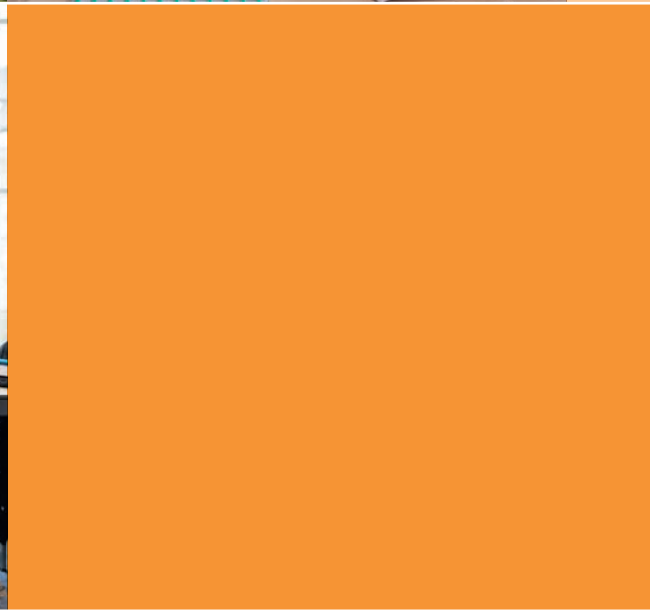




Maastricht University



Jaarverslag 2018

Universiteit Maastricht

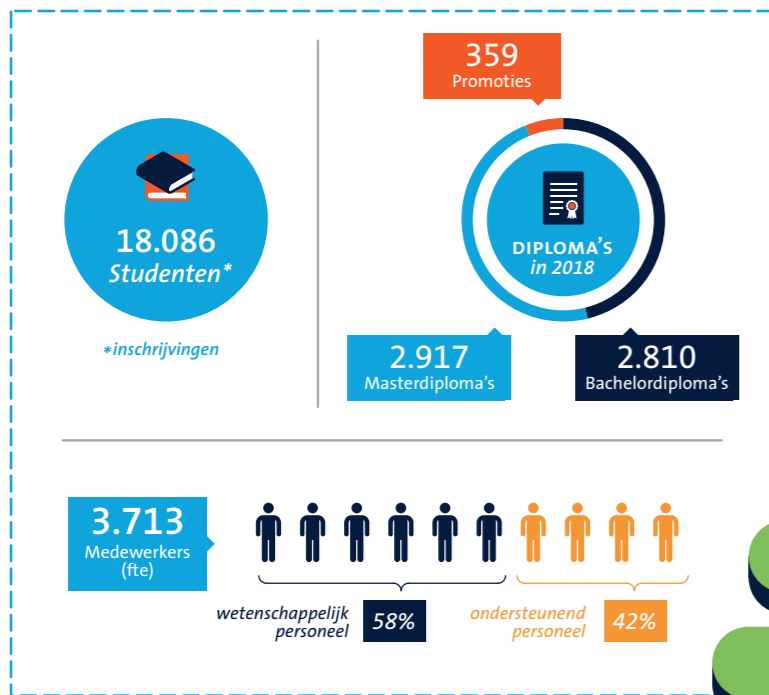
Inhoudsopgave

1	Verslag van het College van Bestuur	7	3.8 Operations	36
			3.8.1 ICT	36
			3.8.2 Digitalisering	36
			3.8.3 AVG	37
			3.8.4 Security & Privacy	37
			3.8.5 Huisvesting	37
			3.8.6 Verduurzaming bedrijfsvoering	37
			3.8.7 Milieucompliance en prestaties in 2018	38
			3.9 Medezeggenschap en inspraak	39
			3.10 UM en financieel resultaat	39
			3.10.1 Beleid ten aanzien van Beleggen en Belenen	39
			3.10.2 Kasstromen en liquiditeitspositie	40
			3.10.3 Uitzettingen, beleggingen en leningen	40
			3.10.4 Financieringsstructuur en vermogenspositie	42
			3.10.5 Overige kengetallen	43
			3.11 UM en continuïteit & compliance	44
			3.12 UM en helderheidsaspecten	56
			4 Jaarrekening	59
			4.1 Inleiding	60
			4.2 Enkelvoudige en geconsolideerde balans (na winstbestemming)	65
			4.3 Enkelvoudige en geconsolideerde staat van baten en lasten	66
			4.4 Geconsolideerd en enkelvoudig kasstroomoverzicht	67
			4.5 Toelichting op de balans	69
			4.5.1 Materiële vaste activa	69
			4.5.2 Financiële vaste activa	70
			4.5.3 Vlottende activa	74
			4.5.4 Eigen vermogen	75
			4.5.5 Voorzieningen	76
			4.5.6 Langlopende schulden	78
			4.5.7 Kortlopende schulden	78
			4.5.8 Overzicht doelsubsidies	79
			4.5.9 Niet in de balans opgenomen regelingen	80
			4.6 Toelichting op de staat van baten en lasten	80
			4.6.1 Rijksbijdrage	80
			4.6.2 Examen- en collegegelden	81
			4.6.3 Baten werk in opdracht van derden	82
			4.6.4 Overige baten	83
			4.6.5 Personele lasten	84
			4.6.6 Afschrijvingen	86
			4.6.7 Huisvestingslasten	86
			4.6.8 Overige instellingslasten	87
			4.6.9 Financiële baten en lasten en Resultaat deelnemingen	88
			4.6.10 Overzicht honorarium onafhankelijke accountant	88
			4.6.11 Overzicht verbonden partijen	89
			4.6.12 Voorstel bestemming exploitatiesaldo	90
			4.7 Overige gegevens	92
			5 Verslag Raad van Toezicht UM 2018	97
			6 Beloning College van Bestuur en tegemoetkoming leden Raad van Toezicht	103
			Woordenlijst en afkortingenlijst	110
2	De Universiteit Maastricht - leidende thema's uit het Strategisch Programma	11		
2.1	Missie, visie en strategie Universiteit Maastricht	12		
2.2	Strategie	12		
2.2.1	CORE	12		
2.2.2	Verbonden met de wereld	13		
2.2.3	Science & Engineering	13		
2.2.4	Internationalisering	14		
2.2.5	Employability	14		
2.2.6	Duurzaamheid	14		
2.3	Kerncijfers	15		
3	De UM in verslaggevingsjaar 2018	17		
3.1	Onderwijs	18		
3.1.1	Instellingstoets Kwaliteitszorg (ITK)	18		
3.1.2	Opleidingsaccreditaties	18		
3.1.3	Ontwikkeling onderwijsaanbod	18		
3.1.4	Docentprofessionalisering	19		
3.1.5	Onderwijsvernieuwing	19		
3.1.6	Maastricht School of Management	20		
3.1.7	Digitaal toetsen	20		
3.2	Studievoorschotmiddelen	21		
3.2.1	Proces kwaliteitsafspraken 2019 en verder	21		
3.2.2	Verantw. inzet studievoorschotmiddelen 2018	22		
3.2.3	Betrokkenheid medezeggenschap	23		
3.3	Studenten en alumni	23		
3.3.1	Instroom	23		
3.3.2	Van student en stad naar studentenstad	23		
3.3.3	Ontwikkeling studentenhuysvesting	24		
3.3.4	Statushouders	24		
3.3.5	Student Project Team	24		
3.3.6	Profileringsfonds	24		
3.3.7	Alumni	25		
3.3.8	Employability	26		
3.4	Onderzoek	26		
3.4.1	Onderzoeksprofilering	26		
3.4.2	Kwaliteitszorg onderzoek	27		
3.4.3	Promoties	28		
3.4.4	Wervingskracht	28		
3.4.5	Open Science	28		
3.4.6	Wetenschappelijk integriteit en ethiek	29		
3.5	Impact	29		
3.5.1	Brightlands	29		
3.5.2	Kennis-As	31		
3.5.3	Impact van de UM	32		
3.5.4	Patenten, licenties en spin-offs	32		
3.5.5	Valorisatieprogramma	33		
3.6	Internationalisering	33		
3.6.1	CeQuint	33		
3.6.2	International classroom	33		
3.6.3	Netwerken	34		
3.6.4	Internationale samenwerkingen	34		
3.6.5	Campus Brussel	34		
3.6.6	Taalbeleid	35		
3.6.7	Mundo	35		
3.7	Personeelsontwikkeling	35		
3.7.1	Ontwikkeling gezondheid en balans	35		
3.7.2	Diversiteit en inclusiviteit	36		
3.7.3	Participatiewet	36		

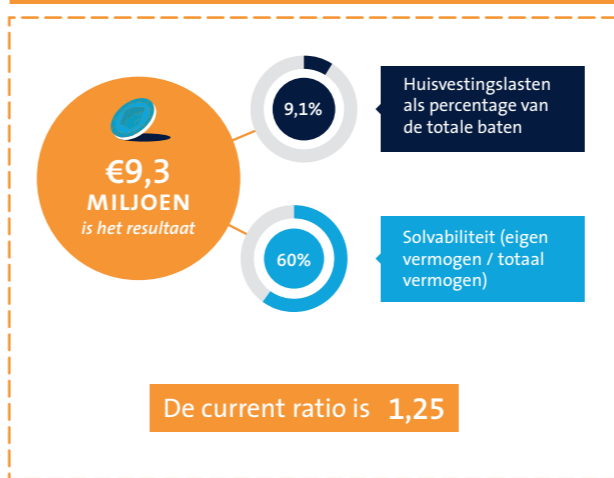
'Think global, act local'

Overzicht jaarcijfers 2018

UM community



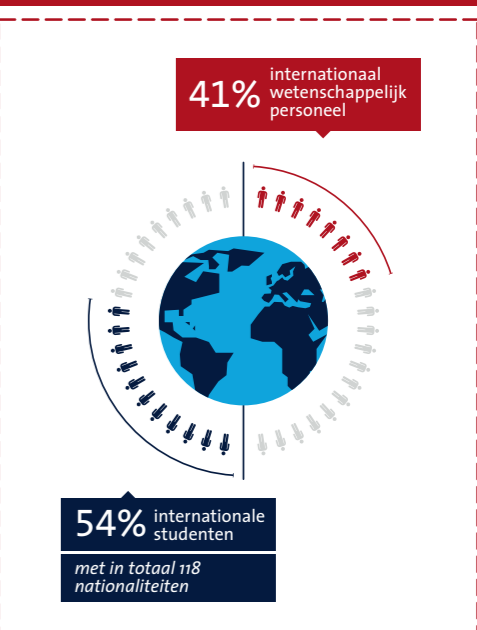
Gezonde financiële positie



Kwaliteit



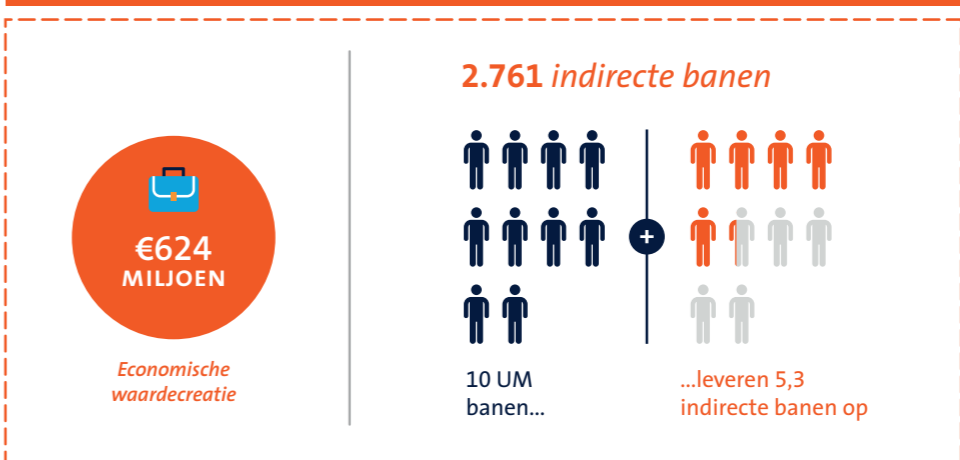
Internationaal



Innovatie



Impact





Verslag van het College van Bestuur UM 2018



1 Verslag van het College van Bestuur

De Universiteit Maastricht (UM) is de meest internationale universiteit van Nederland. Sterk missiegedreven bouwen we aan de hand van ons strategisch programma 'Community at the Core' voortdurend aan de vergroting van onze maatschappelijke bijdrage langs de lijn: 'think global, act local'. De UM streeft naar een nauwe verbinding tussen onderwijs en onderzoek door het creëren en faciliteren van intensieve interactie, niet alleen tussen medewerkers en studenten maar ook tussen de UM en haar omgeving. Die consistente koers is ook in 2018 met kracht doorgezet. Onze internationaal erkende wetenschappelijke prestaties vertalen we direct naar versterking van de regio. Zo bouwen we voortvarend door aan ons bèta en techniek cluster STEM (Sciences, Technology, Engineering and Mathematics). Die uitbouw draagt sterk bij aan de voortgaande groei van de vier Brightlands campussen, waar in samenwerking met bedrijfsleven en overheid gewerkt wordt aan het oplossen van de maatschappelijke vraagstukken van de toekomst.

Het vergroten van de innovatiekracht van de regio en daarmee ook de versterking van de BV Nederland heeft in 2018 een extra impuls gekregen met de start van het programma 'Maastricht, Working on Europe'. Een programma dat erop gericht is Maastricht te ontwikkelen tot het centrum van het Europa voor en van de burger. Een centrum waar ruimte is het debat over Europa vanuit diverse invalshoeken te voeren. 'Maastricht, Working on Europe' is wederom een goed voorbeeld van onze ambitie om interfacultair en interdisciplinair onderzoek te stimuleren.

Maar er gebeurde meer. Het jaar 2018 stond eveneens in het teken van het doorlichten van de kwaliteitsprocessen van onderwijs en internationalisering. We zijn trots op de resultaten. Dat geldt voor de ontwikkeling van de ondertussen goedgekeurde kwaliteitsafspraken om de besteding van de studievoorschotmiddelen te bepalen, voor het succesvol doorlopen van de instellingstoets kwaliteitszorg (ITK) en voor het verkrijgen van het internationaliseringskeurmerk CeQuInt (Certificate for Quality of Internationalisation). Over dat laatste verderop meer.



Kwaliteit van onderwijs is niet alleen een kwestie van onderhoud, maar vraagt ook om consistente doorontwikkeling. We blijven inzetten op versterking van de kwaliteitscultuur en het opleiden van studenten tot academisch denkende professionals en verantwoordelijke burgers. Daarbij durven we ook te sleutelen aan ons centrale onderwijsconcept: het probleem gestuurd onderwijs. Zo is onder de noemer EDView een grondige evaluatie uitgevoerd en zijn aanbevelingen gedaan het aan de UM integraal toegepaste onderwijsconcept de komende jaren te blijven verbeteren en af te stemmen op de actuele en toekomstige maatschappelijke behoeften. De verbetervoorstellen zijn onderdeel van de kwaliteitsafspraken, die de komende jaren hun beslag krijgen. Mede in dit kader is in 2018 ook hard gewerkt aan de verdere en continue professionele ontwikkeling van docenten en is het Global Citizenship Education project van start gegaan.

Wij zijn ervan overtuigd dat de UM op deze manier garant blijft staan voor kwalitatief hoogwaardig en relevant onderwijs dat aansluit bij de vraag van de arbeidsmarkt en de ontwikkelingen in de maatschappij. Zowel de hoogwaardige kennis als de (academische) vaardigheden die studenten opdoen vormen een krachtige basis voor een succesvolle carrière binnen en buiten de academie.

De uitbouw van de STEM-activiteiten is al aangehaald. Het versterken van deze activiteiten sluit naadloos aan bij de groeiende regionale en (inter)nationale behoefte aan hoger opgeleiden met een bèta-profiel. Hierbij focussen we op innovatieve onderwijsprogramma's met een toegevoegde waarde voor het Nederlandse bèta-wetenschappen profiel en tegelijkertijd met bijzondere aandacht voor maatschappelijke uitdagingen en een focus op interdisciplinaire samenwerking. Uitdagingen en transitie als digitalisering en verduurzaming spelen een belangrijke rol hierbij. In lijn met deze ontwikkelingen zal de UM een aantal onderzoeksgroepen en -instituten in science & engineering oprichten en versterken.

Trots zijn we op de Brightlands campussen. Ze vormen stuk voor stuk bloeiende ecosystemen waar wordt samengewerkt door kennisinstellingen, overheidsinstanties en bedrijfsleven. Op de campussen wordt gewerkt aan innovatieve en duurzame oplossingen voor de maatschappelijke uitdagingen van de regio en daarbuiten. De Brightlands campussen zijn een inspirerende en aantrekkelijke werkomgeving, waar onze goed opgeleide studenten werk vinden en zich volop verder kunnen ontwikkelen. Om nog meer impact en duurzame verankering van de campussen te realiseren is in 2018 gewerkt aan een visie en inhoudelijk kader voor de toekomstige ontwikkeling van dit unieke en succesvolle ecosysteem.

Op het gebied van internationalisering zijn er in 2018 belangwekkende ontwikkelingen geweest. Zo heeft de UM het internationaliseringskeurmerk CeQuInt ontvangen, waardoor wederom de kwaliteit van het internationaliseringbeleid van de UM wordt erkend en zelfs als voorbeeld wordt gesteld. Voortkomend vanuit het YERUN netwerk is er in 2018 gewerkt aan een plan voor een Europees universiteitsnetwerk genaamd 'YUFE'. Alle voorbereidingen hebben geleid tot een aanvraag voor subsidie in het kader van Erasmus+. Verder is de UM actief in het internationale universitaire netwerk WUN, dat een focus op Sustainable Development Goals (SDG's) heeft. In 2018 heeft de UM een nieuw taalbeleid vastgesteld. Dit taalbeleid is erop gericht de taalvaardigheid in zowel Engels als Nederlands van en voor studenten en medewerkers te borgen.

Duurzaamheid is naast internationalisering en inclusiviteit een andere kernwaarde van de UM. In dit kader is het programma Sustainable UM 2030 opgezet. Een mooi onderdeel van het programma is de green impact challenge, een competitie die studenten en medewerkers uitdaagt en daarmee ook bewust maakt van wat zij kunnen doen om bij te dragen aan een meer duurzame universiteit. In ons nieuwe HR-beleid staat duurzaamheid ook centraal. Om de duurzame inzetbaarheid van onze medewerkers te optimaliseren, gaat de UM de komende jaren investeren in werkdrukverlaging en is er een taskforce opgericht die met maatregelen en verbeteracties hiervoor zal komen.

Op het gebied van operations hebben in 2018 ook de nodige ontwikkelingen plaatsgevonden. Zo is de I-strategie opgesteld om een adequate invulling te kunnen geven aan de digitalisering in het onderwijs- en onderzoeksveld. Uiteraard is er ook aandacht geweest voor de omgang met privacygevoelige gegevens om te voldoen aan de AVG.

Het mag duidelijk zijn dat de UM niet stilstaat. Gedreven en enthousiast blijven wij werken aan onze onderwijs- en onderzoekprestaties, waarbij we ons er voortdurend voor inzetten onze maatschappelijke bijdrage te vergroten. De hierboven genoemde ontwikkelingen zijn slechts een kleine selectie van alle ontwikkelingen die in 2018 hebben plaatsgevonden en gaande zijn. De UM ontwikkelt zich verder tot een hechte universiteit van hoge kwaliteit, sterk geworteld in de regio, sterk verbonden met Europa en de wereld.

Maastricht, 16 mei 2019

College van Bestuur

Voorzitter	prof.dr. M.A. Paul
Rector Magnificus	prof. dr R.M.Letschert
Vicevoorzitter	dr. N.J.M.P. Bos



De Universiteit Maastricht leidende thema's uit het Strategisch Programma

2

2.1 Missie, visie en strategie Universiteit Maastricht

De Universiteit Maastricht (UM) is een open en inclusieve academische gemeenschap die streeft naar een goede mix van Nederlandse, Europese en andere internationale studenten en die in haar onderwijs- en onderzoeksprogramma's zowel lokale, regionale, nationale als mondiale kwesties aan de orde stelt. De kern van de missie van de UM is studenten van over de hele wereld de mogelijkheid te bieden om deel te nemen aan kleinschalig, probleemgestuurd onderwijs (PGO) in een internationale en interculturele setting. Zowel de hoogwaardige kennis als de (academische) vaardigheden die studenten opdoen door deze onderwijsmethode vormen een krachtige basis voor een succesvolle carrière binnen en buiten de academie. Door de combinatie van PGO met het onderwijsconcept 'International Classroom', waarin de ontwikkeling van interculturele competenties centraal staat, worden studenten voorbereid op het leven en werken in een steeds veranderende samenleving met een focus op employability voor de nationale en internationale arbeidsmarkt.

Als inclusieve universiteit is de UM een inspirerende omgeving voor onderzoekers uit verschillende wetenschappelijke domeinen en culturen die samen een inspirerende omgeving creëren waar studenten worden opgeleid tot academisch denkende professionals en verantwoordelijke burgers. Het onderzoek van de UM is georganiseerd in drie universiteitsbrede thema's: 'Kwaliteit van Leven', 'Leren & Innoveren' en 'Europa en een Globaliserende Wereld'. Binnen deze thema's verrichten onderzoekers van de zes faculteiten en diverse interdisciplinaire instituten fundamenteel en toegepast onderzoek. Om invulling te geven aan de ambitie om een open, innovatieve en duurzame universiteit te zijn, wil de UM deze aandachtsgebieden versterken. Bijzondere speerpunten zijn het aanmoedigen van hoogwaardig interdisciplinair onderzoek, het stimuleren en steunen van talent (van intern en extern), de uitbouw van science & engineering en de implementatie van open science.

Van oorsprong werkt de UM ook over de grenzen heen, met een bijzondere focus op de Euregio Maas-Rijn, waar onderwijs en onderzoek internationaal met elkaar worden verbonden en de arbeidsmarkt door triple-helix samenwerking wordt versterkt. Maatschappelijke vraagstukken in de regio, vanwege de landsgrenzen al snel met een internationaal karakter, kunnen in deze biotoop in de volle breedte worden onderzocht. Dit alles heeft een stimulerend en vernieuwend effect op het onderwijs en onderzoek en op de impact die de UM wil genereren, waarbij de Brightlands campussen een centrale rol spelen.

De missie van de UM is vervaardigd in de volgende vier kernwaarden:

- Een **vernieuwer** zijn op het gebied van onderwijs en onderzoek door introductie van de CORE (Collaborative Open Research Education) filosofie;
- Een **inclusieve** aanpak hanteren en de deuren openen voor alle studenten en medewerkers die bij het profiel van de UM passen en de kernwaarden van de UM onderschrijven;
- Sociale **verantwoordelijkheid** serieus nemen door verbanden te leggen tussen de UM en de samenleving, van lokaal tot mondiaal niveau;
- Een **duurzame** instelling zijn in de breedste zin van het woord.

De doelstellingen van de UM zijn:

- Een **voorbeeldfunctie** vervullen als academische gemeenschap die wederzijds respect, democratische beginselen en transparantie als uitgangspunten hanteert;
- Een **inclusieve omgeving** bieden waarin studenten en medewerkers zich thuis voelen;
- Studenten uit de regio, Nederland, Europa en de rest van de wereld een **stimulerende onderwijsomgeving** bieden op basis van de beginselen van PGO, de 'International Classroom' en de Maastricht University Student Experience (MUSE);
- Uitermate **inzetbare en hooggeschoolde alumni** afleveren voor vooraanstaande functies in uiteenlopende vakgebieden op de internationale (en regionale) arbeidsmarkt;
- Een **open onderzoeksklimaat** creëren dat in directe verbinding staat met het onderwijsproces, gekarakteriseerd door fundamentele en toegepaste benaderingen en gericht op zowel speciale aandachtsgebieden als interdisciplinariteit;
- Een zinvolle bijdrage leveren door op basis van **hoogkwalitatief onderzoek en innovatie** te zoeken naar oplossingen voor maatschappelijke kwesties;
- **Triple-helix hotspots** creëren op de Brightlands campussen die fungeren als de drijvende kracht achter het versterken van de Euregionale en Europese kenniseconomie.

2.2 Strategie

In 2017 is het strategisch programma Community at the CORE (2017-2021) van start gegaan. De implementatie wordt in verschillende (beleids)ontwikkelingen en strategische projecten vormgegeven.

2.2.1 CORE

CORE staat voor Collaborative Open Research Education en vormt de kern van de strategie van de UM. CORE staat voor onderwijs en onderzoek dat open, innovatief, multidisciplinair en creatief is en samen wordt vormgegeven. Het beoogt een nauwere verbinding tussen onderwijs en onderzoek door het creëren en faciliteren van intensieve interactie tussen medewerkers en studenten en tussen de UM en haar omgeving. Met CORE speelt de UM in op de behoefte aan een integrale benadering van maatschappelijke vraagstukken en bouwt zij verder op de vaste waarden van

de universiteit. CORE is een logische doorontwikkeling van de onderwijsmethode PGO. In 2018 hebben diverse werkgroepen de verschillende verschijningsvormen van CORE verder ontwikkeld. Het is de ambitie om vanuit de kerngedachten van CORE nieuwe vormen van onderwijs, passend binnen PGO te ontwikkelen, waarbij onderzoek en onderwijs nog verder met elkaar in verbinding worden gebracht en wetenschappers, studenten en externe stakeholders elkaar nog beter weten te vinden. MUSE (Maastricht University Student Experience) vormt een onderdeel van CORE en heeft als algemene doelstelling studenten in staat stellen een waardevolle beleving in Maastricht te geven die bijdraagt aan hun academische, persoonlijke en professionele ontwikkeling. Daartoe bevat MUSE onder andere een programma van erkenning en certificering voor studenten die binnen en buiten hun studie maatschappelijk betrokken zijn. Verder is er aandacht voor het ontwikkelen van vaardigheden die nodig zijn in een verder globaliserende wereld, in de vorm van Global Citizenship Education.

Met CORE levert het onderzoek aan de UM binnen het kader van de drie universiteitsbrede onderzoeksthema's een bijdrage aan het oplossen van grote maatschappelijke vraagstukken. Hoewel fundamenteel onderzoek van essentieel belang blijft, is het de ambitie om onderzoeksresultaten te vertalen naar economische en/of maatschappelijke waarde. In lijn met CORE zal de UM onder andere hieraan bijdragen door het openstellen van onderzoeksresultaten voor een breed publiek. Open science is hierbij geen doel op zich, maar eerder een manier om optimaal gebruik te maken van de expertise en middelen die er al zijn, evenals een manier om kennis en relevante informatie te verspreiden voor belanghebbenden buiten de academische wereld. Dit biedt ook de mogelijkheid om de regionale, nationale en internationale banden met de omgeving verder te versterken.

In lijn met CORE heeft het jaar 2018 voor de UM in het teken van kwaliteitsprocessen van onderwijs gestaan, ingegeven door de ontwikkeling van kwaliteitsafspraken om de besteding van de studievoorschotmiddelen te bepalen, alsook door het doorlopen van de instellingstoets kwaliteitszorg (ITK) en de procedure voor het verkrijgen van het keurmerk internationalisering (CeQulnt: Certificate for Quality of Internationalisation).

De Nederlands-Vlaamse Accreditatieorganisatie (NVAO) heeft de ITK toegekend aan de UM en de minister van OCW positief geadviseerd over de kwaliteitsafspraken. De ECA (European Consortium for Accreditation in Higher Education) heeft het keurmerk internationalisering CeQulnt toegekend aan de UM. Met het doorlopen van de ITK is de aandacht voor de kwaliteitscultuur binnen de UM hernieuwd. De komende jaren zal de UM met een duidelijke visie werken aan de verdere (kwaliteits) ontwikkeling van de universiteit. Net zoals bij de totstandkoming van de kwaliteitsafspraken, zal de medezeggenschap hierbij nauw betrokken worden. De UM hecht veel waarde aan inspraak voor studenten en medewerkers bij de totstandkoming van gedragen beleid.

2.2.2 Verbonden met de wereld

De UM voelt zich sterk verbonden met haar omgeving en heeft de ambitie om een maatschappelijk betrokken universiteit te zijn. De UM wil bijdragen aan een gezonde en economisch sterke regio, met nadruk op de onmiddellijke omgeving, de stad Maastricht en provincie Limburg, maar wil eveneens een bijdrage leveren aan de Euregio, Europa en daarbuiten. Op lokaal niveau speelt de UM een belangrijke rol in het behoud en hergebruik van een groot aantal monumentale panden, biedt werk aan duizenden mensen en trekt internationale studenten die de stad Maastricht kleur geven en voor een levendige sfeer zorgen. Daarbij is de UM een open instelling en zoekt zij de verbinding met de lokale gemeenschap. Studenten en medewerkers spelen een cruciale rol bij het vervullen van de maatschappelijke aspiraties van de UM. Zo streeft de UM ernaar om maatschappelijke betrokkenheid direct te koppelen aan onderzoek en onderwijs.

De UM is een belangrijke partner in het economisch beleid van de provincie Limburg. In zowel Limburg als de Euregio heeft de UM een groot aantal samenwerkingsverbanden met het bedrijfsleven, kennisinstellingen en overheidsinstanties. Samen met deze partners wil de UM een leidende rol spelen in de duurzame economische ontwikkeling van de regio. Bijvoorbeeld via de Brightlands campussen, een triple-helix samenwerking met de provincie Limburg en partners in het bedrijfsleven. Deze samenwerking is het fundament voor de verdere ontwikkeling van de kenniseconomie van Limburg door middel van een focus op kernthema's die de sterke economische punten van de regio koppelen aan de onderzoeksgroepen, opleidingen en valorisatieprogramma's van de universiteit.

De UM draagt eveneens bij aan duurzame ontwikkeling in een globale context. Dat gebeurt door duurzaamheid in onderwijs, onderzoek en bedrijfsvoering een belangrijke plek te geven en ook via deelname aan internationale netwerken als de WUN waarbinnen het aanpakken van klimaatverandering een hoofdprioriteit is. Daarnaast voert de UM zelfstandig projecten uit met partnerinstellingen in diverse continenten die gericht zijn op capaciteitsopbouw ter plekke. De Sustainable Development Goals zijn daarbij richtinggevend.

2.2.3 Science & Engineering

De voortvarende ontwikkelingen op onder meer de Brightlands campussen leiden ertoe dat de behoefte aan hoger opgeleiden met een bèta-profiel in de regio toeneemt. De UM is daarom enkele jaren geleden gestart met het Maastricht Science Programma (MSP) en de Masters Biobased Materials en Systems Biology. In samenhang daarmee heeft de UM op het gebied van onderzoek de afgelopen jaren nadrukkelijk geïnvesteerd in de bètawetenschappen. Met AMIBM (Aachen Maastricht Institute for Biobased Materials), InSciTe (Chemelot Institute for Science & Technology), MaCSBio (Maastricht Centre for Systems Biology), IDS (Institute of Data Science), MERLN (Institute for Technology-Inspired Regenerative Medicine) en M4I (Maastricht MultiModal Molecular Imaging Institute) is het pallet aan bèta onderzoeksinstituten verder uitgebreid.

Een interdisciplinaire en ketengeoriënteerde benadering staat voorop in de ontwikkeling van de exacte wetenschappen aan de universiteit en de campussen. Dezelfde benadering staat centraal bij de verdere uitbouw van STEM (Science, Technology, Engineering and Mathematics). Om zichtbaarheid te geven aan de succesvolle doorontwikkeling van de STEM-activiteiten binnen de UM is in 2018 de naam van de Faculty of Humanities and Sciences (FHS) veranderd in de Faculty of Science and Engineering (FSE).

2.2.4 Internationalisering

Gelegen in het hart van Europa mag de UM zich met recht de meest internationale universiteit van Nederland noemen. De UM is een instelling met een sterke internationale focus: 41% van de academische medewerkers en 53% van de studenten is afkomstig uit het buitenland. Samen vertegenwoordigen ze meer dan 100 verschillende nationaliteiten. De UM heeft een duidelijk mondiaal perspectief. De inhoud van zowel het onderwijs als het onderzoek richt zich vooral op Europese en bredere internationale thema's. In Nederland onderscheidt de UM zich door haar internationale profiel, zoals wordt onderstreept door het Bijzonder Kwaliteitskenmerk Internationalisering dat in 2013 werd toegekend door de NVAO. In 2018 heeft een NVAO panel de kwaliteit van internationalisering beoordeeld met een audit die gekoppeld was aan de ITK en kwaliteitsafspraken. De beoordeling is positief verlopen en de aanvraag voor toekenning van het Europese Certificate for Quality in Internationalisation (CeQulnt) is gehonoreerd door het ECA.

Als een van de meest internationale universiteiten van Europa, ligt de kracht van de UM in diversiteit en het creëren van een inclusieve cultuur. Hier is de UM trots op en zij wil dit bewaken en verder uitbouwen. Taal speelt een belangrijke rol in het creëren van een inclusieve cultuur. Ook hier is in 2018 nadrukkelijk aandacht aan besteed. Zo heeft de UM in 2018 het nieuwe taalbeleid voor 2018-2021 vastgesteld. De UM heeft een integratieve en pragmatische benadering van taal en beschouwt deze als een middel om te communiceren, een instrument om kennis te verwerven en te delen en de basis voor (inter)cultureel begrip en arbeidsmarktparticipatie. Door duidelijke regels te hanteren voor het gebruik van taal en door mogelijkheden te bieden voor de ontwikkeling van taalvaardigheid, ondersteunt het UM-taalbeleid kwalitatief hoogwaardig onderwijs, persoonlijke en professionele groei en zorgt ervoor dat alle leden van de UM-gemeenschap deel kunnen nemen aan activiteiten en taken zonder taalbarrières.

2.2.5 Employability

Het percentage afgestudeerden van de UM dat een passende baan vindt, dat wil zeggen op academisch niveau of hoger, is van oudsher hoger dan het landelijk gemiddelde. Van de Nederlandse alumni vindt 90% een baan in Nederland en 10% daarbuiten. Van de buitenlandse alumni heeft 18% een baan in Nederland vijf jaar na afstuderen. Het streven is om dit percentage te laten groeien in de komende jaren. De UM heeft in het strategisch programma de ambitie verwoord om nog meer in te zetten op deze kerntaak: studenten optimaal voorbereiden op de arbeidsmarkt. Hiertoe organiseert de UM tal van activiteiten die ten doel hebben studenten in hun academische en persoonlijke ontwikkeling te begeleiden en hen bewust te maken van alle aspecten die verband houden met het vinden van een baan. In dit kader is in 2018 verder gewerkt aan het 'Student Journey' concept, een samenhangende en veelzijdige benadering van het thema employability binnen het onderwijs en daarbuiten. Studeren aan de UM gaat niet alleen over het ontwikkelen van academische expertise, maar ook over het ontwikkelen van soft skills als zelfbewustzijn, aanpassingsvermogen, sociale verantwoordelijkheid en leven lang leren. PGO, de International Classroom en hoogwaardige onderwijsprogramma's vormen hiervoor een solide basis. Hierbij heeft de UM ook aandacht voor het welzijn van studenten, bijvoorbeeld door jaarlijks een well-being week te organiseren. Dit alles geflankeerd door academisch onderzoek naar het effect van deze initiatieven.

2.2.6 Duurzaamheid

Het is de ambitie van de UM om een duurzame universiteit te zijn. In dit kader is het programma Sustainable UM 2030 opgezet en vinden concrete acties plaats op het gebied van onderwijs, onderzoek en bedrijfsvoering. Om de duurzaamheidsambities te realiseren, worden alle leden van de UM-gemeenschap betrokken en wordt bewustzijn gecreëerd dat het optimaliseren van duurzaamheid een van de kernwaarden van de UM is. Studenten zijn hierbij nauw betrokken. Dat gebeurt onder andere via de Green Office, dat gerund wordt door studenten en als doel heeft de UM te transformeren tot een duurzame universiteit. Daarnaast is in 2018 een sustainability taskforce opgericht die er samen met de Green Office op toeziet dat het programma Sustainable UM 2030 verder wordt vormgegeven.

Duurzaamheid is eveneens een belangrijk element in het nieuwe HR-beleid van de UM. Hierin is duurzame inzetbaarheid van medewerkers het uitgangspunt. Dit houdt in dat medewerkers met plezier werken in een omgeving die dat faciliteert tot het moment waarop een medewerker besluit met pensioen te gaan. Een proces van continu leren, ontwikkelen en mobiel blijven vormt de basis van het duurzaam inzetbaarheidsbeleid. Naast de ontwikkeling van vaardigheden en competenties, moet er ook aandacht zijn voor een gezonde levensstijl en een goede verhouding tussen werk en privéleven. Het HR-beleid richt zich niet alleen op streefcijfers en het voldoen aan regelingen; het gaat om het bieden van een omgeving waar iedereen zich welkom en gewaardeerd voelt. Om deze ambities te realiseren is in 2018 ook een diversity officer gestart om invulling te geven aan het in 2017 opgestelde diversiteit- en inclusiviteitsbeleid 'Diversity at the CORE'.

2.3 Kerncijfers

	2018	2017	2016	2015	2014
Personeel (fte)					
<i>Personeelsofbouw per 31 december</i>					
Wetenschappelijk personeel (WP)	2.153	2.098	2.018	1.922	1.815
Ondersteunend personeel (OBP)	1.560	1.511	1.477	1.401	1.387
	3.713	3.609	3.495	3.323	3.202
Medisch specialisten	61	59	54	54	54
Totaal UM inclusief medisch specialisten	3.775	3.668	3.549	3.378	3.257
WP (fte, op basis van UFO)	2.153	2.098	2.018	1.922	1.815
- Hoogleraar	201	189	145	146	142
- UHD	196	189	222	199	185
- UD	383	376	355	333	322
- Docenten	266	260	250	249	226
- Onderzoekers	306	311	305	295	280
- Promovendi	791	763	701	666	646
- Overig WP (waaronder studentassistenten, WP zonder UFO-classificatie)	10	9	40	34	14
Onderwijs					
<i>Inschrijvingen per 1 oktober:</i>					
Aantal ¹	18.086	17.464	16.861	16.761	16.121
% buitenlandse inschrijvingen	53%	52%	51%	49%	47%
<i>Aantal diploma's²:</i>					
Bachelor	2.810	2.611	2.595	2.529	2.427
Master	2.917	2.888	2.828	2.933	2.699
	5.727	5.499	5.423	5.462	5.126
Onderzoek					
<i>Aantal promoties:</i>					
	359	335	342	357	286
<i>Baten in opdracht van derden (geconsolideerd):</i>					
2 ^e geldstroomopbrengsten	17.064	15.973	16.702	18.945	18.164
3 ^e geldstroomopbrengsten	74.766	66.048	61.533	67.601	50.273
Financiën (enkelvoudig)					
<i>Financiële kengetallen:</i>					
Exploitatieresultaat (x € 1.000)	9.333	9.264	1.999	9.602	9.185
Vermogen in vaste activa (x € 1.000)	224.486	223.318	232.259	229.414	247.405
Eigen vermogen (x € 1.000)	236.121	226.788	217.524	215.525	205.923
Totaal liquide middelen (x € 1.000)	96.726	96.505	82.124	83.037	62.127
Solvabiliteit (eigen vermogen / totaal vermogen)	0,60	0,59	0,58	0,58	0,57
Current ratio	1,25	1,18	1,06	1,11	0,88

1) Aantal inschrijvingen 2018 is inclusief 104 inschrijvingen voor premasters

2) Aantal diploma's 2018 betreft realisatiecijfers collegejaar 2017-2018



De UM in verslaggevingsjaar 2018

3

3.1 Onderwijs

De UM biedt innovatieve academische bachelor- en master-opleidingen van hoge kwaliteit, waarbij instructiemethoden gebruikt worden die gericht zijn op actief leren evenals het ontwikkelen van academische onderzoeksvaardigheden gekoppeld aan een academische en professionele houding. De UM wil haar studenten optimaal voorbereiden voor de regionale, nationale en de in toenemende mate globaliserende internationale arbeidsmarkt. Het jaar 2018 stond voor de UM in het teken van kwaliteitsprocessen van onderwijs, ingegeven door de ontwikkeling van kwaliteitsafspraken om de besteding van de studievoorschotmiddelen te bepalen, alsook vanwege het doorlopen van de instellingstoets kwaliteitszorg (ITK) en de audit voor het kwaliteitskeurmerk internationalisering (CeQuInt).

3.1.1 Instellingstoets Kwaliteitszorg (ITK)

In het najaar van 2018 heeft de UM de ITK doorlopen. De UM heeft ervoor gekozen om deze audit te combineren met de audits voor het keurmerk internationalisering (CeQuInt) en de toetsing van de kwaliteitsafspraken. De NVAO heeft de ITK toegekend aan de UM. In 2019 neemt de UM de uitvoering ter hand van de conclusies en aanbevelingen uit de audit. De UM houdt onverkort aandacht voor het verder ontwikkelen en behouden van een kwaliteitscultuur waarin systematisch aandacht is voor het verbeteren van de kwaliteit van onderwijs.

3.1.2 Opleidingsaccreditaties

Een belangrijk onderdeel van het kwaliteitszorgsysteem is de accreditatie van het onderwijs dat aan de UM wordt aangeboden. In tabel 1 is een overzicht opgenomen van de opleidingen die in 2018 hun accreditaties hebben afgerond.

Tabel 1. Afgeronde accreditaties in 2018

Opleidingen	
Bachelor	Biomedische wetenschappen
	Geneeskunde
Master	Biomedical Sciences
	Geneeskunde
	Arts Klinisch Onderzoeker
	Globalisation and Development Studies
	Public Policy and Human Development

Een groot aantal opleidingen heeft in 2018 een heraccreditatie ingediend, waarvan de afronding in 2019 wordt verwacht (zie tabel 2).

Tabel 2. Opleidingen waarvoor heraccreditatie is ingediend in 2018

Opleidingen	
Bachelor	Gezondheidswetenschappen
	European Law School
	Rechtsgeleerdheid
	Fiscaal Recht
	Psychologie
Master	Work, Health and Career
	Epidemiology
	Healthcare Policy, Innovation and Management
	Health Education and Promotion
	Mental Health
	Health Food Innovation Management
	Sustainability Science and Policy*
	International and European Tax Law
	Fiscaal Recht
	European Law School
	International Law
	Recht en Arbeid
	Globalisation and Law
	Forensica, Crimonologie en Rechtspleging
	Nederlands Recht
Advanced Master in International and European Economic Law	
Advanced Master in Intellectual Property Law and Knowledge Management	
Psychology	

* *tevens aanvraag voor naamswijziging in Sustainability, Science, Policy and Society*

3.1.3 Ontwikkeling onderwijsaanbod

De UM wil onderwijs bieden dat aansluit bij de vraag van de arbeidsmarkt en de ontwikkelingen in de maatschappij. Dat veronderstelt dat de inhoud van bestaande opleidingen up-to-date wordt gehouden. Evenzo is inherent hieraan de ontwikkeling van nieuwe opleidingen. In september 2018 zijn twee nieuwe opleidingen van start gegaan; de master Economics and Strategy in Emerging Markets en de Executive Master in Cultural Leadership. Daarnaast is een aantal opleidingen in voorbereiding. Hierbij gaat het om de master International Joint Master of Research in Work and Organizational Psychology en de bacheloropleidingen Business Engineering en Global Studies.

De bachelor Digital Society zal naar verwachting per september 2019 van start gaan (afhankelijk van het lopende accreditatietraject). Deze opleidingen sluiten aan bij de vraag van arbeidsmarkt en maatschappij naar een nieuw type kenniswerker als gevolg van enerzijds de technologische ontwikkelingen en vernieuwingen en anderzijds de daarmee samenhangende nieuwe maatschappelijke en economische

vraagstukken. Zo zal de bachelor Digital Society studenten kennis en vaardigheden geven die nodig zijn om de impact van digitalisering op de maatschappij te begrijpen met oog voor de maatschappelijke en ethische dilemma's. Afgestudeerden zijn in staat digitale transformaties effectief te begeleiden. Bij de ontwikkeling van nieuwe opleidingen kiest de UM zoveel mogelijk voor een interdisciplinaire en interfacultaire aanpak. Neem Business Engineering die door twee faculteiten gezamenlijk wordt uitgevoerd, of Global Studies waarin alle faculteiten samenwerken.

3.1.4 Docentprofessionalisering Continuing Professional Development (CPD)

In het kader van de verdere versterking van de onderwijskwaliteit heeft EDLAB de opdracht gekregen van het College van Bestuur (CvB) om inhoud en vorm te geven aan de verdere en continue professionele ontwikkeling van docenten. EDLAB is een apart instituut binnen de UM dat geheel gewijd is aan onderwijsinnovatie (zie paragraaf 3.1.5 Onderwijsvernieuwing). De opzet en uitvoering van een CPD-systeem is ook vastgelegd in de kwaliteitsafspraken met het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) (zie paragraaf 3.2.1 Proces kwaliteitsafspraken 2019 en verder). CPD stelt onderwijspersoneel in staat om jaarlijks een aantal uren (oplopend van 4 naar 16 uur de komende jaren) aan hun professionele ontwikkeling te besteden. Dit wordt in overleg met de leidinggevende ingevuld waarbij men bijvoorbeeld gebruik kan maken van een facultair, centraal (EDLAB) of extern aanbod. Zo biedt EDLAB een training voor het maken van toetsing rubrics (i.e. beoordelingsmethode), maar bijvoorbeeld ook een intern uitwisselingsprogramma voor docenten.

2018 Teach-meets: Toetsing en International Classroom

Om onderwijspersoneel van alle faculteiten samen te brengen en van elkaar te laten leren organiseert EDLAB 'teach-meets'. In een informele setting worden onderwijs-gerelateerde thema's besproken en ervaringen met innovaties met elkaar gedeeld. In lijn met de ambitie om de kwaliteit van onderwijs te optimaliseren en het strategisch programma CORE is in 2018 onder andere bekeken wat de impact is van programmatisch toetsen op de ontwikkeling van studenten en hoe de diversiteit van de International Classroom vergroot kan worden en gekoppeld kan worden aan de inhoud van onderwijsmodules.

3.1.5 Onderwijsvernieuwing

Innovatie van onderwijs is een belangrijke manier om de kwaliteit en relevantie van het onderwijsaanbod op peil te houden. Hiervoor is in 2015 EDLAB opgericht, het UM-instituut voor onderwijsinnovatie. In samenwerking met alle faculteiten komt EDLAB tot de verspreiding en verduurzaming van onderwijsinnovaties. Hiernaast verzorgt EDLAB ook de coördinatie van de excellentieprogramma's PREMIUM en Honours+ en trainingen voor medewerkers en docenten. In 2018 zijn onder meer het EDview project en het Global Citizenship Education project van start gegaan en is gewerkt aan een gids voor docenten om individuele bijdragen van studenten in groepswork te beoordelen.

EDview

In samenwerking met de afdeling Onderwijs & Onderzoek (FHML) heeft EDLAB de huidige staat en kaders van PGO aan de UM onderzocht. Ongeveer 1.800 medewerkers en studenten hebben hun mening gegeven over belangrijke facetten van het onderwijs. Hiermee is inzicht verkregen in de waardering van PGO aan de UM en zijn antwoorden gevonden op vragen als: welke aspecten van het onderwijs aan de UM moeten we behouden en welke zaken zouden we kunnen veranderen? Hierbij gaat het om bijvoorbeeld de training van studenten die beginnen met een studie aan de UM evenals het trainen van nieuwe tutores, die een sleutelrol vervullen in PGO. Verder zijn er onderwerpen genoemd als instructional design en toetsing. De belangrijkste conclusie van het EDview onderzoek is dat de UM moet waken voor een dogmatische implementatie van de 7-sprong als centraal kenmerk van PGO. Diversiteit en creativiteit in onderwijsactiviteiten moet mogelijk zijn, zolang die maar verbonden zijn met de onderliggende onderwijsfilosofie dat onderwijs collaboratief, contextueel, constructief en zelf-directief leren moet ondersteunen. In 2018 zijn de bevindingen van het projectteam tijdens een symposium gepresenteerd aan de UM-gemeenschap. In 2019 coördineert een stuurgroep, in samenwerking met EDLAB, de uitvoering van de aanbevelingen.

