

ONDERWIJS- EN EXAMENREGELING VOOR DE BACHELOROPLEIDINGEN RECHTSGELEERDHEID, FISCAAL RECHT EN EUROPEAN LAW SCHOOL van de Faculteit der Rechtsgeleerdheid, zoals bedoeld in artikel 7.13 van de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek, voor het studiejaar 2017/2018, vastgesteld door het Faculteitsbestuur van de Faculteit der Rechtsgeleerdheid van de Universiteit Maastricht

Hoofdstuk 1

ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1

Toepasselijkheid van de regeling

Deze regeling is van toepassing op het onderwijs en de examens van de door de Faculteit der Rechtsgeleerdheid verzorgde bacheloropleidingen Rechtsgeleerdheid, Fiscaal recht en European Law School, verder te noemen: de opleidingen.

Artikel 2

Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. WHW: de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek;
- b. student: persoon die is ingeschreven aan de Universiteit Maastricht voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de examens, tentamens of enig ander examenonderdeel van een van de opleidingen;
- c. propedeutische fase: het eerste cursusjaar van de bacheloropleiding; de studielast van de propedeutische fase bedraagt 60 studiepunten;
- d. postpropedeutische fase: het tweede en derde cursusjaar van de bacheloropleiding; de studielast van de postpropedeutische fase bedraagt 120 studiepunten;
- e. blok/practicum: een onderwijseenheid in de zin van de WHW;
- f. toets: een tentamen ter afsluiting van een onderwijseenheid;
- g. studielast: de bacheloropleiding kent een studielast van 180 studiepunten; elk studiepunt staat daarbij voor een studielast van 28 uren;
- h. Examencommissie: de Examencommissie, bedoeld in artikel 7.12 WHW;
- i. Opleidingsdirecteur: de functionaris, bedoeld in de tweede volzin van artikel 9.17, eerste lid, WHW;
- j. Examinator: degene die als zodanig is aangewezen door de Examencommissie conform artikel 6.4 Faculteitsreglement;
- k. Producten: werkstukken en individuele verrichtingen van studenten die deel uitmaken van de toets.
- l. Faculteit: organisatorische eenheid binnen de Universiteit Maastricht waar onderwijs wordt verzorgd en onderzoek wordt verricht;
- m. Opleidingsinstituut: het opleidingsinstituut in enge zin, zijnde de afdeling binnen de Faculteit die administratieve en organisatorische ondersteuning biedt aan het onderwijsproces.
- n. bsa-commissie: de commissie die door het Faculteitsbestuur benoemd wordt ter uitvoering van de in artikel 48 lid 3 genoemde werkzaamheden inzake het bindend studieadvies. Het Faculteitsbestuur benoemt in deze commissie twee leden van de academische staf.
- o. MoMi-commissie: de commissie die door het Faculteitsbestuur benoemd wordt ter uitvoering van de in artikel 48 lid 4 genoemde werkzaamheden inzake het niet behalen van de studievoortgangsnorm. Het Faculteitsbestuur benoemt in deze commissie twee leden van de academische staf.

De overige begrippen hebben de betekenis die de wet daaraan toekent.

Artikel 3a

Doel van de bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid

De bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid beoogt de student academisch te vormen en een zodanige basiskennis, vaardigheden en inzicht op het gebied van het Nederlands recht bij te brengen dat hij in staat is tot een zelfstandige beroepsuitoefening in algemeen juridische beroepen en met goed gevolg de masteropleiding Nederlands recht dan wel een andere aansluitende masteropleiding kan doorlopen.

Artikel 3b

Doel van de bacheloropleiding Fiscaal recht

De bacheloropleiding Fiscaal recht beoogt de student academisch te vormen en zodanige basiskennis, vaardigheden en inzicht op het gebied van het fiscale recht bij te brengen dat hij in staat is tot een zelfstandige beroepsuitoefening in algemeen fiscaal-juridische beroepen en met goed gevolg de masteropleiding Fiscaal recht dan wel een andere aansluitende masteropleiding kan doorlopen.

Artikel 3c

Doel van de bacheloropleiding European Law School Regular Track

De bacheloropleiding European Law School Regular Track beoogt de student academisch te vormen en zodanige basiskennis, vaardigheden en inzicht op het gebied van Nederlands recht, Europees recht en rechtsvergelijking bij te brengen dat hij in staat is tot een zelfstandige beroepsuitoefening in algemeen juridische beroepen en met goed gevolg de masteropleiding European Law School dan wel een andere aansluitende masteropleiding kan doorlopen.

Artikel 3d

Doel van de bacheloropleiding European Law School English Language Track

De bacheloropleiding European Law School English Language Track beoogt de student academisch te vormen en zodanige basiskennis, vaardigheden en inzicht op het gebied van het Europees- en Internationaal recht en de rechtsvergelijking bij te brengen. Daarbij bestaat de mogelijkheid om via het kiezen van een minor nader inzicht te krijgen in het Nederlands recht. De bacheloropleiding European Law School English Language Track geeft de student de mogelijkheid tot een zelfstandige beroepsuitoefening in algemeen juridische beroepen en met goed gevolg de masteropleiding European Law School dan wel een andere aansluitende masteropleiding te doorlopen.

Artikel 4

Vormgeving van het onderwijs

1

Het onderwijs wordt gegeven in de vorm van onderwijsbijeenkomsten en/of vaardighedenonderwijs en/of colleges en/of individuele begeleiding. Het faculteitsbestuur kan andere onderwijsvormen toestaan.

2

De gemiddelde contacttijd in het eerste studiejaar is tien uur per week. In het verplichte programma van het tweede en derde jaar heeft een blok wekelijks gemiddeld vier uur contacttijd per 6 studiepunten. In het keuzeonderwijs varieert het aantal contacturen.

Artikel 5 De examens

De opleiding wordt afgesloten met het bachelorexamen. Aan de propedeutische fase is geen examen verbonden.

Artikel 6 Voertaal

1

Het onderwijs en de tentaminering in de opleidingen Rechtsgeleerdheid en Fiscaal recht vinden in beginsel plaats in het Nederlands. Het onderwijs en de tentaminering van de onderdelen die in het Engels worden aangeduid, kunnen plaats vinden in het Engels. Bij het onderwijs kan ook gebruik worden gemaakt van Frans- en/of Duitstalige teksten.

2

Het onderwijs en de tentaminering in de opleiding European Law School Regular Track vinden in beginsel plaats in het Nederlands of het Engels, afhankelijk van de aanduiding van de onderdelen in artikel 9b lid 2. Het onderwijs en de tentaminering in de opleiding European Law School English Language Track vinden in beginsel plaats in het Engels. Bij het onderwijs en de tentaminering kan ook gebruik worden gemaakt van Frans- en/of Duitstalige teksten.

Hoofdstuk 2 BACHELOROPLEIDINGEN

Artikel 7a

Samenstelling opleiding Rechtsgeleerdheid (geldend voor studenten die met ingang van het academisch jaar 2015-2016 of later aan de opleiding zijn begonnen) Zie ook overgangsregeling III onder 1 en 2

1

De propedeutische fase van de opleiding Rechtsgeleerdheid omvat de volgende onderdelen met de daarbij vermelde studielast:

- a. Inleiding in de rechtswetenschap (10 studiepunten);
- b. Inleiding straf- en strafprocesrecht (10 studiepunten);
- c. Inleiding Europese rechtsgeschiedenis (3 studiepunten);
- d. Inleiding staats- en bestuursrecht (10 studiepunten);
- e. Inleiding privaatrecht (10 studiepunten);
- f. Inleiding belastingrecht (3 studiepunten);
- g. Inleiding internationaal recht (3 studiepunten);
- h. Inleiding Europees recht (3 studiepunten);
- i. Vaardigheden voor juristen A (4 studiepunten);
- j. Vaardigheden voor juristen B (4 studiepunten).

2

Met inachtneming van overgangsregeling III onder 1 en 2 omvat de postpropedeutische fase de volgende onderdelen met de daarbij behorende studielast:

- a. International and European Law (10 studiepunten);
- b. Staats- en bestuursrecht (10 studiepunten);
- c. Bestuursprocesrecht (3 studiepunten);
- d. Inleiding Internationaal privaatrecht (3 studiepunten);
- e. Burgerlijk procesrecht (4 studiepunten);
- f. Verbintenissenrecht (10 studiepunten);
- g. Inleiding arbeids- en sociaal zekerheidsrecht (3 studiepunten);

- h. Straf- en strafprocesrecht (10 studiepunten);
- i. Onderzoeksmethoden (3 studiepunten);
- j. Goederenrecht (6 studiepunten);
- k. Inleiding Ondernemings- en faillissementsrecht (6 studiepunten);
- l. Metajuridica (10 studiepunten);
- m. Onderhandelen (2 studiepunten);
- n. Oefenrechtbank UM I (4 studiepunten);
- o. Oefenrechtbank UM II (4 studiepunten);
- p. Keuzeruimte (24 studiepunten);
- q. Bacheloressay (8 studiepunten).

Artikel 7b

Samenstelling opleiding Rechtsgeleerdheid (geldend voor studenten die eerder dan het academisch jaar 2015-2016 aan de opleiding zijn begonnen) Zie ook overgangsregeling III

1. De propedeutische fase van de opleiding Rechtsgeleerdheid omvat de volgende onderdelen met de daarbij vermelde studielast:

- a. Inleiding in de rechtswetenschap (11 studiepunten);
- b. Inleiding straf- en strafprocesrecht (11 studiepunten);
- c. Inleiding rechtsgeschiedenis (4 studiepunten);
- d. Inleiding staats- en bestuursrecht (11 studiepunten);
- e. Inleiding privaatrecht (11 studiepunten);
- f. Inleiding belastingrecht (4 studiepunten);
- g. Vaardigheden voor juristen A (4 studiepunten);
- h. Vaardigheden voor juristen B (4 studiepunten).

2

Met inachtneming van overgangsregeling III omvat de postpropedeutische fase de volgende onderdelen

- a. International and European Law;
- b. Staats- en bestuurs(proces)recht;
- c. Verbintenissenrecht;
- d. Straf- en strafprocesrecht;
- e. Inleiding arbeids- en sociaal zekerheidsrecht;
- f. Burgerlijk procesrecht;
- g. Goederenrecht;
- h. Inleiding Ondernemings- en faillissementsrecht;
- i. Metajuridica;
- j. Rode draad casus – Een civiele procedure;
- k. Oefenrechtbank UM I;
- l. Oefenrechtbank UM II;
- m. Keuzeruimte;
- n. Bacheloressay.

Artikel 8a

Samenstelling opleiding Fiscaal recht (geldend voor studenten die met ingang van het academisch jaar 2015-2016 of later aan de opleiding zijn begonnen)

1

De propedeutische fase van de opleiding Fiscaal recht omvat de volgende onderdelen met de daarbij vermelde studielast:

- a. Inleiding in de rechtswetenschap (10 studiepunten);
- b. Inleiding straf- en strafprocesrecht (10 studiepunten);
- c. Inleiding Europese rechtsgeschiedenis (3 studiepunten);
- d. Inleiding staats- en bestuursrecht (10 studiepunten);

- e. Inleiding privaatrecht (10 studiepunten);
- f. Inleiding belastingrecht (3 studiepunten);
- g. Inleiding internationaal recht (3 studiepunten);
- h. Inleiding Europees recht (3 studiepunten);
- i. Vaardigheden voor juristen A (4 studiepunten);
- j. Vaardigheden voor juristen B (4 studiepunten).

2

De postpropedeutische fase omvat de volgende onderdelen met de daarbij behorende studielast:

- a. Hoofdzaken formeel belastingrecht (9 studiepunten);
- b. Goederenrecht (6 studiepunten);
- c. Hoofdzaken loon- en inkomstenbelasting (12 studiepunten);
- d. Rechtvaardige belastingheffing (2 studiepunten);
- e. Burgerlijk procesrecht (4 studiepunten);
- f. Verbintenissenrecht (10 studiepunten);
- g. Straf- en strafprocesrecht (10 studiepunten);
- h. Onderzoeksmethoden (3 studiepunten);
- i. Oefenrechtbank UM I (4 studiepunten);
- h. Hoofdzaken bedrijfseconomie voor juristen (9 studiepunten);
- i. Inleiding ondernemings- en faillissementsrecht (6 studiepunten);
- j. Winst uit onderneming (6 studiepunten);
- k. Kostprijsverhogende belastingen (6 studiepunten);
- l. Debat 'Fiscale ethiek' (1 studiepunt);
- m. Vennootschapsbelasting (6 studiepunten);
- l. Successiewet en erfrecht (6 studiepunten);
- m. Nederlands internationaal belastingrecht (6 studiepunten);
- n. Openbare financiën (6 studiepunten);
- s. Bacheloressay (8 studiepunten).

