



Pre-master Psychologie

Deze pre-master is een voorbereidingsprogramma dat een brug slaat tussen je hbo/wo-bacheloropleiding en de UM-master Psychology. Na succesvolle afronding van dit pre-masterprogramma binnen één studiejaar* kom je in het daaropvolgende studiejaar in aanmerking voor toelating tot één van de zes specialisaties** van de UM-master Psychology.

Op deze pagina vind je belangrijke informatie over het aanmeldingsproces voor de pre-master (zoals deadlines, toelatingseisen, benodigde documenten en beoordeling) voor *studiejaar 2026-2027*. Vragen over toelating? Neem contact met ons op via fpn-admissions@maastrichtuniversity.nl

**Studenten die de pre-master Psychologie niet binnen één studiejaar kunnen afronden, kunnen niet voldoen aan de eisen voor toelating tot de master Psychology en worden niet toegelaten tot de master Psychology.*

***Cognitive.Neuroscience, Developmental.Psychology, Health.and.Social.Psychology, Legal.Psychology, Work.and.Organisational Psychology, Neuropsychology (de pre-master geeft alleen toegang tot de masterspecialisatie Neuropsychology als je een hbo-bachelordiploma in Psychologie hebt behaald).*

Fast facts

- ✓ voor afgestudeerden van een hbo- of wo-bachelor
- ✓ aanmeldingen open: **1 oktober 2025**
- ✓ aanmelddeadline: **1 maart 2026**
- ✓ start programma: **1 september 2026**
- ✓ duur: full-time, een jaar, (max) 60 ECTS
- ✓ in het Nederlands
- ✓ geeft geen toelating tot klinische post-masteropleidingen

⚠ Deze pre-master geeft geen toegang tot andere masterprogramma's dan de master Psychology. Dus niet tot de research master Psychology, master Forensic Psychology, master Mental Health en de International Joint Master of Research in Work and Organizational Psychology.

- [Programma-inhoud](#)
- [Onderwijsvergoeding](#)
- [Algemene eisen: vooropleiding](#)
- [Aanvullende eisen](#)
- [Aanmelden en inschrijven](#)
- [Hoe beoordelen we jouw aanmelding?](#)

Programma-inhoud

De pre-master Psychologie omvat 27 ECTS in statistiek en onderzoeksmethoden, 10 ECTS in academisch schrijven (in het Engels) en 23 ECTS in theoretische vakken en vaardigheidstrainingen met betrekking tot algemene kennis van de psychologie. Het programma is samengesteld uit vakken van de UM bachelor Psychology.

De pre-master Psychologie omvat in totaal 60 ECTS, tenzij de Toelatings- en Beoordelingscommissie besluit dat je op grond van je studieachtergrond slechts een deel van de vakken van de pre-master hoeft af te ronden. In dat laatste geval worden de vakken die je moet volgen afgestemd op je vooropleiding.

NB: de pre-master Psychologie wordt in het Nederlands gedoceerd en de master Psychology (die je na de pre-master gaat volgen) in het Engels. Daarom is het belangrijk dat je over goede Engelse taalvaardigheid beschikt. Ter voorbereiding op de master Psychology worden tijdens de pre-master twee vakken in het Engels gegeven, zodat je zowel mondeling als schriftelijk je Engels oefent. We wijzen je er ook op dat vrijwel alle literatuur die je tijdens de pre-master Psychologie bestudeert Engelstalig is.

Onderwijs- en Examenregeling

Er is een [OER \(Onderwijs- en Examenregeling\)](#) voor dit pre-masterprogramma.

Onderwijsvergoeding

De hoogte van de onderwijsvergoeding voor een pre-masterprogramma is afhankelijk van het aantal ECTS (studiepunten) dat tijdens het studiejaar behaald moet worden en wordt bepaald door de Toelatingscommissie.

De kosten van dit programma voor studiejaar 2026-2027 zijn voor het volledige pre-masterprogramma (60 ECTS) € 2.530, en een programma op maat € 42,17 per ECTS.

Voor meer informatie zie het [UM Inschrijvingsbesluit](#) (art. 28).