Global Citizenship Education

Om belangrijke 21^e eeuwse aspecten als globale betrokkenheid en sociale verantwoordelijkheid te stimuleren heeft EDLAB binnen het Global Citizenship Education (GCE)-project gekeken naar (de potentie van) globale burgerschapvorming binnen het onderwijs. Op 1 maart 2018 zijn de resultaten van dit project gedeeld met de UM-gemeenschap. Meer dan 80 studenten, medewerkers, nationale en internationale gasten (onder andere vertegenwoordigers van One Young World, de Bildung Academie en UNESCO) discussieerden over welke waarden, leerdoelen en daaropvolgende PGO-onderwijsactiviteiten passen bij GCE. Ook de toetsing en het meetbaar maken van de ontwikkeling van burgerschapscompetenties is uitgebreid besproken. Het ontwikkelen van een repertoire van intra- en extra curriculaire activiteiten gericht op kennisvergaring en specifieke vaardigheden op het gebied van GCE is een van de ambities van de UM die is opgenomen in de kwaliteitsafspraken.

Het toetsen van de individuele bijdrage van studenten in groepswork

Groepswork is een veel toegepaste en nuttige onderwijsactiviteit op de UM. Er is gebleken dat docenten willen leren hoe ze beter zicht krijgen op de individuele bijdrage van studenten in groepswork en de dynamiek van groepen in het algemeen. EDLAB is daarom een project gestart met als doel een gids te ontwikkelen op basis van de principes van constructive alignment. Hiermee krijgen docenten, blokcoördinatoren en programmadirecteuren inzicht in hoe groepswork het beste opgezet en begeleid kan worden en in hoe om te gaan met slecht functionerende groepen. Daarnaast is er ook aandacht voor de toetsing van proces en product, beschouwd in samenhang met de individuele voortgang en bijdrage van studenten.

PREMIUM

In 2018 is het aantal studenten dat zich voor het PREMIUM programma heeft aangemeld gestegen naar 133. Na selectie zijn er uiteindelijk 109 van hen in interfacultaire groepjes ingedeeld en aan klanten en coaches gekoppeld; in 2017 betrof dit 72 studenten. Voor één van deze groepen heeft EDLAB zelf, in samenwerking met het CUBE design museum, een opdracht uitgeschreven: ontwikkel een evaluatietool die in PGO-onderwijsgroepen gebruikt kan worden. Deze samenwerking heeft geleid tot een aantal evaluatiekubussen om binnen het onderwijs van de UM te gebruiken.

Project Sustainable Education

De UM hecht veel waarde aan duurzaamheid. Het gaat hierbij niet alleen om ecologische duurzaamheid in de bedrijfsprocessen, maar ook om aandacht voor duurzaamheid in onderwijs en onderzoek. Om dit te ondersteunen heeft in december 2018 een kick-off Sustainable Education & Research plaatsgevonden, georganiseerd vanuit het programma Sustainable 2030. Er worden verschillende mogelijkheden onderzocht om meer aandacht voor duurzaamheid in het onderwijs te geven. Zo wordt het tot dusver verspreide aanbod aan duurzaamheidsonderwijs binnen de UM bijeen gepresenteerd en wordt er gekeken naar het aanbieden van een minor Duurzame ontwikkeling. Evenzo is er aandacht voor het ontwikkelen van kennis en vaardigheden met betrekking tot duurzame ontwikkeling voor zowel studenten als medewerkers. Bij het aanbieden van stagemogelijkheden wordt ook gekeken naar duurzaamheid; zo is er een optie voor een duurzaamheidsstage opgenomen in de UM Vacancy Board. Ook zijn mogelijkheden onderzocht om duurzaamheid te verankeren in onderzoeksprojecten binnen het onderwijsaanbod aan de UM.

Ondernemerschapsonderwijs

De UM wil haar studenten de mogelijkheid bieden hun ondernemende vaardigheden verder te ontwikkelen en biedt daarom ondernemerschapsonderwijs aan.

Ondernemerschapsonderwijs is onderwijs gericht op het ontwikkelen van manieren van denken en doen gericht op mogelijkheden, om daarmee economische, culturele en/of sociale waarde te creëren voor anderen. Het gaat hierbij om de bereidheid om nieuwe dingen te proberen en onverwachte dingen te doen, niet gehinderd door het al dan niet beschikbaar zijn van middelen en het niveau van onzekerheid.

Een plan om ondernemerschapsonderwijs binnen de UM verder uit te rollen is in 2018 ontwikkeld. Het plan voorziet in een drievoudige aanpak; in het onderwijs meer aandacht hebben voor het versterken van een ondernemende houding, het aanbieden van een minor ondernemerschap en het aanbieden van coaching aan studenten om zelf ondernemer te worden. Dit plan zal in 2019 onder leiding van SBE verder uitgewerkt worden.

Teaching fellows

Het Comenius programma van NRO (Nationaal Regieorgaan Onderwijsonderzoek) is erop gericht om professionals in het hoger onderwijs de mogelijkheid te bieden hun ideeën voor onderwijsinnovaties in de praktijk te brengen. In 2018 hebben drie docenten van de UM een Teaching Fellow subsidie ontvangen binnen het Comenius programma, in tabel 3 is een overzicht opgenomen van de docenten en de thema's van de toegekende projecten.

Tabel 3. Comenius teaching fellows in 2018

Docenten	Thema's
Petra Hurks (FPN)	(Beter) Leren te leren en te voelen: de introductie van een "wellness" week op de universiteit
Inge Römgens (FSE)	Bildung in de praktijk – artistiek onderzoek op University College Maastricht (UCM)
Simon Beusaert (SBE)	Fostering students' employability: Representatives from the professional field acting as buddies

3.1.6 Maastricht School of Management

In 2018 zijn verkennende gesprekken gestart met de Maastricht School of Management (MSM) over een nadere samenwerking. Uit de oriënterende gesprekken tot dusverre blijkt dat zowel de UM als MSM positieve intenties hebben over een eventuele integratie van MSM binnen de UM. Deze gesprekken, waarbij alle geledingen worden betrokken, zullen naar verwachting in 2019 leiden tot een besluit hierover.

3.1.7 Digitaal toetsen

Op verzoek van de faculteiten is in 2018 onder leiding van de Universiteitsbibliotheek (UB) een plan ontwikkeld om grootschalig digitaal toetsen binnen de UM mogelijk te maken. Hierdoor ontstaan meer mogelijkheden om eigentijdse vormen van toetsing te introduceren die aansluiten bij de manier waarop studenten gewend zijn te werken: digitaal. Digitaal toetsen kan ook een belangrijke bijdrage leveren aan werkdrukvermindering bij docenten, niet het minst doordat het ingeleverde werk beduidend beter leesbaar is.

In de standaard toetslocatie van de UM – het MECC – kunnen vanaf het voorjaar van 2019 digitale toetsen afgenomen worden. Daarvoor wordt een veilige WiFi-infrastructuur aangelegd en worden 800 laptops aangeschaft. De toetssoftware is aangeschaft via een Europese aanbesteding. In nauwe samenspraak met de faculteiten wordt de ondersteuningsorganisatie voor digitaal toetsen vormgegeven. In de eerste helft van 2019 vindt de implementatie plaats, zodat vanaf het studiejaar 2019-2020 maximaal gebruik gemaakt kan worden van de nieuwe mogelijkheden.

3.2 Studievoorschotmiddelen

Sinds 2018 ontvangen de universiteiten de zogenaamde studievoorschotmiddelen. Voor de besteding van deze middelen stellen universiteiten een plan op om deze middelen te besteden aan de verbetering van de kwaliteit van onderwijs. In 2018 zijn de middelen besteed in het verlengde van de eerder gedane voorinvesteringen.

Voor de periode 2019-2024 zijn kwaliteitsafspraken gemaakt, waarover in de volgende paragraaf meer wordt toegelicht.

3.2.1 Proces kwaliteitsafspraken 2019 en verder

In het voorjaar van 2018 heeft de UM kwaliteitsafspraken gemaakt in nauwe afstemming met de Universiteitsraad en de bredere UM-gemeenschap, zoals onder meer vertegenwoordigd in de Faculteitsraden. De afspraken betreffen de besteding van studievoorschotmiddelen en beogen de kwaliteit van onderwijs te verhogen. In het najaar van 2018 zijn de afspraken en het proces van totstandkoming beoordeeld door een extern panel ingesteld door de NVAO, die ook de audit voor de ITK en CeQulnt heeft gedaan. De NVAO heeft een positief advies uitgebracht aan de minister van OCW over de kwaliteitsafspraken.

Het ministerie van OCW, de Vereniging van Samenwerkende Universiteiten (VSNU), de Vereniging Hogescholen (VH), het Interstedelijk Studenten Overleg (ISO) en de Landelijke Studentenvakbond (LSVb) hebben samen zes overkoepelende thema's vastgelegd als speerpunten voor de plannen. Deze thema's zijn:

1. Intensiever en kleinschalig onderwijs (onderwijsintensiteit)
2. Meer en betere begeleiding van studenten
3. Studiesucces
4. Onderwijsdifferentiatie
5. Passende en goede onderwijsfaciliteiten
6. Verdere professionalisering van docenten (docentkwaliteit)

De UM heeft, na een breed uitgevoerd consultatieproces van de medezeggenschapsorganen, studenten- en studieverenigingen, opleidingsdirecteuren en externe stakeholders, gekozen om op alle zes thema's ambities te formuleren, waarbij de middelen niet gelijkmatig verdeeld worden over de thema's. Hiermee wordt gezorgd voor kwaliteitsverbetering in de breedte en is er voldoende ruimte om maatwerk te ontwikkelen voor specifieke verbeterbehoeften bij bepaalde faculteiten en/of opleidingen.

1. Intensiever en kleinschalig onderwijs

In 2022 is de grootte van de tutorgroepen teruggebracht naar 12 tot 15 studenten in de eerste twee jaren van de bacheloropleidingen. Vóór 2024 wil de UM minimaal 7 tot 8 intensieve contacturen in blokken 1, 2, 4 en 5 in de eerste twee jaren van de bacheloropleidingen.

2. Meer en betere begeleiding van studenten

De UM gaat een uitgebreid programma ontwikkelen om het welbevinden en de weerbaarheid van studenten te bevorderen. Iedere student krijgt in het eerste jaar van de bacheloropleiding een mentor toegewezen. De mentor en student ontmoeten elkaar aan het begin van het academisch jaar. Als de student een of meer blokken niet haalt, dan vindt

er een verplicht gesprek met de mentor plaats. Het proces rondom psychologische ondersteuning van studenten wordt zodanig ingericht dat studenten die hieraan behoefte hebben binnen twee tot vier weken na hun verzoek in contact komen met een studentenpsycholoog.

3. Studiesucces

De UM gaat haar visie op toetsing aanscherpen. Dit betekent onder andere verschillende vormen van toetsing (meer dan alleen maar eindtoetsen) en het verkennen van de mogelijkheid om toetsing als een vorm van leren binnen de gehele UM in te voeren. Bovendien zal de UM de overgang bevorderen van niet-UM bachelorstudenten naar masteropleidingen aan de UM. De UM doet dat door een module over PGO aan te bieden. Alle faculteiten bieden in 2020 deze module aan.

4. Onderwijsdifferentiatie

Onder de noemer van Global Citizenship education zal de UM een repertoire van intra- en extra-curriculaire activiteiten ontwikkelen gericht op kennisvergaring en specifieke vaardigheden waarmee studenten beter voorbereid worden op hun leven in een steeds globalere wereld met overeenkomstige maatschappelijke uitdagingen. Ook ontwikkelt de UM een kader voor het erkennen van extra-curriculaire activiteiten. In 2021 kunnen alle studenten aan de UM een certificaat aanvragen waarin hun extra-curriculaire activiteiten worden erkend.

5. Passende en goede onderwijsfaciliteiten

De UM voorziet in relatief veel studeerplekken voor studenten en wil dit in de toekomst ook behouden. In het geval van ingebruikname van nieuwe gebouwen zullen voldoende studeerplekken gerealiseerd worden om de huidige ratio te behouden. Ook wordt het aantal gemeenschappelijke ruimtes (de zogenoemde common rooms) in de faculteiten uitgebreid. Tijdens piekperiodes stelt de UM meer studeerplekken ter beschikking door gebouwen langer open te houden. De UM gaat daarnaast tijdens examenperiodes experimenteren met het uitbreiden van de openingstijden van de bibliotheken naar 24 uur per dag, 7 dagen per week.

6. Verdere professionalisering van docenten (docentkwaliteit)

Er wordt een systeem van doorlopende professionele ontwikkeling (Continuing Professional Development) ingevoerd voor docenten met een universitaire onderwijsbevoegdheid. Alle docenten krijgen de ruimte (en dus tijd) om te investeren in hun ontwikkeling gebaseerd op individuele behoeften. Naast het bestaande aanbod van een Basiskwalificatie onderwijs (BKO) en het eerdergenoemde CPD vormen de tutortrainingen een belangrijke schakel in het borgen van de kwaliteit van het onderwijs. De UM wil dat onderwijsgroepen worden begeleid door goed getrainde en goed voorbereide tutors. Tutortraining voor medewerkers en studenten wordt verbeterd door middel van het vaststellen van minimale vereisten voor alle tutortrainingen.

Deze kwaliteitsafspraken hebben betrekking op de periode 2019-2024. In 2022 wordt de voortgang van de kwaliteitsafspraken beoordeeld door de NVAO in een midterm review en na afloop volgt een eindoordeel over de bereikte resultaten. Omdat de studievoorschotmiddelen in de loop van de jaren

substantieel toenemen, is ervoor gekozen om fasering aan te brengen in de uitvoering van de plannen. Concreet betekent dit dat in 2019 gestart wordt met de implementatie van de plannen rondom thema één, twee en zes. Deze plannen zijn door de desbetreffende eenheden (faculteiten, servicecentra en EDLAB) ontwikkeld en zijn vervolgens ter advisering voorgelegd aan de betreffende Faculteitsraad (indien van toepassing). De concreet uitgewerkte plannen zijn eind 2018, begin 2019 door het CvB en de Universiteitsraad goedgekeurd.

3.2.2 Verantwoording inzet studievoorschotmiddelen 2018

Vanaf 2018 ontvangt UM Rijksbijdrage op titel Studievoorschot. Voor de verantwoording van de Studievoorschotmiddelen kan 2018 gezien worden als een tussenjaar: de UM ontvangt wel al Studievoorschotmiddelen, echter de kwaliteitsafspraken

geldens pas vanaf 2019. Hierdoor wordt in het jaarverslag 2018 verantwoording afgelegd over de Studievoorschotmiddelen conform de vijf kernambities uit de Gemeenschappelijke Agenda van VSNU, VH, ISO en LSVb uit december 2016 waarbij de UM een zesde, UM-specifieke kernambitie aan de lijst heeft toegevoegd.

De zes kernambities zijn:

1. Intensiever en kleinschalig onderwijs
2. Meer en betere begeleiding van studenten
3. Inzet op talentontwikkeling: binnen en buiten de studie
4. Verdere professionalisering van docenten
5. Passende en goede onderwijsfaciliteiten
6. Kernambities overstijgende activiteiten (maximaal 10% van de totaal verantwoorde middelen)

Vanaf 2019 zal conform de zes thema's van de kwaliteitsafspraken worden verantwoord.

Kernambitie		TOTAAL
Bestedingen (Bedragen in k€)		
Onderwijskwaliteit	1. Intensiveren kleinschalig onderwijs	1.637
	2. Meer en betere begeleiding van studenten	2.440
	3. Talentontwikkeling van studenten	771
	4. Professionalisering van docenten	1.034
Moderne infrastructuur	5. Onderwijsinfrastructuur	888
Overig	6. Overige investeringen (welke niet ondergebracht kunnen worden in categorieën 1-5)	314
Totaal		7.084
Middelen (Bedragen in k€)		
	Studievoorschotmiddelen	5.087
	Gefinancierd uit of toegevoegd aan:	1.997
	- Reguliere kaders	
	- Bestemde reserves	

1. *De activiteiten waarin geïnvesteerd wordt, is conform een intern vastgesteld verantwoordingsformat daterend uit juni 2017. De verdeling van de gerealiseerde middeleninzet over de verschillende kernambities is faculteitsspecifiek en afgestemd met de individuele faculteitsraden.*
2. *De verantwoorde kosten van de zesde categorie bedragen 4,4% van de totaal verantwoorde middelen en blijven hiermee binnen de afgesproken 10%.*

Bovenstaand overzicht laat zien dat de faculteiten naast de Studievoorschotmiddelen ook Rijksbijdrage niet zijnde de Studievoorschotmiddelen en bestemde of algemene reserves inzetten.

3.2.3 Betrokkenheid medezeggenschap

Verslag medezeggenschap

De medezeggenschap is in 2018 nauw betrokken bij de totstandkoming van de kwaliteitsafspraken en de invulling van de studievoorschotmiddelen.

De kwaliteitsafspraken zijn opgesteld in nauwe samenwerking met de Universiteitsraad en de bredere UM-gemeenschap, zoals onder meer vertegenwoordigd in de Faculteitsraden. Dit proces heeft geleid tot een universiteitsbreed plan dat tevens de ruimte biedt aan faculteiten om zo veel als mogelijk hun specifieke eigen invulling leidend te maken. De Universiteitsraad is zeer tevreden over de constructieve wijze waarop het proces heeft plaatsgevonden en heeft een bepalende rol gespeeld in het formuleren van het universitaire raamwerk van aandachtspunten en bandbreedtes voor bestedingen. Al in een vroeg stadium zijn we betrokken bij de ontwikkeling van de kwaliteitsafspraken en er zijn open en toegankelijke discussies gevoerd. Feedback kwam van alle niveaus en werd daadwerkelijk meegenomen in het proces, als afspiegeling van twee speerpunten van de UM: collaboratief en inclusief. Ook in de verdere ontwikkeling van de plannen kan de Universiteitsraad haar rol vervullen, aangezien deze plannen ook ter goedkeuring zijn voorgelegd. De Universiteitsraad ziet het proces rond de kwaliteitsafspraken als voorbeeld van de relatie tussen het CvB en de medezeggenschapsorganen binnen de universiteit. Door collectief deel te nemen aan een dergelijk proces, wordt bevestigd dat onze bijdrage als geheel wordt gewaardeerd, het benadrukt het belang van collegialiteit en we zien het als een extra motivatie om als Universiteitsraad te blijven bijdragen aan de verdere optimalisatie van de studeer- en werkomgeving van de UM.

Eind 2018 zijn de kwaliteitsafspraken in concrete (facultaire) plannen gegoten. Ook bij deze plannen zijn we naar tevredenheid betrokken. Deze plannen zijn door de desbetreffende eenheden (faculteiten, servicecentra en EDLAB) ontwikkeld en vervolgens ter advisering voorgelegd aan de betreffende Faculteitsraad (indien van toepassing). Het CvB heeft de plannen goedgekeurd waarna de Universiteitsraad heeft ingestemd met de plannen eind 2018, begin 2019.

In 2018 heeft de UM voor de eerste keer studievoorschotmiddelen ontvangen. De faculteiten hebben over de inzet van de middelen verantwoording afgelegd aan de hand van de zes kernambities uit de gemeenschappelijke agenda. Deze individuele verantwoordingsrapportages zijn besproken in de desbetreffende faculteitsraden.

Hoogachtend,
namens de leden van de Universiteitsraad,

Jurgen van Heertum
Voorzitter Universiteitsraad

Reflectie van het CvB op het verslag van de medezeggenschap

Het CvB hecht veel waarde aan medezeggenschap en inspraak voor studenten en medewerkers, zoals onder meer vertegenwoordigd in de Universiteitsraad en de Faculteitsraden. In het afgelopen jaar is in nauwe samenwerking en in goede harmonie met de medezeggenschap een aantal grote successen behaald. Zo hebben de Universiteitsraad en de Faculteitsraden in 2018 een belangrijke rol gespeeld bij de totstandkoming van de kwaliteitsafspraken en de oprichting van de interfacultaire bacheloropleiding Global Studies. Er zijn open en constructieve discussies gevoerd met wederzijds respect en begrip voor elkaars rol en positie. Het CvB kijkt dan ook met veel waardering en tevredenheid terug op de samenwerking met en de rol van de medezeggenschap in het afgelopen jaar. Het CvB vertrouwt erop dat de prettige en nauwe samenwerking met de medezeggenschap de komende jaren zal worden doorgezet bij de verdere ontwikkeling van de UM.

3.3 Studenten en alumni

3.3.1 Instroom

Per 1 oktober 2018 waren er 18.086 inschrijvingen van 17.569 studenten aan de UM; een toename van bijna 4% ten opzichte van vorig jaar. In totaal studeren aan de UM 118 verschillende nationaliteiten. Verder zijn er 7.530 studenten met een nieuwe opleiding gestart. In vergelijking met 2017 betreft dit een toename van 5,8%.

De instroom in de bacheloropleidingen is met 5,2% gestegen. Opvallend hierbij is de stijging van 9,3% in de vwo-instroom, een toename die met name aan Limburgse vwo-scholieren is te danken. De instroom in de bacheloropleidingen is in alle faculteiten toegenomen, behalve bij FASoS. Bij FSE en SBE is de stijging het grootst. Grote stijgers binnen de bacheloropleidingen zijn het Maastricht Science Programma en Data Science & Knowledge Engineering, beide van FSE.

De instroom in de masteropleidingen is in 2018 ook toegenomen, met 3,1% ten opzichte van vorig jaar. In totaal is 45% van de eerstejaars masterstudenten doorgestroomd vanuit een bachelor van de UM. Net als bij de bacheloropleidingen is de instroom in de masteropleidingen in alle faculteiten toegenomen, behalve bij FASoS. De toename is het grootst bij FSE en FL.

3.3.2 Van student en stad naar studentenstad

Studenten maken deel uit van de gemeenschap van de UM en zijn vaak ook inwoners van de stad Maastricht. De gemeente Maastricht en de UM hebben samen het programma Student en Stad ontwikkeld, met als doel de verbondenheid van de studenten met de stad Maastricht te versterken. Dit programma is in 2017 geëvalueerd.

De prioriteitenlijst van Student en Stad bestaat voor de komende periode uit vijf actiepunten:

- B(l)oeiend studentenleven: onder andere Kaleido, een club voor internationale en internationaal georiënteerde Nederlandse studenten en medewerkers die in samenwerking met de gemeente gerealiseerd wordt op een nader te bepalen locatie in de stad.
- Openbaar vervoer en bereikbaarheid: onder andere bus- en treinverbindingen. Zo is eind 2018 de directe treinverbinding Maastricht-Aken gerealiseerd, waarmee de bereikbaarheid vanuit Duitsland met het openbaar vervoer is verbeterd.
- Communicatie en informatie: onder andere MyMaastricht.nl, het in samenwerking met de gemeente gerealiseerde communicatieplatform over alles wat (internationale) studenten moeten weten over alledaagse zaken in Maastricht, zoals huisvesting, leefregels, financiën, werk, transport, vervoer, gezondheid, uitgaansleven, etc.
- Integratie en leefbaarheid: de aanpak in een pilot Student en Leefbaarheid, gericht op vermindering van overlast en de verdere uitrol van het Match project voor buurtondersteuning in Maastrichtse wijken door studenten.
- Behoud kenniswerkers: samen met de gemeente wordt een actieplan ontwikkeld dat een bijdrage moet leveren aan het verbeteren van het vestigingsklimaat van kenniswerkers in Maastricht. Bijvoorbeeld uitbreiden van plekken voor start-ups, verbeteren woningmarkt voor starters, beter ondersteunen en ontwikkelen van bestaande start-ups, etc.

3.3.3 Ontwikkeling studentenhuysvesting

Het aan het einde van 2017 geconstateerde tekort van ongeveer 200-300 betaalbare studentenkamers heeft uiteindelijk, in goed overleg met de gemeente Maastricht, geresulteerd in een uitbreiding van de Annadal Campus onder regie van de UM met 217 onzelfstandige kamers. Om mogelijke toekomstige tekorten te vermijden, is de gemeentelijke Woonprogrammering voor studentenhuysvesting naar voren gehaald. In dit zesjarenplan wordt de groei van de kamermarkt afgestemd op de groei van de UM. Daarnaast heeft de gemeente in 2018 door een marktuitvraag tijdelijke studentenhuysvesting georganiseerd die tot een toevoeging van ongeveer 250 extra units in 2019 moet leiden. Alleen indien nodig zal de UM overwegen dit zelf opnieuw ter hand te nemen.

3.3.4 Statushouders

Als inclusieve universiteit wil de UM ook toegankelijk zijn voor vluchtelingen. Hiervoor zijn gerichte acties ontwikkeld sinds 2016. Intussen zijn 38 vluchteling-studenten in de jaren 2016, 2017 en 2018 ingestroomd in regulier onderwijs bij de UM. Hiervan zijn zeven vluchteling-studenten afgestudeerd en waren er vijf uitvallers. Momenteel studeren er dus 26 vluchteling-studenten bij de UM. Verder volgen ongeveer 85 statushouders Nederlands taalonderwijs en een inburgeringsprogramma bij het UM Talencentrum, dat is gekwalificeerd met het "Blik op Werk

keurmerk". Bovendien verzorgt het Talencentrum de Nederlandse en Engelse lessen in het pre-bachelor programma van Hogeschool Zuyd. Ook heeft een beperkt aantal statushouders een werkervaringsplek binnen de UM om de integratie in de Nederlandse samenleving te bevorderen. Dit gebeurt in nauwe samenwerking met de gemeente Maastricht.

3.3.5 Student Project Team

Om studenten optimaal te betrekken bij en inbreng te geven bij student-gerelateerde ontwikkelingen binnen de UM is een Student Project Team (SPT) in het leven geroepen. Het SPT bestaat uit vier studenten die zelf actief betrokken worden bij tal van projecten. Met de organisatie en inzet van studentenklankbord- en focusgroepen draagt het SPT er zorg voor dat de wensen en verwachtingen van studenten uit de volle breedte van de studentengemeenschap gehoord worden en meegenomen worden bij belangrijke ontwikkelingen, zowel binnen als buiten de universiteit.

- Het SPT versterkt de relatie met Facility Services en organiseerde in 2018 meerdere Food for Thought speeddates en roadshows die betrekking hebben op gewenste cateringconcepten, een en ander met het oog op een nieuwe aanbesteding voor catering.
- Het SPT werkte nauw samen met meerdere werkgroepen binnen het employability project waaruit het voorstel voor een Sustainability and Development Career Day is ontstaan. Dit heeft geleid tot de ontwikkeling van het UM Career Evening concept, dat in april 2019 voor het eerst georganiseerd gaat worden.
- Het SPT heeft in 2018 opnieuw de jaarlijkse Student Idea Competition georganiseerd. Binnen deze competitie wordt een geldprijs uitgelooft voor de groep die het beste idee heeft. Ideeën hebben betrekking op het bevorderen van het studentenleven als geheel.
- Het SPT verstevigde zijn rol als studentenklankbord voor diverse UM-afdelingen. Het team verrijkte initiatieven en ontwikkelingen binnen de instelling met de ervaringen, wensen en verwachtingen van studenten inzake diverse producten en diensten.

3.3.6 Profileringsfonds

In 2018 hebben 599 studenten aanspraak gemaakt op financiële ondersteuning uit het profileringsfonds. De grote meerderheid hiervan heeft aanspraak gemaakt in het kader van bestuursfuncties. In tabel 4 is een overzicht opgenomen van het aantal studenten en maanden beurs die zijn toegekend per categorie in 2018. In tabel 5 staat een overzicht van uitbetaalde beurzen, met vermelding van de gemiddelde hoogte per maand en per student. Tabel 4 betreft de aanvraagcijfers in 2018, tabel 5 betreft de toegekende/uitbetaalde beurzen. Omdat studenten zelf het moment van uitbetalen kunnen bepalen, matchen de overzichten in tabel 4 en 5 niet volledig met elkaar.

Tabel 4. Overzicht van studenten die in 2018 een aanvraag hebben gedaan c.q. bestuursmaanden toegewezen hebben gekregen uit het profileringsfonds

	# studenten	# maanden
Overmacht (ziekte, functiebeperking, familieomstandigheden of niet-studeerbare opleiding)	96*	306
Bestuur (bestuurslid studie- of studentenvereniging of in studentenmedezeggenschap)	455	1.528
Overig (uitzonderlijke prestaties op het gebied van sport of cultuur)	33	110
Overig (financiële steun aan niet-EER studenten)	15	30
TOTAAL	599	1.974

* Inclusief doorverwezen aanvragen naar DUO.

Tabel 5. Overzicht van uitbetaalde beurzen in 2018 uit het profileringsfonds

	# studenten	# maanden	Bedrag (in €)	Gemiddelde hoogte vergoeding per maand (in €)	Gemiddelde hoogte vergoeding per student (in €)	Gemiddelde duur in maanden
Overmacht (ziekte, functiebeperking, familieomstandigheden of niet-studeerbare opleiding)	79	271	104.056	384	1.317	3,4
Bestuur (bestuurslid studie- of studentenvereniging of in studentenmedezeggenschap)	451	1.508	494.739	328	1.097	3,3
Overig (uitzonderlijke prestaties op het gebied van sport of cultuur)	32	97	33.315	343	1.041	3,0
Overig (financiële steun aan niet-EER studenten)	15	30	8.720	291	581	2,0
Overig (binnenkomende Holland Scholarship beurzen etc.)	76*	n.v.t.	1.025.839	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Overig (uitgaande Holland Scholarship beurzen)	23	n.v.t.	14.375	n.v.t.	625	n.v.t.
TOTAAL	676	1.906	1.681.044	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

* Betreft 36 studenten uit academisch jaar 2017-2018 en 40 studenten uit academisch jaar 2018-2019.

3.3.7 Alumni

De UM telt meer dan 70.000 alumni. Zij vormen een bijzonder en waardevol onderdeel van de academische gemeenschap. Alumni zijn immers adviseurs, ambassadeurs en coaches voor de huidige studentenpopulatie en de UM-organisatie. De alumnikringen in Nederland, Europa en daarbuiten vormen de ruggengraat van het netwerk van alumni wereldwijd. Binnen Nederland zijn er

tien alumnikringen en daarnaast nog 22 verspreid over de hele wereld, van Düsseldorf tot Ottawa en Shanghai. De star lectures, colleges voor alumni door gerenommeerde hoogleraren van de UM, hebben zich bewezen als beproefde manier om alumni te bereiken. In 2018 zijn er 12 star lectures gegeven in Nederlandse en Europese steden.

De zogenaamde coachcafés, gestart vanuit het employability project, zijn met succes gecontinueerd. Een coachcafé is een avondvullend programma, bestemd voor jonge alumni (niet langer dan vijf jaar geleden afgestudeerd) en masterstudenten, waarbij in drie rondes het gesprek wordt aangegaan onder begeleiding van een coach. De gesprekken gaan over talenten, dromen en carrière-stappen. De coaches zijn zelf ook alumni van de UM die dit vrijwillig doen. In 2018 zijn ook twee trainingen gegeven voor senior alumni die als coach betrokken zijn geweest bij een van de coachcafés.

In 2018 trok de jaarlijkse UM-brede alumni dag 240 bezoekers. De alumni dag bestaat uit een gevarieerd programma op verschillende locaties in de binnenstad van Maastricht, gekoppeld aan het PAS festival. Naast al deze activiteiten ontvangen UM-alumni ook regelmatig een digitale nieuwsbrief, die gemiddeld door ongeveer 30% van de alumni wordt geopend. In 2018 zijn in totaal 73 activiteiten voor alumni georganiseerd wereldwijd met een totaal van meer dan 2.000 bezoekers.

3.3.8 Employability

De UM wil haar studenten optimaal voorbereiden op de arbeidsmarkt. Hoewel afgestudeerden van de UM al opmerkelijk succesvol zijn in het vinden van een baan, onderneemt de universiteit toch verdere stappen op het gebied van inzetbaarheid. In 2018 zijn hiervoor activiteiten ontwikkeld, met name gericht op het stimuleren van samenwerking en het creëren van bewustzijn binnen de faculteiten op het gebied van employability. UM Career Services (UMCS) speelt hierin een sleutelrol. Ook wordt binnen het employability project samengewerkt met de UB, bijvoorbeeld bij het ontwikkelen van online career modules en met EDLAB, gericht op staf training en professionele ontwikkeling. In juni 2018 is de eerste employability hackathon georganiseerd door jonge alumni en studenten, in samenwerking met het Institute of Data Science (IDS).

De dienstverlening aan studenten is ook verder verbeterd. Zo is het event 'Master Yourself' opnieuw georganiseerd, zijn er twaalf online career modules gelanceerd en is er een Student Career Team opgericht. Ook is in de student portal een aparte landingspagina voor employability gerealiseerd. Studenten leveren een actieve bijdrage aan de ontwikkeling en organisatie van de verschillende projecten en activiteiten, waaronder de student portal. Uit evaluaties blijkt dat studenten zeer positief zijn over de aangeboden diensten binnen het employability project. In 2017 is het concept van de Student Journey ontwikkeld. Dit betreft een systematische analyse van alle contactmomenten die een student heeft met administratieve dienstverlening binnen de UM, bijvoorbeeld tijdens het proces van inschrijven en aanmelden.

3.4 Onderzoek

Zoals eerder vermeld is het onderzoek aan de UM georganiseerd in drie universiteitsbrede thema's: 'Kwaliteit van Leven', 'Leren & Innoveren' en 'Europa en een Globaliserende Wereld'. Binnen deze thema's verrichten onderzoekers van de zes faculteiten en diverse interdisciplinaire instituten zowel fundamenteel als toegepast onderzoek. Een rijk instrumentarium uiteenlopend van

wetenschapscommunicatie en constructies van publiek-private samenwerking tot het creëren van een stimulerende omgeving voor start-ups beoogt de wetenschappelijke en maatschappelijke impact van het onderzoek te vergroten.

3.4.1 Onderzoeksprofilering

In het kader van de strategische ambities van de UM is in 2018 middels diverse initiatieven verdere invulling gegeven aan de drie universiteitsbrede onderzoeksthema's. Daarbij zet de UM in op het versterken van haar bèta-profiel om aan te sluiten bij de regionale en (inter)nationale behoefte aan kennis op het gebied van technologie en data.

Science & engineering

In 2018 is de naam van de Faculty of Humanities and Sciences (FHS) veranderd naar de Faculty of Science and Engineering (FSE). Hiermee wordt zichtbaarheid gegeven aan de succesvolle doorontwikkeling van de STEM-activiteiten binnen de UM. Dit past niet alleen bij de groei van bèta opleidingen en onderzoeksinstituten met een natuurwetenschappelijke focus, maar tevens bij de ontwikkelingen in de provincie Limburg en, meer specifiek, op de Brightlands campussen.

De succesvolle uitbouw van de bèta-wetenschappen in de afgelopen jaren heeft - naast ontwikkelingen in het onderwijsaanbod - geresulteerd in nieuwe onderzoeksinstituten die ook aan de behoeften van de regionale economie tegenmoet komen. Neem het Aachen Maastricht Institute for Biobased Materials (AMIBM), Maastricht Centre for Systems Biology (MaCSBio), Chemelot Institute for Science & Technologie (InSciTe) en Institute of Data Science (IDS). De komende jaren zijn de inspanningen erop gericht de engineering-component op bepaalde terreinen uit te bouwen en verder te ontwikkelen. Er is geen voornemen om te komen tot een volledig aanbod aan exacte wetenschappen aan de universiteit, maar er is een focus gekozen die gericht is op innovatieve programma's met een toegevoegde waarde voor het Nederlandse bèta-wetenschappen profiel. Daarnaast verhouden zich de beoogde ontwikkelingen aan de UM in science & engineering vrijwel één op één tot de specifieke noden en verwachtingen van een (Eu)regionale economie en samenleving gedomineerd door twee grote transities met daaraan gerelateerde opgaven: digitalisering en verduurzaming.

De ontwikkeling in engineering is met andere woorden sterk gedreven door maatschappelijke uitdagingen als klimaatdoelstellingen en energie/CO₂-transities. Hiertoe wordt een aantal onderzoeksgroepen en -instituten opgericht. Naast een focus op excellentie wordt, waar mogelijk, hierbij ook gezocht naar rechtstreekse samenwerking met partijen die dicht(er) bij de praktijk staan. In het instituut Brightsite (zie paragraaf 3.5.1 Brightlands) onderzoekt de UM bijvoorbeeld de mogelijkheid om samen met TNO en Sitech te komen tot een even doelgerichte als geconcentreerde onderwijs- en onderzoeksagenda voor de verduurzaming van de industriële Chemelot site.

FSE werkt mee aan de realisatie van de Einstein Telescope via investeringen in fundamentele natuurkunde en zwaartekrachtsgolvenonderzoek. In 2018 is de UM toegetreden tot de Einstein Telescope Coalitie van Nikhef (Nationaal Instituut

voor Subatomaire Fysica) en Katholieke Universiteit Leuven: een samenwerkingsverband dat in internationaal verband een prototype voor de Einstein Telescope - de Einstein Telescope Pathfinder - wil bouwen in Maastricht om de wetenschappelijke en technologische ontwikkelingen te starten en te sturen voor de toekomstige realisatie van de Einstein Telescope.

De Einstein Telescope Pathfinder is een waardevolle en unieke infrastructuur voor verder onderzoek naar zwaartekrachtgolven en de verfijning van technologieën om deze te detecteren. In 2018 is een Interregsubsidie toegezegd voor de Einstein Telescope Pathfinder en heeft ook de provincie Limburg besloten tot een bijdrage. Zo wordt verdere invulling gegeven aan het bid dat wordt voorbereid om de Einstein Telescope te vestigen in de grensregio rond Zuid-Limburg. In deze context is een samenwerkingsovereenkomst met alle universiteiten in de Euregio, van Aken tot Leuven getekend. In het kader van deze ontwikkelingen heeft de UM Stefan Hild aangetrokken als hoogleraar Gravitational Research, die zal meewerken aan de bouw van de Einstein Telescope Pathfinder. In navolging hiervan is de UM formeel toegetreden tot Nikhef. Nikhef is een nationaal samenwerkingsverband tussen de institutenorganisatie van NWO en zes universiteiten, waarbinnen onderzoek wordt gedaan op het gebied van deeltjes- en astrodeeltjesfysica. Hiermee geeft de UM verdere invulling aan haar ambitie om het bèta- en techniekonderwijs en -onderzoek verder te ontwikkelen. In dit kader is de UM via FSE vertegenwoordigd in het bèta en techniek sectorplan.

In lijn met deze ontwikkelingen zijn de toonaangevende onderzoekslijnen op het gebied van beeldvorming en regeneratieve geneeskunde van belang, aangezien ook deze in het bèta-profiel van de universiteit passen. Zo is de UM een van de kartrekkers van RegMed XB (zie paragraaf 3.5.1 Brightlands), een Nederlands-Vlaams virtueel instituut waarbinnen publieke en private partners samenwerken om gezondheidsverbeteringen te realiseren met regeneratieve geneeskunde door het herstellen van weefsels en organen. Ook het initiatief Maastricht Imaging Valley (MIV) sluit hierbij aan, dat als doel heeft om met uitgebreide beeldverwerking, interpretatie, data-analyse en datamanagement wetenschappelijke vragen met verschillende soorten beeldvormingstechnologieën te beantwoorden. Scannexus is een van de partners van MIV. Dit is een scannerlab, bestaande uit drie ultra high field MRI-scanners, dat onder andere gebruikt wordt om meer te weten te komen over veel voorkomende ziektes en de ontwikkeling van nieuwe diagnostische methoden en protocollen. Een ander state-of-the-art onderzoeksinstituut op het gebied van beeldvorming is M4I (zie paragraaf 3.5.2 Kennis-As). Binnen dit instituut worden verschillende beeldvormingstechnieken samengebracht, waaronder de 'massamicroscoop'.

Maastricht, Working on Europe

Met het programma 'Maastricht, Working on Europe' hebben de gemeente Maastricht, de provincie Limburg en de UM de krachten gebundeld om Maastricht steviger te positioneren als ontmoetingsplaats voor gesprek, debat en kennis- en visieontwikkeling over Europa en Europese integratie.

Eind 2018 is de werkplaats, met als fysieke locatie Studio Europa, feestelijk geopend. Studio Europa zal een hub-functie gaan innemen, ten behoeve van het debat van de inwoners van de stad en de Euregio, voor social start-ups en voor advies, duiding en outreach op het snijvlak van wetenschap, maatschappij, media, politiek en beleid. De Europese werkplaats Maastricht zal in 2019 verder gevuld worden met een gevarieerd aanbod van workshops, events, kunst, cultuur en debat.

In 2018 is ook een universiteitsbrede interfacultaire onderzoeksagenda gelanceerd. Daarbij zijn vijf calls opgesteld gericht op het stimuleren van interdisciplinair en interfacultair onderzoek, met een sterke maatschappelijke impact en/of citizen science en innovatieve vormen van burgerparticipatie in wetenschap en beleidsontwikkeling. Hiermee geeft de UM verdere invulling aan het onderzoeksthema 'Europa en een Globaliserende Wereld'.

Het programma 'Maastricht, Working on Europe' sluit tevens aan bij een belangrijke pijler van de internationaliseringsstrategie van de UM gericht op het verder ontwikkelen van haar profiel als 'European University with a global outlook' (zie hoofdstuk 3.6). Hierbij past ook de belangrijke rol die de UM speelt in internationale samenwerkingsverbanden, waaronder YERUN, en de campus in Brussel. Aan de hand van verschillende initiatieven en activiteiten wordt derhalve bijgedragen aan het vergroten van de Europese footprint van de UM in Maastricht.

3.4.2 Kwaliteitszorg onderzoek

Onderzoeksvisitaties

De kwaliteit van het onderzoek aan de UM wordt regelmatig kritisch tegen het licht gehouden. Zo wordt al het onderzoek dat aan de faculteiten en onderzoeksinstituten plaatsvindt elke zes jaar beoordeeld door een commissie van externe deskundigen op basis van het Standard Evaluation Protocol (SEP 2015-2021). In 2018 is enkel GROW beoordeeld. Daarnaast zijn FPN en CAPHRI in 2017 beoordeeld, de finale beoordelingen hiervan werden in 2018 ontvangen. Al deze onderzoekseenheden zijn beoordeeld van goed tot wereldwijd toonaangevend (zie tabel 6).

Tabel 6. Overzicht van beoordeelde onderzoekseenheden

Onderzoeks-eenheid	Onderwerp	Beoordeling
GROW	Onderzoekskwaliteit	Zeer goed
	Relevantie voor maatschappij	Wereldwijd toonaangevend
	Toekomstbestendigheid	Goed
FPN	Onderzoekskwaliteit	Zeer goed
	Relevantie voor maatschappij	Zeer goed
	Toekomstbestendigheid	Wereldwijd toonaangevend
CAPHRI	Onderzoekskwaliteit	Zeer goed
	Relevantie voor maatschappij	Wereldwijd toonaangevend
	Toekomstbestendigheid	Zeer goed

Graduate Schools project

De meeste promovendi aan de UM zijn aangesloten bij een facultaire Graduate School. Binnen de UM is er diversiteit in de vorm en organisatiegraad tussen de Graduate Schools. De UM wil de kwaliteit van de opleiding en begeleiding van promovendi bewaken en verder verbeteren. Daarom is het Graduate Schools project gestart, gericht op het uitwisselen van kennis en ervaringen tussen faculteiten en Graduate Schools. In 2018 hebben binnen dit project discussies plaatsgevonden over de versterking van de aandacht voor promovendi op het gebied van kwaliteitszorg, open science, wetenschappelijke integriteit en ethiek, loopbaanontwikkeling en impact. Op basis hiervan worden in 2019 voorstellen uitgewerkt om de kwaliteit van opleiding en begeleiding van promovendi aan de UM te verbeteren.

3.4.3 Promoties

In 2018 vonden 359 promoties plaats aan de UM, waarvan 11 cum laude promoties. In tabel 7 is de verdeling van de promoties over de verschillende faculteiten weergegeven. 18 van de 359 promoties betroffen promoties in samenwerking met een buitenlandse universiteit: 4 joint promoties en 14 double promoties.

Tabel 7. Overzicht van het aantal promoties per faculteit

Faculteit	Aantal promoties
FASoS	13
FHML	249
FL	22
FPN	25
FSE	16
SBE	34
Totaal	359

3.4.4 Wervingskracht

Wetenschappers van de UM waren in de 2018 ronde succesvol binnen de vernieuwingsimpuls van NWO. Zo hebben acht wetenschappers een VENI beurs, vijf een VIDV beurs en één een VICI binnengehaald. Drie van de VIDV beurzen zijn voor wetenschappers van SBE waarover in het kader meer informatie is opgenomen.

Prof.dr. Caroline Goukens, SBE: 'Ode aan de Zitbal'

Stimuleert de onbewuste knijpbeweging door middel van een stressballetje het intellect? Eten mensen gezonder als ze mogen plaatsnemen op een zitbal in plaats van een stoel? Dit onderzoek gaat na of onbewuste beweging de cognitieve capaciteit kan verbeteren en aanzetten betere beslissingen te nemen.

Dr. Annelies Renders, SBE:

De Economische Effecten van Accounting

Informatie is belangrijk in het dagelijks leven en daarom is informatie onderhevig aan regelgeving. Op kapitaalmarkten wordt informatie geregeld door boekhoudstandaarden. Gebruikmakend van quasi-natuurlijke experimentele settings onderzoekt dit project de efficiëntie van boekhoudstandaarden, voorbeelden van overregulering en de invloed van niet-gereguleerde informatie.

Prof.dr. Olivier Marie, SBE:

Misdaadpreventie tijdens de levenscyclus

Dit onderzoek beschouwt de impact van interventies bij crimineel gedrag, in drie verschillende levensfasen. Fase één: bij geboorte en onder invloed van ouders. Fase twee in de puberteit bij psychologische vergissingen. Fase drie: het matchen van een crimineel met de juiste gevangenis. Welke manier van preventie is het meest effectief?

Begin 2019 werd bekend dat binnen de UM drie vluchtelingen met een beurs van NWO één jaar aan de slag kunnen. Dit programma van NWO biedt gevluchte academici de mogelijkheid om aansluiting te vinden bij lopende onderzoeksprojecten in Nederland. Hiermee kunnen zij een netwerk opbouwen en het Nederlandse wetenschapsstelsel leren kennen met als uiteindelijke doel de loopbaan/onderzoekslijn uit hun thuisland voort te zetten.

Binnen het Europese subsidieprogramma Horizon 2020 heeft de UM in totaal 31 aanvragen gehonoreerd gekregen met een totale contractwaarde van € 16.087.718. Hierbij horen onder andere vijf Individual Fellowships en één COFUND aanvraag binnen de Marie-Curie Skłodowska Actions en twee ERC Starting Grants. De UM is coördinator van een viertal van deze projecten.

