
**REGULATIONS ON SELECTION FOR BACHELOR'S PROGRAMMES AT MAASTRICHT
UNIVERSITY WITH NUMERUS FIXUS,
2026/2027 ACADEMIC YEAR**

The Regulations were adopted by the Executive Board on 25-06-2025 after seeking advice from the University council's student delegation on 25-06-2025¹

Higher Education and Research Act (Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek, WHW) Article 7.53 Restricted intake based on available teaching capacity.

1. For each study programme the institutional management may, in connection with the available teaching capacity, determine the maximum number of students who can enroll for the first time for the propaedeutic phase of the programme in question. The maximum number is determined for an academic year. If a propaedeutic phase has not been set up in a study programme, the phase in a Bachelor's program that coincides with the first period in a study program with a study load of 60 points is considered as the "propaedeutic phase".
2. The institutional management selects the prospective students in connection with the available teaching capacity solely on the basis of the following criteria;
 - A. At least two qualitative selection criteria;
 - B. Unweighted lottery (Ongewogen loting);
 - C. A combination of at least two qualitative selection criteria, where;
 - i. Where a part of the aspirant students is admitted on the basis of at least two qualitative selection criteria and the other aspirant students are admitted on the basis of unweighted lottery or based on lottery as stated down below, or;
 - ii. All aspirant students are admitted on the basis of lottery, where weight is added to at least two selection criteria.
- 2a. When applying the second paragraph, item c, subsection i, the institutional management may exclude the other aspirant students who have not been admitted on the basis of selection based on the qualitative selection criteria from the unweighted lottery or the method of lottery referred to in the second paragraph, item c, subsection ii based on the qualitative selection criteria.
3. The institutional management will announce in a timely manner the selection procedure and, if applicable, the qualitative selection criteria or the method of drawing on the basis of which admission will take place if the number of prospective students would exceed the maximum number referred to in the first paragraph. The institutional management adopts regulations for this purpose. When adopting the regulations, the institutional management takes into account the interests of prospective students from the public bodies of Bonaire, Sint Eustatius, Saba, Aruba, Curaçao and Sint Maarten.

¹ The relevant faculty boards determine the selection criteria and procedure after obtaining advice from the faculty council's student delegation and with due observance of the university-wide agreements on the design and implementation of the selection process for bachelor's programmes with restricted intake.

4. The institutional management does not enroll more students than the maximum number determined by the institutional management in connection with the available capacity.
5. If a ministerial regulation as referred to in Article 7.56 has been laid down in respect of a study programme, this article does not apply.
6. The institutional management notifies Our Minister of the restricted intake before 1 December of the calendar year prior to the academic year to which the first restriction applies.
7. In any event, rules may be laid down by ministerial regulation in relation to:
 - a. The application date for selection;
 - b. If a study programme is provided by more than one institution as referred to in Article 1.2(a), the number of selection procedures for a specific programme in which a candidate can take part in the same academic year;
 - c. The lottery;
 - d. the way in which lottery and qualitative selection criteria can be combined.

Article 1 Definitions

In these regulations, the following terms shall have the following meaning:

- a. *Academic year*: time period starting on 1 September and ending on 31 August of the following year;
- b. *Act*: Higher Education and Research Act (*Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek*, WHW);
- c. *Additional prerequisites*: requirements as referred to in Article 7.25, paragraphs one and two, of the Act;
- d. *Admission notification*: document issued by Maastricht University in a candidate's name showing that he or she has gone through the selection process and has been granted a place within the teaching capacity determined by the Executive Board;
- e. *Candidate*: an individual who wishes to apply or enroll for the propaedeutic phase of a specific programme;
- f. *Certificate*: certificate as referred to in Article 7.11, paragraph two, of the Act;
- g. *CET*: Central European Time;
- h. *Diploma*:
 - i. diploma as referred to in Article 7.24, paragraphs one and two, of the Act, or a corresponding diploma obtained in Bonaire, Saba, Sint Eustatius, Curaçao, Sint Maarten, Aruba or Suriname, or the European baccalaureate diploma of the European School, referred to in the Statute of the European School (Treaty Series 1957, no. 246), insofar as the baccalaureate includes the subject of Dutch as a first or second language;
 - ii. diploma from pre-university education not referred to in Article 7.24 of the Act or a programme not referred to in Article 7.28, paragraph one, of the Act that grants the right of access to higher education in the Netherlands under an international agreement that applies to the Netherlands;
 - iii. certified declaration from the Executive Board stating that the candidate may be admitted to the programme of his or her choice in accordance with Article 7.25, paragraphs three or five, 7.28, paragraph 1a, paragraph 2, or 7.29, paragraphs one, three or four of the Act, without prejudice to Article 7.28, paragraph four, of the Act;
- i. *Executive Board*: the Executive Board of Maastricht University;
- j. *Faculties*: the UM faculties;
- k. *Institution*: Maastricht University;
- l. *Lottery (in Dutch: Loting)* Instrument in which candidates are admitted on the basis of chance. There are three legal forms of lottery:
 - 1. Unweighted draw, in which all candidates who meet the entry requirements have an equal chance of being admitted;
 - 2. Weighted draw, in which the probability of being admitted increases based on the score on other selection instruments;
 - 3. Drawing of lots within a subgroup, where lots (weighted or unweighted) are drawn within a group of candidates after other candidates have been directly admitted or rejected;
- m. *Numerus fixus programmes*: bachelor's programme for which a limited number of students can be enrolled under Articles 7.53 or 7.56 of the Act;
- n. *OCW*: Education, culture and science;
- o. *Prerequisites*: requirements as referred to in Article 7.24 of the Act;
- p. *Selection*: selection procedure as referred to in Article 7.53 of the Act;
- q. *SSC*: Maastricht University's Student Services Centre;
- r. *Studielink*: joint application and enrolment application of the universities of applied sciences and research universities in the Netherlands;
- s. *Study programme*: programme as referred to in Article 7.52c, of the act;

- t. *Track*: a programme within an associate degree or bachelor's degree programme, whose study load and the required level of knowledge, understanding and skills that a student must have acquired upon completion are equivalent to those of the full programme, as referred to in Article 7.52c of the Act;
- u. *UM*: abbreviation of Maastricht University.

