



Regels en Richtlijnen voor de Bacheloropleiding Geneeskunde, studiejaar 2017-2018, zoals bedoeld in artikel 7.12b van de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek, vastgesteld door de examencommissie Geneeskunde (EC Gnk) van Maastricht University.

Inhoudsopgave:

1. Algemeen
2. Tentamens
3. Predicaatregeling
4. Het studiedossier en archief studieadviseurs
5. Slotbepalingen



PARAGRAAF 1 - ALGEMEEN

Artikel 1.1 - Toepasselijkheid van de Regels en Richtlijnen

1. Deze Regels en Richtlijnen gelden voor alle studenten waarop de Onderwijs- en Examenregeling, Bacheloropleiding Geneeskunde, studiejaar 2017-2018 van toepassing is.
2. Op de in lid 1 genoemde studenten kunnen Regels en Richtlijnen van een eerder academisch jaar van toepassing zijn. Dit wordt expliciet aangegeven bij de betreffende bepaling van deze Regels en Richtlijnen.

Artikel 1.2 - Begripsbepalingen

De begripsbepalingen van de Onderwijs- en Examenregeling, Bacheloropleiding Geneeskunde, studiejaar 2017-2018 zijn van overeenkomstige toepassing. In deze Regels en Richtlijnen wordt voorts verstaan onder:

- a. Persoonsgegevens: Een gegeven dat herleidbaar is tot een individuele persoon.
- b. Reparatie-opdracht: Vorm van herkansing van een onderdeel (exclusief de eindtoets) van het bloktentamen.

PARAGRAAF 2 - TENTAMENS

Artikel 2 - Herkansingen van tentamens of onderdelen daarvan

De student mag een tentamen of tentamenonderdeel uitsluitend herkansen in het geval hij of zij een "onvoldoende" heeft behaald.

Artikel 2.1 – Examinatoren

Een overzicht van de examinatoren van de verschillende onderdelen genoemd in artikel 2.2 t/m 2.7 zijn terug te vinden in de bijlage "Examinatoren in bachelor geneeskunde 2017-2018".

De EC Gnk EC Gnk kan in een schriftelijk besluit docenten dan wel externe deskundigen aanwijzen als examinator dan wel uitsluiten.

Artikel 2.2 – Bloktentamen/clustertentamens

1. Het bloktentamen heeft als mogelijke eindkwalificaties: "onvoldoende", "voldoende" of "goed".
2. Het clustertentamen heeft als mogelijke eindkwalificaties: "onvoldoende", "voldoende", "goed" of "uitstekend".

Artikel 2.3 – Beoordeling Klinische Vaardigheden(jaar 1,2)/Examen Klinische Vaardigheden (jaar 3)

1. Het Examen Klinische Vaardigheden/Beoordeling Klinische Vaardigheden heeft als mogelijke eindkwalificaties: "onvoldoende", "voldoende" of "goed". Het Examen Klinische Vaardigheden beoordeling klinische vaardigheden is behaald indien deze met tenminste een eindkwalificatie (eindbeoordeling) "voldoende" is afgesloten. In jaar 2 bachelor maakt de beoordeling Klinische Vaardigheden deel uit van het portfolio.

Artikel 2.4 - Voortgangstentamen

Zowel cursusjaar 1, 2 en 3 van de Bacheloropleiding Geneeskunde wordt afgesloten door een voortgangstentamen, bestaande uit vier toetsen (toetsmomenten). Een nadere omschrijving van de regelgeving omtrent het voortgangstentamen, wordt opgenomen in het **tentamenplan** dat op de studentportal wordt gepubliceerd.

Artikel 2.5 - Professioneel gedrag

1. De voorzitter van de commissie professioneelgedrag (jaar 3) of de voorzitter Bachelorportfolio-commissie (BPBC) (jaar 1 en 2) stelt de uitslag van het tentamen professioneel gedrag vast. Deze uitslag wordt uitgedrukt in cursusjaar 3 in de kwalificaties "onvoldoende" of "voldoende", Goed, Uitstekend. In jaar 1 en 2 maakt professioneel gedrag deel uit van het portfolio.

