



Regels en Richtlijnen voor de Bacheloropleiding Geneeskunde, curriculum 2011, studiejaar 2026-2027, zoals bedoeld in artikel 7.12b van de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek, vastgesteld door de examencommissie Geneeskunde van Maastricht University.

Inhoudsopgave:

1. Algemeen
2. Tentamens
3. Predicatenregeling "cum laude" afsluitend bachelorexamen
4. Het studiedossier en archief studentadviseurs
5. Slotbepalingen

PARAGRAAF 1 - ALGEMEEN

Artikel 1.1 - Toepasselijkheid van de Regels en Richtlijnen

1. Deze Regels en Richtlijnen gelden voor alle studenten waarop de Onderwijs- en Examenregeling (OER), Bacheloropleiding Geneeskunde, studiejaar 2026-2027 van toepassing is.
2. Op de in lid 1 genoemde studenten kunnen Regels en Richtlijnen van een eerder academisch jaar van toepassing zijn. Dit wordt expliciet aangegeven bij de betreffende bepaling van deze Regels en Richtlijnen.

Artikel 1.2 - Begripsbepalingen

De begripsbepalingen van de Onderwijs- en Examenregeling, Bacheloropleiding Geneeskunde, studiejaar 2026-2027 zijn van overeenkomstige toepassing. In deze Regels en Richtlijnen wordt voorts verstaan onder:

- a. Persoonsgegevens: Gegevens dat herleidbaar zijn tot een individuele persoon.
- b. Reparatie-opdracht: Vorm van herkansing van een onderdeel (exclusief de eindtoets) van het bloktentamen.

Artikel 1.3 - Examencommissie

De examencommissie borgt de uitvoering van de regeling voor het bachelor examen, inclusief het vrije bachelor examen, rekening houdend met de wet, en met de onderwijs- en examenregeling over de inrichting en omvang van het bachelor examen van de studierichting Geneeskunde van de Faculty of Health, Medicine and Life Sciences.

Artikel 1.4 - Benoeming van Examinatoren

1. De examencommissie wijst examinatoren aan die bevoegd zijn tentamens af te nemen. Examinatoren maken deel uit van de wetenschappelijke staf van de Universiteit Maastricht en/of het Maastricht Universitair Medisch Centrum en hebben een taak in het verzorgen van onderwijs in de opleiding. De examencommissie kan overige leden van het wetenschappelijk personeel en deskundigen van buiten de opleidingen als examinator aanwijzen.
2. Leden van de wetenschappelijke staf, die belast zijn met het verzorgen van het onderwijs van een onderwijsonderdeel/blok, zijn als examinator verantwoordelijk voor de toetsing van het onderwijsonderdeel/blok.
3. De examencommissie kan overgaan tot intrekking van de aanwijzing als examinator indien de examinator zich niet houdt aan wet- en regelgeving of richtlijnen van de examencommissie, of als de competentie van de examinator op het gebied van tentamens (maken, afnemen, beoordelen) herhaaldelijk van onvoldoende kwaliteit is gebleken.

Artikel 1.5 - Studeren met een functiebeperking en/of chronische ziekte

Indien een student een onderwijsvoorziening aanvraagt beslist de examencommissie op basis van het advies van Disability Support en het daaropvolgend bindend advies van het hoofd van Bureau Onderwijs over aanpassingen in het onderwijs. Indien een student in beroep gaat tegen een beslissing over de betreffende aanpassing(en) in het onderwijs is het hoofd van Bureau Onderwijs verantwoordelijk voor het voeren van verweer.

PARAGRAAF 2 - TENTAMENS

Artikel 2 - Herkansingen van tentamens of onderdelen daarvan

De student mag een tentamen of tentamenonderdeel uitsluitend herkansen in het geval de student een "onvoldoende" heeft behaald.

Artikel 2.1 – Examinatoren

Een overzicht van de examinatoren van de verschillende onderdelen genoemd in artikel 2.2 t/m 2.7 zijn terug te vinden in de bijlage "Examinatoren in bachelor geneeskunde 2026-2027".

Artikel 2.2 – Bloktentamen/clustertentamens

1. Het bloktentamen heeft als mogelijke eindkwalificaties: "onvoldoende", "voldoende" of "goed".
2. Het clustertentamen heeft als mogelijke eindkwalificaties: "onvoldoende", "voldoende", "goed" of "uitstekend".