Article 2 Scope of application

These regulations apply to the application and admission of candidates for Maastricht University's programmes with restricted intake for the 2026/2027 academic year, hereinafter referred to in Article 6. Candidates can apply for these programmes with restricted intake for the 2026/2027 year from 1 October 2025. If the number of applications on the application deadline of 15 January 2026 is less than or equal to the number of maximum available places, no selection will take place. In that case, the admissible candidates who have applied before the application deadline will receive a certificate of admission.

The UM rules regarding matching apply to these candidates.

Article 3 Proof of identity, prerequisites and additional prerequisites

Candidates must submit proof of their identity, prerequisites and additional prerequisites by 15 January 2026 23:59 CET as part of their application. In addition, faculties may also require candidates to submit other documents as part of the application process (e.g. a portfolio or CV). The SSC/UM Admissions will process the proof of identity by 15 April 2026.

Article 4 Selection criteria and procedure

The faculties determine the selection criteria and procedure for programmes with restricted intake. The selection criteria and procedure for the 2026/2027 academic year form part of these regulations and can be found in appendices A, B, C, D and E.

Article 5 Certificate of Admission

The deadlines for issuing certificates of admission for the 2026/2027 academic year are:

- Bachelor Geneeskunde (FHML): 12 September 2026
- Bachelor Psychology (FPN): 21 August 2026
- Bachelor Brain Science (FPN): 21 August 2026
- Bachelor International Business (SBE): 15 August 2026
- Bachelor European Law School (LAW): 15 August 2026

On receiving a certificate of admission, candidates have 14 days to accept the certificate of admission via Studielink.

Article 6 Applying for programmes with numerus fixus (restricted intake)

1. Candidates may apply for a programme with restricted intake a maximum of three times. The Executive Board can limit the maximum number of applications further for each study programme. The following applies to the 2026/2027 academic year:
 - Bachelor Geneeskunde (FHML): maximum of 2 applications
 - Bachelor Psychology (FPN): maximum of 3 applications
 - Bachelor Brain Science (FPN): maximum of 3 application
 - Bachelor International Business (SBE): maximum of 3 applications
 - Bachelor European Law School (LAW): maximum of 3 applications
2. If a candidate withdraws his or her application by 15 January 2026 23:59 CET, this will not count towards the maximum number of applications as referred to in paragraph one. A candidate may submit a request to the Executive Board to discount his or her application when calculating the maximum number of permitted applications as referred to in paragraph one, if he or she has failed to obtain the diploma or certificate required for admission for the programme with restricted intake for which the candidate has registered.
3. The Executive Board will decide to discount a candidate's application if the candidate submits a request to the Executive Board to this effect prior to 1 September 2026. The Student Services Centre (SSC) will handle the request on the Executive Board's behalf prior to 1 October 2026.

Article 7 Fraud

In the event of fraud in the application and selection process (for example in the data specified in the online survey or while completing the tests), a candidate will be immediately excluded from further participation in the selection procedure for the relevant bachelor's programme at Maastricht University for the 2026/2027 academic year.

Article 8 Objections and appeals

Objections against decisions relating to the selection procedure for a programme with restricted intake can be submitted via the Complaints Service Point (CSP). The deadline for submitting a written objection is six weeks, starting on the day after the decision that is being objected to is announced. Candidates who disagree with a decision of the Executive Board on their objection can file an appeal with The Council of State, Administrative Jurisdiction Division (Raad van State afdeling Bestuursrechtspraak | Studentenzaken).

Article 9 Hardship clause

The Director of the SSC may deviate from the provisions of these regulations in the candidate's favour in exceptional cases in which application of the selection and admission rules would lead to serious unfairness.

Article 10 Certificate of admission to the next year of study

In exceptional cases, Maastricht University may issue a certificate of admission to the next academic year. The candidate must accept this within 2 weeks by means of a written notification sent to the address provided by Maastricht University. A certificate of admission to the next academic year can only be issued if a candidate has successfully completed an objection or appeals procedure, **or** has successfully invoked the hardship clause of Article 9 **and** the procedure has only been completed after the commencement of the relevant academic year.

Article 11 Amendments

Any amendments to these regulations will be adopted by the Executive Board after seeking advice from the student delegation of the University Council.

Article 12 Publication

The Executive Board will ensure that these regulations and any amendments to these regulations are published in an appropriate manner. These regulations will in any event be published via the UM website.

Article 13 Official title

These regulations will be cited as the Regulations on Selection for Programmes with Numerus Fixus 2026/2027.

Article 14 Entry into force

These regulations apply to the selection for the bachelor's programmes with restricted intake at Maastricht University listed in these regulations for the 2026/2027 academic year and enter into force on 1 October 2025.

APPENDIX A:

Selectiecriteria bachelor Geneeskunde Academisch jaar 2026/2027, Universiteit Maastricht

Tijdens de selectieprocedure worden de kandidaten beoordeeld op hun cognitieve en (inter)persoonlijke eigenschappen en vaardigheden, alsmede op hun affiniteit met, kennis over en voorbereiding op de bacheloropleiding Geneeskunde in Maastricht.