3.4.5 Open Science

De UM is ervan overtuigd dat het bij haar taak als publieke universiteit hoort om openheid en toegang te garanderen van onderzoek en onderzoeksmaterialen. De UM spant zich dan ook in om te werken in de richting van realisatie van het overheidsbeleid dat alle wetenschappelijke publicaties, die gefinancierd worden met publiek geld, in 2020 100% open access beschikbaar moeten zijn. In dit kader zijn in 2018 de mogelijkheden voor wetenschappers om open access te publiceren verder gegroeid. Nieuwe contracten, waardoor een wetenschappelijk artikel direct vrij toegankelijk is voor iedereen, zijn afgesloten met onder meer Springer en Kluwer. Met de nieuw aangestelde scholarly communications officer is de UB een voorlichtingscampagne gestart. De mogelijkheid wordt geboden om per onderzoeksinstituut op het vakgebied toegesneden uitleg te krijgen over open access en het gebruik van de UM repository voor opslag en beschikbaarstelling van wetenschappelijke publicaties.

Bij het opstellen van het jaarverslag was het percentage openbaar toegankelijke UM publicaties 45%. De verwachting is dat dit percentage nog zal stijgen door het verlopen van embargoperiodes en het toevoegen van auteursversies aan de UM repository, waardoor dit percentage in 2018 boven 50% uitkomt.

De UM heeft zich geëngageerd om te werken volgens de principes van FAIR (Findable, Accessible, Interoperable and Reusable) en een FAIR universiteit te worden. Daartoe is in 2018 de 'Community for Data Driven Insights' (CDDI) opgestart. In dit kader worden diverse initiatieven gelanceerd: infrastructuur wordt 100 GB per onderzoeker beschikbaar gesteld voor veilige opslag van data en wordt een infrastructuur voor het verwerken van grote hoeveelheden gegevens gerealiseerd. Vanuit de UB wordt een Research Data Management (RDM) website opgezet en per faculteit zijn data-driven projecten geïdentificeerd die vanuit CDDI ondersteund worden. Indaling van FAIR RDM wordt bij diverse faculteiten in samenspraak met de UB ondersteund door inzet van een data steward.

In de ontwikkelingen rondom onderzoeksdata is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), die in mei 2018 van kracht is geworden, van belang. In 2018 is veel aandacht besteed aan het creëren van bewustwording over het belang van zorgvuldige omgang met persoonsgebonden gegevens bij alle betrokkenen en zijn concrete projecten gerealiseerd (zie ook paragraaf 3.8.3).

3.4.6 Wetenschappelijk integriteit en ethiek

Wetenschappelijke integriteit

De UM streeft ernaar wetenschappelijke integriteit te waarborgen en ethisch verantwoorde keuzes te maken in het onderzoek. Vanaf 1 oktober 2018 is de nieuwe Nederlandse gedragscode wetenschappelijke integriteit van kracht. Deze code wordt onderschreven door alle Nederlandse universiteiten, waaronder de UM, de KNAW, NWO en de Vereniging Hogescholen. In lijn met deze nieuwe gedragscode is in 2018 het Platform voor Onderzoeksethiek en Integriteit (Platform REI) geïnstalleerd. Dit platform richt zich op het creëren van bewustwording en openheid en adviseert in de vormgeving van het UM-beleid rondom integere wetenschapsbeoefening. Hiermee speelt het platform ook een rol in het voorkomen van mogelijke schendingen van wetenschappelijke integriteit.

De Vertrouwenspersonen Wetenschappelijke Integriteit hebben in 2018 tien zaken behandeld waarvan in 2019 nog één casus in behandeling is. De overige negen zaken zijn afgehandeld zonder tussenkomst van de Commissie Wetenschappelijke Integriteit. De samenstelling van de Vertrouwenspersonen Wetenschappelijke Integriteit is in 2018 gewijzigd. Per 1 januari 2018 is dr. Ree Meertens, naast prof.dr. Gerjo Kok, benoemd als vertrouwenspersoon. Daarnaast heeft prof.dr. Franz Palm, wegens het aflopen van zijn tijdelijke benoeming tot decaan SBE, deze functie vanaf 1 april 2018 weer actief kunnen uitvoeren. De vertrouwenspersoon probeert, indien hij of zij daartoe mogelijkheden ziet, te bemiddelen of de klacht anderszins op te lossen. Indien dit niet mogelijk blijkt, verwijst de vertrouwenspersoon door naar de Commissie Wetenschappelijke Integriteit.

De Commissie Wetenschappelijke Integriteit onderzoekt klachten en brengt daarover advies uit aan het CvB. In 2018 heeft de commissie over twee zaken een advies uitgebracht, die in beide casussen zijn opgevolgd door het CvB. Daarnaast heeft het LOWI (Landelijk Orgaan Wetenschappelijke Integriteit) het CvB geadviseerd over twee zaken die in 2017 zijn behandeld door de Commissie Wetenschappelijke Integriteit. Het LOWI adviseerde om de aanvankelijke oordelen van het CvB vast te stellen als definitief oordeel. Alle genoemde casussen zijn behandeld op grond van de Nederlandse gedragscode wetenschappelijke integriteit 2014. Bij behandeling van toekomstige casussen zal de commissie de nieuwe gedragscode uit 2018 hanteren.

Ethiek

Voor de ethische toetsing van wetenschappelijk onderzoek zijn binnen de UM verschillende commissies. Het WMO-plichtige onderzoek (Wet Medisch wetenschappelijk Onderzoek met mensen) dat gedaan wordt bij FHML en FPN wordt getoetst door de Medisch Ethische Toetsingscommissie (METC). Daarnaast zijn er drie ethische toetsingscommissies voor niet-WMO-plichtig onderzoek: één voor FHML, één voor FPN en één voor de vier binnenstadfaculteiten. Om goede samenwerking tussen deze ethische commissies te bevorderen, is in 2018 de UM Onderzoeksethiek Commissie (UM-REC) voor niet-WMO-plichtig onderzoek geïnstalleerd. UM-REC behandelt overkoepelende ethische kwesties die vanwege vereisten van de subsidieverstrekker of vanwege een breed karakter niet door de facultaire ethische commissie kunnen worden afgehandeld. Daarnaast functioneert de UM-REC als een platform waar ervaringen en best practices van de verschillende ethische commissies worden gedeeld.

3.5 Impact

3.5.1 Brightlands

Brightlands

Brightlands is een unieke gemeenschap, zich uitstrekkend over de provincie Limburg, waar overheden, bedrijven, kennisinstellingen, ondernemers, investeerders en studenten, georkestreerd rondom even krachtige als beloftevolle thema's en daaraan verbonden doelstellingen samenwerken aan een duurzame toekomst van de regio en daarbuiten. In deze gemeenschap werken 21.000 ambitieuze mensen multidisciplinair samen, waarvan 12.000 als werknemer bij één van de maar liefst 282 op Brightlands gevestigde bedrijven en instellingen en bijna 9.000 jonge mensen die worden opgeleid op de campussen, dichtbij de arbeidsmarkt. Brightlands bestaat uit vier campussen, ieder met een sterke inhoudelijke focus: Brightlands Maastricht Health Campus richt zich op innovaties op het gebied van gezondheid en life sciences, Brightlands Chemelot Campus ontwikkelt slimme materialen en verduurzaamt chemische productieprocessen, Brightlands Smart Services Campus focust op data science en smart services en op Brightlands Campus Greenport Venlo draait alles om gezonde voeding. De UM is aandeelhouder van alle vier de Brightlands campussen.

Brightlands Next Step

In de afgelopen jaren is met succes gewerkt aan Brightlands. Er staan vier campussen, elk met een eigen inhoudelijke signatuur en dynamiek. Tegelijkertijd wordt meer en meer samengewerkt tussen de campussen, veelal met goede resultaten. Neem de betrokkenheid bij een groot initiatief als Health Axis Europe, de aanpak van het internationale grootschalige project RegMed XB, de betekenis van digitalisering voor alle campussen mede gedreven vanuit de Smart Services Campus of de komst en vestiging van een belangwekkend bedrijf als Lonza op de Brightlands Chemelot Campus. Stuk voor stuk voorbeelden van veelbelovende ontwikkelingen die aan de orde zijn of zijn gerealiseerd dankzij de massa en samenhang van de vier campussen. Brightlands Next Step behelst een visie op inhoudelijke cross-overs tussen de campussen die de potentie van de massa en samenhang van de campussen optimaal weet te benutten, ook met de mogelijkheden die een dergelijke constellatie biedt tot verdere focusering. Kortom, hoewel op weg naar een kenniseconomie grote stappen zijn gezet, nieuwe bedrijvigheid ontstaat en de aantrekkingskracht als vestigingsplaats voor (internationale) bedrijven groeit, is het moment om achterover te leunen nog lang niet aangebroken. Het gaat er nu om de vier afzonderlijke campussen ieder op zichzelf verder tot wasdom te laten komen en daarenboven Brightlands als integraal concept voor een 'smart' regio nog steviger op de kaart te zetten.

In 2018 heeft onder leiding van de UM een aantal wetenschappers en deskundigen zich gebogen over de vraag hoe, voortbouwend op hetgeen in de voorbije jaren is verwezenlijkt en reagerend op verwachte maatschappelijke ontwikkelingen en uitdagingen, de volgende fase in de ontwikkeling van Brightlands eruit moet zien. Dit heeft geleid tot de volgende brede cross-over thema's voor Brightlands Next Step:

- **Gezondheid en technologie**
Gezondheid is het oudste academische thema van Limburg en staat aan de wieg van de UM en het azM. Om de voorsprong te behouden zal Limburg moeten inspelen op de kansen die nieuwe technologieën bieden, zoals moleculaire engineering en biotechnologie, sensoriek, en beeldvorming. Hierbij kan de expertise en kennis van de verschillende campussen bij uitstek gecombineerd worden.
- **Duurzaamheid in een circulaire economie**
De Nederlandse regering zet in op een circulaire economie in 2050, een economisch en industrieel systeem waarin geen eindige grondstofvoorraden worden uitgeput en waarin reststoffen volledig opnieuw worden ingezet in het systeem. Circulaire economie zoals hierboven beschreven is een inhoudelijk verbindend thema; op alle Brightlands Campussen is het thema duurzaamheid van belang.
- **Brede welvaart in een data-gedreven samenleving**
Een moderne maatschappij streeft welzijn en welvaart voor haar burgers na. Om dit doel te kunnen realiseren, is een holistische benadering nodig over een breed spectrum van parameters, zoals (geestelijke) gezondheid, economische welvaart en maatschappelijke kwaliteit van leven.

Technologische vooruitgang op deze drie thema's is echter niet genoeg om innovatie en vooruitgang te kunnen boeken. Ten eerste is de menselijke factor / human capital van cruciaal belang: mensen moeten in staat zijn deze technologieën optimaal aan te wenden om innovatie op deze thema's te kunnen implementeren en gebruiken. Het opleiden van een nieuwe generatie lerende en werkende (Lim)burgers speelt hier een belangrijke rol, ook om in toekomst voldoende expertise en 'manpower' in de regio te waarborgen om deze uitdagingen aan te gaan.

Naast de investeringen in opleidingen, is het zaak te investeren in opbouw van nieuwe onderzoeks- en valorisatie-infrastructuren. Voor de toekomst is het zeker voor de inhoudelijke focuslijn van Brightlands noodzakelijk dat de unieke infrastructuur, onder andere bestaande uit Imaging Valley, RegMed XB, Proeffabrieken en Demonstrators 'top of the world' blijft. Investeren in infrastructuur betekent ook het aanpakken van uitdagingen op het gebied van data infrastructuur. Artificial intelligence, big data analyses, block chain en robotica spelen een buitengewoon grote rol in de kennisontwikkeling in nagenoeg alle disciplines. Zo ook in de focusthema's waar Brightlands op doorbouwt.

Brightlands Next Step biedt een inhoudelijk kader voor de verdere ontwikkeling van dit unieke en succesvolle ecosysteem. Op deze wijze worden de stevige fundamenten die in de afgelopen jaren in de afzonderlijke campussen zijn gelegd in hun onderlinge samenhang verduurzaamd en verder uitgebouwd.

Convenant UM-TNO

In december 2018 hebben de UM en TNO het convenant 'Brightlands Sciences+' ondertekend. De UM en TNO beogen met dit convenant bestaande samenwerkingsinitiatieven te ondersteunen en uit te bouwen en nieuwe initiatieven te ontwikkelen. Hierbij wordt nadrukkelijk de expertise van zowel UM als TNO op het gebied van de sociale wetenschappen geïncorporeerd. De + in de titel van het convenant verwijst hiernaar: een interdisciplinaire samenwerking tussen enerzijds technische expertise en anderzijds alfa en gamma expertise. Het convenant is verder specifiek gericht op samenwerking op het gebied van onderzoek, onderwijs en valorisatie in de context van de Brightlands campussen.

Brightsite

In navolging van het convenant tussen de UM en TNO wordt gewerkt aan de totstandkoming van Brightsite, het kenniscentrum voor de verduurzaming van de chemische industrie. Dit is een samenwerking van (vooralsnog) drie partners, te weten Sitech, TNO en de UM, ondersteund door de Brightlands Chemelot Campus. Brightsite geeft een impuls aan de ontwikkeling en commerciële toepassing van technologieën waarmee de chemische industrie haar duurzaamheids- en veiligheidsdoelstellingen kan realiseren, in lijn met de klimaatopgave en energietransitie. Begin 2019 is een Memorandum of Understanding getekend door de partijen. Deze ontwikkeling is een belangrijke bouwsteen voor de bijdrage die de provincie Limburg wil leveren aan de invulling van het in juli 2018 gepresenteerde Nationale Klimaatakkoord.

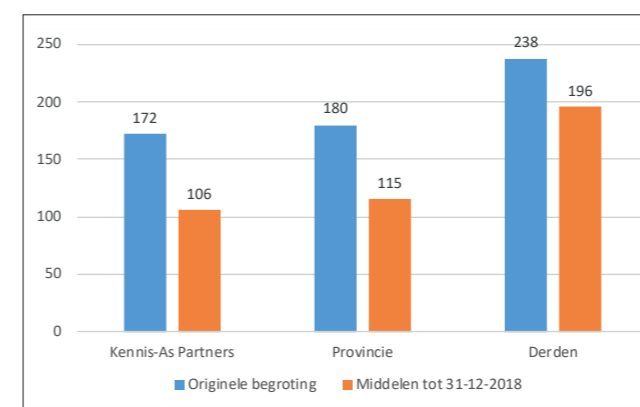
RegMed XB

RegMed XB is een Nederlands-Vlaams virtueel instituut waarbinnen publiek en private partners samenwerken om gezondheidsverbeteringen te realiseren met regeneratieve geneeskunde. De eerste fase is gestart in 2017 met onderzoek naar diabetes, nierfalen en osteoarthritis. Uitbreiding naar onderzoek binnen andere ziektes en aandoeningen, waaronder regeneraties van organen en cardiovasculaire aandoeningen wordt onderzocht. In 2018 is tussen Nederland en Vlaanderen een Memorandum of Understanding getekend waarmee beide overheden de samenwerking op het gebied van personalized medicine benadrukt hebben. Dit is een stap voorwaarts voor het oprichten van een industrieel platform voor regeneratieve geneeskunde. Daarnaast hebben de RegMed XB partners in november 2018 een letter of commitment getekend waarmee partijen hun ambities en (financiële) bijdragen toegezegd hebben. Naast de samenwerking tussen Nederland en Vlaanderen in dit traject ontwikkelt RegMed XB ook in toenemende mate een globale footprint, bijvoorbeeld door samenwerkingsverbanden met de University of California Irvine en Harvard University.

3.5.2 Kennis-As

Het Kennis-As programma is in 2014 gestart. De middelen die voor Kennis-As door de verschillende partners bij de start van het programma zijn afgesproken zijn inmiddels voor meer dan 60% bestemd op reeds lopende projecten. Ingeschat wordt dat met de reeds lopende projecten voor een bedrag van M€ 197 aan externe financiering zal worden binnen gehaald. Hiervan is inmiddels een significant deel gerealiseerd (zie figuur 1).

Figuur 1. Middelen Kennis-As programma in M€



Per 31 december 2018 heeft het Kennis-As programma negen lopende projecten. Daarnaast worden door de Kennis-As partners nieuwe projecten ontwikkeld. Voor de UM geldt dat het lopende BISS-project (zie verderop) wordt omgevormd tot een interfacultair onderzoeksinstituut en dat twee nieuwe Kennis-As initiatieven, BReIN en BISCI, aan de provincie Limburg zijn voorgelegd met het verzoek voor gezamenlijke financiering.

LINK

De externe evaluatie van LINK in 2017 heeft geresulteerd in een positief oordeel over het in 2014 gestarte initiatief. De onder LINK vallende onderzoeksinstituten MERLN en M4I zijn in alle opzichten effectief en succesvol gebleken. De evaluatiecommissie heeft een aantal aanbevelingen gedaan ten aanzien van de lange termijnstrategie. Planontwikkeling hieromtrent is in 2018 van start gegaan. In 2018 is tevens gestart met het ontwikkelen van concrete initiatieven om binnen de UM onderwijs te ontwikkelen dat nadrukkelijk aansluit bij de thematiek van beide instituten. Hiermee wordt enerzijds een fundament gelegd voor de financiering van de instituten na de subsidieperiode en anderzijds gezorgd voor kennisdisseminatie en talentontwikkeling op de beide specifieke vakgebieden.

De technische infrastructuur van M4I is in 2017 door NWO aangemerkt als onderdeel van een formeel erkende Grote Wetenschappelijke Infrastructuur (GWI), hetgeen in 2018 heeft geresulteerd in een NWO subsidie van M€ 4,2 voor M4I. De reeds bestaande onderzoeksinfrastructuur kan hiermee worden versterkt middels aanvullende investeringen.

BISS

In 2016 hebben de kennisinstellingen UM, Zuyd Hogeschool en OU een instituut neergezet op de Brightlands Smart Services Campus gericht op business intelligence en smart services. In de loop van 2017 is op basis van de ervaring tot dan toe geconstateerd dat er nog meer potentieel benut kon worden door de structuur en rollen aan te scherpen. Dit heeft onder andere geleid tot businessplan 2.0 van de campusorganisatie en het besluit het gezamenlijk gedreven kennisinstituut in organisatorische zin op te splitsen in drie afzonderlijke doch samenhangende en samenwerkende concepten. Per 31 december 2018 is het consortium agreement opgezegd. De drie kennisinstellingen blijven samenwerken op de campus, echter onder andere randvoorwaarden dan voorheen. Vanaf 1 januari 2019 start BISS 2.0, waarbij BISS staat voor Brightlands Institute for digital Smart Society. BISS is een UM-instituut dat zich richt op translationeel onderzoek en onderwijs op het gebied van de digitaliserende samenleving. Meer dan voorheen ligt de nadruk op inter- en multidisciplinariteit. Alle zes de faculteiten zijn verbonden aan BISS. De kracht van de vernieuwing zit in het bundelen van fundamentele kennis uit data science en andere vakgebieden en het bijeen brengen van kennis over de sectoren en vakgebieden heen.

BReIN

In 2018 heeft de UM het projectvoorstel BReIN aan de provincie Limburg voorgelegd. Hierover is begin 2019 een positief besluit genomen door Provinciale Staten. BReIN staat voor Brightlands e-Infrastructure for Neurohealth. Het BReIN instituut zal bijdragen aan methodiekontwikkeling voor infrastructuren voor het verzamelen, opslaan, ontsluiten en bewerken van big data in de gezondheidszorg. Uitgangspunt hierbij is het tot stand brengen van een prototype op het gebied van de ziekte van Alzheimer.

De BReIN e-infrastructuur zal brede toepassing krijgen binnen onderzoek, innovatie en valorisatie op de Brightlands campussen. Hiermee kan verwacht worden dat BReIN zowel bijdraagt aan betere diagnostiek, vroege therapie en preventie van de ziekte van Alzheimer, als aan economische ontwikkeling door spin-off bedrijven die producten en diensten aanbieden gebaseerd op de ontwikkelde technieken en inzichten. BReIN draagt hiermee bij aan de economische versterking van Limburg en zal de cross-over tussen met name de Brightlands Maastricht Health Campus en de Brightlands Smart Services Campus verstevigen. Daarnaast zijn er ook mogelijkheden voor samenwerking met de Brightlands Campus Greenport Venlo.

BISCI

Supply chain management is voor Limburg van groot economisch belang. Om tegemoet te komen aan de steeds complexer wordende supply chain vraagstukken en in te spelen op de kansen voor innovatie in de supply chain is in 2018 gewerkt aan een voorstel voor een nieuw op te richten instituut; BISCI. BISCI staat voor Brightlands Institute for Supply Chain Innovation. De kernactiviteiten van het instituut bestaan uit het aanjagen van supply chain innovatie, wetenschappelijk onderzoek en het verzorgen van onderwijs. Hiermee wil het instituut academische, economische, sociale en ecologische impact realiseren. Het instituut start fysiek op de Brightlands Greenport Campus Venlo. Van daaruit worden de mogelijkheden voor cross-overs met de verschillende Brightlands campussen onderzocht en benut. De ontwikkeling van het instituut valt uiteen in twee fases, te weten een voorbereidingsfase voor de initiële opstart van het instituut en een vervolgfase waarin het instituut zich verder zal ontwikkelen in een aantal programmalijnen, vooral ook in nauwe samenwerking met andere kennisinstellingen en organisaties. Voor de voorbereidingsfase is eind 2018 een subsidieaanvraag bij de provincie Limburg ingediend. Voor de vervolgfase zal in 2019 een Kennis-As aanvraag ingediend worden.

3.5.3 Impact van de UM

Naast onderwijs en onderzoek is kennisvalorisatie een belangrijke taak van universiteiten. De UM hecht groot belang aan de impact van haar onderzoek, met speciale aandacht voor impact in de regio. De UM wil bijdragen aan een gezonde en economisch sterke regio. In 2018 is door de UM een publicatie uitgebracht waarin de impact van UM op verschillende terreinen zoals economie, gezondheid, cultuur en fysieke omgeving blijkt.

De bruto toegevoegde waarde van de UM bedraagt jaarlijks M€ 624¹, waarvan iets meer dan de helft in de Euregio landt. De bruto toegevoegde waarde is de waarde van alle geproduceerde goederen en diensten minus de waarde van de goederen en diensten die gebruikt zijn om deze te produceren. Dit betreft dus de waarde die de UM, waaronder haar medewerkers en studenten, toevoegt aan de economie.

Het aantal medewerkers van de UM (in fte's) bedraagt eind 2018 3.775 (inclusief de medisch specialisten). De impact op de werkgelegenheid is echter vele malen groter door de indirecte effecten van uitgaven door de UM en het feit dat veel studenten ook, al is het parttime, werken. Op basis van de gegevens uit 2016 is door onderzoeksbureau Panteia¹ becijferd dat het totale aantal banen dat direct en indirect door de UM wordt gecreëerd 7.984 bedraagt (zie tabel 8). De directe banen (5.223) betreft het aantal mensen dat in 2016 salaris ontving (niet het aantal fte's). De indirecte banen hebben betrekking op banen die gecreëerd zijn enerzijds dankzij uitgaven die door de UM zijn gedaan (secundaire banen) en anderzijds dankzij uitgaven door studenten van de UM.

Tabel 8. Aantal banen dat door de UM is gecreëerd in 2016

Banen	Aantallen
Directe banen	5.223
Indirecte banen:	
- Secundaire banen	1.485
- Studenten	1.276
Totaal	7.984

De UM ziet voor zichzelf een belangrijke rol weggelegd in het doorgeven van cultuur en meer specifiek het bewaren van Maastrichts cultureel erfgoed. Met het bezitten, bewonen en onderhouden van 28 historische panden in de binnenstad van Maastricht, met een totale oppervlakte van bijna 91.000 m², levert de UM een belangrijke bijdrage aan het duurzaam behouden van het monumentale karakter van de stad Maastricht.

3.5.4 Patenten, licenties en spin-offs

Het jaar 2018 was succesvol voor wat het aantal geregistreerde patenten, uitgegeven licenties en opgerichte spin-off bedrijven betreft. Ten opzichte van 2017 is een behoorlijke groei gerealiseerd, met name in de patenten en licenties (zie tabel 9).

Tabel 9. Aantal patenten, licenties en spin-offs in 2018 en 2017

	2018	2017
Patenten	16	10
Licenties	12	6
Spin-offs	7	6

¹ Panteia, een Nederlands onderzoeksbureau, is gevraagd om de huidige economische voetafdruk van de universiteit te berekenen. De berekeningen zijn gebaseerd op gegevens van de financiële UM-jaarverslagen, data van het Europese bureau voor de statistiek EUROSTAT en de World Input-Output Database (WIOD).

Het kader bevat enkele in het oog springende ontwikkelingen in 2018.

De licentierechten van de door IDEE (Instrument Development, Engineering and Evaluation) van de UM ontwikkelde BalanceBelt zijn overgedragen aan een bedrijf. De BalanceBelt, oftewel evenwichtsriem, helpt patiënten met problemen aan het evenwichtsorgaan om beter de balans te bewaren. De BalanceBelt geeft trilsignalen af wanneer een patiënt uit balans dreigt te raken. De drager van de riem corrigeert dan automatisch de lichaamshouding. Het is de bedoeling dat de BalanceBelt, waaraan vijftien jaar is gewerkt, in 2019 op de markt komt.

De oprichting van The Organoid Factory (TOF). Binnen de start-up TOF wordt een nieuwe aanpak geprobeerd voor de behandeling van kanker. Uit kweekjes van gezonde en kwaadaardige cellen worden micro-orgaantjes (ofwel organoïden) gekweekt die alle aan telkens andere kankermedicatie worden blootgesteld. Die kunnen dan per patiënt individueel aangeven welk medicijn het best zal aanslaan. Zo is in korte tijd vast te stellen bij welk middel de patiënt de meeste baat en de minste bijwerkingen heeft.

De oprichting van joint venture i-Med Technology BV. i-Med Technology op de Brightlands Maastricht Health Campus ontwikkelt een unieke, digitale lichtgewicht hoofdloop. De chirurg kan er onder andere preoperatieve diagnostische informatie mee oproepen, die vervolgens in het gezichtsveld verschijnt. Op en rond de campus, werken verschillende bedrijven en start-ups mee aan het optimaliseren van het product. Begin 2019 worden de digitale lopen uitgebreid getest in de operatiekamers van het Maastricht UMC+.

3.5.5 Valorisatieprogramma

In 2018 is het Valorisatieprogramma Zuid-Limburg (VPZL) afgerond. Dit programma is een samenwerking tussen de UM, azM en Zuyd Hogeschool, LIOF en de Brightlands campussen. Tot 2016 is het programma gefinancierd door de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO). De activiteiten waren in 2018 gericht op de verankering van de activiteiten die in de eerste jaren zijn ontwikkeld. Medio 2018 heeft een visitatie plaatsgevonden door de RVO en dit heeft geleid tot een positieve beoordeling. De voortzetting van de activiteiten die in het kader van het VPZL zijn ontwikkeld vindt met name binnen de Brightlands campussen plaats waar de structuren volledig zijn ingericht op stimulering en begeleiding van start-ups, spin-offs en het aantrekken van R&D-initiatieven van bedrijven.

3.6 Internationalisering

De UM ziet zichzelf als een wereldwijd verbonden Europese universiteit, die door haar ligging in het hart van Europa en haar strategische visie op het gebied van internationalisering, actief bijdraagt aan innovatieve, grensoverschrijdende projecten in de Euregionale en Europese context. De internationaliseringsstrategie van de UM is gericht op twee pillaren: 'internationalisation at home' en het verder ontwikkelen van haar profiel als 'European University with a global outlook'. Onder deze hoofdthema's zijn er verschillende programma's, projecten en activiteiten, waarin uitwisseling en cultureel begrip centraal staan. Onder het thema 'internationalisation at home' zijn onderwerpen als studentenwerving, de internationale classroom, leren van culturele vaardigheden, speciale diensten voor internationale studenten, beurzen en taalbeleid van belang. Bij het tweede thema gaat het om partnerschappen, internationale mobiliteit van studenten en medewerkers en internationale netwerken. Het internationale karakter van de UM is ook weerspiegeld in haar studenten en medewerkers. In 2018 had 57% van de instromende studenten een niet-Nederlandse nationaliteit. De internationale studentenpopulatie is zeer divers en vertegenwoordigt 118 nationaliteiten. Onder de academische medewerkers heeft 41% een niet-Nederlandse nationaliteit. Deze cijfers tonen aan dat de UM oprecht mag claimen een internationale universiteit te zijn.

3.6.1 CeQuint

In 2018 heeft de UM een aanvraag ingediend om de kwaliteit van internationalisering door een extern panel te laten beoordelen. Na het indienen van een aanvraag bij ECA heeft in oktober 2018 een audit plaatsgevonden. De volgende vijf kernstandaarden zijn getoetst: doelstellingen, actieplannen, implementatie, verbetering en governance van internationalisering. De audit was tevens gekoppeld aan de ITK en de kwaliteitsafspraken. Het panel heeft in haar rapport een positieve beoordeling gegeven. Op basis hiervan is onlangs de aanvraag voor toekenning van het bijzonder kwaliteitskenmerk internationalisering CeQuint verstuurd naar ECA.

3.6.2 International classroom

Met behulp van het onderwijsconcept 'international classroom', waarin de ontwikkeling van interculturele competenties centraal staat, worden studenten voorbereid op het leven en werken in interculturele teams en een steeds veranderende internationale samenleving en arbeidsmarkt met een focus op employability voor de nationale en internationale arbeidsmarkt. In 2018 is de international classroom taskforce versterkt met vertegenwoordiging van alle faculteiten en zijn er diverse activiteiten georganiseerd. Zo zijn in 2018 trainingen gegeven aan medewerkers over 'how to manage an international classroom' en het omgaan met diversiteit.

3.6.3 Netwerken

WUN

De UM heeft het profiel van een internationale netwerkuiversiteit en speelt een belangrijke rol in internationale samenwerkingsverbanden. Het Worldwide Universities Network (WUN) is een globaal netwerk van 23 universiteiten. WUN is gericht op het promoten van internationale samenwerking en mobiliteit op het gebied van onderzoek en wil zo een bijdrage leveren aan wereldwijde maatschappelijke vraagstukken. Met ingang van 2018 is de voorzitter van het CvB van de UM de voorzitter geworden van WUN. In 2018 heeft de UM deelgenomen aan de WUN Research Mobility Fund (RMF) en zijn vier onderzoekers op bezoek gegaan bij de universiteit van Auckland, de universiteit van Alberta, de Chinese University of Hong Kong en Universidade Federal de Minas Gerais in Brazilië. Binnen het Research Development Fund (RDF) van de WUN heeft de UM in 2018 vier projecten gekregen.

YERUN

De UM is ook lid en medeoprichter van het Young European Research Universities Network (YERUN), een netwerk van 18 jonge universiteiten in Europa. In 2018 is de voorzitter van het CvB van de UM herkozen als vice-voorzitter van YERUN. Een zwaartepunt van YERUN is het stimuleren van uitwisseling van medewerkers en studenten en het initiëren van joint en double degree programma's op Europese schaal. Zo is in 2018 de tweede ronde van de Researcher Mobility Awards (RMA's) afgerond. Van de in totaal 36 plekken zijn vier kandidaten van de UM geselecteerd. In 2018 was binnen YERUN veel aandacht voor samenwerking op het gebied van open science, een zwaartepunt van de UM. YERUN vormt een belangrijke schakel voor de belangenbehartiging van de UM, als jonge universiteit, in Europa.

YUFE

In 2018 heeft de Europese Commissie een Erasmus+ call gelanceerd voor Europese universiteiten onder het European Universities Initiative. Het idee hiervoor werd in 2017 voor het eerst uitgesproken door de Franse president Macron. Tijdens de eerste pilotfase zullen twaalf allianties gefinancierd worden met elk M€ 5 per alliantie voor een looptijd van drie jaar. De UM heeft met zes partneruniversiteiten uit het YERUN netwerk (Universiteit Antwerpen, Universität Bremen, University of Essex, University of Eastern Finland, Universiteit van Rome Tor Vergata, Universidad Carlos III de Madrid) in mei 2018 een alliantie gevormd, de Young Universities for the Future of Europe (YUFE). De Universiteit van Cyprus is later toegetreden en bracht daarmee de alliantie op acht partners. Deze alliantie heeft een aanvraag ingediend binnen de pilot. YUFE richt zich op vier gebieden: European Identity & Responsibilities in a Global World, Citizens well-being, Digital Societies en Sustainability. YUFE zal functioneren als Europese versterker van het 'Maastricht, Working on Europe project', dat als affiliate partner nauw verbonden is met de activiteiten van de alliantie. Het YUFE-initiatief omvat bovendien regionale samenwerkingsverbanden met de publieke en private sector, zoals binnen de Brightlands strategie, die de maatschappelijke en economische impact van de alliantie verder zullen vergroten.

3.6.4 Internationale samenwerkingen

De UM heeft veel samenwerkingsverbanden door haar betrokkenheid in internationale netwerken en haar focus op uitwisselprogramma's voor haar studenten en medewerkers. In 2018 had de UM 390 partnerschapovereenkomsten over de hele wereld, waarvan de meerderheid in Europa.

In 2018 is de strategisch samenwerking met York University, ook lid van WUN, verder uitgestippeld. Na ondertekening van een Memorandum of Understanding tussen de UM en York University in 2017, heeft in 2018 een uitgebreide verkenning plaatsgevonden van onderwerpen en expertises waarin beide universiteiten een strategisch partnership kunnen aangaan. Op basis van de thema's 'Europe', 'Global South', 'Agrifood, Nutrition & Health', 'Innovative Imaging' en 'Data Science', hebben de besturen van beide universiteiten het voornemen geuit elk voor de komende drie jaar M€ 0,5 te reserveren onder voorwaarde van voldoende in- en externe matching. Nadere bepalingen en de governance van het partnership worden in 2019 uitgewerkt.

Ook dicht bij huis is de samenwerking belangrijk voor de UM met een focus op de Euregio. De UM heeft intensieve samenwerkingen met een aantal euregionale partners op het gebied van onderzoek en onderwijs, met name met de RWTH Aachen, de Katholieke Universiteit Leuven, de Universiteit Hasselt en de Universiteit Luik. In 2018 heeft de UM een Memorandum of Understanding getekend met de Universiteit van Luxemburg met het doel om meer studenten en stafmobiliteit tussen de universiteiten te bewerkstelligen en een verdere impuls te geven aan bestaande onderzoekssamenwerkingen.

De UM besteedt ook aandacht aan de integratie van vluchtelingen. In het kader van het UM Euregional Refugee Scholarship worden studenten met status als vluchteling en woonachtig in een gemeente in de Euregio Maas Rijn (EMR) de mogelijkheid geboden aan de UM te studeren voor een verlaagd collegegeldtarief.

3.6.5 Campus Brussel

Als belangrijk onderdeel van haar internationaliseringsstrategie heeft de UM een campus in Brussel, die gericht is op het vergroten van de Europese footprint van de UM. Het strategisch programma 2017-2022 van de campus beschrijft hoe de drie functies van de campus (onderwijs en opleiden, onderzoeksgemeenschap hub en UM ambassade) verder zullen worden uitgebouwd. In 2018 is de campus naar een nieuwe locatie verhuisd om de groei van activiteiten blijvend te kunnen accommoderen en ervoor te zorgen dat de campus kan voldoen aan de ambities die zijn vastgelegd in het strategisch programma. De nieuwe locatie ondersteunt bovendien de behoefte van de academische gemeenschap van de UM aan een grotere en meer representatieve ruimte in de Europese hoofdstad waar medewerkers, studenten en alumni van de UM conferenties, workshops, lezingen, consortiumvergaderingen en netwerkevenementen kunnen organiseren. Ten slotte zijn in 2018 de voorheen gescheiden rollen van hoofd van de campus en wetenschappelijk directeur samengevoegd. Het management van de campus wordt nu gevoerd door een academisch directeur, prof.dr. Christine Neuhold.

3.6.6 Taalbeleid

In 2018 is een nieuwe UM Gedragscode Voertaal gelanceerd met daarin regels rondom het gebruik van taal binnen de academische gemeenschap. De UM heeft in 2018 ook het nieuwe taalbeleid voor 2018-2021 vastgesteld. Daarin zijn eisen ten aanzien van de taalvaardigheid opgesteld die van toepassing zijn op alle medewerkers en studenten van de UM. In 2018 is met de implementatie voor medewerkers gestart met twee pilots, bij FASoS en MUO (Maastricht University Office). Focuspunten van het nieuwe taalbeleid zijn onder meer de ontwikkeling en monitoring van de Nederlandse en Engelse taalvaardigheid van academisch en ondersteunend personeel en ontwikkeling en monitoring van de taalvaardigheid van studenten met een focus op het Nederlands en Engels. Additioneel worden taalcursussen in Frans en Duits voor studenten aangeboden. De overkoepelende doelstelling van het taalbeleid is het gebruiken van taal als vehikel voor (EU)regionale, nationale en globale employability. Daarnaast is er een bijzondere focus op het verbeteren van de taalvaardigheden van Nederlandse studenten in een academische context, zoals een nieuwe cursus effectief communiceren in het Nederlands.

Kort geding BON

Op 14 juni 2018 heeft het kort geding van de Stichting Beter Onderwijs Nederland (BON) tegen de Universiteit Twente (UT) en de UM plaatsgevonden. Dit kort geding was aangespannen door de BON vanwege de vermeende onwettigheid van de 'internationalisering' van het hoger onderwijs. De rechter was overtuigd in haar vonnis en heeft alle vorderingen van BON afgewezen. De rechter was van oordeel dat de UT en de UM volledig voldoen aan de wet en goed hebben beargumenteerd waarom zij de bacheloropleiding Psychologie, die werd aangedragen als specifieke casus, in het Engels aanbieden. Dit vonnis laat zien dat op instellingsniveau het internationaliseringsbeleid en taalbeleid zorgvuldig, weloverwogen en goed gedocumenteerd gebeuren.

3.6.7 Mundo

In het kader van het internationaliseringsbeleid draagt de UM bij aan duurzame ontwikkeling wereldwijd. Dat gebeurt onder meer via de actieve rol van de UM in WUN, maar daarnaast voert de UM ook zelfstandig vele projecten uit met partnerinstellingen in Azië, Afrika en Latijns-Amerika die gericht zijn op capaciteitsopbouw ter plekke, in hoger onderwijs en onderzoek. De Sustainable Development Goals zijn daarbij richtinggevend. Dergelijke projecten worden geïnitieerd en uitgevoerd door Mundo in samenwerking met de faculteiten en binnen FHML door SHE Collaborates. In 2018 zijn er projecten van Mundo geweest in onder meer Indonesië, Benin, Ghana, Sierra Leone, Rusland, Roemenië en projecten van SHE Collaborates in onder meer Ethiopië, Burundi, Mozambique, Ghana, Jemen, Saoedi-Arabië en Portugal. Ook UNU-MERIT, de Graduate School of Governance en ICIS hebben vergelijkbare projecten uitgevoerd, met een nadruk op onderzoek(samenwerking).

3.7 Personeelontwikkeling

3.7.1 Ontwikkeling gezondheid en balans

Bij het realiseren van de ambities van de UM op het gebied van onderwijs- en onderzoekontwikkeling, maatschappelijke impact, interdisciplinaire samenwerking, diversiteit en inclusiviteit, internationalisering en duurzaamheid spelen medewerkers een centrale rol. In 2017 is een proces van vernieuwing van het HR-beleid van de UM gestart, waarin duurzame inzetbaarheid van medewerkers centraal staat. Dit houdt in dat medewerkers met plezier productief blijven werken in een omgeving die dat faciliteert tot het moment waarop een medewerker besluit met pensioen te gaan of elders te gaan werken. Een proces van continu leren, ontwikkelen en mobiel blijven, vormt de basis van het duurzaam inzetbaarheidsbeleid.

In 2018 zijn onder andere maatregelen genomen op het gebied van gezondheid (bijvoorbeeld aandacht voor arbeidsomstandigheden, toegankelijkheid van UM SPORTS en het structureel aanbieden van periodiek medisch onderzoek), is het duurzaam inzetbaar zijn en blijven van medewerkers in kaart gebracht via de Duurzame Inzetbaarheidsmonitor, is gestart met de implementatie van het diversiteit- en inclusiviteitsbeleid (D&I-beleid) en is een nieuw format voor jaargesprekken ontwikkeld. Om de duurzame inzetbaarheid verder te optimaliseren gaat de UM de komende jaren ook investeren in loopbaanbeleid voor zowel wetenschappelijk als ondersteunend personeel, leiderschapontwikkeling, werkdrukverlaging en in het gebruik van HR analytics en SPP (Strategische Personeel Planning). Verder gaan leidinggevendend zich verder ontwikkelen in het gebruik van het Gedragsmodel van Falke en Verbaan in het kader van arbeidsverzuim.

Als 'backbone' van de HR-afdeling is een driejarig e-HRM implementatieproject ontwikkeld. Dit e-HRM systeem fungeert als onderligger van alle te ontwikkelen HR initiatieven. Het primaire doel hiervan is om door middel van standaardisatie en digitalisering de efficiëntie en kwaliteit van alle administratieve HRM-processen te verhogen. Daarnaast volgen alle HR adviseurs een tweejarige leergang waarin de zes basisrollen van een state of the art HR adviseur aangeleerd worden.

Om het nieuwe HR-beleid verder vorm te geven wordt ook het Staff Career Centre (SCC) aangepast. Tot medio 2020 wordt het SCC verder opgebouwd, ingericht en wordt het aanbod onder de aandacht van de medewerkers gebracht. De activiteiten van het SCC zijn allemaal gericht op het duurzaam inzetbaar maken van medewerkers. Het SCC gaat diensten gericht op leren, ontwikkelen en mobiliteit aanbieden in vijf verschillende kolommen waarbij een onderscheid tussen functie- en taakgerichte kolommen gemaakt kan worden. Bijzonder aandachtsgebied voor het SCC vormt de ontwikkeling van drie leiderschapsprogramma's voor alle toekomstige en startende en bestaande leidinggevendend binnen de UM.

In navolging van de in 2016 opgerichte Taskforce Educational Workload die gericht was op de onderwijsdruk van wetenschappelijk personeel is in 2018 een nieuwe taskforce in het leven geroepen, genaamd de Taskforce Workload and Career. Deze taskforce heet nu Taskforce Sustainable Employability vanwege het feit dat er integraal gekeken wordt naar alle aspecten van duurzame inzetbaarheid. De taskforce zal op basis van de resultaten van de Duurzame Inzetbaarheidsmonitor diverse decentrale actiegerichte reflectiegroepen gaan begeleiden bij het formuleren van maatregelen en verbeteracties voor het versterken van duurzame inzetbaarheid (op alle aspecten die daarmee samenhangen) voor zowel wetenschappelijk als ondersteunend personeel.

Een speerpunt is het vernieuwen van de beoordelingscriteria voor zowel wetenschappelijk als ondersteunend personeel. Vernieuwing van de beoordelingsmethodiek van wetenschappelijk personeel is ondergebracht in het VSNU project 'Waarderen en Belonen', waarin de UM een kartrekkersrol heeft. Het gaat hierbij om aanvullende onderdelen in de beoordeling, zoals leiderschap, team science, open science en valorisatie.

Arbodienst

De UM en het azM bundelen op het gebied van arbozorg hun krachten en gaan vanaf 1 februari 2019 werken met dezelfde arbodienstverlener. Na een gezamenlijk aanbestedingstraject is de keuze gevallen op Mensely-HCC. Samen met deze arbodienstverlener gaat de UM de komende jaren niet alleen de re-integratie van zieke medewerkers optimaliseren maar ook werken aan het bevorderen van de gezondheid en de vitaliteit van haar medewerkers.

In 2018 is een nieuw hoofd ARBO bij de UM aangesteld. De functie van hoofd ARBO zal gecombineerd worden met de rol van Inzetbaarheidscoach (ten behoeve van de uitrol van het Eigen Regie- / Falke en Verbaan Gedragsmodel). Met de komst van het nieuwe hoofd ARBO zullen de veiligheidstaken (waaronder goedkeuren van de RIE's (Risiko-Inventarisatie en Evaluatie)) bij de nieuwe arbodienst worden ondergebracht, vergelijkbaar met de wijze waarop het azM dat al sinds enige tijd doet. Daarbij zal de nieuwe hoofd ARBO zorg gaan dragen voor het laten opleiden van een aantal gecertificeerde veiligheidsdeskundigen binnen de UM, zodat de UM op termijn weer minder afhankelijk wordt op dit gebied van de externe arbodienst. Ook dit is een ontwikkeling die parallel binnen het azM reeds is opgestart.

3.7.2 Diversiteit en inclusiviteit

Het vergroten van de diversiteit en inclusiviteit is een van de hoofddoelen van het strategisch programma van de UM. In 2017 is het diversiteits- en inclusiviteitsbeleid (D&I-beleid) 'Diversity at the CORE' opgesteld. Om invulling te geven aan dit doel en de implementatie van het D&I-beleid is in januari 2018 een diversity officer aangesteld, die diverse initiatieven heeft ontwikkeld. Zo is in 2018 de eerste UM Diversity Day georganiseerd om discussies te stimuleren en inzichten op te doen waarmee nieuw beleid voor personeel en studenten van de UM kan worden gevormd. Op deze dag is door het CvB 'De verklaring van de tien principes van een leeftijdsvriendelijke universiteit' ondertekend, waarmee de UM als eerste universiteit op het Europese continent deel gaat

uitmaken van het internationale netwerk van leeftijdsvriendelijke universiteiten. Ook is in 2018 een interne oproep geweest voor subsidieaanvragen die diversiteit en inclusiviteit binnen de universiteit bevorderen. In 2018 zijn zeven van dergelijke initiatieven gefinancierd. Daarnaast is eind 2018 tevens het Female Empowerment Maastricht University netwerk (FEM) gestart. Dit is een netwerk dat vrouwen en vrouwelijk leiderschap bij de UM ondersteunt en een cultuur van gendergelijkheid en diversiteit stimuleert.

In 2018 is onder de noemer 'levensfase-vriendelijke universiteit' een start gemaakt met voorbereidingen om de werk-privébalans van medewerkers te verbeteren. Het gaat hierbij om de vorming en implementatie van de maatregelen die nodig zijn om carrièrepaden beter aan te laten sluiten bij de verschillende levensfasen waarin medewerkers zich bevinden. Onder begeleiding van het Duitse bedrijf berufundfamilie Service GmbH gaat de UM een driejarig traject in om familie- en levensfase-vriendelijker te worden.

3.7.3 Participatiewet

De UM werkt hard om het vereiste aantal plaatsingen te halen in het kader van de Participatiewet. Het aantal fte's (binnen de Participatiewet bevat 1 fte 25,5 uur per week) van medewerkers met een afstand tot de arbeidsmarkt is in 2018 gegroeid van 37,9 fte naar 44,8 fte. Het streefgetal voor eind 2018 was 45,9 fte. Eind 2018 is gestart met een aantal pilots binnen FS en FPN met de verwachting dat in 2019 een groei in aantallen wordt gerealiseerd.

3.8 Operations

3.8.1 ICT

Om alle ambities van de UM waar te kunnen maken zijn goede IT-voorzieningen essentieel. Het veranderprogramma in het IT-domein (Re-Focus IT) kent een integrale aanpak waarbij ook de faculteiten en de servicecentra deelnemen. Het programma Re-Focus IT draagt bij aan het realiseren van de doelen uit de I-strategie (zie verderop). Het moet gaan zorgen dat de IT ondersteuning meer klantgericht gaat werken en sneller innoveert. Terwijl 2017 in het teken stond van denken, stond 2018 in het teken van doen. De IT board is gestart en daarnaast zijn drie agile teams in het domein onderwijs gestart, die ook in 2019 verder gaan. Daarnaast zal de UM vanaf 2019 starten met het domeinteam onderwijs, om voldoende afstemming tussen strategisch en operationeel niveau te borgen.