Artikel 2.3 – Beoordeling Programma Klinische Vaardigheden (jaar 1,2,3)

1. Het Programma Klinische Vaardigheden heeft als mogelijke eindkwalificaties: "onvoldoende", "voldoende" of "goed". Het Programma Klinische Vaardigheden is behaald indien deze met tenminste een eindkwalificatie (eindbeoordeling) "voldoende" is afgesloten. In jaar 2 en 3 bachelor maakt het Programma Klinische Vaardigheden deel uit van het portfolio.

Artikel 2.4 - Voortgangstentamen

Zowel cursusjaar 1, 2 en 3 van de Bacheloropleiding Geneeskunde wordt afgesloten door een voortgangstentamen, bestaande uit vier toetsen (toetsmomenten). Een nadere omschrijving van de regelgeving omtrent het voortgangstentamen, wordt opgenomen in het toetsplan dat op de Student portal wordt gepubliceerd.

Artikel 2.5 - Professioneel gedrag

1. De BachelorPortfolio-BeoordelingsCommissie (BPBC) stelt de uitslag van het tentamen professioneel gedrag vast. In jaar 1,2 en 3 maakt professioneel gedrag deel uit van het portfolio.
2. De BPBC betreft bij de vaststelling van de uitslag van het tentamen professioneel gedrag de op grond van artikel 8.1 van de OER Bachelor Geneeskunde studiejaar 2026-2027 ontvangen meldingen en de resultaten van het uitgevoerde onderzoek.

Artikel 2.6 – Portfoliotentamen

Dit tentamen bestaat in jaar 1 uit de volgende onderdelen:

- Beoordeling portfolio
- Professioneel gedrag
- Academisch schrijven

Dit tentamen bestaat in jaar 2 uit de volgende onderdelen:

- Beoordeling portfolio
- Programma Klinische Vaardigheden
- Consultvaardigheden en Reflectie-onderwijs (CORE), incl. zorgstage
- Professioneel gedrag
- Farmacotherapeutische Vaardigheden
- Academisch schrijven

Dit tentamen bestaat in jaar 3 uit de volgende onderdelen:

- Beoordeling portfolio
- Programma klinische vaardigheden
- CORE
- Professioneel gedrag
- Farmacotherapeutische Vaardigheden
- Critical Appraisal of a Topic (CAT)

- GezondheidsRecht en GezondheidsEthiek (GRGE)

De student dient het portfolio ter beoordeling in bij de BPBC. De BPBC stelt de uitslag van het portfoliotentamen van een cursusjaar vast. Deze uitslag wordt uitgedrukt in de kwalificaties "onvoldoende" of "voldoende". De uitslag wordt vastgesteld binnen 15 werkdagen nadat het portfolio door de student is ingediend.

De student neemt de ontvangen beoordelingen op in het portfolio.

Artikel 2.7 – Consultvaardigheden en Reflectie-onderwijs

1. De uitslag van het CORE-onderwijs wordt bepaald door de examinator en wordt uitgedrukt in de kwalificaties "onvoldoende", "voldoende" of "goed".

In jaar 2 en 3 bachelor maakt het CORE deel uit van het portfolio.

Artikel 2.8 – Blok- en clusteroverstijgend onderwijs

1. Indien de beoordeling van een onderdeel van het blokoverstijgend of clusteroverstijgend onderwijsprogramma niet in eerste instantie "voldoende" is, dan bestaat de mogelijkheid tot herkansing in hetzelfde studiejaar, middels een "reparatie-opdracht". De herkansingsmogelijkheden voor jaar 3 zijn nader uitgewerkt in het document "herkansingen jaar 3 bachelor".

Artikel 2.9 – Vaststelling van de uitslag

1. De examinator van een tentamen kan beslissen, alvorens tot beoordeling van een tentamen - en tot vaststelling van de uitslag over te gaan, dat een of meer vragen, (delen van) stations of onderdelen van tentamens niet bij de beoordeling en vaststelling worden betrokken dan wel dat de antwoordsleutel bij een of meer vragen wordt gewijzigd.

2. De uitslag van de vorengenoemde toetsen is gebaseerd op de definitief vastgestelde toets en wordt voor iedere student afzonderlijk vastgesteld door de examinator van het betreffende tentamen volgens het bepaalde in de daarop betrekking hebbende artikelen van de onderwijs- en examenregeling/regels en richtlijnen.

Artikel 2.10 – Vrijstelling

1. De examencommissie kan op verzoek aan een student vrijstelling verlenen voor een of meer tentamens indien de student schriftelijk aantoonst tot tevredenheid van de examencommissie dat de student eerder:

- ofwel geslaagd is voor een universitair programma dat qua inhoud en niveau vergelijkbaar was, of

- voldoende kennis en vaardigheden heeft verworven die relevant zijn voor het betreffende tentamen, hetzij door middel van werk of professionele ervaring.