De selectie bestaat uit twee rondes*:

- *Ronde 1*: een tijdig online in te vullen portfolio, het addendum bij het portfolio en een huiswerkopdracht
- *Ronde 2*: deelname aan de selectiedag in Maastricht# en indien van toepassing een tijdig online in te dienen 'Definitieve planning ten aanzien van het tijdig voldoen aan de (nadere) vooropleidingseisen voor de bachelor Geneeskunde'**.

Ronde 1: een tijdig online in te vullen portfolio, het addendum bij het portfolio en een huiswerkopdracht

Kandidaten moeten vóór 22 januari 2026, 16.00 CET (Central European Time) online een volledig en correct ingevuld portfolio, het addendum bij het portfolio en een huiswerkopdracht hebben aangeleverd.

In het **portfolio** staan diverse vragen die peilen naar informatie over de kandidaat zelf en diens vooropleiding(en), eventuele deficiënties** en een plan van aanpak om tijdig aan de wettelijke (nadere) vooropleidingseisen voor aanvang van de bachelor Geneeskunde aan de Universiteit Maastricht (UM) per academisch jaar 2026/2027 te voldoen. Daarnaast bevat het portfolio vragen die peilen naar onderscheidende kwaliteiten, naar inzicht in en mening over het Geneeskundecurriculum en het onderwijssysteem aan de UM.

In het '**Addendum bij het portfolio 2026/2027**' verzamelt een kandidaat alle bij het portfolio behorende bijlagen/bewijsstukken.

De **huiswerkopdracht** heeft betrekking op de inhoud en vorm van het bachelor curriculum Geneeskunde aan de UM en wordt door de kandidaat thuis gemaakt. De beoordeling van de huiswerkopdracht geschiedt voor alle kandidaten op gelijke wijze; er wordt geen rekening gehouden met bijzondere omstandigheden van de kandidaat voorafgaand aan of tijdens het maken van de opdracht. De huiswerkopdracht bestaat uit meerdere onderdelen en heeft een studielast van circa 30 uur.

De beoordeling van het portfolio, het addendum bij het portfolio en de huiswerkopdracht wordt uitgevoerd volgens vooraf vastgestelde criteria. Deze criteria zijn:

- Een kandidaat heeft zich tijdig (= uiterlijk op 15 januari 2026) in Studielink aangemeld voor de bachelor Geneeskunde van de Universiteit Maastricht.
- Er is sprake van adequate cognitieve kwaliteiten.
- Er is sprake van adequate (inter)persoonlijke kwaliteiten.
- Er is sprake van een grondige voorbereiding op toelating tot de bachelor Geneeskunde in zijn algemeenheid en aan UM in het bijzonder.
- Er is sprake van affiniteit met en kennis over het leren volgens de principes van het UM-onderwijssysteem.
- Er is sprake van affiniteit met en kennis van het Maastrichtse Geneeskunde-curriculum.
- Een kandidaat heeft het online portfolio tijdig en correct ingevuld en aangeleverd[&].
- Een kandidaat heeft het addendum bij het portfolio, tijdig, correct en adequaat gevuld en aangeleverd^{&&}.
- Een kandidaat heeft de huiswerkopdracht tijdig en correct aangeleverd en adequaat uitgevoerd^{&&&}.

De 700* kandidaten die het hoogst scoren in de eerste ronde van de selectie gaan door naar de tweede ronde. Op 7 februari 2026 verstuurt de selectiecommissie, per e-mail, de uitslag van de eerste ronde van de selectieprocedure en de daarmee samenhangende eventuele uitnodiging voor deelname aan de tweede ronde.

Ronde 2: deelname aan de selectiedag in Maastricht# en indien van toepassing een tijdig online in te dienen 'Definitieve planning ten aanzien van het tijdig voldoen aan de (nadere) vooropleidingseisen voor de bachelor Geneeskunde'***

Tijdens de selectiedag maken de kandidaten een toets bestaande uit diverse opdrachten die peilen naar de kerncompetenties die van belang zijn voor het succesvol doorlopen van de studie Geneeskunde en de latere beroepsuitoefening. Deze kerncompetenties worden benoemd in het 'Raamplan Artsopleiding' en internationale wetenschappelijke literatuur. Het functioneren van de kandidaten op het gebied van deze kerncompetenties wordt beoordeeld volgens vooraf vastgestelde criteria. Deze criteria zijn:

- Er is sprake van adequate cognitieve kwaliteiten.
- Er is sprake van adequate (inter)persoonlijke kwaliteiten.

Kandidaten die per 15 januari 2026 nog openstaande deficiënties hebben, moeten vóór 20 maart 2026, 16.00 CET (Central European Time) online een volledig en van bewijsmateriaal voorziene 'Definitieve planning ten aanzien van het tijdig voldoen aan de wettelijke (nadere) vooropleidingseisen voor aanvang van de bachelor Geneeskunde aan de UM per academisch jaar 2026/2027' indienen***. Naast een uitgebreide beschrijving van de planning, moet het document (vanaf hier aangeduid als 'Definitieve planning') zijn voorzien van bewijsmateriaal in de zin van al behaalde certificaten/ voortentamens, bewijzen van inschrijving van geaccepteerde voortentamens en/of al ontvangen en door de UM verstrekte dan wel geaccepteerde efficiëntieverklaringen.

De beoordeling van de 'Definitieve planning' wordt uitgevoerd volgens vooraf vastgestelde criteria. Deze criteria zijn:

- De 'Definitieve planning' voorziet in het tijdig voldoen aan de wettelijke (nadere) vooropleidingseisen voor aanvang van de bachelor Geneeskunde aan de UM per academisch jaar 2026/2027.
- De 'Definitieve planning' bevat alle relevante bewijsmaterialen.
- De 'Definitieve planning' is tijdig en op de juiste wijze aangeleverd.

