

Verlofregeling Universiteit Maastricht

Ter aanvulling op de bepalingen over vakantie en verlof in de cao Nederlandse Universiteiten ("cao-NU") en de Wet Arbeid en Zorg ("WAZO"), geldt voor alle werknemers die een dienstverband bij de Universiteit Maastricht hebben op grond van de cao-NU, het volgende:

- 1. Opbouw en opname vakantie: Hele uren** (artikel 4.7 lid 1 cao-NU)
Het recht op vakantie wordt altijd uitgedrukt in hele uren. Getallen achter de komma <0.5 worden afgerond naar beneden en getallen achter de komma ≥ 0.5 worden afgerond naar boven.
- 2. Collectieve sluitingsdagen** (artikel 4.7 lid 5 cao-NU)
 - a. Onder collectieve sluitingsdagen worden in ieder geval verstaan:
 - de dagen die liggen tussen Tweede Kerstdag en Nieuwjaarsdag; en
 - de dag die ligt tussen een erkende feestdag en een zaterdag of zondag.
 - b. Als de werknemer moet werken op een collectieve sluitingsdag, wordt dit aangemerkt als werken op een zaterdag.
 - c. De werknemer die in de loop van een jaar in dienst treedt en daardoor een vakantie-urentegoed heeft dat geringer is dan het voor hem geldende aantal collectieve sluitingsdagen heeft over de uren die hij tekort komt buitengewoon verlof met behoud van bezoldiging.
- 3. Opname vakantie: Verplichte registratie** (artikel 4.7 lid 7 cao-NU)
Opname van verlof moet worden geregistreerd in het daarvoor bij de Universiteit Maastricht aangewezen registratiesysteem. De werknemer die dit niet doet, wordt geacht zijn hele verlof opgenomen te hebben, kan geen verlof-uren (meer) inzetten in het keuzemodel en er worden geen verlof-uren naar het volgende kalenderjaar doorgeschoven.
- 4. Ziek tijdens vakantie** (artikel 4.7 lid 8a cao-NU)
Indien de werknemer tijdens opgenomen vakantie als gevolg van ziekte niet in staat is om de bedongen arbeid geheel of gedeeltelijk te verrichten als ware de werknemer niet met vakantie, dan herleeft de aanspraak op vakantie voor de dagen of gedeelten daarvan zolang de verhindering wegens ziekte over de opgenomen vakantie voortduurt. De werknemer overlegt indien nodig bewijsstukken op grond waarvan zijn ziekte kan worden vastgesteld. Indien gewenst, wordt hierbij advies ingewonnen bij de bedrijfsarts.
- 5. Feestdagen** (artikel 4.8 lid 1 cao-NU)
De maandag en de dinsdag waarop Carnaval valt, hebben te gelden als feestdagen.
- 6. Verlof, niet zijnde vakantieverlof, met behoud van bezoldiging**
Het College van Bestuur verleent met inachtneming van het bepaalde in de cao-NU en de WAZO een aantal vormen van verlof met volledig behoud van bezoldiging. De duur en de omvang van het verlof is nader omschreven in Bijlage 1. Het betreft:
 - a. Verlof bij zwangerschap en bevalling (artikel 4.11 cao-NU);
 - b. Geboorteverlof voor de partner bij geboorte van eigen kind (artikel 4:2 lid 1 WAZO);
 - c. Aanvullend geboorteverlof voor de partner bij geboorte van eigen kind (artikel 4:2a WAZO);
 - d. Calamiteitenverlof (artikel 4.22 cao-NU);
 - e. Buitengewoon verlof met behoud van bezoldiging als bedoeld in artikel 9 van deze regeling (artikel 4.24 cao-NU).

7. Verlof, niet zijnde vakantieverlof, met gedeeltelijk behoud van bezoldiging

Het College van Bestuur verleent met inachtneming van het bepaalde in de cao-NU en de WAZO een aantal vormen van verlof met gedeeltelijk behoud van bezoldiging. De duur en de omvang van het verlof, alsmede de hoogte van de gedeeltelijke bezoldiging, is nader omschreven in Bijlage 1. Het betreft:

- a. Ouderschapsverlof (artikel 4.13 tot en met 4.20 cao-NU);
- b. Kortdurend zorgverlof (artikel 4.21 cao-NU).