Artikel 8b

Samenstelling opleiding Fiscaal recht (geldend voor studenten die eerder dan het academisch jaar 2015-2016 aan de opleiding zijn begonnen) Zie ook overgangsregeling IV

1

De propedeutische fase van de opleiding Fiscaal recht omvat de volgende onderdelen met de daarbij vermelde studielast:

- a. Inleiding in de rechtswetenschap (11 studiepunten);
- b. Inleiding straf- en strafprocesrecht (11 studiepunten);
- c. Inleiding rechtsgeschiedenis (4 studiepunten);
- d. Inleiding staats- en bestuursrecht (11 studiepunten);
- e. Inleiding privaatrecht (11 studiepunten);
- f. Inleiding belastingrecht (4 studiepunten);
- g. Vaardigheden voor juristen A (4 studiepunten);
- h. Vaardigheden voor juristen B (4 studiepunten).

2

Met inachtneming van overgangsregelingen II en IV omvat de postpropedeutische fase de volgende onderdelen:

- a. Goederenrecht;
- b. Hoofdzaken formeel belastingrecht;
- c. Hoofdzaken loon- en inkomstenbelasting;
- d. Verbintenissenrecht
- e. Straf- en strafprocesrecht;
- f. Introduction to EU Law and Taxation;
- g. Inleiding ondernemings- en faillissementsrecht;
- h. Hoofdzaken bedrijfseconomie voor juristen);
- i. Winst uit onderneming;

- j. Kostprijsverhogende belastingen;
- k. Vennootschapsbelasting;
- l. Successiewet en erfrecht;
- m. Nederlands internationaal belastingrecht;
- n. Openbare financiën;
- o. Debat 'Fiscale ethiek';
- p. Burgerlijk procesrecht ;
- q. Rechtvaardige belastingheffing;
- r. Rode draad casus – Een civiele procedure;
- s. Bacheloressay.

Artikel 9a

Sinds het academisch jaar 2015-2016 worden geen eerstejaars studenten meer toegelaten tot de opleiding European Law School, Regular Track.

Artikel 9b

Samenstelling European Law School, Regular Track (geldend voor studenten die eerder dan het academisch jaar 2015-2016 aan de opleiding zijn begonnen). Zie ook overgangsregeling V

1

De propedeutische fase van de opleiding European Law School Regular Track omvat de volgende onderdelen met de daarbij vermelde studielast:

- a. Inleiding in de rechtswetenschap (11 studiepunten);
- b. Inleiding straf- en strafprocesrecht (11 studiepunten);
- c. Inleiding rechtsgeschiedenis (4 studiepunten);
- d. Inleiding staats- en bestuursrecht (11 studiepunten);
- e. Inleiding privaatrecht (11 studiepunten);
- f. Inleiding belastingrecht (4 studiepunten);
- g. Vaardigheden voor juristen A (4 studiepunten);
- h. Vaardigheden voor juristen B (4 studiepunten).

2

Met inachtneming van overgangsregeling V omvat de postpropedeutische fase de navolgende onderdelen:

- a. International and European Law;
- b. Staats- en bestuurs(proces)recht;
- c. Verbintenissenrecht;
- d. Burgerlijk procesrecht;
- e. Straf- en strafprocesrecht;
- f. Common law;
- g. Legal English;
- h. Moot court training;
- i. Goederenrecht;
- j. Governments and constitutions;
- k. European Union law: Foundations;
- l. Inleiding ondernemings- en faillissementsrecht;
- m. Private international law;
- n. European company law;
- o. European Union Law: Substantive Law;
- p. European private law;
- q. States markets & European integration;
- r. Bacheloressay.

Artikel 10

Samenstelling European Law School, English Language Track

1

De propedeutische fase van de opleiding European Law School English Language Track omvat de volgende onderdelen met de daarbij vermelde studielast:

- a. An introduction to law (12 studiepunten);
- b. Comparative government (6 studiepunten);
- c. Comparative contract law (6 studiepunten);
- d. Introduction to European legal history (4 studiepunten);
- e. Substantive criminal law (6 studiepunten);
- f. States, markets & European integration (6 studiepunten);
- g. Introduction to International and European Law (12 studiepunten);
- h. Skills: Legal research and reasoning (4 studiepunten);
- i. Skills: Introduction to comparative law (4 studiepunten).

2

De postpropedeutische fase omvat de navolgende onderdelen met de daarbij behorende studielast:

- a. Comparative property law (6 studiepunten);
- b. Concepts of criminal procedure (6 studiepunten);
- c. European Union law: foundations (6 studiepunten);
- d. European tort law (6 studiepunten);
- e. Private international law (4 studiepunten);
- f. European Union law: substantive law (6 studiepunten);
- g. één van de volgende onderdelen:
 - . Comparative administrative law (6 studiepunten);
 - . Inleiding Nederlands bestuursrecht (6 studiepunten);
- h. de Moot court training (4 studiepunten);
- i. Skills: Academic writing (4 studiepunten);
- j. Keuzeruimte (60 studiepunten);
- k. Bacheloressay (12 studiepunten).

Artikel 11

Vervallen

Artikel 12

Nadere bepalingen ten aanzien van de blokken en practica

1

Door of namens de Examencommissie kunnen in het kader van de blokken en practica participatie, schriftelijke werkstukken en/of mondelinge verrichtingen van de examinandus worden verlangd. Bij practica kan tevens de aanwezigheid van de examinandus worden verlangd.

2

De Oefenrechtbank UM I als bedoeld in artikel 7a lid 2 onder n en artikel 8a lid 2 onder i omvat communicatieve vaardigheden, te weten gespreksvaardigheden, onderhandelen en pleiten.

3

De Oefenrechtbank UM II als bedoeld in artikel 7b lid 2 onder l omvat het de behandeling van twee zaken. Deze zaken hebben betrekking op twee van de drie rechtsgebieden privaatrecht, strafrecht en bestuursrecht.

Artikel 13a

Keuzeruimte in de postpropedeutische fase van de bacheloropleiding

1

De keuzeruimte als bedoeld onder artikel 7a lid 2 onder p, respectievelijk artikel 7b lid 2 onder m en artikel 10 lid 2 onder j wordt ingevuld met een (combinatie) van de volgende mogelijkheden:

- a. het volgen van een of meerdere keuzeblokken van het programma zoals vastgesteld door het Faculteitsbestuur en vermeld in de bijlage van deze regeling;
- b. het volgen van blokken op universitair niveau (ook aan een buitenlandse faculteit). Een daartoe strekkend voorstel dient de student op voorhand bij de onderwijsbalie in te dienen; indien de aanvraag een blok bij een andere faculteit van de Universiteit Maastricht betreft, dient de aanvraag ingediend te worden via het Special Course Approval formulier (te vinden via My UM). De Opleidingsdirecteur beslist binnen vier weken op het voorstel. Zo nodig beslist de Examencommissie vervolgens binnen vier weken over eventueel extra op te leggen exameneisen;
- c. de Opleidingsdirecteur kan, onder door hem te stellen voorwaarden toestemming verlenen voor een eigen invulling onder begeleiding van een examenbevoegde docent ter waarde van maximaal 6 studiepunten. Een daartoe strekkend voorstel, voorzien van een korte inhoudelijke omschrijving en de naam van de aangezochte begeleider, moet op voorhand bij de onderwijsbalie worden ingediend. De Opleidingsdirecteur beslist binnen vier weken op het voorstel. Zo nodig stelt de Examencommissie vervolgens binnen vier weken de exameneisen vast;
- d. maximaal 12 studiepunten kunnen worden ingevuld met een stage;
- e. maximaal 6 studiepunten kunnen worden ingevuld met deelname aan een door de Faculteit erkende moot court, zoals vermeld op de facultaire website.

2

Maximaal 18 studiepunten kunnen worden ingevuld met niet-juridische vakken; maximaal 6 studiepunten daarvan kunnen worden ingevuld met taalcursussen.

3

Ten aanzien van de keuzeruimte bij European Law School English Language Track is van toepassing dat ten minste 12 studiepunten uit het facultaire aanbod van keuzeblokken, (daaronder begrepen een door de faculteit erkende moot court of stage) moeten worden behaald.

Artikel 13b

Minoren

1.

Een minor bestaat uit een samenhangend keuzeprogramma. Minoren kunnen worden aangeboden op universitair niveau (UM minor), op interfacultair niveau en facultair niveau. De erkende interfacultaire en facultaire minoren staan vermeld in de bijlage bij deze regeling.

2

Een minoraantekening bij het bachelorgetuigschrift kan worden verkregen als de student een als onder lid 1 bedoelde minor met goed gevolg heeft afgerond.

3

- a. Een UM minor bestaat uit een samenhangend keuzeprogramma van 24 studiepunten. Informatie over de erkende UM minoren is te vinden op de UM website.
- b. Indien de UM minor een niet-juridische minor is, kan het in artikel 13a lid 2 genoemde maximum van 18 studiepunten niet-juridische vakken worden uitgebreid tot maximaal 24 studiepunten.
- c. De student Rechtsgeleerdheid kan in plaats van de combinatie van de blokken Goederenrecht, Inleiding ondernemings- en faillissementsrecht en Metajuridica als bedoeld in artikel 7b lid 2, onder g, h en i, een UM minor inbrengen als bedoeld onder lid

1¹. De keuzeruimte als genoemd in artikel 7b lid 2, onder m, dient in dat geval met keuzeblokken als bedoeld in artikel 13a lid 1, onder a te worden ingevuld.

Artikel 14

Nadere bepalingen over de schriftelijke werkstukken

1

Het in de artikelen 7b lid 2, onder n, 8a lid 2, onder s, 8b lid 2, onder s, 9b lid 2, onder r en 10 lid 2, onder k genoemde Bacheloressay heeft de volgende omvang:

- . bij de bachelor Rechtsgeleerdheid: minimaal 6000 woorden; maximum 8500 woorden;
- . bij de bachelor Fiscaal Recht: minimaal 6000 woorden; maximum 8500 woorden;
- . bij de bachelor European Law School, regular track: minimaal 6000 woorden; maximum 8500 woorden;
- . bij de bachelor European Law School, English language track: minimaal 7500 woorden; maximum 8500 woorden. De student die de aantekening 'minor Nederlands recht' behaalt, heeft het recht het in artikel 10 lid 2, onder k, genoemde Bacheloressay te vervangen door een Bacheloressay met een studielast van 8 studiepunten. De omvang van het essay is in dat geval minimaal 6000 woorden; maximum 8500 woorden.

Indien het maximumaantal woorden wordt overschreden is voorafgaande toestemming van de docent vereist.

2

Het Bacheloressay kan in het Nederlands of in het Engels worden geschreven, afhankelijk van het onderwerp. In uitzonderlijke gevallen kan de Examencommissie toestemming verlenen het essay in een andere taal te schrijven.

3

Voor het goede verloop van het essaytraject worden in overleg tussen Opleidingsdirecteur en Examencommissie nadere richtlijnen opgesteld (bacheloressayregeling, verkrijgbaar via de website). In deze regeling staan nadere bepalingen over de procedure, termijnen en inleverdata in verband met het Bacheloressay.

4

Onder voorwaarde van goedkeuring door de Examencommissie kan de student het in artikel 9b lid 2 onder r bedoelde Bacheloressay vervangen door deelname aan een door de Faculteitsbestuur daartoe aangewezen niet-Nederlandstalige moot court (zoals vermeld op de facultaire website) van minimaal 7 studiepunten.

5

Als in het kader van de opleiding een of meer werkstukken moeten worden gemaakt, dienen deze werkstukken individueel te worden gemaakt, tenzij de verantwoordelijke voor het desbetreffende studieonderdeel anders bepaalt. Het bacheloressay moet in alle gevallen een individueel werkstuk zijn.

6

Als in het kader van een blok of practicum een of meer werkstukken moeten worden gemaakt, kan de examinerator de kandidaat uitnodigen voor een mondelinge toelichting van het ingeleverde werk.

7

Door het ten behoeve van de opleiding inleveren van een werkstuk geeft de student toestemming, in de breedste zin des woords, voor het laten controleren op plagiaat via een plagiaatdetectiesysteem. Deze toestemming houdt tevens in dat de student ermee akkoord gaat dat het desbetreffende werk wordt opgenomen in een database van plagiaatdetectiesystemen ten behoeve van toekomstige plagiaatcontrole op andere werken.

¹ Let op: de blokken Goederenrecht, Inleiding ondernemings- en faillissementsrecht en Metajuridica zijn vereist voor het verkrijgen van civiel effect.