Noten: #, *, **, *, &, && en &&&**

Aan inwoners van het Caribisch deel van het Koninkrijk zal deelname aan de selectiedag op Curaçao worden aangeboden.

* De kandidaten die het hoogst scoren in de eerste ronde van de selectie gaan door naar de tweede ronde. Dit zijn in principe 700 kandidaten.

Indien het aantal aanmeldingen voor de eerste ronde minder dan 750 bedraagt, behoudt de selectiecommissie zich het recht voor te besluiten om de eerste en de tweede selectieronde te combineren en alle kandidaten uit te nodigen voor een selectiedag in de vorm zoals hierboven beschreven voor de tweede ronde. Het portfolio, het addendum bij het portfolio en de huiswerkopdracht zullen dan worden beoordeeld aan de hand van een vooraf bepaalde procedure (zie documenten 'Procedure voor ronde 1' en 'Procedure voor ronde 2') en de hierboven beschreven criteria, indien een identieke uitslag tussen 2 of meer kandidaten in ronde 2 vereist dat een verder onderscheid wordt gemaakt tussen kandidaten ten behoeve van een definitieve rangorde.

** Voor toelating tot de bacheloropleiding Geneeskunde moet een kandidaat over het juiste diploma en vakkenpakket/profiel beschikken. De eisen waaraan het diploma en vakkenpakket/ profiel moet voldoen, worden aangeduid als de wettelijke (nadere) vooropleidingseisen voor aanvang van de bachelor Geneeskunde. Indien een kandidaat niet of niet volledig aan de (nadere) vooropleidingseisen ten aanzien van het vakkenpakket/profiel voldoet, wordt dit aangemerkt als het hebben van één of meerdere deficiënties. In geval van een medio 2026 te behalen eerste en volledig vwo- of gelijkwaardig diploma met het juiste vakkenpakket (inclusief Wiskunde, Natuurkunde, Scheikunde en Biologie) én waarbij de vakken Wiskunde, Natuurkunde, Scheikunde en Biologie het juiste niveau qua inhoud, omvang en diepgang hebben, is er géén sprake van openstaande deficiënties.

*** Kandidaten die per 15 januari 2026 géén openstaande deficiënties hebben, zijn vrijgesteld van het indienen van het document 'Definitieve planning ten aanzien van het tijdig voldoen aan de (nadere) vooropleidingseisen voor de bachelor Geneeskunde' en ontvangen de maximale score voor dit onderdeel van ronde 2 van de selectieprocedure.

& Indien het online portfolio niet tijdig en correct wordt aangeleverd, wordt de betreffende kandidaat NIET uitgenodigd voor de selectiedag#.

&& Het addendum bij het portfolio wordt beoordeeld met voldoende of onvoldoende. Indien het addendum bij het portfolio niet aan de gestelde eisen (tijdig en correct aangeleverd en adequaat uitgevoerd) voldoet, wordt het addendum bij het portfolio als onvoldoende beoordeeld en wordt de betreffende kandidaat NIET uitgenodigd voor de selectiedag#.

&&& De huiswerkopdracht wordt beoordeeld met voldoende of onvoldoende. Indien een huiswerkopdracht niet aan de gestelde eisen (tijdig en correct aangeleverd en adequaat uitgevoerd) voldoet, wordt de huiswerkopdracht als onvoldoende beoordeeld en wordt de betreffende kandidaat NIET uitgenodigd voor de selectiedag#. De inhoud van de huiswerkopdracht dient als grondlegger voor 1 van de opdrachten tijdens de selectiedag. Verder zal, indien blijkt dat twee of meer kandidaten gelijk eindigen voor wat betreft hun totaalscores voor de opdrachten van de selectiedag en de 'Definitieve planning', de definitieve rangorde vastgesteld worden door een vergelijkende beoordeling van de huiswerkopdracht.

Zie volgende pagina

Procedure ronde 1 selectie bachelor Geneeskunde Academisch jaar 2026/2027

Ronde 1 bestaat uit een tijdig (vóór 22 januari 2026, 16.00 CET (Central European Time)) online in te vullen portfolio, het addendum bij het portfolio en een huiswerkopdracht.

In het **portfolio** staan diverse vragen die peilen naar informatie over de kandidaat zelf en diens vooropleiding(en), eventuele deficiënties** en een plan van aanpak om tijdig aan de wettelijke (nadere) vooropleidingseisen voor aanvang van de bachelor Geneeskunde aan de Universiteit Maastricht (UM) per academisch jaar 2026/2027 te voldoen. Daarnaast bevat het portfolio vragen die peilen naar onderscheidende kwaliteiten en naar inzicht in en mening over het Geneeskunde curriculum en het onderwijssysteem van de UM.

In het **'Addendum bij het portfolio 2026/2027'** verzamelt een kandidaat alle bij het portfolio behorende bijlagen / bewijsstukken.

De **huiswerkopdracht** heeft betrekking op de inhoud en vorm van het bachelor curriculum Geneeskunde aan de UM en wordt door de kandidaat thuis gemaakt. De beoordeling van de huiswerkopdracht geschiedt voor alle kandidaten op gelijke wijze; er wordt geen rekening gehouden met bijzondere omstandigheden van de kandidaat voorafgaand aan of tijdens het maken van de opdracht. De huiswerkopdracht bestaat uit meerdere onderdelen en heeft een studielast van circa 30 uur.