3.8.2 Digitalisering

In 2018 is de I-strategie opgesteld voor de komende drie jaar. De I-strategie heeft drie hoofddoelen. Ten eerste toegevoegde waarde creëren vanuit het I-domein door meer functionaliteit te leveren. Als tweede, efficiënter worden en meer aandacht besteden aan vernieuwing. Het derde doel is om gegevens te beschermen en te voldoen aan privacy- en security-wetgeving. Gebaseerd op het strategisch programma van de UM, richt de I-strategie zich op de domeinen onderwijs, onderzoek, operations en technologie. De kern van deze strategie is het neerzetten van een basis om adequaat invulling te kunnen geven aan de

digitalisering in het onderwijs- en onderzoeksveld. Hiertoe zal de I-strategie inzetten op onder andere het vergroten van de I-literacy (kennissniveau van digitalisering) en het verstevigen van het Research Data Management proces om de ambitie om een FAIR universiteit (zoals beschreven in paragraaf 3.4.5 Open Science) te worden.

3.8.3 AVG

Met de inwerkingtreding van de AVG op 25 mei 2018 heeft de UM een aantal nieuwe verplichtingen gekregen rond de privacy van gegevens en dient ze zich te houden aan een strakkere regulering voor een aantal bestaande verplichtingen rondom privacygevoelige gegevens. Om bewustzijn te creëren over het thema privacy en de AVG is in 2018 een uitgebreide en langdurige communicatiecampagne opgezet. In 2018 is tevens een centraal privacyteam gevormd, dat adviseert op het gebied van AVG-wetgeving respectievelijk technische en organisatorische maatregelen. Beleid over de verwerking van persoonsgegevens bij de UM is uitgekristalliseerd en vastgelegd. Het geeft onder andere uitleg over wet- en regelgeving, rollen en verantwoordelijkheden met betrekking tot verwerking van persoonsgegevens, het verwerken van persoonsgegevens, datalekken en rechten van betrokkenen. Naast dit beleid is een centraal gepubliceerde algemene UM Privacyverklaring opgesteld. Met inachtneming van realistische doelstellingen hebben al deze initiatieven ertoe geleid dat de UM aan het einde van 2018 optimaal compliant was.

3.8.4 Security & Privacy

Per januari 2018 is het UM beleid met betrekking tot cybersecurity (informatiebeveiliging) structureel bevestigd binnen het CI-Office bij de Corporate Information Security Officer (CISO). In 2018 zijn de eerste stappen gezet om te komen tot een UM Security Operations Centre (SOC) waarmee de UM beter en eerder geïnformeerd kan worden over cyberincidenten en cyberdreigingen en daar adequater op kan reageren en ook anticiperen. In de operationele sfeer (voornamelijk ICTS) zijn grote stappen gezet in het IAM-project (Identity en Access Management), een belangrijke randvoorwaarde voor zowel security als privacy. Daarnaast heeft de UM geparticipeerd in een landelijke cyber-crisis oefening (Ozon), waar verbeterpunten met betrekking tot het crisismanagement protocol uit naar voren kwamen.

3.8.5 Huisvesting

Om te voldoen aan de veranderende wetgeving op het gebied van arbo, milieu en veiligheid zijn in 2018 aanpassingen gedaan aan de gebouwen en technische installaties. Ook zijn diverse grote vervangende onderhoudswerkzaamheden verricht. Naast deze werkzaamheden om de bestaande huisvesting in stand te houden, zijn er verbouwingen gerealiseerd om de kwaliteit en functionaliteit van ruimten te verbeteren. Zo is de backoffice van de UB en ICTS in de Grote Looierstraat gerenoveerd en opnieuw ingericht, is in een deel van de Minderbroedersberg 4-6 een nieuw kantoorconcept gerealiseerd en zijn extra practicumruimten gerealiseerd in de Universiteitssingel 40. Zowel bij de onderhoudswerkzaamheden als ook bij de verbouwingen worden afwegingen gemaakt voor het toepassen van materialen en technieken die aantoonbaar bijdragen aan de

duurzaamheidsdoelstellingen van de UM. Voor de financiering van deze, ten opzichte van de traditionele oplossingen, additionele kosten is het revolverend UM-Duurzaamheidsfonds ingericht. Vanuit dit fonds zijn in 2018 onder andere in de Grote Looierstraat en de Universiteitssingel 60 bij de vervanging van de koelmachines warmtepompen toegepast. Verder is in 2018 de planvoorbereiding gecontinueerd van de herontwikkeling van het Tapijn terrein, de renovatie van Universiteitssingel 50, de bouw van het BioMedischCentrum, de bouw van een nieuw laboratorium, alsmede de realisatie van huisvesting voor onder andere DKE (Department of Data Science and Knowledge Engineering).

De aanbesteding van de eerste fase van het Tapijn terrein heeft in de zomer geleid tot de selectie van een bouwteam, waarmee in december een aannemingsovereenkomst is overeengekomen. De totstandkoming van deze overeenkomst heeft langer geduurd dan gepland, waardoor de oplevering niet in augustus maar december 2019 wordt voorzien.

Om de mogelijkheden en de fasering van renovatie van de Universiteitssingel 50 te inventariseren heeft een markt oriëntatie plaatsgevonden. Op basis van de verkregen inzichten worden de plannen voor de renovatie uitgewerkt.

Voor de realisatie van de huisvesting van DKE is in 2018 een programma van eisen opgesteld. Aan de hand van dit programma zijn de voorbereidingen gestart voor de ontwikkeling van nieuwbouw. Ook zijn de mogelijkheden onderzocht om dit programma van eisen in te passen in bestaand vastgoed op Randwyck. Naast duurzaamheidsaspecten biedt hergebruik van bestaand vastgoed ook de mogelijkheid om de huisvestingsbehoefte sneller te realiseren. Dit onderzoek heeft ertoe geleid dat het pand Paul Henri Spaaklaan 1 na aanpassingen geschikt gemaakt kan worden voor gebruik door de UM. Derhalve is de planvoorbereiding voor nieuwbouw omgezet in de verwerving van dit pand en aanpassing voor gebruik door DKE. Daartoe is een koopovereenkomst gesloten waarbij de UM de zuidtoren per januari 2019 verwerft en een optie heeft voor de noordtoren.

Naast de huisvestingsprojecten in Maastricht zijn ook op de Brightlands campussen diverse huisvestingsprojecten aan de orde. Op de Brightlands Chemelot Campus wordt uitbreiding van de onderzoeksruidten voorzien en in Venlo is in 2018 gestart met de verbouwing van het voormalige gebouw van de Raad van de Arbeid. In dat pand gaat het University College Venlo vanaf augustus 2019 onderwijs- en kantoorruimten huren.

3.8.6 Verduurzaming bedrijfsvoering

In 2018 is veel aandacht geschonken aan de verduurzaming van de bedrijfsvoering in aansluiting op het duurzaamheidsprogramma Sustainable UM 2030. Binnen dit programma is op de Dag van de Duurzaamheid het programma Green Impact gelanceerd. Dit is een bewustwordings- en activeringsprogramma voor medewerkers en studenten en wordt samen met het Green Office geïmplementeerd. Door middel van een competitie worden medewerkers gestimuleerd aan de slag te gaan met duurzaamheid op de werkvloer, bijvoorbeeld door

ervaring op te doen met veganistische lunches, het uitvoeren van energiebesparende maatregelen en het bedenken van acties om werkdruk te verlagen. Eind 2018 hebben zich al 16 teams met 125 deelnemers geregistreerd en gezamenlijk 84 duurzaamheidsacties uitgevoerd.

De UM werkt sinds 2013 met de gemeente Maastricht aan de herontwikkeling van de voormalige Tapijnkazerne. In fase 1 worden de monumentale panden op het terrein gerenoveerd en bestemd voor onderzoek en onderwijs. De renovatie vindt plaats aan de hand van de duurzaamheidsrichtlijnen BREEAM-NL en WELL. In 2018 is het definitief ontwerp voor de renovatie vastgesteld met het ambitieniveau BREEAM-Excellent.

De introductieweek van de UM, INKOM 2018, was de meest duurzame van alle Nederlandse introductieweken. Het 'studentennetwerk voor een duurzame toekomst' (Morgen) beoordeelde 23 introductieweken en -evenementen. Daarnaast heeft de werkgroep INKOM er ook voor gezorgd dat het evenement het Green Key keurmerk Goud heeft behaald.

Om voedselverspilling binnen de UM tegen te gaan is in 2018 de Get Chef's app geïntroduceerd. Zodra er bepaalde gerechten in overvloed zijn, dan worden deze tegen gereduceerd tarief aangeboden in deze applicatie. De UM heeft met haar cateraar Albron doelstellingen afgesproken omtrent duurzame producten-koop. In 2018 was het aandeel producten met één of meer duurzaamheidskeurmerken 54% (op basis van omzet). In totaal had 23% een keurmerk voor biologische producten.

Uitgangspunt van het inkoopbeleid van de UM is dat minimaal de criteria voor maatschappelijk verantwoord inkopen (MVI) worden toegepast zoals deze geformuleerd zijn door de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO). De UM past het UPI-MVI-groei-model toe om de inspanning rond MVI te meten. In 2018 zijn in 45% van de aanbestedingen de MVI-criteria van RVO toegepast. Bij de overige aanbestedingen is in 14% van de gevallen gewerkt met andere MVI-criteria.

3.8.7 Milieucompliance en prestaties in 2018

Milieuzorg en naleving van milieuwet- en regelgeving is bij de UM geborgd middels een milieumanagementsysteem conform ISO14001.

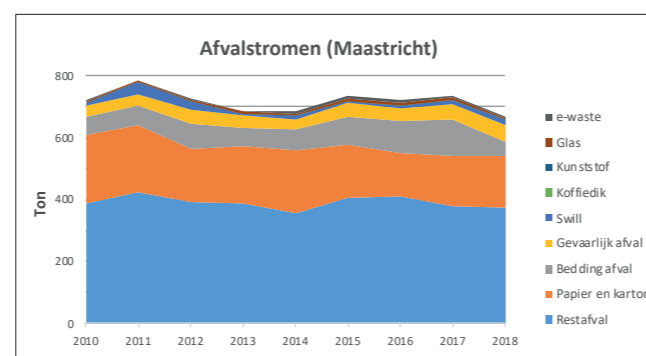
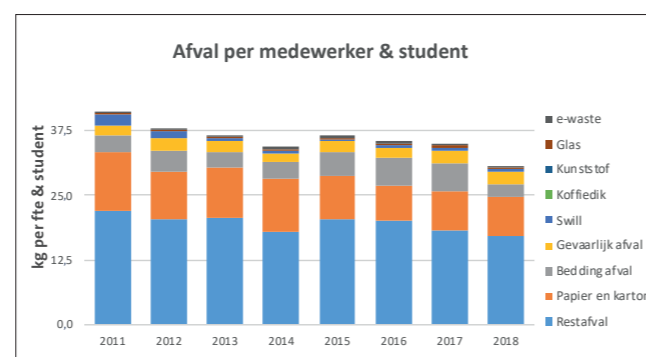
In samenwerking met het azM is voor het academisch terrein Randwyck een aanvraag ingediend voor een vergunning in het kader van de Wet natuurbescherming. Hiermee wordt voldaan aan de wettelijke eisen voor stikstofdepositie als gevolg van stookinstallaties, verkeer en dieren op het terrein.

In 2018 zijn geen inspecties uitgevoerd door de Regionale Uitvoeringsdienst Zuid-Limburg (RUDZL). Er is in 2018 éénmaal een melding gedaan van een ongewoon voorval bij de RUDZL in verband met een grote lekkage van koelmiddelen. Daarnaast zijn in 2018 nog twee kleine lekkages opgetreden aan koelapparatuur.

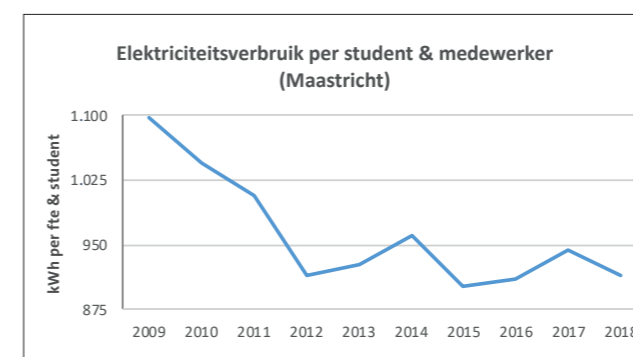
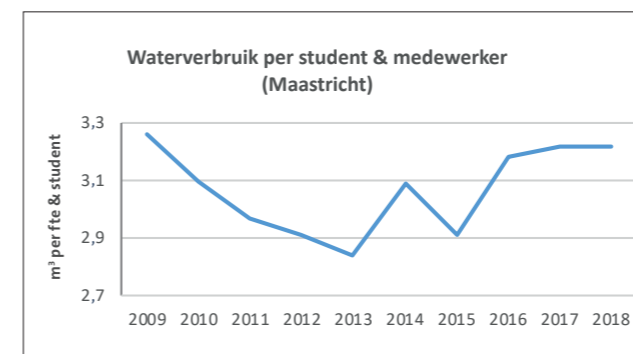
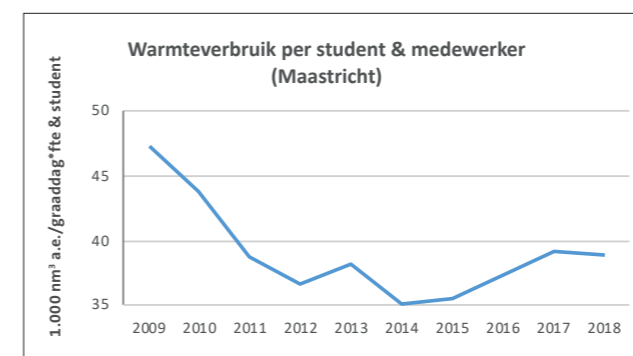
In het kader van de Meerjarenaafspraken energie-efficiëntie (MJA3) heeft de UM zich ten doel gesteld om jaarlijks 2% energie-efficiëntie te realiseren. Op basis van de eerste indicatieve berekeningen blijkt deze doelstelling voor 2018 gehaald, onder andere door gefaseerde vervanging van TL-verlichting door LED en vervanging van enkele traditionele koelmachines door combinaties van koelmachine met warmtepomp. Daarnaast wekt de UM eigen elektriciteit op met behulp van zonnepanelen. De eigen productie van elektriciteit door middel van zonnepanelen bedroeg 198.021 kWh (1% van de totale elektriciteitsvraag van UM). De in 2018 ingekochte elektriciteit van de UM is volledig verduurzaamd door de aankoop van certificaten van oorsprong uit Nederlandse biomassa.

In 2018 is het verbruik van elektriciteit en warmte gedaald², terwijl het waterverbruik stabiel is gebleven. Daarnaast is het afval per medewerker en student gedaald, wat er ook toe geleid heeft dat de totale afvalstroom is gedaald.

De UM heeft in 2015 als een van de eerste grote instellingen in Maastricht het 'Maastrichts Energieakkoord' met de gemeente ondertekend, met de ambitie om in 2020 35% van haar elektriciteitsverbruik hernieuwbaar op te wekken op eigen terrein of in samenwerkingsprojecten met partners in de regio. In 2018 zijn de benodigde bestuurlijke stappen gezet om participatie in het zonnepark Belvédère mogelijk te maken. Met de investering van de UM in dit project komt 50% van de geproduceerde groene stroom beschikbaar voor de UM en wordt vanaf 2020 ruim 25% van het elektriciteitsverbruik van de UM lokaal duurzaam opgewekt.



² Elektronisch afval, ook wel e-waste genoemd, is afval dat bestaat uit defecte of verouderde elektrische en elektronische toestellen. Ook onverkochte toestellen worden als elektronisch afval beschouwd.



3.9 Medezeggenschap en inspraak

Medezeggenschap en inspraak zijn bij de UM geregeld via de Universiteitsraad, de Faculteitsraden, Dienstraden en het Lokaal Overleg. Deze organen oefenen medezeggenschap uit in de koers van de universiteit en de faculteiten en komen op voor de belangen van studenten en medewerkers. De belangrijkste bevoegdheden van deze organen zijn het advies- en instemmingsrecht. Zo heeft de Universiteitsraad in afstemming met de Faculteitsraden in 2018 een belangrijke rol gespeeld bij onder meer de kwaliteitsafspraken en de oprichting van de interfacultaire bachelor Global Studies.

In 2018 hebben verkiezingen plaatsgevonden voor de studentgeledingen van de Universiteitsraad en Faculteitsraden en de Dienstraden. In totaal zijn 8.306 stemmen uitgebracht. Het opkomstpercentage onder studenten voor de Faculteitsraden was wisselend en varieert tussen de 20% en 33%. Voor de Universiteitsraad bracht 22% van de studenten een stem uit. Voor de Dienstraden konden alleen medewerkers van Facility Services hun stem uitbrengen. Zij deden dit massaal wat leidde tot een opkomstpercentage van bijna 78%. Voor de overige Dienstraden waren verkiezingen niet nodig omdat er minder of evenveel kandidaten waren als het aantal zetels.

Naast deze formele organen kent de UM ook andere organen die gevraagd en ongevraagd advies uitbrengen. De in 2017 opgerichte Maastricht Young Academy (MYA) bijvoorbeeld, die bestaat uit twaalf wetenschappers (twee leden per faculteit). In 2018 heeft de MYA verdere stappen gezet in haar ontwikkeling en onder andere advies uitgebracht over nieuw HR-beleid. Daarnaast heeft de MYA in 2018 eigen initiatieven ondernomen, zoals het organiseren van een schrijfworkshop en activiteiten rondom wetenschapscommunicatie. Het Central PhD Candidates Platform (CPCP) is een in 2017 opgericht UM-breed platform bestaande uit één promovendus-vertegenwoordiger per faculteit, dat interfacultaire en (inter)nationale zaken bespreekt die promovendi aangaan. Dit platform heeft in 2018 advies uitgebracht binnen diverse projecten, waaronder het Graduate Schools project.

3.10 UM en financieel resultaat

3.10.1 Beleid ten aanzien van Beleggen en Belenen

Het treasurybeleid is afgeleid van de regeling beleggen, lenen en derivaten (B&B 2016) van het ministerie van OCW. Het treasurystatuut is in 2016 aangepast en door de Raad van Toezicht goedgekeurd en sluit aan op de geldende regelgeving. In het statuut wordt ingegaan op de voorgeschreven ratingeisen, hoofdsomgaranties en het verbod om te speculeren met complexe financiële producten zoals derivaten. Het streven is om nieuwe investeringen en/of uitbreidingen van activa uit eigen middelen te financieren. Gezien de omvangrijke investeringskalender van UM voor de komende jaren, wordt de komende tijd onderzocht op welke wijze deze investeringen deels ook middels externe financiering bekostigd worden. Om de financiële continuïteit van UM te verzekeren is in het treasurystatuut bepaald dat de solvabiliteit minimaal 40% moet zijn.

In deze paragraaf worden de resultaten toegelicht met betrekking tot de uitzettingen, beleningen en overige treasury gerelateerde onderwerpen zoals de liquiditeit, solvabiliteit, rentepositie en het renterisico. De toelichting heeft betrekking op de enkelvoudige jaarrekening van UM.

3.10.2 Kasstromen en liquiditeitspositie

Onderstaande tabel toont het totaal van de kasstromen van UM (enkelvoudig) evenals de ontwikkeling in de liquide middelen voor de periode 2014-2018.

Totaal Kasstromen bedragen x € 1.000	Jaarverslag 2018	Jaarverslag 2017	Jaarverslag 2016	Jaarverslag 2015	Jaarverslag 2014
Kasstroom operationele activiteiten	28.186	31.028	30.416	31.414	35.661
Kasstroom investeringsactiviteiten*	-27.426	-16.108	-30.790	-9.965	-9.314
Kasstroom financieringsactiviteiten	-539	-539	-539	-539	-841
Netto kasstroom	221	14.381	-913	20.910	25.506
Liquide middelen ultimo	96.726	96.505	82.124	83.037	62.127

De liquide middelen zijn in het verslagjaar toegenomen met k€ 221 tot een bedrag van M€ 96,7. De positieve kasstroom uit operationele activiteiten betreft het bedrijfsresultaat gecorrigeerd voor afschrijvingen en voorzieningen.

In de volgende tabel is een aantal kengetallen met betrekking tot de liquiditeitspositie opgenomen over een periode van vijf jaar. De cijfers zijn gebaseerd op de jaarrekeningen van de desbetreffende jaren.

Kengetallen Liquiditeitspositie	2018	2017	2016	2015	2014
Liquiditeit 1 current (VA/VP)	1,25	1,18	1,06	1,11	0,88
Rentabiliteit (R/(TB + RB))	2,10%	2,20%	0,50%	2,43%	2,47%
Werkkapitaal (VA- VP)	33.506	25.273	8.084	14.401	-15.823
Kasstroom x € 1.000	221	14.381	-913	20.910	25.506

3.10.3 Uitzettingen, beleggingen en leningen

In het verslagjaar zijn overtollige middelen geplaatst op (internet) spaarrekeningen bij drie Nederlandse banken (ING, Rabobank, ABN AMRO), Deutsche Bank en KBC Bank België teneinde voldoende spreiding te kunnen realiseren. Uitzettingen geschieden voor een periode korter dan drie maanden en zijn altijd direct opvraagbaar. De banken voldeden ten tijde van het uitzetten van de middelen aan een minimale A-rating. Er zijn door UM in het verslagjaar geen derivaten of waardepapieren aangehouden en er zijn geen nieuwe onderpanden verstrekt.

Hoewel de rente in 2018 in Europa nagenoeg gelijk is aan het lage renteniveau van 2017, heeft de UM - binnen de gestelde randvoorwaarden in B&B 2016 - toch een gering rendement van 0,23% gerealiseerd op de uitgezette middelen.

Onderstaande tabel laat het gemiddeld gerealiseerd rendement van de uitzettingen en van de verstrekte leningen aan verbonden en gelieerde partijen zien.

Gemiddelde rendementen	Rente	Gemiddeld uitstaand saldo	Gemiddeld rendement
Bedragen x € 1.000			
Uitzettingen via bankrekeningen	-198	96.616	-0,21%
Leningen u/g	452	13.242	3,41%
Totaal	253	109.858	0,23%

UM heeft er bewust voor gekozen om in 2018, met het oog op de verwachte investeringen in de komende jaren alsmede de huidige koersstanden, geen nieuwe obligaties met hoofdsomgarantie aan te kopen ondanks haar ruime liquiditeitspositie.

De vier grote Nederlandse banken hebben hun korte rentetarieven vanaf 2017 bijgesteld naar nihil of negatief. Het ECB heeft in 2018 besloten haar monetair beleid aan te passen door de monetaire verruiming af te bouwen. Dit zal geschieden in 2019. Desondanks is de verwachting dat de korte rente in Europa niet zal stijgen voor 2021. Om de impact van deze negatieve rentes op de creditgelden van de UM te minimaliseren, is in 2018 onderzocht of schatkistbankieren binnen de huidige marktomstandigheden en ontwikkelingen bij de UM een mogelijkheid zou zijn. Op grond van deze analyse is besloten om in het voorjaar 2019 schatkistbankieren te implementeren.

Leningen worden door UM uitsluitend verstrekt aan gelieerde rechtspersonen die nauw verbonden zijn aan de universiteit of een taak uitoefenen die geheel in het belang van de universiteit is (zoals studentenverenigingen en Universiteit Maastricht Holding

B.V.). Daarbij wordt zorgvuldig gekeken naar het debiteurenrisico en worden de belangen van UM zo veel mogelijk geborgd via zekerheidstellingen en marktconforme voorwaarden. De verstrekte leningen vormen een onderdeel van de financiële vaste activa.

In 2017 is een intentieverklaring opgesteld met Bodemzorg Limburg B.V. voor het te ontwikkelen Zonnepark Belvédère in Maastricht. Met de realisatie van het zonnepark is UM in staat om in 2020 25%-30% van het elektriciteitsverbruik CO₂-neutraal op te wekken. In 2018 heeft UM voorgenomen om een lening van M€ 6 tegen marktconforme rente te verstrekken voor de ontwikkeling van dit zonnepark.

Het volgende overzicht geeft inzicht in de mutaties met betrekking tot de verstrekte leningen in 2018. Ultimo boekjaar zijn de leningen tegen contante waarde opgenomen. (Her)waarderingen (positief of negatief) met betrekking tot deze leningen, staan opgenomen in de toelichting op de balans (paragraaf 4.5.2 Financiële Vaste Activa) en zijn niet zichtbaar in de volgende tabel.

Verstrekte leningen	Type lening	Looptijd	Hoofdsom	31-12-2017	31-12-2018	Aflossing 2018	Rente 2018
Stichting SLIM BPCM	4,5% Annuitair	01/07/33	5.500.000	3.734.069	3.541.122	192.947	117.841
Stichting SLIM BU 1	4,5% Annuitair	30/12/21	526.000	271.291	207.878	63.412	12.208
Stichting SLIM BU 2	6,0% Annuitair	30/12/26	2.881.000	2.234.691	2.040.223	194.468	134.081
Stichting SLIM BU 3	0,0% Dividend	30/12/26	6.702.000	0	0	0	0
Stichting SLIM BU 4	0,0% Dividend	30/12/26	2.000.000	0	0	0	0
Stichting SLIM BU 5	0,0% Semi-annuitair	30/12/19	3.275.000	2.249.067	2.022.119	655.000	0
Stichting SLIM BU 6	6,0% Annuitair	30/12/41	2.518.000	2.464.763	2.416.259	48.504	147.886
SV Koko	0,0% Lineair	30/08/20	317.646	31.764	15.882	15.882	0
Stg. FKW I 1	4,0% Annuitair	01/11/18	300.000	29.634	0	29.635	1.202
Stg. FKW I 2	0,0% Lineair	01/11/33	454.000	422.833	426.215	0	0
Stg. Kazamat A 1	0,0% Lineair	01/07/37	500.000	228.468	228.468	0	0
Stg. Kazamat A 2	4,0% Annuitair	01/11/37	712.500	844.714	837.036	11.088	26.072
MSRV Saurus	0,0% Lineair		50.000	33.280	31.667	1.667	0
Stg. Pteranodon 1	0,0% Lineair		458.336	380.654	388.741	0	0
Stg. Pteranodon 2	4,0% Annuitair		400.000	308.524	291.248	17.488	12.512
WBWM NV	0,0% Achtergesteld/ conv.	18/05/66	408.402	399.964	403.677	0	0
Totaal uitstaande leningen			27.002.884	13.633.716	12.850.535	1.230.091	451.802
Gemiddelde rente 2018							3,41%

SLIM-leningen 3 en 4 zijn in 2015 en 2016 afgewaardeerd naar nihil. Onderzocht wordt of deze leningen kunnen worden kwijtgescholden.
Stichting FKW (Fort Koning Willem): studentenvereniging Tragos
Stichting Kazamat: studentenvereniging Circumflex
Stichting Pteranodon: studentenvereniging Saurus
WBWM (Wonen Boven Winkels Maastricht)

3.10.4 Financieringsstructuur en vermogenspositie

Als gevolg van het in 2018 gerealiseerde resultaat van M€ 9,3 is het eigen vermogen ultimo 2018 naar M€ 236 gegroeid. De korte termijnschulden zijn met M€ 5,2 gedaald, terwijl de voorzieningen met M€ 0,6 zijn toegenomen. Het relatieve aandeel van het eigen vermogen bedraagt 60% van het balanstotaal. De financieringsstructuur van UM is opgenomen in onderstaande tabel (bedragen x € 1.000).

Samenstelling financieringsstructuur	2018	2017	2016	2015	2014
Eigen vermogen	236.121	226.788	217.524	215.525	205.923
Voorzieningen	20.088	19.481	20.093	24.890	21.720
Vreemd vermogen lang	1.783	2.322	2.861	3.400	3.939
Vreemd vermogen kort	133.709	138.911	126.444	125.669	128.984
Totaal passiva	391.701	387.502	366.922	369.484	360.566

Eigen vermogen en solvabiliteitsrisico

Het eigen vermogen heeft zowel een financierings- als een bufferfunctie. De financieringsfunctie is bedoeld om investeringen (deels) uit eigen middelen te kunnen financieren. De bufferfunctie dient ter dekking van onvoorziene omstandigheden en eventuele negatieve resultaten. UM is nog steeds in staat om de gerealiseerde investeringen uit de operationele kasstroom te financieren.

In onderstaande tabel wordt het verloop van de solvabiliteit weergegeven en daaruit blijkt dat de solvabiliteit in 2018 60% bedraagt en ruimschoots boven het vereiste minimumniveau van het treasurystatuut van 40% uitkomt.

Kengetallen vermogenspositie	2018	2017	2016	2015	2014
Solvabiliteit 1 (EV/TV)	0,60	0,59	0,59	0,58	0,57
Solvabiliteit 2 (EV+VZ)/TV)	0,65	0,64	0,64	0,65	0,63

Ontwikkeling lang vreemd vermogen

In 2000 is ten behoeve van grote investeringen in onroerend goed een aantal leningen afgesloten waarop geen vervroegde aflossing mogelijk is. De hiermee samenhangende rentevoet bedraagt gemiddeld 4,21%. De volgende tabel laat de mutaties in 2018 met betrekking tot het lang vreemd vermogen zien.

Opgenomen leningen	Type lening	Looptijd	Hoofdsom	31-12-2017	31-12-2018	Aflossing 2018	Rente 2018
Nederlandse Waterschapsbank N.V. 4,6%	Lineair	01/02/26	4.537.802	1.633.609	1.452.097	181.512	67.492
Nederlandse Waterschapsbank N.V. 4,2%	Lineair	01/05/15	4.537.802	0	0	0	0
Nederlandse Waterschapsbank N.V. 4,43%	Lineair	01/08/20	6.806.703	1.021.006	680.671	340.335	38.949
Nationaal Restauratiefonds 1,3%	Annuitair	01/01/29	498.704	205.838	188.775	20.182	2.673
Totaal langlopende leningen			16.381.011	2.860.452	2.321.543	542.029	109.114
Gemiddelde rente 2018							4,21%

Aflossingen die binnen een jaar plaatsvinden zijn opgenomen onder de kortlopende schulden.

3.10.5 Overige kengetallen

Tot slot wordt nog een aantal kengetallen verstrekt die meer inzicht geeft in de ontwikkeling van de financiële positie of betrekking heeft op de samenstelling van de baten en/of lasten.

Kengetallen overig	2018	2017	2016	2015	2014
Weerstandsvermogen (EV/Totale baten)	53,1%	53,9%	54,7%	54,7%	55,7%
Algemene reserve/(Totale baten+Rentebaten)	15,3%	15,0%	14,4%	14,7%	16,8%
Voorzieningen/(Totale baten+Rentebaten)	4,5%	4,6%	5,0%	6,3%	5,8%
Liquiditeit 2 quick (VA-voorraden)/VP	1,25	1,18	1,06	1,11	0,88
Werkkapitaal/(Totale baten+Rentebaten)	7,5%	6,0%	2,0%	3,6%	-4,3%
Rijksbijdragen/(Totale baten+Rentebaten)	57,1%	56,1%	55,8%	54,2%	58,0%
Contractactiviteiten/(Totale baten+Rentebaten)	23,7%	23,2%	23,6%	25,1%	22,4%
Personele lasten/(Totale lasten+Rentelasten)	68,0%	67,3%	66,2%	65,8%	66,5%

De eerste drie ratio's geven informatie over de buffers die gevormd zijn om risico's en schommelingen in de jaarlijkse exploitatie op te vangen.

De liquiditeit 2 quick ratio is - vanwege het niet activeren van voorraden bij UM - gelijk aan de current ratio. Het werkkapitaal laat een toename zien vanwege de grotere stijging van de kortlopende vorderingen ten opzichte van de kortlopende schulden.

De twee volgende kengetallen hebben betrekking op de samenstelling van de baten. Zichtbaar is dat in 2018 het aandeel contractactiviteiten licht is toegenomen en het aandeel Rijksbijdrage licht is gestegen.

Rentabiliteitsontwikkeling

Onder rentabiliteit wordt verstaan het resultaat gedeeld door de totale baten. In de tabel Kengetallen Liquiditeitspositie, wordt de ontwikkeling van de rentabiliteit weergegeven. UM realiseert, ondanks enkele uitschieters, een vijfjaargemiddelde van 1,94%. De rentabiliteit over 2018 bedraagt 2,1%.

Renterisico

Bij de aan gelieerde organisaties verstrekte leningen is sprake van een vast rentepercentage over de hele looptijd. Bij de opgenomen leningen (Nederlandse Waterschapsbank en Restauratiefonds) is eveneens sprake van een vast rentepercentage gedurende de hele looptijd.

Valutarisico

Het beleid aangaande vreemde valuta posities van UM is als volgt:

- Het aangaan van financiële verplichtingen en vorderingen van UM vindt plaats in EUR.
- Ongedekte valuta posities mogen alleen aangehouden worden indien het doorstortgelden betreft (bij coördinatorprojecten en penvoerderschappen) en de verplichting in dezelfde valuta dient te gebeuren.
- Vreemde valuta ontvangsten, niet zijnde doorstortgelden, waarvan de valutarisico's niet zijn afgedekt, dienen in principe bij ontvangst direct geconverteerd te worden naar EUR om verdere valutarisico's uit te sluiten.
- Financiële verplichtingen en vorderingen die in een andere muntsoort luiden, niet zijnde doorstortgelden, en groter zijn dan de tegenwaarde van k€ 100 dienen uit hoofde van het valutarisicobeheer direct aangemeld te worden bij de treasurer. De treasurer doet vervolgens hierover een voorstel tot wel of niet afdekken van de valutarisico's aan de directeur Finance die vervolgens beslist of het valutarisico wordt afgedekt.

Het valutaresultaat 2018 is, gelet op het aantal transacties, zeer gering. UM heeft geen gebruik gemaakt van bankrekeningen in vreemde valuta, omdat UM in dat geval voortdurend koersrisico zou lopen over de saldi. Indien zich grote transacties (k€ 100) en/of meerjarige transacties aandienen dan wordt gekeken of het valutarisico moet worden afgedekt. De externe en interne kosten van het aanhouden van vreemde valuta bankrekeningen en/of de afdekking van het valutarisico zijn relatief hoog.

3.11 UM en continuïteit & compliance

Continuïteitsparagraaf

In de continuïteitsparagraaf geeft UM inzicht in het voorgenomen beleid in de jaren volgend op het verslagjaar en de verwachte effecten van dit beleid op de financiële positie.

UM stelt elk jaar een meerjarenbegroting op waarmee de organisatie inzicht krijgt in de verwachte exploitatieresultaten en de ontwikkeling van de vermogenspositie in de komende jaren. De begroting maakt deel uit van de reguliere planning- & controlcyclus alsook de termijnrapportages waarmee de voortgang ten opzichte van de begroting wordt gemonitord. In december 2018 is de begroting 2019 door de Raad van Toezicht

goedgekeurd. Daarnaast heeft de Universiteitsraad ingestemd met de instellingsbegroting 2019. UM vindt het belangrijk om de aansluiting met de vastgestelde begroting te houden en heeft de in deze continuïteitsparagraaf opgenomen begroting niet bijgesteld op basis van nieuwe inzichten verkregen na vaststelling ervan.

A GEGEVENSSET

De gegevensset is gebaseerd op de cijfers uit de enkelvoudige jaarrekening (balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht 2018) en de goedgekeurde begroting 2019 en meerjarenraming 2020-2023.

Kengetallenoverzicht

Kengetal	Verslagjaar 2017	Verslagjaar 2018	Prognosejaar 2019	Prognosejaar 2020	Prognosejaar 2021	Prognosejaar 2022	Prognosejaar 2023
Personele bezetting (exclusief medisch specialisten) (fte)	3.609	3.713	3.910	3.935	3.980	4.026	4.045
- Management/directie (fte) ¹	9	9	9	9	9	9	9
- Personeel primair proces (fte) ²	2.091	2.146	2.314	2.331	2.369	2.409	2.428
- Ondersteunend personeel (fte) ³	1.509	1.558	1.586	1.595	1.602	1.608	1.607
Medisch specialisten (fte)	59	61	64	64	64	64	64
Aantal inschrijvingen bekostigde opleidingen	17.464	18.086	18.795	19.660	20.308	20.813	21.159
Aantal inschrijvingen post-initiële opleidingen ⁴	647	502	650	650	650	650	650
Aantal inschrijvingen postdoctorale opleidingen ⁴	900	876	900	900	900	900	900
Aantal inkomende exchange studenten	1.569	1.529	1.540	1.540	1.540	1.540	1.540
Aantal uitgaande exchange studenten	2.952	2.820	2.850	2.850	2.850	2.850	2.850

¹ CvB en decanen (7 WP en 2 OBP)

² Wetenschappelijk personeel (onderzoek en onderwijs)

³ Totaal Overig en Beheerspersoneel

⁴ Verwacht aantal inschrijvingen voor academisch jaar 2017/2018; deze inschrijvingen worden veelal met terugwerkende kracht geregistreerd waarmee ten tijde van het opstellen van het jaarverslag de definitieve aantallen nog niet bekend waren.

Toelichting:

De verwachte personele bezetting en het aantal inschrijvingen bekostigde opleidingen is gebaseerd op prognoses van de faculteiten en servicecentra.

De verwachte meerjarige groei van het aantal studentinschrijvingen is het gevolg van nieuwe bachelor en master programma's. Van de totale studentpopulatie heeft in 2018 ongeveer 53% de niet-Nederlandse nationaliteit waarbij de UM zich sinds een aantal jaren inzet om het aandeel Nederlandse studenten te vergroten middels campagnes specifiek bedoeld voor de Nederlandse markt.

In 2018 is de personele bezetting ten opzichte van 2017 met 107 fte gegroeid, inclusief de medisch specialisten. Voor 2019 en verder wordt ook een gestage groei verwacht, zowel binnen de WP-functies als de OBP-functies. De voorziene stijging in 2019 en verder wordt veroorzaakt door de groei van het activiteitenniveau van UM, mede als gevolg van de activiteiten gericht op de verbetering van de kwaliteit van onderwijs, de ontwikkeling en start van nieuwe opleidingen, de uitvoering van facultaire bestedingsplannen vanuit de facultaire vrije reserves en de groei binnen het contractonderzoek (met name 2018-2019). Deze groei vereist, naast de groei in WP, ook een gedegen beheerorganisatie waarbij de OBP-formatie beheerst meegroeit.

De ervaren werkdruk van WP blijft ook de komende jaren een belangrijk aandachtspunt en één van de beleidsspeerpunten van HR. In 2018 is ten opzichte van 2017 de WP-formatie met 2,3% gegroeid en het aantal studenteninschrijvingen met 3,6%. Voor 2019 wordt een stijging van het WP van 7,8% voorzien waarbij het aantal inschrijvingen groeit met 3,9%. Deze vergelijkende cijfers laten zien dat aandacht voor het onderwerp werkdruk ook meerjarig van belang is waarbij de ontwikkeling van de personele bezetting en het aantal studentinschrijvingen nauwgezet gevolgd dient te worden teneinde een gezonde groei te verwezenlijken. Ingezet wordt op een groei van het aantal studenteninschrijvingen tussen 1% en 3% met behoud van marktaandeel.

Huisvesting

Goed vastgoedbeheer vergt aandacht voor huisvesting op strategisch, tactisch en operationeel niveau. Om mee te kunnen bewegen met ontwikkelingen in het activiteitenniveau (binnen het onderwijs en het contractonderzoek) en de hieraan verbonden mutaties in de studenten- en medewerkerspopulatie, is het zaak ervoor te zorgen dat de aard en omvang van het vastgoed flexibel is. Daarbij is het van belang om in verband met de geplande projecten en investeringen en de hieruit voortvloeiende financiële effecten een goed inzicht te hebben in toekomstige ontwikkelingen, risico's en scenario's.

Dit vertaalt zich in het huisvestingsbeleid en een visie op de gewenste samenstelling van de vastgoedportefeuille. UM werkt met scenarioanalyses – groei, krimp, stabiele situatie – om de ontwikkelingen binnen het activiteitenniveau van UM te vertalen naar concrete huisvestingsplannen en daarmee tevens de ontwikkeling van de totale huisvestingslasten te monitoren. Deze huisvestingsplannen betreffen zowel aanpassingen aan bestaande panden (instandhouding en optimalisatie) als verwerving en afstoting van panden en nieuwbouwprojecten. Deze plannen maken alle onderdeel uit van de investeringskalender. Daarnaast worden vanwege de flexibiliteit ook huurmogelijkheden in de beschouwing meegenomen. De investeringskalender wordt minimaal één keer per jaar ter advies aan de Universiteitsraad en ter goedkeuring aan de Raad van Toezicht voorgelegd.

In de meerjarenbegroting 2019-2023 is onderstaande investeringsagenda opgenomen. Sinds het opstellen en goedkeuren van de begroting 2019 heeft zich een aantal ontwikkelingen voorgedaan die een significante wijziging van de investeringskalender tot gevolg heeft. In de onderstaande tabel is zowel het begrote investeringsbedrag van M€ 47,5 weergegeven alsmede het gewijzigd perspectief (M€ 79,7). In de onderstaande tabel is een toelichting per investeringscategorie opgenomen. Onder de tabel worden de ontwikkelingen sinds het vaststellen van de begroting nader toegelicht.

Investeringskalender

	B2019 september 2018	Geraamde investering	Aangepaste B2019 dec. 2018	Geraamde investering
Investeringskalender	Bedrag k€	Bedrag k€	Bedrag k€	Bedrag k€
Investeringskalender				
Investeringen in huisvesting	Bedrag k€	Bedrag k€	Bedrag k€	Bedrag k€
BioMedisch Centrum (BMC)	10.000	25.500	10.000	25.500
FHML heeft het toekomstig gebruik van het BMC heroverwogen wat heeft geleid tot de aanname van een nieuw ontwerp (eind 2018). In maart 2019 is de bouwvergunning aangevraagd bij de Gemeente Maastricht. Als de bouwvergunning wordt verleend in 2019, kan de bouw beginnen later in 2019. De geschatte bouwtijd is 1,5 jaar.				
Gebiedsontwikkeling Randwyck fase I	1.000	2.800	0	2.800
De Maastricht Health Campus zal in twee fasen worden ontwikkeld onder leiding van de Gemeente Maastricht. De huidige Fase I omvat waterpartijen, groene ruimte en de gedeeltelijke herstructurering van het wegennet, met als doel het gebied leefbaarder te maken. Er is een totaalbudget van M€ 8,4 toegekend, exclusief indexatie, dat in gelijke delen wordt gefinancierd door de gemeente, het azM en UM (ieder M€ 2,8). In 2019/2020 is ook de upgrade van het MECC en de start van Mosae Vita gepland voor dit gebied. Als gevolg hiervan is eind 2018 besloten om Fase I uit te stellen tot 2021.				

De investeringskalender is medio september 2018 met de Universiteitsraad en de Raad van Toezicht besproken en in de UM-begroting opgenomen. Uit deze investeringskalender volgt dat in 2019 voor M€ 47,5 geïnvesteerd wordt. In de laatste maanden van 2018 is echter een aantal ontwikkelingen in een stroomversnelling terechtgekomen:

1. Gebiedsontwikkeling Randwyck Fase 1: door de bouw van Mosae Vita en de verbouwing van het MECC zal Randwyck gebiedsontwikkeling fase 1 worden uitgesteld tot 2021.
2. Randwyck Endepolsdomein 3: als gevolg van de aanschaf van het kantoorpand aan de Paul-Henri Spaaklaan is deze investering niet meer noodzakelijk.
3. Tapijnkazerne Fase 1: door een bijstelling van de aanbesteding is de geraamde investering voor 2019 met M€ 4,4 gestegen naar M€ 18,2 (M€ 3,5 is al in 2018 besteed). Het beschikbare bedrag voor fase 1, 2 en 3 blijft vooralsnog gehandhaafd op M€ 50,4.
4. Datacluster Randwyck: na de verwerving van de Paul-Henri Spaaklaan zal laatstgenoemd pand als alternatief dienen voor de nieuwbouw van het Datacluster. Het investeringsbedrag van M€ 30 is gebaseerd op aankoop, verbouwing en inrichting van het pand, alsmede de verhuizing.

De nevenstaande vier wijzigingen leiden tot het naar voren halen van investeringen in de tijd, wat een stijging van geraamde investeringen in 2019 van M€ 47,5 naar M€ 79,7 tot gevolg heeft. Grootste factor in deze is de aankoop van het kantoorpand aan de Paul-Henri Spaaklaan, waardoor de nieuwbouw van het datacluster komt te vervallen. Resultaat van het naar voren halen van de investeringen is dat de liquiditeitspositie van UM naar verwachting in 2023 negatief wordt. Dit betekent dat voor de periode 2023-2029 tijdelijk aanvullende financiering moet worden aangetrokken. De cijfers in deze continuïteitsparagraaf zijn gebaseerd op de goedgekeurde begroting 2019.

Risicoanalyse vastgoed (op basis van de vastgestelde begroting)	Verslagjaar 2018	Prognosejaar 2019	Prognosejaar 2020	Prognosejaar 2021	Prognosejaar 2022	Prognosejaar 2023
Huisvestingslasten als percentage van de totale baten	9,1%	9,1%	9,6%	9,6%	9,8%	10,0%

* Huisvestingslasten inclusief afschrijvingskosten gebouwen en installaties en gecorrigeerd voor overige baten huisvestingsfonds

De uitvoering van de investeringsagenda leidt ertoe dat de bovenstaande huisvestingsratio gedurende de planperiode een lichte stijging laat zien. Aangezien ten aanzien van een aantal investeringen nog geen definitieve besluitvorming heeft plaatsgevonden en/of investeringsvoorstellen nog kunnen worden aangepast, heeft UM flexibiliteit in haar investeringskalender ingebouwd. Bij besluitvorming over de investeringskalender wordt gewerkt met scenarioanalyses. Hiermee kunnen de effecten van mutaties binnen het onderwijs en contractonderzoek en de hieraan gerelateerde ontwikkeling van de personele bezetting en de studenteninschrijvingen inzichtelijk worden gemaakt en worden opgevangen.

Staat van baten en lasten (enkelvoudig)

Het verkorte resultatenoverzicht voor verslagjaar 2018 en begrotingsjaren 2019-2023:

Bedragen x € 1.000	Verslagjaar 2018	Prognosejaar 2019	Prognosejaar 2020	Prognosejaar 2021	Prognosejaar 2022	Prognosejaar 2023
BATEN						
Rijksbijdrage inclusief overige overheidsbijdragen en subsidies	253.888	263.406	266.515	273.684	279.452	280.135
College- en examengelden	41.064	40.519	43.292	45.118	46.688	47.660
Baten in opdracht van derden	105.326	110.545	110.814	109.597	111.395	110.298
Overige baten	43.987	47.824	47.682	46.759	45.826	45.445
TOTAAL BATEN	444.265	462.295	468.303	475.158	483.361	483.538
LASTEN						
Personeelslasten	294.348	315.933	320.564	324.158	328.166	329.255
Afschrijvingen	24.333	25.338	25.911	24.340	26.524	27.260
Huisvestingslasten	26.318	26.606	27.861	28.465	28.520	28.657
Overige lasten	88.037	94.294	96.799	98.385	98.130	96.273
TOTAAL LASTEN	433.036	462.171	471.134	475.348	481.341	481.446
Saldo baten en lasten uit gewone bedrijfsvoering	11.229	124	-2.831	-190	2.020	2.093
Saldo baten en lasten uit financiële bedrijfsvoering	-1.896	-2.324	-1.669	-1.310	-520	-93
Saldo buitengewone baten & lasten	0	0	0	0	0	0
TOTAAL RESULTAAT	9.333	-2.200	-4.500	-1.500	1.500	2.000

Toelichting:

De kaders voor de begroting en meerjarenraming worden voorafgaand aan het begrotingsproces vastgesteld en afgestemd met alle begrotingseenheden. De begroting wordt vervolgens bottom-up opgesteld. De bovenstaande meerjarenraming 2019-2023 betreft de in december 2018 vastgestelde en goedgekeurde begroting.