Artikel 15

Nadere bepalingen over de stage

1

Indien de student een deel van de keuzeruimte wenst in te vullen door middel van een stage, dient de student via de stagecoördinator, vóór aanvang van de stage, een voorstel hiertoe via de stagecoördinator ter goedkeuring voor te leggen aan de Opleidingsdirecteur. De Opleidingsdirecteur beslist over dit voorstel binnen een termijn van vier weken. Daarnaast kunnen stageplaatsen ook door de Faculteit worden aangeboden.

2

De Examencommissie wijst voor iedere stage een begeleidend docent aan. De stage geldt slechts als examenonderdeel als de docent het stageverslag heeft goedgekeurd en zich een positief oordeel heeft gevormd over de door het bureau stages ontvangen informatie over het verloop van de stage.

3

De student kan per opleiding maximaal één van faculteitswege begeleide stage lopen.

4

Voor het goede verloop van de stages worden in overleg tussen Opleidingsdirecteur en Examencommissie nadere richtlijnen opgesteld. Deze stagerichtlijnen zijn te vinden op de facultaire website. De student dient zich voorafgaand aan de stage akkoord te verklaren met de naleving van deze stagerichtlijnen door middel van het ondertekenen van een studentverklaring.

Hoofdstuk 3

EXTRA ACTIVITEITEN

Artikel 16a

Maastricht University Law College

Het Maastricht University Law College (UMLC) vormt het honoursprogramma van de Faculteit der Rechtsgeleerdheid van de Universiteit Maastricht. Het UMLC is een programma dat 36 studiepunten omvat. Het programma is gericht op studenten die aantonen dat zij de potentie hebben om te excelleren in hun studie. Studenten die zijn toegelaten tot het UMLC volgen het programma naast de reguliere bachelor Rechtsgeleerdheid, Fiscaal Recht of European Law School. Het UMLC biedt studenten een programma aan dat is gericht op het ontwikkelen van hun kennis en competenties in aanvulling op het curriculum van het reguliere bachelorprogramma.

Artikel 16b

Toelating

1

Deelname aan het UMLC staat open voor studenten van de bachelor Rechtsgeleerdheid, Fiscaal recht en European Law School aan de Universiteit Maastricht die aantonen dat zij in staat zijn om te excelleren in hun studie.

2

Selectie van kandidaten vindt plaats volgens de procedure die gepubliceerd is op de website UMLC.

3

De UMLC Admissions and Review Board besluit over toelating tot het programma.

Artikel 16c Samenstelling UMLC

1

Voor studenten die in 2017-2018 aan het programma beginnen omvat het programma de volgende onderdelen met de daarbij vermelde studielast:

- a. Law in Context (7 studiepunten);
- b. Personal Development (4 studiepunten);
- c. Legal Practice and Legal Research (2 studiepunten);
- d. UM HonoursPlus (5 studiepunten)
- e. Drie onderdelen van elk zes studiepunten uit een nader te bepalen lijst met UMLC keuzeblokken.

2

Voor studenten die eerder dan 2017-2018 aan het programma zijn begonnen omvat het programma de volgende onderdelen met de daarbij vermelde studielast:

- a. Global Justice (12 studiepunten);
- b. Portfolio and Mentor programme (5 studiepunten);
- c. Legal Practice and Legal Research (2 studiepunten);
- d. UM HonoursPlus (5 studiepunten)
- e. Twee onderdelen van elk zes studiepunten uit een nader te bepalen lijst met UMLC keuzeblokken.

Artikel 16d Toetsvorm

De student wordt beoordeeld op basis van een door hem samen te stellen portfolio.

Artikel 16e Beoordeling

1

De UMLC Admissions and Review Board is verantwoordelijk voor het monitoren en beoordelen van de prestaties van de student in het UMLC.

2

De UMLC Admissions and Review Board bepaalt aan het einde van elk studiejaar of de student aan de programma-eisen heeft voldaan. De Board besluit of de student mag blijven deelnemen aan het programma. De studievoortgang in het reguliere bachelorprogramma wordt in de besluitvorming betrokken.

Artikel 16f Afronding van het programma

1

De UMLC Admissions and Review Board beslist of de student het programma met goed gevolg heeft afgerond.

2

Indien het programma met goed gevolg is afgerond, ontvangt de student bij diens afstuderen een certificaat en een overzicht met de afgeronde onderdelen.

Artikel 17
Vervallen.

Artikel 18
De research based bachelor (MaRBLLe)

1

Het Research Based Bachelor Project (MaRBLLe) is gericht op het doen van op primaire bronnen gebaseerd onderzoek. Het mondt uit in een met de scriptie vergelijkbaar werkstuk en een presentatie met een externe uitstraling.

2

De studielast van het onderzoek bedoeld in het eerste lid van dit artikel, is 18 studiepunten.

3

Zes van de studiepunten worden toegerekend aan excellentie-onderwijs. De resterende 12 studiepunten kunnen gebruikt worden ter invulling van een deel van de keuzeruimte of ter vervanging van het Bacheloressay. Voor studenten die vóór 1 september 2017 het MaRBLLe-project hebben afgerond is de OER 2016/2017 van toepassing.

4

Indien de studiepunten gebruikt worden ter vervanging van het bacheloressay, dient het eindresultaat van het MaRBLLe project individueel meetbaar te zijn en in ieder geval gelijk te zijn aan de minimumeisen van het Bacheloressay, zoals bepaald in de bij de desbetreffende opleiding behorende bepalingen van deze Onderwijs- en Examenregeling. De uiterste inleverdatum van het MaRBLLe-werkstuk is 31 januari (eerste semester) respectievelijk 15 juli (tweede semester) conform het bepaalde in de bacheloressay-regeling. De MaRBLLe-coördinator kan op gemotiveerd verzoek van de student uitstel verlenen. Een verzoek tot uitstel moet worden gesteund door de desbetreffende begeleider.

5

Het faculteitsbestuur bepaalt jaarlijks of, en zo ja welke, MaRBLLe-projecten worden aangeboden.

Artikel 19
Toelating tot MaRBLLe

Een student uit het derde jaar die tot de beste 25% van zijn cohort behoort en die door middel van een brief en/of een toelatingsgesprek naar het oordeel van het Faculteitsbestuur blijkt geeft van een voldoende motivatie, kan worden toegelaten tot de Research Based Bachelor.

Een student uit het derde jaar die niet tot de top 25% van zijn cohort behoort, maar die naar het oordeel van de Faculteit door middel van een brief en/of een toelatingsgesprek blijkt geeft van een voldoende motivatie, kan op verzoek tevens worden toegelaten tot de Research Based Bachelor.

Hoofdstuk 4
TOELATING TOT ONDERWIJS EN EXAMENONDERDELEN

Artikel 20
Toelating tot onderwijs

1

De student is gerechtigd deel te nemen aan het onderwijs conform de jaarlijkse planning met een voor de desbetreffende periode reguliere studielast. De reguliere studielast

wordt uitgedrukt in een maximum van 16 (zestien) studiepunten aan onderwijs in de blokperiodes 1, 2, 4 en 5 en een maximum van 6 (zes) studiepunten in de blokperiodes 3 en 6. Voor de bepaling van het hiervoor genoemde maximum, wordt de studielast van onderwijsonderdelen die geprogrammeerd zijn over meerdere blokperiodes, evenredig toegerekend aan elk van de desbetreffende blokperiodes.

2

De student die alle onderdelen van de propedeutische fase met een voldoende heeft afgerond heeft toegang tot het onderwijs en de examens van de postpropedeutische fase van de desbetreffende opleiding, voor zover hij daarmee de onder lid 1 gestelde limiet niet te boven gaat.

3

In afwijking van het in lid 2 bepaalde en met inachtneming van de verdere leden van dit artikel, heeft ook de student die na afloop van het eerste studiejaar nog niet alle onderdelen van de propedeutische fase heeft afgerond, maar wel een onvoorwaardelijk positief bindend studieadvies heeft ontvangen, toegang tot onderwijs en examens van de postpropedeutische fase van de desbetreffende opleiding. Hierbij geldt dat de de onder lid 1 gestelde limiet niet overschreden mag worden.

4

Aan de Oefenrechtbank UM I kan niet eerder worden deelgenomen dan nadat minimaal 50 studiepunten behaald zijn in het bachelorprogramma. Voor de beoordeling van het hiervoor genoemde te behalen aantal studiepunten worden de uitslagen die behaald zijn voor toetsen die na blokperiode 1 zijn afgelegd, niet meegenomen.

5

Aan de Oefenrechtbank UM II kan niet eerder worden deelgenomen dan nadat de blokken Inleiding straf- en strafprocesrecht, Inleiding staats- en bestuursrecht en Inleiding privaatrecht met goed gevolg zijn afgerond evenals Oefenrechtbank UM I plus een van de navolgende blokken: Bestuursprocesrecht, Staats- en bestuursrecht, Straf- en strafprocesrecht, Verbintenissenrecht, Burgerlijk procesrecht.

6

Aan het practicum Onderhandelen kan niet eerder worden deelgenomen dan nadat Oefenrechtbank UM I met een "pass" is afgerond.

7

Aan een stage in het bachelorprogramma Rechtsgeleerdheid respectievelijk European Law School kan niet eerder worden deelgenomen dan nadat minimaal 84 studiepunten van het desbetreffende bachelorprogramma zijn behaald. Afhankelijk van de stageplaats kunnen nadere inhoudelijke eisen worden gesteld.

8

Een stage gedurende het bachelorprogramma Fiscaal recht is in alle gevallen extracurriculair. Aan een dergelijke stage kan niet eerder worden deelgenomen dan nadat minimaal alle onderdelen van het eerste en tweede curriculumjaar behaald zijn.

9

Om in aanmerking te komen voor plaatsing voor een studieperiode in het buitenland, moeten minimaal 60 studiepunten in het desbetreffende bachelorprogramma zijn behaald op het moment van plaatsing. Voor universiteiten buiten Europa worden meer eisen gesteld.

10

Aan het bacheloressaytraject kan niet eerder worden deelgenomen dan nadat minimaal 60 studiepunten zijn behaald in het desbetreffende bachelorprogramma. Deze studiepunten dienen behaald te zijn op het moment van aanmelding.

11

Voor de toelating tot onderwijs in afwijking van het in de voorgaande leden bepaalde, is toestemming vereist van de Opleidingsdirecteur, die in dat geval ook toestemming kan verlenen tot toelating tot de tentamens. Zie voor de beleidsregels dienaangaande de Beleidsregels die als bijlage zijn toegevoegd.

12

Voor het extra onderwijs als bedoeld in artikel 16a en artikel 18 lid 2 hoeft geen toestemming te worden gevraagd.

Artikel 21

Toelating tot extracurriculair onderwijs

Uitsluitend met toestemming van de Opleidingsdirecteur kan de student worden toegelaten tot extracurriculair onderwijs. Voor extra onderwijs in het kader van MaRBL en/of UMLC is geen toestemming van de Opleidingsdirecteur nodig.

Artikel 22

Volgorde van examenonderdelen

1

Onverminderd het in de volgende leden bepaalde is de student gerechtigd deel te nemen aan de examenonderdelen behorende tot de postpropedeutische fase van elk van de opleidingen waarvoor hij staat ingeschreven, nadat hij de onderdelen van de propedeutische fase van de desbetreffende opleiding heeft afgerond.

2

Onverminderd het bepaalde in de artikelen 34 en 35 mag een student die na afloop van het eerste studiejaar nog niet alle examenonderdelen van de propedeutische fase heeft afgerond deelnemen aan examenonderdelen van het eerste jaar van de postpropedeutische fase behorende bij het onderwijs waartoe hij op basis van artikel 20 is toegelaten.

3

Conform artikel 7.30 WHW kan de Examencommissie een student de toegang verlenen tot het afleggen van andere examenonderdelen van de postpropedeutische fase dan bedoeld in het vorige lid.

Artikel 23

Tijdvakken en frequentie

1

Tot het afleggen van tentamens wordt twee maal per jaar op door de Examencommissie te bepalen tijdstippen de gelegenheid gegeven: één maal direct na afloop van het onderwijs en één maal in de loop van het academische jaar, zoveel mogelijk na afloop van de blokperiode die daarop volgt. Indien een toets onderdelen bevat zoals genoemd in artikel 12 lid 1 heeft de student anders dan in de eerste zin bepaald geen recht om deze onderdelen te herkansen.

2

In bijzondere gevallen kan de Examencommissie besluiten tot het afnemen van een tentamen op een ander moment dan de ingevolge het eerste lid vastgestelde kansen dan wel een extra herkansing.