De beoordeling van het portfolio, het addendum bij het portfolio en de huiswerkopdracht wordt uitgevoerd volgens vooraf vastgestelde criteria. Deze criteria zijn:

- Een kandidaat heeft zich tijdig (= uiterlijk op 15 januari 2026) in Studielink aangemeld.
- Er is sprake van adequate cognitieve kwaliteiten.
- Er is sprake van adequate (inter)persoonlijke kwaliteiten.
- Er is sprake van een grondige voorbereiding op toelating tot de bachelor Geneeskunde in zijn algemeenheid en aan UM in het bijzonder.
- Er is sprake van affiniteit met en kennis over leren volgens de principes van het UM-onderwijssysteem.
- Er is sprake van affiniteit met en kennis van het Maastrichtse Geneeskundecurriculum.
- Een kandidaat heeft het online portfolio tijdig en correct ingevuld en aangeleverd[&]
- Een kandidaat heeft het addendum bij het portfolio, tijdig, correct en adequaat gevuld en aangeleverd^{&&}
- Een kandidaat heeft de huiswerkopdracht tijdig en correct aangeleverd en adequaat uitgevoerd^{&&&}

De totaalscore van elke kandidaat wordt vastgesteld op basis van een gewogen gemiddelde van de diverse onderdelen van het portfolio. De score voor het portfolio wordt gebaseerd op de diverse deelscores voor de onderdelen 'Vooropleiding', 'Het plan van aanpak voor het wegwerken van eventuele deficiënties', 'Onderscheidende activiteiten', 'Het UM-onderwijssysteem' en 'Het curriculum Geneeskunde in Maastricht' en de inhoud van het addendum bij het portfolio. Hierbij draagt het gemiddelde van de cijfers voor de kernvakken (Nederlands, Engels, Wiskunde, Natuurkunde, Scheikunde en Biologie) op het overgangsrapport van 5 naar 6 vwo bij aan de score voor het onderdeel 'Vooropleiding'.

Voor kandidaten met een afwijkend voortraject (bijvoorbeeld vwo 5 en 6 in 1 jaar of havo + hbo) of een overgangsrapport van het een na laatste naar het laatste jaar van een vwo gelijkwaardige opleiding is een passende omrekeningstabel opgesteld. Naast de cijfers voor de kernvakken op het overgangsrapport van 5 naar 6 vwo, draagt ook het studiesucces in een eventuele vervolgopleiding op hbo/wo-niveau bij aan de score van het onderdeel 'Vooropleiding'.

De rangorde van de kandidaten wordt gebaseerd op hun score voor het portfolio. De kandidaat met de hoogste score krijgt rangnummer 1, de kandidaat met de laagste score krijgt het hoogste rangnummer^{##}. De kandidaten met de hoogste score voor het portfolio worden uitgenodigd om deel te nemen aan de tweede ronde van de selectieprocedure. In principe gaat het om 700 kandidaten*.

Op 7 februari 2026 verstuurt de Selectiecommissie Geneeskunde per e-mail de uitslag van de eerste ronde van de selectieprocedure en de daarmee samenhangende eventuele uitnodiging voor deelname aan de selectiedag. Een kandidaat moet bij het boeken van een eventuele reis naar Maastricht rekening houden met de onzekerheid over deelname aan de selectiedag en verder zorgdragen voor het doorgeven van een geldig en actueel e-mailadres, met voldoende ruimte in en toegang tot de mailbox, zodat de uitslag van de eerste ronde van de selectieprocedure tijdig bij hem/haar bekend wordt.

De selectiedag zal plaatsvinden op 21 februari 2026 in Maastricht[#]. Kandidaten die worden uitgenodigd voor de tweede ronde ontvangen per e-mail nadere informatie over de selectiedag.

De selectieprocedure voor de bachelor Geneeskunde vindt slechts één keer per jaar plaats. De behaalde score en rangnummer kunnen niet worden meegenomen naar een volgend academisch jaar. De selectieprocedure moet dan opnieuw in zijn geheel worden doorlopen.

Noten: #, ##, *, &, && en &&&

Aan inwoners van het Caribisch deel van het Koninkrijk zal deelname aan de selectiedag op Curaçao worden aangeboden.

De rangorde van kandidaten is gebaseerd op hun score in vergelijking met de score van de medekandidaten. Een hoog rangnummer betekent dus absoluut niet dat wij deze kandidaten ongeschikt achten voor de bacheloropleiding Geneeskunde. Het betekent slechts dat er teveel kandidaten zijn die een hogere score voor het portfolio hebben behaald.

* De kandidaten die het hoogst scoren in de eerste ronde van de selectie gaan door naar de tweede ronde. Dit zijn in principe 700 kandidaten. Indien het totaal aantal aanmeldingen voor de eerste ronde minder dan 750 bedraagt, behoudt de selectiecommissie zich het recht voor te besluiten om de eerste en de tweede selectieronde te combineren en alle kandidaten uit te nodigen voor een selectiedag in de vorm zoals hierboven beschreven voor de tweede ronde. Het portfolio, het addendum bij het portfolio en de huiswerkopdracht zullen dan worden beoordeeld aan de hand van een vooraf bepaalde procedure (zie documenten 'Procedure voor ronde 1' en 'Procedure voor ronde 2') en de hierboven beschreven criteria.

& Indien het online portfolio niet tijdig en correct wordt aangeleverd wordt de betreffende kandidaat NIET uitgenodigd voor de selectiedag#.