Binnen het resultaat maakt UM onderscheid naar resultaat naar in het verleden geoordeelde bestemde reserves en resultaat naar de algemene reserves. De bestemde reserves betreffen bestedingsplannen die worden uitgevoerd wanneer de reserves

van een beheerseenheid zich boven een door UM vastgestelde bandbreedte bevinden. Daarnaast zijn ten behoeve van onder meer duurzaamheid en de gebiedsontwikkeling Randwyck binnen huisvesting reserves geoordeeld. Tot slot worden bestemde reserves gevormd ten behoeve van de uitvoering van onderzoeksprojecten waarbij de RJ660-richtlijn wordt toegepast. Op het moment dat middelen aan een bestemde reserve worden onttrokken voor matchingsdoeleinden leidt dit tot een negatief resultaat naar bestemde reserve. In onderstaande tabel is zichtbaar dat in de periode 2018-2023 volop bestemde reserves worden ingezet. Het resultaat naar algemene reserve blijft meerjarig positief.

De resultaatbestemming kan als volgt worden gespecificeerd:

Bedragen x € 1.000	Verslagjaar 2018	Prognosejaar 2019	Prognosejaar 2020	Prognosejaar 2021	Prognosejaar 2022	Prognosejaar 2023
Resultaat	9.333	-2.200	-4.500	-1.500	1.500	2.000
waarvan naar algemene reserve	15.592	8.117	8.467	9.465	9.863	7.370
waarvan naar bestemde reserve	-6.259	-10.317	-12.967	-10.965	-8.363	-5.370

Baten

Ten aanzien van de *Rijksbijdrage* is in juni 2018 de nota middelenverdeling 2019 met doorwerking naar de jaren 2020-2023 vastgesteld. Daarin is rekening gehouden met al aangekondigde begrotingswijzigingen in 2018 met doorwerking naar latere jaren (onder andere de referentieraming 2018, de loon- en prijsbijstelling 2018 en de in het Regeerakkoord Rutte III opgenomen beleidsmaatregelen 'taakstelling doelmatiger onderwijs' en 'compensatie halvering (verhoogd) wettelijk collegegeld eerstejaars Hoger Onderwijs'). Ook de Studievoorschotmiddelen en de verwachte bijstelling in het prestatiebeeld voor 2019 van de UM in relatie tot de landelijke ontwikkelingen zijn verwerkt in het meerjarig beeld van de Rijksbijdrage. In de bovenstaande prognose van de Rijksbijdrage is ten slotte rekening gehouden met een verwachte loonbijstelling in 2019 als gevolg van de nieuwe cao die op 30 juni 2018 is afgesloten. Deze structurele bijstelling van M€ 4,5 is in de Rijksbijdrage verwerkt om ervoor te zorgen dat baten en lasten op een gelijkwaardige grondslag zijn verantwoord in de begroting.

De *college- en examengelden* stijgen meerjarig enerzijds als gevolg van verwachte hogere studentaantallen (onder andere door de verwachte start van nieuwe opleidingen zoals de bachelor Digital Society) en anderzijds door een stijging van de collegegeldtarieven. De uitwerking van het besluit van de regering Rutte III om met ingang van het academisch jaar 2018-2019 het collegegeld voor het eerste jaar van het hoger onderwijs te halveren, leidt ertoe dat de verwachte collegegelddbaten minder hard groeien dan op basis van de studenteninstroom zou worden verwacht. De compensatie voor de regeling van de halvering van de collegegelden is verwerkt in de Rijksbijdrage.

De *baten in opdracht van derden* bestaan enerzijds uit de baten contractonderwijs en anderzijds uit de contractonderzoeksbaten. De baten contractonderwijs fluctueren rond M€ 17,5. De baten contractonderzoek bedragen in 2019 naar verwachting M€ 93 en laten hiermee een stijging zien ten opzichte van de voorgaande jaren. De groei van het contractonderzoek is enerzijds het gevolg van de sterk gestegen omvang van binnengehaalde contractwaarden bij FHML in de periode 2016-2018. Anderzijds begint het onderzoek bij FSE-Venlo en FSE-Sciences substantiële vormen aan te nemen. Verder zijn de financiële effecten van de Kennis-As in de meerjarenbegroting opgenomen. Aan het begin van de planperiode is de provinciale bijdrage aan de Kennis-As procentueel hoog. Deze Kennis-As activiteiten genereren in de loop van de planperiode nieuw contractonderzoek, waarmee het aandeel van de provinciale bijdrage aan de Kennis-As projecten afneemt ten gunste van overige derde geldstroombaten. De ontwikkeling van de contractonderzoeksbaten blijft meerjarig stabiel.

In de *overige baten* is de fluctuerende financiering van de versterking van de natuurwetenschappen (FSE-Sciences) verantwoord die op termijn afloopt.

Lasten

Binnen het voorliggende meerjarenperspectief is een aanzienlijke stijging van de *personele lasten* zichtbaar. Deze stijging houdt vooral verband met de cao-stijging van 2,6% per 1 februari 2019, de groei van het activiteitsniveau van UM, de investeringen Studievoorschot in het kader van onderwijskwaliteit en de uitvoering van bestedingsplannen en strategische programma's.

De geprognoseerde stijging van de formatie en de loonkosten kent een aantal redenen. Ten eerste is een groei van het aantal studentinschrijvingen begroot en worden nadrukkelijk middelen ingezet ter verlichting van de onderwijsdruk en ter verhoging van de onderwijskwaliteit. Ten tweede groeit het contractonderzoek ten opzichte van 2018 met een stijging van de loonkosten tot gevolg. De verwachte formatiegroei is in de laatste maanden van 2018 ingezet, waardoor de groei in het aantal mje's (man jaar equivalent) in 2018 een stuk lager ligt dan de groei in fte (fulltime equivalent), waarmee het effect van de groei op de loonkosten pas in 2019 zichtbaar wordt. Ten vierde is een verschuiving zichtbaar van inhuur derden naar invulling van vacatures met eigen personeel.

Tot slot leert de ervaring dat personeel vaak later dan begroot wordt aangenomen, een deel van de nieuwe activiteiten door zittend personeel wordt uitgevoerd en dat ambities niet altijd met de snelheid worden gerealiseerd die in eerste instantie was voorzien. Derhalve heeft UM op centraal niveau een verwachte onderbesteding van de loonkosten van M€ 1 meegenomen in 2019 en verder.

Meerjarig worden de *afschrijvingslasten* vooral beïnvloed door de uitvoering van de investeringsagenda waarbij met name de effecten van Tapijn Fase 1, de bouw van het BioMedisch Centrum en de renovatie van de UNS50 van invloed zijn.

De hierboven toegelichte ontwikkeling van het activiteitsniveau en de groei van het aantal studenten leiden tot een toegenomen ruimtebehoefte en benodigde aanpassingen van bestaande en nieuwe m². Investerings- en aanpassingen resulteren in de planperiode in een stijging van het beschikbare vloeroppervlak en de hieraan gerelateerde *huisvestingskosten*.

Het verloop van de *overige lasten* is in lijn met de hierboven vermelde ontwikkelingen binnen het onderzoek, onderwijs en de uitvoering van de bestedingsplannen. Jaarlijkse fluctuaties in deze post worden veroorzaakt door gereserveerde bedragen voor onder andere de uitvoering van het strategisch programma Community at the CORE en reserveringen die decentraal zijn opgenomen voor vernieuwingsprogramma's. Doordat nog geen besluitvorming over de besteding van deze middelen heeft plaatsgevonden, is toerekening aan beheerseenheden en specifieke kostenposten vaak niet mogelijk en zijn deze binnen de overige lasten geraamd.

Het *saldo baten en lasten uit financiële bedrijfsvoering* bevat het financieringsresultaat en het resultaat deelnemingen. Het financieringsresultaat daalt naar verwachting de komende jaren nog licht. Het resultaat deelnemingen is naar verwachting negatief in de planperiode.

Staat van baten en lasten (geconsolideerd)

In de volgende tabel is de geconsolideerde staat van baten en lasten opgenomen. Deze staat bevat de geconsolideerde realisatiecijfers 2018 en meerjarenbegrotingen 2019-2023 van UM en de stichtingen MERIT en LIBER, Universiteit Maastricht Holding B.V. en UniVenture B.V.

Consolidatie houdt in dat zowel de balans als de staat van baten en lasten van UM, Universiteit Maastricht Holding, UniVenture en de stichtingen MERIT en LIBER worden samengevoegd als ware het één organisatie. Ter verduidelijking: in de enkelvoudige jaarrekening zijn de stichtingen MERIT en LIBER niet meegenomen in de cijfers. In de enkelvoudige balans is de waarde van Universiteit Maastricht Holding B.V. en UniVenture B.V. opgenomen onder 'deelnemingen' (onder de financiële vaste activa) en in de enkelvoudige staat van baten en lasten wordt het resultaat van deze partijen opgenomen als onderdeel van het 'resultaat deelnemingen' (onder 'saldo baten en lasten uit financiële bedrijfsvoering').

Verkort resultatenoverzicht geconsolideerd:

Bedragen x € 1.000	Verslagjaar 2018	Prognosejaar 2019	Prognosejaar 2020	Prognosejaar 2021	Prognosejaar 2022	Prognosejaar 2023
BATEN						
Rijksbijdrage inclusief overige overheidsbijdragen en subsidies	253.888	263.406	266.515	273.684	279.452	280.135
College- en examengelden	41.064	40.519	43.292	45.118	46.688	47.660
Baten in opdracht van derden	110.028	115.062	115.274	114.239	116.080	114.773
Overige baten	40.032	38.274	38.112	37.078	36.070	35.635
TOTAAL BATEN	445.012	457.261	463.192	470.119	478.290	478.203
LASTEN						
Personeelslasten	289.063	319.611	324.402	327.919	331.810	332.897
Afschrijvingen	24.352	25.348	25.921	24.350	26.534	27.270
Huisvestingslasten	26.544	26.818	28.073	28.678	28.735	28.873
Overige lasten	94.406	86.311	88.840	90.419	90.199	88.294
TOTAAL LASTEN	434.365	458.088	467.237	471.367	477.278	477.335
Saldo baten en lasten uit gewone bedrijfsvoering	10.647	-827	-4.044	-1.248	1.011	868
Saldo baten en lasten uit financiële bedrijfsvoering	-1.595	-4.418	-3.079	-2.352	-767	-49
Saldo buitengewone baten & lasten	0	0	0	0	0	0
TOTAAL RESULTAAT	9.052	-5.245	-7.124	-3.600	244	819

Strategische participaties van UM worden ondergebracht bij de Universiteit Maastricht Holding en financiële participaties (spin-offs) worden ondergebracht bij UniVenture. Voor een organigram zie paragraaf 4.6.11 Overzicht verbonden partijen. De financiering van Universiteit Maastricht Holding wordt voornamelijk verstrekt door agiostortingen door UM en derden (zoals de Provincie Limburg) aan strategische participaties. De Maastricht Health Campus (MHC) is een strategische participatie. Als gevolg van afspraken tussen de deelnemende partners UM, Academisch ziekenhuis en Provincie Limburg worden nieuwe spin-off bedrijven van Life Sciences en Sciences onder een dochtermaatschappij van de MHC gepositioneerd.

UniVenture is een zogenaamd 'corporate venturing' bedrijf cq. een organisatie die investeert in bedrijven. Wanneer sprake is van positieve resultaten van deze bedrijven uit dividend of bedrijfsverkoop, dan kan UniVenture dividend uitkeren of deze onder voorwaarden investeren in nieuwe bedrijven.

Balans (enkelvoudig)

Stand per 31 december (bedragen x € 1.000)	Verslagjaar 2018	Prognosejaar 2019	Prognosejaar 2020	Prognosejaar 2021	Prognosejaar 2022	Prognosejaar 2023
ACTIVA						
VASTE ACTIVA						
Immateriële VA	0	0	0	0	0	0
Materiële VA	192.586	208.718	237.210	246.820	268.314	278.904
Financiële VA	31.900	38.843	38.387	37.544	36.181	34.393
VLOTTENDE ACTIVA						
Vorderingen	70.489	70.489	70.489	70.489	70.489	70.489
Liquide middelen	96.726	70.963	37.960	27.584	8.889	1.892
TOTAAL ACTIVA	391.701	389.013	384.046	382.436	383.873	385.678
PASSIVA						
EIGEN VERMOGEN						
Kapitaal	93.169	93.169	93.169	93.169	93.169	93.169
Algemene reserve	68.058	72.492	76.270	80.132	85.284	88.584
Bestemmingsreserve	74.894	68.260	59.983	54.620	50.969	49.668
VOORZIENINGEN	20.088	20.139	20.212	20.301	20.438	20.443
LANGLOPENDE SCHULDEN	1.783	1.244	704	504	304	104
KORTLOPENDE SCHULDEN	133.709	133.709	133.709	133.709	133.709	133.709
TOTAAL PASSIVA	391.701	389.013	384.046	382.436	383.873	385.678

Toelichting:

De balans is voor de jaren 2019-2023 gebaseerd op de vastgestelde meerjarenraming, waarbij de werkelijke balansposities 2018 de basis vormen.

Materiële vaste activa

Zoals in de huisvestingsparagraaf al is aangegeven, kent UM een ambitieuze investeringskalender. Zodra een verbouwing of nieuwbouw is gerealiseerd, wordt het vast actief in het daaropvolgende kalenderjaar geactiveerd. De uitvoering van de investeringskalender alsmede het verduurzamen van de vastgoedportefeuille zorgen voor een meerjarige stijging in de waarde van de materiële vaste activa.

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa representeren de waarde van de verschillende deelnemingen in Universiteit Maastricht Holding B.V. en UniVenture B.V. Daarnaast maken ook de leningen aan verbonden partijen en studentenverenigingen onderdeel uit van deze post. In 2019 wordt naar verwachting een lening voor het Zonnepark Belvédère verstrekt aan Bodemzorg Limburg. Dit leidt in 2019 tot een stijging van de financiële vaste activa. Meerjarig daalt de waarde van de financiële vaste activa in verband met de afschrijvingen op en de aflossingen van leningen.

Vlottende activa

De vorderingen liggen naar verwachting op hetzelfde niveau als eind 2018. De waarde van de liquide middelen is het resultaat van de mutaties binnen de operationele, investerings- en financieringskasstroom. De voorgenomen investeringen in de materiële vaste activa zullen ertoe leiden dat de investeringskasstroom vanaf 2019 aanzienlijk hoger zal liggen. De toekomstige stijging van de investeringskasstroom wordt deels opgevangen met de operationele kasstroom en deels met de bestaande liquiditeitspositie. De financiering van de voorgenomen investeringen zal op middellange termijn geschieden uit eigen middelen. De verwachting is dat daarna voor een beperkt aantal jaren vreemd vermogen moet worden aangetrokken.

Eigen vermogen

De post 'kapitaal' betreft de vermogenswaarde van het onroerend goed dat in de jaren '90 om niet aan UM is overgedragen. Deze post blijft over de jaren constant. Het verloop van de algemene en bestemde reserve wordt beïnvloed door het verwachte resultaat en eventuele mutaties tussen de algemene en de bestemde reserve. De bestemde reserve wordt onder meer gemuteerd voor de uitvoering van bestedingsplannen en voor de uitvoering van (specifieke) facultaire (onderzoeks)projecten.

Het resultaat dat aan de algemene reserve wordt toegevoegd, is positief. Dit houdt in dat UM een positief resultaat op de reguliere bedrijfsactiviteiten gedurende de planperiode laat zien. Het negatieve UM-resultaat ontstaat dus doordat geoordeelde, bestemde reserves, worden ingezet voor het doel waarvoor ze zijn gevormd.

Voorzieningen

Het betreft de voorzieningen sociaal beleid, sabbatical leave, verlofsparen, eigen risico WGA, ambtsjubilea, wachtgeld, verlieslatende contracten, langdurig zieken en transitievergoeding.

Langlopende schulden

Deze post betreft de leningen betrokken van de Waterschapsbank en het Restauratiefonds. Het beleid van UM is om nieuwe investeringen en/of uitbreidingen van vaste activa voor zover mogelijk uit eigen middelen te financieren. Naar verwachting zal vanaf 2023 ook naar alternatieve financieringsmogelijkheden gekeken worden.

Kortlopende schulden

Naar verwachting kennen de kortlopende schulden gedurende de planperiode een constant niveau van rond M€ 133,7.

Balans (geconsolideerd)

In de volgende tabel is de geconsolideerde balans opgenomen. Deze balans bevat de geconsolideerde balansen 2019 en meerjarige balansen 2020-2023 van UM en de stichtingen MERIT en LIBER, Universiteit Maastricht Holding B.V. en UniVenture B.V.

De geconsolideerde meerjarenbalans 2019-2023 ziet er als volgt uit:

Stand per 31 december (bedragen x € 1.000)	Verslagjaar 2018	Prognosejaar 2019	Prognosejaar 2020	Prognosejaar 2021	Prognosejaar 2022	Prognosejaar 2023
ACTIVA						
VASTE ACTIVA						
Immateriële VA	0	0	0	0	0	0
Materiële VA	192.635	208.753	237.245	246.855	268.349	278.939
Financiële VA	28.137	38.522	39.937	40.150	39.103	36.997
VLOTTENDE ACTIVA						
Vorderingen	72.912	73.979	73.979	73.979	73.979	73.979
Liquide middelen	112.495	83.702	48.077	36.048	16.492	8.988
TOTAAL ACTIVA	406.179	404.956	399.238	397.033	397.923	398.903
PASSIVA						
EIGEN VERMOGEN						
Kapitaal	93.169	93.169	93.169	93.169	93.169	93.169
Algemene reserve	79.075	81.180	84.206	87.473	92.079	94.554
Bestemmingsreserve	74.894	70.983	62.706	57.343	53.692	52.391
VOORZIENINGEN	20.148	20.199	20.272	20.361	20.498	20.503
LANGLOPENDE SCHULDEN	2.905	2.366	1.826	1.626	1.427	1.227
KORTLOPENDE SCHULDEN	135.988	137.059	137.059	137.059	137.059	137.059
TOTAAL PASSIVA	406.179	404.956	399.238	397.033	397.923	398.903

B.1.1 Aanwezigheid van het interne risicobeheersings- en controlesysteem

Het College van Bestuur is eindverantwoordelijk voor het identificeren en beheersen van de risico's verbonden aan de strategie en de activiteiten van de universiteit Maastricht. Periodiek rapporteert het College van Bestuur over doelen, prestaties en risico's aan de Audit Commissie en de Raad van Toezicht. Ook met de medezeggenschapsorganen op centraal en decentraal niveau wordt de dialoog aangegaan over de rapportages, evaluaties en (bij)sturing.

De universiteit Maastricht hanteert een besturingsmodel van integraal management op decentraal niveau waarbij bestuur en management van de faculteiten en het management van de service centra primair verantwoordelijk zijn voor het managen van de beheerseenheid op het gebied van onderzoek, onderwijs en de bedrijfsvoering.

B.1.2 De werking van het interne risicobeheersings- en controlesysteem

De belangrijkste instrumenten van de interne beheersing zijn:

- de governance structuur; deze is verder uitgewerkt in een bestuurs- en beheersreglement Universiteit Maastricht (BBRUM), waarin onder andere de mandatering van de bevoegdheden per beheerseenheid is geregeld;
- het strategische programma 'Community at the Core (2017-2021)', waarin de strategische doelstellingen zijn geformuleerd. Deze doelstellingen worden binnen de beheerseenheden vertaald naar strategische plannen en jaarplannen. Jaarlijks vindt hierop monitoring plaats vanuit de planning- & controlcyclus;
- de planning- & controlcyclus; er wordt gewerkt met een begrotingscyclus waarin de kaders en begrotingsplannen van de beheerseenheden zijn verwerkt tot een instellingsbegroting. Daarnaast rapporteren de beheerseenheden periodiek (per vier maanden) over de voortgang gedurende het jaar. Aan het einde van het jaar volgt de realisatie in het jaarverslag en de jaarrekening;
- een meerjarige investeringsagenda inclusief (financiële) kaders ten behoeve van de huisvesting, ICT en overige investeringen;
- voor- en najaaroverleggen tussen College van Bestuur en de beheerseenheden over de doelstellingen en realisaties op het gebied van onderzoek, onderwijs en bedrijfsvoering;
- three lines of defence; in de beheersing van de risico's hanteert de UM de 'three lines of defence', waarbij het management verantwoordelijk is voor de 1^e lijn, de beleidsadviseurs en Finance (waaronder control) het management ondersteunen in 2^e lijn en internal audit werkzaam is in de 3^e lijn;

- Quality & Risk Board (Q&R board); het gremium dat het CvB adviseert en ondersteunt bij het vormgeven van kwaliteits- en risicomanagement (zie ook hieronder bij 'Kwaliteits- en risicomanagement').

Code goed bestuur

Jaarlijks vindt een interne audit plaats inzake de code goed bestuur. Het CvB heeft in 2018 de regels van de Code Goed Bestuur gevolgd.

Kwaliteits- en risicomanagement

Binnen de UM zijn kwaliteits- en risicomanagement aan elkaar gerelateerd. Het niet voldoen aan kwaliteitsnormen is een belangrijk risico, met een mogelijke impact op de reputatie van de instelling. Zij vormen een integraal onderdeel van de reguliere planning en controlcyclus. Kwaliteits- en risicomanagement zijn een primaire verantwoordelijkheid van het College van Bestuur en het decentrale bestuur en management.

Bij het kwaliteits- en risicomanagement maakt UM gebruik van een kwaliteits- en risicoregister, met daarin een 16-tal kwaliteits- en risicocategorieën. Het register wordt gebruikt als een checklist bij het identificeren van risico's.

Voor het monitoren en evalueren van het functioneren van het kwaliteitsmanagement en risicomanagement wordt het CvB ondersteund door een Q&R Board. De Q&R Board heeft als taak het kwaliteits- en risicomanagement vorm te geven en de aandacht hiervoor te stimuleren. De Q&R Board signaleert en bespreekt risico's op UM-niveau, mede op basis van de rapportages van de beheerseenheden die zijn besproken in de voorjaars- en najaarsgesprekken en de risicoanalyses van de Kennis-As projecten. Daarnaast monitort de Q&R Board risico's en beheersingsmaatregelen. Ook signaleert en evalueert de Q&R Board eventuele incidenten en de afhandeling daarvan. Tenslotte adviseert de Q&R Board het CvB over speerpunten in risicomanagement en het uitvoeren van mitigerende maatregelen. In de Q&R Board hebben zitting: de voorzitter CvB, de vicevoorzitter CvB, de rector en/of de vicerector Onderwijs, een decaan van een faculteit, de directeur HR, de directeur Finance en een hoogleraar deskundig op het gebied van risicomanagement en auditing. De Q&R Board wordt inhoudelijk ondersteund vanuit Internal Audit.

Risicomanagement Kennis-As projecten

Over het kwaliteits- en risicomanagement van de Kennis-As projecten zijn additionele afspraken gemaakt om aanvullende zekerheid te verkrijgen. In feite zijn de Kennis-As projecten een vorm van Publiek-private samenwerking.

Het CvB heeft verschillende maatregelen genomen om de risico's binnen de Kennis-As projecten te detecteren en te monitoren.

- Op projectniveau zijn diverse overeenkomsten gesloten die inzicht geven in de rechten en verplichtingen van de penvoerders, de project partners en de Provincie Limburg;
- De projectleiding dient tweemaal per jaar te rapporteren aan Gedeputeerde Staten en het CvB;
- In de Governance afspraken is vastgelegd dat ieder project een Raad van Advies dient te hebben. De Raad van Advies dient een oordeel te geven over de Voortgangsrapportages en Jaarplannen (waarin onder andere ook een risicoparagraaf is opgenomen). Het oordeel van de Raad van Advies dient door de decaan samen met de rapportage aangeleverd te worden aan het CvB;
- Het CvB bespreekt aangeleverde risicoanalyses met de projectleiders, om een beter inzicht te krijgen in de achtergrond en overwegingen bij het benoemen van deze risico's;
- Het uitvoeren van een risico analyse van alle projecten (1 keer per 1,5 jaar) door de internal auditor in samenwerking met de coördinator kennis-as projecten. Elk halfjaar wordt over de risico analyse van een aantal projecten gerapporteerd en vindt bespreking hierover plaats in de Q&R Board.

B.2 Beschrijving van de belangrijkste risico's en onzekerheden

Het College van Bestuur heeft op advies van de Q&R Board een viertal aandachtsgebieden vastgesteld waarover wordt gerapporteerd:

1. Kwaliteit van onderwijs inclusief toelating, uitval en accreditaties;
2. Kwaliteit van onderzoek inclusief wervend vermogen en publiek private samenwerkingen (PPS);
3. Integriteit: integer handelen van instelling en personen in relatie tot onderwijs en onderzoek, onderzoeksdata, code Goed Bestuur, compliance (zie ook paragrafen 3.4.6 en B.1.2);
4. Bedrijfsvoerings- en eenheid specifieke risico's, inclusief HR, IT en financiële risico's.

In 2018 zijn de belangrijkste risico's die de aandacht hebben gevraagd hieronder weergegeven met de daarbij genomen beheersmaatregelen om deze risico's te mitigeren.

Kwaliteit van onderwijs inclusief toelating, uitval en accreditaties

Risico's die hier een rol spelen hebben onder andere betrekking op een daling van het relatieve marktaandeel van UM, de samenstelling van de studentpopulatie en de ervaren werkdruk door het wetenschappelijk personeel. Instandhouding van de studenteninstroom is belangrijk voor het op peil houden van de universitaire inkomsten. De ontwikkelingen van aanmeld- en instroomcijfers worden per opleiding nauwlettend gemonitord. Waar nodig worden maatregelen getroffen, zoals het instellen of opheffen van numerus fixus. Ten aanzien van het beheersen van de ervaren werkdruk is in het najaar van 2018 een duurzame

inzetbaarheidsmonitor uitgevoerd. De uitkomsten van deze monitor worden per eenheid toegelicht, besproken en omgezet in concrete acties.

Kwaliteit van onderzoek inclusief wervend vermogen en PPS

Binnen het subsidielandschap is sprake van veel concurrentie met een daling van de slagingskans tot gevolg. Daarnaast leidt deze ontwikkeling tot een hoge belasting bij de wetenschappelijke staf ten aanzien van het indienen van onderzoeksvoorstellen. Verder participeert UM in diverse triple helix samenwerkingsverbanden. Deze ontwikkelingen vragen binnen de organisatie voortdurend bestuurlijke aandacht. Risico's worden op zowel facultair als op projectniveau geïnventariseerd en geanalyseerd en navenant worden beheersingsmaatregelen genomen.

Bedrijfsvoerings- en eenheid specifieke risico's, inclusief HR, IT en financiële risico's

Gelet op de hoge investeringen die de komende jaren gepland staan, loopt de UM risico's ten aanzien van de omvang van de investeringen, de liquiditeitspositie en (toekomstige) exploitatielasten. Om dit te monitoren wordt het budget ten aanzien van projecten en eventuele verhogingen vooraf goedgekeurd door het CvB. Daarnaast wordt periodiek gerapporteerd over de financiële en inhoudelijke voortgang. Tevens heeft in 2018 een aantal trainingen plaatsgevonden voor de projectmanagers om de vastgoedprojecten beter te kunnen beheersen en is een aantal processen geactualiseerd. Ten slotte is voor 0,5 fte aanvullende ondersteuning vanuit internal audit aan de afdeling vastgoed toegewezen voor het bewaken van de procesgang en is een nieuwe projectadministratie ingericht.

Invoering Algemene Verordening Gegevensbescherming. Met het in werking treden van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) loopt de UM het risico dat niet tijdig voldaan kan worden aan de eisen rondom de bescherming van persoonsgegevens. Binnen UM is een project uitgevoerd om gegevensverwerkingen op basis van risicoclassificaties (hoog, middel, laag) inzichtelijk te maken waarna de meest risicovolle verwerkingen compliant zijn gemaakt. Daarnaast is in 2018 veel aandacht besteed aan het creëren van bewustwording bij alle betrokkenen (zie ook paragraaf 3.8.3 AVG).

De toename van de informatie- en communicatietechnologie en de hiermee samenhangende toename van cyberaanvallen maakt dat ICT-faciliteiten of data tijdelijk niet beschikbaar zijn of dat de integriteit of vertrouwelijkheid onvoldoende geborgd zijn. In dit kader is in 2018 extra aandacht besteed aan privacy in de vorm van een awareness campagne, beleid, informatiemateriaal, sterke wachtwoorden en de encryptie van werkstations. Met betrekking tot algemene security maatregelen zijn stappen gemaakt met betrekking tot Identity en Access Management (IAM) en de start van een UM Security Operations Centre (SOC). Ook heeft de participatie in een landelijke Cyberoefening bijgedragen aan een verhoogde weerbaarheid.

3.12 UM en helderheidsaspecten

In deze paragraaf wordt beschreven hoe binnen UM wordt omgegaan met de thema's die zijn opgenomen in de notitie 'Helderheid in de bekostiging van het hoger onderwijs', uitgevaardigd door het ministerie van OCW op 29 augustus 2003 en 27 augustus 2004 aangevuld door de brief van de staatssecretaris van OCW van 20 juli 2005.

- Uitbesteding (delen van) CROHO-geregistreeerde opleidingen (Centraal Register Opleidingen Hoger Onderwijs)**
 UM besteedde in 2018 geen (delen van) CROHO-geregistreeerde opleidingen uit aan niet door de overheid bekostigde private organisaties.
- Investeren van publieke middelen in private activiteiten**
 UM heeft in 2018 geen Rijksbijdrage aangewend voor de uitvoering van private activiteiten die geen directe of indirecte relatie hebben met de kernactiviteiten onderwijs, onderzoek en kennisoverdracht.
- Het verlenen van vrijstellingen**
 Het verlenen van vrijstellingen is binnen UM alleen mogelijk op verzoek van de individuele student. Vrijstellingen kunnen worden verleend door de examencommissie; de gronden waarop zijn vastgelegd in de onderwijs- en examenregeling. Documentatie is opgenomen in het studentdossier. UM legt zich niet toe op het werven van groepen studenten, die zonder enige inspanning van de kant van UM een getuigschrift uitgereikt kunnen krijgen ter verhoging van de rijksbijdrage.
- Bekostiging van buitenlandse studenten**
 Binnen UM worden buitenlandse studenten alleen ingeschreven als student als zij volledig voldoen aan de inschrijvingsvoorwaarden. Ingeschreven studenten worden alleen dan voor bekostiging in aanmerking genomen als zij volledig voldoen aan de wet en regelgeving. UM heeft buitenlandse studenten die in het kader van Europese programma's (bidiplomering) een deel van de opleiding in Nederland volgen en bij het behalen van het getuigschrift in aanmerking komen voor bekostiging. Uitwisselingsstudenten en buitenlandse studenten die slechts een gedeelte van een opleidingsprogramma bij UM volgen worden ingeschreven als niet-reguliere studenten en worden niet aan DUO doorgegeven.
- Collegegeld niet betaald door student zelf**
 De inschrijfprocedures binnen UM zijn conform wet- en regelgeving rondom dit thema. Door UM wordt geen rijksbijdrage besteed aan het op enige manier compenseren van het door studenten betaalde collegegeld, met uitzondering van uitkeringen in het kader van de regeling Financiële ondersteuning van studenten (zie paragraaf 3.3.6 Profileringsfonds). Indien het collegegeld namens een student door derden wordt betaald staat dit aangegeven op de door de student afgegeven machtiging.
- Deelname eigen personeel aan opleidingen**
 In 2018 hebben in totaal 137 medewerkers ingeschreven gestaan als student bij een opleiding van UM; 31 daarvan betreft studentassistenten (in 2017 werden veel meer studentassistenten als medewerker geregistreerd) en 49 daarvan promovendi. Op 3 medewerkers na hebben alle betrokkenen zelf aan hun collegegeldverplichting voldaan.
- Studenten volgen modules van opleidingen**
 Studenten die slechts een gedeelte van een opleidingsprogramma bij UM volgen worden ingeschreven als niet-reguliere studenten en worden niet aan DUO doorgegeven. Zij betalen een commercieel tarief voor de module(s) die ze volgen.
- De student volgt een andere opleiding dan waarvoor hij is ingeschreven**
 Studenten geven via Studielink zelf aan voor welke opleiding(en) ze zich aanmelden en inschrijven zonder tussenkomst van UM. UM schrijft studenten niet in voor andere opleidingen dan waarvoor studenten zich hebben ingeschreven.
- Bekostiging van maatwerktrajecten**
 UM ontwikkelt geen door derden gefinancierde maatwerktrajecten voor opleidingen die in het CROHO geregistreerd staan. Maatwerk kan wel in de vorm van post-initiële cursussen en seminars worden geleverd.



Jaarrekening

4

4.1 Inleiding

In dit hoofdstuk worden de enkelvoudige en de geconsolideerde balans en staat van baten en lasten integraal gepresenteerd en toegelicht.

De toelichting op de balans concentreert zich op de geconsolideerde cijfers 2018. Daar waar nodig worden ook enkelvoudige balansposities toegelicht. De toelichting op de staat van baten en lasten richt zich met name op de enkelvoudige begrotingscijfers 2018 in relatie tot de enkelvoudige realisatiecijfers 2018. Daar waar noodzakelijk worden ook de geconsolideerde cijfers toegelicht.

Grondslagen voor de waardering van de balans en de resultaatbepaling

Algemene toelichting

Stelselwijzigingen

In 2018 hebben zich geen stelselwijzigingen voorgedaan.

Schattingswijzigingen

In 2018 heeft zich geen schattingswijziging voorgedaan.

Consolidatie

In de consolidatie worden de financiële gegevens van de instelling opgenomen, samen met haar groepsmaatschappijen en andere instellingen waarop zij een overheersende zeggenschap kan uitoefenen of waarover zij de centrale leiding heeft. Groepsmaatschappijen zijn rechtspersonen waarin de instelling overheersende zeggenschap, direct of indirect, kan uitoefenen doordat zij beschikt over de meerderheid van de stemrechten of op enig andere wijze de financiële en operationele activiteiten kan beheersen. Hierbij wordt tevens rekening gehouden met potentiële stemrechten die direct kunnen worden uitgeoefend op balansdatum.

De groepsmaatschappijen en andere rechtspersonen waarop zij een overheersende zeggenschap kan uitoefenen of waarover zij de centrale leiding heeft, worden voor 100% in de consolidatie betrokken. Het aandeel van derden in het groepsvermogen en in het groepsresultaat wordt afzonderlijk vermeld. Deelnemingen waarop geen zeggenschap kan worden uitgeoefend worden niet betrokken bij de consolidatie.

Wanneer er sprake is van een belang in een joint venture, dan wordt het desbetreffende belang proportioneel geconsolideerd. Van een joint venture is sprake indien als gevolg van een overeenkomst tot samenwerking de zeggenschap door de deelnemers gezamenlijk wordt uitgeoefend.

Intercompany-transacties, intercompany-winsten en onderlinge vorderingen en schulden tussen groepsmaatschappijen en andere in de consolidatie opgenomen rechtspersonen worden geëlimineerd, voor zover de resultaten niet door transacties

met derden buiten de groep zijn gerealiseerd. Ongerealiseerde verliezen op intercompany-transacties worden ook geëlimineerd tenzij er sprake is van een bijzondere waardevermindering. Waarderingsgrondslagen van groepsmaatschappijen en andere in de consolidatie opgenomen rechtspersonen zijn waar nodig gewijzigd om aansluiting te krijgen bij de geldende waarderingsgrondslagen voor de groep.

Gegevens van rechtspersonen van wie de gezamenlijke betekenis te verwaarlozen is, zijn niet opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening.

Als zodanig zijn de volgende verbonden partijen in de consolidatie betrokken:

- Stichting Limburg Institute for Business and Economic Research (LIBER)
- Stichting Maastricht Economic Research Institute on Innovation and Technology (MERIT)
- Universiteit Maastricht Holding B.V.
- UniVenture B.V.

Voor een totaaloverzicht van alle verbonden partijen wordt verwezen naar de overige gegevens in paragraaf 4.6.11 Overzicht verbonden partijen. In dit overzicht zijn ook de rechtspersonen opgenomen met een indirect belang via een van de directe deelnemingen.

Kasstroomoverzicht

In het kasstroomoverzicht wordt onderscheid gemaakt tussen kasstromen uit operationele activiteiten, investerings- en financieringsactiviteiten. Onder geldmiddelen worden de liquide middelen verstaan. Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Bij de indirecte methode volgt de weergave van de kasstroom uit operationele activiteiten door vanuit het exploitatieresultaat correcties toe te passen voor resultaatposten die geen operationele kasstroom met zich meebrengen en voor kasstromen die in de betreffende periode geen resultaatpost zijn.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. De verkrijgingsprijs en agiostorting van de verworven groepsmaatschappij is opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten, voor zover betaling in geld heeft plaatsgevonden.

Transacties in vreemde valuta

Transacties luidend in vreemde valuta worden naar euro omgerekend tegen de geldende wisselkoers per transactiedatum. In vreemde valuta luidende monetaire activa en verplichtingen worden per balansdatum naar euro omgerekend tegen de op die datum geldende wisselkoers. Niet-monetaire activa en passiva in vreemde valuta's die tegen historische kostprijs worden opgenomen, worden in euro's omgerekend tegen de geldende wisselkoers per transactiedatum. De bij omrekening optredende valutakoersverschillen worden als bate of last in de staat van baten en lasten opgenomen.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat de leiding van de instelling zich over verschillende zaken een oordeel vormt en dat de leiding schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen.

Indien het voor het geven van het in art. 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Algemeen

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving. Deze bepalingen zijn van toepassing op grond van de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs.

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans, de staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

In de jaarrekening zijn de bedragen vermeld in duizenden euro's (tenzij anders aangegeven).

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa (alle categorieën) worden opgenomen tegen verkrijgingsprijs minus gelijkmatig over de verwachte gebruiksduur gespreide afschrijvingen en rekening houdende met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijving vangt aan in het jaar na aanschaf voor wat de investeringen in gebouwen en terreinvoorzieningen betreft. De afschrijving van de overige activa vangt aan in de maand na aanschaf. De aan terreinen toegerekende waarde tot en met 2002 is bepaald op basis van een onafhankelijke taxatie naar de situatie op het moment van verkrijging, voor het eerst op 1 januari 1995; de waarde van de ondergrond van gebouwen verworven in 1999 is gebaseerd op een onafhankelijke taxatie, met als prijspeil 1 januari 2000. Hierop wordt niet afgeschreven.

Ten aanzien van de verwachte gebruiksduur wordt van de volgende termijnen uitgegaan:

• Casco	60 jaar
• Afbouw	30 jaar
• Inbouwpakket	15 jaar
• Technische installaties	10 jaar
• Investerings in huurpanden	10 jaar of kortere huurperiode
• Terreinvoorzieningen	20 jaar
• Terreinvoorzieningen kort	15 jaar
• Laboratorium vaste inrichting	25 jaar
• Bouwkundig vloeren/binnenschilderwerk	10 jaar
• Buitenschilderwerk	7 jaar
• Software en concerninformatiesystemen	3 jaar
• Servers, mainframes en netwerken	3 jaar
• Werkstations en overige ICT apparatuur	3 jaar
• Medische- en laboratoriumapparatuur, dierverblijven	5 jaar
• Audiovisuele middelen en transportmiddelen	5 jaar
• Kantoorinrichting	10 jaar
• Overige inrichting	3 jaar

Onder 'gebouwen gereed' worden alle panden begrepen die door UM in gebruik zijn genomen en waarvan bij nieuwbouw of verbouw formeel de oplevering heeft plaatsgevonden. Indien de formele oplevering van nieuwbouw of verbouw nog niet heeft plaatsgevonden, worden de investeringen in dergelijke panden gerubriceerd onder 'gebouwen in aanbouw'. De activeringsgrens in roerende goederen bedraagt k€ 2,5. Lagere bedragen worden direct ten laste van de exploitatie gebracht.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Groot onderhoud wordt verwerkt in de onderhoudskosten in het betreffende jaar voor zover de activeringscriteria niet van toepassing zijn.

Financiële vaste activa

Niet-geconsolideerde deelnemingen waar geen invloed van betekenis is, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, rekening houdende met eventuele bijzondere waardeverminderingen. Niet-geconsolideerde deelnemingen met invloed van betekenis worden gewaardeerd tegen nettovermogenswaarde. Geconsolideerde deelnemingen worden op de enkelvoudige balans gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode op basis van de nettovermogenswaarde. Geconsolideerde stichtingen worden niet in de enkelvoudige balans opgenomen. Indien de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, wordt deze op nihil gewaardeerd.

Rentedragende leningen en deposito's worden initieel opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, tenzij anders vermeld. De effecten worden tegen de verkrijgingsprijs of de lagere beurswaarde opgenomen, resultaten worden genomen bij mutaties in de portefeuille. Bij de waardering wordt rekening gehouden met eventuele waardeverminderingen. De niet-rentedragende leningen worden opgenomen tegen geamortiseerde waarden.

Acquisities en desinvesteringen van groepsmaatschappijen

Vanaf de overnamedatum worden de resultaten en de identificeerbare activa en passiva van de overgenomen vennootschap opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening. De overnamedatum is het moment dat overheersende zeggenschap kan worden uitgeoefend op de desbetreffende vennootschap.

De verkrijgingsprijs bestaat uit het geldbedrag of het equivalent hiervan dat is overeengekomen voor de verkrijging van de overgenomen onderneming vermeerderd met eventuele direct toerekenbare kosten. Indien de verkrijgingsprijs hoger is dan het nettobedrag van de reële waarde van de identificeerbare activa en passiva wordt het meerdere als goodwill geactiveerd onder de immateriële vaste activa. Indien de verkrijgingsprijs lager is dan het nettobedrag van de reële waarde van de identificeerbare activa en passiva, dan wordt het verschil (negatieve goodwill) als overlopende passiefpost opgenomen.

De maatschappijen die in de consolidatie betrokken zijn, blijven in de consolidatie opgenomen tot het moment dat zij worden verkocht; deconsolidatie vindt plaats op het moment dat de beslissende zeggenschap wordt overgedragen.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Door UM wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de directe opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder waardeverminderingverlies wordt direct als last verwerkt in de staat van baten en lasten onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

Ook voor financiële instrumenten wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er objectieve aanwijzingen zijn voor bijzondere waardeverminderingen van een financieel actief of een groep van financiële activa. Bij objectieve aanwijzingen voor bijzondere waardeverminderingen bepaalt UM de omvang van het verlies uit hoofde van de bijzondere waardeverminderingen en verwerkt dit direct in de staat van baten en lasten.

Vorderingen

Vorderingen worden initieel opgenomen tegen de reële waarde met een vervolgwaaardering tegen geamortiseerde kostprijs, dan wel tegen geamortiseerde waarde, zo nodig onder aftrek van een voorziening voor mogelijke oninbaarheid. Beide bepaald op basis van een beoordeling van de individuele posten. Het saldo van projecten uit hoofde van contractonderzoek leidt tot een vordering of een schuld op de balans. Het saldo wordt per project bepaald.

Liquide middelen

De liquide middelen bestaan uit kasgelden, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Zij worden opgenomen tegen nominale waarde; bedragen in vreemde valuta worden daarbij omgerekend in euro's tegen de koers per balansdatum. De liquide middelen staan, tenzij anders vermeld, ter vrije beschikking.

Eigen vermogen

Onder het eigen vermogen worden het kapitaal, de algemene reserves, de bestemmingsreserves en de bestemmingsfondsen gepresenteerd. De algemene reserve bestaat uit de reserves die ter vrije beschikking staan van het bestuur. Indien een beperktere bestedingsmogelijkheid door de organisatie is aangebracht is het aldus afgezonderde deel van het eigen vermogen aangeduid als bestemmingsreserve. Een deel van de rijksbijdrage is bestemd voor het uitvoeren van onderzoek. Eventuele tekorten op het werk in opdracht van derden dienen dan ook opgevangen te worden uit deze middelen. Hiervoor wordt aanspraak gemaakt op de reserve. Dat deel van de reserve dat hiervoor ingezet dient te worden, is afgezonderd in een bestemmingsreserve.

Indien de beperktere bestedingsmogelijkheid door derden is aangebracht, dan wordt dit deel aangemerkt als bestemmingsfonds. Bij de UM is dit vooralsnog niet aan de orde.

UM heeft geen eigen vermogen aangemerkt als privaat eigen vermogen. Hierdoor is alle vermogen automatisch als publiek vermogen aangemerkt.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Onder de voorzieningen worden de personele voorzieningen, voorziening verlieslatende contracten en de overige voorzieningen gepresenteerd. Tenzij anders aangegeven worden de voorzieningen opgenomen tegen de geamortiseerde waarde.

Mutaties gedurende het jaar zijn tegen nominale waarde. Het totaal effect van het contant maken van de voorziening is zichtbaar als een herwaardering onder de financiële baten en lasten.

Langlopende schulden

De langlopende schulden zijn bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde. Langlopende schulden worden na eerste verwerking tegen geamortiseerde waarde bepaald op basis van een beoordeling van de individuele posten. Er zijn geen zekerheden gesteld.

Kortlopende schulden

Schulden met een op balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar worden aangeduid als kortlopend. Schulden worden niet gesaldeerd met activa. Schulden worden initieel gewaardeerd tegen de reële waarde en vervolgens tegen kostprijs. Overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen (waaronder geoordeelde bijdragen) en nog te betalen bedragen van lasten die aan een verstreken periode zijn toegekend. Van bedragen die voor meerdere jaren beschikbaar zijn gesteld, wordt het nog niet bestede gedeelte op deze post aangehouden. Vrijval ten gunste van de staat van baten en lasten geschiedt naar rato van de besteding. Het saldo van projecten uit hoofde van contractonderzoek leidt tot een vordering of een schuld op de balans. Het saldo wordt per project bepaald.

Operationele leasing

Bij de instelling kunnen leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de instelling ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Verplichtingen uit hoofde van operationele leasing worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de staat van baten en lasten over de looptijd van het contract.

Grondslagen voor bepaling van het resultaat

Algemeen

De baten en lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen, indien zij voor het vaststellen van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Opbrengsten uit het verlenen van diensten geschieden naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Rijksbijdragen

Rijksbijdragen worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft.

Overige overheidsbijdragen en -subsidies

Exploitatiesubsidies worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gegenereerd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en de instelling de condities voor ontvangst kan aantonen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de staat van baten en lasten.

Collegegelden

De collegegelden worden toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben.

Baten werk in opdracht van derden

Baten werk in opdracht van derden zijn de contractueel overeengekomen baten, baten conform vastgelegde subsidievoorwaarden en baten uit hoofde van meer- en minderwerk en vergoedingen indien en voor zover het waarschijnlijk is dat deze worden gerealiseerd. Contractlasten zijn de direct tot het contract betrekking hebbende lasten, die lasten die in het algemeen aan contractactiviteiten worden toegerekend en toegewezen kunnen worden aan het contract en andere lasten die contractueel aan de opdrachtgever kunnen worden toegerekend. Indien het waarschijnlijk is dat de jaarlasten de baten voor dat jaar overschrijden, dan worden deze verliezen onmiddellijk in de staat van baten en lasten verwerkt.

