



Onderwijs- en Examenregeling (OER) voor de Bacheloropleiding Geneeskunde, curriculum 2022, studiejaar 2026-2027, van de Faculty of Health, Medicine and Life Sciences, Maastricht University zoals bedoeld in artikel 7.13 van de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek.

Deze regeling is vastgesteld door de Decaan na advies en/of instemming van de Opleidingscommissie en na verkregen instemming van en/of gehoord de Faculteitsraad.

Inhoud:

1. Algemeen
2. Opbouw van de opleiding
3. Algemene bepalingen met betrekking tot de tentamens (toetsen of toetsonderdelen) en het examen
4. Vooropleiding
5. Onvoldoende gedrag, laakbaar gedrag en ongeschiktheid (iudicium abeundi), en voorlegging verklaring omtrent gedrag
6. Rechtsbescherming
7. Slotbepalingen
8. Bijlage

PARAGRAAF 1 - ALGEMEEN

Artikel 1.1 – Toepasselijkheid van de regeling

1. Deze regeling is van toepassing op studenten die in studiejaar 2026-2027 zijn ingeschreven voor de Bacheloropleiding Geneeskunde, curriculum 2022 (hierna te noemen: BA-GEN);
2. Ingeschreven zijn BA-GEN numerus fixus studenten.
3. De BA-GEN wordt verzorgd door de Faculty of Health, Medicine and Life Sciences (hierna te noemen FHML) van Maastricht University (hierna te noemen: UM).

Artikel 1.2 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- Bachelor CompetentieTentamen beoordelingsCommissie (BCTC): Commissie van examinatoren die het niveau en de voortgang van de competentieontwikkeling beoordeelt, en die een definitieve beoordeling van het competentie tentamen vaststelt;
- *Bachelor* Portfolio: Het centrale instrument voor begeleiding en dossier voortgangsinformatie, die wordt gebruikt bij de beoordeling van de competentieontwikkeling van studenten. Het portfolio bestaat uit documentatie van de professionele en academische ontwikkeling van de student, verzameld tijdens de onderwijs- en leeractiviteiten tijdens de periodes en longitudinale lijnen en andere elementen van de opleiding;
- Competentiedomeinen: Verschillende rollen in de professionele uitvoering van de artsenrol zoals vermeld in het Raamplan Artsopleiding 2020;
- Competentietentamen: Geaggregeerde beoordeling van voortgangsinformatie (het geheel aan datapunten) met betrekking tot de competentieontwikkeling aan het einde van elk cursusjaar;
- Cursusjaar: Jaar 1, 2, of 3 van de BA-GEN, met een programma van onderwijs- en leeractiviteiten;
- Datapunten: alle relevante performance- en feedbackinformatie t.a.v. de professionele en academische ontwikkeling van de student die wordt verzameld tijdens de onderwijs- en leeractiviteiten tijdens de periodes en longitudinale lijnen en andere elementen van de opleiding. Het geheel aan datapunten vormt de voortgangsinformatie die wordt gebruikt bij de beoordeling van de competentieontwikkeling van een student.
- Disability Support (DS): Het centrale steun- en informatiepunt waar studenten met een functiebeperking en/of chronische ziekte zich kunnen melden om voorzieningen of ondersteuning aan te vragen;
- ECTS: European Credit Transfer System;
- Examencommissie Geneeskunde (EC GnK): De Examencommissie voor de opleiding, als bedoeld in artikel 7.12 WHW;
- Examen: Het afsluitend examen van de opleiding;
- Examinator: De door de Examencommissie aangewezen persoon die belast is met het afnemen van tentamens en het vaststellen van de uitslag daarvan;
- Keuzeonderwijs: Onderwijs parallel aan de periode waarin onderwijsactiviteiten plaatsvinden in het kader van verdieping of verbreding van kennis, vaardigheden en houding;
- Faculteitsbestuur: Het bestuur van de faculteit als bedoeld in artikel 9.12 van de wet;
- Laakbaar gedrag: Gedragingen van studenten die kunnen leiden tot maatregelen (definitie en beschrijving volgens het Protocol Iudicium Abeundi, zoals door de UMCNL op 1 november 2010 is vastgelegd);

- Leerteam coach: Door de facultair aangestelde docent die verantwoordelijk is voor het begeleiden, coachen en monitoren van de student, in de leertrajecten tijdens de periodes, de competentieontwikkeling van studenten, en professionele en persoonlijke ontwikkeling;
- Longitudinale lijn: Longitudinaal onderwijsprogramma, de inhoud en prestatiedoelen zijn ofwel ingebed in de onderwijs- en leeractiviteiten van de periodes, of parallel aan de periodes. Er zijn 3 lijnen, Medisch professional, Academisch professional, Professionele en persoonlijke ontwikkeling;
- MT: Managementteam Geneeskunde onder voorzitterschap van de opleidingsdirecteur Geneeskunde;
- Zorgteamparticipatie: Participatie in zorg, inclusief onderwijs parallel aan periode, in het kader van verdieping of verbreding van kennis, vaardigheden en houding;
- Periode: Onderwijseenheid van 10 of 20 weken;
- Professioneel gedrag: Observeerbaar gedrag (in woord, gedrag en uiterlijk) waarin normen en waarden van het beroep zichtbaar zijn, zoals dit door de UMCNL op 1 november 2010 is vastgelegd;
- Propedeutische fase: De eerste periode van de BA-GEN die overeenkomt met cursusjaar 1. De propedeutische fase van de BA-GEN heeft geen propedeutisch examen;
- Raamplan Artsopleiding 2020: De Nederlandse blauwdruk voor het nationale curriculum voor Geneeskundeopleidingen zoals vastgesteld door het Decanenoverleg Medische Wetenschappen, bevattende de eindtermen voor de Artsopleiding;
- Regels en Richtlijnen: De door de Examencommissie vast te stellen bepalingen met het oog op het waarborgen van de kwaliteit van de beoordelingen en het examen als bedoeld in artikel 7.12b van de wet;
- Remediëringsplan: Een gepersonaliseerd plan van remediërende activiteiten met als doel de student het competentie-tentamen te laten behalen;
- Student: Persoon die is ingeschreven aan de UM voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de tentamens en de examens van de opleiding en waarop deze regeling gezien art. 1.1 van toepassing is;
- Studentadviseur: Personeelslid belast met algemene en specifieke taken ten aanzien van de studiebegeleiding voor alle studenten;
- StudentPortal: Elektronische leeromgeving van de UM;
- Studiedossier: Het onder de verantwoordelijkheid van de voorzitter van de EC Gnk beheerde dossier betreffende de studieresultaten van de student, zoals uitgewerkt in de artikelen 4.1 tot en met 4.4 van de Regels en Richtlijnen;
- Studiejaar: De periode van 1 september van een kalenderjaar tot en met 31 augustus van het daaropvolgende kalenderjaar;
- Studiepunt: Een ECTS-studiepunt met een studielast van 28 uren studie.
- Tentamen: Een onderdeel van het examen als bedoeld in artikel 7.10 van de wet; Een tentamen kan opgebouwd zijn uit verschillende tentamenonderdelen/toetsen;
- Toetsbeleid: Beleid dat de visie op toetsing, de organisatie, de procedure en de aanpak van de toetspraktijken beschrijft, in constructieve afstemming met de onderwijs- en leeractiviteiten en de beoogde eindtermen;
- UMCNL: De koepelorganisatie van de Nederlandse umc's (voorheen Nederlandse Federatie van Universitaire Medische Centra);