2. Naast de structurele beoordelingen zoals vastgelegd in de tentamenplannen kan iedere docent of niet-direct bij het onderwijs betrokkene incidentele meldingen van professioneel gedrag schriftelijk en gemotiveerd aan de (beoordelings)commissie professioneel gedrag richten. De betrokken student, zijn/haar mentor en/of studieadviseur ontvangen onverwijld een afschrift van de hierbedoelde meldingen.

3. De betrokken student wordt in de gelegenheid gesteld binnen een termijn van vier weken diens zienswijzen op de beoordeling als bedoeld in lid 1 en de melding als bedoeld in lid 2 van dit artikel schriftelijk kenbaar te maken. Deze zienswijzen worden gehecht aan de desbetreffende beoordeling tezamen opgenomen in het studiearchief.

De examencommissie betreft bij de vaststelling van de uitslag van het tentamen professioneel gedrag de op grond van dit artikel tot stand gekomen oordelen en de zienswijzen hierop van de betrokken student.

Artikel 2.6 – Portfoliotentamen

Dit tentamen bestaat in jaar 1 uit de volgende onderdelen:

- Beoordeling portfolio
- Professioneel gedrag

Dit tentamen bestaat in jaar 2 uit de volgende onderdelen:

- Beoordeling portfolio
- Beoordeling Klinische Vaardigheden
- CORE, incl. zorgstage
- Professioneel gedrag
- Persoonlijk Formularium

De student dient zijn/ haar portfolio ter beoordeling in bij de Bachelorportfolio-commissie. De voorzitter van de Bachelorportfolio-commissie stelt de uitslag van het portfoliotentamen van een cursusjaar vast. Deze uitslag wordt uitgedrukt in de kwalificaties "onvoldoende" of "voldoende". De uitslag wordt vastgesteld binnen 15 werkdagen nadat het portfolio door de student is ingediend. De student neemt de ontvangen beoordelingen op in zijn/ haar portfolio.

Artikel 2.7 – Consultvaardigheden en Reflectie-onderwijs (CORE-onderwijs)

1. De uitslag van het CORE-onderwijs wordt bepaald door de examinerator en wordt uitgedrukt in de kwalificaties "onvoldoende", "voldoende" of "goed". In jaar 2 bachelor maakt het CORE deel uit van het portfolio.

Artikel 2.8 – Blok- en clusteroverstijgend onderwijs

1. Indien de beoordeling van een onderdeel van het blokoverstijgend of clusteroverstijgend onderwijsprogramma niet in eerste instantie "voldoende" of "goed" is, dan bestaat de mogelijkheid tot herkansing in hetzelfde studiejaar, middels een "reparatie-opdracht". De herkansing moet plaatsvinden in jaar 3 van

nader uitgewerkt in het document "herkansingen jaar 3 bachelor"

Artikel 2.9 – Vaststelling van de uitslag

1. De examiner van een tentamen kan beslissen, alvorens tot beoordeling van een tentamen - en tot vaststelling van de uitslag over te gaan, dat een of meer vragen, (delen van) stations of onderdelen van tentamens niet bij de beoordeling en vaststelling worden betrokken dan wel dat de antwoordsleutel bij een of meer vragen wordt gewijzigd.
2. De uitslag van de vorengenoemde toetsen is gebaseerd op de definitief vastgestelde toets en wordt voor iedere student afzonderlijk vastgesteld door de examiner van het betreffende tentamen volgens het bepaalde in de daarop betrekking hebbende artikelen van de onderwijs- en examenregeling/regels en richtlijnen.

Artikel 2.10 Toelating tot tentamens in het buitenland

Voor tentamens betreffende onderwijs dat in het buitenland is gevolgd worden studenten uitsluitend toegelaten indien het programma vooraf door de EC GnK is goedgekeurd. Goedkeuring vervalt indien op het moment van vertrek door het Onderwijsinstituut het (zwaar) gemotiveerde besluit is genomen dat betrokken student voor zijn of haar onderwijs niet naar het buitenland mag.