Overige baten

Overige baten bestaan uit baten verhuur, verkopen, detacheringen, dienstverlening, bijdragen van derden en overige baten.

Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

Personeelsbeloningen/pensioenen

De instelling heeft een pensioenregeling bij Stichting Bedrijfspensioenfonds ABP. Op deze pensioenregeling zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op verplichte of contractuele basis premies betaald door de instelling. ABP hanteert het middelloon als pensioengevende salarisgrondslag.

De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen. Naast de premiebetalingen bestaan momenteel geen andere verplichtingen.

De instelling heeft een pensioenregeling bij Stichting Bedrijfspensioenfonds ABP. Op deze pensioenregeling zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op verplichte of contractuele basis premies betaald door de instelling. ABP hanteert het middelloon als pensioengevende salarisgrondslag. ABP probeert ieder jaar de pensioenen te verhogen met de gemiddelde stijging van de lonen in de sectoren overheid en onderwijs. Het bestuur van het ABP beoordeelt per jaar of indexatie mogelijk is, waarbij de beleidsdekkingsgraad bepalend is. De beleidsdekkingsgraad is de gemiddelde dekkingsgraad van de laatste twaalf maanden. Onder een bepaald dekkingsgraad percentage, 110%, vindt er geen indexatie plaats. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen. De belangrijkste elementen van de pensioenregeling en de dekkingsgraad van het bedrijfstakpensioenfonds (marktwaarde van de activa uitgedrukt in % van de technische voorziening op basis van de rekenregels van De Nederlandsche Bank) zijn opgenomen op de website van Stichting Pensioenfonds ABP (www.abp.nl).

Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

Afschrijvingskosten vormen een aparte categorie in de staat van baten en lasten.

Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

Leningen en voorzieningen worden tegen contante waarde opgenomen op de balans. Dit contant maken zorgt voor een waardemutatie. Deze waardemutatie wordt onder de financiële baten en lasten verantwoord.

Resultaat deelnemingen

Universiteit Maastricht Holding B.V. en UniVenture B.V. nemen deel in diverse B.V.'s en maken derhalve ook een geconsolideerde staat van baten en lasten. Voor 100% deelnemingen worden onderlinge resultaten volledig geëlimineerd.

Daarnaast hebben Universiteit Maastricht Holding B.V. en UniVenture B.V. minderheidsbelangen in diverse ondernemingen. De resultaten van deze deelnemingen voortkomend uit waardeveranderingen in de nettovermogenswaarde of dividenden bij waardering tegen kostprijs, zijn vermeld in paragraaf 4.6.9 Financiële baten en lasten en Resultaat deelnemingen.

Rente en kasstroomrisico

Tijdelijk overtollige liquiditeiten worden gedurende het jaar uitgezet bij drie Nederlandse banken (ING, Rabobank en ABN AMRO), de Deutsche Bank en KBC Bank België. Uitzettingen vinden plaats voor een periode korter dan drie maanden en zijn altijd direct opvraagbaar. De banken voldoen aan een minimale A-rating.

Met betrekking tot de vorderingen en de schulden worden geen financiële derivaten met betrekking tot het renterisico gecontracteerd.

Waardeveranderingen financiële instrumenten gewaardeerd tegen reële waarde

Waardeveranderingen van de volgende financiële instrumenten worden rechtstreeks verwerkt in de staat van baten en lasten:

- financiële activa en verplichtingen die onderdeel zijn van de handelsportefeuille;
- afgeleide financiële instrumenten (derivaten) met een beursgenoteerde onderliggende waarde;
- aangehouden eigen-vermogensinstrumenten die beursgenoteerd zijn.

Kredietrisico

De instelling heeft geen significante concentraties van kredietrisico.

Liquiditeitsrisico

De instelling maakt gebruik van meerdere banken om over meerdere kredietfaciliteiten te kunnen beschikken. Voor zover noodzakelijk, worden nadere zekerheden verstrekt aan de bank voor beschikbare kredietfaciliteiten.

Voor het beoordelen van de liquiditeitspositie (verhouding tussen op korte termijn beschikbare middelen en op korte termijn opeisbare schulden) wordt de current ratio (liquiditeit 1) gehanteerd.

Verbonden partijen

Als verbonden partij worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de statutaire directieleden, andere sleutelfunctionarissen in het management van UM en nauwe verwanten zijn verbonden partijen.

4.2 Enkelvoudige en geconsolideerde balans (na winstbestemming)

De balans geeft een overzicht van de bezittingen, de schulden en het eigen vermogen van UM. Aan de activazijde van de balans staan de bezittingen, in de vorm van goederen, verstrekte leningen, vorderingen en liquide middelen. Aan de passivazijde van de balans staat hoe die activa gefinancierd zijn.

ACTIVA (k€)	Geconsolideerd		Enkelvoudig		
	31-12-2018	31-12-2017	31-12-2018	31-12-2017	
Vaste activa					
Materiële vaste activa	192.635	191.578	192.586	191.525	§ 4.5.1
Financiële vaste activa	28.137	27.286	31.900	31.793	§ 4.5.2
Totaal vaste activa	220.772	218.864	224.486	223.318	
Vlottende activa					
Vorderingen	72.912	69.355	70.489	67.679	§ 4.5.3
Liquide Middelen	112.495	111.696	96.726	96.505	§ 4.5.3
Totaal vlottende activa	185.407	181.051	167.215	164.184	
Totaal activa	406.179	399.915	391.701	387.502	

PASSIVA (k€)	Geconsolideerd		Enkelvoudig		
	31-12-2018	31-12-2017	31-12-2018	31-12-2017	
Eigen vermogen					
Kapitaal	93.169	93.169	93.169	93.169	§ 4.5.4
Algemene reserve	79.957	75.402	68.058	63.189	§ 4.5.4
Bestemde reserves	74.894	70.430	74.894	70.430	§ 4.5.4
Aandeel derden	-882	-490	-	-	§ 4.5.4
Totaal eigen vermogen	247.138	238.511	236.121	226.788	
Voorzieningen	20.148	19.566	20.088	19.481	§ 4.5.5
Langlopende schulden	2.905	3.632	1.783	2.322	§ 4.5.6
Kortlopende schulden	135.988	138.206	133.709	138.911	§ 4.5.7
Totaal passiva	406.179	399.915	391.701	387.502	

4.3 Enkelvoudige en geconsolideerde staat van baten en lasten

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig			
	Realisatie 2018	Realisatie 2017	Realisatie 2018	Begoting 2018	Realisatie 2017	
Baten						
Rijksbijdragen	253.888	236.315	253.888	243.357	236.315	§ 4.6.1
College- en examengelden	41.064	39.567	41.064	41.407	39.567	§ 4.6.2
Baten in opdracht van derden	110.028	100.628	105.326	102.805	97.879	§ 4.6.3
Overige baten	40.032	44.304	43.987	41.605	46.941	§ 4.6.4
TOTAAL BATEN	445.012	420.814	444.265	429.174	420.702	
Lasten						
Personeelslasten	289.063	277.915	294.348	283.863	277.532	§ 4.6.5
Afschrijvingen	24.352	24.744	24.333	26.256	24.719	§ 4.6.6
Huisvestingslasten	26.544	25.917	26.318	26.253	25.036	§ 4.6.7
Overige instellingslasten	94.406	85.425	88.037	93.890	85.517	§ 4.6.8
TOTAAL LASTEN	434.365	414.001	433.036	430.262	412.804	
Saldo baten en lasten	10.647	6.813	11.229	-1.088	7.898	
Saldo financiële baten en lasten	261	2.277	475	330	750	§ 4.6.9
Resultaat uit gewone bedrijfsvoering	10.908	9.090	11.704	-758	8.648	
Resultaat deelnemingen	-2.249	-2.215	-2.371	-3.142	616	§ 4.6.9
Resultaat na resultaat deelnemingen	8.659	6.875	9.333	-3.900	9.264	
Aandeel derden	393	258	-	-	-	
Exploitatieresultaat	9.052	7.133	9.333	-3.900	9.264	

Het geconsolideerd resultaat van het boekjaar 2018 bedraagt k€ 9.052 positief. Dit bedrag bestaat uit:

- het enkelvoudige resultaat van k€ 9.333 (waarin reeds de resultaten van Universiteit Maastricht Holding B.V. van k€ 2.406 negatief en van UniVenture B.V. van k€ 35 positief zijn begrepen);
- de resultaten van de geconsolideerde stichtingen waarin overwegende zeggenschap bestaat, te weten het resultaat van de Stichting LIBER voor een bedrag van k€ 184 positief en van de Stichting MERIT voor een bedrag van k€ 465 negatief;

Voor een uitgebreide toelichting van de resultaten van UniVenture B.V. en Universiteit Maastricht Holding B.V. verwijzen wij u naar de jaarverslagen van beide partijen.

Het resultaat aandeel derden bedraagt k€ 393 positief en heeft betrekking op de deelneming Brains Unlimited B.V. waarin Universiteit Maastricht Holding B.V. een meerderheidsbelang heeft. Het aandeel derden betreft het aandeel dat door derden is ingebracht en derhalve niet in handen is van Universiteit Maastricht Holding B.V. Als gevolg van de consolidatie van deze 100% deelneming, komt dit minderheidsbelang ook tot uiting in de jaarrekening van UM.

4.4 Geconsolideerd en enkelvoudig kasstroomoverzicht

Geconsolideerd kasstroomoverzicht

Bedragen k€	Geconsolideerd		
	2018	2017	
Kasstroom uit operationele activiteiten			
Resultaat boekjaar	9.052	7.133	
Resultaat aandeel derden	-393	-258	
	8.659	6.875	
Lasten die geen uitgaven vergden:			
- Afschrijvingen	24.352	24.744	§ 4.5.1
- Afschrijvingen ivm desinvesteringen		1.537	§ 4.5.1
	24.352	26.281	
Eliminatie bijzondere posten:			
- Waardemutatie deelneming	2.555	2.086	§ 4.5.2
- Herwaardering overige leningen	-446	1.074	§ 4.5.2
	2.109	3.160	
Mutaties in voorzieningen	582	-612	§ 4.5.5
	35.703	35.704	
Mutaties in werkkapitaal:			
- Vorderingen	-3.557	-14.066	§ 4.5.3
- Kortlopende Schulden	-2.218	10.909	§ 4.5.7
	-5.775	-3.157	
Kasstroom uit investerings-activiteiten	29.928	32.547	
Materiële vaste activa	-25.409	-14.631	§ 4.5.1
Financiële vaste activa:			
- investeringen in deelnemingen	-3.068	-6.674	§ 4.5.2
- desinvesteringen in deelnemingen	163	2.036	§ 4.5.2
- verstrekte leningen	-2.092		§ 4.5.2
- aflossingen leningen	2.037	1.383	§ 4.5.2
	-28.369	-17.886	
	1.559	14.661	
Kasstroom uit financieringsactiviteiten			
Overige financiering/mutaties eigen vermogen	-33	1.740	§ 4.5.4
Langlopende schulden	-727	-539	§ 4.5.6
	799	15.862	
Liquide middelen			
Beginstand liquide middelen	111.696	95.834	§ 4.5.3
Eindstand liquide middelen	112.495	111.696	§ 4.5.3
	799	15.862	

De 'Overige financiering /mutaties eigen vermogen' voor een bedrag van k€ 33 negatief betreft een beginbalans correctie bij de stichting LIBER.

Enkelvoudig kasstroomoverzicht

Bedragen k€	Enkelvoudig		
	2018	2017	
Kasstroom uit operationele activiteiten			
Resultaat boekjaar	9.333	9.264	
Resultaat aandeel derden	-	-	
	9.333	9.264	
Lasten die geen uitgaven vergden:			
- Afschrijvingen	24.333	24.719	§ 4.5.1
- Afschrijvingen ivm desinvesteringen	-	1.321	§ 4.5.1
	24.333	26.040	
Eliminatie bijzondere posten:			
- Waardemutatie deelneming	2.371	-390	§ 4.5.2
- Herwaardering overige leningen	-446	-601	§ 4.5.2
	1.925	-991	
Mutaties in voorzieningen	607	-612	§ 4.5.5
	36.198	33.701	
Mutaties in werkkapitaal:			
- Vorderingen	-2.810	-15.140	§ 4.5.3
- Kortlopende Schulden	-5.202	12.467	§ 4.5.7
	-8.012	-2.673	
	28.186	31.028	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			
Materiële vaste activa	-25.394	-14.623	§ 4.5.1
Financiële vaste activa:			
- investeringen in deelnemingen	-3.262	-2.868	§ 4.5.2
- desinvesteringen in deelnemingen	-	-	§ 4.5.2
- verstrekte leningen	-	-	§ 4.5.2
- aflossingen leningen	1.230	1.383	§ 4.5.2
	-27.426	-16.108	
	760	14.920	
Kasstroom uit financieringsactiviteiten			
Overige financiering/mutaties eigen vermogen	-	-	§ 4.5.4
Langlopende schulden	-539	-539	§ 4.5.6
	221	14.381	
Mutatie liquide middelen			
Liquide middelen			
Beginstand liquide middelen	96.505	82.124	§ 4.5.3
Eindstand liquide middelen	96.726	96.505	§ 4.5.3
	221	14.381	

4.5 Toelichting op de balans

4.5.1 Materiële vaste activa

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig	
	31-12-2018	31-12-2017	31-12-2018	31-12-2017
Terreinen	20.617	20.795	20.617	20.795
Gebouwen	148.296	148.046	148.296	148.046
Inventaris en apparatuur	21.598	20.613	21.549	20.560
Bijzondere bibliotheekcollecties	2.124	2.124	2.124	2.124
Totaal	192.635	191.578	192.586	191.525

Bedragen k€		Terreinen en terreinvoorz.	Gebouwen gereed	Activa in aanbouw	Inventaris	Bibliotheek collecties	Totaal
Aanschafwaarde	01-jan	22.486	321.903	2.148	45.877	2.124	394.538
Afschrijvingen	01-jan	1.691	176.005	-	25.264	-	202.960
Boekwaarde	01-jan	20.795	145.898	2.148	20.613	2.124	191.578
Mutaties in verslagjaar							
Investeringen	(+)	49	3.380	12.619	9.361	-	25.409
Gerealiseerd	(+)	-	340	-350	10	-	-
Desinvestering	(-)	-	-	-	-	-	-
Afschrijv. tlv exploitatie	(-)	227	15.739	-	8.386	-	24.352
Afschrijv. ivm desinvest.	(+)	-	-	-	-	-	-
Afboeking afgeschr activa	(-)	-	95	-	27	-	122
Afschr. op afgeb activa	(+)	-	95	-	27	-	122
Mutaties verslagjaar	31-dec	-178	-12.019	12.269	985	-	1.057
Aanschafwaarde	31-dec	22.535	325.528	14.417	55.221	2.124	419.825
Afschrijvingen	31-dec	1.918	191.649	-	33.623	-	227.190
Boekwaarde totaal	31-dec	20.617	133.879	14.417	21.598	2.124	192.635

De verzekerde waarde van de gebouwen bedraagt M€ 442 volgens de verzekeringspolis per 1 januari 2018.

Bedragen k€		Terreinen en terreinvorz.	Gebouwen gereed	Activa in aanbouw	Inventaris	Bibliotheek collecties	Totaal
Aanschafwaarde	01-jan	22.486	321.903	2.148	45.504	2.124	394.165
Afschrijvingen	01-jan	1.691	176.005	-	24.944	-	202.640
Boekwaarde	01-jan	20.795	145.898	2.148	20.560	2.124	191.525
Mutaties in verslagjaar							
Investerings	(+)	49	3.380	12.619	9.346	-	25.394
Gerealiseerd	(+)	-	340	-350	10	-	-
Desinvestering	(-)	-	-	-	-	-	-
Afschrijv. tlv exploitatie	(-)	227	15.739	-	8.367	-	24.333
Afschrijv. ivm desinvest.	(+)	-	-	-	-	-	-
Afboeking afgeschr activa	(-)	-	95	-	21	-	116
Afschr. op afgeb activa	(+)	-	95	-	21	-	116
Mutaties verslagjaar	31-dec	-178	-12.019	12.269	989	-	1.061
Aanschafwaarde	31-dec	22.535	325.528	14.417	54.839	2.124	419.443
Afschrijvingen	31-dec	1.918	191.649	-	33.290	-	226.857
Boekwaarde totaal	31-dec	20.617	133.879	14.417	21.549	2.124	192.586

Het gebouwenbestand van UM in de huidige omvang is als gevolg van de groei in aantal studenten, medewerkers en researchfaciliteiten onvoldoende geëquipeerd voor toekomstige ontwikkelingen. Met de komst van een aantal nieuwe onderzoeksgroepen is de huisvesting op de locatie Randwyck niet voldoende gebleken, vandaar dat een deel van het gebouw aan de Paul-Henri Spaaklaan is aangekocht voor M€ 5,8.

Verdere ontwikkelingen vinden plaats op de diverse Brightlands campussen, de Tapijnkazerne en binnen Randwyck. Op dit moment kent UM geen leegstand in haar panden en voorziet dat ook niet op korte termijn. De investeringen in inventaris hebben voor M€ 3,9 betrekking op laboratorium- en medische apparatuur, voor ruim M€ 2,2 betreft het de upgrade naar Maasnet 4.0 en ruim M€ 2,3 is geïnvesteerd in servers en opslagcapaciteit.

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig	
	31-12-2018	31-12-2017	31-12-2018	31-12-2017
Deelnemingen	9.652	9.302	19.049	18.158
Leningen aan verbonden partijen	10.631	11.354	10.631	11.354
Overige verstrekte leningen	2.271	2.286	2.220	2.281
Obligaties en effecten	5.583	4.344	-	-
Totaal	28.137	27.286	31.900	31.793

De positie deelnemingen in de **enkelvoudige balans** ziet er als volgt uit.

Bedragen k€	Boekwaarde 01-01-2018	Inves- teringen	Desinves- teringen	Herwaarde- ring/resultaat	Boekwaarde 31-12-2018	Deelnemingen percentage
UM Holding B.V.	12.352	3.262	-	-2.406	13.208	100%
Univenture B.V.	5.795	-	-	35	5.830	100%
Wonen Boven Winkels Maastricht N.V.	11	-	-	-	11	33,33%
Merc plc	-	-	-	-	-	100%
St. IGV NOVAVITAL B.V.	-	-	-	-	-	20%
Totaal	18.158	3.262	-	-2.371	19.049	

In 2018 is k€ 3.262 aan agio gestort in Universiteit Maastricht Holding B.V. ten behoeve van de strategische participaties. Hiervan was k€ 1.500 bestemd voor Chemelot Campus B.V., k€ 300 voor Campus Venlo B.V., k€ 300 voor Smart Services Campus

Heerlen B.V. en voor Maastricht Health Campus B.V. een bedrag van k€ 688. Daarnaast nog k€ 250 ten behoeve van CHILL B.V. en k€ 224 aan Knowledge Transfer Fund B.V.

Onderstaande tabel geeft een toelichting op de post deelnemingen binnen de geconsolideerde financiële vaste activa gegevens. Op de geconsolideerde balans zijn Universiteit Maastricht Holding B.V. en UniVenture B.V. niet zichtbaar als deelneming van UM, aangezien deze zijn geconsolideerd.

Bedragen k€	Boekwaarde 01-01-2018	Inves- teringen	Desinves- teringen	Herwaarde- ring/resultaat	Boekwaarde 31-12-2018	Deelnemingen percentage
Wonen Boven Winkels Maastricht N.V.	11	-	-	-	11	33,33%
Merc plc	-	-	-	-	-	100%
St. IGV NOVAVITAL B.V.	-	-	-	-	-	20%
Knowledge Transfer Fund B.V.	601	203	-	-320	484	50%
Chemelot Campus B.V.	326	750	-	158	1.234	33%
Chemelot Campus C.V.	3.842	750	-	-1.123	3.469	10%
Maastricht Health Campus B.V.	763	688	-	-429	1.022	33%
Smart Services Campus Heerlen (CMD) B.V.	1.352	300	-	-247	1.405	33%
Chill B.V.	2	73	-	-73	2	13%
Enabling technologies B.V.	1.251	-	-	33	1.284	17%
TMFI B.V.	308	-	-	-85	223	50%
Maastricht Instruments B.V.	590	-	-	-215	375	40%
Greenport Campus Venlo B.V.	41	300	-	-254	87	33%
MERC plc	-	-	-	-	0	0%
ACS Biomarker B.V.	-	-	-	-	-	2%
BeterVee B.V.	-	-	-	-	-	33%
BiBo innovations B.V.	3	-	-	-	3	28%
Cell 2 Tissue B.V.	8	-	-	-	8	53%
Cimaas B.V.	15	-	-	-	15	43%
Digitale Dermatoloog B.V.	-	-	-	-	-	18%
Eaglet Eye B.V.	1	-	-	-	1	1%
Fabpulous B.V.	-	-	-	-	-	2%
Flowchamber B.V.	5	-	-	-	5	49%
Health Potential B.V.	7	-	-	-	7	50%
Boostani B.V.	-	-	-	-	-	33%
Coagulation Profile B.V.	-	4	-	-	4	49%
MateUM B.V.	12	-	12	-	-	0%
Mirabilis B.V.	2	-	-	-	2	45%
Mirnext B.V.	-	-	-	-	-	6%
Medace B.V.	-	-	-	-	-	50%
Pharmatarget B.V.	2	-	-	-	2	10%
Smart Materials Holding B.V.	-	-	-	-	-	17%
StudyJob B.V.	6	-	-	-	6	26%
Synmabtix B.V.	3	-	-	-	3	28%
ToxgenSolutions B.V.	-	-	-	-	-	67%
Vision to Health B.V.	-	-	-	-	-	15%
VitaK B.V.	151	-	151	-	-	0%
YourRhythmics B.V.	-	-	-	-	-	49%
Totaal	9.302	3.068	163	-2.555	9.652	

De UM Holding heeft de verkregen agiostortingen van de UM aangewend om haar deelnemingen uit te breiden met k€ 3.062. Het restant van het verkregen agio van de UM zal gedurende 2019 worden aangewend voor Chill B.V. en de Knowledge Transfer Fund B.V.

Van het belang in TMFI B.V. is in 2017 50% verkocht. Er zijn vergaande gesprekken gaande om ook het resterend aandeel in TMFI B.V. op korte termijn te vervreemden, vandaar dat TMFI B.V. niet meer in de consolidatie is meegenomen.

De deelneming in MateUM B.V. betreft een 24% deelneming (18.151 aandelen, nominaal € 1,-). De deelneming is in 2018 verkocht voor k€ 120.

Het belang in VitaK B.V. is in 2018 afgewaardeerd vanwege het faillissement van de onderneming.

Vanwege de governancestructuur en de daaruit vloeiende zeggenschap in deze B.V. is sprake van invloed van betekenis bij Enabling Technologies B.V. Het belang van 16,67% is derhalve gewaardeerd volgens de nettovermogenswaarde.

Leningen

Bedragen k€	Boekwaarde 01-01-2018	Verstekte leningen	Afgelaste leningen	Herwaar- dering/ correctie	Boek- waarde 31-12-2018	Rente	Resterende looptijd in jaren
Wonen Boven Winkels Maastricht N.V.	399	-	-	4	403	-	51/2/1
SLIM	10.955	-	1.155	428	10.228	0/4,5/6	3/23
Totaal	11.354	-	1.155	432	10.631		

De achtergestelde lening aan Wonen Boven Winkels Maastricht NV is, gezien het karakter hiervan, gewaardeerd tegen contante waarde. Deze waarde is berekend tegen 0,8% over de resterende looptijd.

Aan SLIM is een zestal leningen verstrekt. De leningen zijn afgegeven voor het realiseren van een MRI-scanner faciliteit die door Brains Unlimited B.V. (BU) wordt geëxploiteerd. De resultaten die deze B.V. zal genereren, worden onder andere aangewend om lening deel 3 en 4 af te lossen. Aan de hand van de liquiditeitsprognose van BU is een reële inschatting gemaakt van de mogelijkheid tot terugbetaling en de omvang van de terugbetaling. In 2016 laat een bijgestelde prognose op basis van een solide schets van toekomstige ontwikkelingen zien dat een terugbetaling binnen de voorziene termijn niet tot de mogelijkheden behoort. Derhalve zijn lening 3 en 4 in 2016 geheel afgewaardeerd. In 2018 is dit beeld niet veranderd. Onderzocht wordt of beide leningen definitief kunnen worden kwijtgescholden.

Lening 1 heeft een looptijd tot 30 december 2021 (4,5% rente); lening 2 heeft een looptijd tot 30 december 2026 (6% rente); lening 3 en 4 hebben een looptijd tot 30 december 2026 (geen rente); lening 5 looptijd tot 30 december 2019 (geen rente); lening 6 heeft een looptijd tot 30 december 2041 (6% rente). De reële waarde is nagenoeg gelijk aan de nominale waarde.

Voor het volledige pakket van leningen aan SLIM geldt dat de condities waartegen deze zijn aangegaan en de verwevenheid met UM, ertoe leiden dat hiervoor de marktrente niet eenduidig is vast te stellen. De reële waarde op basis van marktwaardering is daarom niet opgenomen.

Bedragen k€	Boekwaarde 01-01-2018	Verstekte leningen	Afgelaste leningen	Herwaar- dering/ correctie	Boek- waarde 31-12-2018	Rente	Resterende looptijd in jaren
KoKo	31	-	15	-	16	-	5
Tragos	453	-	30	3	426	-/4	-
Circumflex	1.074	-	11	3	1.066	-/4	19/19
SSC-Saurus	723	-	19	8	712	-/4/-	27/12/16
Subtotaal enkelvoudig	2.281	-	75	14	2.220		
BioCon B.V.	2	-	2	-	-	-	-
Medace B.V.	-	51	-	-	51	8	-
Dentra B.V.	3	-	3	-	-	-	-
Subtotaal	5	51	5	-	51		
Totaal geconsolideerd	2.286	51	80	14	2.271		

De lening aan studentenvereniging Koko is renteloos. Als zekerheden gelden verpanding van alle huidige en toekomstige vorderingen en alle roerende zaken en voorraad, alsmede een door de beheersstichting afgegeven garantie van maximaal k€ 114.

De reële waarde op basis van marktwaardering kan voor deze leningen niet eenduidig geschat worden. Daarom is de reële waarde niet opgenomen. De renteloze leningen worden contant gemaakt tegen 0,8%.

Studentenverenigingen Circumflex en Tragos hebben ieder in het verleden twee leningen ontvangen waarvan een renteloos is en een tegen 4%. De lening aan de studentenvereniging Saurus bestaat uit een rentedragende lening, met een rentepercentage van 4%, en twee renteloze leningen.

Bedragen k€	Boekwaarde 01-01-2018	Verstekte leningen	Afgelaste leningen	Herwaar- dering/ correctie	Boek- waarde 31-12-2018	Rente	Resterende looptijd in jaren
Obligaties	-	-	-	-	-	-	-
Subtotaal enkelvoudig	-	-	-	-	-		
Obligaties geconsolideerde partijen	4.344	2.041	802	-	5.583		
Subtotaal	4.344	2.041	802	-	5.583		
Totaal geconsolideerd	4.344	2.041	802	-	5.583		

De obligaties geconsolideerde partijen worden aangehouden door stichting MERIT waarbij de waarde eind 2018 k€ 1.239 hoger is dan de stand ultimo 2017 als gevolg van de uitbreiding van de bestaande portefeuille van Europese obligaties met een looptijd 4-7 jaar.

4.5.3 Vlottende activa

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig	
	31-12-2018	31-12-2017	31-12-2018	31-12-2017
Vorderingen	72.912	69.355	70.489	67.679
Liquide middelen	112.495	111.696	96.726	96.505
Totaal	185.407	181.051	167.215	164.184

Vorderingen:

Vorderingen hebben een looptijd korter dan een jaar.

De specificatie van de vorderingen luidt als volgt:

Vorderingen

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig	
	31-12-2018	31-12-2017	31-12-2018	31-12-2017
Nog te fact. bedragen inzake contractonderzoek	27.509	26.465	26.006	26.097
Vorderingen en overige dienstverlening	31.455	27.541	31.036	26.956
Collegegelden	2.349	2.478	2.349	2.478
Vooruit betaalde bedragen	9.505	10.803	9.486	10.801
Nog te ontvangen rentebaten	14	1	13	1
Verstrekke voorschotten	276	63	272	63
Vorderingen op verbonden partijen	1.367	1.703	1.121	1.177
Te vorderen BTW	172	156	134	-
Vordering rijksbijdrage lopend jaar	-	-	-	-
Overige vorderingen	265	145	72	106
Totaal	72.912	69.355	70.489	67.679

De post 'nog te factureren bedragen inzake contractonderzoek' blijft nagenoeg gelijk. Het bedrag in 2018 werd gevormd door 581 projecten; in 2017 waren dat 534 projecten.

De post 'vorderingen en overige dienstverlening' neemt toe met M€ 3,9. Deze bestaat uit een daling van de debiteuren positie van M€ 1,0. De voornaamste stijging is voor M€ 5,3 toe te schrijven aan de inspanningen van de onderzoeksgroep LINK die in het kader van de provinciale subsidie zijn verricht en waarvoor de subsidie nog niet is ontvangen. Naast deze vordering in het kader van LINK bestaat de balanspost uit een andere provinciale subsidie in het kader van Sciences (M€ 5,2), een bedrag van M€ 1,3 aan NWO-SEO-gelden, M€ 0,4 nog te factureren aan studenten uit Koeweit en Oman, M€ 0,3 aan verkochte Vitrobot licenties en M€ 0,3 aan nog te ontvangen inschrijfgelden die via online betalen zijn afgewikkeld, maar nog niet zijn afgestort op een UM-bankrekening.

Het saldo dat opgenomen is onder de collegegelden, bestaat voor een beperkt deel uit nog te innen incasso's termijnen die nog door de studenten moeten worden voldaan. Ruim M€ 2,0 is echter toe te schrijven aan de toezeggingen van derden om PHD-trajecten te financieren.

De post vooruitbetaalde bedragen bestaat uit een bijdrage aan het azM ten behoeve van de bouw van een nieuwe energiecentrale voor een bedrag van M€ 2,7. Het azM is bezig met het revitaliseren en uitbreiden van haar energiecentrale die van cruciaal belang is voor de energievoorziening van haar primaire zorgproces. Hoofddreden voor deze revitalisering is de veroudering van de huidige centrale. Deze kan de toekomstige capaciteitsvraag niet borgen. Voor de gebouwen die rondom de locatie van het azM liggen, wordt de energie overwegend van het azM betrokken. Dit bedrag wordt in 20 jaar geëgaliseerd. Ultimo 2018 staat nog een bedrag van M€ 2,5 open. Aan Chemelot Campus Vastgoed C.V. is een bedrag van M€ 0,5 betaald als btw-compensatie, die in 10 jaar zal worden geëgaliseerd. Daarnaast is een bedrag van M€ 1,4 betaald als btw-compensatie voor het zo genaamde Center Court, die in 15 jaar zal worden geëgaliseerd. Eind 2018 staat voor beide posten nog een bedrag open van M€ 1,8. Het restant bestaat uit vooruitbetaalde kosten voor licenties en abonnementen.

De reële waarde van de vorderingen per balansdatum, wijkt niet af van de boekwaarde. Verder is binnen de vorderingen geen sprake van bijzondere verplichtingen.

Liquide middelen:

De specificatie luidt als volgt:

Liquide middelen

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig	
	31-12-2018	31-12-2017	31-12-2018	31-12-2017
Kasgeld	70	77	69	76
Rekening-courant banken	87.425	86.619	71.657	71.429
Deposito's looptijd korter dan een jaar	25.000	25.000	25.000	25.000
Totaal	112.495	111.696	96.726	96.505

Voor een toelichting op de ontwikkelingen binnen de liquide middelen, wordt verwezen naar paragraaf 3.10.2 Kasstromen en liquiditeitspositie.

4.5.4 Eigen vermogen

Bedragen k€	Geconsolideerd				Enkelvoudig			
	Stand per 1-1-2018	Resultaat	Overige Mutaties	Stand per 31-12-2018	Stand per 1-1-2018	Resultaat	Overige Mutaties	Stand per 31-12-2018
Kapitaal	93.169	-	-	93.169	93.169	-	-	93.169
Algemene reserve	75.402	9.052	-4.497	79.957	63.189	9.333	-4.464	68.058
Bestemde reserve	70.430	-	4.464	74.894	70.430	-	4.464	74.894
	239.001	9.052	-33	248.020	226.788	9.333	-	236.121
Aandeel derden	-490	-392	-	-882	-	-	-	-
Totaal	238.511	8.660	-33	247.138	226.788	9.333	-	236.121

De richtlijnen schrijven ten aanzien van het eigen vermogen een onderscheid voor naar het oorspronkelijke **kapitaal**, de algemene reserve en bestemmingsreserves. Het kapitaal betreft de waarde van het om niet verkregen vastgoed medio jaren '90.

De **algemene reserve** bestaat uit de reserves die vrij ter beschikking staan. Indien een beperktere bestedingsmogelijkheid door de organisatie is aangebracht, dan is het aldus afgezonderde deel van het eigen vermogen aangeduid als bestemmingsreserve.

De algemene reservepositie zal worden aangewend voor een tweetal doeleinden:

- De financiering van investeringen in vaste activa (financieringsfunctie)
- De dekking van onvoorziene omstandigheden en eventuele negatieve resultaten (bufferfunctie)

De Stichting LIBER heeft medio 2018 haar resultaat van 2017 met k€ 33 naar beneden bijgesteld. Deze bijstelling heeft plaats gevonden na het opmaken van de geconsolideerde jaarrekening door de UM. Vandaar dat deze afname is te zien als het saldo van de **overige mutaties**.

De **bestemmingsreserves** zijn door de universiteit afgezonderd en bedragen ultimo 2018 M€ 74,9. De bestemmingen betreffen enerzijds bestedingsplannen van nieuwe facultaire en universitaire initiatieven. Anderzijds zijn onderzoeksprojecten aangegaan waarbij een eigen matching vereist is. Voor deze eigen bijdrage worden ook bestemmingsreserves gevormd.

Scheiding publiek/privaat vermogen

UM richt zich uitsluitend op haar kerntaken onderwijs, onderzoek en kennisoverdracht (valorisatie). De middelen die hiertoe worden aangewend, hebben zowel een publieke als een private herkomst. Er is gekozen om geen onderscheid te maken tussen publiek vermogen en privaat vermogen. Het gehele vermogen wordt hierdoor als publiek aangemerkt.

Universiteit Maastricht Holding B.V. heeft een deelneming in Brains Unlimited B.V. waarin zij een meerderheidsbelang heeft. Dat wil zeggen dat een deel van het eigen vermogen dat in dat belang zit, geen onderdeel van Universiteit Maastricht Holding vormt. Dat deel betreft het 'aandeel van derden' en bedraagt k€ 882 negatief.

Verklaring verschil enkelvoudig versus geconsolideerd eigen vermogen

Bedragen k€	2018
Enkelvoudig eigen vermogen	236.121
Aandeel derden	-882
Eigen Vermogen Stichting LIBER	5.251
Eigen Vermogen Stichting MERIT	6.648
Geconsolideerd eigen vermogen	247.138

Opmerking enkelvoudig eigen vermogen

Over 2018 is het exploitatieresultaat toegevoegd aan de algemene reserve. De mutatie in de bestemde reserves is het gevolg van de voortgang in de projecten waarvoor bestemde reserves zijn gevormd en de vorming van nieuwe bestemde reserves voor nieuwe projecten en facultaire bestedingsplannen.

4.5.5 Voorzieningen

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig	
	31-12-2018	31-12-2017	31-12-2018	31-12-2017
Transitievergoeding	792	157	792	157
Langdurig zieken	171	302	171	302
Sabbatical leave	2.711	2.571	2.711	2.571
Verlofsparen	5.483	5.348	5.483	5.348
Eigen risico WGA	2.923	2.098	2.923	2.098
Ambtsjubilea	4.001	5.042	4.001	5.042
Wachtgeld	4.007	3.963	4.007	3.963
Verlieslatende contracten	60	85	-	-
Totaal	20.148	19.566	20.088	19.481

Bedragen k€	Stand per 1-1-2018	Dot. 2018	Onttr. 2018	Vrijval 2018	Rente mut. bij CW	Stand per 31-12-2018	Kort < 1 jaar	Lang > 1 jaar
Transitievergoeding	157	647	0	-12	0	792	0	792
Langdurig zieken	302	95	0	-226	0	171	171	0
Sabbatical leave	2.571	475	-492	157	0	2.711	0	2.711
Verlofsparen	5.348	839	-702	0	-2	5.483	0	5.483
Eigen risico WGA	2.098	1.505	-394	-254	-32	2.923	476	2.447
Ambtsjubilea	5.042	-706	-220	-383	268	4.001	170	3.831
Wachtgeld	3.963	1.841	-1.782	0	-15	4.007	2.485	1.522
Verlieslatende contracten	85	0	-25	0	0	60	0	60
Totaal	19.566	4.696	-3.615	-718	219	20.148	3.302	16.846

Voorzieningen

De voorzieningen hebben betrekking op bedragen die voor geen ander doel aangewend mogen worden dan waarvoor zij in het verleden of in dit boekjaar beschikbaar gesteld zijn. De voorzieningen zijn contant gemaakt tegen 0,8%, tenzij anders vermeld.

Het percentage wordt bepaald aan de hand van de rendementscijfers op de eerste handelsdag van het nieuwe jaar voor de staatsobligaties met een resterende looptijd van meer dan 10 jaar. Het gemiddelde daarvan bepaalt de hoogte van de verdisconteringsvoet waarbij een afwijking van meer dan 0,5% leidt tot een aanpassing.

De **voorziening transitievergoeding** is gevormd om in de toekomst de kosten te kunnen dekken voor wettelijk bepaalde transitievergoedingen die medewerkers onder bepaalde voorwaarden krijgen bij het beëindigen van hun dienstverband. Landelijk is bepaald dat de opbouw plaatsvindt enkel voor de medewerkers die vanaf 1 april 2017 in dienst zijn gekomen en voldoen aan de voorwaarden. Verder is bepaald dat de opbouw afhankelijk is van het arbeidsverleden van de nieuwe medewerker bij de UM ultimo 2018.

Volgens wet- en regelgeving dient een **voorziening langdurig zieken** gevormd te worden. Gekozen is voor een pragmatische berekeningswijze. Gekeken wordt naar medewerkers die ultimo 2018 reeds 18 maanden ziek zijn. Deze mensen worden meegenomen in de voorziening voor een periode van 6 maanden, rekening houdend met hun inzetbaarheid ultimo 2018.

De **voorziening sabbatical leave** is gevormd om in de toekomst de kosten te kunnen dekken voor het verlof dat door bestuurders wordt genoten na hun bestuursperiode. Het verlof dient om het kennis- en vaardigheidsniveau weer op peil te brengen. Deze voorziening is nominaal.

De voorziening **verlofsparen** is gevormd om in de toekomst de kosten te kunnen dekken indien medewerkers de in het kader van de regeling verlofsparen hun gespaarde verlofdagen opnemen. De waarde van een dag is bepaald op € 410.

De voorziening **eigen risico WGA** is gevormd in het kader van de Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen. Na een ziekteperiode van twee jaar kan een werknemer een WGA uitkering krijgen. De hoogte van de uitkering is bepaald op de hoogte van het inkomensverlies dat de medewerker heeft, omdat hij deels niet kan werken of zelf een periode geheel niet kan werken. Voor de kosten van dit inkomensverlies is de UM sinds 1 juli 2004 eigenrisicodragers. De UM is voor een periode van maximaal 10 jaar eigenrisicodragers vanaf de eerste dag dat een medewerker een uitkering krijgt. In 2018 is deze voorziening berekend voor 29 personen (in 2017 waren het 25 personen).

De voorziening **ambtsjubilea** is gevormd ter dekking van toekomstige uitkeringen ter gelegenheid van het 25-jarig en het 40-jarig ambtsjubilea. Bij de berekening is uitgegaan van de totale verplichting per individuele werknemer. In de berekening is een kans in acht genomen dat in de toekomst geen aanspraak meer wordt uitgeoefend door betrokkene. Deze kans is afhankelijk gesteld van de leeftijd. Basis is het salarisniveau ultimo boekjaar. De voorziening daalt fors omdat in het verleden iedereen die op 31 december nog in dienst was als uitgangspunt werd genomen. Het betrof ook medewerkers met een aanstelling voor bepaalde tijd. Die laatste groep is in de bepaling van de huidige voorziening niet mee genomen.

De voorziening **wachtgeld** is gevormd om de kosten te kunnen dekken voor medewerkers die onvrijwillig met ontslag zijn gegaan en die aanspraak kunnen maken op deze regeling. Bij de berekening is uitgegaan van de totale wachtgeldverplichting per individuele ex-werknemer. In de berekening is een kans in acht genomen dat in de toekomst geen wachtgeldaanspraak wordt uitgeoefend door betrokkene. Deze kans is afhankelijk gesteld van de leeftijd.

Voor het tekort op projecten is een **voorziening verlieslatende contracten** getroffen. Dit speelt alleen bij de consolidatiepartij Stichting MERIT.

4.5.6 Langlopende schulden

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig	
	31-12-2018	31-12-2017	31-12-2018	31-12-2017
UM	2.905	3.632	1.783	2.322
Totaal	2.905	3.632	1.783	2.322

Bedragen k€	Lang per 1-1-2018	Kortlopend 1-1-2018	Totaal per 1-1-2018	Aange-gane leningen	Aflos-singen leningen	Rente mut. stelsel-wijz.	Stand per 31-12-2018	Kort < 1 jaar	Lang	Middel-lang 1 -5 jaar	Lang > 5 jaar	Rente-voet
UM	2.322	539	2.861	-	539	-	2.322	539	1.783	1.140	643	4,3%
SLIM	1.310	-	1.310	-	188	-	1.122	-	1.122	0	1.122	-
Totaal	3.632	539	4.171	-	727		3.444	539	2.905	1.140	1.765	

De gemiddelde interestvoet bedraagt 4,3% per jaar. De langlopende schulden UM betreffen volledig leningen betrokken van de Waterschapsbank en het Restauratiefonds. De aflossing verloopt via de kortlopende schulden en wordt daar gepresenteerd.

De schuld aan SLIM betreft een door Brains Unlimited B.V. toegezegd bedrag als bijdrage in de onderhoudskosten. Deze toezegging bevat geen rente. De reële waarde van de leningen wijkt niet materieel af van de boekwaarde per balansdatum.

4.5.7 Kortlopende schulden

De kortlopende schulden hebben een looptijd korter dan een jaar. De specificatie is als volgt:

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig	
	31-12-2018	31-12-2017	31-12-2018	31-12-2017
Vooruitontv. bedragen contractonderzoek	49.020	44.882	48.464	44.480
Overige vooruit ontvangen bedragen	4.832	9.119	4.313	8.170
Doelsubsidies OCW	165	197	165	197
Leveranciers en declaranten	17.777	19.244	16.504	18.929
Te bet. vakantie-uitkering en eindejaarsuitkering	8.464	8.038	8.464	8.038
Af te dragen BTW	-	292	-	283
Af te dragen loonheffing	13.518	12.950	12.964	12.466
Af te dragen pensioenpremie ABP-USZO	3.361	3.035	3.361	3.035
Schulden aan verbonden partijen	817	257	1.443	4.371
Waarborgsommen en vooruit ontvangen huren	770	788	770	788
Aanspraak verlot	17.127	19.225	17.127	17.975
Aflossing langlopende schulden	539	539	539	539
Te betalen rentelasten	121	117	121	117
Collegegelden UM	19.449	19.495	19.449	19.495
Overige kortlopende schulden	28	28	25	28
Totaal	135.988	138.206	133.709	138.911

De post 'vooruit ontvangen bedragen contractonderzoek' groeit met M€ 4,1. Dit wordt vooral veroorzaakt door het Kennis-As project ITEM, dat voor M€ 3,6 in deze post wordt gepresenteerd. In 2017 was deze post opgenomen onder "overige vooruit ontvangen bedragen". De daling die daar in 2018 te zien is, is grotendeels toe te schrijven aan deze herclassificatie.

De post 'leveranciers en declaranten' neemt met M€ 2,5 af. In 2017 is met het azM de implementatie voor de kwaliteitsborging uitgevoerd. Uiteindelijk zijn de kosten toen op M€ 0,8 bepaald voor het hele jaar. In 2017 zorgde deze post voor een uitzonderlijke stijging. In 2018 is deze post afgewikkeld. Verder werd in 2017 een bedrag opgenomen van M€ 0,8 ten behoeve van energielasten voor 4 maanden die het azM doorberekend, in 2018 was dit bedrag nog maar M€ 0,4 voor de maanden november en december. In 2017 was een bedrag van M€ 2,9 opgenomen aan openstaande academiserings- en affiliatie-verrekingen met oa azM en Riagg. In 2018 is dat bedrag gedaald naar M€ 2,1. Aan RegMed en Medical Deanery Services BV moest in 2017 nog een bedrag van totaal M€ 0,3 worden betaald, in 2018 zijn deze posten geheel afgewikkeld.

In de post 'Te betalen vakantie-uitkering en eindejaarsuitkering' is voor alle medewerkers de vakantie-uitkering opgenomen welke in mei wordt uitbetaald; de eindejaarsuitkering betreft de eindejaarsuitkering van het CvB welke standaard in november in plaats van december wordt uitbetaald.

De aanspraak verlot is in 2018 licht gedaald. Werd in voorgaande jaren nog gerekend met een gemiddeld uurloon, wordt in 2018 gerekend met het uurloon van iedereen afzonderlijk,

gebaseerd op het schaalsalaris met een opslag voor vakantiegeld, eindejaarsuitkering en zorgverzekeringswet. Volgens de huidige cao is het mogelijk om maximaal 328 uur mee over te nemen naar een volgend kalenderjaar. In 2018 is dit gemiddeld 141 uur per fte, tegenover 138 uur per fte in 2017. De totale stijging in uren bedraagt 23.874 en de stand op 31 december 2018 is in totaal 523.544 uur.

Met een aantal verbonden partijen heeft UM een rekening-courantverhouding waarmee uitsluitend het onderlinge betalingsverkeer wordt afgewikkeld. Een rekening-courant houder dient maandelijks de positie aan te zuiveren. Een positief saldo kan hij te allen tijde afroepen. Rente wordt niet berekend.

De post collegegelden UM vertegenwoordigt het bedrag dat de UM reeds heeft ontvangen van haar studenten voor de periode 2019 inzake het collegegeld voor het studiejaar 2018/2019.

4.5.8 Overzicht doelsubsidies

Naast de algemene rijksbijdrage ontvangt UM ook specifieke doelsubsidies. Anders dan bij de rijksbijdrage dienen de niet-aangewende bedragen op de balans verantwoord te worden. Van twee reeds beëindigde projecten is k€ 148 van de toegekende subsidie niet aangewend. Hiervoor is tot op heden geen terugbetalingsbeschikking ontvangen van het Ministerie. Verder is in 2017 een nieuw project "Leading to Succes" gestart, met een totale toewijzing van k€61. Van dit geheel ontvangen bedrag is ultimo 2018 k€ 44 aangewend.