Algemene eisen: vooropleiding

De toelatingseisen voor studiejaar 2026-2027 voor de pre-master Psychologie zijn afhankelijk van je vooropleiding. Controleer welke eisen op jou van toepassing zijn.

Studenten kunnen zich aanmelden als ze niet voldoen aan de toelatingseisen voor de master Psychology, maar wel een afgeronde hbo-bachelor hebben behaald (of equivalent) maar kunnen aantonen dat ze een tekort hebben van slechts 60 of minder ECTS met betrekking tot de toelatingseisen voor de master Psychology.

Of je in aanmerking komt voor toelating wordt beoordeeld door de Toelatingscommissie.

Houd er rekening mee dat de combinatie van het afgeronde programma van de pre-master Psychologie in combinatie met het afgeronde programma van de master Psychologie niet garandeert dat je voldoet aan alle eisen voor toelating tot klinisch post-masteronderwijs, wat hoogstwaarschijnlijk voor de meerderheid van de aanmelders het geval zal zijn.

Aanvullende eisen

Taaleisen

Deze pre-master is in het Nederlands, maar de master Psychology is in het Engels.

Beantwoord de volgende vragen om te ontdekken of je aan de Nederlandse taaleisen voldoet.

Heb je een havo- of vwo-opleiding afgerond?

Ja

Nee

Handling fee

Aanmelders voor deze opleiding die hun vooropleiding in een niet-EU/EER-land gevolgd hebben, moeten een handling fee (administratiekosten) betalen. Meer informatie over deze handling fee en over hoe je deze betaling kunt regelen vind je op de [Handling fee webpagina](#).

Aanmelden en inschrijven

Klaar om je aan te melden? Het aanmeldings- en inschrijvingsproces bestaat uit drie fasen. Hieronder vind je meer informatie over elk van deze fasen. Lees deze verstrekte informatie zorgvuldig door en zorg ervoor dat je alle taken zo snel mogelijk afrondt (en zeker voor de aangegeven deadlines).

Deadlines voor aanmelding



Deadlines voor aanmelding

Het is belangrijk dat je jezelf op de hoogte stelt van de deadlines die je moet halen voor een succesvolle aanmelding.

Let op: als je deze webpagina op je telefoon bekijkt, raden we je aan de liggende modus te gebruiken.

Datum: Zo snel mogelijk na 1 oktober 2025

Wat moet je weten over deze datum: Meld je aan via Studielink* (aanmelden voor studiejaar 2026-2027 is mogelijk vanaf 1 oktober)

Datum:

1 maart 2026, 23.59 CET

Wat moet je weten over deze datum:

Deadline voor het voltooien van het hele aanmeldingsproces voor alle aanvragers (zowel met een **niet-EU/EER-nationaliteit**, als met een **EU/EER- of Zwitserse nationaliteit**)

Let op: in de meeste gevallen moeten aanmelders met een niet-EU/EER-nationaliteit een [visa en/of verblijfsvergunning](#) aanvragen

Datum:**1 augustus 2026****Wat moet je weten over deze datum:**

Sterk aanbevolen deadline voor het [betalen van de onderwijsvergoeding](#)

Datum: 31 augustus 2026, 23.59 CET

Wat moet je weten over deze datum: Deadline voor het afronden van alle taken in de MyApplication portal**

Als je een visum en/of verblijfsvergunning nodig hebt, moet je het merendeel van de taken op een eerder moment afronden.

**Studielink is het landelijke registratiesysteem voor het hoger onderwijs.*

***De MyApplication portal is het aanmeld- en inschrijvingsplatform van Universiteit Maastricht.*

Laat ons weten dat je je voor deze opleiding wilt aanmelden

Fase 1: Aanmelden via Studielink

Laat ons weten dat je je voor deze opleiding wilt aanmelden

Fase 1: Aanmelden via Studielink

Om te beginnen met het aanmeldingsproces voor dit pre-masterprogramma te starten, moet je je eerst aanmelden via [Studielink](#). Dit is de centrale Nederlandse organisatie die aanmeldingen en inschrijvingen voor het hoger onderwijs bijhoudt. In Studielink kun je je aanmelden door aan te geven welke opleiding je bij de Universiteit Maastricht (UM) wil gaan volgen, dat je wilt starten in september, welke vooropleiding(en) je gedaan hebt, en word je mogelijk om een aantal andere gegevens gevraagd.