8. Verlof, niet zijnde vakantieverlof, zonder behoud van bezoldiging

Het College van Bestuur verleent met inachtneming van het bepaalde in de cao-NU en de WAZO een aantal vormen van verlof zonder behoud van bezoldiging. De duur en de omvang van het verlof is nader omschreven in Bijlage 1. Het betreft:

- a. Verlof ten behoeve van adoptie en pleegzorg (artikel 4.12 cao-NU);
- b. Langdurend zorgverlof (artikel 5:9 WAZO);
- c. Levensloopverlof (artikel B.7 cao-NU);
- d. Buitengewoon verlof zonder behoud van bezoldiging als bedoeld in artikel 9 van deze regeling (artikel 4.24 cao-NU).

9. Buitengewoon verlof (artikel 4.24 cao-NU)

9.1 Het College van Bestuur kan aan een werknemer op zijn verzoek buitengewoon verlof verlenen. Het verzoek dient schriftelijk en met redenen omkleed (indien mogelijk) uiterlijk vierentwintig uur van tevoren te worden ingediend.

9.2 Buitengewoon verlof kan met, zonder of met gedeeltelijk behoud van bezoldiging worden verleend.

9.3 Het toegekende buitengewoon verlof kan uitsluitend op de dag waarvoor het verlof is verleend worden opgenomen. Indien het buitengewoon verlof meer dan een dag beslaat, dient het verlof direct voorafgaand of volgend op de verlofgelegenheid te worden genoten. Dagen die niet direct worden genoten, kunnen niet worden gespaard. Het verlof wordt alleen toegekend als het verlof op een voor de werknemer geldende werkdag valt. Verlof dat valt op een voor de werknemer vrije dag, collectieve sluitingsdag of feestdag, kan niet op een ander tijdstip worden ingehaald, tenzij dit een dienstjubileum betreft. Bij een dienstjubileum wordt in dat geval het verlof direct voorafgaand of volgend op de verlofgelegenheid genoten.

9.4 Voor buitengewoon verlof dat wordt verleend op grond van bloedverwantschap en aanverwantschap geldt de verwantschapsgraad volgens Bijlage 2.

9.5 Buitengewoon verlof met behoud van bezoldiging wordt verleend voor:

- a. Eigen verhuizing;
- b. Eigen ondertrouw;
- c. Eigen huwelijk/geregistreerd partnerschap/notarieel samenlevingscontract;
- d. Eigen 25-, 40- en 50-jarig huwelijksjubileum;
- e. 25-, 40-, 50- en 60- jarig huwelijksjubileum van ouders, stief- of schoonouders en kinderen;
- f. Eigen 25-, 40- en 50- jarig dienstjubileum¹;
- g. Het bijwonen van religieuze plechtigheden
- h. Huwelijk /geregistreerd partnerschap van bloed- en aanverwanten in de 1^e en 2^e graad;
- i. Overlijden van bloed- en aanverwanten in de 1^e, 2^e, 3^e of 4^e graad;
- j. Overlijden van de partner;
- k. Het uitoefenen van actief kiesrecht, voor zover dit niet in eigen tijd kan geschieden;
- l. Het voldoen aan een wettelijke verplichting;
- m. Kaderactiviteiten, cursussen en commissies van georganiseerd overleg;
- n. Het verrichten van een bestuursfunctie als bedoeld in de Regeling buitengewoon verlof op grond van bestuurlijke activiteiten;
- o. Vakbondsverlof c.q. medezeggenschapsverlof.

¹ Er is één regeling, namelijk de "gratificatieregeling UM" waarin het jubileum (=ABP-diensttijd) is opgenomen. Er is geen aparte jubileumregeling voor de UM-tijd.

9.6 Buitengewoon verlof **zonder** behoud van bezoldiging wordt verleend voor:

- a. Het vervullen van publiekrechtelijke functies.