- Voortgangstoets: voortgangstoets die in principe vier keer per jaar wordt georganiseerd. Een toets in het competentiedomein van medische kennis en vaardigheden;
- Werkdag: Maandag t/m Vrijdag (geen feestdag);
- WHW/ De wet: De Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek, WHW.

Artikel 1.3 – Doel van de opleiding

Met de BA-GEN wordt beoogd kennis, inzicht, vaardigheden en attitude bij te brengen op het gebied van de Geneeskunde zodat de student kan voldoen aan de eindtermen van zeven competentiedomeinen zoals vastgelegd in het Raamplan Artsopleiding 2020. De zeven competentiedomeinen zijn:

- Medische deskundigheid
- Communicatie
- Samenwerking
- Leiderschap
- Maatschappelijk handelen
- Wetenschappelijk denken
- Professionaliteit

Artikel 1.4 – Vorm van de opleiding, voertaal en studiebegeleiding

1. De onderwijsactiviteiten in de opleiding zijn gebaseerd op de kernwaarden en normen zoals neergelegd in de UM gedragscode en principes van onderzoeksintegriteit en de daarop gebaseerde richtlijnen voor adequaat wetenschappelijk onderzoek zoals opgenomen in de Nederlandse Gedragscode voor onderzoeksintegriteit;
2. De opleiding wordt voltijds verzorgd;
3. Het onderwijs en de tentaminering vinden plaats in de Nederlandse taal. Op basis van de WHW, de door het College van Bestuur op 06/03/2018 vastgestelde Gedragscode Voertaal en een besluit van het bestuur FHML dienaangaande, kan de directeur van het Onderwijsinstituut besluiten dat een onderwijseenheid, of onderdeel daarvan, en de bijbehorende tentamens en examens in de Engelse taal worden aangeboden, indien de specifieke aard, de inrichting of de kwaliteit van het onderwijs, dan wel de herkomst van de studenten, daartoe noodzaakt (Art. 7.2 aanhef en onder c van de WHW);
4. De faculteit draagt zorg voor de studiebegeleiding van de studenten, die voor de opleiding zijn ingeschreven.

Artikel 1.5 – Studieadvies

1. Het Faculteitsbestuur brengt aan iedere student uiterlijk aan het einde van diens eerste jaar van inschrijving voor cursusjaar 1 van de opleiding advies uit over de voortzetting van haar of zijn studie;
2. Onverminderd het bepaalde in het eerste lid kan het bestuur van de FHML het studieadvies aan de student uitbrengen zolang deze niet voldaan heeft aan de vereisten voor het behalen van het eerste cursusjaar.

Artikel 1.6 – Fraude

1. Onder fraude, waaronder ook plagiaat wordt begrepen, wordt verstaan het handelen of nalaten van een student waardoor een juist oordeel over zijn of haar kennis, inzicht en vaardigheden geheel of gedeeltelijk onmogelijk wordt;
2. Onder plagiaat wordt verstaan de presentatie van ideeën of

- woorden/passages uit eigen of andermans bronnen, zonder correcte bronvermelding;
3. De term 'fraude' omvat ook pogingen tot fraude.
 4. Indien de Examencommissie vaststelt dat een student bij een tentamen of tentamenonderdeel fraude heeft gepleegd, kan de examencommissie passende maatregelen opleggen;
 5. Bij fraude/plagiaat in groepsopdrachten is de hele groep in beginsel verantwoordelijk voor de fraude/het plagiaat. In geval van fraude/plagiaat in groepsopdrachten kunnen de maatregelen verschillen per individuele student indien onomstreden duidelijk is dat de individuele studenten in ongelijke mate hebben bijgedragen aan de gepleegde fraude/plagiaat;
 6. De EC GnK kan in ernstige gevallen van fraude het college van bestuur van de UM voorstellen om de betrokken student(en) definitief van de opleiding te verwijderen.
 7. In de uniforme FHML regeling over Fraude en Onregelmatigheden, opgesteld door de EC's FHML, wordt nader uitgewerkt wat onder fraude wordt verstaan en welke maatregelen de EC GnK kan opleggen. Deze regeling is opgenomen in de StudentPortal.

Artikel 1.7 - Studeren met een functiebeperking en/of chronische ziekte

Aan studenten met een functiebeperking en/of chronische ziekte wordt op aanvraag de gelegenheid geboden de tentamens of het onderwijs op een zoveel mogelijk aan hun functiebeperking of chronische ziekte aangepaste wijze af te leggen. Deze aanpassingen worden redelijkerwijs op de functiebeperking of chronische ziekte van de student afgestemd, maar mogen de kwaliteit of moeilijkheidsgraad van een vak of het examenprogramma niet wijzigen. De examencommissie beslist op basis van het advies van Disability Support (DS) en eventuele aanvullende informatie over aanpassingen in de toetsing. De examencommissie beslist op basis van het advies van DS en het daaropvolgend bindend advies van het hoofd van Bureau Onderwijs over aanpassingen in het onderwijs.

Indien wordt afgeweken van het advies van DS t.a.v. onderwijs en/ of toetsing dan wordt deze afwijking met redenen omkleed.