2018

G2A Aflopend ultimo verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing kenmerk	Toewijzing datum	Bedrag toewijzing	Ontvangen t/m 2018	Totale kosten	Te verrekenen
Orion	HO.100947/SS	22-04-10	200	200	168	32
PLG 2013 01	590598-1	02-12-13	200	200	84	116
Eindtotaal			400	400	252	148

G2B Doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing kenmerk	Toewijzing datum	Bedrag toewijzing	Saldo 01-01-2018	Ontvangen t/m 2018	Lasten in 2018	Totale kosten 31-12-2018	Saldo nog te besteden 31-12-2018
Leading to Succes	HO/560030255	14-12-16	61	49	61	44	44	17
Eindtotaal			61	49	61	44	44	17

4.5.9 Niet in de balans opgenomen regelingen

Per 31 december 2018 heeft UM de volgende openstaande regelingen:

- In 1994 is een rentedragende geldleenovereenkomst gesloten met Wonen Boven Winkels Maastricht NV voor de som van k€ 726 met een looptijd van 30 jaar en direct opvraagbaar. Dit bedrag stond per 31 december nog in depot bij UM.
- Aan Teikyo Europe B.V. is een bankgarantie afgegeven ter grootte van k€ 136 als waarborg voor de juiste nakoming van verplichtingen uit hoofde van een huurovereenkomst.
- UM staat garant voor een lening van de Provincie Limburg aan Stichting SLIM met een looptijd van 9 jaar. De laatste termijnbetaling door SLIM zal plaatsvinden op 30 december 2021. Totaalbedrag van de garantstelling bedraagt k€ 3.491;
- UM voert chemicaliën en op alcohol gebaseerde stoffen in. Aan de douane is een garantstelling verstrekt voor k€ 6.
- UM heeft een kredietfaciliteit bij haar huisbank van M€ 2,0.
- De aangegane huurverplichtingen voor het komende jaar bedragen k€ 1.093. De huurverplichting van lopende contracten bedraagt in totaal k€ 5.566.
- Gedurende 2016 zijn garanties aan Brains Unlimited B.V. afgegeven, waarbij UM zich verplicht tot een minimale afname van scanfaciliteiten. Voor het jaar 2019 bedraagt deze garantie ruim M€ 2,0. Voor de daaropvolgende jaren wordt de toezegging gecontinueerd. Hiervoor is geen voorziening getroffen.
- Indien het eigen vermogen van strategische participaties binnen de Universiteit Maastricht Holding B.V. lager dan nihil wordt, dan treft de Universiteit Maastricht Holding B.V. daarvoor een voorziening. Mocht een uitkering noodzakelijk zijn en mochten de liquide middelen van de Universiteit Maastricht Holding B.V. niet toereikend zijn, dan staat de Universiteit Maastricht hiervoor garant. Ultimo 2018 bedraagt deze voorziening k€ 1.043.
- Voor de opstart en ontwikkeling van de Chemelot Campus algemeen en meer in het bijzonder voor Chemelot InScite, heeft UM toegezegd hierin bij te dragen tot een maximum van M€ 10. Hiervan is ultimo 2018 M€ 4,8 gerealiseerd.
- Voor de opstart en ontwikkeling van Smart Services Campus in Heerlen is aan de Campus Heerlen Management & Development B.V. een maximale agiostorting van M€ 3 toegezegd. Hieraan is een nieuwe toezegging voor de jaren 2018, 2019 en 2020 toegevoegd, waarmee de totale toezegging op M€ 3,9 komt. De aandelen zijn in handen van Universiteit Maastricht Holding B.V. Per 31 december 2018 kon nog k€ 600 van de M€ 3,9 afgeroepen worden.
- Met de oprichting van Enabling Technologies B.V. is een excellent onderzoeksapparaatpark gerealiseerd. Enabling Technologies B.V. heeft een continuïteitsdoelstelling en in dat licht heeft de combinatie UM/azM voor 10 jaar tot en met 2021 een afnamegarantie afgegeven tot maximaal M€ 16,0.
- UM heeft toegezegd ruim M€ 1 bij te dragen door middel van agiostortingen via Universiteit Maastricht Holding B.V. naar Kennis Transfer Fund B.V. waar de uitvoering en het beheer liggen van het proof-of-concept en pre-seed fondsen programma, als onderdeel van het Valorisatie Programma Zuid-Limburg. Per 31 december 2018 is hiervan k€ 657 voldaan.

4.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

De toelichting bij de tabellen heeft betrekking op de enkelvoudige cijfers.

4.6.1 Rijksbijdrage	Geconsolideerd		Enkelvoudig		
	Realisatie 2018	Realisatie 2017	Realisatie 2018	Begoting 2018	Realisatie 2017
Bedragen k€					
Rijksbijdragen					
Toewijzing volgens model PBM	253.844	236.305	253.844	243.357	236.305
Subtotaal	253.844	236.305	253.844	243.357	236.305
Doelsubsidies					
Professionele leergemeenschappen	44	10	44	-	10
Totaal Doelsubsidies	44	10	44	-	10
Overige subsidies OCW					
Rijksbijdrage academisch ziekenhuis Maastricht	67.773	67.984	67.773	64.774	67.984
Totaal overige subsidies OCW	67.773	67.984	67.773	64.774	67.984
Af: inkomensoverdrachten	-67.773	-67.984	-67.773	-64.774	-67.984
Rijksbijdrage als baten verantwoord	253.888	236.315	253.888	243.357	236.315

De Rijksbijdrage wordt door de minister van OCW door middel van begrotingsbrieven (OFB = Overzicht Financiële Beschikkingen) toegekend. UM heeft in 2018 M€ 10,5 meer aan Rijksbijdrage ontvangen dan begroot (begroot was al een positieve bijstelling van M€ 2,5). De Rijksbijdrage ten behoeve van het azM is M€ 3,0 hoger dan verwacht.

De belangrijkste wijzigingen in de Rijksbijdrage UM betreffen (M€ 12,9):

- 1° OFB: effect aanpassing verdeelsystematiek voormalige middelen prestatiebekostiging en middelen Studievoorschot en diverse kleinere bijstellingen. Totaaleffect: + M€ 1,3;
- 2° OFB: referentieraming 2018, loon- en prijsbijstelling 2018, compensatie halvering collegegelden 1° jaars HO en diverse kleine taakstellingen en correcties. Totaaleffect: + M€ 11,2;
- 3° OFB: een technische herschikking middelen onderwijs, loon/prijsbijstelling HGIS 2018 en een bijdrage aan de compensatie voor kleine levensbeschouwelijke instellingen. Totaaleffect: + M€ 0,4.

De middelen die in 2018 beschikbaar zijn gekomen op titel referentieraming (studentenvolume) hebben een structureel karakter en nemen in omvang toe vanaf 2019. In het kader van specifieke taken en verantwoordelijkheden op het gebied van onderwijs, onderzoek en patiëntenzorg kent het ministerie van OCW jaarlijks een Rijksbijdrage ten behoeve van de werkplaatsfunctie toe aan de academische ziekenhuizen. UM ontvangt deze Rijksbijdrage voor de werkplaatsfunctie en stelt deze onverwijld – als inkomensoverdracht - aan het azM beschikbaar. De verantwoording van deze azM Rijksbijdrage vindt niet in de jaarrekening van UM plaats. FASoS heeft in 2018 op titel Duurzame Geesteswetenschappen k€ 592 ontvangen. Deze middelen zijn in 2018 volledig ingezet ter versterking van het onderzoek (zaageld, netwerkvorming via onderzoekscentra en het financieren van overbruggingsperiodes en het co-financieren van PhD-trajecten) en ter versterking van de kwaliteit van het onderwijs (leerlijn academische vaardigheden, optimaliseren van de kwaliteit en kwaliteitszorg onderwijs, excellentietrajecten, curriculumontwikkeling en curriculumrevisies).

4.6.2 Examen- en collegegelden	Geconsolideerd		Enkelvoudig		
	Realisatie 2018	Realisatie 2017	Realisatie 2018	Begoting 2018	Realisatie 2017
Bedragen k€					
College- en examengelden studiejaar 16 / 17	-	25.296	-	-	25.296
College- en examengelden studiejaar 17 / 18	26.858	14.271	26.858	27.082	14.271
College- en examengelden studiejaar 18 / 19	14.206	-	14.206	14.325	-
Totaal college- en examengelden	41.064	39.567	41.064	41.407	39.567

De gerealiseerde collegegelden zijn M€ 0,3 lager dan begroot. De belangrijkste oorzaak hiervoor is gelegen in de wettelijke bepaling dat eerstejaars hoger onderwijs studenten een korting krijgen op de te betalen collegegelden (de zogeheten halvering collegegelden). Hier was in de begroting nog geen rekening mee gehouden aangezien destijds het effect van deze maatregel op de omvang van de collegegelden nog niet bekend was. De faculteit FPN heeft het aantal non-EER studenten zien dalen en kent in 2018 overall minder inschrijvingen, met lagere collegegeldbaten tot gevolg.

Tegenover deze daling van de baten, leidt een hoger dan begrote groei van de inschrijvingen en de collegegeldtarieven bij de overige faculteiten tot een stijging van de collegegeldopbrengsten.

4.6.3 Baten werk in opdracht van derden

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig		
	Realisatie 2018	Realisatie 2017	Realisatie 2018	Begoting 2018	Realisatie 2017
Baten contractonderwijs	18.198	18.607	18.198	16.752	18.607
Baten contractonderzoek - NWO/KNAW (2° geldstroom)					
* NWO	16.907	15.744	16.907	17.952	15.744
* KNAW	157	229	157	177	229
	17.064	15.973	17.064	18.129	15.973
- Onderzoek overig (3° geldstroom)					
* Nationale overheid	18.038	16.711	18.038	18.564	16.711
* Internationale overheid					
- EU-kaderprogramma	16.025	13.986	16.025	14.096	13.986
- ERC-grants	3.212	1.582	3.212	2.944	1.582
- Internat. overheid overig	1.798	528	1.798	855	528
* Nationale non-profit	8.222	9.201	8.222	6.974	9.201
* Internationale non-profit	4.355	3.762	4.355	3.896	3.762
* Collectebusfondsen	8.114	8.180	8.114	8.353	8.180
* Bedrijven	15.030	9.399	10.328	10.354	9.399
* Overig	-28	2.699	-28	1.888	-50
	74.766	66.048	70.064	67.924	63.299
* Dotatie verlieslatende contracten	-	-	-	-	-
Baten werk in opdracht van derden	110.028	100.628	105.326	102.805	97.879

Onder de baten werk in opdracht van derden worden alle baten begrepen die zijn behaald uit voor derden verricht contractonderwijs en -onderzoek.

Baten contractonderwijs

De baten contractonderwijs zijn M€ 1,4 hoger dan begroot. FHML kent de grootste stijging die met name wordt veroorzaakt door het KAS-programma waar een lager dan verwachte uitstroom heeft plaatsgevonden. Daarnaast zijn de opbrengsten bij FHML-SHE ook licht gestegen. De huisartsenopleiding binnen FHML voelt ook de gevolgen van een daling van het aantal inschrijvingen in huisartsenopleidingen. Dit is een landelijke trend.

Hoewel ten opzichte van de realisatiecijfers 2017 de contractonderwijsbaten van SBE zijn gestegen, wordt de begrote ambitie ten aanzien van de instroom in het Post Graduate Education programma (UMIO) niet gerealiseerd. FL daarentegen heeft haar inschrijvingen in het ECPC-programma (European Centre on Privacy and Cybersecurity) afgelopen jaar aanzienlijk zien stijgen.

Baten contractonderzoek

De faculteiten hebben bij het opstellen van de begroting de ambitie uitgesproken dat de omvang van de totale 2° en 3°

geldstroomactiviteiten in 2018 zou toenemen. Een ambitie die ook in 2018 deels samenhangt met de ontwikkeling van de Kennis-As activiteiten, waarbij enerzijds sprake is van provinciale contractbaten (3° geldstroom) binnen het Kennis-As programma en anderzijds van het genereren van additionele 2° en 3° geldstroombaten.

Verder valt bij de vergelijking van de begroting met de realisatiecijfers op dat er verschuivingen optreden tussen de verschillende batencategorieën. Vooral bij het inschatten van nieuwe projecten bij FSE-Sciences, wordt veelal de categorie 'overig' gebruikt; de realisatie vindt plaats op één van de andere subcategorieën. De stijging van de baten binnen de categorie nationale overheid wordt met name veroorzaakt door de provinciale bijdrage aan de Kennis-As activiteiten. Daarnaast is een sterke groei zichtbaar van de projecten die gesubsidieerd worden door internationale overheden en non-profit organisaties.

In 2018 is sprake van een groei van de 2° geldstroombaten ten opzichte van 2017. Deze groei ligt lager dan begroot waardoor ten opzichte van de begroting de baten M€ 1,1 lager zijn. De UM blijft ook in 2019 inzetten op het behouden en versterken van de wervingskracht binnen de 2° geldstroom.

De stijging van de contractonderwijsbaten wordt met name binnen FHML gerealiseerd. Bij de NWO baten betreft het voornamelijk enkele nieuwe persoonsgebonden VIDU-projecten en bij de EU contractbaten vooral een aantal Horizon 2020 projecten. Andere eenheden die ook een groei laten zien betreffen FASoS en een aantal onderzoeksgroepen binnen FSE. Een vertraging in de uitvoering van de projecten binnen FSE-Venlo, FSE-IDS en

FSE-AMIBM leidt daarentegen tot lagere baten. Dit betreft een verschuiving in de tijd. De omvang van de contractportefeuille laat een stijging zien. De vertraging in de ontwikkeling van de Brightlands Smart Services Campus leidt in 2018 tot het achterblijven van de baten contractonderzoek voor SBE-BISS. De verwachting is dat vanaf 2019 de groei weer bijtrekt. De andere onderzoeksgroepen binnen SBE hebben in 2018 hun ambities gerealiseerd.

4.6.4 Overige baten

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig		
	Realisatie 2018	Realisatie 2017	Realisatie 2018	Begoting 2018	Realisatie 2017
- Inschrijfgelden symposia/congr./curs.	3.724	3.091	3.724	2.951	3.091
- Sponsoring & subsidies	4.403	7.435	4.341	4.255	7.435
- Verhuur goederen/faciliteiten/voorz.	5.604	4.805	5.604	4.411	4.805
- Verkoop producten & dienstverlening					
* Admin./ICT diensten v. derden	289	287	289	292	287
* Bibliothecaire diensten v. derden	2.028	1.744	2.028	1.930	1.744
* Externe detacheringen	3.706	3.776	6.798	7.216	6.793
* Baten medische en zorginstellingen	10.180	11.277	10.180	9.866	11.277
* Overige verkoop product/dienst.	10.098	11.889	11.023	10.684	11.509
	26.301	28.973	30.318	29.988	31.610
Totaal overige baten	40.032	44.304	43.987	41.605	46.941

De overige baten zijn in 2018 M€ 2,4 hoger dan begroot. Deze afwijking betreft met name de posten inschrijfgelden en verhuur goederen/faciliteiten/voorzieningen.

Inschrijfgelden

De hogere baten worden enerzijds veroorzaakt door het Talencentrum in verband met cursussen binnen het open aanbod en anderzijds door hogere inschrijvingen binnen het Center for European Studies (CES).

Sponsoring en subsidies

Onder deze post worden onder andere subsidies gerealiseerd verbonden aan de uitvoering van contractactiviteiten. De omvang van deze baten is op voorhand lastig in te schatten met afwijkingen binnen de realisatie tot gevolg.

In 2018 heeft een toekenning van subsidie uit de regeling Stimulerings Europees Onderzoek (SEO) plaatsgevonden ter hoogte van M€ 1,3. Dit betreft een matchingsbijdrage voor Horizon 2020 aanvragen die zijn toegekend in 2017/2018. In de begroting 2018 hebben de eenheden wel SEO-bijdrage begroot echter vanwege de onzekerheid omtrent de continuering van de regeling is de inschatting voorzichtig geweest en dus met een positieve batenontwikkeling tot gevolg.

De fasering in de uitvoering van de activiteiten in het kader van FSE-Sciences en de hieraan gekoppelde provinciale bijdrage heeft in 2018 geleid tot een lager dan begrote afroep van de provinciale subsidie in het kader van de versterking natuurwetenschappen binnen het Maastricht Science Programme, Biobased Materials en Systems Biology. Voor het Sciences programma werd in 2017 veel werk verzet en daarmee ook veel subsidie als baten verantwoord. Kon in 2017 nog M€ 2,8 als subsidiebaten worden gerealiseerd, in 2018 was dit slechts M€ 0,4. Naast diverse kleinere posten zorgt deze post voor de voornaamste daling in de realisatiecijfers.

Verhuur goederen/faciliteiten/voorzieningen

De hoger dan begrote baten betreffen met name de extra verhuur van kamers binnen de Guesthouse locatie Annadal en een aantal huisvesting gerelateerde verrekeningen.

Verkoop producten en dienstverlening

De stijging wordt onder andere veroorzaakt door een toename van de verrekeningen tussen FHML en het azM, Mondriaan en Maastricht. Daarnaast heeft een verrekening van Vitrobot royalties tot hogere baten geleid. Een groot aantal overige verrekeningen heeft de ontwikkeling van de baten verkoop producten en dienstverlening negatief beïnvloed.

4.6.5 Personele lasten

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig		
	Realisatie 2018	Realisatie 2017	Realisatie 2018	Begoting 2018	Realisatie 2017
Beloning voor arbeid					
Salarissen	186.112	180.774	185.408	182.590	176.867
Vakantiewaardering	13.876	13.551	13.820	13.610	13.262
Eindejaarsuitkering	12.773	12.187	12.765	12.571	11.917
Totaal beloning voor arbeid	212.761	206.512	211.993	208.771	202.046
Pensioenlasten	32.050	30.179	31.978	31.492	29.572
Sociale lasten	24.920	23.659	24.809	24.432	23.136
Loonkosten incl. pens. en soc. lasten	269.731	260.350	268.780	264.695	254.754
Overige personele lasten					
* Training en opleidingen	3.330	2.951	3.330	3.023	2.941
* Wervingkosten	178	239	178	64	239
* Personeelsvoorziening					
* Dotaties personeelsvoorzieningen	4.696	4.127	4.696	65	4.127
* Vrijval personeelsvoorzieningen	-4.306	-4.122	-4.306	-	-4.122
* Uitzendkrachten en declaranten	7.847	8.616	14.708	11.171	14.059
* Overige personele lasten	7.587	5.754	6.962	4.845	5.534
Totaal overige personele lasten	19.332	17.565	25.568	19.168	22.778
Totaal personele lasten	289.063	277.915	294.348	283.863	277.532

De personeelslasten enkelvoudig bedragen 68% van de totale UM-lasten (geconsolideerd is dat 67%). Ten opzichte van de begroting 2018 en de realisatie 2017 zijn deze lasten in absolute omvang gestegen.

Personeel (fte)	2018	2017	2016	2015	2014
Personeelsopbouw per 31 december					
Wetenschappelijk personeel (WP)	2.153	2.098	2.018	1.922	1.815
Ondersteunend personeel (OBP)	1.560	1.511	1.477	1.401	1.387
	3.713	3.609	3.495	3.323	3.202
Medisch specialisten	61	59	54	54	54
Totaal UM inclusief medisch specialisten	3.775	3.668	3.549	3.378	3.257
WP (fte, op basis van UFO)	2.153	2.098	2.018	1.922	1.815
- Hoogleraar	201	189	145	146	142
- UHD	196	189	222	199	185
- UD	383	376	355	333	322
- Docenten	266	260	250	249	226
- Onderzoekers	306	311	305	295	280
- Promovendi	791	763	701	666	646
- Overig WP (waaronder studentassistenten, WP zonder UFO-classificatie)	10	9	40	34	14

Ten opzichte van de realisatie 2017 is de UM-staf inclusief de medisch specialisten met 107 fte gegroeid tot 3.775 fte. Begroot was een totale staf van 3.724 (3.786 inclusief medisch specialisten); ten opzichte van de begroting is de UM-staf in 2018 derhalve met 11 fte achter gebleven.

UM Holding B.V. en UniVenture B.V. hebben in 2018 geen medewerkers in dienst gehad, evenals in 2017. De medewerkers bij LIBER en MERIT worden gedetacheerd vanuit de UM. Zelf hebben deze stichtingen geen medewerkers in dienst.

Bovenstaande tabel laat zien dat de groei in wetenschappelijk personeel met name plaatsvindt binnen de functiecategorie promovendi.

Ontwikkeling van de loonkosten inclusief pensioenen en sociale lasten realisatie 2018 versus realisatie 2017

De mutatie in de loonkosten bedraagt M€ 14,0. Deze stijging is naar een aantal oorzaken te herleiden waarbij de cao-ontwikkeling, de pensioenpremiestijging en de jaarlijkse periodiekontwikkeling de belangrijkste zijn. Bij de cao-ontwikkeling is aangesloten op het in het voorjaar 2018 gesloten cao-akkoord met een looptijd van 1 juli 2017 tot met 31 december 2019. Onderdeel hiervan is een structurele salarisstijging van 2% met ingang van 1 mei 2018 en een eenmalige uitkering van 0,6% van het jaarsalaris 2018 inclusief vakantie- en eindejaarsuitkering. Vanuit de loonbijstelling Rijksbijdrage wordt deze loonsverhoging deels bekostigd.

Verder bedraagt de groei van de staf 107 fte (inclusief medisch specialisten). Een kanttekening die hierbij gemaakt dient te worden is dat de groei in staf veelal in de laatste vijf maanden van 2018 heeft plaatsgevonden. Hierdoor stijgt het aantal mje's en de daaraan verbonden loonkosten minder fors dan op basis van de fte-ontwikkeling verwacht had mogen worden.

Ontwikkeling van de loonkosten inclusief pensioenen en sociale lasten realisatie 2018 versus begroting 2018

De gerealiseerde loonkosten 2018 wijken M€ 4,1 af van de begroting 2018. De verklaring hiervoor is als volgt:

- In de begroting 2018 was nog geen rekening gehouden met de cao-ontwikkeling per 1 mei 2018 en de ontwikkeling van de pensioenen. Ten tijde van het opstellen van de begroting was het cao-akkoord 2017-2019 nog niet gesloten.
- In de begroting was rekening gehouden met een toename van de korte termijn verlofschuld. Uiteindelijk is er sprake van een daling.

- UM is in fte-aantallen gegroeid. Desondanks stijgen de loonkosten (gecorrigeerd voor het cao-effect) minder fors dan begroot aangezien de groei in fte vooral in de laatste vijf maanden van 2018 heeft plaatsgevonden. Vacatures zijn later dan verwacht ingevuld en vervangingen hebben deels in een lager dan begrote schaal plaatsgevonden. Ook zijn enkele vacatures door een tijdelijke inhuur van derden ingevuld. De in de begroting opgenomen groei van de formatie voor nieuwe activiteiten is veelal tegen een gemiddelde personeelslast begroot. De werkelijk gerealiseerde gemiddelde personeelslast is lager.
- In de begroting is op basis van ervaring rekening gehouden met een onderbesteding op de loonkosten. De werkelijke ontwikkeling van de loonkosten van UM is in 2018 zodanig geweest dat het opnemen van een onderbesteding in de begroting achteraf gezien niet noodzakelijk was.

De trainings- en opleidingskosten zijn nagenoeg conform begroting. Periodiek wordt de relatieve omvang van de trainings- en opleidingskosten in relatie tot de loonkosten gemonitord om zeker te stellen dat bij een groei van de staf het opleidingsbudget afdoende is.

De mutatie in de post **personeelsvoorzieningen** in 2018 is beperkt. Een herijking van de voorziening ambtsjubilea heeft in 2018 geleid tot een vrijval. In totaal daalt de omvang met M€ 1,0. De voorziening eigen risico WGA is met M€ 0,9 in omvang toegenomen en omvat nu 29 personen (2017: 25 personen). De andere significante mutatie betreft de jaarlijkse opbouw van de voorziening transitievergoeding; een stijging van M€ 0,6.

Meer **externe inhuur van uitzendkrachten en declaranten** heeft tot een afwijking van M€ 3,5 tussen de gerealiseerde en geprognosticeerde lasten geleid (en M€ 0,6 als realisatie 2017 met realisatie 2018 vergeleken wordt). De afwijking ligt in een van de volgende (of een combinatie van) oorzaken: hoger activiteitsniveau, het niet-tijdig kunnen invullen van vacatures en daardoor noodzaak zijn externe krachten in te schakelen, het inhuren van studentassistenten en het bewust inzetten van externen bij het uitvoeren van tijdelijke opdrachten.

De gerealiseerde **overige personele lasten** zijn M€ 2,1 hoger dan begroot. Realisatie 2018 ten opzichte van 2017 laat een verschil zien van M€ 1,4. Als voornaamste mutatie is de bijdrage in het personeelsfeest van het azM te noemen. FHML-medewerkers namen deel aan dit feest, omdat een groot deel van de medewerkers van FHML nauw samenwerkt met het azM (M€ 0,4). Verder zijn te noemen vergoedingen voor verhuiskosten en de ten opzichte van de begroting gestegen kosten woon-werkverkeer.

4.6.6 Afschrijvingen

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig		
	Realisatie 2018	Realisatie 2017	Realisatie 2018	Begoting 2018	Realisatie 2017
- Afschrijving gebouwen en installaties	15.966	16.539	15.966	16.323	16.539
- Afschrijving apparatuur en laboratoria	5.697	5.557	5.697	6.283	5.545
- Afschrijving ICT	500	1.607	500	2.892	1.603
- Afschrijving kantoorinrichting	2.189	1.041	2.170	758	1.032
Totaal afschrijvingen	24.352	24.744	24.333	26.256	24.719

De in 2018 gerealiseerde afschrijvingslasten zijn M€ 1,9 lager dan begroot. Dit komt enerzijds door de vertraging in de uitvoering van IT-gerelateerde projecten. Anderzijds leidt de latere ingebruikname van laboratoria en apparatuur voor onderzoek tot lagere afschrijvingslasten (waaronder FSE-Venlo en FSE-Sciences).

4.6.7 Huisvestingslasten

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig		
	Realisatie 2018	Realisatie 2017	Realisatie 2018	Begoting 2018	Realisatie 2017
- Huren	9.156	7.528	8.932	8.802	7.318
- Kosten onderhoud/aanpassingen	4.245	3.979	4.245	4.233	3.979
- Schoonmaak en afval	4.337	3.869	4.336	4.316	3.866
- Beveiliging	1.709	1.746	1.709	1.736	1.746
- Energie lasten	4.359	3.858	4.359	4.372	3.853
- Wettelijke lasten	940	1.031	940	1.213	1.031
- Specifiek	1.190	2.913	1.190	797	2.913
- Overige huisvestingslasten	608	993	607	784	330
Totaal huisvestingslasten (excl. afschr)	26.544	25.917	26.318	26.253	25.036

De gerealiseerde huisvestingslasten liggen in 2018 in lijn met de begroting.

De toename van de lasten tussen de realisatiecijfers 2018 en 2017 bedraagt in totaal M€ 1,3. Deze toename wordt met name veroorzaakt door huren (M€ 1,6) waarvan k€ 600 gerealiseerd is binnen het Huisvestingsfonds door uitbreidende activiteiten bij Chemelot. De resterende hogere huurlasten worden voornamelijk veroorzaakt door Guesthouse / uitbreiding Annadal, onder andere als gevolg van afrekeningen uit 2017 die in 2018 zijn verwerkt.

De stijging tussen de gerealiseerde cijfers bij schoonmaak en afval wordt mede veroorzaakt door de evaluatie van het schoonmaakcontract in 2016: de creditnota's die hieruit voortvloeiden zijn geboekt in 2017. Derhalve toont 2017 een (positief) vertekend beeld. De stijging bij energie wordt vooral veroorzaakt doordat facturen die op 2017 betrekking hadden pas in 2018 zijn geboekt. De daling bij specifieke huisvestingslasten wordt veroorzaakt door eenmalige kosten in 2017 binnen huisvestingsprojecten ad M€ 1,5. Deze kosten hebben betrekking gehad op Tapijn Fase 0 en 1 en het BMC.

4.6.8 Overige instellingslasten

	Geconsolideerd		Enkelvoudig		
	Realisatie 2018	Realisatie 2017	Realisatie 2018	Begoting 2018	Realisatie 2017
- ICT lasten (excl. afschrijvingen)					
* Kosten licenties	4.233	3.888	4.233	4.368	3.888
* Kosten hardware	2.646	2.615	2.646	2.375	2.615
* Kosten telecommunicatie	951	872	951	1.414	872
* Kosten ICT consultancy	4.964	3.877	4.964	4.654	3.877
	12.794	11.252	12.794	12.811	11.252
- App./Inv./Transportmid. (excl afschr.)					
* Aanschaf app., inv., transportmid.	2.090	1.208	2.090	1.918	1.208
* Huur/lease app., inv., transportmid.	1.486	1.890	1.486	1.912	1.890
* Onderhoud app., inv., transportmid.	1.716	1.642	1.716	2.419	1.642
	5.292	4.740	5.292	6.249	4.740
- Operationele lasten					
* Kantoorkosten	1.071	1.099	981	1.310	923
* Abonnementen en collectievorming	6.042	6.088	6.042	5.695	6.088
* Grondstoffen, hulpmid., proefdieren	7.233	7.008	7.145	6.917	7.008
* Materialen en gereedschappen	1.510	1.900	1.510	1.586	1.900
* Org.kosten cursus/training/congres	2.616	1.850	2.616	1.633	1.834
* Reis- en verblijfkosten	8.001	8.187	7.822	8.181	7.963
* Kosten advisering	3.886	4.355	3.261	3.108	3.665
* Uitbestede werk	11.357	10.792	12.913	12.306	12.442
* Bijdragen subsidies/lidmaatschappen	9.903	9.987	9.903	10.428	9.987
* Lasten extern onderwijs	7.243	8.590	7.243	10.191	8.170
* Representatiekosten	1.559	1.573	1.524	1.694	1.525
* Rente- en bankkosten	158	133	158	168	131
* Kosten catering	1.153	1.177	1.153	1.260	1.216
* Kopieer / drukkosten	2.449	2.554	2.449	1.500	2.532
* Verlies op debiteuren	686	717	686	-	717
* Overige algemene kosten	11.453	3.423	4.545	8.853	3.424
	76.320	69.433	69.951	74.830	69.525
Totale overige instellingslasten	94.406	85.425	88.037	93.890	85.517

De ontwikkeling van de **ICT-lasten** wordt in 2018 met name beïnvloed door de uitvoering van het IT-refocus programma en de fasering van een aantal UM-brede innovatieprojecten. De hiervoor beschikbare budgetten zijn in 2018 niet volledig besteed. FHML heeft in 2018 een managementdashboard ontwikkeld en kent hogere ICT-consultancykosten in verband met de ontwikkeling van software en beheer voor contractonderzoek.

De kosten voor **apparatuur, inventaris en transportmiddelen** zijn M€ 1,0 lager dan begroot. In 2018 hebben de herinrichting van de backoffice van UB en ICTS en de inrichting van de extra kamers van het SSC-Guesthouse geleid tot hogere kosten. De onderhoudskosten van FHML-LINK zijn lager dan begroot en tevens heeft een vrijval plaatsgevonden van gereserveerde herinrichtingskosten betreffende het skillslab van FHML.

De operationele lasten 2018 zijn M€ 4,9 lager dan begroot. De ervaring leert dat toekomstige geldstromen op de operationele lasten binnen de overige algemene kosten worden begroot. De realisatie vindt wel op de individuele operationele lastensoorten plaats. Enkele opvallende ontwikkelingen worden kort toegelicht.

De **kosten voor advisering en uitbestede werk** zijn in 2018 M€ 0,8 hoger dan geraamd. Deze stijging is met name gerealiseerd bij FHML waar de omvang van de uitbesteding van onderzoekswerk hoger is door de groei van het contractonderzoek. Daarnaast kent FHML hogere bijdragen aan het azM onder andere in het kader van de Maastricht Studie. Hier staat een daling van de kosten tegenover als gevolg van een gewijzigde planuitvoering van de gebiedsontwikkeling van de Maastricht Health Campus.

De daling van de *lasten extern onderwijs* wordt met name veroorzaakt door een verschuiving van de onderwijskosten bij FSE-Venlo en FSE-Sciences welke als lasten extern onderwijs waren begroot en als intern serviceonderwijs zijn gerealiseerd. Daarnaast leidt de afwikkeling van de overeenkomst tussen UM en Riagg Virenze, zijnde een vrijval van een reservering, tot lagere lasten extern onderwijs.

Naast de hierboven genoemde verschuivingen tussen kostensoorten is de ontwikkeling van de post *overige algemene kosten* in 2018 beïnvloed door een andere fasering van projecten die worden gefinancierd uit centraal beschikbare innovatiemiddelen, onderbestedingen op beschikbare exploitatiebudgetten en een vertraging in de planvorming en uitvoering van de strategische herziening van SBE.

4.6.9 Financiële baten en lasten en Resultaat deelnemingen

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig		
	Realisatie 2018	Realisatie 2017	Realisatie 2018	Begoting 2018	Realisatie 2017
Rentebaten	558	547	556	330	536
Koersresultaten	-212	1.518	-	-	0
Herwaardering leningen en voorzieningen	229	521	229	-	521
Rentelasten	-314	-309	-310	-	-307
Totaal financiële baten en lasten	261	2.277	475	330	750
Resultaat deelnemingen	-2.249	-2.215	-2.371	-3.142	616
Totaal resultaat deelnemingen	-2.249	-2.215	-2.371	-3.142	616

Resultaat financiële baten en lasten

De rentebaten en -lasten blijven nagenoeg gelijk ten opzichte van 2017. De daling in het resultaat financiële baten en lasten is geheel gelegen in de herwaarderingen in verband met de contante waarde berekeningen voor de diverse leningen aan Saurus, Circumflex, Tragos en Wonen Boven Winkels en SLIM. (zie ook paragraaf 4.5.2 Financiële vaste activa onder 'verstrekke leningen aan verbonden partijen').

Resultaat deelnemingen

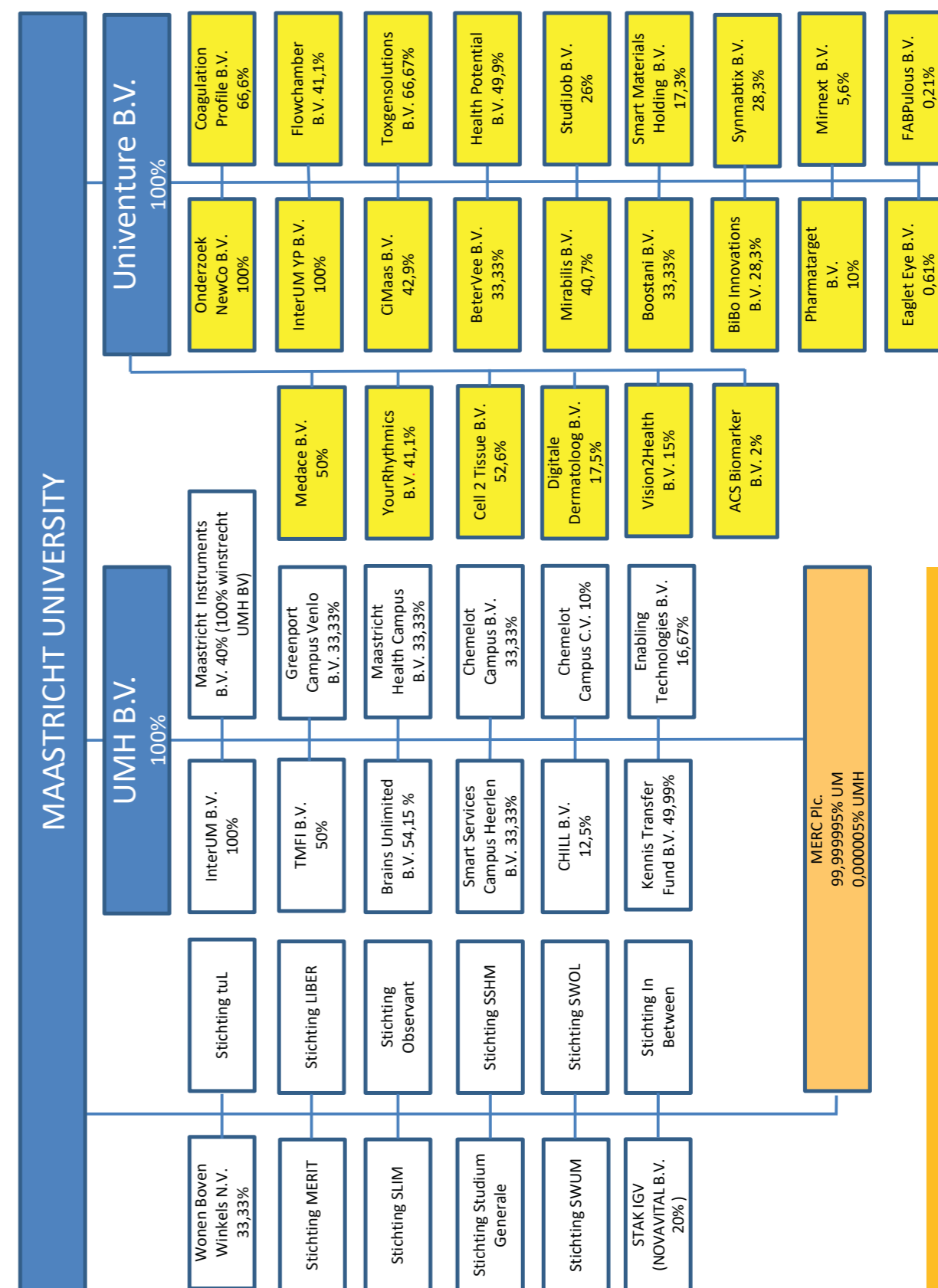
Het enkelvoudig resultaat deelnemingen wordt gevormd door het positieve resultaat van UniVenture B.V. zijnde k€ 35 en het negatieve resultaat van de Universiteit Maastricht Holding B.V. van k€ 2.406.

4.6.10 Overzicht honorarium accountant

	PWC Accountants N.V. 2018	Overig PWC netwerk 2018	Totaal PWC 2018	PWC Accountants N.V. 2017	Overig PWC netwerk 2017	Totaal PWC 2017
Controle van de jaarrekening	101.075	-	101.075	145.539	-	145.539
Andere controleopdrachten	24.540	-	24.540	18.683	-	18.683
Adviesdiensten op fiscaal terrein	15.750	-	15.750	-	-	-
Andere niet controlediensten	8.633	-	8.633	-	-	-
	149.998	-	149.998	164.222	-	164.222

Dit betreft de over het boekjaar (en eventueel vorig boekjaar) afgesproken waarde van de controleopdracht. Alle andere al dan niet aan de controle gerelateerde werkzaamheden worden op factuurbasis verantwoord.

4.6.11 Overzicht verbonden partijen



Gelieerde partijen Maastricht University per 31/12/2018

Meerderheidsdeelneming (BV/NV)

Naam	Juridische Vorm	Statutaire Zetel	Code act	Eigen Vermogen 31-12-2018	Exploitatie Saldo 2018	Omzet 2018	Verklaring Art. 2:403 BW ja/nee	Consolidatie Ja/nee
UM Holding BV	BV	Maastricht	4	13.207	-2.406	8.868	Nee	Ja
Univenture BV	BV	Maastricht	4	5.831	35	11	Nee	Ja
Merc	PLC	Bangalore	1,2	-	-	-	Nee	Nee
Totaal				19.038	-2.371	8.879		

Beslissende zeggenschap (stichting of vereniging)

Naam	Juridische Vorm	Statutaire Zetel	Code act	Eigen Vermogen 31-12-2018	Exploitatie Saldo 2018	Omzet 2018	Verklaring Art. 2:403 BW ja/nee	Consolidatie Ja/nee
LIBER	Stichting	Maastricht	2	5.251	184	3.123	Nee	Ja
MERIT	Stichting	Maastricht	2	6.648	-465	1.391	Nee	Ja
Totaal				11.899	-281	4.514		

Beslissende zeggenschap, maar niet meegenomen in consolidatie op basis van vrijstelling op grond van te verwaarlozen betekenis (stichting of vereniging)

Overige Verbonden partijen (minderheidsdeelneming en/of geen beslissende zeggenschap)

Naam	Juridische Vorm	Statutaire Zetel	Code act	Naam	Juridische Vorm	Statutaire Zetel	Code act
Observant	Stichting	Maastricht	4	SWOL	Stichting	Maastricht	4
SWUM	Stichting	Maastricht	4	Studium Generale	Stichting	Maastricht	4
SSHM	Stichting	Maastricht	4	In Between	Stichting	Maastricht	4
				tuL	Stichting	Maastricht	1,2
				Wonen boven Winkels	NV	Maastricht	3
				Maastricht NV			
				SLIM	Stichting	Maastricht	3

4.6.12 Voorstel bestemming exploitatiesaldo

Het geconsolideerde resultaat van boekjaar 2018 bedraagt k€ 9.052 positief. Overeenkomstig de richtlijnen wordt het resultaat ten gunste van de algemene reserves gebracht.

De onttrekking aan de algemene reserves geconsolideerde partijen bestaat uit het resultaat van de Stichting LIBER voor een bedrag van k€ 184 positief en van de Stichting MERIT voor een bedrag van k€ 465 negatief.

De resultaten van de Universiteit Maastricht Holding B.V. en UniVenture B.V. maken al deel uit van het enkelvoudige resultaat van UM en zijn daarmee al onderdeel van het saldo van k€ 9.333 dat toegevoegd wordt aan de algemene reserves UM.

Specificatie resultaatverdeling

Enkelvoudig resultaat Universiteit Maastricht	k€ 9.333 +
Stichting LIBER	k€ 184 +
Stichting MERIT	k€ 465 -/-
Geconsolideerd resultaat Universiteit Maastricht	k€ 9.052 +

Maastricht, 16 mei 2019

College van Bestuur

Voorzitter	prof. dr. M.A. Paul
Rector Magnificus	mw. prof. dr. R.M. Letschert
Vicevoorzitter	dr. N.J.P.M. Bos

Raad van Toezicht

Voorzitter	mw. mr. A.E. van der Pauw
Lid	drs. J.A.M. van Haasteren
Lid	drs. J.H. de Groene
Lid	prof. dr. M.S. Groenhuijsen
Lid	mw. dr. J. Barnes

4.7 Overige gegevens



Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het college van bestuur en de raad van toezicht van Universiteit Maastricht

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2018

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2018 van Universiteit Maastricht te Maastricht gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Universiteit Maastricht op 31 december 2018 en van het resultaat over 2018 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2018 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1. Referentiekader van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2018.

De jaarrekening bestaat uit:

- de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2018;
- de geconsolideerde en enkelvoudige staat van baten en lasten over 2018; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2018 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Universiteit Maastricht, zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Materialiteit

Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de getrouwheid van de jaarrekening als geheel bepaald op €4.400.000. De materialiteit is gebaseerd op 1% van de totale baten. De materialiteit voor de financiële rechtmatigheid is bepaald op €10.500.000. Deze materialiteit is gebaseerd op 3% van de totale publieke middelen, zoals voorgeschreven in paragraaf 2.1.3.

Materialiteitstabel van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2018. In deze paragraaf van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2018 zijn tevens voor diverse posten/onderwerpen een specifieke materialiteit en specifieke rapportagegrens opgenomen, die wij hebben toegepast.

Daarbij zijn voor de controle van de in de jaarrekening opgenomen WNT-informatie de materialiteitsvoorschriften gehanteerd zoals vastgelegd in het Controleprotocol WNT 2018. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn.

Wij zijn met de raad van toezicht overeengekomen dat wij aan de raad van toezicht tijdens onze controle geconstateerde afwijkingen boven de €351.000 rapporteren alsmede kleinere afwijkingen die naar onze mening om kwalitatieve of WNT-redenen relevant zijn.

Reikwijdte van de groepscontrole

Universiteit Maastricht staat aan het hoofd van een groep van organisaties, die verder bestaat uit 4 groepsonderdelen. De financiële informatie van deze groep is opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van Universiteit Maastricht.

De groepscontrole heeft zich met name gericht op het significante onderdeel Universiteit Maastricht. Bij dit onderdeel is een controle van de volledige financiële informatie uitgevoerd omdat deze individueel een significante omvang heeft.

De overige groepsonderdelen die worden geconsolideerd, zijn individueel op basis van omvang, aard en omstandigheden als niet-significant aangemerkt. Deze vertegenwoordigen individueel geen van allen meer dan 2% van de geconsolideerde baten of 3% van het geconsolideerde balanstotaal. Bij deze groepsonderdelen hebben we cijferanalyses uitgevoerd.

In totaal hebben wij met het uitvoeren van de werkzaamheden de volgende dekking over onderstaande jaarrekeningposten verkregen:

Opbrengsten	99%
Balanstotaal	96%

Door bovengenoemde werkzaamheden bij (groeps)onderdelen, gecombineerd met aanvullende werkzaamheden op groepsniveau, hebben wij voldoende en geschikte controle-informatie met betrekking tot de financiële informatie van de groep verkregen om een oordeel te geven over de jaarrekening.

De kernpunten van onze controle

In de kernpunten van onze controle beschrijven wij zaken die naar ons professionele oordeel het meest belangrijk waren tijdens onze controle van de jaarrekening. De kernpunten hebben wij met de raad van toezicht gecommuniceerd, maar vormen geen volledige weergave van alles wat is besproken.

Wij hebben onze controlewerkzaamheden met betrekking tot deze kernpunten bepaald in het kader van de jaarrekeningcontrole als geheel. Onze bevindingen ten aanzien van de individuele kernpunten moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen over deze kernpunten.

Kernpunten**Geen wijzigingen in de kernpunten**

Het kernpunt voor 2018 is hetzelfde als in 2017 gezien het financiële belang, de managementschattingen en de lange termijn activiteiten.

Schattingsposten inzake de toerekening van baten contractonderzoek

De toelichting op de 'baten contractonderzoek' en de gerelateerde balansposities is opgenomen in de waarderingsgrondslagen en paragraaf 4.5.3, 4.5.7 en 4.6.3 in de jaarrekening.

De baten over 2018 bedragen €91,8 miljoen. De hieruit voortkomende balansposities per 31 december 2018 betreft een balanspositie nog te factureren bedragen inzake contractonderzoek van €27,5 miljoen en een positie vooruitontvangen bedragen contractonderzoek van €49,0 miljoen.

Een belangrijk onderdeel van deze 'baten contractonderzoek' betreffen de baten uit de Kennis-As-projecten. Universiteit Maastricht heeft acht Kennis-As-projecten waarvan er vijf verbonden zijn met de Brightlands-campusen. De Kennis-As-projecten zijn gericht op onderzoek, waarbij een deel van de opstartkosten mede door de provincie Limburg wordt gefinancierd. Diverse projecten zijn publiek-private samenwerkingsverbanden, waarbij naleving van wet- en regelgeving en beheersing van de risico's belangrijke onderwerpen zijn.

De verantwoordelijkheid inzake de uitvoering en beheersing van de onderzoeksprojecten ligt bij de faculteiten. Dit houdt in dat de procedures rondom de projectverantwoordingen decentraal zijn ingericht, waaronder de periodieke herijking van de totale verwachte uitvoeringskosten en de daarmee samenhangende toerekening van baten. De basisregistratie van projecten vindt plaats in een separate projectadministratie. Op deze projectadministratie vinden extracomptabele correcties plaats om de projectresultaten in overeenstemming te brengen met de grondslagen en afspraken in de subsidievoorwaarden. De geschatte projectenresultaten worden verwerkt in de financiële administratie.