Artikel 2.11 - Orde bij tentamens of onderdelen van tentamens

1. Aanwijzingen voor wat betreft de gang van zaken voorafgaand aan of tijdens (een onderdeel van) een tentamen, door of namens de EC GnK gegeven, dienen door de student te worden opgevolgd. De schriftelijke aanwijzingen zijn neergelegd in een **reglement van orde** voor het betreffende tentamen, dat is opgenomen in de studentportal.
2. De student is verplicht zich op verzoek van of vanwege de EC GnK te legitimeren met een in het desbetreffende reglement van orde genoemd geldig legitimatiebewijs.
3. Wanneer de student niet voldoet aan het bepaalde bij of krachtens het eerste of tweede lid kan de EC GnK besluiten dat de student wordt uitgesloten van verdere deelname aan het desbetreffende tentamen/ tentamenonderdeel.

Artikel 2.11a – Fraude, waaronder ook plagiaat wordt begrepen

In de **uniforme Frauderegeling** van de FHML/UM, opgesteld door de examencommissies, wordt nader uitgewerkt wat onder fraude wordt verstaan en welke maatregelen de examencommissie kan opleggen.

Artikel 2.12 - Vorm van herkansen van tentamens of tentamenonderdelen

De vorm waarin het tentamen of tentamenonderdeel bij herkansing wordt afgenomen kan afwijken van de gekozen vorm bij eerste afname van het tentamen of tentamenonderdeel. De vorm van het tentamen of tentamenonderdeel bij herkansing wordt uiterlijk 4 weken voor afname van de herkansing bekend gemaakt.

Artikel 2.13 - Ongeldig verklaren tentamens

De examencommissie is bevoegd om tentamens ongeldig te verklaren.

PARAGRAAF 3 - PREDIKATENREGELING "CUM LAUDE" AFSLUITEND

BACHELOREXAMEN

Artikel 3 - Predikaat "cum laude" afsluitend bachelorexamen

1. De EC GnK kent **uit eigen beweging** het predikaat "cum laude" bij het afsluitende bachelorexamen toe indien voldaan is aan de onderstaande, cumulatieve eisen.

- Voor toekenning van het predikaat "cum laude" bij het afsluitende bachelorexamen dient bij eerste gelegenheid tenminste een voldoende te zijn behaald voor alle toetsonderdelen van cursusjaar 1, 2 en 3.

- Voor toekenning van predikaat "cum laude" bij het afsluitende bachelorexamen gelden daarenboven:

I. onderstaande, cumulatieve eisen voor cursusjaar 1:

Er dient bij eerste gelegenheid voor:

- a. tenminste 4 bloktentamens van cursusjaar 1 de kwalificatie "goed" te zijn behaald;
- b. het tentamen professioneel gedrag van cursusjaar 1 tenminste de kwalificatie "voldoende" te zijn behaald en daarenboven voor de afzonderlijke beoordelingen professioneel gedrag in cursusjaar 1 geen enkele onvoldoende te zijn behaald. Voorts dient geen melding professioneel gedrag als bedoeld in artikel 9.1 van de Onderwijs- en Examenregeling, Bacheloropleiding Geneeskunde, studiejaar 2017-2018 te zijn ontvangen die na onderzoek is bekrachtigd.

II. onderstaande, cumulatieve eisen voor cursusjaar 2:

- a. tenminste 4 bloktentamens van cursusjaar 2 de kwalificatie "goed" te zijn behaald;
- b. het tentamen professioneel gedrag van cursusjaar 2 tenminste de kwalificatie "voldoende" te zijn behaald en daarenboven voor de afzonderlijke beoordelingen professioneel gedrag in cursusjaar 2 geen enkele onvoldoende te zijn behaald. Voorts dient geen melding professioneel gedrag als bedoeld in artikel 9.1 van de Onderwijs- en Examenregeling, Bacheloropleiding Geneeskunde, studiejaar 2017-2018 te zijn ontvangen die na onderzoek is bekrachtigd.