3

In afwijking van het in lid 1 bepaalde is toegang tot de herkansingsmogelijkheid van Oefenrechtbank UM I voorbehouden aan de studenten die de onderwijsbijeenvakkingen met betrekking tot gespreksvaardigheden, onderhandelen en pleiten hebben bijgewoond.

4.

In afwijking van het in lid 1 bepaalde wordt voor deelname aan Oefenrechtbank UM II slechts eenmaal per studiejaar de gelegenheid geboden. Toegang tot de herkansingsmogelijkheid is voorbehouden aan de studenten die actief hebben deelgenomen aan de behandeling van de twee zaken als bedoeld in artikel 12 lid 3.

5

In afwijking van het in lid 1 bepaalde is toegang tot de herkansingsmogelijkheid van het Debat Fiscale ethiek voorbehouden aan de studenten die actief geparticipeerd hebben in de onderwijsbijeenvakkingen van dit blok.

6

De herkansing van het Bacheloressay bestaat uit het schrijven van een geheel nieuw essay.

Artikel 24

Vorm van de tentamens

1

De tentamens worden in beginsel, met inachtneming van artikel 12, schriftelijk afgelegd. Onder schriftelijk wordt in ieder geval verstaan:

- . een toets met meerkeuzevragen
- . een toets met een combinatie van meerkeuze- en open vragen
- . een toets met open vragen
- . een toets met open vragen en een (of meerdere) schriftelijke opdrachten of papers
- . een toets met (meerdere) schriftelijke opdrachten of papers.

Een schriftelijke toets kan bestaan uit een toets per computer. Waar papers en/of opdrachten deel uitmaken van de toets moeten deze worden ingeleverd voor de in het blokboek bepaalde deadlines. Het blokboek dient aan te geven op welke wijze het eindcijfer van het blok tot stand komt.

2

Wijziging van een bestaande toetsvorm moet uiterlijk acht werkweken voor aanvang van het desbetreffende blok/practicum ter goedkeuring worden voorgelegd aan de examencommissie. Voor de vaststelling van de toetsvorm van een nieuw examenonderdeel is dezelfde procedure van toepassing.

3

De Examencommissie kan de in lid 2 bedoelde goedkeuring intrekken.

4

De examinerator kan wegens het geringe aantal studenten of de aard of inhoud van het blok bepalen dat een tentamen mondeling wordt afgenomen of dat een tentamen (mede) uit één of meer mondeling toe te lichten schriftelijke werkstukken bestaat.

5

De gekozen toetsvorm wordt in het blokboek opgenomen. Van de gekozen vorm mag alleen met toestemming van de Examencommissie en uitsluitend ten gunste van studenten worden afgeweken.

6

De aan de Oefenrechtbank UM I en II deelnemende studenten worden beoordeeld op schriftelijke en communicatieve vaardigheden en het functioneren inzake de behandeling van twee zaken.

7

De aan een moot court deelnemende studenten worden beoordeeld op schriftelijke en communicatieve vaardigheden en het functioneren inzake de behandeling van de casus van de desbetreffende Moot Court.

8

Aan studenten met een duurzame handicap of chronische ziekte wordt op aanvraag de gelegenheid geboden de tentamens op een zoveel mogelijk aan hun individuele handicap of ziekte aangepaste wijze af te leggen. De Examencommissie wint zo nodig deskundig advies in alvorens te beslissen. Van het bepaalde in het eerste lid dat toetsen in beginsel schriftelijk worden afgelegd wordt niet substantieel afgeweken.

Artikel 25

Mondelinge tentamens

1

Mondeling wordt niet méér dan een persoon tegelijk getentamineerd, tenzij de

Examencommissie anders heeft bepaald.

2

Een mondeling tentamen wordt afgenomen door twee examinatoren, tenzij de Examencommissie anders heeft bepaald.

3

Het mondeling afnemen van een tentamen geschiedt in het openbaar, tenzij de Examencommissie of de desbetreffende examinerator in een bijzonder geval anders heeft bepaald, dan wel de student daartegen bezwaar heeft gemaakt.

Artikel 26

Regels en Aanwijzingen

De Examencommissie kan regels vaststellen en aanwijzingen geven ter beoordeling van tentamens en examens en ter vaststelling van uitslagen daarvan.

Hoofdstuk 5

TENTAMENUITSLAG

Artikel 27

Vaststelling en bekendmaking

1

De examinerator stelt de uitslag van een schriftelijk tentamen vast binnen vier weken na de dag waarop het is afgelegd, en verschaft het Opleidingsinstituut de nodige gegevens ten behoeve van de bekendmaking van de uitslag aan de student. In bijzondere gevallen kan de Examencommissie besluiten van deze termijn af te wijken.

2

De examinatoren stellen na het afnemen van een mondeling tentamen terstond de uitslag vast en reiken aan de student een desbetreffende schriftelijke verklaring uit. Indien bij meerdere studenten na elkaar een zelfde tentamen wordt afgenomen, kan deze termijn met ten hoogste één week worden verlengd.

3

Ten aanzien van een op andere wijze dan mondeling of schriftelijk af te leggen toets bepaalt de Examencommissie tevoren op welke wijze en binnen welke termijn de student een schriftelijke verklaring omtrent de uitslag verkrijgt.

Artikel 28

Geldigheidsduur

1

De geldigheidsduur van behaalde tentamens is in beginsel onbeperkt.

2

De Examencommissie kan met betrekking tot een onderdeel waarvan het tentamen langer dan zes jaar geleden is behaald, een aanvullend dan wel vervangend tentamen opleggen indien de getentamineerde kennis of het getentamineerde inzicht aantoonbaar verouderd is of de getentamineerde vaardigheden aantoonbaar verouderd zijn. Indien sprake is van bijzondere omstandigheden als bedoeld in artikel 7.51 lid 2 van de WHW, wordt de periode van zes jaar verlengd met de duur van de financiële ondersteuning die de student uit het profileringsfonds krijgt.

3

Vakken van andere faculteiten of instellingen die ingebracht worden in het curriculum mogen op de datum van afstuderen niet langer dan zes jaar geleden behaald zijn tenzij de student kan aantonen dat het desbetreffende vak bij de faculteit/instelling waar het is

afgelegd zijn geldigheid niet heeft verloren. Voorgaande regeling is eveneens van toepassing op vakken die ingebracht worden ten behoeve van een vrijstelling.

4

Tentamenonderdelen van een blok of practicum, zoals aanwezigheidsverplichting, assignments, bonuspunten en presentaties, blijven gedurende het desbetreffende academisch jaar geldig; zij verliezen hun geldigheid per 1 september van het eerstkomende academische jaar. De blokcoördinator kan in het blokboek een kortere of langere termijn voor de geldigheidsduur van deze tentamenonderdelen bepalen.

Artikel 29

Inzagerecht

1

Binnen een termijn van drie weken die aanvangt op de dag van de bekendmaking van de uitslag, kan degene die heeft deelgenomen aan een schriftelijk tentamen op één of verschillende door de Examencommissie vast te stellen tijd(en) en plaats(en) inzage verkrijgen in zijn beoordeelde werk. De procedure die op de toetsinzage van toepassing is alsmede de termijn waarbinnen de aanvraag voor een scan dient te zijn ingediend, is vermeld op de facultaire website. Gedurende diezelfde termijn kunnen ook andere belanghebbenden desgevraagd bij de Examencommissie inzage verkrijgen in de toetsopgaven en beoordelingscriteria.

2

Indien een toets via de computer is afgelegd wordt op schriftelijk verzoek individueel inzage verleend in de wijze van beoordeling van het werk.

3

Schriftelijke producten kunnen worden ingezien in overleg met de desbetreffende docent binnen een termijn van drie weken na de bekendmaking van de beoordeling.

Artikel 30

Fraude

1

Onder fraude, waaronder ook plagiaat wordt begrepen, wordt verstaan het handelen of nalaten van een student waardoor een juist oordeel over zijn of haar kennis, inzicht en vaardigheden geheel of gedeeltelijk onmogelijk wordt.

2

Onder plagiaat wordt verstaan de presentatie van ideeën of woorden uit andermans teksten, zonder correcte bronvermelding.

3

Indien de Examencommissie vaststelt dat een student bij een tentamen of tentamenonderdeel fraude heeft gepleegd, kan de Examencommissie passende maatregelen opleggen.

4

De Examencommissie kan in ernstige gevallen van fraude het College van Bestuur van de Universiteit Maastricht voorstellen om de inschrijving van betrokken student voor de opleiding definitief te beëindigen.

5

Onverminderd de bevoegdheid van de Examencommissie heeft de decaan de bevoegdheid aangifte te doen van valsheid in geschrifte .

6

In de Regels en Richtlijnen (R&R) wordt nader uitgewerkt wat onder fraude wordt verstaan en welke maatregelen de Examencommissie kan opleggen.

Artikel 31

Ongeschiktheid (Iudicium Abeundi)

1

De decaan kan in bijzondere gevallen en na zorgvuldige afweging van de betrokken belangen het College van Bestuur vragen de inschrijving van een student voor de opleiding te beëindigen dan wel te weigeren, als die student door zijn gedragingen of uitlatingen blijkt heeft gegeven van ongeschiktheid voor de uitoefening van een of meer beroepen waartoe de door hem gevolgde opleiding hem opleidt, dan wel voor de praktische voorbereiding op de beroepsuitoefening. De Examencommissie kan hiertoe een voordracht doen aan de decaan.

2

In het geval de decaan van de Faculteit door het College van Bestuur om advies wordt gevraagd over een voorgenomen beëindiging of weigering van de inschrijving op de grond als weergegeven in lid 1, vraagt de decaan op zijn beurt om advies van de Examencommissie. Het advies aan de decaan is gemotiveerd.

Artikel 32

Beroepsrecht

Op het formulier waarop een voor beroep vatbaar besluit van de Examencommissie aan de student wordt bekend gemaakt, wordt de student gewezen op de mogelijkheid van beroep bij het College van Beroep voor de Examens ex artikel 7.61 WHW (welke bepaling bij deze regeling is opgenomen) en de termijn waarbinnen dit beroep moet worden ingesteld.

Hoofdstuk 6

VRIJSTELLING

Artikel 33

Vrijstelling

1

De Examencommissie is bevoegd een student voor bepaalde examenonderdelen vrijstelling te verlenen. Vrijstelling wordt in ieder geval verleend indien aan een instelling van hoger onderwijs inhoudelijk, qua omvang en niveau gelijkwaardige examenonderdelen met een voldoende zijn afgesloten.

2

Er is geen vrijstelling mogelijk voor een:

- . examenonderdeel op basis van een of enkele examenonderdelen die zijn behaald aan een opleiding voor hoger beroepsonderwijs;
- . bachelorexamenonderdeel op basis van een masterexamenonderdeel.

3

Van de onder 1 genoemde bevoegdheid wordt in ieder geval geen gebruik gemaakt voor zover de student door het verkrijgen van vrijstellingen minder dan 60 studiepunten, zijnde de combinatie van facultaire blokken en Bacheloressay, hoeft te behalen voor het afronden van de opleiding.

4

Voor het Bacheloressay wordt geen vrijstelling verleend.

5

De Examencommissie verleent geen vrijstelling op grond van tentamens die door een student zijn behaald buiten de opleiding in de periode waarin de student door de Examencommissie was uitgesloten van deelname aan tentamens van de opleiding als gevolg van fraude.

Hoofdstuk 7 BINDEND STUDIEADVIES

Artikel 34 Studieadvies

1

Conform artikel 7.8b lid 1 WHW brengt het Faculteitsbestuur aan iedere student uiterlijk aan het einde van diens eerste jaar van inschrijving voor de propedeutische fase van een voltijdse of duale opleiding advies uit over het al dan niet voortzetten van de studie.

2

Indien het advies als bedoeld in het eerste lid negatief is, wordt daaraan een afwijzing verbonden, met inachtneming van de omstandigheden zoals omschreven in artikel 37.

3

Indien een beroep op het tweede of derde lid van artikel 37 wordt gehonoreerd, wordt aan het einde van het eerste jaar van inschrijving een voorwaardelijk positief studieadvies uitgebracht.

4

Onverminderd het bepaalde in het eerste lid kan het Faculteitsbestuur, conform artikel 7.8b lid 2 WHW, het studieadvies aan de student uitbrengen zolang deze niet voldaan heeft aan de tentamens verbonden aan de onderwijseenheden van de propedeutische fase. Van deze mogelijkheid wordt alleen gebruik gemaakt indien een voorwaardelijk positief studieadvies is uitgebracht.