&& Het addendum bij het portfolio wordt beoordeeld met voldoende of onvoldoende. Indien het addendum bij het portfolio niet aan de gestelde eisen (tijdig en correct aangeleverd en adequaat uitgevoerd) voldoet wordt het addendum bij het portfolio als onvoldoende beoordeeld en wordt de betreffende kandidaat NIET uitgenodigd voor de selectiedag#.

&&& De huiswerkopdracht wordt beoordeeld met voldoende of onvoldoende. Indien een huiswerkopdracht niet aan de gestelde eisen (tijdig en correct aangeleverd en adequaat uitgevoerd) voldoet, wordt de huiswerkopdracht als onvoldoende beoordeeld en wordt de betreffende kandidaat NIET uitgenodigd voor de selectiedag#. De inhoud van de huiswerkopdracht dient als grondlegger voor 1 van de opdrachten tijdens de selectiedag. Verder zal, indien blijkt dat twee of meer kandidaten gelijk eindigen voor wat betreft hun totaalscores voor de opdrachten van de selectiedag, de definitieve rangorde vastgesteld worden door een vergelijkende beoordeling van de huiswerkopdracht.

Zie volgende pagina

Procedure ronde 2 selectie bachelor Geneeskunde Academisch jaar 2026/2027

De selectiedag vindt plaats op zaterdag 21 februari 2026 in Maastricht. Tijdens deze selectiedag

maken de kandidaten een toets bestaande uit +/-18 opdrachten. De opdrachten peilen naar een aantal kerncompetenties die de selectiecommissie, gebaseerd op het 'Raamplan Artsopleiding' en internationale wetenschappelijke literatuur, van belang acht voor het succesvol doorlopen van de studie Geneeskunde en de latere beroepsuitoefening. Verder zal de inhoud van de huiswerkopdracht dienen als grondlegger voor 1 van de opdrachten tijdens de selectiedag.

Voor een zeer kleine groep studenten met dwingende en geldige reden voor verhindering op de selectiedag op 21 februari 2026 zal op één nog nader aan te wijzen dag in de periode tussen 2 maart en 14 april 2026 te Maastricht deelname aan de tweede zit van de selectiedag aangeboden.

Voor inwoners van het Caribisch deel van het Koninkrijk zal, op één nog nader aan te wijzen dag in de periode 2 maart – 14 april 2026 op Curaçao een mogelijkheid tot het uitvoeren van de opdrachten van de selectiedag worden aangeboden.

De beoordeling van de opdrachten wordt volgens een vooraf bepaalde procedure en volgens vooraf vastgestelde criteria uitgevoerd. Deze criteria zijn:

- Er is sprake van adequate cognitieve kwaliteiten.
- Er is sprake van adequate (inter)persoonlijke kwaliteiten.

De totaalscore van elke kandidaat wordt vastgesteld op basis van een gewogen gemiddelde van de deelscores in elk van de +/-18 opdrachten. De kerncompetenties komen daarbij veelal in meerdere opdrachten aan de orde, terwijl individuele opdrachten vaak peilen naar meerdere kerncompetenties. Bij het beoordelen van de opdrachten worden de gegeven antwoorden op meerdere aspecten beoordeeld en worden per onderdeel punten toegekend.

De 'Definitieve planning'*** ten aanzien van het tijdig voldoen aan de (nadere) vooropleidingseisen voor de bachelor Geneeskunde wordt beoordeeld volgens de criteria:

- De 'Definitieve planning' voorziet in het tijdig voldoen aan de wettelijke (nadere)vooropleidingseisen voor aanvang van de bachelor Geneeskunde aan Universiteit Maastricht per academisch jaar 2026/2027.
- De 'Definitieve planning' is tijdig en op de juiste wijze aangeleverd. Bij de beoordeling van de inhoud van de 'Definitieve planning' wordt gepeild naar de kerncompetentie 'Organisatie'.

De eindscore van een kandidaat is een combinatie van de totaalscore voor de tijdens de selectiedag uitgevoerde opdrachten en de score voor de 'Definitieve planning' ten aanzien van het tijdig voldoen aan de (nadere) vooropleidingseisen voor de bachelor Geneeskunde.

Op basis van de eindscore wordt de rangorde van alle kandidaten bepaald****. De kandidaat met de hoogste score krijgt rangnummer 1, de kandidaat met de laagste score krijgt het hoogste rangnummer****. Indien blijkt dat twee of meer kandidaten gelijk eindigen voor wat betreft hun totaalscores, zal de definitieve rangorde vastgesteld worden door een vergelijkende beoordeling van de huiswerkopdracht.

De selectieprocedure voor de bachelor Geneeskunde vindt slechts eenmaal per jaar plaats. De behaalde score en rangnummer kunnen niet worden meegenomen naar een volgend academisch jaar. De selectieprocedure moet dan opnieuw in zijn geheel worden doorlopen.

Noten: *, **** en *******

*** Kandidaten die per 15 januari 2026 géén openstaande deficiënties hebben zijn vrijgesteld van het indienen van het document "Definitieve planning ten aanzien van het tijdig voldoen aan de (nadere) vooropleidingseisen voor de bachelor Geneeskunde" en ontvangen de maximale score voor dit onderdeel van de selectieprocedure.

****Het is niet mogelijk om de gemaakte opdrachten of andere onderdelen van de tweede ronde van de selectieprocedure in te zien.

In uitzonderlijke gevallen waarin toepassing van de regels rondom selectie en plaatsing tot onbillijkheden van zwaarwegende aard zou leiden, kan ten gunste van de kandidaat worden afgeweken van de bepalingen uit dit reglement.