PARAGRAAF 2 – INRICHTING VAN DE OPLEIDING

Artikel 2.1 - Studielast in studiepunten en verdeling over de cursusjaren

1. De opleiding heeft een studielast van 180 studiepunten, inclusief 30 ECTS minor, waarbij een studiepunt gelijk staat aan 28 uur studeren.
2. De studielast van 180 studiepunten is verdeeld over 3 jaar-niveaus die zijn georganiseerd in de 3 Bachelor jaren. De studiepunten worden integraal aan het einde van de opleiding toegekend, indien de student voldoet aan alle eindtermen van de opleiding, beschreven voor de zeven competentiedomeinen (zie artikel 1.3). Indien voor de student relevant kunnen studiepunten ook tussentijds naar rato worden toegekend.
3. De student ontvangt voortgangsinformatie en feedback over competentie ontwikkeling en competentie niveau op de hiervoor aangewezen momenten en als uitkomst van het competentiententamen jaarniveau 1, jaarniveau 2 en jaarniveau 3.
4. Het toetsbeleid op het niveau van de opleiding (toetsbeleid niveau 3) en de toetsplannen op het niveau van de onderwijseenheden (toetsbeleid niveau 4) maken deel uit van de OER en worden gepubliceerd op StudentPortal.

Artikel 2.2 - Samenstelling van de opleiding en toelating tot volgende cursusjaren

1. Het programma bestaat uit de volgende hoofdonderdelen
 - a. jaarniveau 1
 - b. jaarniveau 2
 - c. jaarniveau 3
2. Een cursusjaar bestaat uit de volgende onderdelen:
 - a. BA-GEN jaar 1 bestaat uit 4 periodes van 10 weken (Acute zorg I, Kortdurende zorg I, Chronische zorg I, Gezondheidszorg). De leerresultaten van 3 Longitudinale lijnen (Medisch professional, Academisch professional, Professionele en persoonlijke ontwikkeling) zijn ingebed in de periodes. Parallel aan de periodes nemen studenten deel aan keuzeonderwijs (periode 2-3);
 - b. BA-GEN jaar 2 bestaat uit 4 periodes van 10 weken (Kortdurende zorg II, Acute zorg II, Preventie, Chronische zorg II). De leerresultaten van 3 Longitudinale lijnen (Medisch professional, Academisch professional, Professionele en persoonlijke ontwikkeling) zijn ingebed in de periodes. Parallel aan de periodes nemen studenten deel aan keuzeonderwijs of de zorgteamparticipatie;
 - c. BA-GEN jaar 3 bestaat uit een minor periode (20 weken) en 1 periode (Geïntegreerde zorg) (20 weken).
3. De inhoud en doelstellingen van de in paragraaf 2.2.1 genoemde hoofdonderdelen, en andere onderdelen die daarmee verband houden, kunnen worden geraadpleegd via het StudentPortal. In het Bachelor portfolio legt de student alle relevante voortgangsinformatie en feedback over de competentieontwikkeling gedurende de drie cursusjaren vast en evalueert deze;
4. De student wordt onvoorwaardelijk toegelaten tot het toetsing- en tentamenprogramma van cursusjaar 2 indien het competentietentamen jaarniveau 1 is afgesloten met een 'voldoende', en tot het toetsing- en tentamenprogramma van cursusjaar 3 indien het competentietentamen jaarniveau 1 en competentietentamen jaarniveau 2 zijn afgesloten met een 'voldoende';
5. De student kan voorwaardelijk toegelaten worden tot het toetsing- en tentamenprogramma van cursusjaar 2 en 3 voordat het competentietentamen jaarniveau 1 is afgesloten met een 'voldoende' (in geval van voorwaardelijke toelating tot het toetsing- en tentamenprogramma van jaar 2) of het competentietentamen jaarniveau 2 is afgesloten met een 'voldoende' (in geval van voorwaardelijke toelating tot het toetsing- en tentamenprogramma van jaar 3). Voor voorwaardelijke toelating tot het toetsing- en tentamenprogramma van jaar 3 moeten het competentie tentamen jaarniveau 1 zijn afgesloten met een 'voldoende'. Een voorwaardelijke toelating en de bijbehorende voorwaarden staan beschreven in het besluit 'competentietentamen' jaarniveau 1, respectievelijk jaarniveau 2, door de BCTC.

Artikel 2.3 - Combineren van de opleiding met zwangerschap en zorgtaken

1. De EC Gnk kan voor Bachelor studenten in verband met zwangerschap en/of zorg voor kinderen (en/of andere zorgtaken in eerste instantie beperkt tot familieleden in de eerste lijn) op hun schriftelijke verzoek een aangepast programma vaststellen;
2. Het onder lid 1 genoemd verzoek wordt ingediend, vergezeld van een concreet voorstel voor een programma dat is voorbereid in overleg met de

studentadviseur;

3. De EC GnK streeft ernaar zo spoedig mogelijk een besluit te nemen, maar uiterlijk binnen 2 maanden na indiening van het verzoek.

Artikel 2.4 - Vrij onderwijsprogramma

1. Een student die is ingeschreven voor de opleiding kan, onder bepaalde voorwaarden, een eigen onderwijsprogramma samenstellen dat afwijkt van het onderwijsprogramma zoals vermeld in artikel 2.2. De samenstelling van een dergelijk programma behoeft de voorafgaande goedkeuring van de examencommissie.
2. Het vrije programma dient een studielast te hebben van 180 ECTS.
3. De examencommissie beslist binnen vier weken na ontvangst van het voorstel van de student over het verlenen van toestemming.
4. Het tentamen voor deze vrije Bachelor geeft geen recht op toelating tot het onderwijs- en toetsprogramma van de Master Geneeskunde.

Artikel 2.5 – Minor

1. In het kader van het derde jaar van de opleiding (semester 5) kan de student een minor kiezen uit de vakken die binnen de FHML worden aangeboden. De lijst met minoren die FHML aanbiedt wordt jaarlijks samengesteld en gepubliceerd op de StudentPortal;
2. Een student die de educatieve minor met een studiebelasting van 40 studiepunten succesvol heeft afgerond, is bevoegd om te werken als docent biologie lesgeven op het VMBO en in de eerste 3 jaar van de HAVO en het VWO;
3. Naast de in artikel 1 genoemde mogelijkheid om minoren te kiezen uit het aanbod van de faculteit, mogen studenten ervoor kiezen om – uitsluitend met voorafgaande toestemming van de EC GnK – minoren te volgen aan een andere faculteit van de UM, een andere Nederlandse universiteit of een buitenlandse universiteit;
4. De EC GnK kan de in lid 3 bedoelde goedkeuring onthouden, ingeval naar haar mening een voorgesteld minor(vak) inhoudelijk te vergelijkbaar is met eerder door de student afgelegde of nog af te leggen blokken en tot dubbeling leidt.
5. De minor heeft een totale studielast van tenminste 30 studiepunten. Indien de gekozen minor een studielast heeft van meer dan 30 studiepunten, zullen deze punten tevens worden aangetekend op de lijst examenonderdelen, maar tellen niet mee voor de in artikel 2.1 bedoelde studielast.
6. Indien een minor aan een universiteit in het buitenland wordt gevolgd, moeten studenten de pre-departure training die door de FHML wordt aangeboden volgen en afronden. Wanneer de pre-departure training met een voldoende is afgerond, worden de behaalde studiepunten voor de minor toegekend;
7. Praktische informatie en formele vereisten over de minor zijn te vinden op de StudentPortal en toetsplan competentie tentamen jaarniveau 1-2-3.