Artikel 35 Negatief studieadvies

1

a. Een negatief studieadvies wordt uitgebracht aan de propedeusestudent die aan het einde van het eerste jaar van inschrijving als student of extraneus minder dan 40 studiepunten heeft behaald in de propedeutische fase van de opleiding waarvoor de student staat dan wel stond ingeschreven.

b. Extracurriculair gevolgde onderdelen tellen niet mee voor het bindend studieadvies.

2

In afwijking van het bepaalde in lid 1 wordt aan de student van wie de inschrijving voor 1 februari is beëindigd, geen negatief studieadvies uitgebracht. In dat geval zal een eventuele herinschrijving als eerste jaar van inschrijving worden beschouwd. De student kan eenmalig van deze regeling gebruik maken.

3

Een negatief studieadvies wordt tevens uitgebracht aan de student aan wie een in artikel 34 lid 3 bedoeld voorwaardelijk positief advies is uitgebracht, indien deze student na zijn tweede jaar van inschrijving niet voldaan heeft aan de voorwaarde omtrent de studievoortgang, namelijk dat de student in het tweede jaar van inschrijving ófwel alsnog voldoet aan de nog resterende onderdelen van de propedeutische fase van de desbetreffende opleiding, ófwel minimaal 40 nieuwe studiepunten behaalt in die opleiding.

4

Alvorens een negatief studieadvies wordt afgegeven, wordt de student in de gelegenheid gesteld te worden gehoord.

5

Indien het in lid 1 en 3 bedoelde negatieve advies betrekking heeft op de opleiding European Law School dan is aan het advies alleen een afwijzing op grond van artikel 7.8b lid 3 WHW verbonden voor de opleiding European Law School.

6

Indien het in lid 1 en 3 bedoelde negatieve advies betrekking heeft op een van de opleidingen Rechtsgeleerdheid of Fiscaal recht dan is aan het advies een afwijzing op

grond van artikel. 7.8b lid 3 WHW verbonden voor zowel de opleidingen Rechtsgeleerdheid als Fiscaal recht.

7

De in lid 1 en 3 genoemde afwijzing houdt in dat de student gedurende de daarop volgende zes studiejaar niet het recht heeft zich in te schrijven voor respectievelijk de in lid 5 en 6 bedoelde opleidingen.

Artikel 36 Procedure

1

Uiterlijk in de maand maart van het eerste jaar van inschrijving wordt aan de propedeusestudent die op dat moment minder dan 30 studiepunten heeft behaald, een waarschuwingsadvies afgegeven.

2

In het waarschuwingsadvies wordt aangegeven binnen welke termijn de studieresultaten moeten zijn verbeterd.

3

Uiterlijk in de maand augustus van het eerste jaar van inschrijving wordt aan de daarvoor in aanmerking komende student schriftelijk medegedeeld dat het Faculteitsbestuur voornemens is hem een negatief bindend studieadvies te geven.

4

In de in het vorige lid genoemde mededeling wordt de student er tevens op gewezen dat hij in de gelegenheid wordt gesteld gehoord te worden en hoe hij zich voor de hoorzitting kan aanmelden. De hoorzittingen vinden medio augustus plaats.

5

Aan de studieadviseur wordt meegedeeld welke studenten in aanmerking komen voor een negatief advies. De studieadviseur kan gevraagd en ongevraagd advies geven aan het Faculteitsbestuur.

6

Na afloop van de hoorzittingen wordt door het Faculteitsbestuur bepaald aan welke studenten een negatief advies wordt uitgebracht. Het besluit inzake een negatief studieadvies wordt uiterlijk 1 september schriftelijk dan wel digitaal aan de desbetreffende studenten meegedeeld.

7

Tegen een besluit inzake een negatief studieadvies kan binnen zes weken na de dag waarop het besluit is bekendgemaakt, beroep worden ingesteld bij het College van Beroep voor de Examens van de Universiteit Maastricht.

Artikel 37 Persoonlijke omstandigheden en hardheidsclausule

1

Bij het uitbrengen van het studieadvies wordt rekening gehouden met persoonlijke omstandigheden zoals genoemd in artikel 2.1 van het Uitvoeringsbesluit WHW.

2

Persoonlijke omstandigheden die in aanmerking komen voor erkenning zijn:

- a. ziekte van betrokkene,
- b. lichamelijke, zintuiglijke of andere functiestoornis van betrokkene,
- c. zwangerschap van betrokkene,
- d. bijzondere familie-omstandigheden,
- e. bestuurlijke activiteiten als bedoeld in artikel 2.1 lid 1 van het Uitvoeringsbesluit WHW.

3

Het Faculteitsbestuur kan in bijzondere gevallen, waarin toepassing van de regels rondom het negatief studieadvies tot onevenredige benadeling of onbillijkheden van

zwaarwegende aard zou leiden, ten gunste van de student afwijken van de vastgestelde regeling.

Hoofdstuk 8 STUDIEVOORTGANGSMONITORING

Artikel 38 Studievoortgangsnorm

1

Conform de Wet Modern Migratiebeleid is de student met een verblijfsvergunning met als doel studie verplicht om minimaal 50% studievoortgang te behalen in een academisch jaar om de verblijfsvergunning te behouden. Uitwisselingsstudenten en schakelstudenten vallen niet onder deze norm.

2

De studievoortgangsnorm is 30 studiepunten per academisch jaar. Bij het vaststellen van het aantal studiepunten dat een student heeft behaald in een jaar worden in beginsel alle behaalde studiepunten meegeteld, inclusief vrijstellingen.

3

De studievoortgangsnorm geldt onverminderd het bepaalde in Hoofdstuk 7 van deze regeling (bsa).

4

De UM is verplicht om ieder jaar aan de IND te melden of er studenten zijn die de studievoortgangsnorm niet hebben behaald. Melding over de behaalde studievoortgang van het afgelopen academisch jaar vindt jaarlijks plaats in november.

Artikel 39 Bijzondere omstandigheden en hardheidsclausule

1

Indien het faculteitsbestuur voornemens is negatief te besluiten over het voldoen aan de studievoortgangsnorm wordt de student in de gelegenheid gesteld omstandigheden aan te voeren die tot het niet behalen van de norm hebben geleid.

2

Omstandigheden die in aanmerking komen voor erkenning zijn:

- Ziekte of zwangerschap en/of bevalling;
- Lichamelijke, zintuiglijke of andere functiestoornis;
- Bijzondere familieomstandigheden;
- Bestuursfunctie respectievelijk activiteiten op bestuurlijk of maatschappelijk gebied die naar het oordeel van het instellingsbestuur mede in het belang zijn van de instelling of het onderwijs dat de student volgt;
- Een onvoldoende studeerbare opleiding;
- Overige oorzaken die leiden tot onbillijkheid van overwegende aard (hardheidsclausule).

Hoofdstuk 9 EXAMENS

Artikel 40 Graad; getuigschrift

1

De Examencommissie beslist één maal per maand over toekenning van het bachelor getuigschrift en de graad die wordt verleend.

2

Ten bewijze dat het bachelorexamen met goed gevolg is afgelegd, wordt door de Examencommissie een getuigschrift uitgereikt. Het getuigschrift wordt ondertekend door of namens de voorzitter van de Examencommissie en de Decaan. De uitreiking geschiedt in het openbaar, tenzij de Examencommissie in bijzondere gevallen anders bepaalt.

3

Aan degene die het bachelorexamen met goed gevolg heeft afgelegd wordt de graad Bachelor of Laws (LLB) toegekend met daaraan toegevoegd de naam van de bacheloropleiding.

4

Aan de geëxamineerde wordt bij de uitreiking van het getuigschrift een afzonderlijke cijferlijst verstrekt.

5

Degene die aanspraak heeft op uitreiking van een getuigschrift, kan onder opgave van reden de Examencommissie verzoeken daartoe nog niet over te gaan. Dit verzoek moet worden ingediend minimaal een maand voordat het laatste examenonderdeel is afgelegd. De Examencommissie willigt het verzoek in ieder geval - voor een nader te bepalen periode - in wanneer de student:

- door de faculteit is geselecteerd voor een extra curriculaire stage of een extra curriculaire exchange of
- een bestuursfunctie vervult c.q. gaat vervullen waarvoor minimaal 9 maanden financiële ondersteuning uit het profileringsfonds wordt toegekend, of
- een INKOM bestuursfunctie vervult c.q. gaat vervullen.

De Examencommissie kan het verzoek tevens inwilligen indien het niet inwilligen van het verzoek zal leiden tot een onbillijkheid van overwegende aard.

6

De Examencommissie kan het predikaat Cum Laude verlenen conform het daaromtrent bepaalde in de Regels en Richtlijnen.

Artikel 41 Grade Point Average

De Examencommissie kan een student een verklaring over zijn Grade Point Average verstrekken indien hij hiertoe een gemotiveerd verzoek indient (bijvoorbeeld voor een aanmelding voor een masterprogramma). Het Grade Point Average wordt uitsluitend vermeld op het transcript, niet op de officiële cijferlijst.

Hoofdstuk 10 TOELATING

Artikel 42 Studiekeuzecheck

1

Voor de opleiding geldt een verplichte studiekeuzecheck. Deze studiekeuzecheck omvat het invullen van een vragenlijst en in voorkomende gevallen een aanvullend gesprek (Matching and Binding).

2

De vragenlijst dient te zijn ingevuld en geretourneerd voor 1 augustus. Aan de aspirant-student wordt binnen vier weken na invulling van de vragenlijst via e-mail een studieadvies uitgebracht. Voor aspirant-studenten die zich na 1 mei melden is dit advies bindend.

3

Het resultaat van de studiekeuzecheck heeft uitsluitend betrekking op toelating tot het eerste jaar van de opleiding in het eerstvolgende studiejaar.

4

De aspirant-student die zonder geldige reden niet tijdig deelneemt aan de studiekeuzecheck wordt niet toegelaten tot de opleiding.

5

Het faculteitsbestuur kan in een bijzonder geval besluiten om af te wijken van het bepaalde in de vorige leden

Artikel 43

Toelating op basis van propedeutisch examen hoger onderwijs

De bezitter van een met goed gevolg afgelegd propedeutisch examen aan een erkende instelling voor hoger onderwijs in Nederland is - met inachtneming van het bepaalde in artikel 42 - toelaatbaar tot de bacheloropleidingen.

Artikel 44

Colloquium doctum voor de opleidingen Rechtsgeleerdheid, Fiscaal Recht en European Law School Regular Track

1

Het toelatingsonderzoek, als bedoeld in artikel 7.29 van de WHW, bestaat uit de volgende onderdelen:

- a. het schriftelijk beantwoorden van vragen over een tekst in twee vreemde talen, te kiezen uit: Engels, Frans en Duits;
- b. het maken van een opstel in de Nederlandse taal naar aanleiding van één of meer artikelen uit het dagblad NRC Handelsblad dan wel een ander daarvoor in aanmerking komend periodiek, dan wel het verklaren van zulk een artikel, naar keuze van de colloquium doctum commissie;
- c. het mondeling beantwoorden van vragen over de Nederlandse geschiedenis en algemene geschiedenis vanaf de Franse revolutie (1789) tot heden.

2

De colloquium doctum commissie stelt nadere regels over het toelatingsonderzoek.

Artikel 45

Colloquium doctum voor de opleiding European Law School English Language Track

1

Het toelatingsonderzoek, als bedoeld in artikel 7.29 van de WHW, bestaat uit de volgende onderdelen:

- a. het schriftelijk beantwoorden van vragen over een tekst in twee vreemde talen, te kiezen uit: Nederlands, Frans en Duits;
- b. het maken van een opstel in de Engelse taal naar aanleiding van één of meer artikelen uit het dagblad Times dan wel een ander daarvoor in aanmerking komend periodiek, dan wel het verklaren van zulk een artikel, naar keuze van de colloquium doctum commissie;
- c. het mondeling beantwoorden van vragen in het Engels over de geschiedenis van de Europese Unie en algemene geschiedenis vanaf de Franse revolutie (1789) tot heden.

2

De colloquium doctum commissie stelt nadere regels over het toelatingsonderzoek.

Artikel 46a Taaltoets Nederlands

Voor toelating tot de opleidingen Rechtsgeleerdheid en Fiscaal Recht dient de examinandus die beschikt over een diploma van een niet-Nederlandstalige opleiding op grond waarvan volgens artikel 7.28 lid 2 WHW vrijstelling verleend kan worden van de in artikel 7.24 lid 1 WHW bedoelde vooropleidingseis, ten genoegen van de Examencommissie het bewijs van voldoende beheersing van de Nederlandse taal te leveren, alvorens de vrijstelling daadwerkelijk wordt verleend. Het bewijs van voldoende taalvaardigheid wordt geleverd door het overleggen van een NT2-certificaat dan wel een vergelijkbaar bewijs van taalvaardigheid.