III. onderstaande, cumulatieve eisen voor cursusjaar 3:

- a. voor alle clusters een Goed of een Uitstekend te zijn behaald;
- b. het voortgangstentamen van cursusjaar 3 de kwalificatie "goed" te zijn behaald en daarenboven voor de afzonderlijke voortgangstoetsen van cursusjaar 3 geen enkele onvoldoende te zijn behaald;
- c. het tentamen professioneel gedrag van cursusjaar 3 tenminste de kwalificatie "voldoende" te zijn Voorts dient geen melding professioneel gedrag als bedoeld in artikel 9.1 van de Onderwijs- en Examenregeling, Bacheloropleiding Geneeskunde, studiejaar 2017-2018 te zijn ontvangen die na onderzoek is bekrachtigd.

- Voor toekenning van het predikaat "cum laude" bij het afsluitende bachelorexamen geldt ten slotte dat betrokken student geen fraude mag hebben gepleegd.

Artikel 3A - Wijzigende eisen voor toekenning van het Predikaat "cum laude"

Indien de in artikel 3 genoemde eisen op enig moment verschillen van die in een



eerder studiejaar waarin de student stond ingeschreven en betrokken student hier nadeel van ondervindt, gelden de eisen zoals die voor betrokken student luiden in dat eerdere studiejaar.

PARAGRAAF 4 - HET STUDIEDOSSIER EN HET DOSSIER STUDIEADVISEURS

Artikel 4.1 - Het studiedossier: Inhoud

1. Er bestaat een studiedossier van elke student
2. Het studiedossier bevat:
 - a. De uitslagen van de afgelegde tentamens en examens binnen de opleiding
 - b. Een overzicht van het aantal behaalde studiepunten
 - c. De eindbeoordelingen en zienswijzen in zake het professioneel gedrag
 - d. De besluiten van de EC GnK
 - e. Eventuele uitspraken en processtukken van het College van Beroep voor de Examens en rechterlijke instanties
 - f. Overige relevante documenten

Artikel 4.2 - Het studiedossier: Beheer

1. Het beheer van het studiedossier berust bij de voorzitter van de EC GnK en wordt namens deze uitgeoefend door het hoofd Onderwijszaken.
2. Het hoofd Onderwijszaken zorgt er voor dat de gegevens bedoeld in artikel 4.1 lid 2 in het studiedossier worden opgenomen. Hij/zij treft de nodige voorzieningen ter bevordering van de juistheid en volledigheid van de opgenomen gegevens. Hij/zij treft tevens de nodige voorzieningen tegen verlies of aantasting van de gegevens en tegen onbevoegde kennisneming, wijziging of verstrekking daarvan.
3. De verwerking van de studiegegevens en de opname ervan in het studiearchief dient in overeenstemming te zijn met de bepalingen in deze regels en richtlijnen.
4. Het studiedossier wordt beheerd gedurende de tijd die ligt vanaf het moment dat de student is ingeschreven voor de bacheloropleiding of aansluitende masteropleiding tot zes jaar na het moment dat de student het afsluitend bachelorexamen of afsluitend masterexamen heeft behaald, dan wel tot zes jaar na het moment dat de student is uitgeschreven voor de opleiding.

Artikel 4.3 - Het studiedossier: Verstrekken van persoonsgegevens

1. Persoonsgegevens uit het studiearchief kunnen worden verstrekt aan de voorzitter en de leden van de EC GnK, de betreffende student en aan diegenen voor wie naar het oordeel van de voorzitter van de EC GnK dit noodzakelijk is ter uitvoering van de taken van de EC GnK. Tevens kunnen persoonsgegevens worden verstrekt aan de leden en de secretaris van het College van Beroep voor de Examens, ingeval de betreffende student beroep heeft ingesteld.
2. Persoonsgegevens kunnen worden verstrekt aan de studieadviseurs en de mentor van de betrokken student op grond van hun taakstelling studiebegeleiding.
3. Persoonsgegevens kunnen worden verstrekt aan de voorzitter en de leden van de beoordelingscommissie professioneel gedrag op grond van de taakstelling met betrekking tot het tentamen professioneel gedrag.
4. Persoonsgegevens kunnen voorts worden verstrekt indien dit is vereist ingevolge een wettelijk voorschrift.
5. Persoonsgegevens kunnen aan bovengenoemde personen slechts worden verstrekt indien dit noodzakelijk is ter vervulling van hun taken waarbij het subsidiariteitsbeginsel en het proportionaliteitsbeginsel in acht zal worden genomen.
6. Verstrekkingen van persoonsgegevens aan anderen dan de in de voorgaande leden genoemden vinden slechts plaats na toestemming van de student.



