

## PROCEDURE

V1 JUN 2025

### INRICHTEN DECENTRAAL KERNENERGIEWET DOSSIER

#### INLEIDING

Deze procedure geeft een overzicht van de gegevens die in het decentrale Kernenergiewet dossier opgeslagen dienen te worden.

Het Besluit basisveiligheidsnormen stralingsbescherming (Bbs), de ANVS-verordening basisveiligheidsnormen stralingsbescherming en de 'Regeling Randwyck' die deel uit maakt van de Complexvergunning met kenmerk 2017/0511-12 (voor de instellingen Maastricht University, Maastricht UMC+, Maastricht Clinic BV, Maastricht Protonentherapie BV en Brightlands Incubators Maastricht BV), beschrijven in verschillende artikelen de relevante stralingshygiënische gegevens die in een dossier moeten worden ondergebracht en onderhouden.<sup>1</sup> Dit dossier wordt het Kernenergiewet dossier (Kew-dossier) genoemd.

Deze procedure beschrijft welke stukken decentraal (op elke afzonderlijke afdeling waar bronnen van ioniserende straling worden toegepast) moeten worden opgeslagen. Deze opslag kan zowel fysiek als digitaal plaatsvinden, zo lang de relevante informatie gemakkelijk terug te vinden is. Deze documentatie moet vlot opvraagbaar zijn in het geval van inspecties en audits. Waar mogelijk kan informatie worden ondergebracht in een digitaal beheersysteem.

#### RECHT TOT INZAGE

Het recht tot inzage van het Kew-dossier is beperkt tot leden van de Stralingsbeschermingseenheid, leden van de interne stralingsbeschermingsorganisatie (onder andere, maar niet beperkt tot, de decentraal stralingsbeschermingsdeskundige, de toezichthoudend medewerker stralingsbescherming en eventuele key-user(s)) en het afdelingshoofd. Bij (interne en externe) visitaties, inspecties en audits kan de afdeling relevante onderdelen tonen aan een inspecteur. Wanneer noodzakelijk kan de d-SBD of TMS ook zelf beslissen om relevante onderdelen van het lokale Kew-dossier te tonen aan derden.

#### DECENTRAAL KeW-DOSSIER

Gegevens die deel uit maken van een decentraal kernenergiewet dossier (te onderhouden door de d-SBD en/of TMS):

##### Complexvergunning

- Een afschrift van of verwijzing naar de complexvergunning en alle hierop volgende wijzigingen;
- Een afschrift van of verwijzing naar de Regeling Randwyck;
- Een afschrift van of verwijzing naar de jaarverslagen van de Stralingsbeschermingseenheid;
- Een afschrift van of verwijzing naar het afdelingsjaarverslag<sup>A</sup>.

<sup>1</sup> O.a. Bbs, artikelen 4.2, 4.18, 7.26; Vbs, artikelen 4.1, 4.2, 4.4, 4.12.

### Mandaten en diploma's

- Een afschrift van of verwijzing naar alle relevante mandaten van en diploma's van de d-SBD, de TMS, de key-users en alle werknemers die werkzaamheden verrichten met bronnen van ioniserende straling, waarbij deskundigheid op een bepaald niveau vereist is.

### Schriftelijke Interne Toestemmingen (SIT)

- Een overzicht van of verwijzing naar alle voor de afdeling geldige SIT, de SIT, de bijhorende aanvragen, risicoanalyses en andere relevante documentatie. Dit geldt ook voor alle door de afdeling uitgegeven LIT<sup>A</sup>;
- Een afschrift van of verwijzing naar het sommatiedocument waarop de categorie-indeling van medewerkers gebaseerd is.

### Invoervergunningen<sup>A</sup>

- Een overzicht van of verwijzing naar alle geldige invoervergunningen/EU-formulieren, inclusief geldigheidsdata;
- Een overzicht van of verwijzing naar de registratie van (jaarlijks) ingevoerde radioactieve bronnen per invoervergunning.

