

UNIVERSITEIT MAASTRICHT

BESTUURS- EN BEHEERSREGLEMENT UM

waarin verwerkt de Wet versterking bestuurskracht

Na verkregen instemming van de universiteitsraad
voor de eerste maal vastgesteld door het college van bestuur
in zijn vergadering van 17 februari 1998

goedgekeurd door de raad van toezicht in zijn vergadering van 6 maart 1998
en in werking getreden op 7 maart 1998

en nadien na verkregen instemming van de Universiteitsraad
gewijzigd vastgesteld door het college van bestuur en
goedgekeurd door de raad van toezicht op 12 april 1999,
6 december 2000, 23 juni 2004, 5 oktober 2006, 23 mei 2007, 11 januari 2008,
14 december 2010, 9 december 2013 en 7 juli 2017.

INHOUD

Hoofdstuk I

Algemene bepalingen

Hoofdstuk II

Het bestuur en de inrichting van de universiteit

paragraaf 1
paragraaf 1a
paragraaf 2
paragraaf 3
paragraaf 4
paragraaf 5
paragraaf 6
paragraaf 7
paragraaf 8
paragraaf 9

Algemene bepalingen
Het Universitair Medisch Centrum
De raad van toezicht van de universiteit
Het college van bestuur
Het college van decanen
De faculteit
Hoogleraren
Schools; graduate schools
Onderwijsinstituten
Onderzoekinstituten en onderzoekscholen

Hoofdstuk III

Medezeggenschap

paragraaf 1
paragraaf 2
paragraaf 3
paragraaf 4
paragraaf 5

Stelsel
Verkiezingen
Universiteitsraad
Faculteitsraad
Dienstraad

Hoofdstuk IV

Bijzondere leerstoelen

Hoofdstuk V

Rechtsbescherming

paragraaf 1
paragraaf 2
paragraaf 3
paragraaf 4
paragraaf 4a
paragraaf 4b

Loket rechtsbescherming studenten
Geschillenadviescommissie
Het college van beroep voor de examens
Klachten van medewerkers en studenten
Klachten ongewenst gedrag
Klachten van algemene aard

Hoofdstuk VI

Het beheer van de universiteit

paragraaf 1
paragraaf 2
paragraaf 3
paragraaf 4
paragraaf 5
paragraaf 6
paragraaf 7
paragraaf 8
paragraaf 9
paragraaf 10

Algemene bepaling
Indeling beheerseenheden
De beheerseenheden op facultair niveau
De beheerseenheden op centraal niveau
Werkoverleg
Overlegstructuur
Concerninformatiesystemen
Geschillenregeling en overschrijding van gemandateerde bevoegdheden
Toezicht op beheerswerkzaamheden
Bijzondere bepalingen

Hoofdstuk VII

Invoeringsbepalingen

Bijlage

UM-opleidingen

Artikel 1.1 Begripsbepaling

1. In dit reglement wordt verstaan onder:
 - a. de wet: de wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek;
 - b. de minister: de minister van onderwijs, cultuur en wetenschappen;
 - c. de universiteit: de universiteit maastricht;
 - d. de raad van toezicht: de raad van toezicht van de universiteit;
 - e. het college van bestuur: het college van bestuur van de universiteit;
 - f. de universiteitsraad: de universiteitsraad van de universiteit;
 - g. de faculteit: een faculteit van de universiteit, genoemd in artikel 2.1;
 - h. de decaan: de voorzitter van het bestuur van de faculteit;
 - i. vervallen;
 - j. het college van decanen: het college voor promoties van de universiteit als bedoeld in artikel 9.10 van de wet;
 - k. beheer: alle verrichtingen, handelingen en besluiten ten aanzien van personeel en arbeidsomstandigheden, financiën en huisvesting, waarmee het college van bestuur gestalte geeft aan het beleid van de universiteit op deze terreinen als instelling en als rechtspersoon;
 - l. de beheersorganisatie: het geheel van organisatorische en juridische constructies waarmee gestalte wordt gegeven aan het beheer van de universiteit;
 - m. beheerseenheid: één van de in artikel 6.2 genoemde onderdelen op centraal niveau dan wel facultair niveau waarin gestalte wordt gegeven aan het beheer;
 - n. hoofd facultaire beheerseenheid: degene die aan het hoofd staat van een beheerseenheid op facultair niveau en aan wie door het college van bestuur mandaat is verleend;
 - o. bureau: de/een beheerseenheid op centraal niveau;
 - p. servicecentrum: een beheerseenheid op centraal niveau die op basis van dienstverleningsovereenkomsten diensten verleent aan andere beheerseenheden;
 - q. hoofd bureau: degene die aan het hoofd staat van de beheerseenheid/bureau op centraal niveau en aan wie door het college van bestuur mandaat is verleend;
 - r. hoofd servicecentrum: degene die aan het hoofd staat van een servicecentrum op centraal niveau en aan wie door het college van bestuur mandaat is verleend;
 - s. facultaire dienst: een onderdeel van een beheerseenheid op facultair niveau;
 - t. afdeling: een onderdeel van het bureau, een servicecentrum dan wel facultaire dienst;
 - u. onderzoekschool: een onderzoeksinstituut of een bundeling van onderzoeksinstituten dan wel een samenwerkingsverband van onderzoekseenheden, erkend door de KNAW;
 - v. school: een organisatieonderdeel van een faculteit voor wetenschappelijk onderzoek en daaraan gerelateerd onderwijs;
 - w. onderwijsinstituut: een organisatieonderdeel van een faculteit voor wetenschappelijk onderwijs;
 - x. graduate school: een organisatieonderdeel van een faculteit voor de verzorging van een researchmasteropleiding en de promotieopleiding;
 - y. personeelslid/medewerker: degene die een dienstverband heeft met de universiteit;
 - z. mandaat: de bevoegdheid om in naam van het college van bestuur te besluiten, onderscheiden naar mandaten op het terrein van het beheer (beheersmandaten) en mandaten op het gebied van het bestuur (afdoeningsmandaten);
 - aa. student: de bij de universiteit ingeschreven student, waaronder voor de toepassing van hoofdstuk V ook begrepen zijn: een aanstaande student, een voormalige student, een extraneus, een aanstaande extraneus, een voormalige extraneus, een onderwijscontractant, een aanstaande contractant of een voormalige onderwijscontractant;
 - ab. kiesreglement: het door het college van bestuur vastgestelde reglement voor de verkiezing van de leden van de universiteitsraad, de dienstraden en de faculteitsraden.
2. De overige in dit reglement voorkomende begrippen hebben, indien zij ook voorkomen in de wet, de betekenis die de wet daaraan geeft.

HOOFDSTUK II HET BESTUUR EN DE INRICHTING VAN DE UNIVERSITEIT

Paragraaf 1 Algemene bepalingen

Artikel 2.1 **Faculiteiten**

De universiteit omvat de volgende faculteiten:

- a. the faculty of health, medicine and life sciences (FHML);
- b. de faculteit der rechtsgeleerdheid (FdR);
- c. the maastricht university school of business and economics (MUSBE);
- d. the faculty of humanities and sciences (FHS);
- e. de faculteit der cultuur- en maatschappijwetenschappen (FdCMW);
- f. the faculty of psychology and neuroscience (FPN).

Artikel 2.2 **Opleidingen**

Aan de universiteit worden de opleidingen verzorgd zoals opgenomen in de bijlage behorend bij dit reglement.

Paragraaf 1a Het Universitair Medisch Centrum

Artikel 2.2a1 **Gemeenschappelijk Beleidsorgaan**

1. De samenwerking tussen de universiteit en het academisch ziekenhuis Maastricht op het gebied van onderwijs en onderzoek vindt plaats op basis van een coöperatief samenwerkingsmodel.
2. Ter bevordering van de doelmatige samenwerking op het terrein van het wetenschappelijk geneeskundig en gezondheidswetenschappelijk onderwijs en onderzoek, de medisch specialistenopleidingen en de patiëntenzorg is tussen de universiteit en het academisch ziekenhuis Maastricht het gemeenschappelijk beleidsorgaan ingesteld, als bedoeld in artikel 12.19 van de wet.
3. Het gemeenschappelijk beleidsorgaan stelt het plandocument vast, waarin opgenomen zijn de resultaten van het overleg over de onderlinge afstemming van de werkzaamheden van de universiteit en het academisch ziekenhuis op het gebied van het wetenschappelijk geneeskundig onderwijs en onderzoek.
4. In de gemeenschappelijke regeling tussen de universiteit en het academisch ziekenhuis Maastricht zijn nadere bepalingen omtrent de samenstelling, de taken en bevoegdheden en de werkwijze van het gemeenschappelijk beleidsorgaan opgenomen.
5. Het college van bestuur van de universiteit en de raad van bestuur van het academisch ziekenhuis Maastricht voeren geregeld overleg over de samenwerking tussen beide instellingen.
6. Tussen het faculteitsbestuur FHML en de raad van bestuur academisch ziekenhuis Maastricht vindt geregeld bestuurlijk beraad plaats. Het faculteitsbestuur FHML en de raad van bestuur academisch ziekenhuis Maastricht nemen over de inrichting en vormgeving van dit beraad een gemeenschappelijk besluit.

Artikel 2.3 Samenstelling

1. De raad van toezicht bestaat uit vijf leden.
2. De voorzitter en de andere leden worden, met inachtneming van de wet, door de minister benoemd, geschorst en ontslagen. Bij de benoeming wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met een evenwichtige verdeling van de zetels over mannen en vrouwen.
3. De minister benoemt een lid in de raad van toezicht dat in het bijzonder het vertrouwen geniet van de universiteitsraad. De benoeming geschiedt voor een periode van ten hoogste vier jaar.
4. Het lid van de raad van toezicht, genoemd in het derde lid, wordt benoemd op voordracht van de universiteitsraad. De voordracht bevat tenminste twee namen. Bij het opmaken van de voordracht slaat de universiteitsraad acht op de vastgestelde profielen voor de leden van de raad van toezicht zoals bedoeld in artikel 2.4, vijfde lid.
Indien de voorgedragen kandidaten niet door de minister worden benoemd, maakt de universiteitsraad een nieuwe voordracht op. De minister kan gemotiveerd afwijken van de tweede voordracht.
5. De benoeming van de leden van de raad van toezicht geschiedt op basis van vooraf openbaar gemaakte profielen.
6. Een lid kan om gewichtige redenen tussentijds worden ontslagen.
7. De leden van het college van bestuur wonen de vergaderingen van de raad van toezicht bij, tenzij de raad anders beslist. Zij hebben een adviserende stem.