2. Een vrijstelling heeft slechts betrekking op een geheel onderdeel en niet op een gedeelte daarvan.

3. Om in aanmerking te komen voor vrijstelling dient een student een schriftelijk verzoek in te dienen bij de examencommissie minimaal 6 weken voor aanvang van het betreffende onderdeel.

4. De examencommissie verleent geen vrijstelling op grond van tentamens die zijn behaald door een student buiten de opleiding gedurende de periode waarin de student door de examencommissie is uitgesloten van het afleggen van tentamens voor het programma vanwege fraude.

5. Wanneer een student vrijstelling verkrijgt voor een blok, wordt dit blok meteen afgetekend en met 'vrijstelling' beoordeeld.

Artikel 2.11 Toelating tot tentamens in het buitenland

Voor tentamens betreffende onderwijs dat in het buitenland is gevolgd worden

studenten uitsluitend toegelaten indien het programma vooraf door de examencommissie is goedgekeurd. Goedkeuring vervalt indien op het moment van vertrek door het Onderwijsinstituut het (zwaar) gemotiveerde besluit is genomen dat betrokken student voor onderwijs niet naar het buitenland mag.

Artikel 2.12 - Orde bij tentamens of onderdelen van tentamens

1. Aanwijzingen voor wat betreft de gang van zaken voorafgaand aan of tijdens (een onderdeel van) een tentamen, door of namens de examencommissie gegeven, dienen door de student te worden opgevolgd. De schriftelijke aanwijzingen zijn neergelegd in een reglement van orde voor het betreffende tentamen, dat is opgenomen in de Student portal.
2. De student is verplicht zich op verzoek van of vanwege de examencommissie te legitimeren met een in het desbetreffende reglement van orde genoemd geldig legitimatiebewijs.
3. Wanneer de student niet voldoet aan het bepaalde bij of krachtens het eerste of tweede lid kan de examencommissie besluiten dat de student wordt uitgesloten van verdere deelname aan het desbetreffende tentamen/ tentamenonderdeel.
4. Het Reglement van Orde bij Toetsen Universiteit Maastricht is van toepassing op alle soorten tentamens (waaronder schriftelijke, collectieve en mondelinge tentamens) en op alle studenten, inclusief studenten met speciale voorzieningen. Aanvullende informatie over het afnemen van tentamens (inclusief digitale tentamens) is te raadplegen via de UM Library Resources.

Artikel 2.13 – Fraude, waaronder ook plagiaat en het als eigen werk door laten gaan van werk of opdrachten (gedeeltelijk) gegenereerd door kunstmatige intelligentie software, zoals ChatGPT, wordt begrepen

In de Uniforme FHML regeling over Fraude en Onregelmatigheden, opgesteld door de examencommissies, wordt nader uitgewerkt wat onder fraude wordt verstaan en welke maatregelen de examencommissie kan opleggen. Deze regeling is opgenomen in Student portal/Intranet.

Artikel 2.14 - Vorm van herkansen van tentamens of tentamenonderdelen

De vorm waarin het tentamen of tentamenonderdeel bij herkansing wordt afgenomen kan afwijken van de gekozen vorm bij eerste afname van het tentamen of tentamenonderdeel. De vorm van het tentamen of tentamenonderdeel bij herkansing wordt uiterlijk 2 weken voor afname van de herkansing bekend gemaakt.

Artikel 2.15 - Ongeldig verklaren tentamens

De examencommissie is bevoegd om tentamens ongeldig te verklaren.

Artikel 2.16 - Examenonderdelen

1. Aanwijzingen betreffende de inhoud, vorm en beoordelingscriteria van tentamens, projecten en trainingen worden in het toetsplan bekend gemaakt. Het toetsplan is bij aanvang van het blok in de Student portal beschikbaar.
2. Tenzij nadrukkelijk anders aangegeven in het toetsplan wordt bij een tentamen het resultaat bepaald op basis van de moeilijkheidsgraad middels de Cohen-Schotanus Cesuurbepaling:
De bloктоetscore (percentage goede antwoorden) wordt vertaald naar de bloктоetskwalificatie Onvoldoende (O), Voldoende (V) of Goed (G). De O/V/G grenzen voor de bloктоetskwalificatie worden bepaald op basis van de moeilijkheidsgraad van de toets middels de Cohen-Schotanus Cesuurbepaling na aanpassingen als gevolg van commentaarprocedure en itemanalyse.