Artikel 2.6 - Honoursprogramma FHML

1. De opleiding kent een extracurriculair honoursprogramma, aangeboden door FHML of MARBLE+ (open voor UM studenten die voldoen aan de specifieke criteria). De samenstelling van deze programma's, inclusief de studielast, wordt gepubliceerd op de StudentPortal;

2. Jaarlijks wordt namens het faculteitsbestuur een aantal studenten geselecteerd voor deelname aan het honoursprogramma. De selectieprocedure is terug te vinden op de StudentPortal.
3. Eventuele studiepunten behaald binnen het honours programma zijn extracurriculair en dragen niet bij aan het aantal vereiste ECTS voor het Bachelor examen.

PARAGRAAF 3 -ALGEMENE BEPALINGEN MET BETREKKIG TOT DE TENTAMENS (TOETSEN OF TOETSONDERDELEN) EN HET EXAMEN

Artikel 3.1 – Vorm van de tentamens

1. Het bestuur van de faculteit bepaalt of tentamens schriftelijk, mondeling of op een andere wijze worden afgelegd, behoudens de bevoegdheid van de EC Gnk in bijzondere gevallen anders te beslissen.
2. Aan studenten met een functiebeperking wordt op een daartoe strekkend verzoek de gelegenheid geboden de tentamens op aan hun individuele handicap aangepaste wijze af te leggen, voor zover dat gezien het doel van de opleiding en onderwijskundige en organisatorische randvoorwaarden redelijkerwijs mogelijk is. De EC Gnk wint zo nodig deskundig advies in bij de studentadviseur van de faculteit en/of de studentendecaan van het Studenten Service Centrum (SSC) alvorens te beslissen.
3. Het mondeling afnemen van een tentamen is openbaar, tenzij de EC Gnk in een bijzonder geval schriftelijk anders heeft bepaald of de student tegen openbaarheid bedenkingen heeft.

Artikel 3.2 – Competentietentamen

1. Halverwege het jaar krijgt de student een beoordelingsadvies van een leerteamcoach (jaar 1 en 2 - niet zijnde de eigen leerteamcoach, jaar 3, halverwege de periode Geïntegreerde zorg van de eigen leerteamcoach), over de competentieniveau en -ontwikkeling van de student. Dit beoordelingsadvies wordt beschouwd als een besluit waartegen beroep kan worden aangetekend;
2. Alle jaarniveaus in de Bacheloropleiding heeft een competentietentamen (jaarniveau 1, jaarniveau 2, jaarniveau 3) waarbij de voortgangsinformatie aangaande de competentieniveau per competentiedomein beoordeeld wordt door de verantwoordelijke examiner, de BCTC.
3. Voor de beoordeling op jaarniveau 3 wordt het competentieniveau van de student in de gehele Bacheloropleiding meegewogen.
4. Een meer gedetailleerde beschrijving van de regels met betrekking tot het competentietentamen is opgenomen in het toetsbeleid op het niveau van de BA-GEN opleiding en het toetsplan voor het competentietentamen jaarniveau 1-2-3. Dit toetsplan is opgesteld door het MT Geneeskunde, namens het faculteitsbestuur FHML. Het toetsplan voor het competentietentamen jaarniveau 1-2-3 wordt ter advies voorgelegd aan de EC Gnk voordat het wordt vastgesteld door het MT Geneeskunde. Het toetsplan is terug te vinden op de StudentPortal.

Artikel 3.3 - Voortgangstoetsing

1. In elk jaar van de opleiding wordt gebruik gemaakt van voortgangstoetsing. Dit is een vorm van toetsing die bestaat uit in principe vier georganiseerde toetsmomenten per jaar. Iedere voortgangstoets is een toets van kennis en toepassing van kennis op het niveau van de

- eindtermen zoals omschreven in het Raamplan Artsopleiding 2020;
2. Meer (logistieke) informatie over voortgangstoetsing kan worden geraadpleegd via StudentPortal;
 3. De resultaten van de individuele voortgangstoetsen vormen een verplicht onderdeel van het Bachelor portfolio.

Artikel 3.4 - Uitslag van de tentamens

De uitslag van het tentamen wordt uitgedrukt in de kwalificaties die bij desbetreffend tentamen worden genoemd.

Artikel 3.5 - Beoordeling en bekendmaking toetsresultaten

De beoordeling van het competentietentamen door de BCTC en de bekendmaking van het toetsresultaat vindt plaats binnen 15 werkdagen na de dag van correcte inzending door de student op de gecommuniceerde inleverdatum. Het toetsresultaat wordt opgenomen in het Bachelor portfolio van de student. De beoordeling van de interfacultaire voortgangstoets vindt plaats binnen 15 werkdagen na de laatste afname bij de deelnemende faculteiten.

Artikel 3.6 – Inzagerecht

1. Uiterlijk binnen een termijn van 10 werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van een tentamen, krijgt de student op verzoek inzage in het beoordeelde werk;
2. Binnen de in lid 1 vermelde termijn kunnen de studenten, op hun verzoek, inzage krijgen in het tentamen en de normering op basis waarvan het beoordeeld werd;
3. Bij de bekendmaking van de resultaten van het tentamen, wordt aangegeven op welke wijze inzage kan worden verkregen.