Artikel 2.4 Taken en bevoegdheden

1. De raad van toezicht houdt, met het oog op de taken van de universiteit, bedoeld in artikel 1.3, eerste lid van de wet toezicht op de uitvoering van werkzaamheden en de uitoefening van bevoegdheden door het college van bestuur en staat dit college met raad ter zijde.
2. De raad van toezicht is belast met het goedkeuren van voorgenomen besluiten van het college van bestuur tot vaststelling van:
 - a. het instellingsplan¹;
 - b. het bestuurs- en beheersreglement;
 - c. de begroting;
 - d. de jaarrekening en het jaarverslag;
 - e. het plan ten aanzien van de voorgenomen investeringen met een geldwaarde van meer dan 2 miljoen Euro;
 - f. de voorgenomen aanwending van publieke middelen voor private doeleinden;
 - g. het aangaan van publieke, private dan wel publiek-private samenwerkingsverbanden die voor de toekomst van de universiteit en/of voor haar verdere uitbouw van wezenlijke betekenis zijn;
 - h. de gemeenschappelijke regelingen bedoeld in artikel 8.1 van de wet.
3. De raad van toezicht is verder in elk geval belast met:
 - a. het benoemen, schorsen, ontslaan en vaststellen van de beloning van de leden van het college van bestuur;
 - b. het toezien op de naleving door het college van bestuur van wettelijke verplichtingen en de omgang met de branchecode, bedoeld in artikel 2.9 van de wet;
 - c. het toezien op de rechtmatige verwerving en op de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de rijksbijdrage voor de universiteit, bedoeld in artikelen 2.5 en 2.6 van de wet;
 - d. het aanwijzen van een accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek die verslag uitbrengt aan de raad van toezicht;
 - e. het toezien op de vormgeving van het systeem van kwaliteitszorg overeenkomstig artikel 1.18 van de wet, en

¹ Instellingsplan is de wettelijke benaming van het strategisch programma

- f. het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken van en de uitoefening van de bevoegdheden door de raad van toezicht, bedoeld in de leden 2 en 3 van dit artikel, in het jaarverslag van de universiteit.
4. De raad van toezicht pleegt ten minste twee maal per jaar overleg met de universiteitsraad als bepaald in artikel 9.8, tweede lid van de wet.
5. De raad van toezicht stelt met inachtneming van artikel 9.7, lid 4 van de wet profielen vast voor zijn leden en maakt deze vooraf openbaar. De universiteitsraad wordt in de gelegenheid gesteld om aan de raad van toezicht advies uit te brengen over de profielen, voordat deze worden vastgesteld.
6. Het college van bestuur voorziet in de functioneel onafhankelijke administratieve ondersteuning van de raad van toezicht door het aanwijzen van een secretaris van de raad van toezicht. De benoeming en het ontslag van de secretaris behoeft de instemming van de raad van toezicht.

Artikel 2.5 Verantwoording en inlichtingen

1. De raad van toezicht is verantwoording verschuldigd aan de minister.
2. De raad van toezicht verstrekt de minister de gevraagde inlichtingen betreffende zijn handelen.

Artikel 2.6 Openbaarheid

De vergaderingen en de vergaderstukken van de raad van toezicht zijn niet openbaar, tenzij de raad anders besluit.

Paragraaf 3 Het college van bestuur

Artikel 2.7 Samenstelling

1. Het college van bestuur bestaat uit drie leden, te weten: de voorzitter, de rector magnificus en een ander lid.
2. De leden van het college van bestuur worden door de raad van toezicht benoemd, geschorst en ontslagen. Voor elke vacature wordt een nieuwe procedure afgesproken. Bij de benoeming wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met een evenwichtige verdeling van de zetels over mannen en vrouwen.
3. De benoeming van de leden van het college van bestuur geschiedt op basis van vooraf openbaar gemaakte profielen.
4. De benoeming geschiedt voor een door de raad van toezicht te bepalen termijn, die als regel vier jaar bedraagt. Met het einde van de maand waarin een lid de voor de openbare dienst geldende functionele leeftijdsgrens heeft bereikt, wordt hem/haar eervol ontslag verleend.
5. Voor het benoemen van een lid van het college van bestuur stelt de raad van toezicht een sollicitatiecommissie (benoemingsadviescommissie) in waarvan in elk geval deel uitmaken een lid van of namens het deel van de universiteitsraad dat uit en door het personeel is gekozen en een lid van of namens het deel van de universiteitsraad dat uit en door de studenten is gekozen. Van de benoemingsadviescommissie maken tevens deel uit twee leden van de raad van toezicht, een lid van het college van bestuur en een decaan namens het college van decanen.
6. Alvorens tot (her)benoeming of ontslag over te gaan, hoort de raad van toezicht vertrouwelijk de universiteitsraad over het voorgenomen besluit op een zodanig tijdstip dat het horen van wezenlijke invloed kan zijn op de besluitvorming.
7. De rector magnificus is een hoogleraar.
8. De rector wordt benoemd door de raad van toezicht op basis van een advies van de commissie als genoemd in lid 5.

9. De voorzitter van het college van bestuur wordt als zodanig uit de leden door de raad van toezicht benoemd. De voorzitter van het college van bestuur heeft een academisch profiel.
10. Een lid van het college van bestuur kan om gewichtige redenen tussentijds worden ontslagen.
11. Een lid van het college van bestuur kan niet tevens zijn:
 - a. lid van de raad van toezicht;
 - b. als regel, lid van een ander bestuursorgaan binnen de universiteit met uitzondering van het college van decanen, alsmede lid van de universiteitsraad, een faculteitsraad of een opleidingscommissie;
 - c. lid van de raad van toezicht of van het college van bestuur van een andere universiteit.

Artikel 2.8 Taken en bevoegdheden; overleg; mandaat

1. Het college van bestuur is belast met het bestuur van de universiteit in haar geheel en met het beheer daarvan, onverminderd de bevoegdheden van de raad van toezicht.
2. Bij de uitoefening van zijn taken en bevoegdheden draagt het college van bestuur er zo mogelijk zorg voor:
 - a. dat de besturen van de faculteiten in de gelegenheid worden gesteld tot het uitbrengen van advies met betrekking tot aangelegenheden welke van algemeen belang zijn voor het onderwijs en de wetenschapsbeoefening van de universiteit;
 - b. dat het bestuur van de faculteit in de gelegenheid wordt gesteld tot het uitbrengen van advies met betrekking tot aangelegenheden welke van belang zijn voor het onderwijs en de wetenschapsbeoefening van de desbetreffende faculteit.
3. Het college van bestuur pleegt overleg met de besturen van de faculteiten over de voorbereiding van het instellingsplan en de begroting.
4. Het college van bestuur kan de bevoegdheid verlenen om namens het college van bestuur besluiten te nemen op het gebied van het beheer van de universiteit (beheersmandaat), dan wel om in een bepaalde categorie namens het college van bestuur bestuursbesluiten te nemen (afdoeningsmandaat). De mandaatverlening geschiedt schriftelijk.

Artikel 2.9 Verantwoording en inlichtingen

1. Het college van bestuur is verantwoording verschuldigd aan de raad van toezicht.
2. Het college van bestuur verstrekt de raad van toezicht de gevraagde inlichtingen betreffende zijn besluiten en andere handelingen.
3. Het college van bestuur verstrekt de minister de gevraagde inlichtingen omtrent de universiteit.

Artikel 2.10 Taakverdeling en werkwijze

1. Onverminderd de verantwoordelijkheid van het college van bestuur in zijn geheel voor de wijze waarop het zijn taak vervult, kan het college van bestuur besluiten tot een interne taakverdeling. Deze taakverdeling wordt in ieder geval ter kennis gebracht van de raad van toezicht, de universiteitsraad en de besturen van de faculteiten.
2. De voorzitter van het college van bestuur vertegenwoordigt de universiteit in en buiten rechte.
3. Bij afwezigheid of ontstentenis van de voorzitter wordt de vertegenwoordigingsbevoegdheid uitgeoefend door de vicevoorzitter of de rector magnificus.

Artikel 2.11 Openbaarheid

De vergaderingen en de vergaderstukken van het college van bestuur zijn niet openbaar, tenzij het college anders besluit.

Artikel 2.12 Management team

1. Het college van bestuur voert in het management team geregeld overleg over bestuurlijke en strategische aangelegenheden van de universiteit en haar onderdelen.
2. Van het management team maken deel uit de leden van het college van bestuur en de decanen van de faculteiten.
De voorzitter universiteitsraad kan op uitnodiging van het management team met adviserende stem deelnemen aan de vergaderingen van het management team.

Paragraaf 4 Het college van decanen

Artikel 2.13 Samenstelling

1. Het college van decanen bestaat uit de decanen van de faculteiten en de rector magnificus van de universiteit.
2. De rector magnificus is voorzitter van het college van decanen.

Artikel 2.14 Taken

1. Het college van decanen is belast met het verlenen van de graad doctor. Het stelt daartoe een promotiereglement vast dat de goedkeuring behoeft van het college van bestuur.
2. De verlening van de graad doctor honoris causa geschiedt door het college van decanen op voordracht van het bestuur van een faculteit en gehoord het college van bestuur.
3. Het college van decanen geeft desgevraagd of uit eigen beweging advies inzake het onderwijs en de wetenschapsbeoefening aan het college van bestuur alsmede aan de besturen van de faculteiten.
4. Het college van decanen kan door het college van bestuur worden belast met de uitoefening van taken ten aanzien van de vaststelling van structuurrapporten en de benoeming van hoogleraren en het doen van voorstellen ten aanzien van wetenschappelijke onderscheidingen en prijzen.

Artikel 2.15 Openbaarheid; jaarverslag

1. De vergaderingen en vergaderstukken van het college van decanen zijn niet openbaar, tenzij het college van decanen anders besluit.
2. Het college van bestuur voorziet in de administratieve ondersteuning van het college van decanen.
3. Het college van decanen stelt jaarlijks een verslag op van zijn werkzaamheden. Het zendt dit verslag aan het college van bestuur, de universiteitsraad en de besturen van de faculteiten.

Paragraaf 5 De faculteit

Artikel 2.16 Bestuur

1. Aan het hoofd van de faculteit staat een bestuur, bestaande uit de decaan tevens voorzitter en ten minste twee en ten hoogste vier andere leden, tenzij het college van bestuur besluit tot een eenhoofdig bestuur.
Waar in dit reglement vanaf artikel 2.17 sprake is van het bestuur van de faculteit moet, ingeval het college van bestuur ten aanzien van een faculteit heeft besloten tot een eenhoofdig bestuur, voor het bestuur van de desbetreffende faculteit worden gelezen: de decaan.

2. De omvang van het bestuur van de faculteit wordt bepaald in het faculteitsreglement.
3. Het bestuur van de faculteit nodigt, spoedig nadat het is benoemd, de studentleden van de faculteitsraad uit om tenminste een student van de faculteit aan te wijzen die de vergaderingen van het bestuur van de faculteit met adviserende stem zal bijwonen.
De studentadviseur wordt aangewezen voor een periode van als regel een jaar.
4. Het bestuur van de faculteit kan overgaan tot aanwijzing, gehoord het college van bestuur, van een secretaris-directeur.

Artikel 2.17 Benoeming en ontslag

1. De leden van het bestuur van de faculteit worden benoemd, geschorst en ontslagen door het college van bestuur. De benoeming geschiedt voor de duur van een door het college van bestuur te bepalen termijn, die voor de decaan als regel vier jaar bedraagt en voor de andere leden van het bestuur als regel drie jaar bedraagt.
2. De decaan bezit de hoedanigheid van hoogleraar en is evenals de andere leden van het bestuur werkzaam in de faculteit.
3. Ter voorbereiding van de benoeming van de decaan stelt het college van bestuur na overleg met het bestuur van de faculteit een benoemingsadviescommissie in, waarvan een lid van het college van bestuur deel uitmaakt.
De benoemingsadviescommissie doet met inachtneming van de door het college van bestuur vastgestelde profielschets en selectieprocedure een voordracht.
4. Voor de benoeming van de andere leden van het bestuur doet de decaan een voordracht. De voordracht is gemotiveerd.
5. Alvorens tot (her)benoeming of ontslag van de decaan en de andere leden van het bestuur over te gaan, hoort het college van bestuur vertrouwelijk het faculteitsbestuur en de faculteitsraad over het voorgenomen besluit op een zodanig tijdstip dat het overleg van wezenlijke invloed kan zijn op de besluitvorming.
6. De decaan en andere leden van het bestuur kunnen om gewichtige redenen door het college van bestuur worden geschorst of tussentijds worden ontslagen.
7. Indien niet, of niet tijdig een decaan kan worden benoemd op de wijze als in dit artikel bepaald, besluit het college na overleg met het bestuur van de faculteit op welke wijze in de situatie wordt voorzien. Het college vergewist zich van de opvatting van de faculteitsraad over het voornemen.