- ⦿ Selecteer in Studielink 'Universiteit Maastricht' in het eerste dropdown-menu ('Onderwijsinstelling').
- ⦿ Selecteer niets in de andere keuzemenu's (Type opleiding, Academische graad, Hoofdtal).
- ⦿ Typ 'pre-master' gevolgd door de naam van de opleiding in het zoekveld. Je kunt nu de pre-master van je keuze selecteren in het resultatenoverzicht.
- ⦿ Je moet je 'startmoment' selecteren in Studielink. Zorg ervoor dat je in het dropdown-menu de juiste maand en het juiste jaar selecteert, zodat je je aanmeldt voor een start van de

opleiding in het volgende studiejaar.

Studielink biedt twee manieren om in te loggen: met of zonder DigiD:

- ⦿ Als je in een Nederlandse gemeente woont, kun je je alleen registreren met je DigiD. Als je in een Nederlandse gemeente woont, maar nog geen DigiD hebt, moet je er een aanvragen ([Vraag een DigiD aan](#)).
- ⦿ Als je (nog) niet in Nederland woont, kun je je inschrijven door een Studielink-account (zonder DigiD) aan te maken. Omdat je persoonlijke gegevens dan nog niet zijn geverifieerd via DigiD, zal de UM je persoonlijke gegevens controleren.

Binnen 24 uur na je aanmelding via Studielink ontvang je een e-mail van UM. In deze e-mail staan jouw persoonlijke gebruikersnaam/UM-studentnummer en een link waarmee je je eigen wachtwoord kunt aanmaken. Deze gegevens kun je gebruiken om in te loggen in de MyApplication portal, de online omgeving waar de rest van het aanmeldingsproces zal plaatsvinden. Dit portaal geeft je een duidelijk overzicht van alle taken die je moet uitvoeren, zoals het uploaden van documenten en het betalen van je collegegeld.

[Meld je aan via Studielink](#) 

Laat UM nagaan of je aan de toelatingseisen voldoet
Fase 2: Toelating



Laat UM nagaan of je aan de toelatingseisen voldoet

Fase 2: Toelating

MyApplication portal

Om UM te laten bepalen of je in aanmerking komt voor toelating tot de door jou gekozen opleiding, moet je een aantal taken uitvoeren in de MyApplication portal, de online omgeving waar de rest van het aanmeldingsproces zal plaatsvinden. Alle taken die je moet afronden, zoals het uploaden van documenten, staan hier in een duidelijk overzicht op een rijtje. Je kunt op het portaal inloggen met jouw persoonlijke gebruikersnaam/UM-studentnummer en het wachtwoord dat je zelf hebt aangemaakt (je gebruikersnaam en uitleg over hoe je je eigen wachtwoord kunt aanmaken vind je in de e-mail die je van ons hebt ontvangen na je aanmelding in Studielink).

Zorg dat je de taken in de MyApplication portal op tijd afrondt. Dit betekent dat je documenten uploadt, zodra je ze af hebt en/of in je bezit hebt. Hoe eerder je een taak afrondt, hoe eerder we

je kunnen laten weten of je nog iets moet toevoegen of veranderen. Houd de aangegeven deadlines goed in de gaten, aangezien deze niet voor alle opleidingen hetzelfde zijn.

Zodra je al je toelatingstaken hebt voltooid, is je aanmeldingsdossier klaar om te worden voorgelegd aan de Toelatingscommissie. Alleen aanmeldingen die vóór de aangegeven deadline afgerond zijn, worden voorgelegd. Afhankelijk van je opleiding gebeurt dit onmiddellijk (op doorlopende basis), of na een aangegeven deadline.