Bij 100 of meer studenten wordt de O/V grenswaarde bepaald op basis van 70% van het 95e percentiel van de behaalde scores. De V/G grens wordt bepaald op basis van 90% van het 95e percentiel van de behaalde scores. Als een toets door minder dan 100 maar meer dan 50 studenten is gemaakt, zijn de afkapwaarden gebaseerd op het gemiddelde van de 10% beste scores. Toetsen die door minder dan 50 studenten zijn gemaakt hebben een absolute norm.

De uitslag alsmede de vervallen vragen en/of gewijzigde antwoordsleutel zal aan de student worden gecommuniceerd.

3. De examencommissie heeft het recht af te wijken van de Cohen-Schotanus methode op basis van de blauwdruk van het tentamen of in overleg met de blokcoördinator.

4. Bij een herkansing is de cesuur voor de grens voldoende/onvoldoende gelijk aan die bij het reguliere tentamen.

5. Wanneer het percentage niet voldoende scores op een examenonderdeel hoger is dan 40%, treedt de coördinator van het betreffende examenonderdeel in overleg met de examencommissie om vast te stellen of er redenen aanwezig zijn de norm bij te stellen. Redenen kunnen onder andere zijn: uitslagen van voorgaande jaren en de gepercipieerde moeilijkheidsgraad van het examenonderdeel.

6. Wanneer het percentage voldoende scores op een examenonderdeel hoger is dan 90%, treedt de coördinator van het betreffende examenonderdeel in overleg met de examencommissie om vast te stellen of er redenen aanwezig zijn de norm bij te stellen. Redenen kunnen onder andere zijn: uitslagen van voorgaande jaren en de gepercipieerde moeilijkheidsgraad van het examenonderdeel.

7. Een tentamen moet minimaal 70% nieuwe vragen bevatten. Daarnaast mag maximaal 10% van de hergebruikte vragen uit één en dezelfde toets komen. Een hergebruikte vraag mag de afgelopen 5 jaar niet zijn gebruikt.

8. Minimaal 30% van de (schriftelijke) opdrachten moet student identity proof zijn.

9. Bij ten minste één van de (schriftelijke) opdrachten in de academische schrijflijn in jaar 2 wordt bij een representatieve steekproef van studenten een aanvullend mondeling onderzoek gedaan om inzicht en begrip te toetsen. Dit mondelinge onderzoek vindt plaats vóór publicatie van de resultaten en moet worden gehaald.

10. Schriftelijke opdrachten mogen slechts éénmalig worden gebruikt. M.a.w. de inhoud en/of het onderwerp en/of de onderliggende literatuur moet jaarlijks worden aangepast.

PARAGRAAF 3 - PREDICAATREGELING "CUM LAUDE" AFSLUITEND BACHELOREXAMEN

Artikel 3 - Predicaat "cum laude" afsluitend bachelorexamen

1. De examencommissie kent **uit eigen beweging** het predicaat "cum laude" bij het afsluitende bachelorexamen toe indien voldaan is aan de onderstaande, cumulatieve eisen.

- Voor toekenning van het predicaat "cum laude" bij het afsluitende bachelorexamen dient **bij eerste gelegenheid** tenminste een voldoende te zijn behaald voor alle toetsonderdelen van cursusjaar 1, 2 en 3.

- Voor toekenning van predicaat "cum laude" bij het afsluitende bachelorexamen gelden daarenboven:

I. onderstaande, cumulatieve eisen voor cursusjaar 1:

Er dient bij eerste gelegenheid voor:

- a. tenminste 4 bloktentamens van cursusjaar 1 de kwalificatie "goed" te zijn behaald;
- b. het tentamen portfolio jaar 1 van cursusjaar 1 tenminste de kwalificatie "voldoende" te zijn behaald. Voorts dient geen melding laakbaar gedrag en/of onvoldoende gedrag om te functioneren in het onderwijs met inbegrip van de patiëntenzorg als bedoeld in artikel 8.1 van de Onderwijs- en Examenregeling, Bacheloropleiding Geneeskunde, studiejaar 2026-2027 te zijn ontvangen die na onderzoek is bekrachtigd.