Artikel 2.18 Richtlijnen

Het college van bestuur kan richtlijnen vaststellen met het oog op de organisatie en de coördinatie van de uitoefening van de in de artikelen 2.20 eerste lid en 2.21 eerste lid van dit reglement bedoelde taken en bevoegdheden.

Artikel 2.19 Taken en bevoegdheden van het bestuur van de faculteit; algemeen

1. Het bestuur van de faculteit is belast met de algemene leiding van de faculteit en met het bestuur en de inrichting van de faculteit voor het onderwijs en de wetenschapsbeoefening.
2. Het bestuur van de faculteit werkt mede aan het bestuur van de universiteit door onder meer het plegen van overleg met het college van bestuur ter zake van de voorbereiding van het instellingsplan en de begroting.

Artikel 2.20 Taken en bevoegdheden van het bestuur van de faculteit met betrekking tot het onderwijs en de wetenschapsbeoefening

1. Het bestuur van de faculteit is belast met:
 - a. het vaststellen van de onderwijs- en examenregeling voor elke opleiding of groep van opleidingen van de faculteit alsmede met de regelmatige beoordeling daarvan;
 - b. het vaststellen van algemene richtlijnen voor de wetenschapsbeoefening;
 - c. het vaststellen van het jaarlijks onderzoekprogramma van de faculteit;
 - d. het houden van toezicht op de uitvoering van de onderwijs- en examenregeling en op het jaarlijks onderzoekprogramma, alsmede het uitbrengen van regelmatig verslag hieromtrent aan het college van bestuur;
 - e. het instellen van de examencommissie(s) en de colloquium doctum commissie en het benoemen van de leden van deze commissies;
 - f. de uitvoering van de artikelen 7.8b en 7.9 van de wet, met uitzondering van de aanwijzing van opleidingen bedoeld in de artikelen 7.8b, derde lid en 7.9, eerste lid van de wet;
 - g. het vaststellen van nadere regels omtrent de wijze waarop vrijstelling als bedoeld in de artikelen 7.25, vierde lid, 7.28, tweede tot en met vierde lid, en 7.29, eerste lid van de wet, kan worden verkregen;
 - h. de uitvoering van artikel 7.30c van de wet;
 - i. het sluiten van een gemeenschappelijke regeling ten behoeve van een of meer opleidingen met een of meer besturen van andere faculteiten van de universiteit;
 - j. het desgewenst vaststellen van de procedures en criteria met betrekking tot erkenning van verworven competenties;
 - k. de uitvoering van de artikelen 6.7a en 7.9b;
 - l. het instellen van een opleidingsbestuur;
 - m. de regeling van het bestuur en de inrichting van schools, graduate schools, onderwijsinstituten, onderzoekinstituten en onderzoekscholen.
2. Het bestuur van de faculteit kan aan het college van decanen voordrachten doen met betrekking tot de graad doctor honoris causa.

Artikel 2.21 Faculteitsreglement

1. Het bestuur van de faculteit stelt ter nadere regeling van het bestuur en de verdere inrichting van de faculteit het faculteitsreglement vast. Het neemt daarbij de wet en dit reglement in acht.
2. In het faculteitsreglement worden in elk geval regels gesteld omtrent:
 - a. de omvang van het bestuur van de faculteit;
 - b. het bestuur van de opleidingen, waaronder de taken en bevoegdheden;
 - c. de wijze van benoeming en samenstelling van de opleidingscommissie(s);
 - d. of en zo ja, welke schools worden ingesteld;
 - e. of en zo ja, welke onderwijsinstituten worden ingesteld;
 - f. of en zo ja, welke onderzoekinstituten/onderzoekscholen worden ingesteld;
 - g. of en zo ja, welke graduate schools worden ingesteld;
 - h. welke capaciteitsgroepen worden ingesteld;
 - i. het bestuur en het beheer van de schools, graduate schools, onderwijsinstituten, onderzoekinstituten en de onderzoekscholen;
 - j. het aantal leden van de faculteitsraad;
 - k. de wijze en de organisatie van de verkiezingen van de leden van de raad met inachtneming van het kiesreglement van de universiteit als bedoeld in artikel 3.2;
 - l. de zittingsduur van de leden van de faculteitsraad;
 - m. de bevoegdheden van de faculteitsraad.
3. Het faculteitsreglement behoeft de instemming van de faculteitsraad.
4. Het faculteitsreglement behoeft de goedkeuring van het college van bestuur.

Artikel 2.22 Verantwoordings- en inlichtingenplicht van het bestuur van de faculteit

De decaan is namens het bestuur van de faculteit verantwoording verschuldigd aan het college van bestuur. Hij/zij verstrekt het college van bestuur de gevraagde inlichtingen omtrent de faculteit.

Artikel 2.23 Bestuur van de opleidingen; opleidingsdirecteur

1. Het bestuur van de faculteit voorziet in het bestuur van elke opleiding van de faculteit door, gehoord het college van bestuur, de benoeming van een meerhoofdig bestuur dan wel door de benoeming van een opleidingsdirecteur.
2. In het faculteitsreglement worden nadere regels gesteld omtrent de taken en bevoegdheden van het meerhoofdig opleidingsbestuur dan wel de opleidingsdirecteur, alsmede met betrekking tot de wijze waarop de benoeming plaatsvindt.
Indien het bestuur van de faculteit besluit tot instelling van een meerhoofdig opleidingsbestuur maakt een student daarvan deel uit.
3. Een lid van het bestuur van de opleiding kan niet tevens lid zijn van de opleidingscommissie van die opleiding.
4. Waar in dit reglement verder sprake is van opleidingsbestuur is tevens bedoeld de opleidingsdirecteur.
5. Voor de toepassing van dit artikel kan onder opleiding mede worden begrepen een bacheloropleiding en een of meer daarop aansluitende masteropleidingen.

Artikel 2.24 Opleidingscommissie²

1. *Het bestuur van de faculteit stelt voor elke opleiding of groep van opleidingen een opleidingscommissie in. De commissie heeft tot taak:*
 - a. *advies uit te brengen over de vaststelling en wijziging van de onderwijs- en examenregelingen;*
 - b. *het jaarlijks beoordelen van de wijze van uitvoeren van de onderwijs- en examenregelingen, en*
 - c. *het desgevraagd of uit eigen beweging advies uitbrengen aan het opleidingsbestuur en het bestuur van de faculteit over alle aangelegenheden betreffende het onderwijs in de desbetreffende opleidingen.*
2. *De advisering door de opleidingscommissie als bedoeld in het eerste lid dient vooraf te gaan aan de besluitvorming.*
De opleidingscommissie zendt de adviezen bedoeld in lid 1 onder a en c ter kennisneming aan de faculteitsraad.
Het bestuur van de faculteit dan wel het opleidingsbestuur zorgen er voor dat:
 - *de opleidingscommissie in de gelegenheid wordt gesteld met hem/hen overleg te voeren voordat advies wordt uitgebracht;*
 - *de opleidingscommissie zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis wordt gesteld van de wijze waarop aan het uitgebrachte advies gevolg wordt gegeven.*
3. *In het faculteitsreglement wordt de wijze van benoeming en samenstelling van de opleidingscommissie geregeld, met dien verstande dat de helft van het totaal aantal leden van de commissie voortkomt uit de voor de desbetreffende opleiding ingeschreven studenten. In het faculteitsreglement worden regels gesteld met betrekking tot de toepassing van het eerste lid.*

Met ingang van 1 september 2017 geldt de volgende tekst van artikel 2.24:

Artikel 2.24 Opleidingscommissie

1. Het bestuur van de faculteit stelt voor elke opleiding of groep van opleidingen een opleidingscommissie in. De commissie heeft tot taak te adviseren over het bevorderen en

² Artikel 2.24 wordt met ingang van 1 september 2017 gewijzigd.

waarborgen van de kwaliteit van de opleiding. De commissie heeft voorts:

- a. instemmingsrecht ten aanzien van de onderwijs- en examenregeling(en), bedoeld in artikel 7.13 van de wet, met uitzondering van de onderwerpen genoemd in het tweede lid, onder a, f, h, tot en met u en x, en met uitzondering van de eisen, bedoeld in de artikelen 7.28, vierde en vijfde lid, en 7.30b, tweede lid;
 - b. als taak het jaarlijks beoordelen van de wijze van uitvoeren van de onderwijs- en examenregelingen(en);
 - c. adviesrecht ten aanzien van de onderwijs- en examenregeling(en), bedoeld in artikel 7.13 van de wet, met uitzondering van de onderwerpen ten aanzien waarvan de commissie op grond van onderdeel a. instemmingsrecht heeft, en
 - d. als taak het desgevraagd of uit eigen beweging advies uitbrengen of voorstellen doen aan het opleidingsbestuur en het bestuur van de faculteit over alle aangelegenheden betreffende het onderwijs in de desbetreffende opleidingen.
De opleidingscommissie zendt de adviezen en voorstellen bedoeld in lid 1 onder d ter kennisneming aan de faculteitsraad.
2. De advisering door de opleidingscommissie als bedoeld in het eerste lid dient vooraf te gaan aan de besluitvorming.
 3. Het bestuur van de faculteit dan wel het opleidingsbestuur zorgen er voor dat:
 - de opleidingscommissie in de gelegenheid wordt gesteld met hem overleg te voeren voordat advies wordt uitgebracht;
 - de opleidingscommissie zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis wordt gesteld van de wijze waarop aan het uitgebrachte advies gevolg wordt gegeven, en
 - de opleidingscommissie, indien het bestuur van de faculteit dan wel het opleidingsbestuur het advies niet of niet geheel wil volgen, in de gelegenheid wordt gesteld nader overleg met hen te voeren alvorens het besluit definitief wordt genomen.
 4. Indien de opleidingscommissie een voorstel doet als bedoeld in lid 1 onderdeel d, reageren het bestuur van de faculteit onderscheidenlijk het opleidingsbestuur binnen twee maanden na ontvangst op het voorstel.
 5. De opleidingscommissie is bevoegd het bestuur van de opleiding onderscheidenlijk het bestuur van de faculteit ten minste twee maal per jaar uit te nodigen om het voorgenomen beleid te bespreken aan de hand van een door haar opgestelde agenda.
 6. In het faculteitsreglement wordt de wijze van benoeming en samenstelling van de opleidingscommissie geregeld.

Artikel 2.25 Instelling capaciteitsgroepen

In het faculteitsreglement kan het bestuur van de faculteit capaciteitsgroepen instellen en opheffen.

Artikel 2.26 Voorzitter en samenstelling; aanstelling personeel

1. Het bestuur van de faculteit benoemt, schorst en ontslaat de voorzitter van de capaciteitsgroep. De benoeming geschiedt voor een door het bestuur van de faculteit te bepalen termijn, die als regel drie jaar bedraagt.
2. De voorzitter van de capaciteitsgroep kan om gewichtige redenen tussentijds van deze functie worden ontheven.
3. Het bestuur van de faculteit bepaalt voor elk personeelslid van de faculteit tot welke capaciteitsgroep, facultaire dienst of instituut hij/zij behoort. Het bestuur neemt daarbij het aanstellingsbesluit in acht.
4. Aanstelling van personeelsleden geschiedt slechts met instemming van de wetenschappelijk directeurs van de onderzoeksinstituten en/of de opleidingsbesturen waarvoor de aan te stellen personeelsleden werkzaam zullen zijn.

Artikel 2.27 Taken capaciteitsgroepen

1. Capaciteitsgroepen hebben tot taak bijdragen te leveren aan de voorbereiding en uitvoering van de onderwijs- en examenprogramma's, alsmede de onderzoekprogramma's van de faculteit. Voorts hebben zij tot taak om bijdragen te leveren aan de voorbereiding en uitvoering van interfacultaire en interuniversitaire programma's voor onderwijs en onderzoek.
2. Het bestuur van de faculteit bepaalt de aard en de omvang van de bijdragen van de capaciteitsgroepen als bedoeld in het eerste lid, alsmede de wijze waarop deze bijdragen worden geleverd.