### Beveiliging<sup>A</sup>

- Een overzicht van of verwijzing naar een afdelingsplattegrond waarop (eventuele) bewaakte en gecontroleerde zones staan gemarkeerd, en de locaties van relevante apparatuur<sup>A</sup>, laboratoria<sup>A</sup> en/of bergplaatsen<sup>A</sup> zijn aangegeven;
- Een overzicht van of verwijzing naar de voor toegang tot bewaakte of gecontroleerde zones geautoriseerde medewerkers;
- Een afschrift van of verwijzing naar de procedure die de toegang beperkt tot bewaakte en gecontroleerde zones;
- Een afschrift van of verwijzing naar het Beveiligingsplan<sup>A,B</sup> bij aanwezigheid van een HASS-bron.

## Bronnen, toestellen, bergplaatsen en persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM)

- Een register van alle aanwezige ingekapselde bronnen<sup>A</sup>, minimaal gespecificeerd naar uniek bron-identificatienummer, radionuclide, kalibratiedatum, kalibratie-activiteit, opslaglocatie (bergplaats) en ISO-classificering;
- Een sommatie van de A/D-waarde per bergplaats waar ingekapselde bronnen worden opgeslagen<sup>A</sup>;
- Een afschrift van of verwijzing naar broncertificaten<sup>A</sup>;
- Een overzicht van of verwijzing naar de periodieke lektesten op ingekapselde bronnen<sup>A</sup>, waarbij de datum van de controle, het unieke bron-identificatienummer, de wijze waarop de controle werd uitgevoerd, de naam van de uitvoerder en de resultaten van de controle worden vastgelegd.
- Een overzicht van alle HASS-bronnen<sup>A,B</sup>;
- Een afschrift van of verwijzing naar de broncertificaten van HASS-bronnen<sup>A,B</sup>;
- Een afschrift van of verwijzing naar alle relevante procedures betreffende HASS-bronnen<sup>A,B</sup>.
- Een overzicht van of verwijzing naar alle bergplaatsen.
- Een register van alle aanwezige röntgenapparatuur<sup>A</sup>, gespecificeerd naar merk, type en bouwjaar van het toestel, maximale hoogspanning en de plaats en aard van toepassing;
- Een overzicht van of verwijzing naar de resultaten van de minimaal jaarlijkse technische controle van het toestel en de beveiligingen op deugdelijke werking en de afscherming en het stralingsniveau buiten het toestel, waarbij de datum van de controle, de naam van de uitvoerder, eventuele gebreken en daaropvolgende reparaties en lekstralingsniveaus buiten het toestel worden vastgelegd;
- Een overzicht van of verwijzing naar verslagen van demontage en reparatie aan toestellen, onder vermelding van datum en tijdstip van aanvang en beëindiging van elke relevante demontage dan wel reparatie van het toestel, de naam van de uitvoerder, de gebreken en aard van de reparaties en de resultaten van controles op de goede werking van het toestel, de beveiligingen en de afscherming, na montage en/of reparatie.
- Een afschrift van of verwijzing naar alle relevante procedures met betrekking tot de aanschaf, ontvangst, beheer, periodieke lektesten, retouremballage van radioactieve stoffen en afvoer van toestellen en ingekapselde bronnen<sup>A</sup>;
- Een afschrift van of verwijzing naar alle relevante procedures betreffende aanschaf, kwaliteitscontrole (inclusief criteria) en afvoer van bronnen en/of apparatuur.
- Een afschrift van of verwijzing naar de jaarlijkse kwaliteitscontrole van PBM;
- Een afschrift van of verwijzing naar alle relevante procedures betreffende de aanschaf van en kwaliteitscontroles op PBM;
- Een afschrift van of verwijzing naar de testresultaten van technische apparatuur met betrekking tot persoonlijke bescherming (zuurkasten, veiligheidswerkbanken, ventilatievoorzieningen voor ruimten etc.) inclusief eventuele opvolging bij tekortkomingen.

## Controles en inspecties, verslagen

- Een afschrift van of verwijzing naar verslagen van interne audits van stralingsbeschermingseenheid naar de afdeling;
- Een afschrift van of verwijzing naar verslagen van externe inspecties met betrekking tot stralingsbescherming;
- Een afschrift van of verwijzing naar follow-up op interne en externe audits en inspecties;
- Bewijsvoering van structureel overleg tussen key-users<sup>A</sup>, TMS, d-SBD en de stralingsbeschermingseenheid.