Artikel 3.7 – Geldigheidsduur van tentamens en onderdelen van tentamens

1. De geldigheidsduur van behaalde examens is onbeperkt. In afwijking hiervan kan de EC GnK een verzoek doen voor een aanvullend tentamen of tentamenonderdeel indien de bestaande resultaten ouder zijn dan vijf jaar en de getentamineerde kennis of het inzicht van de student aantoonbaar verouderd is of de getentamineerde vaardigheden aantoonbaar verouderd zijn.
2. Indien sprake is van bijzondere omstandigheden zoals bedoeld in de wet (bijvoorbeeld door zwangerschap, ziekte), kan de periode van 5 jaar (zoals hierboven vermeld) verlengd worden;
3. Behaalde tentamenonderdelen van nog niet met een voldoende resultaat afgesloten tentamens vervallen 5 jaar na afloop van het academisch jaar waarin zij zijn behaald, tenzij de EC GnK anders bepaalt;
4. Het competentietentamen jaarniveau 1 moet uiterlijk 3 jaar na de eerste dag van het eerste jaar van de BA-GEN met een 'voldoende' zijn afgesloten. Indien bij opeenvolgende competentietentamen jaarniveau 1 vergelijkbare tekortkomingen naar voren komen, faciliteert de opleiding binnen deze termijn van 3 jaar maximaal 3 competentietentamen jaarniveau 1 herkansingen binnen de voormelde periode van 3 jaar. De EC GnK kan in uitzonderlijke gevallen, zoals ziekte of zwangerschap, besluiten om deze periode voor het behalen van het competentietentamen jaarniveau 1 te verlengen;
5. Het competentietentamen jaarniveau 2 moet uiterlijk 3 jaar na de eerste dag van het tweede jaar van de BA-GEN met een 'voldoende' zijn

- afgesloten. Indien bij opeenvolgende competentietentamen jaarniveau 2 vergelijkbare tekortkomingen naar voren komen, faciliteert de opleiding binnen deze termijn van 3 jaar maximaal 3 competentietentamen jaarniveau 2 herkansingen binnen de voormelde periode van 3 jaar. De EC GnK kan in uitzonderlijke gevallen, zoals ziekte of zwangerschap, besluiten om deze periode voor het behalen van het competentietentamen jaar 2 te verlengen;
6. Het competentietentamen jaarniveau 3 moet uiterlijk 3 jaar na de eerste dag van het derde jaar van de BA-GEN met een 'voldoende' zijn afgesloten. Indien bij opeenvolgende competentietentamen jaarniveau 3 vergelijkbare tekortkomingen naar voren komen, faciliteert de opleiding binnen deze termijn van 3 jaar maximaal 3 competentietentamen jaarniveau 3 herkansingen binnen de voormelde periode van 3 jaar. De EC GnK kan in uitzonderlijke gevallen, zoals ziekte of zwangerschap, besluiten om deze periode voor het behalen van het competentietentamen jaar 3 te verlengen;
 7. Het doel van de remediëring (herkansing) van het competentietentamen jaarniveau 1, 2 of 3, zoals aangegeven in lid 4,5,6 van dit artikel, is dat de student slaagt voor het competentietentamen jaarniveau 1, 2 of 3 binnen de termijn aangegeven in lid 4,5,6 van dit artikel. Het remediëringsplan, inclusief de beoordeling ervan, wordt vastgelegd in het Bachelor portfolio van de student. De remediëring wordt beoordeeld en/of vastgesteld door de BCTC.

Artikel 3.8 – Vrijstelling van tentamens

1. De EC GnK kan op verzoek van de student vrijstelling verlenen van tentamens of onderdelen daarvan, indien de student een wat betreft inhoud en studielast vergelijkbaar onderdeel van een andere universitaire opleiding met goed gevolg heeft afgelegd;
2. Het verlenen van een vrijstelling schept geen facultaire verplichting om in de vrijgekomen periode ander onderwijs aan te bieden;
3. De EC GnK verleent geen vrijstelling op grond van tentamens die door een student zijn behaald buiten de opleiding in een periode waarin de student door de EC GnK was uitgesloten van deelname aan tentamens van de opleiding als gevolg van fraude;
4. De gronden waarop de EC GnK vrijstelling kan verlenen, zijn opgenomen in de Regels en Richtlijnen Geneeskunde die kunnen worden geraadpleegd via de StudentPortal.

Artikel 3.9 – Ongeldig verklaren van tentamens

Indien er sprake is van zodanige onregelmatigheden ten aanzien van een tentamen, dat een juist oordeel over de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de examinandus onmogelijk is gebleken, kan de EC GnK het tentamen ongeldig verklaren voor zowel de examinandus als een groep van examinandi.

Artikel 3.10 - Examen in de BA-GEN

De volgende tentamens waarnaar verwezen wordt in hoofdstuk 7 van de WHW kunnen worden afgelegd in de BA-GEN:

- a. Het afsluitend Bachelorexamen (artikel 7.10a van de wet);
- b. Het examen voor de vrije Bachelor (artikel 7.3d van de wet).

Artikel 3.11 - Afsluitend bachelorexamen

Indien een student alle 180 studiepunten van de reguliere bacheloropleiding behaald heeft, is het afsluiten examen behaald, voorzover de EC GnK niet heeft bepaald dat het examen tevens omvat een door haar zelf te verrichten onderzoek naar de kennis en inzicht, vaardigheden en professionele ontwikkeling van de student met betrekking tot één of meer onderdelen of aspecten van de opleiding (artikel 7.10 lid 1 juncto lid 2 WHW).

Artikel 3.12 - Graad en getuigschrift

1. Aan studenten die het Bachelorexamen van de BA-GEN met goed gevolg hebben afgelegd, wordt de graad "Bachelor of Science" verleend. Aan de graad wordt toegevoegd de vermelding van het vakgebied of het beroepenveld waarop de graad betrekking heeft;
2. Studenten die het vrije Bachelorexamen met goed gevolg hebben afgelegd ontvangen een Bachelordiploma. Op grond van artikel 7.10a van de WHW wordt aan de verleende graad "of science" toegevoegd;
3. Ten bewijze dat het examen met goed gevolg is afgelegd, wordt door de EC GnK een getuigschrift uitgereikt. Op het getuigschrift van het met goed gevolg afgelegd examen wordt in ieder geval vermeld:
 - a. de naam van de opleiding;
 - b. de onderdelen van het examen;
 - c. (indien van toepassing): de bevoegdheid tot de uitoefening van een bepaald beroep welke is verbonden aan het getuigschrift;
 - d. de verleende graad;
 - e. de datum waarop de opleiding voor het laatst is geaccrediteerd of gevisiteerd;
4. Studenten die aanspraak hebben op uitreiking van een getuigschrift, kunnen onder opgave van redenen en met inachtneming van UM regels de EC GnK verzoeken daartoe nog niet over te gaan;
5. Het getuigschrift wordt ondertekend door de voorzitter van de EC GnK en de decaan;
6. De uitreiking van het getuigschrift geschiedt in het openbaar, tenzij de EC GnK in bijzondere gevallen anders bepaalt;
7. Bij het getuigschrift worden een lijst examenonderdelen en een supplement uitgereikt. Hiertoe behoort een document, gevalideerd door de EC GnK, met de beschrijving van de criteria per competentiedomein voor het eindoordeel 'voldoende' op het competentietentamen jaarniveau 1, jaarniveau 2, en jaarniveau 3;