Artikel 2.28 Advies en overleg

1. De voorzitters van de capaciteitsgroepen brengen desgevraagd of uit eigen beweging advies uit aan het bestuur van een faculteit, de wetenschappelijk directeuren van onderzoeksinstituten, schools en graduate schools, alsmede aan de opleidingsbesturen over alle aangelegenheden betreffende het onderwijs en het onderzoek van de faculteit, met inbegrip van het interfacultaire en interuniversitaire onderwijs.
2. De voorzitters van de capaciteitsgroepen plegen tenminste eenmaal per jaar en voorts wanneer het bestuur van een faculteit, de wetenschappelijk directeuren van onderzoeksinstituten, schools, graduate schools en onderwijsinstituten, de opleidingsbesturen of de opleidingscommissies daarom verzoeken, overleg met deze besturen onderscheidenlijk commissies.

Paragraaf 6 Hoogleraren

Artikel 2.29 Verantwoordelijkheid; ius promovendi; titel

1. De hoogleraren zijn bij uitstek verantwoordelijk voor de ontwikkeling van het hun toegewezen wetenschapsgebied en voor de inhoud van het te geven onderwijs op dat gebied, met inachtneming van de bevoegdheden ter zake van het bestuur van de faculteit en het opleidingsbestuur.
2. Eervol ontslagen hoogleraren behouden nog gedurende vijf jaren na hun ontslag het recht als promotor op te treden.
3. De hoogleraren zijn gerechtigd de titel professor te voeren. De oud-hoogleraren aan wie om gezondheidsredenen, wegens vrijwillig vervroegd uittreden dan wel bij of na het bereiken van de voor de openbare dienst geldende functionele leeftijdsgrens eervol ontslag als hoogleraar is verleend, zijn eveneens gerechtigd deze titel te voeren.

Artikel 2.30 Benoeming hoogleraren

1. De benoeming van hoogleraren geschiedt door het college van bestuur.
2. Het bestuur van de faculteit brengt aan het college van bestuur advies uit over de benoeming van hoogleraren. Dit advies bevat een enkelvoudige voordracht.
3. Ter voorbereiding van het advies stelt het bestuur van de faculteit een benoemingsadviescommissie in die in meerderheid bestaat uit hoogleraren al dan niet uit de faculteit.
4. Alvorens haar voorstel met betrekking tot het benoemingsadvies aan het bestuur van een faculteit uit te brengen, pleegt de commissie overleg met de voorzitters van de betrokken capaciteitsgroepen, de opleidingsbesturen en de wetenschappelijk directeuren van de betrokken onderzoeksinstituten, schools en graduate schools voor zover het wetenschapsgebied van de nieuwe hoogleraar hierop betrekking heeft en in voorkomende gevallen met betrokken derden. In haar advies maakt de commissie melding van het resultaat van het overleg.

5. Het bestuur van de faculteit voegt bij zijn advies aan het college van bestuur het voorstel van de commissie en de daarbij behorende stukken, waaronder in voorkomend geval de adviezen van de besturen van de zusterfaculteiten, het oordeel van het college van decanen, en de verslagen van de bespreking van het advies door het faculteitsbestuur en door de faculteitsraad. Het college van bestuur stelt richtlijnen vast voor de procedure van vervulling van hoogleraarplaatsen en kan voorwaarden stellen omtrent de eisen waaraan kandidaten dienen te voldoen.

Paragraaf 7 Schools; graduate schools

Artikel 2.31 **Schools en graduate schools binnen de faculteit**

1. In het faculteitsreglement kunnen binnen de faculteit schools en graduate schools worden ingesteld. Het bestuur van de faculteit regelt het bestuur en de inrichting van deze schools en graduate schools en bepaalt daarin tevens de taken van de schools en graduate schools.
2. In het faculteitsreglement worden regels gesteld omtrent het bestuur en beheer van schools en graduate schools, met dien verstande dat de schools en graduate schools deel uitmaken van de beheerseenheid die door de desbetreffende faculteit wordt gevormd en dat het beheer wordt bepaald door hetgeen in dit reglement ten aanzien van beheer is opgenomen.
3. Het bestuur van de faculteit voorziet in de algemene leiding van elke school en graduate school door, gehoord het college van bestuur, de aanwijzing van een wetenschappelijk directeur.

Paragraaf 8 Onderwijsinstellingen

Artikel 2.32 **Onderwijsinstellingen binnen de faculteit**

1. In het faculteitsreglement kunnen binnen de faculteit onderwijsinstellingen worden ingesteld. Het bestuur van de faculteit regelt het bestuur en de inrichting van deze onderwijsinstellingen en bepaalt daarin tevens de taken van het onderwijsinstituut.
2. In het faculteitsreglement worden regels gesteld omtrent het bestuur en beheer van onderwijsinstellingen, met dien verstande dat de onderwijsinstellingen deel uitmaken van de beheerseenheid die door de desbetreffende faculteit wordt gevormd en dat het beheer wordt bepaald door hetgeen in dit reglement ten aanzien van beheer is opgenomen.
3. Het bestuur van de faculteit voorziet in de algemene leiding van elk onderwijsinstituut door, gehoord het college van bestuur, de aanwijzing van een wetenschappelijk directeur.

Artikel 2.32a **Onderwijsinstellingen tussen faculteiten**

1. Tussen faculteiten van de universiteit kunnen interfacultaire onderwijsinstellingen worden ingesteld.
2. Het college van bestuur regelt bij de instelling van een interfacultair onderwijsinstituut het bestuur en de inrichting daarvan, met dien verstande dat in elk geval wordt bepaald van welke beheerseenheid het desbetreffende onderwijsinstituut deel uitmaakt en voorts dat het beheer daarvan wordt bepaald door hetgeen in dit reglement ten aanzien van het beheer is opgenomen.
3. Tussen de faculty of humanities and sciences (FHS), de faculty of health, medicine and life sciences (FHML) en maastricht university school of business and economics (MUSBE) is het interfacultaire onderwijsinstituut Campus Venlo ingesteld.

Artikel 2.32b Penvoerder interfacultaire onderwijsinstututen

1. Het bestuur van de penvoerende faculteit oefent met betrekking tot de interfacultaire onderwijsinstututen de taken en bevoegdheden uit als ware het een intrafacultair onderwijsinstuut. Het neemt daarbij de regeling als bedoeld in artikel 2.32 tweede lid in acht.
2. Voor het in artikel 2.32a lid 3 genoemde interfacultaire onderwijsinstuut Campus Venlo treedt de faculty of humanities and sciences (FHS) als penvoerende faculteit op.

Paragraaf 9 Onderzoekinstututen en onderzoekscholen

Artikel 2.33 Onderzoekinstututen en onderzoekscholen binnen de faculteit

1. In het faculteitsreglement kunnen binnen de faculteit onderzoekinstututen en onderzoekscholen worden ingesteld. Het bestuur van de faculteit regelt het bestuur en de inrichting van deze onderzoekinstututen en onderzoekscholen.
2. In het faculteitsreglement worden regels gesteld omtrent het bestuur en beheer van onderzoekinstututen en onderzoekscholen, met dien verstande dat de instututen en scholen deel uitmaken van de beheerseenheid die door de desbetreffende faculteit wordt gevormd en dat het beheer wordt bepaald door hetgeen in dit reglement ten aanzien van beheer is opgenomen.
3. Het bestuur van de faculteit voorziet in de algemene leiding van elk onderzoekinstuut door, gehoord het college van bestuur, de aanwijzing van een wetenschappelijk directeur.

Artikel 2.34 Onderzoekinstututen en onderzoekscholen tussen faculteiten

1. Tussen faculteiten van de universiteit kunnen interfacultaire onderzoekinstututen en/of onderzoekscholen worden ingesteld.
2. Het college van bestuur regelt bij de instelling van een intrafacultair onderzoekinstuut/onderzoekschool het bestuur en de inrichting daarvan, met dien verstande dat in elk geval wordt bepaald van welke beheerseenheid het desbetreffende onderzoekinstuut en/of de onderzoekschool deel uitmaakt en voorts dat het beheer daarvan wordt bepaald door hetgeen in dit reglement ten aanzien van het beheer is opgenomen.
3. Tussen de faculty of humanities and sciences (FHS), de faculty of psychology and neuroscience (FPN) en de faculty of health, medicine and life sciences (FHML) is het interfacultaire onderzoekinstuut maastricht centre for systems biology (MaCSBio) ingesteld.

Artikel 2.35 Penvoerder interfacultaire onderzoekinstututen en onderzoekscholen

1. Het bestuur van de penvoerende faculteit oefent met betrekking tot de interfacultaire onderzoekinstututen en onderzoekscholen de taken en bevoegdheden uit als ware het een intrafacultair onderzoekinstuut of onderzoekschool. Het neemt daarbij de regeling als bedoeld in artikel 2.34 tweede lid in acht.
2. Voor het in artikel 2.34 lid 3 genoemde interfacultaire onderzoekinstuut maastricht centre for systems biology (MaCSBio) treedt de faculty of humanities and sciences (FHS) als penvoerende faculteit op.

Artikel 2.36 Onderzoekinstututen en onderzoekscholen tussen universiteiten

De universiteit kan op basis van daartoe gesloten interuniversitaire overeenkomsten deelnemen in interuniversitaire onderzoekinstututen en/of onderzoekscholen.

HOOFDSTUK III MEDEZEGGENSCHAP

Paragraaf 1 Stelsel

Artikel 3.1 Medezeggenschapsstelsel

1. Op de universiteit is ingevolge artikel 9.30 van de wet, de wet op de ondernemingsraden niet van toepassing.
2. De universiteit kent een universiteitsraad als bedoeld in artikel 9.31 van de wet.
3. Elke faculteit kent een faculteitsraad als bedoeld in artikel 9.37 van de wet.
4. Het bureau en de servicecentra kennen elk een dienstraad als bedoeld in artikel 9.50 van de wet.

Paragraaf 2 Verkiezingen

Artikel 3.2 Verkiezingen

De verkiezingen van de leden van de universiteitsraad, de dienstraden en de faculteitsraden worden georganiseerd op basis van het door het college van bestuur vastgestelde kiesreglement.

Paragraaf 3 Universiteitsraad

Artikel 3.3 Universiteitsraad

1. De universiteitsraad kent achttien zetels.
2. De raad bestaat voor de helft uit leden die door en uit het personeel worden gekozen, en voor de helft uit leden die door en uit de studenten worden gekozen.
3. De verdeling van de zetels is als volgt:
 - a. zes zetels voor het wetenschappelijk personeel;
 - b. drie zetels voor het ondersteunend en beheerspersoneel;
 - c. negen zetels voor de studenten.
4. De zittingstermijn van de leden van de universiteitsraad bedraagt twee jaar voor leden van het personeel en een jaar voor studentleden.
5. De functie van lid van het college van bestuur, lid van de raad van toezicht, lid van een faculteitsbestuur, secretaris-directeur van een faculteit, griffier van de universiteitsraad, secretaris van de raad van toezicht, hoofd bureau of hoofd servicecentrum is onverenigbaar met het lidmaatschap van de raad.
6. De universiteitsraad kiest al dan niet uit zijn midden een voorzitter.

Artikel 3.4 Algemene bevoegdheden en taken

1. Het college van bestuur stelt de universiteitsraad ten minste twee maal per jaar in de gelegenheid de algemene gang van zaken in de universiteit met hem te bespreken op de wijze als bepaald in artikel 9.32, eerste lid van de wet.
2. De raad van toezicht pleegt ten minste twee maal per jaar overleg met de universiteitsraad zoals bepaald in artikel 9.8, tweede lid van de wet.
3. De raad is bevoegd over alle aangelegenheden de universiteit betreffende aan het college van bestuur voorstellen te doen en standpunten kenbaar te maken op de wijze als bepaald in artikel 9.32, tweede lid van de wet.