10. Samenloop van vakantie en verlof en opbouw vakantie-uren tijdens verlof

10.1 Het opnemen van vakantie-uren wordt nimmer aangemerkt als buitengewoon verlof.

10.2 Tijdens een periode van buitengewoon verlof vindt geen opbouw van vakantie-uren plaats over de verlofuren, tenzij in wet- of regelgeving anders is bepaald. Dat betekent het volgende:

Soort verlof	Opbouw verlof
met behoud van bezoldiging	ja
zonder behoud van bezoldiging	nee
Zwangerschap- en bevallingsverlof	ja
Adoptieverlof	ja
Kortdurend zorgverlof	ja
Vervullen publiekrechtelijke functie	ja
Ouderschapsverlof	Geen opbouw over uren van het ouderschapsverlof

11. Slotbepalingen

11.1 In gevallen waarin deze regeling of de cao-NU niet voorzien beslist het College van Bestuur naar redelijkheid en billijkheid. Het College van Bestuur kan in bijzondere situaties naar redelijkheid en billijkheid van het bepaalde in deze regeling of de cao afwijken.

11.2 Deze regeling is vastgesteld door het College van Bestuur in overeenstemming met het Lokaal Overleg op 10 november 2020. Deze regeling treedt in werking met ingang van 10 november 2020. Op het moment van inwerkingtreden van deze regeling vervalt de Regeling Verlof, nadere bepalingen Universiteit Maastricht zoals vastgesteld door het College van Bestuur op 19 december 2019.

BIJLAGE 1: OVERZICHT OMVANG, DUUR EN HOOGTE BEZOLDIGING BIJ DIVERSE VORMEN VAN VERLOF

Verlof met behoud van bezoldiging (volledig)

<u>Soort verlof</u>	<u>Duur en omvang</u>
Eigen verhuizing	Twee kalenderdagen (per jaar)
Eigen ondertrouw	Een kalenderdag
Eigen huwelijk/geregistreerd partnerschap/notarieel samenlevingscontract	Vier kalenderdagen
Geboorteverlof partner na geboorte van eigen kind	1x de arbeidsduur per week zoals afgesproken in de arbeidsovereenkomst, op te nemen binnen 4 weken vanaf de 1 ^e dag na de bevalling (artikel 4:2 lid 1 WAZO)
Aanvullend geboorteverlof partner	5x de arbeidsduur per week zoals afgesproken in de arbeidsovereenkomst, op te nemen binnen 6 maanden na de bevalling (artikel 4:2a WAZO)
Eigen 25-, 40- en 50- jarig huwelijksjubileum	Een kalenderdag
25-, 40-, 50- en 60- jarig huwelijksjubileum van ouders, stief- of schoonouders en kinderen	Een kalenderdag
Eigen 25-, 40- en 50- jarig diensts jubileum ²	Een kalenderdag
Het bijwonen van religieuze plechtigheden	In overleg met de direct leidinggevendenden kan hiervoor maximaal een verlofdag per jaar worden verleend
Familie omstandigheden: - Huwelijk /geregistreerd partnerschap van bloed- en aanverwanten in de 1 ^e en 2 ^e graad: 1.indien het huwelijk /geregistreerd partnerschap wordt gesloten binnen de woon- of standplaats; 2.indien het huwelijk/geregistreerd partnerschap wordt gesloten buiten de woon- of standplaats. - Overlijden van bloed- en aanverwanten: 1.in de 1 ^e graad 2.in de 2 ^e graad 3.in de 3 ^e of 4 ^e graad - Overlijden van de partner	Een kalenderdag Twee kalenderdagen Vier kalenderdagen Twee kalenderdagen Een kalenderdag Minimaal vier kalenderdagen en voorts naar bevind van zaken in overleg met de leidinggevende
Het uitoefenen van actief kiesrecht (voor zover dit niet in eigen tijd kan geschieden)	Faciliteren (voor zover nodig)
Het voldoen aan een wettelijke verplichting	Feitelijke afwezigheid
Kaderactiviteiten, cursussen en commissies van georganiseerd overleg.	Max. 120 uren per jaar
Het verrichten van een bestuursfunctie als bedoeld in de regeling buitengewoon verlof op grond van bestuurlijke activiteiten	In beginsel een derde van de duur van de bestuursfunctie met een maximum van 12 maanden

² Er is één regeling, namelijk de "gratificatieregeling UM" waarin het jubileum (=ABP-diensttijd) is opgenomen. Er is geen jubileumregeling voor de UM-tijd.