***** De rangorde van de kandidaten wordt gebaseerd op hun eindscore t.o.v. de eindscore van de medekandidaten. Wij doen hiermee dus geen enkele uitspraak over de geschiktheid dan wel ongeschiktheid voor de bacheloropleiding Geneeskunde. Kandidaten kunnen niet zakken of slagen

voor (onderdelen van) de selectiedag en/of (de inhoud van) het document "Definitieve planning" ten aanzien van het tijdig voldoen aan de (nadere) vooropleidingseisen voor de bachelor Geneeskunde; er is geen absolute toetsnorm. Een lage positie in de rangorde betekent slechts dat veel kandidaten een hogere eindscore hebben behaald.

Appendix B:

Selection criteria and procedure for the bachelor Psychology 2026/2027, Maastricht University

The criteria for the selection are: (1) study attitude, (2) motivation/interests and (3) core competencies for psychologists, including content knowledge of psychology. These criteria will be assigned appropriate weights to ensure a fair and balanced assessment. The selection for admission to the bachelor programme of Psychology for the year 2026/2027 consists of several steps.

After application via Studielink and the admissibility check of the UM Student Service Centre (SSC), the files of the admissible candidates are forwarded to the Admission office of the Faculty of Psychology and Neuroscience (FPN) and they receive an invitation to participate in the selection procedure.

In an online programme applicants have to give information about their previous education (exact level, subjects and diploma), study attitude and skills (criterion 1) and, motivation and interests (criterion 2).

For criterion 3, candidates will complete various assignments that assess the core competencies essential for successfully completing the Psychology program and excelling in their future professional practice. Within the online programme, candidates are directed to material to be studied in preparation for online test questions, and to the questions themselves. Candidates have to study different topics through video material and/or articles. Studying the material in preparation for the test will take approximately 4 to 6 hours.

The test is offered in both Dutch and English and consists solely of multiple choice questions. The material to be studied in preparation for the test is in English, for both the Dutch and English track.

It is possible to temporarily stop the survey and continue at a later time. You can thus change your answers before submitting the final version. For technical reasons, it may be the case that returning to previously completed questions is not possible. In that case, this will be clearly indicated on the relevant page in the survey.

The test consists of multiple choice questions with generally three choice items (criterion 3). The candidates must complete the survey, including the test, before a pre-determined date communicated via the Maastricht University website.

The entire selection procedure is administered via an online survey programme which registers who completed the selection. In case the entire selection procedure is not yet completed, reminders are sent. The total score determines the final ranking. The number of candidates being ranked may exceed the number of available places in the programme. Candidates with a rank exceeding the number of available places may be offered a place through the waiting list, if a candidate who was previously offered a place withdraws. Available places will be offered in order of ranking positions.

If a candidate is awarded a place through the selection procedure, they must start the Bachelor Psychology programme at Maastricht University in the academic year 2026/2027; deferrals to the next academic year are not possible.

The selection procedure takes place only once a year, and scores and ranks cannot be transferred to a subsequent academic year. If a candidate wishes to apply again, they must complete the entire selection procedure from the beginning.

Additionally, applicants do not have the opportunity to review completed tests or other components of the selection process.

Appendix C:

Selection criteria and procedure for the bachelor Brain Science 2026/2027, Maastricht University

The criteria for the selection are: (1) grades of secondary education (of the penultimate year), (2) study attitude, (3) motivation/interests and (4) content knowledge of subjects that are relevant for Brain Science. These criteria will be assigned appropriate weights to ensure a fair and balanced assessment. The selection for admission to the bachelor programme Brain Science for the year 2026/2027 consists of several steps.

After application via Studielink and the admissibility check of the UM Student Services Centre (SSC), the files of the admissible candidates are forwarded to the Admission office of the Faculty of Psychology and Neuroscience (FPN) and they receive an invitation to participate in the selection procedure.

The selection procedure consists of an online survey that applicants need to complete. In the first part of the survey, applicants have to give information about their previous education (exact level, diploma, and grades in English, Biology, Physics, Chemistry, and Mathematics of the penultimate year) (criterion 1), study attitude and skills (criterion 2) and, motivation and interests (criterion 3).

In the second part, applicants need to take an online test that consists of multiple-choice questions assessing the applicant's content knowledge of Brain Science-relevant topics and elements of the programme (criterion 4). Applicants are directed to materials (videos and/or articles) to be studied during the test. The materials cover content that is representative of the bachelor programme Brain Science. Studying these materials will take approximately 4 to 6 hours.

The materials and the test are presented in English, as it is the language of instruction of the bachelor programme.

It is possible to temporarily pause the survey and continue at a later time. Candidates can thus change their answers before submitting the final version. For technical reasons, it may be the case that returning to previously completed questions is not possible. In that case, this will be clearly indicated on the relevant page in the survey. The candidates must complete the survey, including the test, before a pre-determined date communicated via the Maastricht University website.

The entire selection procedure is administered via an online programme which registers who completed the selection. In case the entire selection procedure is not yet completed, reminders are sent.

The applicants' total scores, which represent a weighted sum of scores from both survey parts, determine the final ranking. The number of candidates being ranked may exceed the number of available places in the programme. Candidates with a rank exceeding the number of available places may be offered a place through the waiting list, if a candidate who was previously offered a place withdraws. Available places will be offered in order of ranking positions.

If a candidate is awarded a place through the selection procedure, they must start the Bachelor Brain Science programme at Maastricht University in the academic year 2026/2027; deferrals to the next academic year are not possible.

The selection procedure takes place only once a year, and scores and ranks cannot be transferred to a subsequent academic year. If a candidate wishes to apply again, they must complete the entire selection procedure from the beginning.

Additionally, applicants do not have the opportunity to review completed tests or other components of the selection process.