- 3a. De raad is voorts bevoegd het college van bestuur ten minste twee maal per jaar uit te nodigen om het voorgenomen beleid te bespreken aan de hand van een door de raad opgestelde agenda.
4. De raad bevordert naar vermogen openheid, openbaarheid en onderling overleg in de universiteit.
5. De raad waakt in de universiteit in het algemeen tegen discriminatie op welke grond dan ook en bevordert in het bijzonder de gelijke behandeling van mannen en vrouwen, alsmede de inschakeling van personen met een handicap of chronische ziekte en personen met een migratieachtergrond.
6. Het college van bestuur stelt de raad ten minste eenmaal per jaar schriftelijk in kennis van het door hem in het afgelopen jaar gevoerde beleid en van de beleidsvoornemens voor het komende jaar ten aanzien van de universiteit op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied. Het college van bestuur stelt de raad onverwijld in kennis van voornemens met betrekking tot de aangelegenheden beschreven in het instellingsplan.
7. Het college van bestuur verschaft voorts de raad ongevraagd tijdig alle inlichtingen die deze voor de vervulling van zijn taak naar redelijkheid en billijkheid nodig kan hebben en, gevraagd, tijdig alle inlichtingen die deze voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijze nodig acht.
8. Het college van bestuur verschaft aan de universiteitsraad ten minste eenmaal per jaar gegevens over de hoogte en inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken per groep van de in de universiteit werkzame personen, de leden van het college van bestuur, en de raad van toezicht.
9. De universiteitsraad kan aan de minister een voordracht doen voor de benoeming van een lid van de raad van toezicht met inachtneming van het bepaalde in artikel 2.3, vierde lid van dit reglement.

Artikel 3.5 Instemmingsbevoegdheid³

1. Het college van bestuur behoeft in elk geval de voorafgaande instemming van de universiteitsraad voor elk door het college van bestuur te nemen besluit met betrekking tot de vaststelling of wijziging van:
 - a. het instellingsplan;
 - b. de vormgeving van het systeem van kwaliteitszorg overeenkomstig het bepaalde in artikel 1.18 eerste lid van de wet, alsmede het voorgenomen beleid in het licht van de uitkomsten van de kwaliteitsbeoordeling als bedoeld in artikel 2.9, tweede lid, tweede volzin, van de wet;
 - c. het studentenstatuut;
 - d. het bestuurs- en beheersreglement;
 - e. regels op het gebied van de arbeidsomstandigheden;
 - f. de keuze uit de medezeggenschapsstelsels;
 - g. het beleid van het college van bestuur bij de toepassing van artikel 7.51 van de wet ten aanzien van het profileringsfonds met uitzondering van de bepaling van de omvang van het fonds, alsmede bij de regels van procedurele aard bedoeld in het vierde lid van dat artikel;
2. Het college van bestuur behoeft eveneens de voorafgaande instemming van de universiteitsraad over de hoofdlijnen van de jaarlijkse begroting, bedoeld in artikel 2.8 van de wet. Het instemmingsrecht wordt niet uitgeoefend indien het een onderdeel van de begroting betreft dat inhoudelijk is geregeld in een bij of krachtens de wet voorgeschreven voorschrift.

³ Deze opsomming is ontleend aan artikel 9.33 van de wet. De uitbreiding van de bevoegdheden (instemming en advies) wordt geregeld in het reglement universiteitsraad conform artikel 9.34 van de wet. Zie ook artikel 3.6.

Artikel 3.5a Adviesbevoegdheid; adviesbevoegdheid studentengeleding

1. Het college van bestuur vraagt voorafgaand advies van de universiteitsraad voor elk door het college van bestuur te nemen besluit in ieder geval met betrekking tot:
 - a. aangelegenheden die het voortbestaan en de goede gang van zaken binnen de universiteit betreffen;
 - b. de begroting, waaruit onder meer de hoogte van het instellingscollegegeld en die van het collegegeld, bedoeld in artikel 6.7, eerste lid onderscheidenlijk artikel 6.8, eerste lid dienen te blijken.
2. Het college van bestuur vraagt voorafgaand advies van het deel van de universiteitsraad dat uit en door de studenten is gekozen, voor elk door het college van bestuur te nemen besluit in ieder geval met betrekking tot:
 - a. het algemeen personeels- en benoemingsbeleid, tenzij artikel 9.36, tweede lid van de wet, van toepassing is;
 - b. het beleid ten aanzien van het instellingscollegegeld, bedoeld in artikel 7.46 en het collegegeld, bedoeld in artikel 6.7, eerste lid van de wet;
 - c. de regeling ten aanzien van terugbetaling van wettelijk collegegeld, bedoeld in artikel 7.48, vierde lid van de wet;
 - d. de regeling voor de selectiecriteria en de selectieprocedure bedoeld in artikel 6.7a, eerste lid, onder b onderscheidenlijk artikel 7.26, 7.26a en 7.53 derde lid, en voor zover het de selectieprocedure betreft artikel 7.30b tweede lid van de wet;
 - e. de regeling voor de criteria en de procedure voor dispensatie van betaling van het hogere collegegeld, bedoeld in artikel 6.7a, eerste lid, onder c van de wet;
 - f. de regels met betrekking tot de selectie, bedoeld in artikel 7.9b, eerste lid van de wet;
 - g. de regels met betrekking tot de studiekeuzeadviezen en studiekeuzeactiviteiten, bedoeld in artikel 7.31b, vierde lid van de wet.
3. De raad van toezicht vraagt voorafgaand advies van de universiteitsraad over:
 - a. een voorgenomen besluit van de raad van toezicht als bedoeld in artikel 9.8, eerste lid, onder a van de wet met betrekking tot het benoemen of ontslaan van de leden van het college van bestuur;
 - b. een voorgenomen besluit van de raad van toezicht als bedoeld in artikel 9.3, derde lid en 9.7, vierde lid van de wet met betrekking tot de profielen voor de benoeming van de leden van het college van bestuur onderscheidenlijk de raad van toezicht.

Artikel 3.6 Reglement universiteitsraad

1. Het college van bestuur stelt met inachtneming van artikel 9.34 van de wet het reglement voor de universiteitsraad vast. Het reglement bevat in elk geval:
 - a. de aangelegenheden waarover de raad instemmingsrecht heeft naast de aangelegenheden die genoemd zijn in artikel 9.33 van de wet;
 - b. de aangelegenheden waarover de universiteitsraad adviesrecht heeft naast de aangelegenheden die genoemd zijn in artikel 9.33a van de wet;
 - c. het aantal leden van de raad;
 - d. de wijze en organisatie van de verkiezingen van de leden van de universiteitsraad met inachtneming van het kiesreglement van de universiteit als bedoeld in artikel 3.2 en met dien verstande dat kandidaten voor het deel uit de raad dat uit en door het personeel wordt gekozen, kunnen worden gesteld door personeelsleden en door organisaties van personeel;
 - e. de zittingstermijn van de leden van de universiteitsraad;
 - f. de wijze waarop het college van bestuur informatie verschaft aan de raad;
 - g. de termijnen waarbinnen tot instemming of onthouding van instemming dient te worden besloten, en de termijnen binnen welke advies dient te worden uitgebracht;
 - h. de bevoegdheden die door de faculteitsraden worden uitgeoefend;
 - i. de toekenning aan het personeelsdeel van de universiteitsraad van de bevoegdheden inzake de arbeidsomstandigheden die krachtens de Arbeidsomstandighedenwet en de algemene maatregel van bestuur op grond van artikel 16 van die wet aan de universiteitsraad zijn toegekend;

- j. de toekenning aan de universiteitsraad van een overeenkomstige bevoegdheid als bedoeld in artikel 10, tweede lid aanhef en onderdeel d van de Wet College voor de rechten van de mens, waarbij dan artikel 21, tweede lid van de Wet gelijke behandeling van mannen en vrouwen van overeenkomstige toepassing is;
 - jj. de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de bevoegdheid die in artikel 9.32 lid 2a van de wet aan de raad is toegekend waaronder de minimale termijn waarbij het college van bestuur kan worden uitgenodigd;
 - k. de toekenning aan het personeelsdeel van de universiteit van de bevoegdheden inzake de arbeidsomstandigheden voor zover deze niet betreffen te nemen besluiten van het college van bestuur bedoeld in artikel 9.33, onderdeel e van de wet;
 - l. welke van de geschillen tussen het college van bestuur en de universiteitsraad, waarvoor de wet niet in een geschillenregeling voorziet, worden voorgelegd aan de commissie voor geschillen, bedoeld in artikel 9.39 van de wet, wie het geschil aanhangig kan maken en of daarbij de commissie om bemiddeling dan wel een oordeel wordt verzocht, voor zover de commissie voor geschillen in haar reglement daarvoor de mogelijkheid biedt;
 - m. welke groepen van personen die anders dan krachtens publiekrechtelijke aanstelling of op grond van een arbeidsovereenkomst dan wel anders dan op grond van inschrijving als student of extraneus aan de universiteit zijn verbonden, worden aangemerkt als personeelsleden onderscheidenlijk studenten;
 - n. de regeling voor het geval dat bij een vergadering van de raad of een onderdeel daarvan een bij uitstek persoonlijk belang van een van de leden van de raad in het geding is op grond van artikel 9.32 zevende lid van de wet.
2. Het reglement voor de universiteitsraad wordt vastgesteld en gewijzigd door het college van bestuur, nadat het als voorstel aan de universiteitsraad is voorgelegd en nadat het voorstel de instemming van tenminste twee derden van het aantal leden van de raad heeft verworven.

Artikel 3.6a Bijzondere bevoegdheden

1. Het college van bestuur behoeft de voorgaande instemming van het deel van de universiteitsraad dat uit en door het personeel is gekozen, voor elk door het college van bestuur te nemen besluit met betrekking tot aangelegenheden van algemeen belang voor de bijzondere rechtstoestand van het personeel van de universiteit.
2. Het instemmingsrecht in aangelegenheden als bedoeld in het eerste lid wordt niet uitgeoefend, voor zover de desbetreffende aangelegenheid voor de universiteit reeds inhoudelijk is geregeld in een bij of krachtens de wet gegeven voorschrift of een collectieve arbeidsovereenkomst. Het instemmingsrecht wordt evenmin uitgeoefend, voor zover de medezeggenschap met betrekking tot de desbetreffende aangelegenheid reeds op andere wijze is uitgeoefend.

Artikel 3.7 Openbaarheid en verslag

1. De vergaderingen en de vergaderstukken van de universiteitsraad zijn openbaar, tenzij de raad anders besluit.
2. De raad draagt er zorg voor dat de agenda's en de verslagen van de raad worden toegezonden aan het college van bestuur en aan de faculteitsraden.
3. De universiteitsraad doet jaarlijks schriftelijk verslag van zijn werkzaamheden en draagt er zorg voor dat alle bij de universiteit betrokkenen van het verslag kennis kunnen nemen. De universiteitsraad zendt afschrift van het verslag aan het college van bestuur, de faculteitsbesturen en de faculteitsraden.

Artikel 3.8 Faculteitsraad

1. De faculteitsraad kent ten minste vier en ten hoogste achttien leden.
De raad bestaat voor de helft uit leden die door en uit het personeel worden gekozen, en voor de helft uit leden die door en uit de studenten worden gekozen.
2. De zittingstermijn van de leden van de faculteitsraad bedraagt twee jaar voor leden van het personeel en een jaar voor studentleden.
3. De functie van lid van het college van bestuur of raad van toezicht, lid van het bestuur van de faculteit, secretaris-directeur van de faculteit, ambtelijk secretaris van de faculteitsraad en secretaris van de raad van toezicht is onverenigbaar met het lidmaatschap van de faculteitsraad.
4. De faculteitsraad kiest al dan niet uit zijn midden een voorzitter.