Benodigde documenten

Tijdens de aanmeldingsprocedure voor dit pre-masterprogramma moet je een aantal taken uitvoeren waarvoor je vaak documenten moet uploaden in de 'MyApplication portal':

🕒 Een recente pasfoto

De pasfoto moet voldoen aan bepaalde richtlijnen. Je vindt deze richtlijnen in de taakomschrijving 'Upload pasfoto' in de MyApplication portal

🕒 Een kopie van je geldige paspoort of je EU/EER-identiteitskaart

Maak een kopie van de pagina met je persoonlijke gegevens. Sla deze kopie op als 'paspoortkopie' en niet als 'paspoortfoto'.

🕒 Een kopie van je meest recente cijferlijst EN/OF kopie van je bachelordiploma

Als je nog niet geslaagd bent, kun je de officiële cijferlijst van je bacheloropleiding uploaden.

🕒 Curriculum vitae

Graag ontvangen wij je curriculum vitae (cv) in het Nederlands. Zorg ervoor dat je cv ten minste de volgende informatie bevat:

- persoonlijke gegevens
- je opleidingsachtergrond (in chronologische volgorde)
- relevante buitenschoolse- of maatschappelijke activiteiten
- stages / werkervaring

🕒 Academic background form

Het formulier wordt aangeboden in de MyApplication portal

🕒 Statistics and methodology checklist

Het formulier wordt aangeboden in de MyApplication portal

🕒 Bewijs van je Nederlandse taalvaardigheid

Beantwoord de vragen met betrekking tot taaleisen onder het kopje 'Taaleisen' op deze pagina om erachter te komen of je aanvullend bewijs moet aanleveren. In de uitleg die je na het beantwoorden van de vragen te zien krijgt, staat welke documenten je kunt gebruiken om je taalvaardigheid aan te tonen.

🕒 Een motivatiebrief

Het formulier wordt aangeboden in de MyApplication portal

🕒 Toestemming voor documentverificatieformulier

Als je diploma niet is geverifieerd door DUO (Dienst Uitvoering Onderwijs), dien je het formulier 'Permission for document verification' te uploaden in de MyApplication portal. Met dit formulier

kan Universiteit Maastricht je diploma, cijferlijst of andere vereiste documenten rechtstreeks verifiëren bij de uitgevende instelling of het relevante diplomaregister.

Let op:

Upload de documenten in de MyApplication portal in **PDF-** of **Word-**formaat. Upload **geen zip-**bestanden, deze kunnen we niet openen.

Alleen **volledige aanmeldingen** worden in beschouwing genomen.

Alle documenten moeten in het **Engels** zijn.

Voorkom de stress van een aanmelding op het laatste moment! Aanmeldingen op het laatste moment vertragen mogelijk de communicatie van het resultaat van de aanmelding.

Updates over de voortgang van je aanmeldingsproces

Vanaf nu ontvang je belangrijke informatie en oproepen tot actie met betrekking tot jouw aanmelding in de inbox van de MyApplication portal. We raden je aan om regelmatig in te loggen in de portal, zodat je op de hoogte blijft. Maar over belangrijke wijzigingen houden we je ook op de hoogte via het e-mailadres dat je in Studielink hebt opgegeven.

Regel de praktisch zaken die nodig zijn om met je studie aan UM te beginnen
Fase 3: Inschrijving



Regel de praktisch zaken die nodig zijn om met je studie aan UM te beginnen

Fase 3: Inschrijving

Als jou een plek in je gekozen opleiding is aangeboden, moet je je inschrijving regelen. De inschrijftaken staan opgesomd in de MyApplication portal onder 'Inschrijftaken'. Hieronder vind je een kort overzicht.

Betaal je onderwijsvergoeding

Elke aanmelder moet zijn/haar onderwijsvergoeding betalen. Meer informatie over hoe de onderwijsvergoeding te betalen, vind je in de taakbeschrijving in de MyApplication portal.

Zodra je de uitnodiging voor het betalen van je onderwijsvergoeding hebt ontvangen, is het belangrijk dat je (in Studielink) aangeeft hoe je de betaling wenst te regelen. Doe dit op tijd (in elk geval vóórdat je start met je studie). Zorg er ook voor dat je (het eerste gedeelte) van je

onderwijsvergoeding op tijd betaalt, anders kun je niet starten met je studie.