Artikel 4.4 - Het studiedossier: Wetenschappelijk onderzoek

De EC Gnk kan op verzoek studiegegevens niet zijnde persoonsgegevens voor onderzoeksdoeleinden beschikbaar stellen.

Artikel 4.5 - Archief Studieadviseurs

1. De studieadviseurs bewaren correspondentie en andere bescheiden van de student in een van het studiedossier te onderscheiden archief.
2. De student heeft inzage in het in lid 1 genoemde op zijn naam gestelde archief.
3. Inzage aan anderen dan de in de voorgaande leden genoemden wordt slechts verleend na toestemming van de student, alsmede van een studieadviseur.

PARAGRAAF 5 - SLOTBEPALINGEN

Artikel 5.1 - Correspondentie van de EC Gnk via e-mail

De EC Gnk kan met studenten corresponderen via e-mail; in dat geval richt zij deze correspondentie aan het formele universitaire student-e-mailadres.

Artikel 5.1a - Onvoorziene gevallen

In gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslist de EC Gnk .

Artikel 5.2 - Hardheidsclausule

De EC Gnk is bevoegd in individuele gevallen van deze regeling af te wijken, indien onverkorte toepassing naar haar mening gezien de bijzondere omstandigheden zal leiden tot onbillijkheden van overwegende aard jegens een individuele student.

Artikel 5.3 - Documenten in deze regeling aangeduid met een computer-link

Documenten die in deze regeling worden aangeduid met een computer-link, zijn de meest recente documenten. Deze documenten zijn leidend en bindend.

Artikel 5.4 - Citeertitel

Deze regeling kan worden aangehaald als **Regels en Richtlijnen, Bacheloropleiding Geneeskunde, studiejaar 2017-2018**.

Artikel 5.5 - Inwerkingtreding

Deze Regels en Richtlijnen treden in werking op 1 september 2017 en gelden voor het studiejaar 2017-2018.

Vastgesteld door de EC Gnk op 20 februari 2017.

Bijlage bij artikel 2.2

**EXAMINATOREN IN BACHELOR GENEESKUNDE
STUDIEJAAR 2017-2018**

Jaar 1	Onderdeel van Portfolio	Examinator
Blokken	Nee	Blokcoördinator
VGT	Nee	Voorzitter VBC
Beeldvormende technieken	Nee	Coördinator programmaonderdeel
Portfolio (reflectie + geheel)	Ja	Voorzitter/leden BPBC
Professioneel Gedrag	Ja	Voorzitter/leden BPBC
Klinische Vaardigheden (BKV)	Nee	Voorzitter Vaardigheidstoetsing
CORE	Nee	Coördinator CORE
Persoonlijk Formularium	Nee	Coördinator programmaonderdeel

Jaar 2	Onderdeel van Portfolio?	Examinator
Blokken	Nee	Blokcoördinator
VGT	Nee	Voorzitter VBC
Portfolio (reflectie + geheel)	Ja	Voorzitter/leden BPBC
Professioneel Gedrag	Ja	Voorzitter/leden BPBC
Klinische Vaardigheden (BKV)	Ja	Voorzitter/leden BPBC
CORE	Ja	Voorzitter/leden BPBC
Persoonlijk Formularium	Ja	Voorzitter/leden BPBC

Jaar 3	Onderdeel van Portfolio?	Examinator
Clusters	Nee	Clustercoördinator
VGT	Nee	Voorzitter VBC
CAT	Nee	Coördinator programmaonderdeel
GRGE	Nee	Coördinator programmaonderdeel
Professioneel Gedrag	Nee	Voorzitter commissie PG
Klinische Vaardigheden (EKV)	Nee	Voorzitter Vaardigheidstoetsing
CORE	Nee	Coördinator CORE
Persoonlijk Formularium	Nee	Coördinator programmaonderdeel

BPBC = BachelorPortfolioBeoordelingsCommissie