PARAGRAAF 4 – VOOROPLEIDING

Artikel 4.1 - Nadere vooropleidingseisen (profielen)

1. Studenten die in het bezit zijn van een diploma als bedoeld in artikel 7.24 of 7.28 van de WHW, dat niet voldoet aan de nadere vooropleidingseisen (profielen) zoals aangewezen op grond van artikel 7.25 van de WHW, zijn pas toelaatbaar tot de opleiding nadat ter beoordeling van de commissie colloquium doctum en bijzondere toelatingen alsnog voldaan is aan met de

nadere vooropleidingseisen (profielen) inhoudelijk vergelijkbare eisen.

Artikel 4.2 - Colloquium Doctum (Toelatingsexamen)

1. Het toelatingsexamen als bedoeld in artikel 7.29 WHW wordt uitgevoerd door het Colloquium Doctum en de bijzondere toelatingen Geneeskunde;
2. Het toelatingsexamen bestaat uit de onderdelen Nederlandse taal, natuurkunde, scheikunde, wiskunde en biologie;
3. Het Colloquium Doctum en de bijzondere toelatingen kunnen vrijstelling verlenen voor onderdelen van het examen indien de kandidaat naar het oordeel van de commissie heeft aangetoond dat aan inhoudelijk vergelijkbare eisen is voldaan;
4. De regels en procedures met betrekking tot de toelatingstoets worden opgenomen in de regeling toelatingseisen Geneeskunde Maastricht.

Artikel 4.3 - Buitenlandse vooropleiding

1. Studenten die in het bezit zijn van een diploma dat op grond van art. 7.28 lid 2 van de WHW bij ministeriële regeling is aangemerkt als tenminste gelijkwaardig met het diploma voorbereidend wetenschappelijk onderwijs zijn vrijgesteld van de vooropleidingseis, onverminderd het derde lid van dit artikel;
2. Studenten die in het bezit zijn van een al dan niet in Nederland afgegeven diploma dat naar het oordeel van de commissie colloquium doctum en bijzondere toelatingen ten minste gelijkwaardig is met het diploma voorbereidend wetenschappelijk onderwijs kunnen door het College van Bestuur worden vrijgesteld van de vooropleidingseis, onverminderd het derde lid van dit artikel;
3. Studenten die op grond van het eerste en tweede lid vrijstelling hebben gekregen van de vooropleidingseisen kunnen pas worden toegelaten tot de opleiding als naar het oordeel van het Colloquium Doctum en de bijzondere toelatingen inhoudelijk is voldaan aan eisen die vergelijkbaar zijn met de nadere vooropleidingseisen (profielen);
4. De regels en procedures met betrekking tot de beoordeling zoals vermeldt in het derde lid worden opgenomen in de regeling toelatingseisen Geneeskunde Maastricht.

Artikel 4.4 – Starten met de Bacheloropleiding Geneeskunde curr.2022 in cursusjaar 2

1. Het College van Bestuur, in samenspraak met het faculteitsbestuur, kan op grond van een advies door de EC Gnk, indien de capaciteit dat toelaat, besluiten dat een student die aan de UM wil starten met de Bacheloropleiding Geneeskunde in cursusjaar 2 toelaatbaar is tot deze opleiding. Dit kan alleen indien het faculteitsbestuur oordeelt dat betrokken student aantoonbaar beschikt over kennis, inzicht en vaardigheden die tenminste gelijkwaardig zijn aan de kennis, inzicht en vaardigheden die vereist zijn voor het behalen van cursusjaar 1 van de Bacheloropleiding Geneeskunde aan de UM;
2. Indien betrokken student voldoet aan de voorwaarden gesteld in lid 1, kan vrijstelling worden verleend voor cursusjaar 1 van de Bacheloropleiding Geneeskunde aan de UM.

SECTIE 5 – ONVOLDOENDE GEDRAG, LAAKBAAR GEDRAG EN ONGESCHIKTHEID (IUDICIUM ABEUNDI) EN VOORLEGGING VERKLARING OMTRENT GEDRAG

Artikel 5.1 - Onvoldoende gedrag, laakbaar gedrag en functioneren in de opleiding

1. Indien op enig moment tijdens de opleiding het gedrag van de student door een docent of een anderszins bij het onderwijs betrokken persoon of niet direct bij het onderwijs betrokkene als onvoldoende wordt aangemerkt om te functioneren in het onderwijs met inbegrip van patiënt contact, dan melden de docent, of de anderszins bij het onderwijs betrokken persoon of niet-direct bij het onderwijs betrokkene dit schriftelijk en gemotiveerd aan de EC GnK;
2. Op basis van deze melding bepaalt de EC GnK of het gedrag van de student een onderzoek verdient. De EC GnK doet van het instellen van een onderzoek op grond van dit artikel schriftelijk mededeling aan de betrokken student en het bestuur van de FHML. Het onderzoek wordt binnen zes weken afgerond. Tijdens het onderzoek worden in ieder geval de student en de betrokken docent en/of de niet-direct bij het onderwijs betrokkene gehoord. De bevindingen van het onderzoek worden schriftelijk vastgelegd;
3. De resultaten van het onderzoek worden bij de melding gevoegd en in het Bachelor portfolio van de student opgenomen;
4. De EC GnK zoekt naar een individuele oplossing voor de student.

Artikel 5.2 - Verklaring omtrent gedrag (VOG)

1. Het is noodzakelijk om een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) in te dienen voor de start van jaar 2. Het niet in bezit hebben van een geldige VOG betekent dat student de Bacheloropleiding Geneeskunde niet kan voortzetten;
2. Van student wordt verwacht dat deze bij het hoofd van afdeling Onderwijszaken, Onderwijsinstituut FHML zelf melding maakt van strafrechtelijke of tuchtrechtelijke onderzoeken jegens en/of veroordelingen van student, indien daar sprake van mocht zijn na het inleveren van de VOG.