Artikel 3.9 Algemene bevoegdheden en taken

1. Het bestuur van de faculteit stelt de faculteitsraad ten minste twee maal per jaar in de gelegenheid de algemene gang van zaken in de faculteit met hem te bespreken op de wijze als bepaald in artikel 9.32, eerste lid van de wet.
2. De raad is bevoegd over alle aangelegenheden de faculteit betreffende aan het bestuur van de faculteit voorstellen te doen en standpunten kenbaar te maken op de wijze als bepaald in artikel 9.32, tweede lid van de wet.
3. De faculteitsraad oefent tegenover het bestuur van de faculteit c.q. de decaan de instemmingsrechten en de adviesrechten uit die toekomen aan de universiteitsraad voor zover het aangelegenheden betreft die de faculteit in het bijzonder aangaan en de desbetreffende bevoegdheden tevens aan het bestuur zijn toegekend c.q. aan de decaan zijn gemandateerd.
4. Het bestuur van de faculteit verstrekt de raad aan het begin van het studiejaar schriftelijk de basisgegevens met betrekking tot de samenstelling van het bestuur van de faculteit, de organisatie van de faculteit en de hoofdpunten van het reeds vastgestelde beleid. Het bestuur van de faculteit stelt de raad ten minste eenmaal per jaar schriftelijk in kennis van het door hem in het afgelopen jaar gevoerde beleid en van de beleidsvoornemens voor het komende jaar ten aanzien van de faculteit op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied en voorts met betrekking tot de wetenschapsbeoefening.
Het bestuur van de faculteit stelt de raad onverwijld in kennis van voornemens met betrekking tot de aangelegenheden beschreven in het instellingsplan die de faculteit rechtstreeks regarderen. Voorts verschaft het bestuur van de faculteit de raad al dan niet gevraagd, tijdig alle inlichtingen die deze voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijze nodig heeft.
5. De personeelsgeleding van de faculteitsraad oefent tegenover het bestuur van de faculteit c.q. de decaan de rechten uit bedoeld in artikel 3.13 van dit reglement, voor zover het aangelegenheden betreft die de faculteit in het bijzonder aangaan en de desbetreffende bevoegdheden aan het bestuur zijn toegekend c.q. aan de decaan zijn gemandateerd.

Artikel 3.10 Instemmingsrecht

Het bestuur van de faculteit behoeft in elk geval de voorafgaande instemming van de faculteitsraad voor elk door hem te nemen besluit met betrekking tot de vaststelling of wijziging van:

- a. het faculteitsreglement en
- b. de onderwijs- en examenregeling voor elke opleiding als bedoeld in artikel 7.13 van de wet, met uitzondering van de onderwerpen, genoemd in artikel 7.13, tweede lid, onderdelen a tot en met g en v, en met uitzondering van de eisen, bedoeld in de artikelen 7.28, vierde en vijfde lid, en 7.30b, tweede lid van de wet.

Artikel 3.11 Openbaarheid en verslag

1. De vergaderingen en de vergaderstukken van de faculteitsraad zijn openbaar, tenzij de raad anders besluit.
2. De faculteitsraad draagt er zorg voor dat de agenda's en de verslagen van de raad worden toegezonden aan het bestuur van de faculteit.
3. De faculteitsraad doet jaarlijks schriftelijk verslag van zijn werkzaamheden en draagt er zorg voor dat alle bij de faculteit betrokkenen van het verslag kennis kunnen nemen. De faculteitsraad zendt afschrift van het verslag aan het faculteitsbestuur, het college van bestuur en de universiteitsraad.

Paragraaf 5 Dienstraat

Artikel 3.12 Dienstraat

1. Ten behoeve van het personeel dat werkzaam is in het bureau en de servicecentra van de universiteit als bedoeld in artikel 6.7 van dit reglement, bestaan afzonderlijke dienstraden.
2. Elke dienstraat kent tenminste drie en ten hoogste vijf zetels, gekozen uit en door het personeel van het bureau en de servicecentra.
Het college stelt de omvang van elke dienstraat vast.
3. De zittingstermijn van de leden van de dienstraat bedraagt twee jaar.
4. De functie van lid van het college van bestuur of raad van toezicht, hoofd bureau, hoofd servicecentrum en ambtelijk secretaris van de dienstraat zijn onverenigbaar met het lidmaatschap van de raad.
5. De dienstraat kiest al dan niet uit zijn midden een voorzitter.

Artikel 3.13 Taken en bevoegdheden

1. Het college van bestuur voorziet er in dat een dienstraat tijdig in de gelegenheid wordt gesteld advies aan het hoofd van het bureau of servicecentrum uit te brengen en overleg te voeren over voorgenomen maatregelen met betrekking tot:
 - a. de wijze waarop de arbeids- en dienstvoorwaarden bij het bureau en de servicecentra worden toegepast;
 - b. de wijze waarop het algemeen personeelsbeleid bij het bureau en de servicecentra wordt uitgevoerd;
 - c. aangelegenheden op het gebied van de arbeidsomstandigheden in verband met het werken in het bureau en de servicecentra;
 - d. de organisatie en werkwijze binnen het bureau en de servicecentra;
 - e. de technische en economische dienstuitvoering bij het bureau en de servicecentra.
2. De dienstraat is bevoegd om het desbetreffende hoofd van het bureau of servicecentrum voorstellen te doen met betrekking tot de in het eerste lid genoemde aangelegenheden.
3. Het desbetreffende hoofd van het bureau of servicecentrum behoeft de voorafgaande instemming van de dienstraat voor elke maatregel die hij/zij bevoegd is te nemen en waarover de dienstraat op grond van het eerste lid heeft geadviseerd.

Artikel 3.14 Reglement dienstraat

Het college van bestuur stelt in overeenstemming met de dienstraat een reglement vast met betrekking tot de uitoefening van de rechten bedoeld in artikel 3.13. Het reglement bevat tevens een geschillenregeling.

Artikel 3.15 Openbaarheid en verslag

1. De vergaderingen en de vergaderstukken van de dienstraad zijn openbaar, tenzij de raad anders besluit.
2. De dienstraad doet jaarlijks schriftelijk verslag van zijn werkzaamheden en draagt er zorg voor dat alle bij het bureau of servicecentrum betrokkenen van het verslag kennis kunnen nemen.
3. De dienstraad zendt afschrift van het verslag aan het hoofd van het bureau dan wel servicecentrum en aan het college van bestuur.

HOOFDSTUK IV BIJZONDERE LEERSTOELN

Artikel 4.1 Aanvraag bevoegdverklaring

1. Het bestuur van een rechtspersoon met volledige rechtsbevoegdheid, die aan de universiteit een bijzondere leerstoel wenst te vestigen, richt daartoe een verzoek aan het college van bestuur. Het verzoek bevat een omschrijving van het vak of de vakken waarin onderwijs zal worden gegeven, een aanduiding van de faculteit waarin de bijzondere leerstoel zal worden gevestigd en een motivering waaruit de wenselijkheid van de leerstoel blijkt.
2. Bij het verzoek moeten worden overgelegd de statuten van de rechtspersoon en het reglement betreffende de oprichting en instandhouding van een of meer bijzondere leerstoelen.
3. Behalve hetgeen daarin overigens ter voldoening aan wettelijke voorschriften moet worden opgenomen, dienen de statuten of het reglement bedoeld in het tweede lid in elk geval te bevatten het voorschrift dat:
 - a. de leerstoel onder toezicht staat van een college van toezicht bestaande uit ten minste drie leden waarvan maximaal één lid afkomstig is van buiten de universiteit. De decaan van de faculteit waar de bijzondere leerstoel wordt gevestigd is qualitate qua voorzitter van het college van toezicht;
 - b. het college van toezicht wordt benoemd op voordracht van het college van bestuur gehoord het college van decanen van de universiteit;
 - c. het bestuur van de rechtspersoon, bedoeld in het eerste lid, een bijzonder hoogleraar niet aanstelt dan nadat het college van bestuur met de voorgenomen aanstelling heeft ingestemd.

Artikel 4.2 Bevoegdverklaring

Het college van bestuur beslist op een verzoek, bedoeld in artikel 4.1 gehoord het bestuur van de betrokken faculteit en het college van decanen. Het college van bestuur bepaalt de termijn van bevoegdverklaring die als regel vijf jaar bedraagt.

Artikel 4.3 Benoeming bijzonder hoogleraren

Aan bijzonder hoogleraren worden dezelfde eisen met betrekking tot benoembaarheid gesteld als aan gewoon hoogleraren.

Het college van bestuur kan regels stellen met betrekking tot de advisering over een voornemen tot aanstelling van een bijzonder hoogleraar.

Het college van bestuur beslist op een voornemen tot aanstelling van een bijzonder hoogleraar door het bestuur van de bevoegd verklaarde rechtspersoon, gehoord het bestuur van de faculteit waarin de bijzonder hoogleraar werkzaam zal zijn en gehoord het college van decanen.

HOOFDSTUK V RECHTSBESCHERMING

Paragraaf 1 Loket rechtsbescherming studenten

Artikel 5.1 Instelling Loket Rechtsbescherming Studenten; procedure

1. Het college van bestuur stelt ten behoeve van de rechtsbescherming van studenten een toegankelijke en eenduidige faciliteit in, verder te noemen het loket.
2. Tot het loket heeft toegang een student, een aanstaande student, een voormalige student, een extraneus, een aanstaande extraneus, een voormalige extraneus, een onderwijscontractant, een aanstaande onderwijscontractant en een voormalige onderwijscontractant, verder te noemen betrokkene.
3. Een betrokkene dient een klacht als bedoeld in artikel 7.59b van de wet, dan wel een bezwaar of beroep als bedoeld in paragraaf 2 van titel 4, hoofdstuk 7 van de wet vanwege een genomen beslissing van een orgaan van de universiteit dan wel het ontbreken ervan op grond van de wet en daarop gebaseerde regelingen in bij het loket.
4. Het college draagt zorg voor goede bereikbaarheid van het loket door het openstellen van een postadres, een digitaal adres en het bekendmaken van deze adressen in elk geval op de website van de universiteit en in de studiegidsen, alsmede door opneming daarvan in het studentenstatuut.
5. De termijn voor het schriftelijk indienen van een beroep of bezwaar als bedoeld in lid 2 bedraagt zes weken.
6. Het loket bevestigt de ontvangst van een binnengekomen klacht, beroep of bezwaar schriftelijk aan de betrokkene en zendt deze, nadat daarop de datum van ontvangst is aangetekend, zo spoedig mogelijk door aan het bevoegde orgaan.
7. De datum van ontvangst, bedoeld in het vijfde lid, is bepalend voor de vraag of een klacht, beroep of bezwaar tijdig is ingediend.
8. Indien het loket een klacht, beroep of bezwaar aan een onbevoegd orgaan heeft gezonden, zendt dit orgaan het desbetreffende stuk zo spoedig mogelijk terug naar het loket. Het bevoegde orgaan behandelt een klacht, beroep of bezwaar dat door een betrokkene rechtstreeks is ingediend bij dit orgaan slechts na tussenkomst van het loket.