Hoofdstuk 11 STUDIEBEGELEIDING

Artikel 47 Studievoortgang en studiebegeleiding

Het Faculteitsbestuur draagt zorg voor de studiebegeleiding van studenten die aan de opleidingen staan ingeschreven. De studieadviseurs krijgen toegang tot de gegevens van de student teneinde deze individueel van advies te kunnen dienen.

Hoofdstuk 12 SLOT- EN INVOERINGSBEPALINGEN

Artikel 48 Mandaat

1

De uitoefening van de in deze regeling genoemde bevoegdheden van het Faculteitsbestuur en de Opleidingsdirecteur kan gemandateerd worden aan een medewerker van het Opleidingsinstituut.

2

De uitoefening van de in deze regeling genoemde bevoegdheden van de Examencommissie kan de Examencommissie mandateren aan haar voorzitter en/of een of meer andere leden van de Examencommissie.

3

Het Faculteitsbestuur mandateert de Decaan tot het uitbrengen van het bindend studieadvies. De Decaan zal de desbetreffende brieven ondertekenen en bij diens ontstentenis is de portefeuillehouder Onderwijs daartoe gemandateerd. Namens het Faculteitsbestuur kunnen de hoorzittingen en de eventuele beroepsprocedures in het kader van het bindend studieadvies gevoerd worden door (een lid van) de bsa-commissie.

4

Het Faculteitsbestuur mandateert de Decaan tot het uitbrengen van het besluit inzake het niet behalen van de studievoortgangsnorm. De Decaan zal de desbetreffende brieven ondertekenen en bij diens ontstentenis is de portefeuillehouder Onderwijs daartoe gemandateerd. Namens het Faculteitsbestuur kunnen hoorzittingen gehouden worden. Namens het Faculteitsbestuur kunnen de hoorzittingen en de eventuele beroepsprocedures in het kader van het niet behalen van de studievoortgangsnorm als genoemd in artikel 38 gevoerd worden door (een lid van) de MoMi-commissie.

Artikel 49 Wijziging

1

Wijzigingen van deze regeling worden door het Faculteitsbestuur bij afzonderlijk besluit vastgesteld, gehoord de Faculteitsraad, de Examencommissie, de Opleidingsdirecteur en de Opleidingscommissies.

2

Geen wijzigingen vinden plaats die van toepassing zijn op het lopende studiejaar, tenzij er redelijkerwijs van kan worden uitgegaan dat de belangen van de studenten daardoor niet worden geschaad.

Artikel 49a Evaluatie

Het faculteitsbestuur draagt zorg voor regelmatige evaluatie van de OER en weegt in elk geval daarbij, ten behoeve van de bewaking en zo nodig bijstelling van de studielast, het tijdsbeslag dat daaruit voor de studenten voortvloeit.

Artikel 50 Hardheidsclausule

De Examencommissie is bevoegd in individuele gevallen van deze regeling af te wijken, indien onverkorte toepassing naar haar mening gezien de bijzondere omstandigheden zal leiden tot onbillijkheden van overwegende aard.

Voor zover het toepassing van de hardheidsclausule betreft in geval van toelating, beslist het Faculteitsbestuur op advies van de selectiecommissie.

Artikel 51 Onvoorziene gevallen

In gevallen waarin deze regeling niet voorziet beslist het Faculteitsbestuur.

Artikel 52 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2017 en vervalt op 1 september 2018. Aldus vastgesteld door het Faculteitsbestuur op 9 mei 2017.

BIJLAGEN

bij de Onderwijs en examenregeling 2017/2018 voor de bacheloropleidingen van de Faculteit der Rechtsgeleerdheid, Universiteit Maastricht

Bijlage 1

OVERGANGSREGELINGEN

De hiernavolgende overgangsregelingen maken deel uit van de Onderwijs- en Examenregeling 2017/2018 voor de bacheloropleidingen van de Faculteit der Rechtsgeleerdheid, Universiteit Maastricht.

I
vervallen

II
Overgangsregeling naar aanleiding van programmawijzigingen in de bachelor **Fiscaal recht** per september 2014

Studenten die het blok Hoofdzaken loon- en inkomstenbelasting (14 studiepunten) niet hebben behaald dienen dit te vervangen door de volgende twee examenonderdelen:
. Hoofdzaken loon- en inkomstenbelasting (12 studiepunten), en
. Rechtvaardige belastingheffing (2 studiepunten).

III
Overgangsregeling naar aanleiding van programmawijzigingen in de postpropedeutische fase van de **bachelor Rechtsgeleerdheid** per september 2016 voor het tweede cursusjaar, respectievelijk september 2017 voor het derde cursusjaar

1
Vanaf september 2016 wordt voor het tweede cursusjaar onderwijs aangeboden conform artikel 7a lid 2 onder a t/m i plus n. Het oude programma van het tweede cursusjaar zoals vermeld in artikel 7b lid 1 onder a t/m f, j en k, wordt niet meer aangeboden.

2
Vanaf september 2017 wordt het onderwijs aangeboden conform artikel 7a.

3
Studenten die op 1 september 2016 nog geen studiepunten behorende bij het tweede of derde cursusjaar behaald hebben, dienen aan de eisen van het tweede en derde cursusjaar van het nieuwe programma te voldoen.

4
Studenten die op 1 september 2016 al studiepunten behorende bij het tweede of derde cursusjaar behaald hebben, kunnen op basis van het oude programma afstuderen met inachtneming van onderstaande vervangingstabel. Indien na vervanging door nieuwe onderdelen een tekort aan studiepunten ontstaat, dient het desbetreffende tekort te worden aangevuld met juridisch keuze-onderwijs. Indien na vervanging een teveel aan studiepunten ontstaat, tellen deze studiepunten mee voor de keuzeruimte.

Vervangingstabel:

programma en studielast t/m 2015/16	programma en studielast per 2016/17	implementatie
Jaar 2		
International and European Law 12 studiepunten	International and European Law 10 studiepunten	in 2016/17 nog herkansing o.b.v oude studielast; per 2017/18 vervangen door het nieuwe blok
Staats- en	Staats- en bestuursrecht	per 2016/17

bestuurs(proces) recht 12 studiepunten	10 studiepunten; plus Bestuursprocesrecht 3 studiepunten	vervangen door combinatie van beide nieuwe blokken
Burgerlijk procesrecht 4 studiepunten	Burgerlijk procesrecht 4 studiepunten	per 2016/17 vervangen door het nieuwe blok
Rode draad casus 2 studiepunten	gaat op in blok Burgerlijk procesrecht	in 2016/17 nog herkan- sing o.b.v oude studielast
Verbintenissenrecht 9 studiepunten	Verbintenissenrecht 10 studiepunten	per 2016/17 vervangen door het nieuwe blok
Inleiding arbeids- en sociaalzekerheidsrecht 3 studiepunten	Inleiding arbeids- en sociaalzekerheidsrecht 3 studiepunten	ongewijzigd
Straf- en strafprocesrecht 12 studiepunten	Straf- en strafprocesrecht 10 studiepunten	in 2016/17 nog herkan- sing o.b.v oude studielast; per 2017/18 vervangen door het nieuwe blok
Oefenrechtbank UM I 6 studiepunten	Oefenrechtbank UM I 4 studiepunten	in 2016/17 nog herkan- sing o.b.v oude studielast; per 2017/18 vervangen door het nieuwe onderdeel
--	Inleiding internationaal privaatrecht 3 studiepunten	als keuzeblok toegestaan tenzij het keuzeblok Internationaal privaatrecht al gevolgd is
--	Onderzoeksmethoden 3 studiepunten	als keuzeblok toegestaan
programma en studielast t/m 2016/17	programma en studielast per 2017/18	implementatie
Jaar 3		
Oefenrechtbank UM II 6 studiepunten	Oefenrechtbank UM II 4 studiepunten	in 2017/18 nog herkan- sing o.b.v oude studielast; per 2018/19 vervangen door het nieuwe onderdeel
Goederenrecht 6 studiepunten	Goederenrecht 6 studiepunten	ongewijzigd
Inleiding ondernemings- en faillissementsrecht 6 studiepunten	Inleiding ondernemings- en faillissementsrecht 6 studiepunten	ongewijzigd
Metajuridica 12 studiepunten	Metajuridica 10 studiepunten	in 2017/18 nog herkan- sing o.b.v oude studielast; per 2018/19 vervangen door het nieuwe blok
--	Onderhandelen 2 studiepunten	als keuzeblok toegestaan
keuzeruimte 18 studiepunten	keuzeruimte 24 studiepunten	
Bacheloressay 12 studiepunten	8 studiepunten	per 2017/18 nieuwe studiepunten

IV

Overgangsregeling naar aanleiding van programmawijzigingen in de postpropedeutische fase van de bachelor **Fiscaal recht** per september 2016.

Vanaf september 2017 wordt het onderwijs aangeboden conform artikel 8a.

2

Studenten die op 1 september 2016 nog geen studiepunten behorende bij het tweede of derde cursusjaar behaald hebben, dienen aan de eisen van het tweede en derde cursusjaar van het nieuwe programma te voldoen.

3

Studenten die op 1 september 2016 al studiepunten behorende bij het tweede of derde cursusjaar behaald hebben, kunnen op basis van het oude programma afstuderen met inachtneming van onderstaande vervangingstabel. Indien na vervanging door nieuwe onderdelen een tekort aan studiepunten ontstaat, dient het desbetreffende tekort te worden aangevuld met keuzeonderwijs conform de regelingen voor keuzeonderwijs in de bachelor Rechtsgeleerdheid. Ook Oefenrechtbank UM I en/of het blok Onderzoeksmethoden kan ter aanvulling van een tekort worden gebruikt.

Vervangingstabel:

programma en studielast t/m 2015/16	programma en studielast per 2016/17	implementatie
Jaar 2		
Burgerlijk procesrecht 4 studiepunten	Burgerlijk procesrecht 4 studiepunten	per 2016/17 vervangen door het nieuwe blok
Rode draad casus 2 studiepunten	gaat op in blok Burgerlijk procesrecht	in 2016/17 nog herkan- sing; per 2017/18: ontbrekende studiepunten als keuzeruimte invullen
Verbintenissenrecht 9 studiepunten	Verbintenissenrecht 10 studiepunten	per 2016/17 vervangen door het nieuwe blok
Straf- en strafprocesrecht 12 studiepunten	Straf- en strafprocesrecht 10 studiepunten	in 2016/17 nog herkan- sing; per 2017/18 vervangen door het nieuwe blok
Introduction to EU law and taxation 4 studiepunten	vervalt	in 2016/17 nog herkan- sing; per 2017/18 vervangen door Oefenrechtbank UM 1
facultatief: Oefenrechtbank UM I 6 studiepunten	verplicht: Oefenrechtbank UM I 4 studiepunten	in 2016/17 nog herkan- sing o.b.v oude studielast; per 2017/18 vervangen door het nieuwe onderdeel
--	Onderzoeksmethoden 3 studiepunten	eventueel ontbrekende studiepunten mee aanvullen
Jaar 3		
	geen wijzigingen	

V

Overgangsregeling naar aanleiding van programmawijzigingen in de postpropedeutische fase van de bachelor **European Law School, regular track**, per september 2016 voor het tweede cursusjaar, respectievelijk september 2017 voor het derde cursusjaar.

1

Vanaf september 2016 wordt in de opleiding European Law School, regular track, geen onderwijs meer aangeboden van het programma van het tweede cursusjaar zoals vermeld in artikel 9b lid 2 onder a t/m h.

2

Vanaf september 2017 wordt in de opleiding European Law School, regular track, geen onderwijs meer aangeboden.

3

In de opleiding European Law regular track kan worden afgestudeerd tot en met 31 augustus 2019 met inachtneming van onderstaande vervangingstabel.