II. onderstaande, cumulatieve eisen voor cursusjaar 2:

- a. tenminste 4 bloktentamens van cursusjaar 2 de kwalificatie "goed" te zijn behaald;
- b. het tentamen portfolio van cursusjaar 2 tenminste de kwalificatie "voldoende" te zijn behaald. Voorts dient geen melding laakbaar gedrag en/of onvoldoende gedrag om te functioneren in het onderwijs met inbegrip van de patiëntenzorg als bedoeld in artikel 8.1 van de Onderwijs- en Examenregeling, Bacheloropleiding Geneeskunde, studiejaar 2026-2027 te zijn ontvangen die na onderzoek is bekrachtigd.

III. onderstaande, cumulatieve eisen voor cursusjaar 3:

- a. twee van de vier clusters dienen met excellent te zijn afgesloten, de overige twee met een Goed.
- b. het voortgangstentamen van cursusjaar 3 de kwalificatie "goed" te zijn behaald en daarenboven voor de afzonderlijke voortgangstoetsen van cursusjaar 3 geen enkele onvoldoende te zijn behaald;
- c. het portfoliotentamen van cursusjaar 3 dient met tenminste de kwalificatie "voldoende" te zijn afgesloten. Verder dienen de onderdelen CORE en Beoordeling Klinische Vaardigheden met minimaal een Goed te zijn afgesloten. Voorts dient geen melding laakbaar gedrag en/of onvoldoende gedrag om te functioneren in het onderwijs met inbegrip van de patiëntenzorg als bedoeld in artikel 8.1 van de Onderwijs- en Examenregeling, Bacheloropleiding Geneeskunde, studiejaar 2026-2027 te zijn ontvangen die na onderzoek is bekrachtigd.

- Voor toekenning van het predicaat "cum laude" bij het afsluitende bachelorexamen geldt ten slotte dat betrokken student geen fraude mag hebben gepleegd.

Artikel 3A - Wijzigende eisen voor toekenning van het Predicaat "cum laude"

Indien de in artikel 3 genoemde eisen op enig moment verschillen van die in een eerder studiejaar waarin de student stond ingeschreven en betrokken student hier nadeel van ondervindt, gelden de eisen zoals die voor betrokken student luiden in dat eerdere studiejaar.

PARAGRAAF 4 - HET STUDIEDOSSIER EN HET DOSSIER STUDENTADVISEURS

Artikel 4.1 - Het studiedossier: Inhoud

1. Van elke student bestaat een studiedossier
2. Het studiedossier bevat:
 - a. De informatie van de afgelegde tentamens en examens binnen de opleiding;
 - b. Een overzicht van het aantal behaalde studiepunten;
 - c. De besluiten van de examencommissie;
 - d. Eventuele uitspraken en processtukken van het College van Beroep voor de

Examens en rechterlijke instanties;
e. Overige relevante documenten.

Artikel 4.2 - Het studiedossier: Beheer

1. Het beheer van het studiedossier berust bij de voorzitter van de examencommissie en wordt namens deze uitgeoefend door het hoofd Onderwijszaken.
2. Het hoofd Onderwijszaken zorgt ervoor dat de gegevens bedoeld in artikel 4.1 lid 2 in het studiedossier worden opgenomen. Het hoofd Onderwijszaken treft de nodige voorzieningen ter bevordering van de juistheid en volledigheid van de opgenomen gegevens. Het hoofd Onderwijszaken treft tevens de nodige voorzieningen tegen verlies of aantasting van de gegevens en tegen onbevoegde kennisneming, wijziging of verstrekking daarvan.
3. De verwerking van de studiegegevens en de opname ervan in het studiearchief dient in overeenstemming te zijn met de bepalingen in deze regels en richtlijnen.
4. Het studiedossier wordt beheerd gedurende de tijd die ligt vanaf het moment dat de student is ingeschreven voor de bacheloropleiding of aansluitende masteropleiding tot zes jaar na het moment dat de student het afsluitend bachelorexamen of afsluitend masterexamen heeft behaald, dan wel tot zes jaar na het moment dat de student is uitgeschreven voor de opleiding.