Paragraaf 2 Geschillenadviescommissie

Artikel 5.2 Bevoegdheid en samenstelling geschillenadviescommissie

1. De universiteit kent een geschillenadviescommissie voor de behandeling van bezwaren van studenten. Voorzitter en leden van de geschillenadviescommissie worden benoemd door het college van bestuur.
Op de geschillenadviescommissie is artikel 7:13, eerste tot en met zesde lid, van de Algemene wet bestuursrecht van overeenkomstige toepassing. De leden van de geschillenadviescommissie zijn functioneel onafhankelijk.
2. De geschillenadviescommissie brengt aan het college van bestuur advies uit over bezwaren met betrekking tot andere beslissingen dan wel het ontbreken ervan op grond van deze wet en daarop gebaseerde regelingen dan die, bedoeld in artikel 7.61 van de wet.
3. De geschillenadviescommissie gaat na of een minnelijke schikking tussen partijen mogelijk is.
4. Indien sprake is van onverwijlde spoed kan de voorzitter van de geschillenadviescommissie desgevraagd bepalen dat de geschillenadviescommissie zo spoedig mogelijk advies uitbrengt aan het college van bestuur.
De voorzitter bepaalt binnen een week na ontvangst van het bezwaar of sprake is van onverwijlde spoed en brengt de betrokkene en het college van bestuur hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte. Het college van bestuur neemt dan in afwijking van artikel 7:10 van de Algemene wet bestuursrecht, binnen vier weken na ontvangst van het bezwaar door het loket een beslissing.

5. Het college van bestuur kan aan de geschillenadviescommissie vragen te adviseren over bezwaren van medewerkers van de universiteit tegen van of namens het college van bestuur genomen besluiten alsook over bezwaren met betrekking tot andere beslissingen dan die op grond van de wet worden genomen. De geschillencommissie behandelt de bezwaren conform de Algemene wet bestuursrecht en met inachtneming van het door het college van bestuur vastgestelde reglement voor de geschillenadviescommissie.

Artikel 5.3 Werkwijze geschillenadviescommissie

Het college van bestuur stelt een reglement voor de geschillenadviescommissie vast, waarin in ieder geval nadere regels worden gesteld ten aanzien van:

- a. de omvang en samenstelling van de adviescommissie;
- b. de splitsing van de adviescommissie in kamers, alsmede de verdeling van de werkzaamheden over de verschillende kamers;
- c. de zittingstermijn van de leden en eventuele plaatsvervangende leden van de adviescommissie;
- d. de wijze waarop het lidmaatschap of plaatsvervangend lidmaatschap van de adviescommissie aanvangt en eindigt;
- e. de wijze waarop in het secretariaat van de adviescommissie wordt voorzien, alsmede
- f. de wijze waarop de voorzitter van de adviescommissie wordt vervangen.

Artikel 5.4 Beslissing op bezwaren

Het college van bestuur beslist na ontvangst van het bezwaar binnen 10 weken, onverminderd de beslissingen op grond van de procedure, bedoeld in artikel 5.2, vierde lid.

Paragraaf 3 Het college van beroep voor de examens

Artikel 5.5 Bevoegdheid college van beroep voor de examens

1. Een betrokkene kan beroep instellen bij het college van beroep voor de examens ten aanzien van de beslissingen genoemd in artikel 7.61 van de wet.
2. Alvorens het beroep in behandeling te nemen zendt het college van beroep het beroepschrift aan het orgaan waartegen het beroep is gericht, met uitnodiging om in overleg met betrokkenen na te gaan of een minnelijke schikking van het geschil mogelijk is. Ingeval het beroep is gericht tegen een beslissing van een examinator, geschiedt de in de voorgaande volzin bedoelde toezending aan de desbetreffende examencommissie. Indien de examinator tegen wie het beroep is gericht, lid is van de examencommissie, neemt hij geen deel aan de beraadslaging inzake de minnelijke schikking. Het desbetreffende orgaan deelt binnen drie weken aan het college van beroep, onder overlegging van de daarop betrekking hebbende stukken, mede tot welke uitkomst het beraad heeft geleid. Is een minnelijke schikking niet mogelijk gebleken, dan wordt het beroepschrift door het college in behandeling genomen.
3. Het college van beroep beslist binnen tien weken na ontvangst van het beroepschrift.
4. Indien het college van beroep het beroep gegrond acht, vernietigt het de beslissing geheel of gedeeltelijk. Het college is niet bevoegd in de plaats van de geheel of gedeeltelijk vernietigde beslissing een nieuwe beslissing te nemen. Het kan bepalen dat opnieuw of, indien de beslissing is geweigerd, alsnog in de zaak wordt beslist, dan wel dat het tentamen, het examen, het toelatingsonderzoek, het aanvullend onderzoek of enig onderdeel daarvan opnieuw wordt afgenomen onder door het college van beroep te stellen voorwaarden. Het orgaan waarvan de beslissing is vernietigd, voorziet voor zover nodig opnieuw in de zaak met inachtneming van de uitspraak van het college van beroep. Het college kan daarvoor in zijn uitspraak een termijn stellen.

5. Indien onverwijld spoed dat vereist kan de voorzitter van het college van beroep een voorlopige voorziening treffen op verzoek van de indiener van het beroepschrift, onverminderd het bepaalde in artikel 7.66, tweede lid van de wet, en artikel 8:81 van de Algemene wet bestuursrecht. De voorzitter beslist op dit verzoek na het desbetreffende orgaan dan wel de desbetreffende examinator te hebben gehoord, althans te hebben opgeroepen.

Artikel 5.6 Reglement van orde

1. Het college van beroep stelt een reglement van orde voor het college van beroep voor de examens vast, waarin met inachtneming van artikel 7.62 van de wet en artikel 5.1 van dit reglement in ieder geval nadere regels worden gesteld ten aanzien van:
 - a. de omvang en samenstelling van het college van beroep;
 - b. indien nodig, de splitsing in kamers, alsmede de verdeling van de werkzaamheden over de verschillende kamers;
 - c. de zittingstermijn van de leden en eventuele plaatsvervangende leden van het college van beroep;
 - d. de wijze waarop het lidmaatschap of plaatsvervangend lidmaatschap van het college van beroep eindigt;
 - e. de in artikel 7.61, derde lid van de wet bedoelde procedure en de gevallen waarin deze procedure achterwege kan worden gelaten;
 - f. de wijze waarop in het secretariaat van het college van beroep wordt voorzien,
 - g. de wijze waarop de voorzitter wordt vervangen.
2. De organen en personeelsleden, alsmede de examinatoren van de universiteit verstrekken aan het college van beroep voor de examens de gegevens die dit college voor de uitoefening van zijn taak nodig oordeelt.
3. Het reglement van orde voor het College van Beroep voor de Examens behoeft de instemming van het college van bestuur.

Paragraaf 4 Klachten van medewerkers en studenten

Paragraaf 4a Klachten ongewenst gedrag

Artikel 5.7 Klachtenregeling; klachtencommissie; vertrouwenspersoon

1. Ter behandeling van individuele klachten over ongewenst gedrag die niet van algemene aard zijn, stelt het college van bestuur een regeling vast.
2. De regeling voorziet in de aanwijzing van een vertrouwenspersoon en de instelling van een adviescommissie die belast is met de behandeling van en de advisering over klachten ongewenst gedrag.
3. Het college van bestuur behandelt de klachten ongewenst gedrag met toepassing van Hoofdstuk 9.1 van de Algemene wet bestuursrecht.

Paragraaf 4b Klachten van algemene aard

Artikel 5.8 Klachtenregeling; klachtencommissie servicecentra en bureau

1. Ter behandeling van individuele klachten van algemene aard op het niveau van servicecentra en bureau stelt het college van bestuur een regeling vast.
2. Het college van bestuur wijst een commissie aan die belast is met de behandeling van en de advisering over klachten.
3. Het college van bestuur behandelt klachten met toepassing van titel 9.1 van de Algemene wet bestuursrecht.

Artikel 5.9 Klachtenregeling; klachtencommissie faculteiten

1. Ter behandeling van individuele klachten van algemene aard op het niveau van faculteiten stelt het bestuur van een faculteit een klachtenregeling vast.
2. Het bestuur van een faculteit wijst een commissie aan die belast is met de behandeling van en de advisering over klachten.
3. Het bestuur van de faculteit behandelt klachten met toepassing van titel 9.1 van de Algemene wet bestuursrecht.

HOOFDSTUK VI HET BEHEER VAN DE UNIVERSITEIT

Paragraaf 1 Algemene bepaling

Artikel 6.1 **Beheersmandaat**

Het college van bestuur kan ter zake van het beheer mandaat verlenen en daarbij voorschriften en instructies geven. De verlening van een mandaat geschiedt schriftelijk. Gemandateerden worden schriftelijk geïnformeerd over de voorschriften en instructies. Gemandateerden kunnen met voorafgaande schriftelijke toestemming van het college van bestuur over gaan tot het verlenen van ondermandaat.

Paragraaf 2 Indeling beheerseenheden

Artikel 6.2 **Beheerseenheden**

1. Elke faculteit vormt een beheerseenheid;
2. Het bureau en de servicecentra vormen afzonderlijke beheerseenheden;
3. Onderzoekinstellingen/onderzoekscholen, onderwijsinstellingen, schools en graduate schools die in een faculteit zijn ingesteld of waarvan een faculteit penvoerend is, maken deel uit van de desbetreffende facultaire beheerseenheid.

Paragraaf 3 De beheerseenheden op facultair niveau

Artikel 6.3 **Aanwijzing decaan tot hoofd van de facultaire beheerseenheid**

In elke faculteit wordt door het college van bestuur de decaan van de faculteit aangewezen als hoofd van de facultaire beheerseenheid.

Artikel 6.4 **Inrichting facultaire beheerseenheid**

Het hoofd van de facultaire beheerseenheid bepaalt na overleg met het college van bestuur de inrichting van de beheerseenheid.

Artikel 6.5 **Taken facultaire beheerseenheid**

In de facultaire beheerseenheid wordt gestalte gegeven aan het beheer van de faculteit en aan het beleid met betrekking tot de faculteit en wordt zorggedragen voor de algemene middelenvoorziening van de faculteit ter zake van het beheer van ruimte, financiën, personeel en arbeidsomstandigheden.

Artikel 6.6 **Taken hoofd facultaire beheerseenheid**

1. Het hoofd van de facultaire beheerseenheid is belast met het beheer van de middelen welke aan de faculteit ter beschikking zijn gesteld.
Hij/zij neemt de beslissingen overeenkomstig de adviezen en voorstellen van het bestuur van een faculteit zolang de bestemming binnen de grenzen van de wet, het mandaat, alsmede van de daarbij bij gegeven regels, richtlijnen en instructies van het college van bestuur blijft.

Het hoofd van de facultaire beheerseenheid neemt bij het uitoefenen van zijn/haar taak de voor de eenheid vastgestelde begroting in acht.

2. Het hoofd van de facultaire beheerseenheid bepaalt met inachtneming van dit reglement welke facultaire diensten en afdelingen de beheersorganisatie kent en voorts de inhoud en omvang van de taken die binnen een facultaire dienst en afdeling van een facultaire beheerseenheid worden verricht.
Het hoofd van de facultaire beheerseenheid stelt de daaraan verbonden formatie vast.

Paragraaf 4 De beheerseenheden op centraal niveau

Artikel 6.7 **Inrichting beheerseenheden bureau en servicecentra**

1. De universiteit kent naast het bureau (MUO) de volgende servicecentra:
 - a. Finance (F);
 - b. Facility Services (FS);
 - c. het ict servicecentrum (ICTS)
 - d. het studentenservicecentrum (SSC);
 - e. de universiteitsbibliotheek (UB).
2. De hoofden van de beheerseenheden bureau en servicecentra worden benoemd door het college van bestuur.

Artikel 6.8 **Taken hoofden bureau en servicecentra**

De hoofden bureau en servicecentra zijn belast met het beheer van de middelen welke aan deze beheerseenheden ter beschikking zijn gesteld. Zij nemen de beslissingen overeenkomstig de geïndiceerde bestemming en binnen de grenzen van het mandaat alsmede met inachtneming van de daarbij gegeven regels, richtlijnen en instructies van het college van bestuur.