Artikel 5.3 - Ongeschiktheid: Iudicium Abeundi

1. Conform artikel 7.42a van de WHW kan het instellingsbestuur in bijzondere gevallen, na advies van de examencommissie, de decaan of een met de decaan vergelijkbaar orgaan binnen de instelling en na zorgvuldige afweging van de betrokken belangen, de inschrijving van een student voor een opleiding beëindigen dan wel weigeren, als die student door diens gedragingen of uitlatingen blijk heeft gegeven van ongeschiktheid voor de uitoefening van een of meer beroepen waartoe de gevolgde opleiding de student opleidt, dan wel voor de praktische voorbereiding op de beroepsuitoefening. De procedure die kan leiden tot het Iudicium Abeundi (IA) is vastgelegd in bijlage 2 van dit reglement;
2. Het hieromtrent bepaalde in het Inschrijvingsbesluit Universiteit Maastricht is van toepassing.

SECTIE 6 - RECHTSBESCHERMING

Artikel 6.1 – Beroepsrecht

Een betrokkene kan binnen zes weken na bekendmaking van een besluit van de examinator en de examencommissie daartegen beroep instellen bij de UM t.a.v.

het Complaint Service Point. Het beroepschrift moet zijn ondertekend, voorzien zijn van een datum alsmede de naam en adres van de indiener en dient vergezeld te gaan van de gronden waarop het beroep berust en, zo mogelijk een afschrift van het besluit waartegen het beroep is gericht.

PARAGRAAF 7 – OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN

Artikel 7.1 – Wijziging

1. Wijzigingen van deze regeling worden vastgesteld door het faculteitsbestuur van de FHML, conform de procedure tot vaststelling van deze regeling zoals opgenomen in het faculteitsreglement en de wettelijke bepalingen;
2. Geen wijzigingen vinden plaats die van toepassing zijn op het lopende studiejaar, tenzij redelijkerwijs kan worden aangenomen dat er geen belangen van studenten worden geschaad.

Artikel 7.2 – Bekendmaking

1. Het Faculteitsbestuur FHML draagt zorg voor een passende bekendmaking van deze regeling, de Regels en Richtlijnen, alsmede van wijziging van deze stukken;
2. Elke belangstellende kan op het secretariaat van het Onderwijsinstituut FHML een exemplaar van de in het eerste lid bedoelde stukken verkrijgen.

Artikel 7.3 – Evaluatie

Het faculteitsbestuur draagt zorg voor regelmatige evaluatie van het onderwijs in de betreffende opleiding en weegt in elk geval daarbij, ten behoeve van de bewaking en zo nodig bijstelling van de studielast, het tijdsbeslag dat daaruit voor de studenten voortvloeit.

Artikel 7.4 - Onvoorziene gevallen

In gevallen waarin dit reglement niet of niet duidelijk voorziet, beslist het Faculteitsbestuur FHML na overleg met de EC GnK. De beslissing wordt schriftelijk en gemotiveerd vastgelegd.

Artikel 7.5 - Hardheidsclausule

De EC GnK is bevoegd om - na overleg met het faculteitsbestuur van FHML - in individuele gevallen ten gunste van de student af te wijken van deze regeling indien zij van mening is dat onverkorte toepassing van deze regeling zou leiden tot kennelijk onredelijke uitkomsten. Dit met uitzondering van de regels omtrent het studieadvies waarin het faculteitsbestuur van FHML volgens de wet bevoegd is.

Artikel 7.6 – Citeertitel

Deze regeling wordt aangehaald als de Onderwijs- en Examenregeling van de Bacheloropleiding Geneeskunde, curriculum 2022, 2026-2027.

Artikel 7.7 – Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2026 en is van toepassing op het academisch jaar 2026-2027.

Vastgesteld door de decaan FHML op 19-5-2026.

PARAGRAAF 8 - Addendum

Bijlage 1 - OER 2026-2027: Instructietaal

Nederlandstalige opleiding:

Bachelor Geneeskunde (BA-GEN)

De keuze voor de voertaal van de opleiding komt overeen met de gedragscode van het College van Bestuur 'voertaal' vastgesteld op 06/03/2018, conform de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek (WHW) art. 7.2.

Vanwege het specifieke karakter en profiel van de Bachelor Geneeskunde (BA-GEN), worden het onderwijs en examens gegeven in het Nederlands. Dit garandeert de kwaliteit van het onderwijs omdat:

- Het onderwerp van het programma een typisch Nederlandse focus heeft en eveneens een internationale oriëntatie kent. Doel van deze opleiding is studenten voor te bereiden op medische c.q. gezondheidszorgproblematiek in een internationale context.
- De opleiding bereidt voor op de Nederlandse en internationale arbeidsmarkt.
- Ten behoeve van de kwaliteit van het onderwijs is Engels de taal van instructie indien het onderwijs betreft in het kader van een gastcollege dat door een anderstalige docent gegeven wordt en indien het onderwijsmateriaal in het Engels is (zoals handboeken). Dit geldt in het bijzonder voor het onderwijs gericht op het wetenschappelijk onderzoek, waarvoor Engels geldt als lingua franca en beheersing van het Engels een voorwaarde is voor een succesvolle (internationale) wetenschappelijke loopbaan.

Bijlage 2 - OER 2026-2027: Procedure met betrekking tot het melden en beoordelen van ernstige tekortkomingen in het professioneel gedrag van een student

Artikel 1 – Procedures

1. Het Iudicium Abeundi heeft betrekking op het beëindigen danwel weigeren van het verzoek tot inschrijving als student of als extraneus bij de onderwijsinstelling op grond van gedragingen of uitlatingen die hem of haar ongeschikt doen zijn voor de uitoefening van het beroep waartoe de Opleiding opleidt. Achtergrond en details over deze procedure staan vermeld in het landelijke Protocol Iudicium Abeundi zoals dit door UMCNL op 1 november 2010 is vastgelegd.
2. De in deze bijlage opgenomen procedure wordt in acht genomen bij geconstateerde ernstige tekortkomingen op het gebied van professioneel gedrag of handelen. Er dient sprake te zijn van mogelijk laakbaar gedrag (= gedragingen van studenten die kunnen leiden tot maatregelen (definitie en beschrijving volgens het Protocol Iudicium Abeundi, zoals dit door UMCNL op 1 november 2010 is vastgelegd).