Jaar 2 programma t/m 2015/16	per 2016/17 geen onderwijsaanbod meer in jaar 2 van de opleiding; sommige onderdelen kunnen nog gevolgd worden in de Engelstalige variant van de opleiding of bij de bachelor Rechtsgeleerdheid (ba R), inclusief de vervangingsmogelijkheden zoals hieronder weergegeven	
International and European Law 12 studiepunten	ba R: International and European Law 10 studiepunten	in 2016/17 nog herkansing o.b.v. oude studielast; per 2017/18 vervangen door het nieuwe blok
Staats en bestuurs- (proces)recht 12 studiepunten	ba R: Staats- en bestuursrecht, 10 studiepunten plus Bestuursprocesrecht 3 studiepunten	per 2016/17 vervangen door combinatie van beide nieuwe blokken
Burgerlijk procesrecht 4 studiepunten	ba R: Burgerlijk procesrecht 4 studiepunten	per 2016/17 vervangen door het nieuwe blok
Verbintenissenrecht 9 studiepunten	ba R: Verbintenissenrecht 10 studiepunten	per 2016/17 vervangen door het nieuwe blok
Straf- en strafprocesrecht 12 studiepunten	ba R: Straf- en strafprocesrecht, 10 studiepunten	in 2016/17 nog herkansing o.b.v. oude studielast; per 2017/18 vervangen door het nieuwe blok
Legal English	vervalt per 2016/17	per 2016/17 vervangen door Skills, Academic Writing uit de Engelstalige variant van de opleiding
Common Law	vervalt per 2016/17	in 2016/17 nog herkansing; per 2017/18 te vervangen door het blok Onderzoeksmethoden van de bachelor Rechtsgeleerdheid
Moot Court Training	per 2016/17 te volgen en herkansen bij Engelstalige variant van de opleiding	
Jaar 3 programma t/m 2016/17	per 2017/18 geen onderwijsaanbod meer in de opleiding; sommige onderdelen kunnen nog gevolgd worden in de Engelstalige variant van de opleiding of bij de bachelor Rechtsgeleerdheid	
Goederenrecht 6 studiepunten	per 2017/18 te volgen en herkansen bij de bachelor Rechtsgeleerdheid	
Inleiding ondernemings- een faillissementsrecht 6 studiepunten	per 2017/18 te volgen en herkansen bij de bachelor Rechtsgeleerdheid	
Governments and constitutions 6 studiepunten	vervalt per 2017/18	in 2017/18 nog herkansing; per 2018/19 vervangen door het blok

		Comparative Government uit de Engelstalige variant van de opleiding
States, markets and European integration European Union law: foundations Private international law European company law European Union law: substantive law European private law (voorheen: European contract law)		alle per 2017/18 te volgen en herkansen bij Engelstalige variant van de opleiding
Bacheloressay 7 studiepunten	per 2017/18 8 studiepunten	

VI

Overgangsregeling naar aanleiding van programmawijzigingen per september 2016 in de **minor Nederlands recht** van de bachelor **European Law School**, voor de onderdelen die geprogrammeerd zijn in het derde cursusjaar.

Studenten die op 1 september 2016 al studiepunten van de minor hebben behaald die behoren bij onderdelen die in het derde cursusjaar zijn geprogrammeerd, kunnen op basis van het oude programma afstuderen met inachtneming van onderstaande vervangingstabel. Indien na vervanging door nieuwe onderdelen een tekort aan studiepunten ontstaat, dient het desbetreffende tekort te worden aangevuld met keuzeonderwijs conform de regelingen voor keuzeonderwijs.

Vervangingstabel

programma en studielast t/m 2015/16	programma en studielast per 2016/17	implementatie
jaar 3		
Goederenrecht 6 studiepunten	Goederenrecht 6 studiepunten	ongewijzigd
Inleiding ondernemings- en faillissementsrecht 6 studiepunten	Inleiding ondernemings- en faillissementsrecht 6 studiepunten	ongewijzigd
Staats- en bestuurs(proces)recht 12 studiepunten	Staats en bestuursrecht 10 studiepunten; plus Bestuursprocesrecht 3 studiepunten	per 2016/17 vervangen door combinatie van beide nieuwe blokken
Burgerlijk procesrecht 4 studiepunten	Burgerlijk procesrecht 4 studiepunten	per 2016/17 vervangen door het nieuwe blok
Rode draad casus 2 studiepunten	gaat op in blok Burgerlijk procesrecht	in 2016/17 nog herkansing o.b.v oude studielast
Verbintenissenrecht 9 studiepunten	Verbintenissenrecht 10 studiepunten	per 2016/17 vervangen door het nieuwe blok
Inleiding arbeids- en sociaalzekerheidsrecht	Inleiding arbeids- en sociaalzekerheidsrecht	ongewijzigd

3 studiepunten	3 studiepunten	
Straf- en strafprocesrecht 12 studiepunten	Straf- en strafprocesrecht 10 studiepunten	in 2016/17 nog herkan- sing o.b.v oude studielast; per 2017/18 vervangen door het nieuwe blok
De student die de aantekening 'minor Nederlands recht' behaalt, heeft het recht het reguliere bacheloressay van 12 studiepunten te vervangen door een minder omvangrijk essay. Met ingang van 2016/17 heeft het vervangende essay een studielast van 8 studiepunten. De omvang van het vervangende essay is minimaal 6000 woorden; het maximum is 8500 woorden.		

VII

Tabel van (deels) overlappende blokken die niet tegelijkertijd in een programma kunnen worden ingebracht.

Crime and Criminal Policy	Materieel strafrecht en criminele politiek
Crime and Criminal Policy	Criminology
Hoofdzaken loon- en inkomstenbelasting (12 studiepunten),	Hoofdzaken loon- en inkomstenbelasting (14 studiepunten)
Rechtvaardige belastingheffing	Hoofdzaken loon- en inkomstenbelasting
European and national administrative law: bridging two worlds (Jean Monnet module)	European administrative law
Comparative tort law	European tort law
Bedrijfseconomie voor juristen	Hoofdzaken bedrijfseconomie voor juristen
European private law	European contract law

Bijlage 2

BELEIDSREGELS aangaande toelating tot onderwijs bovenop normale studielast

Deze beleidsregels zijn vastgesteld door de Opleidingsdirecteur op 11 mei 2009 ter uitvoering en implementatie van artikel 25 OER-bachelor en artikel 42b OER-master (beide 2009/2010) respectievelijk de in de latere examenregelingen daarvoor in de plaats tredende bepalingen. Deze bepalingen regelen dat een student geacht wordt om nominaal en met de reguliere studiebelasting per blokperiode te studeren, en dat toestemming van de Opleidingsdirecteur vereist is voor de toelating tot extra onderwijs. Deze beleidsregels beogen de bedoelde toelating inhoudelijk en procedureel vorm te geven.

Uitgangspunt van deze beleidsregels is om gemotiveerde en capabele studenten niet onevenredig te belemmeren in hun onderwijs en vooral in door hen te volgen extra onderwijs. De regeling in het OER is daarnaast opgezet om te voorkomen dat op te grote schaal studenten zich voor extra blokken inschrijven en vervolgens niet op komen dagen. Dit leidt te zeer tot leegloop van de onderwijsgroepen met als gevolg onnodige kosten en dalende rendementen bij studenten die zichzelf overschatten.

Ten aanzien van de propedeutische fase zijn enkele specifieke regelingen gemaakt (zie hierna onder B 4) vanwege de relatie met het BSA. Aldaar speelt dat studenten voorzichtig moeten zijn met het opnemen van een extra zware onderwijslast teneinde te voorkomen dat men daardoor zakt voor het vak uit de propedeuse.

De oplossing van het OER is om bovenstaande belangen te dienen; voorkomen van een leegloop; voorkomen dat studenten zakken vanwege een dubbele en te zware onderwijslast (en zelfoverschatting) alsmede er voor zorgen dat gemotiveerde en capabele studenten extra vaart kunnen maken door meer dan nominaal te studeren. De oplossing is er in gezocht dat toestemming gevraagd dient te worden indien meer dan 16 studiepunten in een grote blokperiode, resp. 6 studiepunten voor de blokperiodes drie en zes, aan onderwijs wordt gevolgd.

Deze beleidsregels worden opgenomen op web en in andere publicatiemedia op een toegankelijke plaats alsmede gehecht aan beide artikelen van het OER.

Procedure

Het verzoek om toelating wordt tijdig gemotiveerd ingediend bij de Opleidingsdirecteur. Dat kan door het daartoe bestemde formulier volledig in te vullen en te verzenden. Cruciaal is dat een student/aanvrager de aanvraag onderbouwt met de onder B bedoelde criteria. In de aanvraag kan een verzoek worden gedaan tot mondelinge toelichting. De Opleidingsdirecteur neemt over de aanvraag een besluit binnen 10 werkdagen en doet het antwoord toekomen op het maastrichtuniversity e-mail adres van de student/aanvrager. Na een afwijzing kan door de student/aanvrager onder aangeven van gronden om heroverweging worden gevraagd. De Opleidingsdirecteur houdt, als hij/zij voornemens is ten tweeden male af te wijzen, ruggespraak met een commissie waarin onder meer twee studentleden van de Faculteitsraad zitting hebben. Met deze commissie worden de voor te leggen gevallen geanonimiseerd besproken.

De Opleidingsdirecteur kan er uiteraard ook toe overgaan om de student/ aanvrager in persoon te horen. Alsdan gaat de termijn van 10 werkdagen lopen vanaf het moment van het gesprek.

De gehanteerde beleidsregels (en hun toepassing) worden ieder jaar voorgelegd aan de Faculteitsraad. De regels zijn voorgelegd aan de Faculteitsraad vergadering van 11 mei 2009 en als toen besproken en daarna door de Opleidingsdirecteur vastgesteld.

Vervolgens zijn deze beleidsregels jaarlijks als bijlage van de Onderwijs- en examenregeling aan de orde gesteld bij de desbetreffende besprekingen. De Opleidingsdirecteur spreekt minimaal één keer per jaar met (een afvaardiging van) studenten uit de Faculteitsraad over de (effectiviteit van de) regels; de toepassing in de praktijk; moeilijke gevallen die aan het daglicht zijn gekomen e.d.

B. Criteria

1. iedere aanvraag wordt getoetst aan het doel van deze regeling te weten om gemotiveerde en capabele studenten niet onevenredig te belemmeren in hun onderwijs en vooral in door hen te volgen extra onderwijs.
2. Van een onevenredige belemmering kan sprake zijn in die gevallen dat een student er blijk van heeft gegeven meer aan te kunnen dan de nominale studielast (bijv. door het in het verleden behalen van hoge punten; het hebben gedaan van veel niet studievertragende extra activiteiten; het volgen van meerdere studies), dan wel gelet op het tijdig kunnen instromen in een vervolgstudie of baan waartoe een inhaalslag moet worden gepleegd, dan wel door een anderszins kenbaar gemaakte motivatie die de Opleidingsdirecteur ervan overtuigt dat men anderszins gemotiveerd, bereid en in staat is om de gevraagde extra boven nominale inspanning te plegen.
3. Studenten die na afloop van hun eerste studiejaar hun propedeuse nominaal hebben afgerond en die noch in de propedeuse noch in de postpropedeutische fase gebruik hebben gemaakt van een herkansing, krijgen, ongeacht hun gemiddelde cijfer toestemming voor het volgen van een extra vak van 6 studiepunten bovenop de maximale studielast van 16 studiepunten overeenkomstig artikel 25 OER-bachelor 2009/10.
4. Eerstejaars studenten in de propedeutische fase komen niet in aanmerking voor extra onderwijs, behalve om zwaarwichtige redenen.
5. Verzoeken worden individueel getoetst.
6. Naarmate een student meer vakken volgt dan een nominale studie ontstaat er een kans op (gedeeltelijke) overlap van onderwijsgroepen dan wel colleges. Deze overlap is voor de verantwoordelijkheid van de student.

Deze regeling is in het voorjaar 2010 op zijn consequenties en effecten geëvalueerd en vervolgens gecontinueerd.

Naar aanleiding van een rechterlijke uitspraak wordt sinds 2016 aan het einde van het tweede studiejaar geen bsa meer uitgebracht aan studenten die de propedeuse nog niet hebben afgerond maar na afloop van het eerste studiejaar wel het vereiste minimum aantal studiepunten hadden behaald. In het voorjaar 2017 is daarom het criterium (voorheen B.5) dat specifiek betrekking had op studenten in deze situatie komen te vervallen.

Ria Wolleswinkel
Opleidingsdirecteur

Bijlage 3

Artikel 7.61 WHW

Artikel 7.61. Bevoegdheid college van beroep voor de examens

1.

Het college van beroep voor de examens is bevoegd ten aanzien van de volgende beslissingen:

- a. beslissingen als bedoeld in de artikelen 7.8b, derde en vijfde lid, en 7.9, eerste lid,
- b. beslissingen inzake het met goed gevolg hebben afgelegd van het afsluitend examen, bedoeld in artikel 7.9d,
- c. beslissingen, niet zijnde besluiten van algemene strekking, genomen op grond van het bepaalde bij of krachtens titel 2 van dit hoofdstuk, met het oog op de toelating tot examens,
- d. beslissingen, genomen op grond van het aanvullend onderzoek, bedoeld in de artikelen 7.25, vijfde lid, en 7.28, vierde lid,
- e. beslissingen van examencommissies en examinatoren,
- f. beslissingen van commissies als bedoeld in artikel 7.29, eerste lid, en
- g. beslissingen, genomen op grond van artikel 7.30b met het oog op de toelating tot de in dat artikel bedoelde opleidingen.