Paragraaf 5 Werkoverleg

Artikel 6.9 **Overleg**

De hoofden van de beheerseenheden zien er op toe dat in deze eenheden en afdelingen binnen de beheerseenheid overleg plaatsvindt tussen leidinggevend en personeelsleden over de werkzaamheden.

Paragraaf 6 Overlegstructuur

Artikel 6.10 **Coördinerend beraad bedrijfsvoering**

1. Onder voorzitterschap van een lid van het college van bestuur vindt regelmatig het coördinerend beraad bedrijfsvoering plaats.
2. Aan het coördinerend beraad bedrijfsvoering nemen deel de hoofden van het bureau en servicecentra en de secretaris-directeuren van de faculteiten.
In het coördinerend beraad bedrijfsvoering wordt vastgesteld op welke wijze de voorbereiding van de besluitvorming van beheersbeslissingen zal plaatsvinden en worden beheersaangelegenheden inhoudelijk besproken.
3. Het coördinerend beraad bedrijfsvoering kan zich doen bijstaan door adviseurs.
4. Het college van bestuur kan besluiten tot het instellen van andere overlegvormen.

Paragraaf 7 Concerninformatiesystemen

Artikel 6.11 **Systemen**

1. Het college van bestuur bepaalt welke informatiesystemen worden geacht te behoren tot de concerninformatiesystemen.
2. Het college van bestuur wijst een hoofd van een servicecentrum aan die belast is met het beheer van een concerninformatiesysteem.
3. De hoofden van de facultaire beheerseenheden en de hoofden bureau en servicecentra zijn ervoor verantwoordelijk dat registratie, gegevensverwerking en informatieverzorging van de beheersactiviteiten plaatsvinden met behulp van deze systemen en met inachtneming van de daarvoor vastgestelde definities, regels en procedures.

Paragraaf 8 Geschillenregeling en overschrijding van gemandateerde bevoegdheden

Artikel 6.12 **Geschillen**

Geschillen ter zake van het beheer tussen gemandateerden worden ter beslissing voorgelegd aan het college van bestuur.

Artikel 6.13 **Overschrijding gemandateerde bevoegdheid**

1. Bij overschrijding van de grenzen van een mandaat beslist het college van bestuur of er alsnog sprake is van een namens het college van bestuur genomen beslissing of verrichte handeling.
2. Indien het college van bestuur, bij overschrijding van het mandaat, de genomen beslissing of verrichte handeling niet tot zijn verantwoordelijkheid rekent, kan het college het besluit ongedaan maken en besluiten dat de eventuele financiële gevolgen van de overschrijding ten laste van de desbetreffende beheerseenheid worden gebracht.

Paragraaf 9 Toezicht op beheerswerkzaamheden

Artikel 6.14 **Rapportage en verantwoording**

1. Het college van bestuur kan regels vaststellen met betrekking tot de inhoud en frequentie van rapportage en verantwoording. Het college van bestuur kan eisen en voorschriften formuleren waaraan de rapportage en verantwoording moeten voldoen.
2. Het college van bestuur kan incidenteel dan wel regelmatig onderzoeken instellen of laten instellen naar de rechtmatigheid, efficiëntie en effectiviteit van werkzaamheden binnen de beheersorganisatie.
3. Het college van bestuur formuleert de opdracht voor een dergelijk onderzoek en bepaalt aan wie de opdracht wordt verleend.
In de opdracht wordt tevens de verslaglegging geregeld.
4. Het college van bestuur pleegt ter zake van hetgeen in de vorige leden is bepaald overleg met de betrokken hoofden van de beheerseenheden.

Artikel 6.15 Regels

Het college van bestuur stelt regels voor de uitvoering van het beheer vast en bepaalt op welke plaats deze ter inzage worden gelegd.

Artikel 6.16 Kopiekosten wet openbaarheid van bestuur

Voor het verstrekken van kopieën van documenten op grond van artikel 7, eerste lid, onder a van de wet openbaarheid van bestuur kan een vergoeding in rekening worden gebracht.

Indien een vergoeding in rekening wordt gebracht gelden de bepalingen en tarieven als opgenomen in het Besluit tarieven openbaarheid van bestuur.

HOOFDSTUK VII INVOERINGSBEPALINGEN

Artikel 7.1 Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking met ingang van de dag volgend op die van de goedkeuring door de raad van toezicht.

Bijlage UM opleidingen

Aan de Universiteit Maastricht zijn de volgende opleidingen ^{4 5 6} ingesteld:

a. In de Faculteit der Cultuur- en maatschappijwetenschappen

Opleiding (Nederlandse naam in CROHO)	Opleiding (Engelse naam in CROHO)	
1. B Cultuurwetenschappen	B Arts and Culture	
2. B Europese Studies	B European Studies	
3. M European Public Affairs	M European Public Affairs	
4. M European Studies	M European Studies	
5. M Europese Studies	M European Studies	
6. M Globalisation and Development Studies	M Globalisation and Development Studies	
7. M Kunst- & Cultuurwetenschappen	M Arts & Culture	
8. M Mediastudies	M Media Studies	
9. M European Studies (research)	M European Studies (research)	
10. M Kunst- & Cultuurwetenschappen (research)	M Arts and Culture (research)	

b. In the Faculty of Health, Medicine and Life Sciences

Opleiding (Nederlandse naam in CROHO)	Opleiding (Engelse naam in CROHO)	
11. B Biomedische Wetenschappen	B Biomedical Sciences	
12. B European Public Health	B European Public Health	
13. B Geneeskunde	B Medicine	
14. B Gezondheidswetenschappen	B Health Sciences	
15. M Affective Neuroscience	M Affective Neuroscience	(postinitieel; deeltijd)
16. M Bewegingswetenschappen	M Human Movement Sciences	(voltijd;deeltijd)
17. M Epidemiology	M Epidemiology	(voltijd;deeltijd)
18. M Geneeskunde	M Medicine	
19. M Global Health	M Global Health	
20. M Governance and Leadership in European Public Health	M Governance and Leadership in European Public Health	
21. M Health Education and Promotion	M Health Education and Promotion	(voltijd;deeltijd)
22. M Health Food Innovation Management	M Health Food Innovation Management	
23. M Health Professions Education	M Health Professions Education	(postinitieel; deeltijd)
24. M Healthcare Policy, Innovation and Management	M Healthcare Policy, Innovation and Management	(voltijd;deeltijd)
25. M International Master of Science in Medicine for Saudi-Arabian Scholarship Students ⁷		(postinitieel)
26. M Mental Health	M Mental Health	(voltijd;deeltijd)
27. M Sports and Physical Activity Interventions ⁸		(voltijd;deeltijd)
28. M Work, Health and Career	M Work, Health and Career	(voltijd;deeltijd)
29. M Arts-Klinisch Onderzoeker (research)	M Physician- Clinical Investigator (research)	
30. M Health Sciences (research)	M Health Sciences (research)	

⁴ Als uitgangspunt is de registratie in CROHO genomen van UM-opleidingen die per 1-9-2017 worden aangeboden

⁵ B=bacheloropleiding, M=masteropleiding

⁶ Waar niet anders vermeld, betreft het voltijd opleidingen

⁷ Datum einde opleiding 25-8-2020 (2017/2018 geen instroom)

⁸ Datum einde opleiding 31-8-2020 (2017/2018 geen instroom)

c. In the Faculty of Humanities and Sciences

Opleiding (Nederlandse naam in CROHO)	Opleiding (Engelse naam in CROHO)	
31. B Data Science and Knowledge Engineering	B Data Science and Knowledge Engineering	
32. B Liberal Arts and Sciences	B Liberal Arts and Sciences	
33. M Biobased Materials	M Biobased Materials	
34. M Evidence Based Innovation in Teaching	M Evidence Based Innovation in Teaching	<i>(postinitieel; deeltijd)</i>
35. M Public Policy and Human Development	M Public Policy and Human Development	
36. M Sustainability Science and Policy	M Sustainability Science and Policy	
37. M Systems Biology	M Systems Biology	

d. In de Faculteit der Rechtsgeleerdheid

Opleiding (Nederlandse naam in CROHO)	Opleiding (Engelse naam in CROHO)	
38. B European Law School	B European Law School	
39. B Fiscaal Recht	B Tax Law	
40. B Rechtsgeleerdheid	B Dutch Law	
41. M Advanced Master in Intellectual Property Law and Knowledge Management LLM	M Advanced Master in Intellectual Property Law and Knowledge Management LLM	<i>(postinitieel; voltijd; deeltijd)</i>
42. M Advanced Master in Intellectual Property Law and Knowledge Management MSc	M Advanced Master in Intellectual Property Law and Knowledge Management MSc	<i>(postinitieel; voltijd; deeltijd)</i>
43. M Advanced Master in International and European Economic Law ⁹		<i>(postinitieel)</i>
44. M European Law School	M European Law School	
45. M Fiscaal Recht	M Fiscal Law	
46. M Forensica, Criminologie en Rechtspleging	M Forensics, Criminology and Law	
47. M Globalisation and Law	M Globalisation and Law	
48. M International and European Tax Law	M International and European Tax Law	
49. M International Laws	M International Laws	
50. M Nederlands Recht	M Dutch Law	
51. M Recht en Arbeid	M Law and Labour	

e. In the Faculty of Psychology and Neuroscience

Opleiding (Nederlandse naam in CROHO)	Opleiding (Engelse naam in CROHO)	
52. B Psychologie	B Psychology	
53. M Executive Master in MRI Principles and Application ¹⁰	M Executive Master in MRI Principles and Application	<i>(postinitieel; deeltijd)</i>
54. M Forensic Psychology	M Forensic Psychology	
55. M Psychology	M Psychology	
56. M Cognitive and Clinical Neuroscience (research)	M Cognitive and Clinical Neuroscience (research)	

⁹ Datum einde opleiding 18-12-2018 (2017/2018 geen instroom)

¹⁰ Wel geaccrediteerd, maar niet aangeboden

f. In the Maastricht University School of Business and Economics

Opleiding (Nederlandse naam in CROHO)	Opleiding (Engelse naam in CROHO)	
57. B Econometrie en Operationele Research	B Econometrics and Operations Research	
58. B Economie en Bedrijfseconomie	B Economics and Business Economics	
59. B Fiscale Economie	B Fiscal Economics	
60. B International Business	B International Business	
61. M Business Intelligence and Smart Services ¹¹	M Business Intelligence and Smart Services	
62. M Econometrics and Operations Research	M Econometrics and Operations Research	
63. M Economics	M Economics	
64. M Executive Master of Finance and Control	M Executive Master of Finance and Control	<i>(postinitieel; deeltijd)</i>
65. M Financial Economics	M Financial Economics	
66. M Fiscale Economie	M Fiscal Economics	
67. M Global Supply Chain Management and Change	M Global Supply Chain Management and Change	
68. M Human Decision Science	M Human Decision Science	
69. M Information and Network Economics	M Information and Network Economics	
70. M International Business	M International Business	<i>(voltijd;deeltijd)</i>
71. M International Executive Master of Auditing ¹²	M International Executive Master of Auditing	
72. M International Executive Master of Finance and Control	M International Executive Master of Finance and Control	<i>(postinitieel; deeltijd)</i>
73. M Management of Learning	M Management of Learning	
74. M Master of Business Administration ¹³	M Master of Business Administration	<i>(postinitieel)</i>
75. M Business Research (research)	M Business Research (research)	
76. M Economic and Financial Research (research)	M Economic and Financial Research (research)	

¹¹ Start per 1-9-2017

¹² Opleiding heeft zogenoemde 'triple crown accreditatie'; is om die reden niet opgenomen in croho

¹³ Opleiding heeft zogenoemde 'triple crown accreditatie'; is om die reden niet opgenomen in croho