3. Slechts indien de tekortkomingen of de herhaling daarvan van dien aard zijn dat zij wijzen op een geachte ongeschiktheid voor de beroepsuitoefening wordt advies uitgebracht aan het College van Bestuur voor het beëindigen van de inschrijving voor de opleiding dan wel het weigeren van een herinschrijving.
4. Onderstaande procedure is beschreven voor de situatie dat de tekortkoming zich voordoet binnen de onderwijssetting. Als zich deze buiten de onderwijssetting voordoet worden de taken niet door de examencommissie maar door of namens de decaan uitgevoerd.

Artikel 2 – De melding

Indien op enig moment tijdens de opleiding een student naar het oordeel van een docent, examiner en/of opleidingsdirecteur blijk heeft gegeven van mogelijk laakbaar gedrag dan stelt de desbetreffende docent, examiner en/of opleidingsdirecteur de examencommissie hiervan onverwijld schriftelijk en gemotiveerd op de hoogte. Er komt een aantekening in het portfolio van deze student.

Artikel 3 – Het dossier

De examencommissie neemt van de in artikel 2 bedoelde melding nota en legt in verband met deze melding een dossier aan.

Artikel 4 – Het weerwoord van de student

1. De Examencommissie stelt de student, over wie de melding als bedoeld in artikel 2 handelt, zo spoedig mogelijk schriftelijk op de hoogte en stelt de student in de gelegenheid schriftelijk en/of mondeling zijn visie op het gestelde in de melding te geven.
2. Een schriftelijke visie van de student wordt door de Examencommissie aan het dossier toegevoegd. Van een mondelinge visie legt de Examencommissie verslag, welk verslag aan de student wordt voorgelegd en – voorzien van diens eventuele commentaar – door de Examencommissie aan het dossier wordt toegevoegd.

Artikel 5 – Advies t.a.v. ordemaatregel door de Examencommissie

Indien op enig moment de gedragingen of uitlatingen van de student zodanig zijn dat de gegeven voorschriften en de genomen maatregelen met betrekking tot de goede gang van zaken in de gebouwen en terreinen van de instelling zijn overtreden, kan de examencommissie het College van bestuur dan wel de daartoe bevoegd verklaarde decaan of andere functionaris adviseren naar aanleiding van deze melding een ordemaatregel te nemen, afhankelijk van de ernst van de in die melding omschreven tekortkomingen of gedragingen.

Artikel 6 – Ernstige twijfels over professioneel gedrag

1. De examencommissie kan bij ernstige twijfels over het professioneel gedrag van een student deze tijdelijk de studie laten pauzeren ten bate van onderzoek of remediëring.
2. Indien de aard van hetgeen in een melding of meerdere meldingen is gesteld naar de mening van de examencommissie daartoe aanleiding geeft, kan de examencommissie het advies van een onafhankelijke beoordelaar vragen omtrent de vraag of de opleiding door de student kan worden vervolgd en zo ja, onder welke voorwaarden.
3. De in lid 2 genoemde onafhankelijke beoordelaar wordt aangewezen door de opleidingsdirecteur.

4. Indien het laakbare gedrag buiten de directe onderwijssetting plaatsvindt, kan ook de decaan de opleidingsdirecteur vragen een onafhankelijke beoordelaar aan te wijzen.

Artikel 7 – Het aanwijzen van de onafhankelijke beoordelaar

Indien zich een geval als bedoeld in artikel 6, tweede lid, voordoet, kan de examencommissie de decaan verzoeken een onafhankelijke beoordelaar aan te wijzen, al dan niet afkomstig uit de faculteit.

Artikel 8 – De door de onafhankelijke beoordelaar te volgen procedure

1. Alvorens advies uit te brengen, hoort de onafhankelijke beoordelaar de desbetreffende student en docent(en) of examinator(en), bij voorkeur in elkaars aanwezigheid.
2. In het gesprek/de gesprekken onderzoekt de onafhankelijke beoordelaar of, en zo ja op welke manier, de student de gesignaleerde tekortkomingen zal kunnen oplossen.
3. Van dit gesprek/deze gesprekken stelt de onafhankelijke beoordelaar een verslag op dat aan beide partijen in afschrift wordt toegezonden en waarop beide partijen commentaar kunnen leveren.
4. Zo spoedig mogelijk na het horen van beide partijen brengt de onafhankelijke beoordelaar aan de examencommissie gemotiveerd verslag uit. Het advies wordt, met de aangehechte bescheiden, toegevoegd aan het dossier.

Artikel 9 – De beslissing of het advies van de examencommissie

1. Na het afsluiten van een eigen onderzoek of het onderzoek door een onafhankelijke beoordelaar bespreekt de examencommissie binnen drie weken de conclusies van het onderzoek met de student.
2. De nader te nemen stappen worden met de student besproken, hetgeen kan betekenen:
 - a. het continueren van de opleiding, eventueel onder bepaalde voorwaarden, of
 - b. de student wordt opgelegd eerst een remediëringstraject succesvol te doorlopen alvorens de opleiding gecontinueerd kan worden, of
 - c. de student wordt geadviseerd een andere opleiding te kiezen, of
 - d. de student wordt meegedeeld dat aan het College van Bestuur een advies zal worden uitgebracht de inschrijving voor de opleiding te beëindigen en een herinschrijving te weigeren wegens geachte ongeschiktheid voor het beroep waarvoor de opleiding opleidt.
3. De examencommissie legt het vervolg schriftelijk vast en maakt dit aan de student bekend.
4. Het advies bedoeld in het tweede lid wordt door de decaan en de examencommissie gezamenlijk uitgebracht als de gedragingen of uitlatingen van de student zich zowel binnen als buiten de onderwijssetting hebben voorgedaan.

Artikel 10 – Beëindiging inschrijving van de student aan de instelling

1. Na ontvangst van het advies van de examencommissie, wint het College van Bestuur de zienswijze van de student in tegen het voornemen de inschrijving te beëindigen dan wel een herinschrijving te weigeren op basis van artikel 7.42a WHW.
2. Na het afwegen van de zienswijze neemt het College van Bestuur met inachtneming van het advies een besluit.
3. Het besluit wordt bekend gemaakt aan de student onder vermelding van de bezwaarschriftenprocedure.



4. Het College van Bestuur licht de studentenadministratie, de betrokken examencommissie en decaan, de beveiliging en andere functionarissen in over het genomen besluit.