Vakbondsverlof c.q. medezeggenschapsverlof	Maximaal 320 uur per jaar bij deelname of het aantal fte waarvoor de eenheid van de medewerker wordt gecompenseerd
--	--

Verlof met gedeeltelijk behoud van bezoldiging

<u>Soort verlof</u>	<u>Duur, omvang en hoogte bezoldiging</u>
Ouderschapsverlof	Duur en omvang: Maximaal 13 maal de arbeidsduur per week Bezoldiging: 62,5% van de bezoldiging over de opgenomen verlofuren. Het overige recht op ouderschapsverlof (nogmaals maximaal 13 maal de arbeidsduur per week) is onbezoldigd. Paragraaf 4.4 CAO-NU
Kortdurend zorgverlof	Duur en omvang: Maximaal twee maal de arbeidsduur per week per periode van 12 achtereenvolgende maanden Bezoldiging: 70% van de bezoldiging over de opgenomen verlofuren. Artikel 5:2 en 5:6 WAZO

Verlof zonder behoud van bezoldiging

<u>Soort verlof</u>	<u>Duur en omvang</u>
Adoptieverlof	6 kalenderweken (conform art. 4.12 CAO-NU) De WAZO kent een recht op uitkering toe aan de werknemer
Publiekrechtelijke functies	Met inachtneming van de regeling voor buitengewoon verlof voor publiekrechtelijke functies, de tijd besteed aan de functie(s)
Langdurend zorgverlof	Zes maal de arbeidsduur per week per periode van 12 maanden (conform art. 5:10 WAZO)
Levensloopverlof	Wordt in overleg met de werkgever door de medewerker bepaald. Conform paragraaf 3, artikel B.7 cao-NU alleen mogelijk voor werknemers die op 31 december 2011 een spaartegoed hebben bij een levensloopinstelling

BIJLAGE 2: VERWANTSCHAPSGRADEN

De verwantschapsgraad is een maatstaf voor de mate van bloedverwantschap of aanverwantschap tussen personen. Hoe hoger de graad, hoe verder de verwantschap (artikel 1:3 Burgerlijk Wetboek).

Er is **bloedverwantschap** in de eerste graad tussen ouder en kind (anders gezegd: ouder en kind zijn bloedverwant(en) in de eerste graad, de bloedverwanten in de eerste graad van iemand zijn de ouders en kinderen van deze persoon). Verder is er bloedverwantschap in de tweede graad tussen grootouder en kleinkind, enz. De graad van bloedverwantschap tussen twee personen in de zijlijn wordt gevonden door het totaal aantal geboorten te tellen, eerst van de ene persoon naar de eerste gemeenschappelijke voorouder, en vervolgens naar de andere persoon. Dit betekent dat broers en zussen bloedverwanten zijn in de tweede graad, ooms en tantes in de derde, en volle neven en nichten in de vierde graad. Kinderen van broer of zus zijn bloedverwant in de derde graad.

Door huwelijk en geregistreerd partnerschap ontstaat **aanverwantschap** met de bloedverwanten van de echtgenoot of geregistreerde partner, en wel in dezelfde graad als er bloedverwantschap bestaat tussen die echtgenoot of partner en diens bloedverwant. Zwager of schoonzus is aanverwant in de tweede graad. De aangetrouwde oom of tante is aanverwant in de derde graad. De echtgenoot van de volle nicht van een echtgenoot is aanverwant in de vierde graad. De aangehuwde aanverwantschap wordt niet door de ontbinding van het huwelijk opgeheven.

Overzicht graden van verwantschap

	1 ^e graad	2 ^e graad	3 ^e graad	4 ^e graad
Medewerker	Ouders	Broer / Zus	Overgrootouders	Betovergrootouders
	Kinderen	Grootouders	Oom / Tante	Oudoom / Oudtante
		Kleinkinderen	Neef / Nicht (Oomzeggers)	Neef / Nicht
			Achter- kleinkinderen	Achterneef / Achternicht