Appendix D: Selection criteria and procedure Bachelor's study programme International Business (IB) 2026/2027, Maastricht University

International Business
International Classroom essay (33.3%) Fit with educational concept Fit with study choice Fit with University/School (UM/SBE)
CV (33.3%) International experience during secondary school Experience outside secondary school International profile Contribution to Diverse Classroom
School Grades (33.3%) Mathematics (50%) English and mother tongue (50%) We use the grades of the last completed year (e.g. in the Netherlands: 5 th grade of the "middelbare school")

International Classroom essay

This criterion looks at the following elements:

- Motivation for the Bachelor IB programme and the School of Business and Economic, how well did the applicant consider their choice;
- Fit with the International Classroom educational concept;
- Future plans and ambitions;
- Way of looking at the world.

In the International Classroom essay, applicants are expected to explain why they wish to study International Business and why they have chosen Maastricht University's SBE in particular. They should demonstrate how their background, experiences, and personal attributes align with the distinctive features of the programme and/or the educational system, of which the International Classroom is a key concept. Success in the International Classroom requires a sense of global awareness, curiosity, openness to international cooperation in the classroom, and a willingness to engage in diverse perspectives. Additionally, the essay serves as an indicator of the applicant's proficiency in written English.

In case applicants do not pass the International Classroom essay, they will not be considered for the numerus fixus selection procedure and will not be ranked or admitted into the Bachelor IB programme.

Curriculum Vitae (CV) / personal profile

Applicants must complete a standard CV format, which will be available on the website. The educational and working experiences applicants mention need to be proven through formal documents (diplomas, testimonials, etc.) to be considered valid.

Given the international character of the school and our international classroom educational concept, we aim for having people from many countries in our classroom. However, internationality is not only determined by origin but also by international experience, exposure, and a global mindset. Next to international experience we also appreciate working and learning experience (e.g. summer jobs, volunteering, exchanges, internships), preferably with a component that demonstrates interest in international environments.

School grades

Applicants must submit a certified statement of grades which includes their school grades for mathematics, English and their mother tongue. The school grades are seen as a proxy for the analytical skills of the applicant. The score for mathematics will depend on two aspects: the grade for mathematics and the level of the mathematics education (e.g., wiskunde A en B in the

Netherlands). For this purpose, a conversion table is constructed. This table will also take differences between countries into account.

Business and economics are not just about numbers but also about the capability to express one's thoughts clearly. In most of our courses students have to write individual or group papers. Thus, language capabilities are important as well. We have chosen to evaluate grades obtained for English as well as for applicants' mother tongue, for example in German if an applicant originates from Germany. In case the applicant has English as mother tongue, the scores for English count twice. The reason to incorporate language grades is not to assess their English language speaking capabilities, but to assess to what extent they are able to interpret texts and to express thoughts in a structured way. School grades will be assessed based on the grade list of the year before the final year of high school (grade list of the 5th year of high school for Dutch applicants), as applicants have to apply before they graduate from high school.

The selection procedure:

The required formats are available via the following [link](#). Below, the selection procedure is shown as it is communicated to candidates.

1. Standard curriculum vitae: please find the format via the following [link](#). When the applicant has finalised their CV, it must be converted to PDF and uploaded to the application portal.
2. International Classroom essay: the International Classroom essay is an online web form, consisting of 6 questions the applicant needs to answer. Once the applicant's eligibility to start the programme has been determined (level of high school and mathematics), the task to fill out the essay question will be available for this applicant in the MyApplication portal. The suggested answer length is 200 words per question, with a maximum of 250 words per question.
3. Certified Statement of Grades for the applicant's level in Mathematics and languages: please find the format via the following [link](#). This form has to be filled out by a representative of the applicant's high school, such as a dean or a teacher. When they have finalised and certified the statement, the applicant has to upload it to the application portal. The applicant is informed that this document is needed for the selection and that only providing their list of grades from the year before the final year and/or the list of grades from the final year are not sufficient for the selection procedure.
4. Supporting documents: to prove the experiences the applicant has indicated in their CV, they will need to submit additional documents, for example statements from their school, employers, voluntary organisations etc., certificates from language course etc. Experiences that are mentioned in the applicant's CV but not supported by formal proof/supporting documents will not be considered in the evaluation. Consequently, this can lead to a lower ranking. Please find the format for the supporting documents via the following [link](#). The applicant can list the documents, then insert them into the file. When the applicant has finalised the supporting documents, they must convert the Word-file to PDF and upload it to the application portal.
5. Applicants have to inform SBE that their file is complete by submitting the disclaimer statement via the following [link](#). The applicant has to fill out the disclaimer statement, convert the Word-file to PDF and upload it to the application portal. If the applicant still needs to gather documents, they should not submit this form yet. PLEASE NOTE: Documents submitted after the submission of the disclaimer form will no longer be taken into consideration and will not influence the outcome of the ranking.

SBE Admissions will inform the applicant of the status of the selection file. SBE will start presenting complete files to the selection committee around **15 January 2026** and will include all complete files that arrive by **15 January 2026** at the latest. On **15 April 2026** the applicant's ranking number will be published via e-mail and in Studielink.

The assessment will be based on:

- International Classroom Essay (33.3%)
- Curriculum vitae (33.3%)
- Grades (33.3%)

Appendix E:**Selection criteria and procedure Bachelor's study programme European Law School (ELS) 2026/2027, Maastricht University**

After application via Studielink and the admissibility check of the UM Student Service Centre (SSC), the files of the admissible prospective students are forwarded to the Admission office of the Faculty of LAW.

The available places will be awarded through unweighted lottery. This lottery takes place under the supervision of a notary.

If a candidate is awarded a place through unweighted lottery, this place cannot be swapped to the next academic