## Besmettingsmetingen<sup>A</sup>

- Een overzicht van of verwijzing naar de locaties waar besmettingsmetingen uitgevoerd worden, inclusief plattegronden;
- Een overzicht van of verwijzing naar de resultaten van periodieke besmettingsmetingen;
- Een afschrift van of verwijzing naar alle relevante procedures met betrekking tot de uitvoering van besmettingsmetingen.

## Incidenten en calamiteiten

- Een overzicht van of verwijzing naar alle geregistreerde verwachte onbedoelde gebeurtenissen (VOG, incidenten en/of calamiteiten met ioniserende straling, hierop uitgevoerde risicoanalyses, en de opvolging van elke VOG, incident of calamiteit<sup>C</sup>;
- Een afschrift van of verwijzing naar de interne calamiteitenprocedure<sup>A</sup>.

## Dosimetrie en A-werkers

- Een overzicht van of verwijzing naar de blootstelling van werknemers en hun categorie-indeling (zie sommatiedocument);
- Een overzicht van alle blootgestelde werknemers (A en B) binnen de afdeling<sup>A</sup>;
- Een overzicht van alle niet-blootgestelde werknemers (C) binnen de afdeling<sup>A</sup>;
- Een overzicht van of verwijzing naar de resultaten van persoonsdosimetrie (TLD/OSL, ringdosimeter, EPD)<sup>A</sup>;
- Een afschrift van of verwijzing naar alle relevante procedures met betrekking tot persoonlijke dosiscontrolemiddelen, gebruik van persoonsdosimetrie etc.<sup>A</sup>

## Scholing en bij- en nascholing, voorlichting

- Een afschrift van of verwijzing naar het stralingshygiënisch diploma van alle functionarissen binnen de stralingsbeschermingsorganisatie van de afdeling;
- Een verwijzing naar de registratie van de coördinerend deskundige en eventuele andere functionarissen binnen de stralingsbeschermingsorganisatie van de afdeling;
- Een afschrift van of verwijzing naar bijscholingsactiviteiten met betrekking tot stralingsbescherming, uitgevoerd door functionarissen binnen de stralingsbeschermingsorganisatie van de afdeling, inclusief certificaten en/of aanwezigheidsregistratie per instructie of bijscholingsactiviteit, naam van de docent, titel van de bijscholingsactiviteit en duur van de bijscholingsactiviteit.

<sup>A</sup> Waar van toepassing

<sup>B</sup> Voor HASS-bronnen gelden additionele regels aan de regels voor algemene radioactieve bronnen

<sup>C</sup> Inclusief incidenten en/of calamiteiten waarbij er onrechtstreeks ioniserende straling in het spel is, bijvoorbeeld bij een ontruiming van een afdeling

## BEWAARTERMIJNEN

Administratieve documentatie blijft ten minste 5 jaar bewaard na het kalenderjaar waarop het toepassing heeft. Brondossiers blijven minimaal 5 jaar bewaard na het tijdstip waarop de ondernemer zich van de bron heeft ontdaan.<sup>2</sup>

Medische- en dosimetrische persoonsgegevens blijven bewaard totdat de persoon op wie deze betrekking hebben de leeftijd van 75 jaar heeft (of zou hebben) bereikt, maar minimaal 30 jaar na het beëindigen van de handelingen.

3

## AFKORTINGENLIJST

|       |                                                              |
|-------|--------------------------------------------------------------|
| Bbs   | Besluit basisveiligheidsnormen stralingsbescherming          |
| d-SBD | Decentraal stralingsbeschermingsdeskundige                   |
| EPD   | Elektronische Persoonsdosimeter                              |
| OSL   | Optically Stimulated Luminescence (detector)                 |
| SIT   | Schriftelijke interne toestemming                            |
| TLD   | Thermoluminescentiedetector                                  |
| TMS   | Toezichthoudend medewerker stralingsbescherming              |
| Vbs   | ANVS Verordening basisveiligheidsnormen stralingsbescherming |

## REFERENTIES

- Besluit basisveiligheidsnormen stralingsbescherming
- ANVS-Verordening basisveiligheidsnormen stralingsbescherming
- Complexvergunning Randwyck
- Regeling Randwyck

### Wijzigingentabel

Versie 1 – 06-2025

Initiële versie

---

<sup>2</sup> Vbs, artikel 4.4

<sup>3</sup> Bbs, artikel 7.16