Laat UM je diploma verifiëren

Nederlandse diploma's

Heb je het diploma op basis waarvan je een plek in je opleiding aangeboden hebt gekregen verworven in Nederland? Dan zal DUO de verificatie van je diploma naar UM indienen. Verdere actie van jouw kant is niet meer nodig.

Niet-Nederlandse diploma's

Heb je het diploma op basis waarvan je een plek in je opleiding aangeboden hebt gekregen verworven buiten Nederland? Dan moet je een [kopie van je diploma](#) sturen.

Heb je je vooropleiding buiten Nederland gedaan en ontvang je je diploma niet voor de start van jouw opleiding? Stuur dan een [afstudeerverklaring](#).

Informatie over de eisen aan een (gewaarmerkt) kopie van je diploma en aan een afstudeerverklaring, en het adres waarnaar deze documenten verstuurd moeten worden, kun je vinden in de taakomschrijving in de MyApplication portal.

Zorg ervoor dat aan alle aanmeldings- en inschrijvingstaken is voldaan

UM kan je alleen inschrijven als je alle taken in de MyApplication portal hebt volbracht. Zorg ervoor dat dit het geval is, zodat je aanmelding en inschrijving afgerond kunnen worden en je je zo snel mogelijk kunt gaan voorbereiden op je studie.

Bevestiging van inschrijving

Wanneer je bent ingeschreven voor je opleiding aan UM, ontvang je hiervan een bevestiging via e-mail van UM (in de inbox in de MyApplication portal) én van Studielink (per e-mail). Inschrijven geschiedt voor de duur van één studiejaar en is uitsluitend mogelijk na overlegging van het diploma. Je moet je inschrijving vóór 1 september van het desbetreffende studiejaar hebben afgerond. Pas als je hebt voldaan aan alle vereisten, inclusief betaling, ben je ingeschreven.

Rechten verbonden aan inschrijving

Eenmaal ingeschreven, heb je toegang tot het onderwijs en de toetsen van de pre-master en het gebruik van de universiteitsbibliotheek. Per vak heb je 1 herkansingsmogelijkheid. Voor het schriftelijk werkstuk is binnen het programma geen herkansingsmogelijkheid. Het programma start in september en dient binnen één academisch jaar te worden afgerond. Na afronding van het programma ontvang je een besluit van de faculteit over jouw toelaatbaarheid tot de master en - waar van toepassing - een civiel effect voortgangsverklaring.

UM e-mailaccount

Voordat je aan je studie begint, ontvang je de inloggegevens voor je UM e-mailaccount. Je UM e-mailadres wordt gebruikt voor alle correspondentie over je introductieprogramma en de start van je studie. Je privé e-mailadres wordt alleen gebruikt om je te informeren over het aanmeldings- en inschrijvingsproces.

Hoe beoordelen we je aanmelding?

Als je je voor een opleiding wil aanmelden, of bezig bent met een aanmelding, is het handig om te weten hoe jouw aanmelding beoordeeld wordt. Om te bepalen of je in aanmerking komt voor toelating tot deze pre-masteropleiding beoordeelt de Toelatingscommissie zorgvuldig je deficiënties, diploma's, motivatie en cv.

Nadat de Toelatings- en Beoordelingscommissie een beslissing heeft genomen over je aanmelding, ontvang je een e-mail over de toelating tot of afwijzing voor het pre-masterprogramma.

Je ontvangt de beslissing van de Toelatingscommissie binnen zes weken na de aanmeldingsdeadline.



UM visiting address

Minderbroedersberg 4-6
6211 LK Maastricht
+31 43 388 2222

UM postal address

P.O. Box 616
6200 MD Maastricht

[Bluesky](#)

[Facebook](#)

[Instagram](#)

[LinkedIn](#)

[TikTok](#)

[YouTube](#)

[Contact](#)

[Verantwoording](#)

[Privacy & informatiebeveiliging](#)

[Support](#)

[Feedback](#)