Artikel 4.3 - Het studiedossier: Verstrekken van persoonsgegevens

1. Persoonsgegevens uit het studiearchief kunnen worden verstrekt aan de voorzitter en de leden van de examencommissie, de betreffende student en aan diegenen voor wie naar het oordeel van de voorzitter van de examencommissie dit noodzakelijk is ter uitvoering van de taken van de examencommissie. Tevens kunnen persoonsgegevens worden verstrekt aan de leden en de secretaris van het College van Beroep voor de Examens, ingeval de betreffende student beroep heeft ingesteld.
2. Persoonsgegevens kunnen worden verstrekt aan de studentadviseurs en de mentor van de betrokken student op grond van hun taakstelling studiebegeleiding.
3. Persoonsgegevens kunnen worden verstrekt aan de voorzitter en de leden van de beoordelingscommissie professioneel gedrag op grond van de taakstelling met betrekking tot het tentamen professioneel gedrag.
4. Persoonsgegevens kunnen voorts worden verstrekt indien dit is vereist ingevolge een wettelijk voorschrift.
5. Persoonsgegevens kunnen aan bovengenoemde personen slechts worden verstrekt indien dit noodzakelijk is ter vervulling van hun taken waarbij het subsidiariteitsbeginsel en het proportionaliteitsbeginsel in acht zal worden genomen.
6. Verstrekkingen van persoonsgegevens aan anderen dan de in de voorgaande leden genoemden vinden slechts plaats na toestemming van de student.

Artikel 4.4 - Het studiedossier: Wetenschappelijk onderzoek

De examencommissie kan op verzoek studiegegevens niet zijnde persoonsgegevens voor onderzoeksdoeleinden beschikbaar stellen.

Artikel 4.5 - Archief Studentadviseurs

1. Studenten kunnen een studentadviseur raadplegen om hun persoonlijke ontwikkeling en toekomstplannen te bespreken. De studentadviseurs bewaren correspondentie en andere bescheiden van de student in een van het studiedossier te onderscheiden archief.
2. De student heeft inzage in het in lid 1 genoemde op zijn naam gestelde archief.



3. Inzage aan anderen dan de in de voorgaande leden genoemden wordt slechts verleend na toestemming van de student, alsmede van een studentadviseur.

PARAGRAAF 5 - SLOTBEPALINGEN

Artikel 5.1 - Correspondentie van de examencommissie via e-mail

De examencommissie kan met studenten corresponderen via e-mail; in dat geval richt zij deze correspondentie aan het formele universitaire student-e-mailadres.

Artikel 5.2 - Onvoorziene gevallen

In gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslist de examencommissie.

Artikel 5.3 - Citeertitel

Deze regeling kan worden aangehaald als Regels en Richtlijnen, Bacheloropleiding Geneeskunde, studiejaar 2026-2027.

Artikel 5.4 - Inwerkingtreding

Deze Regels en Richtlijnen treden in werking op 1 september 2026 en gelden voor het studiejaar 2026-2027.

Vastgesteld door de examencommissie op 24 maart 2026.

Bijlage bij artikel 2.1

**EXAMINATOREN IN BACHELOR GENEESKUNDE
STUDIEJAAR 2026-2027**

Jaar 1	Onderdeel van Portfolio	Examinator
Blokken	Nee	Blokcoördinator
VGT	Nee	Voorzitter VBC
Beeldvormende technieken	Nee	Coördinator programmaonderdeel
Portfolio (reflectie + geheel)	Ja	BPBC
Professioneel Gedrag	Ja	BPBC
Academisch Schrijven	Ja	Voorzitter werkgroep Academische Vorming
Programma Klinische Vaardigheden	Nee	VaBC
CORE	Nee	CORE-Coördinator
Farmacotherapeutische Vaardigheden (P-scribe)	Nee	Coördinator Farmacotherapie onderwijs

Jaar 2	Onderdeel van Portfolio	Examinator
Blokken	Nee	Blokcoördinator
VGT	Nee	Voorzitter VBC
Portfolio (reflectie + geheel)	Ja	BPBC
Professioneel Gedrag	Ja	BPBC
Academisch Schrijven	Ja	Voorzitter werkgroep Academische Vorming
Programma Klinische Vaardigheden	Ja	VaBC
CORE	Ja	CORE-coördinator
Farmacotherapeutische Vaardigheden (P-scribe)	Ja	Coördinator Farmacotherapie onderwijs

Jaar 3	Onderdeel van Portfolio	Examinator
Clusters	Nee	Clustercoördinator
VGT	Nee	Voorzitter VBC
CAT	Ja	Coördinator CAT
GRGE	Ja	Coördinator GRGE
Professioneel Gedrag	Ja	BPBC
Programma Klinische Vaardigheden	Ja	VaBC
CORE	Ja	CORE-coördinator
Farmacotherapeutische Vaardigheden (P-scribe)	Ja	Coördinator Farmacotherapie onderwijs

BPBC = BachelorPortfolioBeoordelingsCommissie

VaBC = Vaardigheden Beoordelings Commissie

VBC = Voortgangstentamen Beoordelings Commissie