2.

Het beroep kan, wat de openbare instellingen betreft in afwijking van hoofdstuk 7 van de Algemene wet bestuursrecht, worden ingesteld terzake dat een beslissing in strijd is met het recht.

3.

Alvorens het beroep in behandeling te nemen zendt het college van beroep het beroepschrift aan het orgaan waartegen het beroep is gericht, met uitnodiging om in overleg met betrokkenen na te gaan of een minnelijke schikking van het geschil mogelijk is, wat de openbare instellingen betreft in afwijking van afdeling 7.3 van de Algemene wet bestuursrecht. Ingeval het beroep is gericht tegen een beslissing van een examinator, geschiedt de in de voorgaande volzin bedoelde toezending aan de desbetreffende examencommissie. Indien de examinator tegen wie het beroep is gericht, lid is van de examencommissie, neemt hij geen deel aan de beraadslaging. Het desbetreffende orgaan deelt binnen drie weken aan het college van beroep, onder overlegging van de daarop betrekking hebbende stukken, mede tot welke uitkomst het beraad heeft geleid. Is een minnelijke schikking niet mogelijk gebleken, dan wordt het beroepschrift door het college in behandeling genomen.

4.

Het college van beroep beslist binnen tien weken gerekend vanaf de dag na die waarop de termijn voor het indienen van het beroepschrift is verstreken, wat de openbare instellingen betreft in afwijking van artikel 7:24, tweede lid, van de Algemene wet bestuursrecht.

5.

Indien het college van beroep het beroep gegrond acht, vernietigt het de beslissing geheel of gedeeltelijk. Het college is niet bevoegd in de plaats van de geheel of gedeeltelijk vernietigde beslissing een nieuwe beslissing te nemen, wat de openbare instellingen betreft in afwijking van artikel 7:25 van de Algemene wet bestuursrecht. Het kan bepalen dat opnieuw of, indien de beslissing is geweigerd, alsnog in de zaak wordt beslist, dan wel dat het tentamen, het examen, het toelatingsonderzoek, het aanvullend onderzoek of enig onderdeel daarvan opnieuw wordt afgenomen onder door het college van beroep te stellen voorwaarden. Het orgaan waarvan de beslissing is vernietigd, voorziet voorzover nodig opnieuw in de zaak met inachtneming van de uitspraak van het college van beroep. Het college kan daarvoor in zijn uitspraak een termijn stellen.

6.

Indien onverwijlde spoed dat vereist kan de voorzitter van het college van beroep een voorlopige voorziening treffen op verzoek van de indiener van het beroepschrift, onverminderd het bepaalde in artikel 7.66, tweede lid, en artikel 8:81 van de Algemene

wet bestuursrecht. De voorzitter beslist op dit verzoek na het desbetreffende orgaan dan wel de desbetreffende examinerator te hebben gehoord, althans te hebben opgeroepen.

Bijlage 4

Keuzeblokken in het kader van de BACHELOROPLEIDING RECHTSGELEERDHEID

(Het Faculteitsbestuur kan in gevallen van overmacht wijzigingen aanbrengen)

Atrocity triangle (UCM-studiepunten van toepassing)
Hoofdzaken bedrijfseconomie voor juristen (9 studiepunten)
Comparative administrative law (6 studiepunten)
Comparative income and business taxation (6 studiepunten)
Comparative civil procedure (6 studiepunten)
Comparative legal history of the Euregion (6 studiepunten)
Comparative contract law (6 studiepunten)
Comparative property law (6 studiepunten)
European tort law (6 studiepunten)
Concepts of criminal procedure (6 studiepunten)
Consumentenrecht (6 studiepunten)
Crime and criminal policy (6 studiepunten)
EU law: foundations (6 studiepunten)
EU law: substantive law (6 studiepunten)
European administrative law: (6 studiepunten)
European company law (6 studiepunten)
European private law (6 studiepunten) (voorheen: European contract law)
European criminal justice area (6 studiepunten)
European human rights (6 studiepunten)
Forensische geneeskunde (6 studiepunten)
Governments and constitutions (6 studiepunten)
Grondrechten (6 studiepunten)
Hoofdzaken loon- en inkomstenbelasting (12 studiepunten)
Inleiding Islamitisch familierecht (6 studiepunten)
Internationaal privaatrecht (6 studiepunten)
International business law (6 studiepunten)
Introduction to international human rights (6 studiepunten)
Kostprijsverhogende belastingen (6 studiepunten)
Law and art: the free movement of cultural property (6 studiepunten)
Law and neurosciences (6 studiepunten)
Law in Europe, from Gaius until the EU (6 studiepunten)
Legal Philosophy (6 studiepunten)
Medische aansprakelijkheid (6 studiepunten)
Methodological, theoretical and practical aspects of research on human and legal decision-making and neurosciences (6 studiepunten)
Omgevingsrecht (6 studiepunten)
Personen- en familierecht (6 studiepunten)
Privacy (6 studiepunten)
Recht in de multiculturele samenleving (6 studiepunten)
Rechtspsychologie (6 studiepunten)
Rechtvaardige belastingheffing (2 studiepunten)
States, markets and European integration (6 studiepunten)
Structuur loon- en inkomstenbelasting (12 studiepunten)
Successiewet en erfrecht (6 studiepunten)
Vennootschapsbelasting (6 studiepunten)
Winst uit onderneming (6 studiepunten)

Bijlage 5

Erkende minoraantekeningen in het kader van de BACHELOROPLEIDING RECHTSGELEERDHEID

(Het Faculteitsbestuur kan in gevallen van overmacht wijzigingen aanbrengen)

UM minoren

Sinds september 2015 biedt de Universiteit Maastricht minoren aan. Deze (interfacultaire) minoren worden erkend in het kader van de keuzeruimte. Informatie over de erkende UM minoren is te vinden op de UM website.

Joint minor:

Art, Law and Policy-Making, 24 studiepunten bestaande uit:

- verplicht blok: Law and Art: the Free Movement of Cultural Property (Law, 6 studiepunten)
- aanvullen tot minimaal 24 studiepunten met onderdelen uit de volgende lijst:
 - Arts and Culture: Policy and Politics (FASoS, 12 studiepunten)
 - Museum Meanings (FASoS, 12 studiepunten)
 - Paper Minor Arts and Heritage (FASoS, 6 studiepunten)
 - Private International Law (Law, 4 studiepunten)

Facultaire minoren:

Togaminor (toelating op basis van selectie):

- Ministage in het eerste jaar, af te sluiten met een verslag
- Specifieke invulling van de tweede onderwijsstroom bij het blok Metajuridica (practicum Beroepsethiek voor togaberoepen)
- Keuzeblokken en bacheloressay moeten aansluiten bij de minor; af te stemmen met minorcoördinator

Sinds het academisch jaar 2015-2016 worden geen studenten meer toegelaten tot de Togaminor.

Business and Law, 24 studiepunten bestaande uit de keuzeblokken:

- Comparative income and business taxation;
- International business law;
- European company law;
- European private law.

European and Comparative Law, 24 studiepunten bestaande uit de keuzeblokken:

- States, markets and European integration OR Comparative administrative law;
- EU Law: Substantive law;
- European company law;
- European private law.

Familie en recht, 24 studiepunten bestaande uit de keuzeblokken:

- Inleiding Islamitisch familierecht;
- Internationaal privaatrecht;
- Personen- en familierecht;
- Recht in de multiculturele samenleving.

Het Faculteitsbestuur kan, na overleg met en advies, en waar nodig instemming, van de relevante gremia, in de loop van het studiejaar nieuwe minoren toevoegen.

Bijlage 6

Keuzeblokken in het studiejaar 2017/2018 in het kader van de BACHELOROPLEIDING EUROPEAN LAW SCHOOL, English track

(Het Faculteitsbestuur kan in gevallen van overmacht wijzigingen aanbrengen)

Default electives:

Comparative civil procedure (6 studiepunten)
Comparative income and business taxation (6 studiepunten)
Crime and criminal policy (6 studiepunten)
European administrative law: (6 studiepunten)
European company law (6 studiepunten)
European private law (6 studiepunten) (voorheen: European contract law)
European criminal justice area (6 studiepunten)
European human rights (6 studiepunten)
International business law (6 studiepunten)
Introduction to international human rights (6 studiepunten)

Other electives, English taught

Atrocity triangle (UCM credits applicable)
Comparative legal history of the Euregion (6 studiepunten)
Law and art: the free movement of cultural property (6 studiepunten)
Law and neurosciences (6 studiepunten)
Law in Europe, from Gaius until the EU (6 studiepunten)
Legal Philosophy (6 studiepunten)
Methodological, theoretical and practical aspects of research on human and legal decision-making and neurosciences (6 studiepunten)
Privacy (6 studiepunten)

Other electives, Dutch taught

Hoofdzaken bedrijfseconomie voor juristen (9 studiepunten)
Burgerlijk procesrecht (4 studiepunten)
Consumentenrecht (6 studiepunten)
Forensische geneeskunde (6 studiepunten)
Goederenrecht (6 studiepunten)
Grondrechten (6 studiepunten)
Hoofdzaken loon- en inkomstenbelasting (12 studiepunten)
Inleiding arbeids- en sociaalzekerheidsrecht (3 studiepunten)
Inleiding Islamitisch familierecht (6 studiepunten)
Inleiding ondernemings- en faillissementsrecht (6 studiepunten)
Inleiding Nederlands bestuursrecht (6 studiepunten)
Inleiding Nederlands privaatrecht (6 studiepunten)
Inleiding Nederlands straf- en strafprocesrecht (6 studiepunten)
Kostprijsverhogende belastingen (6 studiepunten)
Medische aansprakelijkheid (6 studiepunten)
Omgevingsrecht (6 studiepunten)
Personen- en familierecht (6 studiepunten)
Recht in de multiculturele samenleving (6 studiepunten)
Rechtspsychologie (6 studiepunten)
Rechtvaardige belastingheffing (2 studiepunten)
Rode draad casus - een civiele procedure (2 studiepunten)
Staats- en bestuurs(proces)recht (12 studiepunten)
Straf- en strafprocesrecht (12 studiepunten)
Structuur loon- en inkomstenbelasting (12 studiepunten)
Successiewet en erfrecht (6 studiepunten)
Vennootschapsbelasting (6 studiepunten)
Verbintenissenrecht (9 studiepunten)
Winst uit onderneming (6 studiepunten)

Bijlage 7

Erkende minoraantekeningen in het kader van de BACHELOROPLEIDING EUROPEAN LAW SCHOOL, English track (Het Faculteitsbestuur kan in gevallen van overmacht wijzigingen aanbrengen)

UM minoren

Sinds september 2015 biedt de Universiteit Maastricht minoren aan met een studielast van 24 studiepunten. Informatie over de erkende UM minoren is te vinden op de UM website.

Joint minor:

Art, Law and Policy-Making, 24 studiepunten bestaande uit:

- verplicht blok: Law and Art: the Free Movement of Cultural Property (Law, 6 studiepunten)
- aanvullen tot minimaal 24 studiepunten met onderdelen uit de volgende lijst:
 - Arts and Culture: Policy and Politics (FASoS, 12 studiepunten)
 - Museum Meanings (FASoS, 12 studiepunten)
 - Paper Minor Arts and Heritage (FASoS, 6 studiepunten)

Het blok Private International Law is een verplicht blok in de bachelor European Law School en maakt daarom binnen deze opleiding geen deel uit van de joint minor.

Facultaire minoren:

Nederlands recht:

Met ingang van september 2016 bestaat deze minor uit de onderdelen:

- Bestuursprocesrecht
- Burgerlijk procesrecht
- Goederenrecht
- Inleiding arbeids- en sociaalzekerheidsrecht
- Inleiding Nederlands bestuursrecht
- Inleiding ondernemings- en faillissementsrecht
- Inleiding Nederlands privaatrecht
- Inleiding Nederlands straf- en strafprocesrecht
- Staats- en bestuursrecht
- Straf- en strafprocesrecht
- Verbintenissenrecht

Business and Law, 24 studiepunten bestaande uit de keuzeblokken:

- Comparative income and business taxation;
- International business law;
- European company law;
- European private law.

Familie en recht, 24 studiepunten bestaande uit de keuzeblokken:

- Inleiding Islamitisch familierecht;
- Internationaal privaatrecht;
- Personen- en familierecht;
- Recht in de multiculturele samenleving.

Het Faculteitsbestuur kan, na overleg met en advies, en waar nodig instemming, van de relevante gremia, in de loop van het studiejaar nieuwe minoren toevoegen.