repayment	Long-term debt - for long term purposes	200
6,14,15	Statement of Financial Position - Shareholdings	Unsecured related party receivables	11.185
		Total Expenses and Losses:	
58	Statement of Activities - Total Operating Expenses	Total expenses without donor restrictions - taken directly from Statement of Activities	-546.356
	not applicable	Losses without donor restrictions on investments	
	not applicable	Post-employment and defined benefit pension plans and annuities	

		Equity Ratio:	
		Modified Net Assets:	
41	Statement of Financial Position - Net Assets without Donor Restrictions	Net assets without donor restrictions	204.062
43	Statement of Financial Position - Total Net Assets with Donor Restriction	Net assets with donor restrictions	41.029
	not applicable	Intangible assets	
6,14,15	Statement of Financial Position - Shareholdings	Unsecured related party receivables	11.185
		Modified Assets:	
20	Statement of Financial Position - Total assets	Total assets	498.853
	not applicable	Intangible assets	
6,14,15	Statement of Financial Position - Shareholdings	Unsecured related party receivables	11.185

		Net Income Ratio:	
61+62	Statement of Activities - Change in Net Assets Without Donor Restrictions	Change in Net Assets without Donor Restrictions	18.322
52	Statement of Activities - Total Operating Revenue and Other Additions	Total revenue without donor restrictions and gains without donor restrictions	559.438
60	Statement of Activities - Other Additions and sale of Fixed Assets, gains (losses)	Total revenue without donor restrictions and gains without donor restrictions	-2.728

Statement of financial position in Euro's x 1.000
Note: All the amounts are based on the amounts of the statutory annual accounts

Location in			
Financial			31-12-2022
Statements			
	1.1.2. Tangible fixed assets		
1	1.1.2.2. Premises	28.355	
2	1.1.2.1. Buildings	177.973	
3	1.1.2.3. Inventory and equipment	17.765	
4	1.1.2.4. Historical Book Collection	2.124	
			226.217
	1.1.3. Financial fixed assets		
5	1.1.3.1. Shareholdings	17.236	
6	1.1.3.3. Loans to group companies	7.962	
7	1.1.3.4. Loans to others	5.652	
8	1.1.3.7. Equities	0	
			30.850
	1.2.2. Current assets		
9	1.2.2.9. Accounts receivables from projects in progress	39.355	
10	1.2.2.1. accounts receivables	24.337	
11	1.2.2.7. Tuition fees	111	
12	1.2.2.12. Prepaid expenses	9.724	
13	1.2.2.14. Interest to be received	572	
14	1.2.2.13. Receivables from staff	263	
15	1.1.3.3. Receivables from groupcompanies	2.960	
16	1.2.2.11. Tax to be received	861	
17	1.2.2.10. Other receivables	4.040	
	Totaal		82.223
	1.2.4. Cash and cash equivalents		
18	1.2.4.1. Cash	48	
19	1.2.4.2. Bank	159.515	
			159.563
20	Total Assets		498.853
21	2.2. Provisions	20.345	
			20.345
22	2.3. Long-term debt	642	
			642
	2.4. Current liabilities		
23	2.4.7. Debts in respect of projects in progress	75.426	
24	2.4.16. Other amounts received in advance	30.862	
25	2.4.14. Grants received in advance from OCW/EZ	2.215	
26	2.4.8. Creditors	30.224	
27	2.4.17. Holiday allowance to be paid	11.277	
28	Value Added Tax to be paid	0	
29	2.4.9. Wage tax and social security	17.779	
30	2.4.10. Pensions	4.961	
31	2.4.1. Debts to Groupcompanies	2.567	
32	2.4.16. Rent deposits received	1.213	
33	2.4.17. Holidays reservation	27.524	
34	2.4.12. Short term Loan repayment	200	
35	2.4.18. Interest to be paid	31	
36	2.4.13. Tuition, course fees received in advance	27.829	
37	2.4.12. Other current liabilities	667	
			232.775
38	Total Liabilities		253.762
39	2.1.1. Capital	93.169	
40	2.1.1.1. General Reserve	110.893	
41	Net assets without Donor Restrictions		204.062
42.1	2.1.1.2. Allocated reserve (incl third parties)	38.695	
42.3	2.1.3 Allocated privat reserve (incl third parties)	2.334	
43	Net assets with Donor Restrictions		41.029
44	Total Net Assets		245.091
45	Total Liabilities and Net Assets		498.853

Statement of activities in Euro's x 1.000

Note: All the amounts are based on the amounts of the statutory annual accounts

Location in			
Financial			2022
Statements			
	Changes in Net Assets Without Donor Restrictions		
	Operating Revenues and Other Additions		
46	3.1. Government Funding	350.370	
47	3.3. Tuition fees	41.223	
48	3.4. Projectrevenues	116.929	
49	6.1.1. Interest gains	891	
50	6.1.2./6.1.3. (Re-)Valuation result	4.608	
51	3.5. Other revenues and additions	45.417	
52	Total Operating Revenues and Other Additions		559.438
	Operating Expenses and Other Deductions		
53	4.1. Salaries and other staffing expenses	-387.657	
54	4.2. Depreciation	-26.978	
55	4.3. Housing costs	-30.917	
56	6.2.1. Interest expense	-47	
57	4.4. Other operating expenses	-100.757	
58	Total Operating Expenses		-546.356
59	Change in Net Assets from Operations		13.082
	Non-Operating Changes		
60	7./8. Other Gains (Losses)	-2.728	
	Total Non-Operating Changes		-2.728
61	Change in Net Assets Without Donor Restrictions		10.354
	Change in Net Assets With Donor Restrictions		
62	Contributions	7.968	
63	Net Assets released from Restriction	-7.968	
64	Change in Net Assets With Donor Restrictions		0
65	Total Change in Net Assets		10.354
66	Net Assets, Beginning of the year	232.403	
44	Net Assets, End of year	245.091	
			12.688

SECTION 3: Calculating the Composite Score without preimplementation leases

Note: All the amounts are based on the amounts of the statutory annual accounts

Primary reserve Ratio =
$$\frac{\text{expendable net assets}}{\text{total expenses without donor restrictions and losses without donor restrictions}}$$

$$\frac{41+43-1-2-3-4+30+22+34-6-14-15}{58} = \frac{204.062+41.029-226.217+4.961+642+200-11.185}{546.356} = \frac{13.492}{546.356} = 0,025$$

Equity ratio =
$$\frac{\text{modified net assets}}{\text{modified assets}}$$

$$\frac{41+43-6-14-15}{20-6-14-15} = \frac{204.062+41.029-11.185}{498.853-11.185} = \frac{233.906}{487.668} = 0,480$$

Net Income ratio =
$$\frac{\text{change in net assets without donor restrictions}}{\text{total revenue without donor restrictions and gains without donor restrictions}}$$

$$\frac{61+62}{52+60} = \frac{10.354+7.968}{559.438-2.728} = \frac{18.322}{556.710} = 0,033$$

RATIO	Ratio	strenght factor	weight	composite scores
Primary Reserve Ratio	0,025	0,2469	40%	0,0988
Equity Ratio	0,480	2,8779	40%	1,1511
Net Income Ratio	0,033	2,6456	20%	0,5291
Total composite score				1,7790
Total Composite Score - Rounded				1,8