De onderzoeksprojecten kennen vaak een looptijd van meerdere jaren waarbij verschillende subsidieregelingen van toepassing zijn. De baten worden toegerekend aan jaren in lijn met de ontwikkeling van de (verwachte) uitvoeringskosten. Het grootste deel van deze uitvoeringskosten betreffen personele lasten. Universiteit Maastricht gebruikt de omvang van de personele aanstellingen op projecten voor de toerekening van deze lasten. Inherent kent het uitvoeren van onderzoek een onvoorspelbaar karakter. Dit vraagt periodieke herijking van de verwachte uitvoeringskosten, met name ten aanzien van de personele inzet, en daarmee samenhangend de toerekening van baten.

Gegeven de omvang van de baten contractonderzoek, het decentrale karakter, de diversiteit van de subsidieregelingen en het schattingselement omtrent de nog te maken uitvoeringskosten vinden wij dit een kernpunt in onze controle.

Onze controlewerkzaamheden op de kernpunten

Als onderdeel van onze controlewerkzaamheden hebben wij inzicht verkregen in de systematiek voor en de interne beheersing rondom de systematiek van het toerekenen van personele kosten, overhead en overige kosten aan onderzoeksprojecten, en hebben we deze getoetst. In het kader van onze controle hebben wij gesteund op deze beheersingsmaatregelen. Gezien het feit dat de projectregistraties en –verantwoording extra-comptabel en onder verantwoordelijkheid van de faculteiten worden gevoerd, hebben wij additionele gegevensgerichte werkzaamheden uitgevoerd.

Wij hebben voor de projecten die in 2018 zijn afgesloten, de eerdere financiële inschattingen van het management getoetst, teneinde de redelijkheid van de managementschattingen vast te stellen met als doel de aard en omvang van onze werkzaamheden te bepalen.

Voorts hebben wij in het kader van onze controle kennisgenomen van afspraken, zoals de contracten en overeenkomsten, tussen de deelnemende partners, de (governance)structuur die is opgezet ter beheersing van de Kennis-As-projecten en de verantwoordingsrapportages aan de provincie Limburg. Wij hebben hiermee rekening gehouden bij onze risicoanalyse en verdere controle van (geselecteerde) onderzoeksprojecten. Wij hebben een deelwaarneming verricht en voor de geselecteerde projecten van de verschillende faculteiten de juistheid en volledigheid, alsmede de classificatie van de toegerekende personele- en overige kosten getoetst aan de hand van inzetverklaringen en aanstellingsovereenkomsten, salarisgegevens, ingediende projectbegrotingen, facturen en voor de opslag indirecte personele kosten de consistente toepassing van de gehanteerde overheadpercentages en overeenstemming met de subsidievoorwaarden.

Voor de geselecteerde projecten is tevens de toerekening van baten en de daaruit voortkomende balanswaardering geëvalueerd, alsmede de presentatie in de balans. De voortgang, gebaseerd op de gerealiseerde en de volgens de projectleider nog te verwachten kosten zijn vergeleken met de subsidievoorwaarden en de in de projectbegroting en actuele prognoses opgenomen kosten.

Bij onze werkzaamheden hebben wij geen materiële verschillen aangetroffen.

Benoeming

Wij zijn door de raad van toezicht in juni 2012 benoemd als accountant van Universiteit Maastricht vanaf de controle van het boekjaar 2012 en zijn sinds dat boekjaar tot op heden de externe accountant.

Geen controlewerkzaamheden verricht ten aanzien van de anticumulatiebepaling van artikel 1.6a WNT en artikel 5 lid 1(j) Uitvoeringsregeling WNT

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2018 hebben wij geen controlewerkzaamheden verricht op gegevens in de WNT-verantwoording, of het ontbreken daarvan, op grond van de anticumulatiebepaling van artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 onderdeel j Uitvoeringsregeling WNT. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT plichtige instellingen alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- Inhoudsopgave
- 1. Verslag van het College van Bestuur
- 2. De Universiteit Maastricht – leidende thema's uit het Strategisch Programma
- 3. De UM in verslaggevingsjaar 2018
- 4.7 Overige gegevens
- 5. Verslag Raad van Toezicht UM 2018
- 6. Beloning College van Bestuur en tegemoetkoming leden Raad van Toezicht
- Woordenlijst en afkortingenlijst
- Colofon

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en paragraaf 2.2.2. Bestuursverslag van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2018 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2. Bestuursverslag van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2018 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het college van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en de overige OCW wet- en regelgeving.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het college van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het college van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het college van bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen.

In dit kader is het college van bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het college van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het college van bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsel moet het college van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het college van bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het college van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze

jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Rotterdam, 24 juni 2019

PricewaterhouseCoopers Accountants N.V.

Origineel getekend door drs. Th.A.J.C. Snepvangers RA

Bijlage bij de controleverklaring

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2018, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het college van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het college van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid

van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Gegeven onze eindverantwoordelijkheid voor het oordeel zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de uitvoering van de groepscontrole. In dit kader hebben wij de aard en omvang bepaald van de uit te voeren werkzaamheden voor de groepsonderdelen. Bepalend hierbij zijn de omvang en/of het risicoprofiel van de groepsonderdelen of de activiteiten. Op grond hiervan hebben wij de groepsonderdelen geselecteerd waarbij een controle of beoordeling van de volledige financiële informatie of specifieke posten noodzakelijk was.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bepalen de kernpunten van onze controle van de jaarrekening op basis van alle zaken die wij met de raad van toezicht hebben besproken. Wij beschrijven deze kernpunten in onze controleverklaring, tenzij dit is verboden door wet- of regelgeving of in buitengewoon zeldzame omstandigheden wanneer het niet vermelden in het belang van het maatschappelijk verkeer is.



Verslag Raad van Toezicht UM 2018

5

Raad van Toezicht en commissies

De Raad van Toezicht (RvT) ziet toe op het beleid van het CvB en op de algemene gang van zaken binnen de universiteit zoals opgenomen in de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek (WHW). Naast de toezichthoudende taak is de RvT klankbord voor en adviseur van het CvB. De RvT legt verantwoording af aan de minister van OCW. Het profiel van de RvT is afgestemd op de gewenste ontwikkeling en strategie van de UM. De RvT is zodanig samengesteld dat er voldoende diversiteit is naar individuele profielen, leeftijd, geslacht en maatschappelijk, culturele en wetenschappelijke achtergrond.

De RvT houdt zich voor de UM aan de regels van de Code Goed Bestuur 2017. De RvT ziet onder meer toe op de rechtmatige verwerving, op de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de Rijksbijdrage en op de vormgeving van het systeem van kwaliteitszorg. De hoofdlijnen van de bestuursstructuur van de UM zijn vastgelegd in het Bestuurs- en Beheersreglement Universiteit Maastricht (BBRUM).

De RvT is van oordeel dat wordt voldaan aan het principe van onafhankelijkheid binnen haar raad. De leden van de RvT opereren ten opzichte van elkaar en het CvB onafhankelijk en kritisch. De RvT evalueert jaarlijks het functioneren van ieder lid en van de RvT als geheel. De RvT voert daarnaast jaarlijks gesprekken met het CvB over het functioneren van het CvB als geheel en van ieder lid afzonderlijk.

De minister van OCW heeft Koos van Haasteren voor de periode van 1 april 2018 tot en met 31 maart 2022 herbenoemd als lid van de RvT. Renk Roborgh is op 1 januari 2019 op eigen verzoek teruggetreden uit de RvT UM. De RvT dankt Renk Roborgh voor zijn betrokkenheid bij de UM en de wijze waarop hij als lid van de RvT en als voorzitter van de Audit Commissie invulling heeft gegeven aan zijn toezichthoudende rol. Overeenkomstig de geldende procedure heeft de Minister Hans de Groene voor de periode 1 januari 2019 tot en met 31 december 2022 benoemd tot lid van de RvT UM.

De RvT vergaderde in 2018 vijfmaal met het CvB. Voorafgaand aan het overleg met het CvB vergadert de RvT in eigen kring. In deze bijeenkomsten worden strategische beleidsthema's, financiële consequenties en het toezicht op de realisatie daarvan besproken. Er vindt geregeld overleg van de RvT in eigen kring plaats en van de RvT met het CvB over onderwerpen waarover afstemming of beslissingen nodig zijn. De voorzitter van de RvT heeft wekelijks overleg met de voorzitter van het CvB. De vertegenwoordigers van de RvT voerden in 2018 ook overleg met het audit panel van de Nederlands-Vlaamse Accreditatieorganisatie (NVAO) over de ITK van de UM. Tijdens deze audit doorliep de UM ook het accreditatieproces voor het CeQuInt en heeft de universiteit haar plan voor de Kwaliteitsafspraken laten beoordelen door de NVAO.

De RvT heeft twee vaste commissies in eigen kring: de Audit Commissie en de Remuneratiecommissie. De RvT benoemt de leden van deze commissies. Uit hun midden wordt een voorzitter gekozen, niet zijnde de voorzitter van de RvT.

De Audit Commissie bestond in 2018 uit Renk Roborgh (voorzitter) en Koos van Haasteren (lid). De Audit Commissie heeft in 2018 drie keer vergaderd. De Audit Commissie ondersteunt de RvT in het toezicht op de interne risicobeheersings- en controlesystemen en op de kwaliteit financiële verslaggeving. Hieronder vallen het toezicht op de naleving van de relevante wet- en regelgeving, het toezicht op de werking van gedragscodes, preventie en detectie van niet-wetenschappelijke fraude en cyber security, de financiële informatievervalsing door het CvB namens de universiteit, de naleving en opvolging van opmerkingen c.q. aanbevelingen van de internal audit en de externe onafhankelijke accountant, de rol en het functioneren van de interne audit functie en de relatie met de externe accountant en zijn onafhankelijkheid. De Audit Commissie overlegt minimaal eenmaal per jaar met de externe onafhankelijke accountant en tweemaal per jaar met de internal auditafdeling. De verslagen en adviezen van de Audit Commissie komen aan de orde in de vergaderingen van de RvT met het CvB. De voorzitter van de Audit Commissie voert minimaal een keer per jaar overleg met de compliance officer en brengt hierover rapport uit aan de RvT.

In 2018 bestond de Remuneratiecommissie uit Marc Groenhuijsen (voorzitter) en Annelies van der Pauw (lid). De commissie voert de jaargesprekken met de leden van het CvB en rapporteert daarover aan de RvT. De leden van de Remuneratiecommissie maken ook deel uit van de Benoemingsadviescommissie.

De RvT is in zijn geheel verantwoordelijk voor de borging van kwaliteitszorg aan de UM.

Marc Groenhuijsen en Renk Roborgh hadden namens de RvT zitting in de Raad van Toezicht van de transnationale Universiteit Limburg (tUL), een samenwerkingsverband tussen de Universiteit Hasselt en de UM.

De RvT blijft als geheel verantwoordelijk voor alle zaken die in commissieverband of op andere wijze voorbereid en/of behandeld worden. De RvT heeft minimaal één keer per jaar overleg met de externe onafhankelijke accountant.

De RvT heeft in het verslagjaar overlegd met de voltallige Universiteitsraad. Jennifer Barnes is het lid van de RvT dat het bijzondere vertrouwen geniet van de Universiteitsraad.

De leden van de RvT brengen werkbezoeken aan faculteiten en laten zich door decanen en staf informeren over ontwikkelingen binnen de faculteiten.

De voorzitter van de RvT neemt deel aan de vergadering van voorzitters van de Raden van Toezicht van de Nederlandse Universiteiten in VSNU-verband.

De leden van de RvT geven verder blijk van betrokkenheid bij de UM door aanwezigheid bij academische zittingen zoals de Dies Natalis en de opening van het Academisch Jaar, door werkbezoeken en door het volgen van politieke en maatschappelijke ontwikkelingen die voor de UM relevant zijn.

Actuele onderwerpen

De RvT volgt nauwgezet de strategische ontwikkelingen aan UM op het gebied van onderwijs, onderzoek, internationalisering en het maatschappelijk en economisch toepassen van kennis. Kwaliteitszorg en kwaliteitsafspraken UM zijn belangrijke aandachtspunten.

De RvT heeft met het CvB uitvoerig van gedachten gewisseld over de verdere implementatie van Community at the Core, het strategisch programma van de UM voor 2017-2021, de verdere ontwikkeling van de Brightlands campussen als vervolg op het Kennis-As Programma voor versterking van de kennis-economie in de (Eu)regio, de ITK, het accreditatieproces voor het CeQuInt en de Kwaliteitsafspraken UM. De RvT is zeer verheugd dat UM aan alle eisen van de ITK, het CeQuInt en de Kwaliteitsafspraken heeft voldaan. Uit de beoordeling van NVAO blijkt dat de onderwijskundige visie van de UM als zeer positief wordt gezien en de student bij de UM centraal staat, zowel binnen het onderwijs en onderzoek, als in de internationale oriëntatie van UM.

Naast kwaliteitszorg waren de volgende onderwerpen aan de orde in het reguliere overleg met het CvB: 'Maastricht, Working on Europe', studentenaantallen en staf, aanbod bachelor- en masteropleidingen, PGO, international classroom, taalbeleid, werkgelegenheid voor studenten, accreditaties en visitaties in onderwijs en onderzoek, de positie van de UM als internationale netwerkuniversiteit in rankings (nationaal en internationaal), de investeringsagenda onder meer voor universitaire vernieuwing, graduate schools, wetenschappelijke integriteit, universiteitsbrede invoering van beleid op het gebied van Diversiteit en Inclusiviteit, het HR-beleid, het ICT beleid, de aanpak van de I-strategie 2018-2021 en de digitalisering in onderwijs, onderzoek en bedrijfsvoering. Verder waren kwaliteits- en risicomanagement, algemene verordening gegevensbescherming (AVG), de relatie met het academisch ziekenhuis Maastricht in Maastricht UMC+ inclusief het Plandocument UM/azM, de voortgang van Brains Unlimited/ Scannexus, sustainability, de voortgang van Brightlands, Sciences, Einstein Telescope, BreIN, MSM, vastgoedontwikkeling, aankoop van vastgoed en toekomstige financiering van universiteiten (Commissie Van Rijn) onderwerp van overleg.

Meer in het bijzonder heeft de RvT onder meer:

- met belangstelling kennis genomen van en overleg gevoerd over de verschillende aspecten van het initiatief UM samen met zeven andere universiteiten voor YUFE. Het initiatief YUFE is ook in lijn met CORE, het strategisch programma UM;
- kennis genomen van de aanbevelingen van de externe onafhankelijke accountant bij de jaarstukken 2017 en het CvB gevraagd opvolging hieraan te geven;
- kennis genomen van en overleg gevoerd over de nota middelenverdeling 2019, goedkeuring gegeven aan het jaarverslag/-rekening UM 2017 en de begroting 2019 UM;
- overleg gevoerd en goedkeuring verleend aan de investeringsagenda 2019, aan de uitkomst van de aanbesteding verbouwing Tapijnkazerne eerste fase en de verwerving van het gebouw aan de Paul-Henri Spaaklaan 1 in Maastricht;
- goedkeuring verleend aan schatkistbankieren door UM;
- goedkeuring verleend aan de Europese aanbesteding voor implementatie van een nieuw (e-)HRM systeem.

Beloning College van Bestuur en tegemoetkoming leden Raad van Toezicht

Het realiseren van de strategische doelstellingen vraagt een beloningsbeleid waarmee de UM in staat is op alle niveaus gekwalificeerde en bekwame functionarissen aan te trekken en te behouden. Bij het bespreken en vaststellen van de beloning van de leden van het CvB houdt de RvT rekening met relevante wettelijke bepalingen, met richtlijnen voor good governance, maatschappelijke ontwikkelingen en met andere best practices die op de UM van toepassing zijn. Richtinggevend voor de RvT is het streven naar een beloningsniveau dat ook waar het gaat om de functies van het CvB vergelijkbaar is met andere organisaties van soortgelijke omvang en complexiteit, met dien verstande dat de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) wordt gevolgd.

De leden van het CvB worden benoemd voor een periode van vier jaar met mogelijkheid van herbenoeming steeds voor een periode van vier jaar. Na een periode van vier jaar beslist de RvT conform de WHW en – gehoord het Managementteam (CvB en decanen faculteiten) en de Universiteitsraad – over een eventuele herbenoeming. Tijdig voor het aflopen van de benoemingstermijn vindt overleg plaats van de RvT met het betrokken lid van het CvB.

De leden van het CvB zijn deelnemer in het Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds (ABP). De pensioenregeling voor de leden van het CvB is gelijk aan de regeling voor de medewerkers van de UM. Voor de overige arbeidsvoorwaarden wordt feitelijk aangesloten bij de voor de medewerkers van de UM geldende regels. Alle verzoeken voor nevenfuncties van leden van het CvB worden conform de regeling nevenwerkzaamheden UM voor toestemming aan de RvT voorgelegd. De nevenwerkzaamheden van de leden van het CvB zijn gepubliceerd op de website UM.

De RvT heeft prof. dr. Martin Paul herbenoemd als voorzitter van het CvB van de UM voor een laatste termijn van vier jaar vanaf 1 mei 2019. De beslissing van de RvT is onder meer gebaseerd op het positieve advies van de Benoemingsadviescommissie (BAC) in juli 2018. Deze commissie werd samengesteld in overleg met de Universiteitsraad, het College van Decanen en de overige twee leden van het CvB. De RvT is verheugd met de herbenoeming van Martin Paul. Zijn open communicatiestijl, korte en open communicatielijnen en transparantie zijn zowel in zijn stijl van leidinggeven als de interactie met interne en externe belanghebbenden van grote waarde voor de universiteit en de (Eu)regio. Het huidige CvB heeft een goede onderlinge chemie. Met dit College heeft de UM een team dat in staat is de innovatieve onderwijsmethode en het onderzoek aan de UM, de rol van de UM in de Brightlands Campussen en de internationale positie van UM op een duurzame manier verder te ontwikkelen in overeenstemming met het strategisch programma Community at the CORE. In zijn huidige termijn heeft Martin Paul de internationale focus van de UM uitgebreid naar de stad Maastricht en de provincie Limburg. De Brightlands Campussen zijn gegroeid en dat heeft een positief economisch effect gehad op de regio. Samen met zijn collega's in het College wil Martin Paul zijn derde termijn gebruiken voor het versterken van de internationale positie van de UM, haar positie in de (Eu) regio en haar ambitie om een echte Europese universiteit in een wereldwijde context te worden. Daarnaast zal hij uitvoering geven aan de strategische ambitie van de UM om haar academisch profiel te verbreden.

De tegemoetkoming van de leden van de RvT bedraagt voor de leden k€ 12,5 en voor de voorzitter RvT k€ 17,5 op jaarbasis. Voor informatie over hoofdfunctie en nevenfuncties van de leden van de RvT wordt verwezen naar het overzicht in dit verslag.

Ten slotte

De RvT spreekt zijn grote waardering uit voor de inzet en inspanning van het CvB, de faculteitsbesturen, de Universiteitsraad en de andere medezeggenschapsraden, de medewerkers en de studenten van de universiteit in 2018 en de daarbij bereikte resultaten. De RvT ziet ernaar uit als toezichthouder een bijdrage te leveren aan de UM en haar verdere ontwikkeling in het lopende jaar.

De Raad van Toezicht

Annelies van der Pauw, voorzitter
Jennifer Barnes
Hans de Groene
Marc Groenhuijsen
Koos van Haasteren
Tiny Simon, secretaris

Raad van Toezicht Universiteit Maastricht 2018

Samenstelling Raad van Toezicht	Commissies/aandachtsgebieden in Raad van Toezicht	(Neven) functies
<p>mw. mr. A.E. (Annelies) van der Pauw</p> <p>Geboortejaar: 1960</p> <p>Benoeming: 1^e termijn 01-12-2017 t/m 30-11-2021</p> <p>Expertise: (Bestuurlijke) ervaring op het gebied van corporate governance, juridische en strategische vraagstukken in grote dan wel complexe corporaties en (overheids)organisaties</p>	<p>Voorzitter Raad van Toezicht vanaf 1-12-2017</p> <p>Lid Remuneratiecommissie</p>	<p>Functie:</p> <ul style="list-style-type: none"> Partner bij het internationaal advocatenkantoor Allen & Overy LLP <p>Nevenfuncties:</p> <ul style="list-style-type: none"> Voorzitter van de raad van toezicht van het Mondriaan Fonds Bestuurslid van het Prinses Beatrix Spierfonds Lid Board of Trustees van Allen & Overy Global Foundation Lid van de Raad van Commissarissen van ICEPAY B.V. Bestuurslid AkzoNobel Art Foundation Lid van de Raad van Commissarissen van NatWest Markets N.V.

Samenstelling Raad van Toezicht	Commissies/aandachtsgebieden in Raad van Toezicht	(Neven) functies
<p>mw. dr. J.C (Jennifer) Barnes</p> <p>Geboortejaar: 1960</p> <p>Benoeming 1^e termijn: 01-07-2017 t/m 30-06-2021</p> <p>Expertise: Governance, hoger onderwijs, kunst en cultuur, publiek/private samenwerking, duurzame veranderingsprocessen</p>	<p>Vertrouwenspersoon Universiteitsraad vanaf 1-7-2017</p>	<p>Functie:</p> <ul style="list-style-type: none"> Partner Saxton Bampfylde <p>Nevenfuncties:</p> <ul style="list-style-type: none"> The University of Suffolk Board of Directors Cambridge India Research Foundation Non-Executive Director University of Oman Development Board Non-Executive Director Vestd, London
<p>drs. J.H. (Hans) de Groene</p> <p>Geboortejaar: 1960</p> <p>Benoeming: 1^e termijn: 01-01-2019 t/m 31-12-2022</p> <p>Expertise: Onderzoeks- en innovatiebeleid wetenschaps- en hoger onderwijsbestel</p>	<p>Lid Audit Commissie</p>	<p>Functie:</p> <ul style="list-style-type: none"> Directeur van Vewin, de Vereniging van waterbedrijven in Nederland <p>Nevenfuncties:</p> <ul style="list-style-type: none"> Directeur Koninklijke Hollandsche Maatschappij der Wetenschappen Lid van de Raad van Advies van Deltares Lid van het bestuur van het Schilthuis-fonds
<p>drs. J.A.M. (Koos) van Haasteren</p> <p>Geboortejaar: 1960</p> <p>Benoeming: 2^e termijn: 01-04-2018 t/m 31-03-2022</p> <p>Expertise: Financiën, audit, bedrijfsleven</p>	<p>Voorzitter Audit Commissie</p>	<p>Functie:</p> <ul style="list-style-type: none"> Voormalig vice-president Sabic Europe <p>Nevenfuncties:</p> <ul style="list-style-type: none"> Bestuurslid van de Stichting Jazz Maastricht Voorzitter van Stichting Kindervallei en Stichting Ronald McDonald Huis Maastricht
<p>prof. dr. M.S. (Marc) Groenhuijsen</p> <p>Geboortejaar:1956</p> <p>Benoeming: 1^e termijn: 01-09-2015 t/m 31-08-2019</p> <p>Expertise: Wetenschapper, uitgebreide bestuurlijke en toezichthoudende ervaring en internationale netwerk</p>	<p>Voorzitter Remuneratiecommissie vanaf 1-7-2017</p> <p>Lid Raad van Toezicht transnationale Universiteit Limburg vanaf 1-12-2017</p>	<p>Functie:</p> <ul style="list-style-type: none"> Hoogleraar straf(proces)recht en victimologie Universiteit van Tilburg <p>Nevenfuncties:</p> <ul style="list-style-type: none"> Raadsheer-plaatsvervanger Gerechtshof Arnhem Lid Bestuur KNAW Voorzitter Klachtencommissie ongewenst gedrag Stichting De Runne Goirle Lid Raad van Advies Stichting Nexus Lid Board of Directors van de International Society of Criminology Member International Advisory Board of the South Asian Society of Criminology and Victimology

Dr. L.J. (Renk) Roborgh is op 31-12-2018 op eigen verzoek terug getreden uit de Raad van Toezicht



Beloning College van Bestuur en tegemoetkoming leden Raad van Toezicht

Beloning College van Bestuur en tegemoetkoming leden Raad van Toezicht

Sinds 2016 is de 'Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)' van kracht. Die bepaalt dat de hoogste leidinggevenden in de (semi)publieke sector, niet meer mogen verdienen dan het jaarlijks vastgestelde maximum.

Conform deze wet wordt hierna het jaarlijks inkomen en eventuele ontslagvergoedingen van de topfunctionarissen weergegeven, gerelateerd aan de voor hen geldende maxima. In 2018 bedraagt dit maximum € 189, in 2017 was dit € 181.

In onderstaande tabel is voor de heren M. Paul en N. Bos als individueel WNT-maximum het maximum (of een evenredig deel daarvan) vermeld, zoals dat voor hen zou gelden indien zij in 2018 waren aangesteld. Zij zijn echter eerder aangesteld en toen golden hogere maximale WNT bedragen. Voor hen geldt dan ook een wettelijke overgangsregeling waarin de beloning in de komende jaren geleidelijk aan zal worden afgebouwd naar het actuele WNT-maximum.

Leidinggevende topfunctionarissen

bedragen x € 1	M. Paul	R Letschert	N. Bos
Functie(s)	voorzitter	rector magnificus	vice-voorzitter
Aanvang en einde functievervulling in 2018	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Deeltijdfactor in fte	1	1	1
Gewezen topfunctionaris?	nee	nee	nee
(Fictieve) dienstbetrekking?	ja	ja	ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	197.028	161.698	203.165
Beloningen betaalbaar op termijn	20.219	19.210	20.410
Subtotaal	217.247	180.908	223.575
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	189.000	189.000	189.000
-/- Onverschuldigd betaald bedrag			
Totale bezoldiging	217.247	180.908	223.575
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	overgangsrecht	nvt	overgangsrecht
Gegevens 2017			
Aanvang en einde functievervulling in 2017	1/1 - 31/12	1/9 - 31/12	1/1 - 31/12
Deeltijdfactor in fte	1	1	1
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	195.077	151.532	200.249
Beloningen betaalbaar op termijn	18.948	17.763	19.127
Totaal bezoldiging 2017	214.025	169.295	219.376
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	181.000	181.000	181.000

Toezichthoudende topfunctionarissen

bedragen x € 1	A. van der Pauw	J. Barnes	L. Roborgh	J. van Haasteren	M. Groenhuijsen
Functie(s)	voorzitter	lid	lid	lid	lid
Aanvang en einde functievervulling in 2018	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging 2018					
Bezoldiging	18.958	18.750	12.500	12.500	12.500
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	28.350	18.900	18.900	18.900	18.900
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	-	-	-	-	-
Totaal bezoldiging	18.958	18.750	12.500	12.500	12.500
Motivering indien overschrijding:	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt
Gegevens 2017					
Aanvang en einde functievervulling in 2017	1/12 - 31/12	1/7 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging	-	-	12.500	12.500	12.500
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	2.305	9.050	18.100	18.100	18.100

Van mevr. A. van der Pauw is de periode december 2017 tot en met 31 december 2018 opgenomen

Van mevr. J. Barnes is de periode juli 2017 tot en met 31 december 2108 opgenomen

Bezoldiging niet-topfunctionarissen: deel 1

bedragen x € 1	Hoogleraar 1	Hoogleraar	Hoogleraar 1	Hoogleraar 2	Decaan
Aanvang en einde functievervulling	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	0,8	1	1	0,1	1
Bezoldiging					
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	236.399	181.166	204.292	20.519	214.626
Beloningen betaalbaar op termijn	18.350	20.241	20.293	2.042	20.653
Totaal bezoldiging	254.749	201.407	224.585	22.561	235.279
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	151.200	189.000	189.000	18.900	189.000
Motivering van overschrijding: zie	1)	2)	3)	4)	5)
Gegevens 2017					
Functie(s) in 2017	Hoogleraar 1	Hoogleraar	Hoogleraar 1	Hoogleraar 2	Decaan
Duur dienstverband in 2017	1/9 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	1	1	1	0,1	1
Beloning plus belastbare kostenvergoedingen	91.631	165.121	201.687	20.399	213.612
Beloningen betaalbaar op termijn	7.057	15.600	19.375	1.935	19.663
Totaal bezoldiging 2017	98.688	180.721	221.062	22.334	233.275

ad 1) compensatie pensioen "boven-tonners" en persoonlijke toelage

ad 2) compensatie pensioen "boven-tonners" en persoonlijke toelage

ad 3) compensatie pensioen "boven-tonners" en persoonlijke toelage

ad 4) compensatie pensioen "boven-tonners" en persoonlijke toelage

ad 5) compensatie pensioen "boven-tonners"; decanen toelage

Bezoldiging niet-topfunctionarissen: deel 2

bedragen x € 1	Beleidsdirecteur	Hoogleraar 1	Hoogleraar 1	Hoogleraar 2	Hoogleraar 1
Aanvang en einde functievervulling	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	1	1	1	1	0,5
Bezoldiging					
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	198.080	171.903	179.129	181.666	108.422
Beloningen betaalbaar op termijn	19.866	19.474	19.474	19.677	9.737
Totaal bezoldiging	217.946	191.377	198.603	201.343	118.159
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	189.000	189.000	189.000	189.000	94.500
Motivering van overschrijding: zie	6)	7)	8)	9)	10)
Gegevens 2017					
Functie(s) in 2017	Beleidsdirecteur	Hoogleraar 1	Hoogleraar 1	Hoogleraar 2	Hoogleraar 1
Duur dienstverband in 2017	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	1	1	1	1	0,5
Beloning plus belastbare kostenvergoedingen	180.300	170.464	170.464	177.750	109.551
Beloningen betaalbaar op termijn	18.601	18.418	18.418	18.635	9.196
Totaal bezoldiging 2017	198.901	188.882	188.882	196.385	118.747

ad 6) compensatie pensioen "boven-tonners"; functioneringstoelage

ad 7) compensatie pensioen "boven-tonners"

ad 8) compensatie pensioen "boven-tonners"

ad 9) compensatie pensioen "boven-tonners" en arbeidsmarkttoelage

ad 10) compensatie pensioen "boven-tonners" en bovenmatige kostenvergoeding

Bezoldiging niet-topfunctionarissen: deel 3

bedragen x € 1	Hoogleraar	Studie Adviseur	Decaan	Hoogleraar 1	Decaan
Aanvang en einde functievervulling	1/1 - 31/12	1/1 - 31/10	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	0,3	1	1	0,05	1
Bezoldiging					
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	69.912	181.348	171.080	8.983	171.903
Beloningen betaalbaar op termijn	-	11.499	19.474	984	19.474
Totaal bezoldiging	69.912	192.847	190.554	9.967	191.377
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	56.700	157.500	189.000	9.450	189.000
Motivering van overschrijding: zie	11)	12)	13)	14)	15)
Gegevens 2017					
Functie(s) in 2017	Hoogleraar	Studie Adviseur	Decaan	Hoogleraar 1	Decaan
Duur dienstverband in 2017	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	1	1	1	0,05	1
Beloning plus belastbare kostenvergoedingen	56.786	73.891	169.256	8.893	170.277
Beloningen betaalbaar op termijn	-	12.962	18.337	923	18.379
Totaal bezoldiging 2017	56.786	86.853	187.593	9.816	188.656

ad 11) uitbetaling extra verrichtingen

ad 12) uitbetaling verlof en transitievergoeding bij ontslag

ad 13) compensatie pensioen "boven-tonners"

ad 14) compensatie pensioen "boven-tonners"; persoonlijke toelage

ad 15) compensatie pensioen "boven-tonners"

Declaratie leden College van Bestuur

In de brief van de Staatssecretaris van OCW van 25 november 2011 worden universiteiten en hogescholen verzocht tot het openbaar maken van declaraties van individuele leden van het College van Bestuur met ingang van verslagjaar 2011. Vanaf 1 januari 2018 is een herziene declaratieregeling CvB-leden Nederlandse Universiteiten van kracht. Deze regeling wordt vanaf 2018 door de UM toegepast.

De onderstaande tabel geeft de individuele onkostenvergoeding van de collegeleden weer. De kosten kunnen bestaan uit declaraties, creditcardafschrijvingen en facturen. De declaraties en onkosten zijn getoetst aan het Reglement kostenvergoedingen leden van College van Bestuur Universiteit Maastricht.

	M. Paul Voorzitter	R. Letschert Rector magnificus	N. Bos Vice-voorzitter
Representatiekosten	€ 2.175	€ 969	€ 1.492
Reiskosten binnenland	€ 8.473	€ 12.850	€ 5.477
Reiskosten buitenland	€ 9.141	€ 936	€ 4.335
Overige kosten	-	€ 12.978	€ 2.178

Mevrouw Letschert maakt geen gebruik van de geldende regeling voor tegemoetkoming in de verhuiskosten. In plaats hiervan ontvangt mevrouw Letschert - aanvullend op de algemene kostenvergoeding - een kostenvergoeding voor huurkosten. Deze vergoeding valt binnen de vrije ruimte van de werkkostenregeling zodat hieraan geen fiscale consequenties zijn verbonden.

Nevenfuncties leden College van Bestuur

De nevenfuncties uitgevoerd door de leden van het College van Bestuur zijn in 2018 als volgt:

College van Bestuur	(Neven) functies
<p>Naam: Prof. dr. M.A.Paul Voorzitter</p> <p>Geboortejaar: 1958</p> <p>Benoeming 1^e termijn: 1 mei 2011 – 1 mei 2015 2^e termijn: 1 mei 2015 – 1 mei 2019 3^e termijn: 1 mei 2019 – 1 mei 2023</p>	<p>Uit hoofde voorzitterschap College van Bestuur</p> <ul style="list-style-type: none"> Voorzitter WUN (Worldwide Universities Network) Vice-voorzitter YERUN (Young European Universities Network) Vicevoorzitter Universiteitsfonds Limburg/SWOL Lid Raad van Commissarissen, Brightlands Maastricht Health Campus B.V. Voorzitter Regiegroep, Topsector Life Sciences and Health (LSH) Lid Adviesraad NUFFIC Columnist, Dagblad De Limburger <p>Uit hoofde hoogleraarschap en als expert op het gebied van medisch Onderzoek/Onderwijs en Valorisatie:</p> <ul style="list-style-type: none"> Lid Raad van Toezicht, Universitätsklinikum Münster Lid Nationale Wissenschaftsrat Oostenrijk en voorzitter Medische Commissie Lid Expertengremium Exzellenzstrategie, Wissenschaftsrat Duitsland
<p>Naam: prof. dr. R.M. Letschert Rector Magnificus</p> <p>Geboortejaar: 1976</p> <p>Benoeming 1^e termijn: 1 september 2016 – 1 september 2020 2^e termijn:</p>	<ul style="list-style-type: none"> Board member at Redress The Netherlands Member at 'De Jonge Akademie KNAW' Ambassador at Mukomeze Foundation Member Supervisory Board at 'Slachtofferhulp Nederland' Member at Royal Holland Society of Science and Humanities (KHMW) Expert at European Commission – DG for Research & Innovation Member Advisory Board "Levenslanggestraften" at Ministerie van Veiligheid en Justitie
<p>Naam: dr. N.J.P.M. Bos Vice-voorzitter</p> <p>Geboortejaar: 1957</p> <p>Benoeming 1^e termijn: 1 januari 2014 – 1 januari 2018 2^e termijn: 1 januari 2018 – 1 januari 2022</p>	<p>Nevenfuncties uit hoofde van hoofdfunctie</p> <ul style="list-style-type: none"> Voorzitter Bestuur Stichting Life Science Incubator Maastricht Voorzitter Bestuur Stichting Studentenhuisvesting Maastricht Lid Stuurgroep Operationeel Programma Zuid-Oost Lid Raad van Commissarissen Brightlands Chemelot Campus bv Lid Raad van Commissarissen Wonen boven winkels Voorzitter kunst- en erfgoedcommissie Lid Bestuur Studielink Lid Raad van Toezicht Museumplein Limburg <p>Overige nevenfuncties</p> <ul style="list-style-type: none"> Vice-voorzitter Raad van Toezicht Stichting De Domijnen Lid Raad van Toezicht ROC Leeuwenborgh Lid Raad van Commissarissen ZON-PTC BV Voorzitter Bestuur Museum Van Bommel Van Dam

Woordenlijst en afkortingenlijst

A

ABP	Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds
ABR	Algemene BedrijfsReserve
AMIBM	Aachen-Maastricht Institute for Biobased Materials
APG	Algemene Pensioen Groep
App./inv.	Apparatuur / Inventaris
ARBO	Arbeidsomstandigheden
AVG	Algemene Verordening Gegevensbescherming
azM	Academisch ziekenhuis Maastricht

B

Ba	Bachelor
B&B	Beleggen en Belenen
BBRUM	Bestuurs- en Beheersreglement Universiteit Maastricht
BISCI	Brightlands Institute for Supply Chain Innovation
BISS	Business Intelligence and Smart Services
BKO	Basiskwalificatie Onderwijs
BMC	BioMed Central
BON	Beter Onderwijs Nederland
BPCM B.V.	BioPartner Center B.V.
BR	Bestemde Reserve
BREEAM	Building Research Establishment Environmental Assessment Method
BREIN	Brightlands e-infrastructure for Neurohealth
B.Sc	Bachelor of Science
BU	Brains Unlimited
B.V.	Besloten Vennootschap
BW	Burgerlijk Wetboek

C

cao	Collectieve arbeidsovereenkomst
CAPHRI	Care and Public Health Research Institute
CAS	Centrale Automatiseringssystemen
CBS	Centraal Bureau voor de Statistiek
CDDI	Community for Data Driven Insights
CeQuInt	Certificate for Quality in Internationalisation
CES	Center for European Studies
CHILL	Chemelot Innovation and Learning Labs
CISO	Corporate Information Security Office
Cohort	De groep studenten die in hetzelfde academisch jaar voor het eerst ingeschreven staan bij een opleiding
CORE	Collaborative Open Research Education
CPCP	Central PhD Candidates Platform
CPD	Continuing Professional Development
CROHO	Centraal Register Opleidingen Hoger Onderwijs
CvB	College van Bestuur
CvD	College van Decanen

D

D&I	Diversiteit & Inclusiviteit
DKE	Department of Data Science and Knowledge Engineering
DSM	Dutch State Mines
DUO	Dienst Uitvoering Onderwijs

E

EAL	Educatieve Agenda Limburg
ECA	European Consortium for Accreditation in Higher Education
ECB	Europese Centrale Bank
ECPC	European Centre on Privacy and Cybersecurity
EDLAB	Education Laboratory
EEP	Energie-efficiency plan
EER	Europese Economische Ruimte
EMR	Euregio Maas Rijn
ERC	European Research Council
ET	Enabling Technologies
EU	Europese Unie
EUR	Euro
EV	Eigen Vermogen
e-waste	Elektronisch afval, ook wel e-waste genoemd, is afval dat bestaat uit defecte of verouderde elektrische en elektronische toestellen. Ook onverkochte toestellen worden als elektronisch afval beschouwd.
EZ	Ministerie van Economische Zaken

F

FAIR	Findable, Accessible, Interoperable, Re-Usable
FASoS	Faculty of Arts and Social Sciences
FEM	Female Empowerment Maastricht University Network
FHML	Faculty Health, Medicine and Life Sciences
FHS	Faculty of Humanities and Sciences
FKW	Fort Koning Willem
FL	Faculty of Law
FPN	Faculty of Psychology and Neuroscience
FR	Faculteitsraad
FS	Facility Services
FSE	Faculty of Science and Engineering
fte	Fulltime equivalent

G

GCE	Global Citizenship Education
GL	Grote Looiersgracht
GROW	School for Oncology and Developmental Biology
GVO	Groot Vervangend Onderhoud
GWl	Grote Wetenschappelijke Infrastructuur

H

HBO	Hoger Beroeps Onderwijs
HGIS	Homogene Groep Internationale Samenwerkingen
HO	Hoger Onderwijs
HR(M)	Human Resource (Management)

I

IAM	Identity and Access Management
ICIS	International Centre for Integrated assessment & sustainable development
ICTS	Informatie Communicatie Technologie Servicecentrum

IDEE Instrument Development, Engineering and

IDS	Institute Data Sciences
IGV	Innovatiecentrum Gezonde Voeding
InSciTe	Institute for Science and Technology
ISO	International Standardization Organization / Interstedelijk Studenten Overleg
IT	Information Technology
ITEM	Institute for Transnational and Euregional cross border cooperation and Mobility
ITK	Instellingstoets Kwaliteitszorg
ITM/IMM	International Track in Medicine

K

k	Duizend
KAS	King Abdullah Scholarship / Master of Health Professionals Education
KNAW	De Koninklijke Nederlandse Akademie van Wetenschappen
KS	Kortlopende Schulden
KTO	Knowledge Transfer Office
kWh	Kilowattuur

L

LAS	Liberal Arts and Sciences programma
LIBER	Limburg Institute for Business and Economic Research
LIME	Limburg MEet
LINK	Limburg INvesteert in haar Kenniseconomie
LIOF	Limburgse ontwikkelingsmaatschappij
LO	Lokaal Overleg
LOWI	Landelijk Orgaan Wetenschappelijke Integriteit
LSVb	Landelijke Studenten Vakbond

M

M	Miljoen
M4I	Maastricht MultiModal Molecular Imaging Institute
MACCH	Maastricht Centre for Arts & Culture, Conservation and Heritage
MACIMIDE	Maastricht Centre for Citizenship, Migration and Development
MaCSBio	Maastricht Center for Systems Biology
MECC	Maastrichts Expositie & Congres Centrum
MERIT	Maastricht Economic Research Institute on Innovation and Technology
MERLN	Institute for Technology-Inspired Regenerative Medicine
METC	Medisch Ethische Commissie
MGSog	Maastricht Graduate School of Governance
MHC	Maastricht Health Campus
MHeNS	School for Mental Health and Neuroscience
MI	Maastricht Instruments
MIV	Maastricht Imaging Valley
MJA	Meerjarenplanafspraken

M.Sc	Master of Science
MSCA IF	Marie Skłodowska-Curie actions Individual Fellowship
MSCA ITN	Marie Skłodowska-Curie actions Innovative Training Networks
MSM	Maastricht School of Management
MSP	Maastricht Science Programme
M.S.R.V.	Maastrichtse Studenten Roeivereniging
MSS	Maastricht Summer School
MUMC	Maastricht Universitair Medisch Centrum
MUNDO	Maastricht University Centre for International Cooperation in Academic Development
MUO	Maastricht University Office
MUSE	Maastricht University Student Experience
MVI	Maatschappelijk Verantwoord Inkopen
MYA	Maastricht Young Academy

N

Nikhef	Nationaal Instituut voor Subatomaire Fysica
NRO	Nationaal Regieorgaan Onderwijsonderzoek
NU	Nederlandse Universiteiten
NUTRIM	School of Nutrition and Translational Research in Metabolism
NVAO	Nederlands-Vlaamse Accreditatieorganisatie
NWA	Nationale Wetenschapsagenda
NWO	Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek

O

OBP	Ondersteunend en Beheers Personeel
OCW	Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap
OER	Onderwijs- en Examenregeling
OFB	Overzicht Financiële Beschikkingen
OG	Onroerend Goed
OU	Open Universiteit

P

PAS	Parcours Arts and Sciences
PBM	Prestatie Bekostiging Model
PDCA	Plan Do Check Act
PGO	Probleemgestuurd onderwijs
PhD	Physical Degree
Plc	Public Limited Company
PM	Pro memorie
PPS	Publiek-private samenwerking
PREMIUM	PREMIUM is een honours programma voor goed presterende en gemotiveerde masterstudenten. Met de focus op projectgericht werk en teamwork, evenals persoonlijke (professionele) ontwikkeling, overbrugt PREMIUM de kloof tussen studie en loopbaan.

Q

Q&R	Quality and Risk
-----	------------------

R

R	Resultaat
R&D	Research & Development
RB	Rentebaten
RDF	Research Development Fund
RDM	Research Data Management
REC	Research Ethics Committee
REI	Platform Onderzoeksethiek en integriteit
RG	Roerend Goed
RIAGG	Regionale Instelling voor Ambulante Geestelijke Gezondheidszorg
RIE	Risico-inventarisatie en Evaluatie
RJ660	Regeling jaarverslaggeving onderwijs
RMA	Research Mobility Awards
RMF	Research Mobility Fund
ROA	Researchcentrum voor Onderwijs en Arbeidsmarkt
RUDZL	Regionale Uitvoeringsdienst Zuid-Limburg
RVO	Rijksdienst voor Ondernemend Nederland
RvT	Raad van Toezicht
RWTH	Rheinisch-Westfälische Technische Hochschule

S

SBE	School of Business and Economics
SCC	Staff Career Centre
SEO	Stimulering Europees Onderzoek
SEP	Standaard Evaluatie Protocol
SG	Studium Generale
SHE	School of Health Professions Education
SLIM	Stichting Life Science Incubator
SOC	Security Operations Centre
SPP	Strategische PersoneelsPlanning
SPT	Student Project Team
SSC	Studenten Service Centrum
SSHM	Stichting Studentenhuisvesting Maastricht
STAK	Stichting Administratiekantoor
STEM	Science, Technology, Engineering, Mathematics
St(g)	Stichting
SV	Studentenvereniging
SWOL	Stichting Wetenschappelijk Onderwijs Limburg
SWUM	Stichting Wetenschapsbeoefening Universiteit Maastricht

T

TA	Totale Activa
TB	Totale Baten
TC	Talencentrum
THE	Times Higher Education
TMFI	The Maastricht Forensic Institute
TNO	Stichting voor Toegepast Natuurkundig Onderzoek
TOF	The Organoid Factory
tUL	transnationale Universiteit Limburg
TV	Totaal Vermogen

U

u/g	Uitgeleend geld
UB	Universiteitsbibliotheek
UCM	University College Maastricht
UCV	University College Venlo
UD	Universitair Docent
UFO	Universitair functieordeningssysteem
UHD	Universitair Hoofddocent
UM	Universiteit Maastricht
UMC	Universitair Medisch Centrum
UMCS	UM Career Services
UMGO	Universiteit Maastricht Green Office
UMH B.V.	Universiteit Maastricht Holding B.V.
UNS	Universiteitssingel
UNU	United Nations University
UR	Universiteitsraad
UT	Universiteit Twente
UWV	Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen

V

VA	Vlottende Activa
VH	Vereniging van Hogescholen
VP	Vlottende Passiva
VPZL	Valorisatie Programma Zuid-Limburg
VSNU	Vereniging van Universiteiten
VV	Vreemd Vermogen
VZ	Voorzieningen

W

WBWM	Wonen Boven Winkels Maastricht
WGA	Regeling werkhervatting gedeeltelijk arbeidsongeschikten
WHW	Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek
WIA	Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen
WIOD	World Input-Output Database
WMO	Wet medisch wetenschappelijk onderzoek
WNT	Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector
WO	Wetenschappelijk Onderwijs
WP	Wetenschappelijk Personeel
WUN	Worldwide Universities Network

Y

YERUN	Young European Research Universities Network
YUFE	Young Universities for the Future of Europe

Colofon

Ontwerp	DimCoppen
Fotografie	Philip Driessen, Arjen Schmitz en Sacha Ruland
Telefoon	+31 43 388 22 22
E-mail	jaarverslag-fin@maastrichtuniversity.nl
Postadres	Postbus 616, 6200 MD Maastricht, Nederland
Website	Het huidige websiteadres van UM alwaar het jaarverslag te vinden is, betreft: https://www.maastrichtuniversity.nl/about-um/organisation/facts-figures
Documentnaam	Jaarverslag 2018
Copyright	© Universiteit Maastricht, Nederland.

Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden veeelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enigerlei wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of op enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Universiteit Maastricht.



www.maastrichtuniversity.nl

De Universiteit Maastricht (UM) staat bekend om haar Probleemgestuurd Onderwijs en internationale oriëntatie. In onze kleinschalige 'international classroom' komen visies en ervaringen uit de hele wereld samen. Juist de verschillen maken het verschil.